



KARS BELEDİYESİ

2021

Faaliyet Raporu



Kars adının kaynağı Karsaklardan gelmektedir. Kars, "Türkiye'deki en eski Türkçe il adı" olma ünvanına sahiptir.

- M.Ö. 5000-4000 HURİLER,
- M.Ö. 9. Yüzyılda URARTULAR,
- M.Ö. 665 yılında İSKİTLER,
- M.Ö. 145 yılından itibaren PARTLAR bölgede egemen olmuşlar ve KARSAKLI BEYLİĞİ'ni kurmuşlardır. KARSAKLAR M.Ö. 2. Yüzyıldan M.S. 5. Yüzyıl ortalarına kadar Kars'ta hüküm sürmüşlerdir.
- 430 yılında SASANİLER'e geçen bölge; uzun süre Sasani, Bizans ve Araplar arasında savaş alanı olmuştur.
- 1064 yılında SELÇUKLULAR,
- 1200 yılında GÜRCÜLER,
- 1239'da MOĞOLLAR,
- 1406'da KARAKOYUNLULAR,
- 1467'de de AKKOYUNLULAR bölgede egemen olmuştur.
- 1535 yılında Osmanlı İmparatorluğu'nun topraklarına katılmıştır.

1853 – 1856 Osmanlı Rus Savaşında, Kars'ın Rus ordularına karşı kahramanca savunulması sonucunda; Kazanılan 1855 KARS ZAFERİ nedeniyle, şehrimize verilen «KARS ZAFER MADALYASI» aynı zamanda Anadolu'da bir şehre verilen ilk CAZİLİK madalyasıdır.

18 KASIM 1877 den 25 NİSAN 1918 kadar 40 yıl Rus işgali altında kaldıktan sonra Türkiye Cumhuriyeti topraklarına katılmıştır.

Milli Mücadele döneminde, Karşlılar önce Milli Şura sonra Cenub-i Garb-i Kafkas hükümetlerini kurmuşlardır.

30 Ekim 1920'de Kazım Karabekir yönetimindeki Türk Ordusu Kars'ı alarak Türk topraklarına katmıştır.





T.C.
KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2021 YILI
FAALİYET RAPORU

Adres:
Yusufopaşa Mah.
Karadağ Cad. No:13
Merkez/KARS

Telefon:
0474 223 21 52-53-54

Fax:
0474 223 21 55

Web:
www.kars.bel.tr

E-mail:
kars@kars.bel.tr

"Herhangi bir şahsın, yaşadıkça memnun ve mesut olması için lazım gelen şey, kendisi için değil, kendisinden sonra gelecekler için çalışmaktır. Hayatta tam zevk ve saadet ancak gelecek nesillerin şerefi, varlığı, saadeti için çalışmakta bulunabilir."

Mustafa Kemal Atatürk





Değerli Karşı Hemşerilerim,

2021 yılı faaliyet raporumuzun bu sunuş bölümünde, Kars'ımızın huzur ve refahı için önemli kararlara imza atan, önerileriyle katkılar sağlayan ve bundan sonra ki çalışmalarımızda da destek ve yardımlarından daima yararlanacağımız değerli meclis üyelerime öncelikle teşekkür etmekle başlıyorum. Amacımız Kars'ın ekonomik, sosyal ve kültürel açıdan çok daha iyi bir seviyeye getirmek, halkımıza yerinde ve zamanında hizmet sunarak ihtiyaçları karşılamaktır. Bunun için gerekli şartları sağlamak, korumak ve geliştirmek birincil görevimizdir. Raporumuzda da göreceğiniz gibi, faaliyetlerimiz bu görevi başarıyla yerine getirdiğimizin bir göstergesidir.

Göreve geldiğimiz 2020 Ekim ayından bugüne kadar, Kars'ın ve Karşının hakettiği her hizmetin en iyisini hayata geçirme kararlılığımızın yanında; yapacağımız çalışmalar öncesinde ve sırasında yaptığımız istişare, toplantılar, mahalle ziyaretlerinde, vatandaşlarımızın görüş ve taleplerini dikkate alarak faaliyetlerimizi planlamış durumdayız.

Hizmet verdiğimiz süreç içerisinde, üzerinde durup hassasiyet gösterdiğimiz konular arasında; belediyemizin üzerinde bulunan borç yükünü hafifletmek, yapılamayan yatırımların ivedi şekilde başlatılması, projeler geliştirerek şehrin altyapı, temizlik, yol, kaldırım, içme suyu ve kanalizasyon gibi acil ihtiyaç olan alanlarda çalışmalarımız bulunmaktadır.

Kurumsallaşmayı güçlendirme çalışmalarının yanında, şehrimizde sosyal belediyeçilik anlayışıyla gerekli faaliyetlerin yapılması, kültür, sanat hizmetleri, sokak hayvanlarının bakımı ve korunması, şehrin estetiğine yönelik çalışmalar, çevre düzenleme ve peyzaj çalışmaları da faaliyetlerimiz arasında yer almaktadır.

Kars Belediyesi olarak yol, kaldırım, temizlik ve çöp toplama gibi asli görevlerin yanı sıra; biliyoruz ki eşitlikçi, insan hak ve özgürlüklerini temel alan bir kent politikası geliştirmek, sosyal ve ekonomik ekosisteminde var olan tüm canlılar için yaşanabilir bir kent ortaya çıkarmak artık yerel yönetimlerin en önemli sorumlulukları arasındadır. Bununla birlikte üzerinde mesai harcadığımız konular arasında olan ve kendimize görev addeddiğimiz; Serhat Şehrimizde yoksulluğu önlemek, üretimin ışığında istihdam artırıcı politikalar geliştirmek, girişimciliği desteklemek gibi geniş bir yelpazede projelerimizi hazırlayarak önümüzdeki hizmet sürecinde hayata geçirme gayreti içinde olacağız.

2021 yılı boyunca yürüttüğümüz çalışmaların şeffaf bir biçimde yer aldığı bu faaliyet raporunu kamuoyunun bilgi ve denetimine sunar; faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde emeği geçen çalışma arkadaşlarıma gösterdikleri çaba ve özveriden dolayı teşekkür ederim.

Türker ÖKSÜZ
Vali
Kars Belediye Başkan V.



BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Türker ÖKSÜZ



Ali TARLAK



Kamil ERGÜN



Abidin ÇEKİÇ

BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI



Musa AYDEMİR
Vali Yardımcısı
Belediye Başkan Yardımcısı



Nihat OĞUZ
Belediye Başkan Yardımcısı

BİRİM MÜDÜRLERİ



Hakkı KARAKOÇ
Özel Kalem Müdürü



Abidin ÇEKİÇ
Mali Hizmetler Müdürü



Abidin ÇEKİÇ
Destek Hizmetleri Müdürü
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



Nesrin SEZER
Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Mehmet ÜSTEBAY
Fen İşleri Müdürü



Mehmet ÜSTEBAY
Su ve Kanalizasyon Müdürü



Ali TARLAK
İmar ve Şehircilik Müdürü

Cemal ŞAKİ
Temizlik İşleri Müdürü

Eşref AYDIN
İtfaiye Müdürü

		
<p>Metin GÜVERCİN İşletme ve İştirakler Müdürü</p>	<p>Cemil ACAY Zabıta Müdürü</p>	<p>Hayrettin ÇETİN Kültür ve Sosyal İşler Müdürü</p>
		
<p>Kaan BAYRAMBEY Bilgi İşlem Müdürü</p>	<p>Metin DEMİROĞLU Hukuk İşleri Müdürü</p>	<p>Kamil ERGÜN Yazı İşleri Müdürü</p>
		
<p>Reşat TAZGÜL Sağlık İşleri Müdürü</p>	<p>Cihan NAYİR İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü</p>	<p>İsmail DENİZ Muhtarlıklar Müdürü</p>

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	2
A- Misyon ve Vizyon	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	3
1- Fiziksel Yapı	3
2- Örgüt Yapısı	4
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynakları.....	6
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler.....	11
6- Yönetim ve İç Kontrol	12
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	14
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	14
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	15
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	19
A- Mali Bilgiler	19
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	19
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	22
3- Mali Denetim Sonuçları	22
B- Performans Bilgileri	23
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	23
2 – Performans Sonuçları Tablosu	151
3 – Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	180
4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	180
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	180
A- Üstünlükler.....	180
B- Zayıflıklar.....	180
C- Değerlendirme	180
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	181
EKLER.....	182
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	182
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	183



I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Kars'ın sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası gözeterek Kars halkına nitelikli belediye hizmetleri sunmaktır

VİZYONUMUZ

Çevreye tarihe ve kültüre saygılı yaşam standartları yükselmiş turizm ve ticaret merkezi olmak.

TEMEL DEĞERLER

- Adil ve tarafsız olmak
- Personelin hizmet içi eğitimine önem vermek
- Planlı çalışmak
- Sosyal belediyecilik anlayışını hayata geçirmek
- Disiplinli olmak
- Demokratik değerlere inanmak
- Bilim ve teknolojinin imkanlarından faydalanmak
- Tarihi ve kültürel mirası korumak
- Kararlılık
- Diğer kurumlarla işbirliğini gözetmek ve uyum içinde çalışmak
- Kaynakları etkin ve verimli kılmak
- Dürüstlük
- Katılımcılık
- Hesap verebilirlik
- Şeffaflık
- Kendi değerlerine sahip çıkmak
- Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlılık
- Dayanışma ruhunu Kars'ta etkin kılmak
- Çalışanın memnuniyetini sağlamak
- Güvenilir olmak
- Kolektif çalışma anlayışını hakim kılmak
- İnsan odaklı olmak



B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127.maddesinde,

“Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir.

Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.

Mahalli idarelerin seçimleri, 67 nci maddedeki esaslara göre beş yılda bir yapılır. Ancak, milletvekili genel veya ara seçiminden önceki veya sonraki bir yıl içinde yapılması gereken mahalli idareler organlarına veya bu organların üyelerine ilişkin genel veya ara seçimler milletvekili genel veya ara seçimleriyle birlikte yapılır. Kanun, büyük yerleşim merkezleri için özel yönetim biçimleri getirebilir.

Mahalli idarelerin seçilmiş organlarının, organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri, konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Ancak, görevleri ile ilgili bir suç sebebi ile hakkında soruşturma veya kovuşturma açılan mahalli idare organları veya bu organların üyelerini, İçişleri Bakanı, geçici bir tedbir olarak, kesin hükme kadar uzaklaştırabilir.

Merkezi idare, mahalli idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde idari vesayet yetkisine sahiptir.

Mahalli idarelerin belirli kamu hizmetlerinin görülmesi amacı ile kendi aralarında

Bakanlar Kurulunun izni ile birlik kurmaları, görevleri, yetkileri, maliye ve kolluk işleri ve merkezi idare ile karşılıklı bağ ve ilgileri kanunla düzenlenir. Bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanır.” hükmü yer almaktadır.

Belediyemizin görev alına ilişkin yetki, görev ve sorumlulukların yer aldığı Kanunlar aşağıda belirtilmektedir;

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu
- 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 213 Sayılı Vergi usul Kanunu
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 Sayılı İş Kanunu



C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları ve Diğer Gayrimenkuller

Hizmet Binaları	M2
Yeni Belediye Hizmet Binası	12250m2
Eski Belediye Hizmet Binası	5833m2
Kapalı Alanlar Toplamı	-
Temizlik İşleri Binası	544m2
İtfaiye Binası	1442m2
Katlı Otopark Binası	4500m2
Belediye Lojmanları	2551m2
Çerme Su Deposu	200m2
Su Kuyu Depoları	-
Bülbül Mahallesi Su Pompa İstasyonu	-
Otogar Binası	9154m2
Sebze Hali	4683m2
Kapalı Spor Salonu Binası	5310m2
Mezbaha Binası	1377m2
Fırın Binası	320m2
Yedi Emin Oto Parkı	-
Su Arıtma Tesisi	24500m2 (Kapalı+Açık Toplam)
Asfalt Tesisi	10000(100m ² Kapalı+900m ² Açık)m2
Kilit Parke Taş Tesisi Binası	5200(200m ² Kapalı+5000m ² Açık)m2
Toplam Fiziki Alan	88.145 m2

Taşıtlar

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek Otomobil	5	8	13
2	Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 17 Kişilik)	1	0	1
3	Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26 Kişilik)	1	0	1
4	Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27, En Fazla 40 Kişilik)	7	1	8
5	Kamyon (Şasi-Kabin Tam Yüklü Ağırlığı En Az 17.000 Kg)	14	2	16
6	Ambulans (Arazi Hizmetleri İçin)	1	0	1
7	Pick-Up (Kamyonet, Cenaze Arabası Yapılmak Üzere)	2	1	3
8	Diğer Taşıtlar	11	3	14
9	Camlı Van-Binek	1	2	3
10	Çöp Kamyonu	6	2	8
11	Silindir	3	0	3
12	Greyder	2	1	3



Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
13	Kepçe	11	0	11
14	Sepetli Vinç	1	0	1
15	Su Tankeri	1	0	1
16	Vidanjör	1	0	1
TOPLAM		68	20	88

2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Temizlik İşleri, İtfaiye, Zabıta, Hukuk İşleri, Veteriner İşleri ve Teftiş Kurulu birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

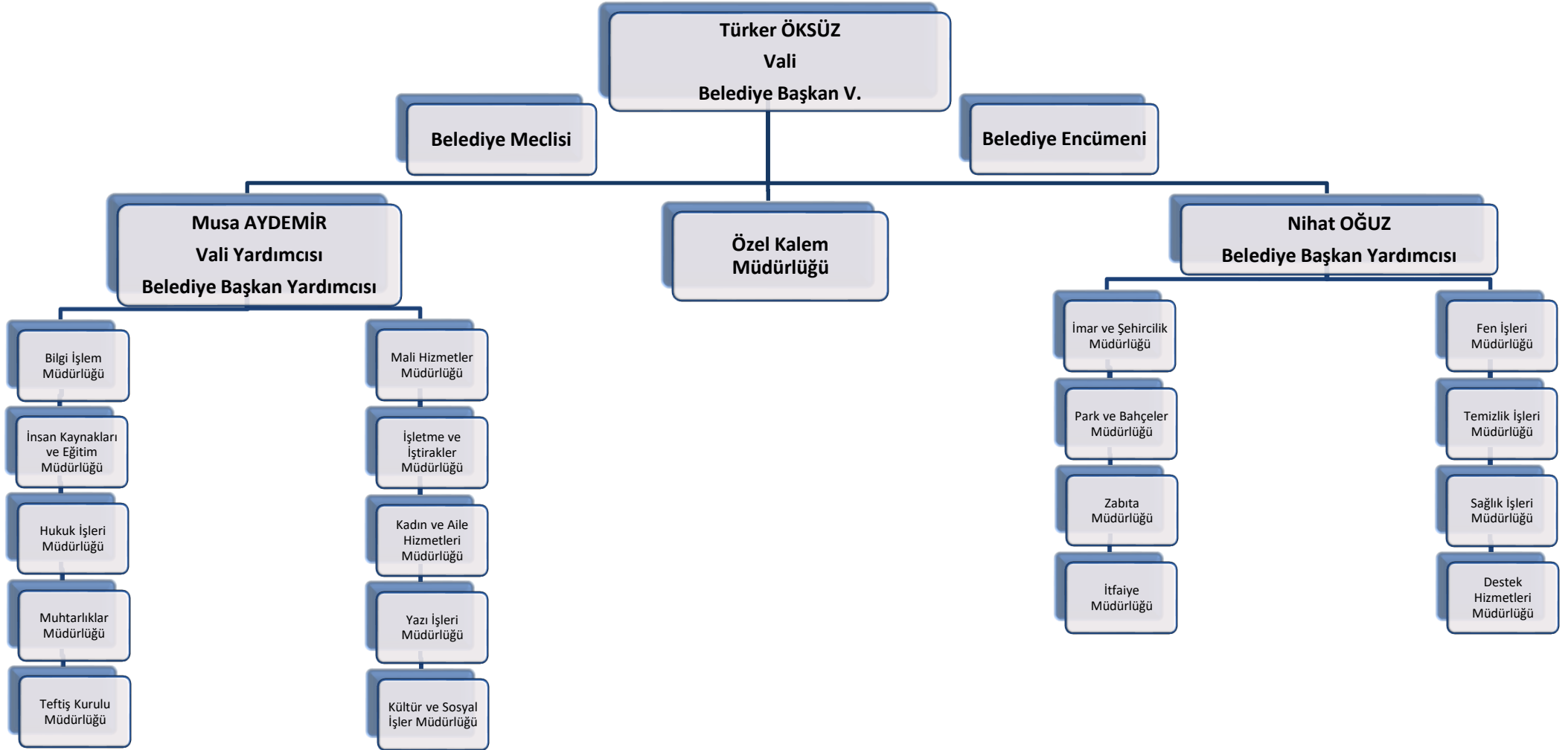
Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.

Şekil 1 Teşkilat Şeması





3-Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

S.No	Teknolojik Kaynaklar	Adet
1	Rack Server	5
2	Masaüstü Bilgisayar	145
3	Dizüstü Bilgisayarı(Notebook)	35
4	32'li Kamera Kayıt Cihazları	2
5	16'lı Kamera Kayıt Cihazları	8
6	8'li Kamera Kayıt Cihazları	5
7	4'lü Kamera Kayıt Cihazları	2
8	Tablet	3
9	Projeksiyon Cihazı	2
10	Fotoğraf Makinesi	1
11	IBM Total Stroge Unit	1
12	Rack Kabin	11
13	Yazıcı (Printer)	71
14	Fotokopi Makinesi	4
15	Tarayıcı (Scanner)	8
16	USB DVD-CD RW	2
17	USB Harddisk	4
18	Access Point	8
19	Modem	8
20	FireWall	2
21	Ethernet Switch 24 Portlu(Akıllı Switch)	10
22	Güç kaynağı (120KW)	1
23	Güç kaynağı (10KW)	2
24	Güç kaynağı (3KW)	5
25	Jeneratör	1

Yazılım Kaynakları Listesi

S.No	Yazılım Kaynakları
1	Web Tabanlı Belediye Otomasyon Programı(OSAK Yazılım)(Güncel)
2	Kars Belediyesi Web Sitesi(Güncel)
3	TAKBİS Sistemi(Güncel Değil)
4	NetCAD Yazılımı(Güncel Değil)
5	Elektronik Belge Yönetim Sistemi(Güncel Değil)

İşletim Sistemleri Listesi

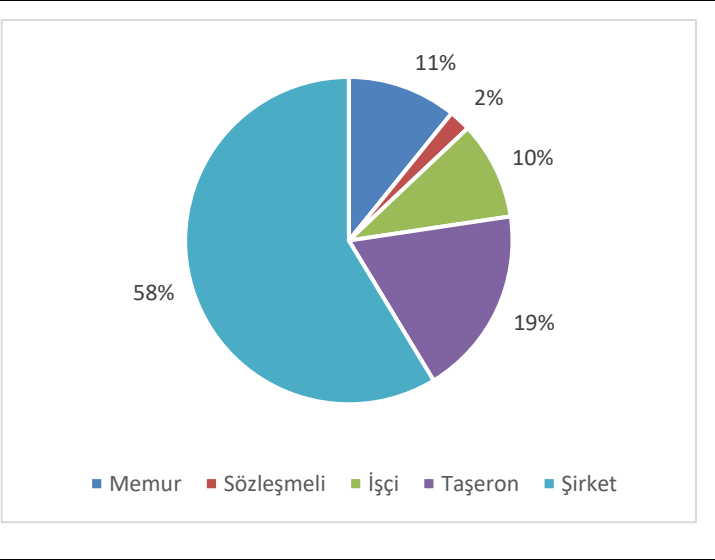
S.No	İşletim Sistemleri
1	MS Server 2008 - 2012
2	Windows 7
3	Windows 10
4	Oracle Standart Edition
5	Sophos XG Firewall
6	IBM TS2900 Tape Autoloader

4- İnsan Kaynakları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49.maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak değiştirilen Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır. Belediyemiz B – 3 grubunda yer almaktadır.

Kadroya Göre Personel Dağılımı


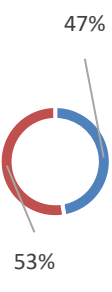



Kadro	Personel Sayısı
Memur	91
Sözleşmeli	15
İşçi	71
Taşeron	-
Şirket	588
TOPLAM	765



Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron/Şirket	Toplam
Kadın	17	10	14	75	116
Erkek	74	5	57	513	649
Toplam	91	15	71	588	765

Cinsiyete Göre Personel Dağılımı Grafiği

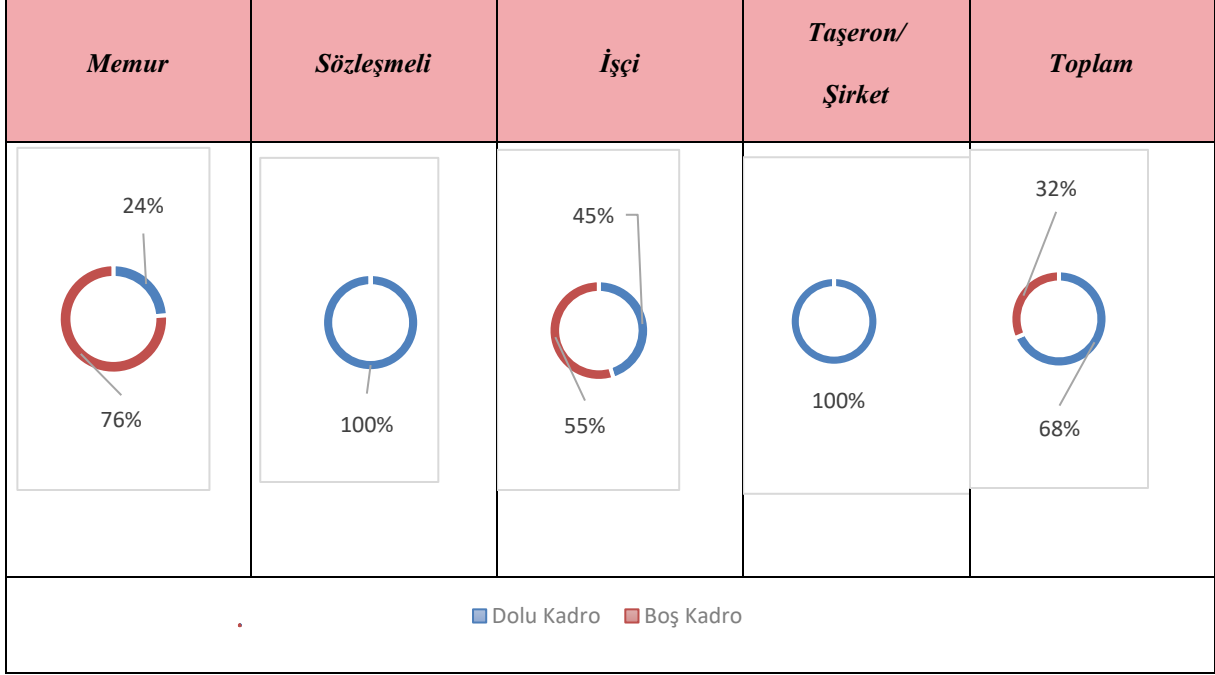
Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron/Şirket	Toplam
				
■ Kadın ■ Erkek				



Kadro Doluluk Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron/Şirket	Toplam
Dolu	91	15	71	588	765
Boş	294	0	109	0	403
Toplam	385	15	180	588	1168

Kadro Doluluk Durumu Grafiği

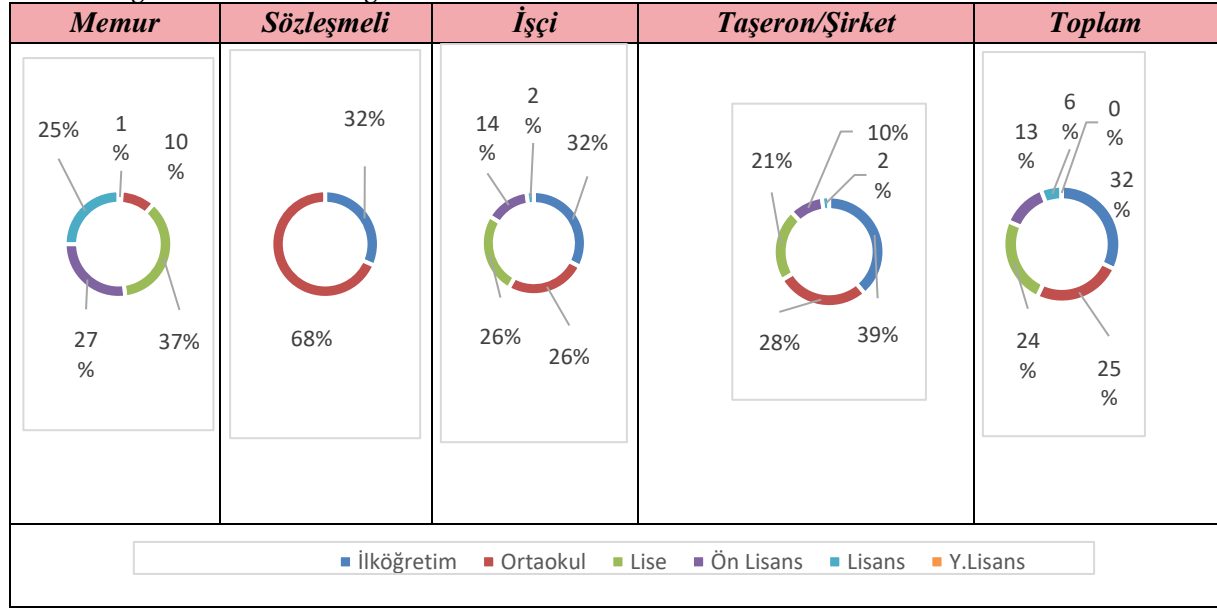


Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron/Şirket	Toplam
İlköğretim	0	0	14	342	387
Ortaokul	9	0	22	0	31
Lise	28	0	25	159	212
Ön Lisans	14	5	9	59	87
Lisans	40	10	1	24	75
Y.Lisans	0	0	0	4	4
Doktora	0	0	0	0	0
Toplam	91	15	71	588	765



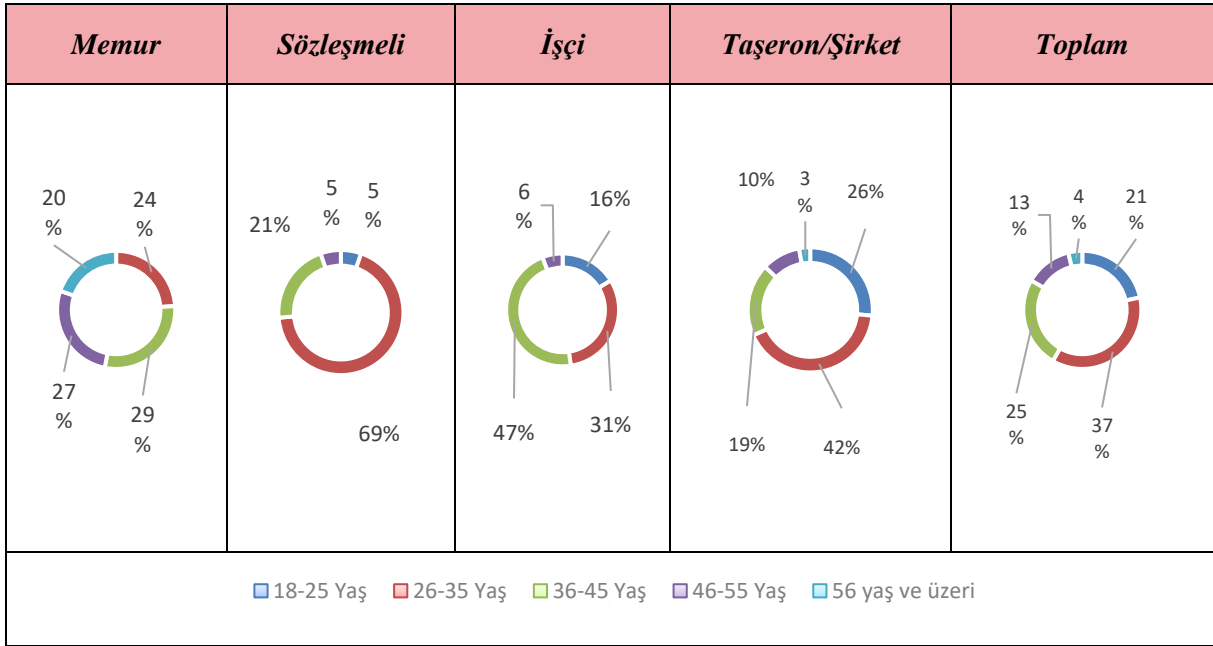
Personel Eğitim Durumu Grafiği



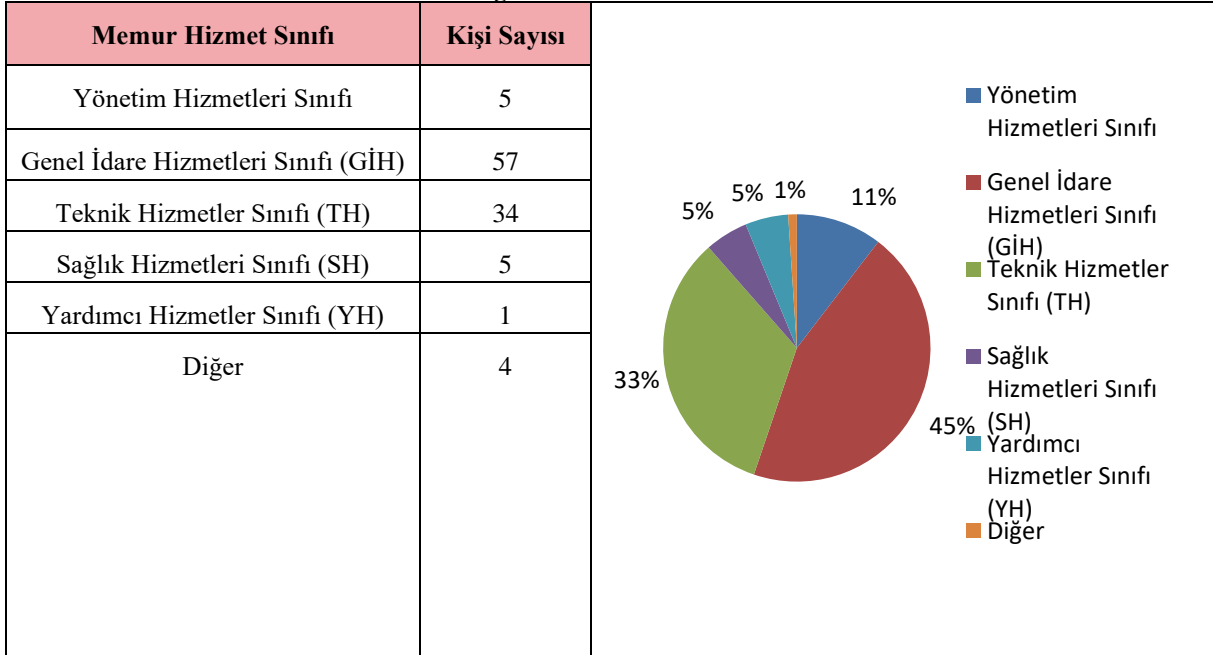
Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron/Şirket	Toplam
18-25 Yaş	0	2	0	12	14
26-35 Yaş	25	6	8	178	217
36-45 Yaş	24	4	27	238	293
46-55 Yaş	18	3	34	133	188
56 yaş ve üstü	24	0	2	27	53
Toplam	91	15	71	588	765

Personel Yaş Dağılımı Grafiği

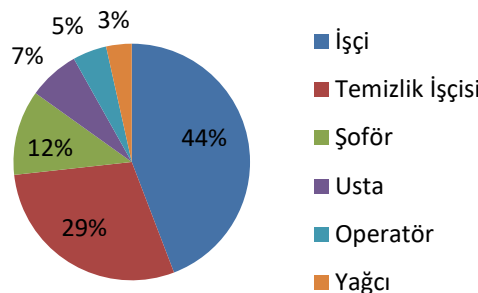


Hizmet Sınıflarına Göre Memur Kadro Dağılımı



Unvanlarına Göre İşçi Kadroları Dağılımı

Unvan	Kişi Sayısı
İşçi	71
Temizlik İşçisi	57
Şoför	9
Usta	1
Operatör	4
Yağcı	0



İşçi	44%
Temizlik İşçisi	29%
Şoför	12%
Usta	7%
Operatör	5%
Yağcı	3%

5- Sunulan Hizmetler

Belediyemizin 2020-2024 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetlerimiz:

Kurumsal Hizmetlerimiz

- İç Mali Kontrol Sistemi / Denetim
- Projelendirme Ve Proje Uygulama
- Strateji Geliştirme Ve Planlama
- İştirakler Yönetimi
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Bilişim Hizmetleri Yönetimi
- Mali Hizmetler Yönetimi
- Destek Hizmetleri Yönetimi
- Kurum İçi / Dışı İlişkiler Yönetimi
- Tanıtım Ve Halkla İlişkileri
- Doküman Ve Arşiv Yönetimi Kurumsal Hizmetleri

Kentsel Gelişim Ve Altyapı Hizmetlerimiz

- Harita Ve Planlama Çalışmaları
- Kentsel Dönüşüm Çalışmaları
- İmar Faaliyetleri
- Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Faaliyetleri
- Ulaşım Yönelik Plan Çalışmaları
- Trafik Yönetimi
- Toplu Ulaşım Hizmetleri
- Yeşil Alan Yönetimi
- Çevre Koruma
- Atık Yönetimi
- Eğitim Ve Bilinçlendirme

Sosyal Ve Kültürel Alan Hizmetlerimiz

- Yaşlılara Yönelik Hizmetler
- Çocuk Ve Gençlere Yönelik Hizmetler
- Engellilere Yönelik Hizmetler
- Meslek Edindirmeye Yönelik Eğitim Hizmetleri
- Kadınlara Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri
- Sosyal Yardım Hizmetleri
- Sosyal Tesis Ve Plaj Hizmetleri
- Spora Yönelik Faaliyetler
- Cenaze Hizmetleri
- Sosyal Destek Amaçlı Konut Edindirme Hizmetleri
- Kadın Ve Aile Sağlığı Hizmetleri
- Evde Sağlık Hizmetleri
- Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetleri
- Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri
- Gıda Güvenliği Hizmetleri
- Kent Ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi Proje Ve Uygulamaları



6- Yönetim ve İç Kontrol

Yönetim;

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm işve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

2021 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performans dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır. Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari işve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise işçileri Bakanlığınca yapılmaktadır.

İç Kontrol;

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır. İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir. Amacımız Kars Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında

bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir. İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye'de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmiş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir. İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç



kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar. Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini Şu Şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması
- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması,

Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayımlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir. İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa,

gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,

- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır.

İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte, belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmış ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı arttırılmıştır.



II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaç ve Hedefler	
SA1	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.
H1.1	Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesi arttırmak
H1.2	İnsan Kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
H1.3	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak
H1.4	Belediye Hizmet Binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
H1.5	Hizmet sunumunda bilgi kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
SA2	Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek
H2.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerini güçlendirmek
H2.2	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetleri güçlendirmek
SA3	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak
H3.1	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak
H3.2	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak
H3.3	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak
SA4	Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek.
H4.1	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek
H4.2	Kadınların ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
H4.3	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
H4.4	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak
H4.5	Yoksulluk ve işsizlikle mücadele etmek
SA5	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki kent oluşturmak.
H5.1	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak
H5.2	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
H5.3	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
SA6	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kent temizliğini yapmak ve sürdürmek.
H6.1	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak
H6.2	Gıda denetimlerini yapmak
H6.3	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
SA7	Kenti doğal, tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu, sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek.
H7.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
H7.2	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
H7.3	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi
H7.4	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
SA8	Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasını sağlamak.
H8.1	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
H10.7	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
H10.8	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

2019-2023 dönemini kapsayan 11. Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir.

Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 11. Kalkınma Planında Kalkınmanın amacı; “insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak” olarak belirlenmiştir.

Belediyemizin Stratejik Planı (2020-2024), 11. Kalkınma Planı (2019-2023) ve TRA2 Bölge Planına (2014 – 2023) uyumlu olarak hazırlanmıştır. İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yolda uygulanmaya devam edilmektedir.

1- Kalkınma Planında Yer Alan Temel Politika Ve Öncelikler

1.1- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Bu bölümde, insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla, uygulanacak politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Eğitim | 10. Kültür ve Sanat |
| 2. Sağlık | 11. İstihdam ve Çalışma Hayatı |
| 3. Adalet | 12. Sosyal Güvenlik |
| 4. Güvenlik | 13. Spor |
| 5. Temel Hak ve Özgürlükler | 14. Nüfus Dinamikleri |
| 6. Sivil Toplum Kuruluşları | 15. Kamuda Stratejik Yönetim |
| 7. Aile ve Kadın | 16. Kamuda İnsan Kaynakları |
| 8. Çocuk ve Gençlik | 17. Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları |
| 9. Sosyal Koruma | |

1.2- Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme

Bu bölümde, üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Büyüme ve İstihdam | 9. Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel) |
| 2. Yurtiçi Tasarruflar | 10. Bilim, Teknoloji ve Yenilik |
| 3. Ödemeler Dengesi | 11. İmalat Sanayiinde Dönüşüm |
| 4. Enflasyon ve Para Politikası | 12. Girişimcilik ve KOBİ'ler |
| 5. Mali Piyasalar | 13. Fikri Mülkiyet Hakları |
| 6. Maliye Politikası | 14. Bilgi ve İletişim Teknolojileri |
| 7. Sosyal Güvenlik Finansmanı | 15. Tarım ve Gıda |
| 8. Kamu İşletmeciliği | 16. Enerji |



17. Madencilik
18. Lojistik ve Ulaştırma
19. Ticaret Hizmetleri

20. Turizm
21. İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik

1.3- Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre

Bu bölümde, çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda, yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

1. Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik
2. Mekânsal Gelişme ve Planlama
3. Kentsel Dönüşüm ve Konut
4. Kentsel Altyapı
5. Mahalli İdareler
6. Kırsal Kalkınma
7. Çevrenin Korunması
8. Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi
9. Afet Yönetimi

1.4- Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği

Bu bölümde, kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

1. Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
2. Bölgesel İşbirlikleri
3. Küresel Kalkınma Gündemine Katkı

2- Öncelikli Dönüşüm Programları

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planı'nın amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için "Öncelikli Dönüşüm Programları" tasarlanmıştır. Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında, rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiştir. Ayrıca, programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış, bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programları'nın tasarımında, kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

Söz konusu programlar aşağıda listelenmiştir:

1. Üretimde verimliliğin artırılması programı
2. İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı
3. Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı
4. İstanbul uluslararası finans merkezi programı
5. Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı
6. Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı
7. İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı
8. İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı
9. Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı
10. İstatistikî bilgi altyapısını geliştirme programı
11. Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı
12. Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı
13. Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı
14. Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı
15. Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı
16. Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı
17. Sağlık turizminin geliştirilmesi programı
18. Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı
19. Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı
20. Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı
21. Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı
22. Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı
23. Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı
24. Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı
25. Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı



3- Türkiye Turizm Stratejisi 2023

Türkiye Turizm Stratejisi 2023 ve Eylem Planı 2013, ülkemizin doğal, kültürel, tarihi ve coğrafi değerlerini koruma-kullanma dengesi içinde kullanmayı ve turizm alternatiflerini geliştirerek ülkemizin turizmden alacağı payı arttırmayı hedef almaktadır.

3.1- Kentsel Ölçekte Markalaşma Stratejisi

“Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilmesi”

Söz konusu programla yapılacaklar aşağıda listelenmiştir:

- Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya’da şehir turizmini geliştirmeye yönelik plan ve projeleri yaşama geçirilecektir.
- Adıyaman, Amasya, Bursa, Edirne, Gaziantep, Hatay, Konya, Kütahya, Manisa, Nevşehir, Kars, Mardin, Sivas, Şanlıurfa ve Trabzon illerinde kültür turizmi canlandırılarak marka kültür kentleri oluşturulacaktır.
- İç ve dış turizmde kültür turizmi hareketini artırmak için her yıl Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından bir şehir “Kültür Turizmi Kenti” olarak ilan edilecektir.
- Tarihi, kültürel ve mimari özelliği olan yapıların ve ören yerlerinin restorasyonu yaptırılacaktır.
- Yöresel etkinlikler uluslararası standartlara uygun biçimde geliştirilecektir.
- Kültürel ve sanatsal gösterilerin sergileneceği tesisler ve mekanlar yapılacaktır.
- Yerel halkın soyut ve somut kültürel mirasın değeri ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
- Şehirlerimizin zengin kültürel mirasını vurgulayan ulusal uluslararası düzeyde tanıtım ve pazarlama yapılması sağlanacaktır.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kars Belediye'sinin 2021 mali yılı gider bütçesi 127.612.000,00-TL ve gelir bütçesi 127.612.000,00-TL denk bütçe olarak öngörülmüştür. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 124.917.628,16-TL, Gelir Bütçesi 142.845.550,49-TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen (TL)	Gerçekleşme (TL)	Oran %
Bütçe Gelirleri	127.612.000,00	142.845.550,49	111
Bütçe Giderleri	127.612.000,00	124.917.628,16	98

Gelir Bütçesi

2021 mali yılı gelir bütçesi net 127.612.000,00-TL tahmin edilmiş, yılsonunda 142.866.561,00-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 21.010,51-TL red ve iade yapılarak net 142.845.550,49-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı %111'dir.

2021 Mali Yılı Gelir Bütçesinin Tahmin ve Gerçekleşme Oranları

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe Tahmini (TL)	Yılı Tahsilatı (TL)	Ret ve İadeler (TL)	Net Tahsilat (TL)	Tahsilat Oranı (%)
1	Vergi Gelirleri	18.395.000,00	12.419.241,57	6.038,64	12.413.202,93	67,48
2	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	22.430.000,00	12.135.210,03	13.632,87	12.121.577,16	54,04
3	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	60.000,00	3.547.469,97	0,00	3.547.469,97	115,93
4	Diğer Gelirler	84.727.000,00	113.120.540,71	1.339,00	113.119.201,71	133,51
5	Sermaye Gelirleri	2.000.000,00	1.644.098,72	0,00	1.644.098,72	82,20
	Toplam	127.612.000,00	142.866.561,00	21.010,51	142.845.550,49	111

Bütçe Gider Kesin Hesabı

Ekonomik sınıflandırmaya göre;

2021 mali yılı gider bütçesi 127.612.000,00-TL tahmin edilmiş olup, yılsonunda 124.917.628,16-TL olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %98 dir. 2021 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 20.489.466,08-TL si Personel Giderleri, 3.314.074,09-TL si Sosyal Güvenlik Primi Giderleri, 75.543.997,23-TL si Mal ve Hizmet Alımları, 102.105,15-TL si Faiz Giderleri, 2.387.053,85-TL si Cari Transferler, 23.080.931,76-TL si Sermaye Giderlerinden oluşturmaktadır.

Kars Belediye Başkanlığı 2021 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı

Kod	Açıklama	Net Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1	Personel Giderleri	23.650.000,00	20.489.466,08	86,64
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.263.000,00	3.314.074,09	101,57
3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	59.434.000,00	75.543.997,23	127,11
4	Faiz Giderleri	1.500.000,00	102.105,15	6,81
5	Cari Transferler	1.080.000,00	2.387.053,85	221,02
6	Sermaye Giderleri	29.285.000,00	23.080.931,76	78,81
7	Sermaye Transferleri	400.000,00	0,00	0,00
8	Yedek Ödenekler	12.000.000,00	0,00	0,00
	Toplam	127.612.000,00	124.917.628,16	98

Birimler Bazında Bütçe Gider Kesin Hesabı

Belediyemize ait harcama birimlerinin 2021 yılı bütçe gerçekleştirmeleri;

Açıklama	Bütçe Tutarı (TL)	Net Ödenek (TL)	Bütçe Gideri (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Özel Kalem Müdürlüğü	270.000,00	270.000,00	35.650,34	13,20
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	54.963.000,00	56.949.066,00	56.942.997,79	100
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	439.717,32	406.817,63	92,52
Yazı İşleri Müdürlüğü	130.000,00	130.000,00	112.484,87	86,53
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.500.000,00	585.423,00	583.670,70	99,70
Fen İşleri Müdürlüğü	25.405.000,00	32.095.046,00	30.785.964,44	95,92
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	755.000,00	495.036,88	183.808,81	37,13
Mali Hizmetler Müdürlüğü	15.005.000,00	2.592.488,00	2.548.599,30	98,31
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2.265.000,00	2.515.000,00	472.217,48	18,78
İtfaiye Müdürlüğü	615.000,00	215.000,00	120.607,12	56,10
Sağlık İşleri Müdürlüğü	425.000,00	558.377,00	558.375,99	99,99
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	0,00	1.687.600,00	1.084.288,42	64,25
Temizlik İşleri Müdürlüğü	955.000,00	5.955.000,00	5.697.197,58	95,67
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3.900.000,00	3.900.000,00	1.385.793,29	35,53
Zabıta Müdürlüğü	215.000,00	215.000,00	37.519,20	17,45
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	430.000,00	130.000,00	31.128,40	23,94
Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.465.000,00	1.165.000,00	1.091.909,29	93,73
Muhtarlıklar Müdürlüğü	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	18.255.000,00	23.673.371,06	22.762.893,51	96,15
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000.000,00	500.000,00	75.704,00	15,14
Toplam	127.612.000,00	134.130.125,26	124.917.628,16	98

Bilanço

Aktif	Açıklama	2021 (TL)	Pasif	Açıklama	2021 (TL)
1	Dönen Varlıklar	75.219.017,93	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	224.764.328,26
10	Hazır Değerler	28.076.808,22	30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	2.808.633,54
100	Kasa Hesabı	561.224,58	300	Banka Kredileri Hesabı	2.808.633,54
102	Banka Hesabı	27.515.583,64	32	Faaliyet Borçları	193.423.939,80
12	Faaliyet Alacakları	28.992.807,29	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	193.423.939,80
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	28.186.070,96	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	6.661.236,36
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	788.716,57	330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	3.715.354,00
126	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	18.019,76	333	Emanetler Hesabı	2.945.882,36
14	Diğer Alacaklar	9.892,76	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	20.609.632,77
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	9.892,76	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	659.072,16
15	Stoklar	943.084,56	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	708.286,03
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	943.084,56	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	2.420.509,22
16	Ön Ödemeler	438.437,53	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	6.491.292,89
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	438.437,53	368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	10.330.472,47
19	Diğer Dönen Varlıklar	16.757.987,57	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	1.260.885,79
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	16.757.987,57	381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.260.885,79
2	Duran Varlıklar	390.324.115,04	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	79.122.950,71
22	Faaliyet Alacakları	25.899,22	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	8.627.381,23
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	25.899,22	400	Banka Kredileri Hesabı	8.627.381,23
24	Mali Duran Varlıklar	73.412.842,65	43	Diğer Borçlar	67.053.528,98
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	14.960.944,11	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	67.053.528,98
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	58.451.898,54	47	Borç ve Gider Karşılıkları	222.648,42
25	Maddi Duran Varlıklar	316.885.373,17	472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	222.648,42
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	75.426.197,87	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	3.219.392,08
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler Hesabı	112.299.072,95	481	Gider Tahakkukları Hesabı	3.219.392,08
252	Binalar Hesabı	138.798.580,58	5	Öz Kaynaklar	161.655.854,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	2.283.603,29	50	Net Değer	95.076.373,36
254	Taşıtlar Hesabı	10.779.495,25	500	Net Değer Hesabı	95.076.373,36
255	Demirbaşlar Hesabı	4.243.189,68	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	52.100.638,57
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-62.585.231,93	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	52.100.638,57
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	35.640.465,48	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-19.485.929,95
260	Haklar Hesabı	410.753,40	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-19.485.929,95
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-410.753,40	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	33.964.772,02
			590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	33.964.772,02
	Aktif Toplamı	465.543.132,97		Pasif Toplamı	465.543.132,97

Kars Belediyesi 2021 Yılı Borçlar Listesi ve Tutarları

Borçlar	Tutar (TL)
2003 yılı DSİ Bayburt Barajı - 2018 Yılında Resmi Borç Niteliği Kazandı	98.954.830,78
İller Bankası Kısa Vade Ana Para Borcu	2.760.545,18
İller Bankası Kısa Vade Faiz Borcu	1.796.962,94
İller Bankası Uzun Vade Ana Para Borcu	10.249.280,56
İller Bankası Uzun Vade Faiz Borcu	4.407.659,27
360 Vergi Borcu	12.109.134,28
361 SGK Borcu	74.536.578,94
TEDAŞ	16.933.294,49
320 Esnaf Müteahhit Alacakları	63.816.187,34
320 ARAS EDAŞ	783.753,35
320 İşçi Alacakları	2.536.231,77
320 İşçi Kıdem Taz. İçin Ayrılan	779.505,60
330 Teminatlar	6.294.847,56
363 Mahalli İdare Birlik Payları	5.867.222,04
TOPLAM	301.826.034,10

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilanço:

2021 yılı Bilançosunda görüldüğü üzere; Belediyemizin **465.543.132,97-TL** olan aktif büyüklüğünün;

- %16 ü 75.219.017,93 ile Dönen varlıklardan,
- %84 si 390.324.115,04 ile Duran varlıklardan oluşurken;

465.543.132,97-TL olan pasif büyüklüğünün;

- %48 ü 224.764.328,26 ile Kısa vadeli yabancı kaynaklardan,
- %17 ü 79.122.950,71 ile Uzun vadeli yabancı kaynaklardan,
- %35 ü 161.655.854,00 ile Öz kaynaklardan oluşmaktadır.

Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi: 142.845.550,49-TL

Gider Bütçesi: 124.917.628,16-TL olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı %111, gider bütçe gerçekleşme oranı %98' dir.

3- Mali Denetim Sonuçları

Mülkiye Müfettişliği tarafından 2021 mali yılı İçişleri Bakanlığı Mülkiye Müfetiş denetimi yapılmıştır.

B- Performans Bilgileri
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri
Fen İşleri Müdürlüğü Çalışmaları:

Asfalt, Kilit Parke Yol ve Kaldırım Yapımı



- Şehitler Mahallesi Piyade Komando Çavuş Yusuf Tanboğa sokakta **350 metre** uzunluğunda **768 ton** asfalt serimi yapılarak yol düzeltme çalışması yapıldı.



- Atatürk ve Bayrampaşa Mahallesinde bozuk olan yollara **2.499,650 ton** asfalt aşınma tabakası atılarak yol çalışması tamamlandı.

- Alpaslan Mahallesi Ferah sokakta, Mezarlık Kümeleri, Şehit Er Ahmet Okçuođlu sokak, 1. Gökçe sokak ve Âşık Murat Yıldız Sokakta **3.413,500 ton** asfalt yol yapıldı.





- Alpaslan Mahallesi Gökçe sokakta Pmt serimi yapıldıktan sonra **312,800 ton** asfalt çalışması yapılarak yol düzeltme çalışması yapıldı.





- Ortakapı Mahallesi Peynir Müzesi önünde bozuk olan stabilize yola **463,500 ton** ve 105. Sokakta yol çalışması kapsamında yol kazısı ve **150 ton** asfalt serimi yapıldı.





➤ Aydınlikevler Mahallesi kanal yolu sokakta **4.862,35 ton** asfalt serimi yapıldı.



➤ Lâçin Ağa Sokak, kanal yolu sokak ve bağlantı yoluna **1.303,500 ton** asfalt serimi ve bozuk olan yollarda yama çalışması yapıldı.



- Yeni adliye önüne **370,850 ton** asfalt serimi yapıldı.
- Örnek mahallesi Ulu sokakta yol çalışması kapsamında **250 ton** asfalt serimi yapıldı.
- Yenişehir Mahallesi kanal yolu Nuri Paşa kız öğrenci yurdu önüne **188,400 ton** asfalt serimi yapıldı.
- Sanayi sitesinde 1'inci blok ile 10'uncu blok arası uzunlukları 155 metre olan on blokta toplamda **4.347,450 ton** asfalt serim çalışması yapıldı.

- Yenişehir Mahallesi muhtarlığı önündeki İsmail Aytemiz caddesine bağlanan ara yolda **410,500 ton** asfalt serimi yapıldı.



Belediyemiz imkânları ile toplamda 18.174,118 ton asfalt serimi ve 1.245,532 ton asfalt yama çalışması yapıldı. Toplamda 19.419,65 ton asfalt üretimi yapılmıştır.

➤ **2021/306888 ihale kayıt nolu Kars İl Merkezinde İhtiyaç Duyulan Bölgelerde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama Yol ve Kaldırım Yapım İşi;**

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi 26.07.2021'dir.
- 2) Sözleşme Bedeli: 12.810.611,25 ₺,
- 3) İhale Tarihi: 25.06.2021,
- 4) Sözleşme Tarihi: 14.07.2021,
- 5) İşin Süresi:100 Takvim Günü,

03.11.2021 tarih ve 22086 sayılı Başkanlık Makamı Oluru İle 30 takvim günü süre uzatımı verilmiş olup, Geçici Kabulü 21.12.2022 tarihinde yapılmıştır.

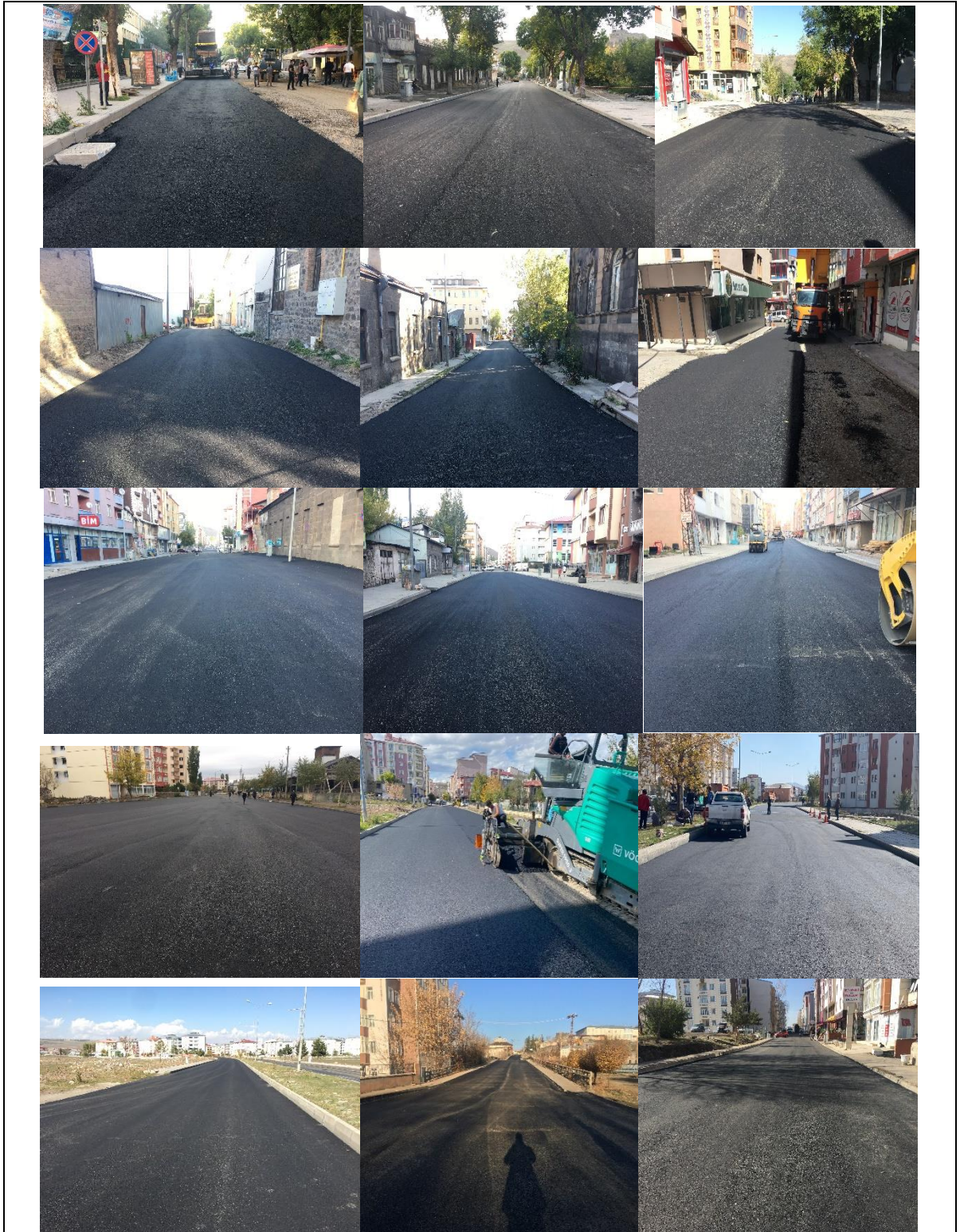
Toplam Yapılan İş:

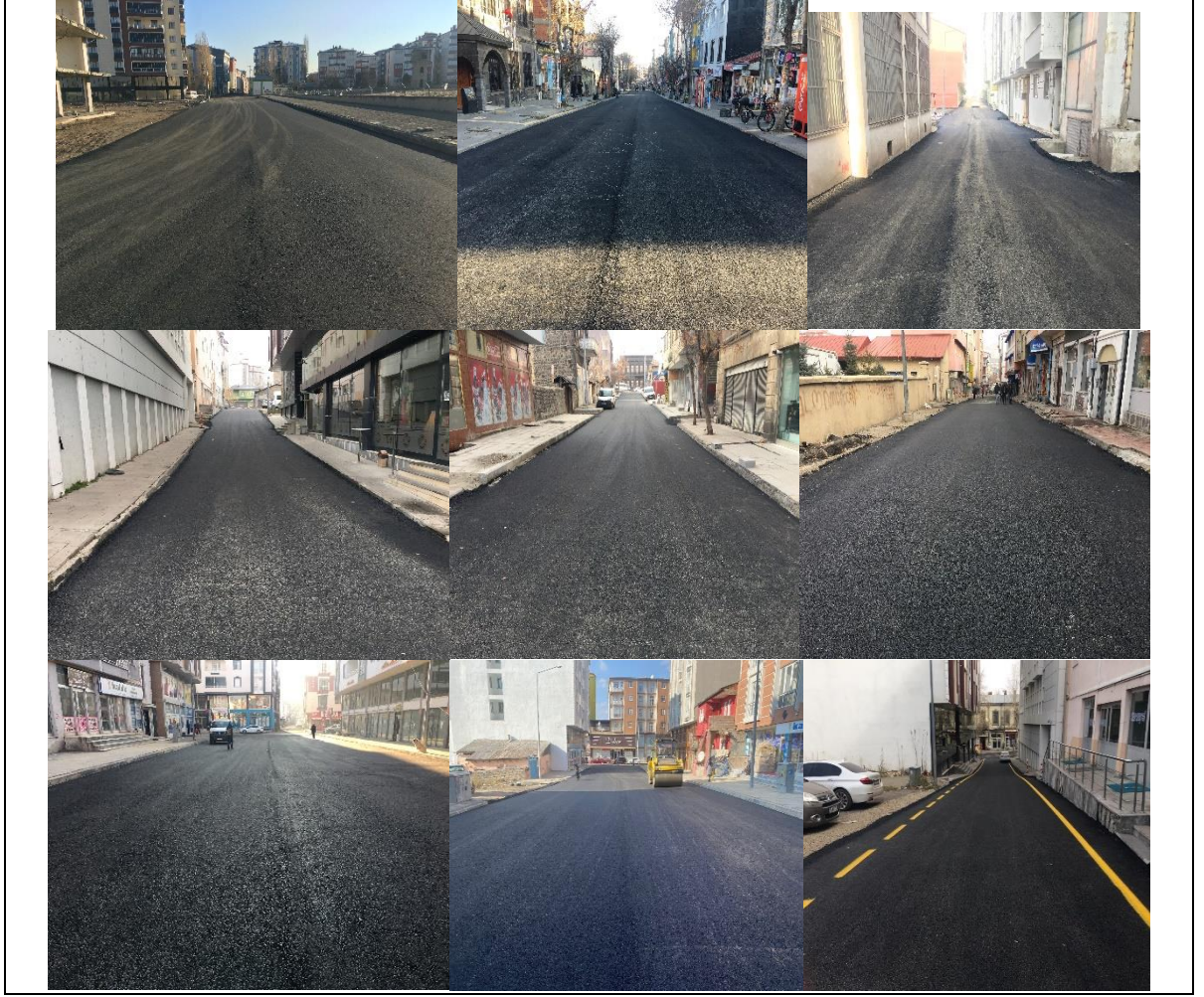
İmalatın Cinsi	Toplam İmalat
Plent Mix Temel Yapılması	22.450,00 Ton
Asfalt Betonlu Binder Tabakası Yapılması	11.950,00 Ton
Asfalt Betonlu Aşınma Tabakası Yapılması	15.750,00 Ton
4 cm Kalınlıkta Bazalt Plaklarla Döşeme Kaplaması Yapılması	6.629,54 m ²
Bazalt Bordür Temini ve Yerine Yerleştirilmesi	1.733,61 m
Prefabrik Bazalt Kaplama Beton Bordür Yapılması ve Yerine Konulması	2.898,20 m
Prefabrik Bazalt Kaplama Beton Parke İmali ve Yerine Döşenmesi	11.406,94 m
4 cm Kalınlığındaki İdare Malı Bazalt Plakların Sökülüp İdarenin Göstereceği Yerde Döşeme Kaplaması Yapılması	0
İdare Malı Her Tip ve Kesitte Bordür İmalatının Sökülüp İdarenin Göstereceği Yerde Yapılması	4.085,60 m
Makina İle Her Cins Toprak Zeminde Reglaj	3,80 km
Parke, Beton Plak, Adi Kaldırım Ve Blokaj Sökülmesi	17.000 m ²
Kazı Nakli. M:10 Km.	6.120 Ton

Hakedişler: Kdv Hariç

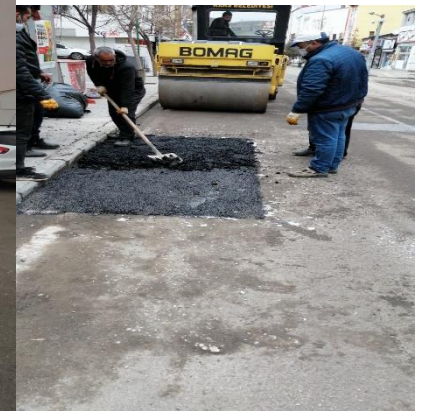
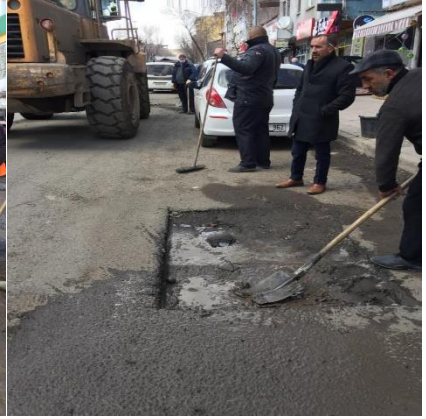
Hakediş1	8.939.661,35 ₺
Hakediş2	3.695.694,81 ₺
Toplam	12.635.326,16 ₺

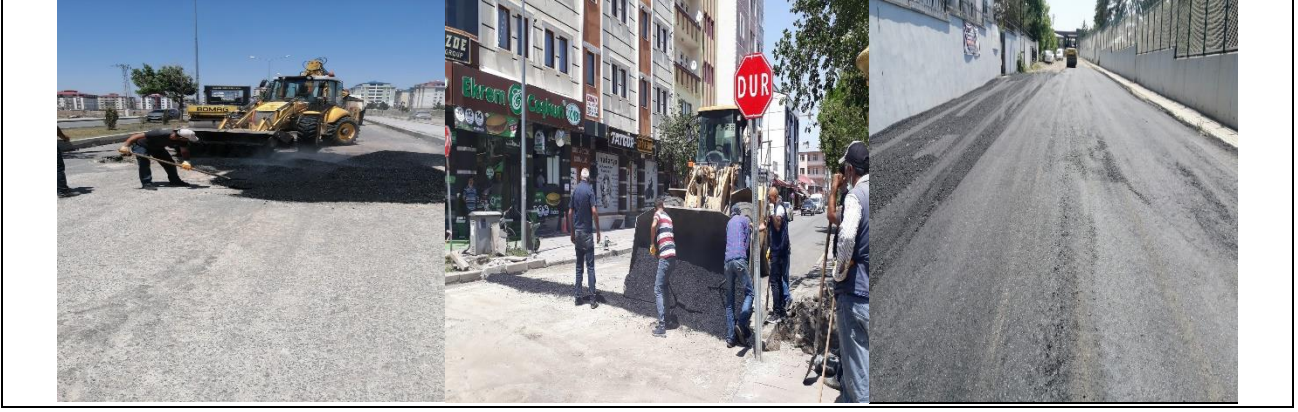






- Şehir merkezinde bozuk olan asfalt yol çukurlarında kullanılmak üzere 40 ton Asfalt yama malzeme alımı yapıldı.(Tutar 28.800,00 TL'dir.)
- İsmail Aytemiz caddesinde asfalt yama yol çalışması yapıldı.
- İstasyon mahallesi Kurban Ali Çelik caddesi, İsmail Aytemiz caddesi ve İnönü caddesinde bozuk olan yollara yama çalışması yapıldı.
- G.A.M.P, Atatürk, Halit Paşa, Faik Bey caddelerinde ve şehir merkezinde bozuk olan yollara yama çalışması yapıldı.
- Şehir merkezinde bozuk olan Yusuf Paşa Mahallesi Bakırcılar Caddesi, Kurtuluş Boy sokak, İsmail Aytemiz caddesi, G.A. M.P caddesi ve Halit Paşa mahallesi Bayram Tanrıverdi sokakta yama çalışması yapıldı.
- Kayabaşı, Ordu Caddesi, Faikbey Caddesi ve Merkez Mahallesi Katmer sokakta asfalt yol yama çalışması yapıldı.
- Şehir merkezinde bozuk olan yollara malzeme serimi yapılarak yama çalışması yapıldı.





Malzeme Alım İşi

- **2021/311553 ihale kayıt nolu Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama Yol Yapım Çalışmalarında ve Kilit Parke Taş Üretiminde Kullanılmak Üzere Agrega Mal Alım İşi:**

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi:27.07.2021
- 2) Sözleşme Bedeli: 780.000,00 ₺
- 3) İhale Tarihi: 29.06.2021
- 4) Sözleşme Tarihi: 27.07.2021
- 5) İşin Süresi:45 Takvim Günü

13.09.2021 tarih 16155 sayılı üst yazı ile 8(sekiz) gün süre uzatımı alınmıştır.

29.09.2021 tarih ve 17306 sayılı Başkanlık Makamı Oluru ile %19,47 İş artışı ve 9 (dokuz) takvim günü süre verilmiştir.

Toplam Yapılan İş:

S.N.	İmalatın Cinsi	Ölçü birimi	Sözleşme Miktarı	Artış Miktarı	Toplam Miktar
1	Plent-mix Temel	Ton	5.000	1.000	6.000
2	12-19 mm agregası	Ton	3.000	600	6.300
3	5-12 mm agregası	Ton	3.500	700	4.200
4	0-5 mm agregası	Ton	7.000	1.400	8.400
5	0-3 mm ince kum	Ton	500	-	500

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	336.942,30 ₺
Hakediş2	443.057,70 ₺
Hakediş İş Artışı	147.500,00 ₺
Toplam	927.500,00 ₺



➤ Ayrıca Asfalt yol çalışmalarında toplamda 117.650,00 TL+KDV malzeme alımı yapıldı.

S.N.	İmalatın Cinsi	Ölçü Birimi	Miktarı
1	0-5 mm agrega	Ton	1.550
2	Plent-mix Temel	Ton	1.250
3	5-12 mm agrega	Ton	250
4	12-19 mm agrega	Ton	200

Yol Çizgi Çalışmaları

➤ **2021/596389 ihale kayıt nolu Kars İl sınırları içinde Muhtelif Cadde ve Sokaklarda Çift Kompenant ve Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Çizgi Uygulaması Yapım işi;**

1) İşin Yer Teslim Tarihi 20.10.2021'dir.

2) Sözleşme Bedeli: 178.720,00 ₺

3) İhale Tarihi: 08.10.2021

4) Sözleşme Tarihi: 20.10.2021

5) İşin Süresi:30 Takvim Günü

Geçici kabulü 01.12.2021 tarihinde yapılmıştır.

Toplam Yapılan İş:

İmalatın Cinsi	Toplam İmalat
Soğuk yol çizgi boyası ile yol çizgilerinin çizilmesi	4.361 m ²
Soğuk yol çizgi boyası ile yaya geçitleri ve yavaşlama uyarı çizgilerinin çizilmesi	200 m ²
Çift kompenantlı boya ile yaya geçitleri, yavaşlama uyarı ve şerit çizgilerinin çizilmesi (2 mm kalınlıkta)	824,25m ²

Çift kompenantlı boya ile standart ok ve yazıların çizilmesi (2 mm kalınlıkta)	30 adet
Çift kompenantlı boya ile standart çift ok çizilmesi (2 mm kalınlıkta)	26 adet

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	167.432,00 ₺
Toplam	167.432,00 ₺





Kaldırım Yapım ve Onarım Çalışmaları

- 2021/306888 ihale kayıt nolu Kars İl Merkezinde İhtiyaç Duyulan Bölgelerde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Kaplama Yol ve Kaldırım Yapım İşİ kapsamında yapılan Kaldırım Yapım Çalışmaları;





➤ 2021/306433 ihale kayıt nolu Yusufpaşa Mahallesi Halitpaşa Caddesi KaldırımYapım İşİ;

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi 09.07.2021'dir.
- 2) Sözleşme Bedeli: 1.512.119,40 ₺
- 3) İhale Tarihi: 18.06.2021
- 4) Sözleşme Tarihi: 07.07.2021
- 5) İşin Süresi:75 Takvim Günü

21.09.2021 tarih 17301 sayılı Başkanlık Makamı Oluru ile 25(yirmibeş) gün süre uzatımı verilmiştir. Geçici kabulü 15.11.2021 tarihinde yapılmıştır.

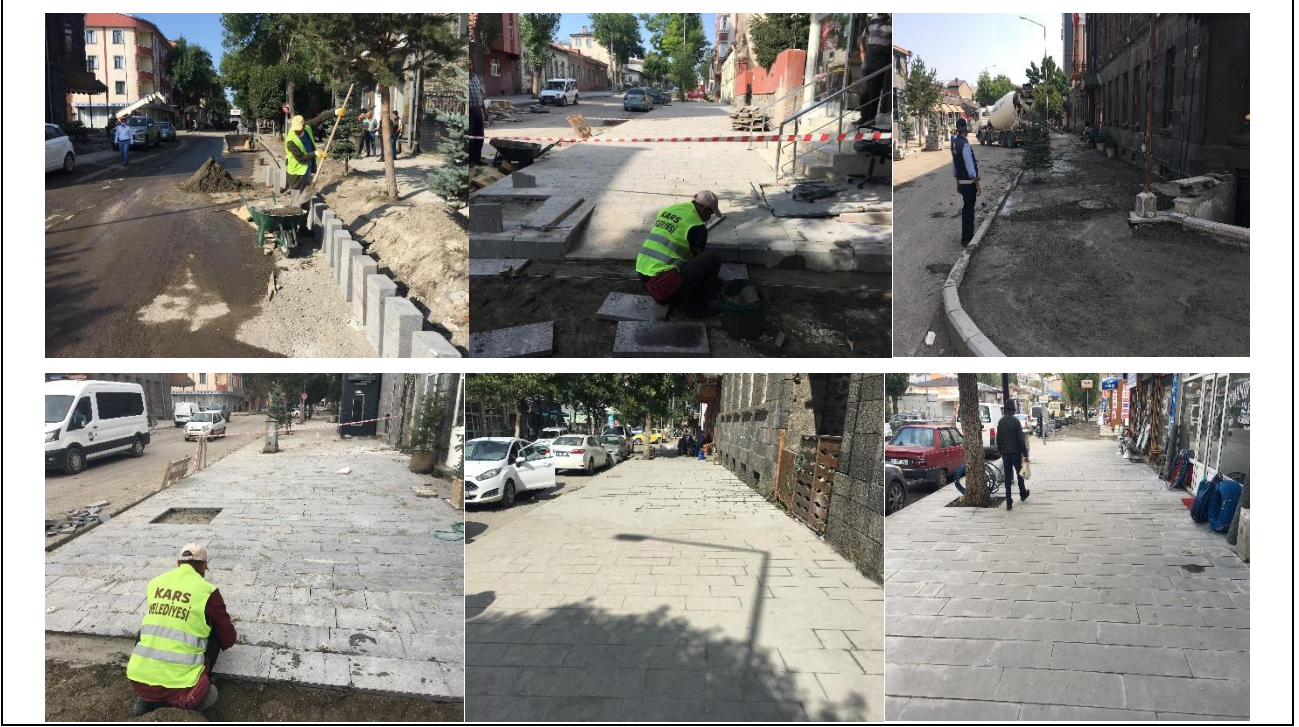
Toplam Yapılan İş:

İmalatın Cinsi	Toplam İmalat
4 cm Kalınlıkta Bazalt Plaklarla Döşeme Kaplaması Yapılması	6.527,86 m ²
Bazalt Bordür Temini ve Yerine Yerleştirilmesi	1.410,81m
Parke, Beton Plak, Adi Kaldırım ve Blokaj Sökülmesi ve Sökümü Yapılan Kaplamanın Nakliyesi	6.807,03m ²
Makine ile Yumuşak ve Sert Küskülük Kazılması	1.361,40 m ³
Bordür İmalatının Sökülüp İdarenin Göstereceği Yerde İstiflenmesi	2.000,00 m

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	410.902,51 ₺
Hakediş2	674.361,37 ₺
Toplam	1.085.263,88 ₺





- Bahçeli Alpaslan Mahallesi Ferah sokakta ve 229. Sokakta bordur kaldırım çalışması yapıldı.
- Atatürk Caddesinde bozuk olan andazit taş kaldırım onarımı yapıldı.
- Aydınlık evler mahallesinde kaldırım onarımı yapıldı.
- Cumhuriyet Meydanında bordur yapım çalışması yapıldı.
- Faik Bey Caddesinde bulunan refüjün düşen bordür taşların onarımı ve Eski emniyet binası önünde bozuk olan Bazalt taşların onarımı yapıldı.
- GAMP caddesindeki bozuk olan kaldırım onarımı yapıldı
- Gümrük binası bahçesindeki parça andazit taşların temizliği ve onarımları yapıldı.
- İnönü caddesinde bulunan Aşık heykellerinin andazit taş onarımları yapıldı.
- İsmail Aytemiz caddesinde bozuk olan kaldırım onarımı yapıldı.
- İstasyon mahallesi Ünal Özgödek caddesinde bozuk olan kaldırım onarımı ve Taşlı Harman caddesinde andazit onarımı yapıldı.
- Kars şehir stadyum yanı park girişinde kaldırım onarımı yapıldı.
- Kars çayı köprüsü üzerinde düşen bordürlerin onarımı yapıldı.
- Karadağ caddesindeki bozuk olan kaldırım onarımı yapıldı.
- Kasaplar halinde andezit kaldırım onarımı yapıldı.
- Rauf Denктаş caddesinde bozuk olan kaldırım andezit taşlarının onarımı yapıldı.
- Şehit Yusuf Bey caddesinde kaldırım onarımı yapıldı.
- Şehitler mahallesi Teyyare Meydan sokakta 100 metre bordur ve 70 m² andazit kaldırım onarımı, Şehit Mehmet Ayırkan sokakta 30 m² bordur ve 3 m² andazit onarımı yapıldı.
- Şehitler Mahallesi Piyade Komando Çavuş Yusuf Tanboğa sokakta 800 metre bordur yapım işi yapıldı.(Tutar 35.600,00 TL'dir.)



Kilitparke Taş Yol Yapım ve Bakım Onarım Çalışmaları

- 2020/242639 ihale kayıt nolu Kars (Merkez) sınırlar içerisinde olan Cumhuriyet, Yusufpaşa, İstasyon, Hafızpaşa, Şehitler, Yenişehir, Aydınlıkevler, Bülbül, Yenimahalle ve Alpaslan Mahallelerinde Kilit Parke Taş ile Yol ve Kaldırım Yapım işi;

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi 17.08.2020'dir.
- 2) Sözleşme Bedeli: 6.589.419,65 ₺,
- 3) İhale Tarihi: 04.06.2020,
- 4) Sözleşme Tarihi: 11.08.2020,
- 5) İşin Süresi:120 Takvim Günü,

Yol ve kaldırım yapım işi 13.11.2020 tarihinde kadar devam etmiştir. Fakat hava fen noktasında çalışmaya elverişli olmadığı, imalatın teknik şartnameye uygun yapılmayacağı dikkate alınarak tarafımızca yapılan değerlendirme sonucunda iş durdurulmuştur. **09.06.2021** tarihinden itibaren iş programı yapılarak çalışmalara başlatılmıştır.**10.07.2021** tarihinde işin süresi dolmuş olup Türktelekom, Aras Elektrik, Doğal Kargaz (Doğal gaz), Kanalizasyon, İçme suyu, İmar İşleri çalışmalarına yönelik 08.08.2021 tarihine kadar 26 (Yirmi altı) gün süre uzatımı verilmiştir. İş artışıında, Covid19 pandemisi sebebiyle yüklenicinin hastalık ve akabinde ölümlerle sonuçlanan durumundan kaynaklı olarak imalat süreci uzamış **08.08.2021** tarihi itibariyle 50 (Elli) gün süre uzatımı verilmiştir. **26.09.2021 tarihinde iş bitmiştir.** 17.12.2021 tarihinde Geçici Kabul Tutanağı tutulmuş olup **27.12.2021 tarihinde Geçici Kabulü** yapılmıştır.

Toplam Yapılan İş:

İmalatın Cinsi	Toplam İmalat
Makine ile Her Cins Küskülük Zeminde Raglaj	16,512 km
Temel Yapılması (Elenmiş Malzeme ve Ocak Taşından Konkasörle Kırılmış Malzeme ile)	24.105,110 m ³
Makine ile yumuşak ve sert küskülük kazılması (serbest kazı)	33.619,460 m ³
8 cm yüksekliğinde normal çimentolu buhar kürlü beton parke taşı ile döşeme kaplaması yapılması (her ebat,renk ve desende)	158.813,300 m ²
70*30*15 cm boyutlarında normal çimentolu buhar kürlü beton bordür döşenmesi (pahlı, her renk)	27.521,400 m

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	1.393.623,99 ₺
Hakediş 2	892.443,03 ₺
Hakediş 3	1.677.814,89 ₺
Hakediş 4	965.189,53 ₺
Hakediş 5	1.410.444,42 ₺
Son Hakediş 6	258.237,42 ₺
Toplam	6.597.753,28 ₺





➤ **2021/459618 ihale kayıt nolu Kars İl Merkezindeki Bülbül, Kaleiçi, Bayrampaşa, Alpaslan, Yenişehir ve İhtiyaç Duyulan Diğer Mahallelerde Beton Parke İle Yol Ve Kaldırım Yapılması İşi:**

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi:27.09.2021
- 2) Sözleşme Bedeli: 2.331.900,00₺
- 3) İhale Tarihi: 27.08.2021
- 4) Sözleşme Tarihi: 22.09.2021
- 5) İşin Süresi:60 Takvim Günü

25.11.2021 tarih 22401 sayılı Başkanlık Oluru ile 20(yirmi) gün süre uzatımı alınmıştır.

Toplam Yapılan İş:

İmalatın Cinsi	Toplam İmalat
8 Cm Yüksekliğinde Normal Çimentolu Buhar Kürlü Beton Parke Taşı	19.778,30 m ²
Prefabrik Beton Bordür İmalı Ve Yerine Döşenmesi	4.236,73 m
Parke,Beton Plak,Adi Kaldırım Ve Blokaj Sökülmesi ve Sökümü Yapılan Kaplamanın Nakliyesi	15.785,65 m ²
Makine İle Yumuşak ve Sert Küskülük Kazılması(Serbest Kazı) Ve Nakliyesi	5.137,54 m ³

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	1.341.698,55 ₺
Hakediş2	250.956,98 ₺
Toplam	1.592.655,53 ₺

YAPILAN YERLER	YOL-KALDIRIM ALANI (m ²)	BORDÜR (m)
FİLLİ PARK	90,94	99,23
İSTASYON MAH. PARK	39,58	-----
KÖPEK BARINAĞI	743,89	86,57
VİLLALAR PARK	133,01	-----
BAHÇEŞEHİR KOLEJİ PARK	158,79	-----
BUZ PİSTİ PARK	600,00	-----
İPEKYOLU YURDU	6373,19	1457,00
PAŞAÇAYIR KYK YURDU	4156,88	926,00
DEĞİRMENYOLU SOKAK	3947,29	1083,18
TOPLAM	16243,57	3651,98





- Aydınlik Evler Mahallesi Birdal sokakta 170 m² kilit parke taş yol onarımı yapıldı.
- Bahçeli Evler Mahallesi Kaya Sokakta 80 m², Şehit Er Yaşar Saygınlı 55 m², Şehit Er Tarık Emeket sokakta 255 m² kilit parke taş yol onarımı yapıldı.
- Bülbül mahallesi Kelebek sokakta 75 m² serhat kent 25 m² , zambak sokakta 25 m², Kemal Paşa sokakta 35 m² kilit parke taş yol onarımı yapıldı.
- Filli parkta 40 metre bordur ve 70 m² zemin kilit parke taş yol çalışması yapıldı.
- Hafız Paşa Mahallesi eski cezaevi yolunda 30 m² kaldırım taşlarının onarımı yapıldı.
- Halit Paşa Mahallesi Âşık İlhan sokakta 60 m² Aydın Tanrıverdi caddesinde 45 m², Çınarlı sokakta 500 m² kilit parke taş yol onarımı yapıldı.
- Örnek mahallesi Kafkas sokakta 350 m² kilit parke taş yol onarımı yapıldı.

- Şehitler mahallesi Volkan sokakta 65 m², villalar mevkiinde 40 m², Ebru sokakta 317 m², Şehit Jandarma Er Mehmet Ayırkan sokakta 30 m², 1. Aralık sokakta 85 m², Arif taşçı sokakta 30 m² ve Âşık Sabri Şimşekoğlu caddesinde, kilit parke taş yol onarımı yapıldı.
- Yeni mahalle 65 m² kilit parke taş yol onarımı yapıldı.
- Yenişehir Mahallesi Karadağ inşaat önünde 71 m² kilit parke taş yol onarımı yapıldı.





- Belediye merkez bina önünde bozuk olan yollarda doğal taş onarımı yapıldı.
- Fevzi Çakmak Mahallesi'nde 45 m² doğal taş yol onarımı yapıldı.
- Sukapı mahallesi Birdal sokakta 25 m² doğal taş yol onarımı yapıldı.
- Yusufpaşa mahallesi Bankacılar sokakta doğal taş yol onarımı yapıldı.



- Belediyemiz Bütçe ve imkanları doğrultusunda 2428 m² kilit parke taş, 215 m bordur, 70 m² doğal taş ve 73 m² andazit taş yol ve bakım onarım çalışması müdürlüğümüzce yapıldı.

Metruk Bina Yıkım Çalışmaları

- Kamu düzeni ve güvenliğinin muhafazası, kent estetiğinin sağlanması, çevre kirliliğinin önlenmesi, uyuşturucu/uyarıcı madde temini ve kullanımı başta olmak üzere suç ve suçlu ile mücadeledeki etkinliğin devam ettirilmesi vb. amaçlarla ülke genelinde bulunan metruk binaların tespit edilmesi, iyileştirilmesi/rehabilitate edilmesi, yıkılması ve/veya metruk binaların kullanımını engelleyecek fiziki tedbirlerin alınması ve güvenlik önlemlerinin artırılması İçişleri Bakanlığının talimatına istinaden yıkım işlemleri yapılmaktadır.
- Müdürlüğümüz işçileri ve iş makineleri tarafından Şehir Merkezinde bulunan Kaleiçi Mahallesi, Yusufpaşa Mahallesi, Ortakapı Mahallesi, Cumhuriyet Mahallesi ve Alpaslan Mahallesinde toplamda **21 Metruk** bina yıkımları yapıldı.



Stabilize Yol Yapım Çalışmaları

Şehir merkezinde bulunan toplam 17 mahallede **23.955** metre stabilize yol yapımı tamamlanmıştır.

Sıra No	Mahalleler	Stabilize Yol Çalışmaları	Sıra No	Mahalleler	Stabilize Yol Çalışmaları
1	30 Ekim Mahallesi		13	Kaleiçi Mahallesi	2
2	Alpaslan Mahallesi	9	14	Karadağ Mahallesi	8
3	Atatürk Mahallesi		15	Merkez Mahallesi	
4	Aydınlıkevler Mahallesi	9	16	Ortakapı Mahallesi	2
5	Bahçelievler Mahallesi	5	17	Örnek Mahallesi	7
6	Bayrampaşa Mahallesi	1	18	Paşacayır Mahallesi	3
7	Bülbül Mahallesi	4	19	Sukapı Mahallesi	
8	Cumhuriyet Mahallesi	2	20	Şehitler Mahallesi	10
9	Fevziçakmak Mahallesi	1	21	Yeni Mahallesi	
10	Hafızpaşa Mahallesi	2	22	Yenişehir Mahallesi	11
11	Halitpaşa Mahallesi	8	23	Yusufpaşa Mahallesi	

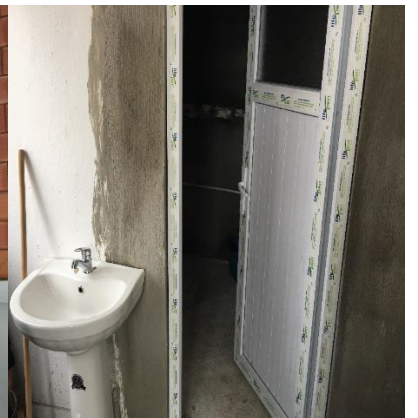
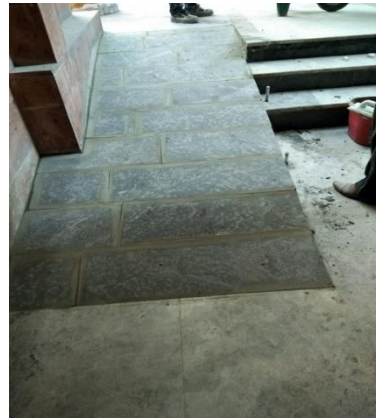




Hizmet Binaları Bakım ve Onarım Çalışmaları

167 ada 1 parselde yer alan Aynalı Köşkün Kültür Varlıkları İhale Yönetmeliğinin ilgili maddesine göre ihale edilmiş, 14/01/2021 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. (Sözleşme bedeli 99.823,48 TL'dir) Belediyemiz hizmet binası Özel Kalem Müdürlüğü, Başkan V. Başkan Yardımcıları, Encümen ve toplantı odaları laminat cilalama çalışması yapıldı. Temizlik İşleri Personel bekleme yeri, Başsofor odası, otogar, onbinlik, ayaklı kule ve içme suyu arıtma güvenlik noktalarında boya ve tamirat işlemi yapıldı.







Karla Mücadele alışmaları



Hayvan Pazarı Temizlik Çalışmaları

- Hayvan Pazarında rutin olarak haftalık saha temizliği çalışmaları yapıldı.



Elektrik Bakım Onarım Çalışmaları

- **2021/647829 İhale kayıt nolu Aydınlatma Direği ve Elektrik Malzemesi Mal Alım İşi:**

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi: 17.12.2021
- 2) Sözleşme Bedeli: 222.145,00 ₺
- 3) İhale Tarihi: 04.11.2021
- 4) Sözleşme Tarihi: 15.12.2021
- 5) İşin Süresi: 45 Takvim Günü

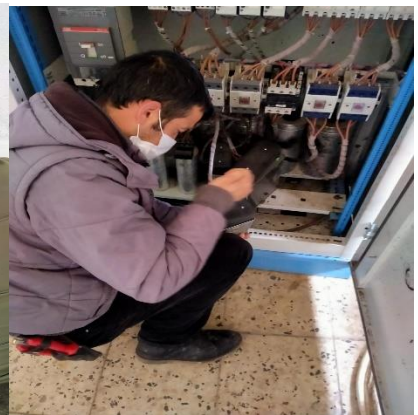
114 kalem elektrik malzemesi alınarak 24.12.2021 tarihinde Muayene ve Kabul İşlemleri yapılmıştır.

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	222.145,00 ₺
Toplam	222.145,00 ₺

- Yıl içerisinde belediye hizmet alanında bulunan noktalarda toplamda **862 adet** elektrik arızası bakım ve onarı çalışması yapıldı.





➤ **2021/467929 ihale kayıt nolu Belediyemize Bağlı Hizmet Veren Su Arıtma Tesisinde Kullanılmak Üzere Klor Tankı Mal Alım İşi:**

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi:24.09.2021
- 2) Sözleşme Bedeli: 375.200,00 ₺
- 3) İhale Tarihi: 01.09.2021
- 4) Sözleşme Tarihi: 27.07.2021
- 5) İşin Süresi: 60 Takvim Günü

04.01.2022 tarihinde Muayene ve Kabul İşlemleri yapılmıştır.

Toplam Yapılan İş:

S.N.	İmalatın Cinsi	Ölçü birimi	Miktarı
1	900 Kg'lık (800 LT) Klor Tankı	adet	16

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş 1	375.200,00 ₺
Toplam	375.200,00 ₺

➤ **2021/144689 ihale kayıt nolu Kars Merkez Kanalizasyon Şebeke ve Kollektör Hatlarında Kullanılmak Üzere Kombine Kanal Temizleme Aracı ile Kombine Kanal Temizleme Hizmet Alım İşi:**

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi:29.04.2021
- 2) Sözleşme Bedeli: 349.200,00 ₺
- 3) İhale Tarihi: 07.04.2021
- 4) Sözleşme Tarihi: 26.04.2021
- 5) İşin Süresi: 90 Takvim Günü

17.08.2021 tarih ve 14443 sayılı Başkanlık Makamı Olur yazısı ile %20'lik (18 gün)iş artışına gidilmiştir. 15 (on beş) günlük süre uzatımı kullanılmıştır.

17.09.2021 tarihinde Hizmet İşi Kabul İşlemleri yapılmıştır.

Toplam Yapılan İş:

S.N.	İmalatın Cinsi	Ölçü birimi	Miktarı
1	Kombine Kanal Temizleme Aracı	Gün	105

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	407.400,00 ₺
Toplam	407.400,00 ₺



➤ 2021/139889 ihale kayıt nolu Kars (Merkez) İçme Suyu İsale ve Şebeke Hatlarında Kullanılmak Üzere HDPE 100 Boru Mal Alım İşi:

- 1) İşin Yer Teslim Tarihi: 15.06.2021
- 2) Sözleşme Bedeli: 2.980.804,00 ₺
- 3) İhale Tarihi: 13.04.2021

4) Sözleşme Tarihi: 10.06.2021

5) İşin Süresi: 60 Takvim Günü

01.09.2021 tarih ve 15326 sayı ile 28 (yirmisekiz) gün süre uzatımı verilmiştir.

08.09.2021 tarihinde Muayene ve Kabul İşlemleri yapılmıştır.

Toplam Yapılan İş:

S.N.	İmalatın Cinsi	Ölçü birimi	Miktarı
1	HDPE 100 Ø110 SDR 17 PN 10	metre	5.000
2	HDPE 100 Ø140 SDR 17 PN 10	metre	1.000
3	HDPE 100 Ø160 SDR 17 PN 10	metre	8.000
4	HDPE 100 Ø200 SDR 17 PN 10	metre	1.000
5	HDPE 100 Ø280 SDR 17 PN 10	metre	3.000
6	HDPE 100 Ø315 SDR 17 PN 10	metre	24
7	HDPE 100 Ø355 SDR 17 PN 10	metre	24
8	HDPE 100 Ø400 SDR 17 PN 10	metre	2.500
9	HDPE 100 Ø450 SDR 17 PN 10	metre	24
10	HDPE 100 Ø500 SDR 17 PN 10	metre	24
11	HDPE 100 Ø560 SDR 17 PN 10	metre	24

Hakedişler: Kdv Hariç

Hakediş1	2.980.804,00 ₺
Toplam	2.980.804,00 ₺



İnşaat Atıklarının Temizlenmesi

DSİ 24. Bölge Müdürlüğü makine parkı ile Belediyemiz mücavir alanı içerisinde 1 adet dozer, 1 adet ekskavatör ve 1 adet greyder ile şehrimizde bulunan boş arazilere geçmiş yıllardan beri meçhul kişiler tarafından atılan inşaat atıklarının temizleme çalışmaları başlanmış olup çalışmalar devam etmektedir. Ayrıca Belediyemize ait döküm sahası çalışması devam etmektedir.





Sıfır Atık Yönetimi

-Ambalaj Atıklarının Geri Kazanımı

Kars Belediyesi Sıfır Atık yetkilisi olarak iki Çevre Mühendisi görev yapmaktadır.

Kars Belediyesi Encümeni tarafından 27.05.2021 tarih, 148 karar No ile 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu' nun 45'inci Maddesi gereğince Belediyemiz sorumluluk alanında bulunan Ambalaj Atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılarak geri dönüşüme kazandırılması amacıyla Ambalaj Atıkları Kontrol Yönetmeliği' ne ve yürürlükteki diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak Belediyemizce imtiyaz hakkı devir bedeli alınması karşılığında 15.000,00 TL üzerinden artış yapılarak aylık KDV hariç 25.000,00 TL bedelle 1 (bir) yıllığına kiralama ihalesi yapılarak 08.06.2021 tarihinde sözleşme imzalandı.

Kars Mücavir alanında oluşan atıkların EÇBS üzerinden bakanlığa her ay düzenli olarak bildirimini yapılmaktadır. Genel ve bina olarak ikiye ayrılan atıkların yönetimi, Kars genelinde Geri Dönüşüm firması tarafından toplanan atıklar aylık olarak atıkların kodlarına göre kg/ton cinsinden ayrılarak sisteme girilir. Geri Dönüşüm firması aylık olarak kütle denge sisteminden girdikleri toplanan atık miktarlarını Belediyenin Sıfır Atık yetkilisinin onayına sunar, sistemden onaylanmadan önce aylık toplanan atıklar dosyayla teslim edilir yetkili tarafından doğruluğu incelenir eksiklik tespit edilmeyen atıklar onaylanarak İl Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Sıfır Atık Yönetim Planı hazırlanarak İl Müdürlüğüne sunulmuş ve onaylanmıştır.

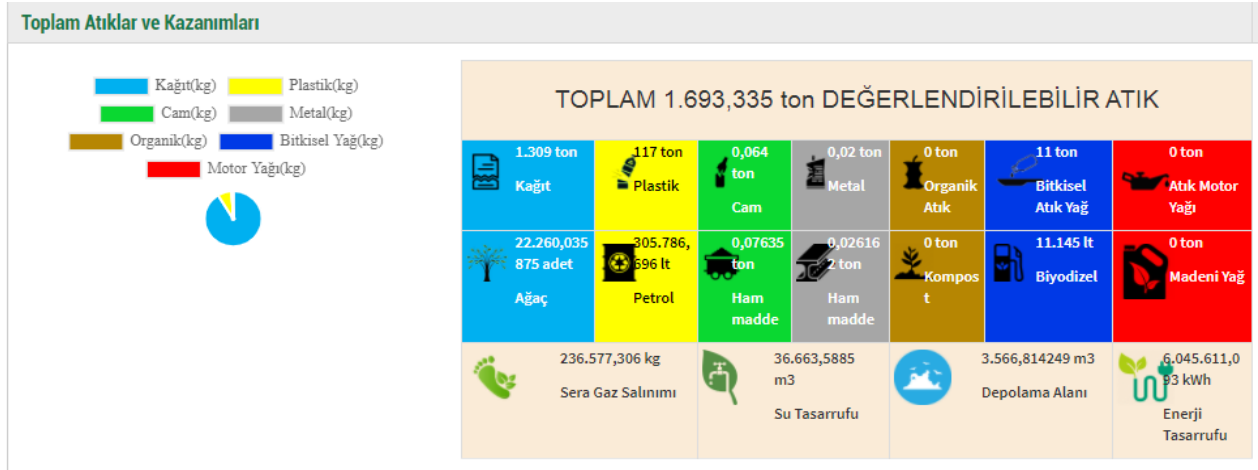
Atık Yağlar

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği' nin 8'inci maddesi gereğince belediyelerin görev ve sorumlulukları kapsamında Kolza Atık Yağ şirketi tarafından işlemler yürütülmektedir. Kars genelinde güncel verilere göre şirketin 28 adet yağ üreticisiyle sözleşmesi bulunmaktadır. Belediyemize yapılan atık beyanlarına göre 2015 yılında toplam 1680 kg, 2016 yılında 2260 kg, 2017 yılında 1107 kg, 2018 yılında 9061 kg, 2019 yılında 8555 kg, 2020 yılında 2590 kg, 2021 yılında 1705 kg atık yağ toplanmıştır.

Tıbbi atıklar aylık olarak firma tarafından dosyası oluşturularak Çevre Yönetim Birimine gönderilir. EÇBS üzerinden Sıfır atık sistemine giriş yapılarak atıklar ayrı ayrı kodlarıyla sisteme yüklenip onaylanarak İl Müdürlüğüne gönderilir.

*[Tek Kullanımlık Maske, Eldiven Gibi Kişisel Hijyen Malzeme Atıklarının Yönetiminde Covid-19 Tedbirlerine İlişkin 2020/12 Genelgesi](#) 07.04.2020 tarihinde yayınlanmıştır. Genelgede belirtilen atık toplama kutularının kriterleri, toplama noktaları ve bertaraf işlemleri belirlenerek Temizlik İşleri Müdürlüğü ile birlikte şehrin yoğunluğuna göre 50 adet üzerinde atık fotoğrafları yer alan kapaklı maske ve eldiven atık kutuları yerleştirilmiştir. Temizlik işlerinden bir personel görevlendirilerek toplanan atıkların Sterilizasyon tesisine iletilmesi için firmayla görüşülüp planlaması yapılmıştır.

Aşağıdaki tabloda sıfır atık tonaj miktarları belirtilmiştir.



Sıfır Atık Bina

Çevre Yönetim Birimi tarafından yapılan çalışmayla, çalışma odalarında masaların altındaki atık kutuları odalardan kaldırılmıştır. Bina içerisinde çalışanları atıkları ayrı toplamaya teşvik etmek, atık üretimini azaltmak ve çalışanların sağlığı için atıkları uzak tutmak adına her kata atıkların türüne uygun anlaşılır atık niteliğini görseli ve yazılı anlatan atık kutuları bırakılmıştır. Kat görevlilerine atık bilinciyle alakalı atığın toplanması, toplama sıklığı ve hijyeniyle alakalı eğitim verilmiştir. Atık kutuları dolduğunda Geri Dönüşüm firması ile iletişime geçilerek atıklar ayrı ayrı tartılarak makbuz karşılığı yetkililere teslim edilmektedir.

Bina ve Genel için Temel Seviye Sıfır Atık Belgesi başvurusu yapılması gerekmektedir. Belediye binasındaki şartlar sağlanarak bina için temel seviye Sıfır Atık başvurusu yapılmış ve Bakanlık tarafından başvurumuz değerlendirilmiştir. Temel Seviye Sıfır Atık belgesini almaya hak kazanarak tarafımıza iletilmiştir.

Genel Seviye Atık Belgesi almak için 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi yapımı projesi için Bakanlıktan 500.000,00 TL Şartlı Nakdi Yardım alınmıştır.

Hayvansal Atıklar

24.04.1930 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 1593 Sayılı Umumi

Hıfzısıhha Kanunu Madde 246 "Yirmi binden fazla nüfusu olan şehirlerde umumi caddelerde ve ya belediyelerce tayin edilecek mntıklar içinde hayvan ahır bulundurulması memnudur" denilmektedir.

Hayvansal atıklarla alakalı vatandaş şikayetleri gelmektedir. Kişiler mahallerindeki atıklardan şikayetçi olup dilekçeyle kaldırılmasını istemekte, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne gelen

şikayetler, CİMER şikayetleri, Valilik tarafından iletilen şikayetler bu yönde Belediye tarafından kaldırılması istemektedir. Kaçak yapılan ahırlarla alakalı rahatsızlıktan duyulan şikayetlerde ahırların kaldırılması istenmekte ve ücretiyle kaldırmak isteyenler dilekçeyle başvuru yapmaktadır.

Gelen hayvansal atık şikayetlerinde Zabıta Müdürlüğü ile birlikte çalışılmaktadır. Zabıta tarafından şikayet edilen alana gidilerek fotoğraf altına alınıp kaldırılması için süre verilip süre sonunda kaldırılmadığı tespit edildiğinde Fen İşleri Müdürlüğüne havale edilerek atık kaldırma işlemi yapılmaktadır.

Hafriyat Atıkları

21.04.2021 tarihinde Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından izin verilen Hafriyat Döküm sahasına, kazı izni ile başvuran vatandaşlardan atık kabul belgesi doldurtularak, atık bedeli Belediye Meclisi tarafından belirlenen bedele göre temin edilerek takibi yapılmaktadır. Hafriyat Atık Yönetim Planı hazırlanarak İl Müdürlüğüne sunulmuş ve onaylanmıştır.

Çevre Kirliliği Şikayetleri

Çevrenin kirlenmesiyle alakalı gelen kurum şikayetleri (Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, Kars Valiliği vs.) vatandaş şikayetleri sahada görülmesi gereken şikayetler Zabıta ekiplerinden destek alınarak incelemede bulunulur fotoğraflanarak tutanakla kayıt altına alınır. Gerekli işlem yapılır.

Gelen Hafriyat atıklarıyla alakalı şikayetlerde gerekli işlem Zabıta Müdürlüğüyle koordineli olarak yapılmaktadır.

Tıbbi atıkla alakalı gelen şikayetlerde denetim yapıp gerekli uyarılar yapılmıştır.

Görüş Yazıları

Kars mücavir alanı içerisinde yapılacak olan kurumsal park, bahçe konut (site) ve kurulacak tesis için çevre açısından değerlendirilmesi istenmektedir. Tarafımıza iletilen kurum görüşleri Bakanlığın ÇED sisteminden incelenerek görüş bildirilmektedir.

Çevre Yönetim Birimi tarafından belediyemizin yapmayı planladığı projeler için diğer kurumların görüşleri alınır. Yapılan yazışmaların takibi yapılarak gelen yazışmalar dosyalanır.

Tehlikeli Madde Taşımacılığı

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'nın 24.04.2019 tarih ve 30754 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Tehlikeli Maddelerin Karayoluyla Taşınması Hakkında Yönetmeliğin 2. maddesi gereği "Karayolu ile yapılan tehlikeli madde taşımacılığı faaliyetinde yer alan; gönderenleri, alıcıları, dolduranları, paketleyenleri, yükleyenleri, tank-konteyner/portatif tank işletmecileri, taşımacıları ve boşaltanları kapsamaktadır". Tehlikeli madde taşımacılığında kullanılan; taşıt, ambalaj ve yük taşıma birimlerinin tip onay sertifikalandırılmaları ile söz konusu taşıma birimlerinin ilk, ara, periyodik tehlikeli madde taşımacılığı faaliyetlerine yönelik eğitim ve denetim hizmetlerinin su arıtma tesisi, akaryakıt ikmal istasyonu, asfalt şantiyesi ve kilit parke taş şantiyesi için hizmet alımı yapılmıştır. Sözleşme bedeli **16.596,00 TL**'dir.

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Çalışmaları:

Mahallerideki Çalışmalarımız:

Sıra No	Mahalleler	Su Arıza Onarımı	Kanalizasyon Arıza Onarımı	Kanalizasyon Baca Yükseltme	Kanalizasyon Baca Temizleme
1	30 Ekim Mahallesi	17	5	16	31
2	Alpaslan Mahallesi	38	21	30	64
3	Atatürk Mahallesi	8	1	2	6
4	Aydınlıkevler Mahallesi	62	17	24	61
5	Bahçelievler Mahallesi	41	17	27	67
6	Bayrampaşa Mahallesi	11	2	9	19
7	Bülbül Mahallesi	88	12	30	87
8	Cumhuriyet Mahallesi	21	12	57	72
9	Fevziçakmak Mahallesi	42	14	31	48
10	Hafızpaşa Mahallesi	28	10	25	37
11	Halitpaşa Mahallesi	77	20	27	93
12	İstasyon Mahallesi	61	18	73	157
13	Kaleiçi Mahallesi	39	7	10	10
14	Karadağ Mahallesi	28	3	4	19
15	Merkez Mahallesi	27	7	30	67
16	Ortakapı Mahallesi	50	16	45	66
17	Örnek Mahallesi	39	18	46	73
18	Paşacayır Mahallesi	40	13	39	43
19	Sukapı Mahallesi	28	6	14	28
20	Şehitler Mahallesi	91	38	84	123
21	Yeni Mahallesi	37	10	36	52
22	Yenişehir Mahallesi	37	34	70	85
23	Yusufoğlu Mahallesi	28	16	46	60
	TOPLAM	938	317	775	1368

İÇME SUYU ARITMA TESİSİ: 2021 Yılı içerisinde 7.352.275 m³ su artırılarak şehir şebekesine verilmiştir.



Mevcut İçme Suyu Şebekesine 2021 Yılı İçerisinde Eklenen Hatlar

- Sanayi sitesine mevcut Aspest borular sökülerek 106 boy Ø160'lık boru ve 11 boy Ø110' luk boru kullanılarak toplam 2.750 metre polietilen su şebeke hattı çekimi yapıldı.
- Aydınlikevler Mahallesi, Sümbül sokakta Ø140'lık boru kullanılarak 360 metre su şebeke hattı çekildi.
- Şehitler Mahallesi, Ø160'lık ve Ø100'lük boru kullanılarak 1.350 metre su şebeke hattı çekildi.
- Yenişehir Mahallesi, TOKİ bölgesi Ø63'lük boru kullanılarak 200 metre su hattı çekildi.
- Şehitler Mahallesi, Yeni yapılaşan bölgede Ø63'lük boru ile 200 metre yeni su hattı çekildi.
- Şehitler Mahallesi, Çelik Konakları mevki Ø160-Ø140 çaplarında 300 metre yeni su şebeke hattı çekildi.
- Asri Mezarlık bölgesinde Ø75'lik boru ile 500 metre yeni su hattı çekildi.
- Aydınlikevler Mahallesi ufuk sokak son evlerde Ø 32'lik boru ile 240 metre su hattı çekildi.
- Sebze hali karşısı Ø 32'lik boru ile 150 metre su hattı çekildi.
- Bülbül Mahallesi Ø 32'lik boru ile 125 metre su hattı çekildi.
- Aydınlikevler Mahallesi, Celal Aras Caddesi 191'inci Sokakta Ø 32'lik boru ile 130 metre su hattı çekildi.
- Bülbül Mahallesi, Değirmen yolu sokakta Ø32'lik boru ile 110 metre su hattı çekildi.
- Bülbül Mahallesi, Son evler Ø32'lik boru ile 75 metre su hattı çekildi.

Toplam çekilen içme suyu hattı 6.490 metredir.



Su Arıza ve Bakım Onarım Çalışmaları





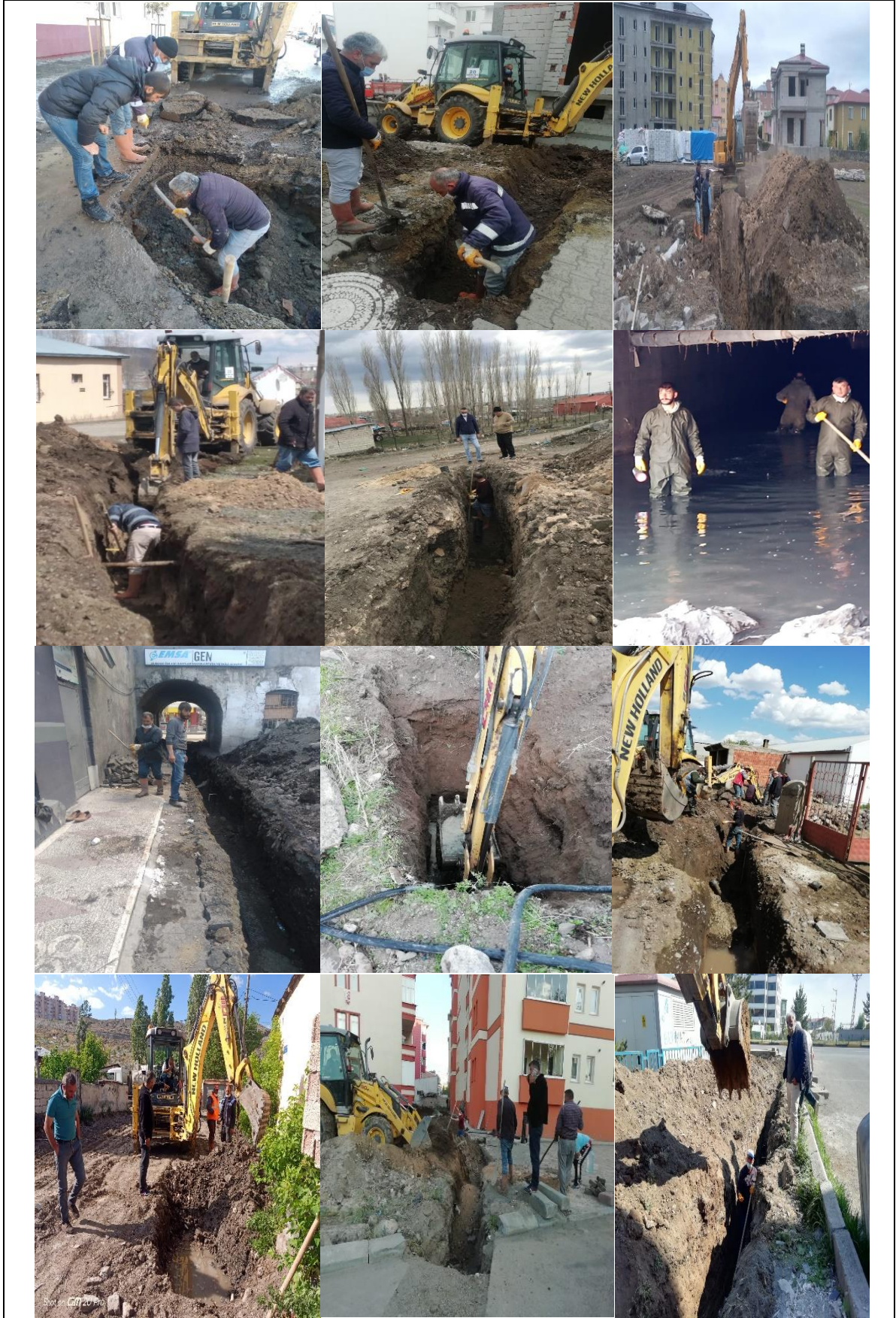


Kanalizasyon Arıza ve Bakım Onarım Çalışmaları

- Otuzekim Mahallesinde 250 metre Ø 200 kanalizasyon şebeke hattı, 5 adet muayene bacası ile 24 metre yağmursuyu hattı teşkil edildi.
- Şehitler Mahallesi, Ömür sokak,137. Sokak,106'ıncı Sokak ve Ahmet Arslan Caddesinde toplamda 1.000 metre Ø 200 yeni kanalizasyon şebeke hattı ile 20 adet baca teşkil edildi.
- Yenişehir Mahallesi Başbakanlık TOKİ'de 150 metre Ø 200 kanalizasyon şebeke hattı ile 4 adet muayene bacası teşkil edildi.
- Yenişehir Mahallesi, 15 Temmuz Lisesi önünde 20 metre Ø 200 yağmur suyu hattı teşkil edildi.
- Eski Trabzon Garajında 30 metre kanalizasyon hattı yenilendi.
- Yenişehir Mahallesinde 125 metre Ø 200 kanalizasyon şebeke hattı ile 3 adet muayene bacası teşkil edildi.
- Halitpaşa Mahallesinde 50 metre Ø 200 kanalizasyon şebeke hattı yenilendi.
- Alpaslan Mahallesinde 231. Sokak 200 metre Ø 200 kanalizasyon şebeke hattı ile 4 adet muayene bacası teşkil edildi.

Toplam yağmursuyu ve kanalizasyon şebeke hattı 1.849 metredir.







Yağmur Izgarası Yapım Çalışması

- Merkez Fevziçakmak Mahallesi Atatürk çay bahçesi Masal Parkı önünde bulunan eski yağmur kanalı yoğun yağan yağmurlar sonucu oluşan su birikintilerinin tahliye işlemleri için hazır alınan betonarme baxslar ile yenilenerek aktif hale getirilmiştir.



Kanalizasyon Baca Yükseltme ve Temizleme Çalışmaları









Kanal Açma Ve Vidanjör Temizleme Çalışmaları

2021 Yılı İçerisinde Kanal Açma Kargo Araç Ekibinin Çalışma Uhdesinde Olan Ana Cadde Ve Sokaklarda Çeşitli Sebeplerle Tıkanan Kanalizasyonlara Ait Hat Güzergâhları Ve Mevcut Muayene Bacalarında Toplam **10.284** Noktada Çalışma Yapılarak Sorunlar Giderilmiş Olup, Mevcut Hatlar Aktif Hale Getirilmiştir.

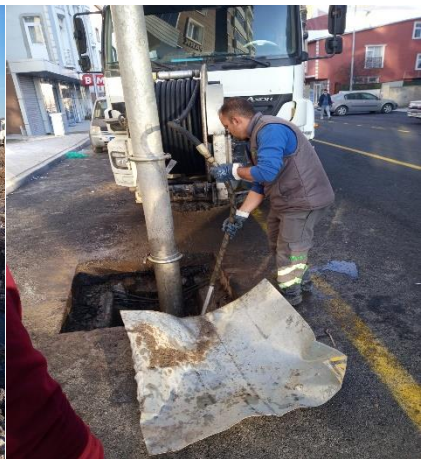


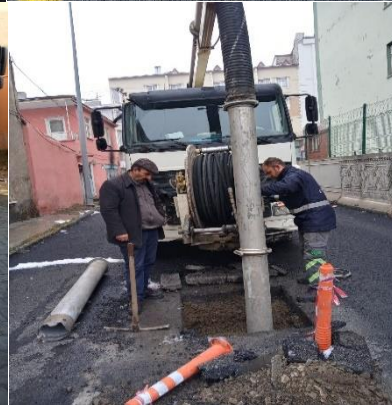


Kars Merkez Kanalizasyon Şebeke Ve Kollektör Hatlarında Kullanılmak Üzere 60 Günlük Kombine Kanal Temizleme Aracı İle Kombine Kanal Temizleme Hizmet Alım İşi

31/08/2021 tarihinde ihalesi yapılan 2021/460562 ihale kayıt nolu hizmet alım işinden 2021 yılında 60 gün süreli (değişik çaplarda) kombine kanal temizleme işi yapılmış olup, bir adet hakediş düzenlenmiş olup, yapılan hakediş tutarı 284.000,00 TL + KDV'dir. Söz konusu iş 09.12.2021 tarihinde tamamlanmıştır.









İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Çalışmaları:

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne bağlı Tahakkuk ve Tahsilât Şefliği, Su Kayıp Kaçak Ekibi, İdari İşler Servisi ve İçme suyu Arıtma Tesisi olarak hizmet sağlanmaktadır.

Tahakkuk tahsilat şefliği; Yeni su aboneliği, abone isim değişikliği, adres güncelleme, endeks yükleme, sayaç değişimi, geçici kapalı, iptal abonelik işlemleri, abone dosyalama, hatalı tahakkuk düzenleme çalışmaları yapar. Ayrıca tahakkuk dönemi içerisinde sayaç okuma personelleri tarafından abonelerin sayaçları okunup ihbarnameleri (faturaları) düzenli olarak abonelere tebliğ edilir. Tebliğ edilen faturalar vezneler tarafından tahsilatı yapılır. Su kayıp kaçak ekibi; Aboneleri olmayan mülkiyetlere yeni abonelik yaptırılması için tutanak altına alarak kurumumuza müracaatlarını sağlar. Yine sayaçsız su tüketimi yapan abonelerin suları aparat aracılığı ile kesilerek usulsüz su kullanımının önüne geçilmeye çalışılır.

İdari işler servisi; Müdürlüğe gelen ve giden bütün evrakları kayıt eder. Gelen evrakın müdür tarafından havalesinden sonra ilgisine dağıtımını yapar, karşılığını takip eder, cevap verilmesi gerekiyorsa verilmesini temin eder. Malzeme ve demirbaşları teslim alır ve teslim eder. Satın alma taleplerini ve siparişlerini yazar.

İçme suyu arıtma tesisi; Kars halkına dünya standartlarında içilebilir bir suyun sağlanması noktasında 24 saat kesintisiz bir şekilde numuneler alınarak gerekli kimyasallar uygulanarak işlerinde yetişmiş personel yapısı ile hizmetlerini devam ettirmektedir. Bu çalışmalarımız düzenli olarak günlük yapılmaktadır.

Abone Türüne Göre Abonelik Bilgileri

2021 Yılı içerisinde yapılan toplam aboneler:1562 Mesken,83 Ticarethane,37 İnşaat,7 Resmi kurum olarak toplam 1689 Abonelik yapıldı.

31.12.2021 Tarihine Kadar Abone Türüne Göre Toplam Abonelik Sayısı

Kurum ve Kuruluşlar	Abonelik Sayısı
Mesken	33.843
Ticarethane	2.169
İnşaat	154
Bankalar	17

Yurt pansiyon (Res.kur.22-Özel 10)	32
Okul öz. eğtm.rhbtl.mrkz. (Res.kur.69-Özel 45)	114
Resmi kurum	102
Turistik oteller	11
Fabrikalar	1
Kamu kuruluş sos.tes. (Res. kur.14)	14
Hast. şeker fab. doğ. Evi (Res. kur.10 Özel.6)	16
Kapalı-iptal	971
TOPLAM	37.444

2021 Yılı Yıllık Tahakkuk Bilgileri

Tahakkuk	Tutar (TL)	Alan (m ³)
Normal tahakkuk	9.241.090,06	2.922.920
Resmi kurum tahakkuk	2.274.232,27	791.731
Toplam	11.515.322,33	3.714.651

2021 Yılı Dönemlere Göre Tahakkuk Bilgileri

Dönemler	Abone Sayısı	Su Sarfiyatı (m ³)	Tahakkuk (TL)
Ocak-Şubat	-	650.591	1.845.149,56
Mart-Nisan	-	601.988	1.727.294,65
May-Haziran	-	674.123	1.918.889,57
Tem- Ağustos	-	658.626	1.932.980,46
Eylül-Ekim	-	642.243	1.948.284,25
Kasım-Aralık	-	716.525	2.142.723,84
Toplam	-	3.944.096	11.515.322,33

2021 Yılı Yıllık Tahsilat Bilgileri

Tahsilat	Tutar (TL)
Vezne Tahsilatı	10.040.297,35
Mahsup Tahsilatı	180.297,59
Resmi Kurum Tahsilatı	2.274.232,27
Tahs. Tahk. Oranı	%89
TOPLAM	12.494.827,21

2021 Yılı Dönemlere Göre Tahsilat Bilgileri

Dönemler	Vezne Tahs. (TL)	Mahsup Tahs. (TL)	Resmi Kur. Tahs. (TL)	Toplam Tahs. (TL)
Ocak-Şubat	1.923.286,08TL	63.024,19TL	146.725,78TL	2.133.036,05TL
Mart-Nisan	1.465.653,20TL	43.369,71TL	673.469,36TL	2.182.492,27TL
May-Haz	1.166.877,20TL	10.139,25TL	355.250,60TL	1.532.267,05TL
Tem- Ağus	1.745.779,93TL	31.429,38TL	298.636,07TL	2.075.845,38TL
Eylül-Ekim	1.812.344,52TL	12.573,49TL	363.307,35TL	2.188.225,36TL
Kasım-Arlk	1.926.356,42TL	19.761,57TL	436.843,11TL	2.382.961,01TL
Toplam	10.040.297,35TL	180.297,59TL	2.274.232,27TL	12.494.827,21TL

Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çalışmaları:

- ✓ Şehir genelinde park ve refüj alanlarında peyzaj çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Şehir genelinde park ve refüj alanlarında ağaç dikimi yapılmıştır.
- ✓ Şehir genelinde insan sağlığını olumsuz yönde etkileyen, polen üreten ve tehlike arz eden ağaçların kesimi yapılmıştır.
- ✓ Cadde ve sokaklarda yabancı ot biçimi yapılmıştır.
- ✓ Yeni park alanları oluşturulmuş ve hali hazırda ki park alanlarında bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Cenaze nakil işlerini yapılmıştır.
- ✓ Aile mezar yeri satışları yapılmıştır.
- ✓ Mezarlık alanlarında yabancı ot biçimi ve ağaç budama çalışmaları yapılmıştır.





- ✓ Mevcut Cenaze Nakil Araçlarımız ile İl Hudutları içerisinde ve İl Hudutları dışarısında cenaze nakil işlemlerine devam edilmektedir. İl hudutları içerisinde ve dışında 2021 yılında 807 cenaze nakil işlemi gerçekleştirilmiştir
- ✓ 01.01.2021 -31.12.2021 tarihleri arasında ise 1659 adet ağaç budaması ve kesimi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 01.01.2021-31.12.2021 Tarihleri Arası 32 aile mezar yeri satışı ile **299.232,00 TL** gelir kaydedildi.
- ✓ 7 adet park yeni yapımıdır.Çocuk oyun grubu, Sırtlıklı bank, çöp kovası, spor aletleri, tahterevalli, salıncak ve zıpzıp zemin kısımlarına 2021 yılında kauçuk uygulaması yapılarak çocukların düşerek yaralanmasının önüne geçilmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Çalışmaları:

Ruhsatlar ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri:

Ruhsat başvurularına istinaden yapılan çalışmalar neticesinde;

Ruhsat Başvuruları Tablosu

Ruhsatlar	Adet
Yeni Yapı Ruhsatı	146
Tadilat Ruhsatı (Araştırma)	31
İsim Değişikliği Ruhsatı	29
Restorasyon Ruhsatı (İnceleme)	5
Kat İlave Ruhsatı	0
Yenileme Ruhsatı	2
Geçici Ruhsat	0
Toplam	213

- 26 adet Yapı kullanım belgesi düzenlenmiş olup binaların yerinde kontrolil yapılmıştır.
- 85 adet Kat irtifak projesinin onaylı ruhsatlı projesiyle karşılaştırıp uygunluğunun kontrol edilmiş ve gerekli imı.a ve mühür işlemleri tamamlanmıştır.
- 20 adet Yapı Denetim Hakedişi yapılmıştır.
- 146 adet Yapı Ruhsatı verilmiştir.
- 29 adet İsim Değişikliği Ruhsatı verilmiştir.
- 2 adet Yenileme Ruhsatı verilmiştir.
- 31 adet Tadilat Ruhsatı verilmiştir.
- 6 adet Elektrik Ruhsatı verilmiştir.
- 146 adet başvurunun Mimari Projelerinin ön oluru için incelemeleri yapılmıştır.
- Çeşitli kurum kuruluş ve vatandaşların dilekçe, yazı,görüş vs. yazıları yazılmış olup takibi yapılmıştır.
- 2021 yılında verilmiş 146 adet yapı ruhsatına ait zemin etüd raporları incelendi.
- Zemin Etüd dosyalarına ait arazi kontrolleri yapıldı.
- EBYS den gelen yazılar, vatandaş dilekçeleri ve Cimer yazıları cevaplandı.
- İRAP toplantısına katılım sağlandı.
- İRAP Çalışmaları dahilinde. Olay Önlem tabloları dolduruldu. GZFT Tablosu dolduruldu. (Deprem- Heyelan-Taşkın).
- AFAD'ın düzenlenmiş olduğu İRAP çalışmalarına katılım sağlandı.
- Organize Sanayi Bölgesi 'ne ait Zemin etüd raporları incelendi ve arazi çalışmaları yapıldı.
- AFAD İRAP toplantısına katılım sağlandı.
- Kıymet takdiri komisyonu toplantıları yapıldı. Arsa satışları ve Belediyeye ait taşınmazlara ilişkin muhammen bedel raporları hazırlandı.

- Değer artış komisyonu toplantıları yapıldı ve dosyalar hazırlandı.
- Baz istasyonu seçimi komisyonu toplantıları yapıldı. Baz İstasyonu yerleri tespit edildi ve Baz İstasyonlarına ait muhammen bedel raporları hazırlandı. Vatandaş dilekçeleri değerlendirildi.
- Kamulaştırma dosyası incelendi 45 adet yer fiyatı belirlendi raporu hazırlandı.
- Gürültü yönetimi kapanış toplantısına zoom üzerinden katılım sağlandı.
- Narkotik eğitim toplantısına katılım sağlandı.
- Koruma amaçlı imar planı eğitim toplantısına katılım sağlandı.
- Koruma amaçlı İmar Planı itiraz dilekçeleri değerlendirildi. İtiraz tarihinden sonra verilen dilekçelere cevap verildi.
- Kurum içinde yapılan ihalelerde görev alındı.

İmar Planlama Çalışmaları:

- Onaylanan imar planı değişikliği sayısı 15 adet.
- Onaylanan imar planı değişikliği sayısı 10 adet.
- İnşaat ruhsatına esas hazırlanan imar çapı sayısı 163 adet.
- Onaylanan imar planı değişikliği harcı 50.000,00 TL
- İnşaat ruhsatına esas hazırlanan imar çapı harcı 30.000,00 TL
- Onaylanan imar planı değişikliği harcı 40.000,00 TL
- İnşaat ruhsatına esas hazırlanan imar çapı harcı 45.000,00 TL
- Kars (merkez) kentine ait 1/1000 ölçekli revizyon uygulama imar planı ve 1/5000 ölçekli revizyon nazım imar planı 04.01.2021 tarihinde kesinleşmiştir.
- Kars (merkez) kentsel sit alanı ve arkeolojik sit alanı dışında kalan tescilli yapıların koruma alanlarındaki yapılaşma koşulları 04.09.2021 tarihinde kesinleşmiştir.

Numarataj Servisi Çalışmaları:

- 01.01.2021 tarih itibari ile şahıs müracaatları incelenerek güncellemeleri yapıp, entegrasyonları yapılmaktadır.
- İşletme İştirakler Müdürlüğü'nün abonelik işlemlerinde kullanılmak üzere abonelik müracaatları incelenerek 4286 abone talebinin karşılanması.
- Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü Ruhsat Servisi tarafından şahıs müracaatlarına istinaden işyeri ruhsat taleplerinde bulunan adreslerinin tespiti ve mesafe krokileri hazırlanarak ilgili servise yazılı olarak bildirilmiştir.
- Mali Hizmetler Müdürlüğü Emlak Şefliğinin talepleri üzeri bina ve arsaların Numarataj tespitlerinin yapıp, entegrasyonu yapılmıştır.
- İmar Müdürlüğü Emlak Servisi talepleri üzere Belediyemize ait işyerlerinin güncel adresleri belirlenerek entegrasyonu yapılmıştır.
- Bayrampaşa Mahallesi 2. Etap TOK.i Sitelerinin bina çizim ve Numarataj çalışması yapılmış ve MAKS sistemine entegre edilmiştir.
- İmar Müdürlüğümüze yapılan 146 adet inşaat Ruhsat Başvuru talebi üzerine, ruhsatlandırılacak yapının adres bilgileri, bina çizimi ve Numarataj çalışması yapılmış ve MAKS sistemine entegre edilmiştir.
- Kars İl Emniyet Müdürlüğü'nün talebi üzerine İlimiz genelindeki Kamu Kurum ve Kuruluşlarının güncel adreslerinin tespiti yapılmış olup, yazılı olarak bilgilendirme yapılmıştır.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebi üzerine şehir genelindeki tüm okulların güncel adres bilgileri karşılanmıştır.
- Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü'nün talebi üzerine Müdürlüklerine bağlı olan kuruluşların güncel adresleri yazılı olarak bildirilmiştir.
- İl Özel İdare Genel Sekreterliğinin talebi üzerine Bedesten, Millet Bahçeleri ve Külliye'nin adres ve numaralandırma işlemleri yapıp, MAKS sistemine entegre edilmiştir.
- İçişleri Bakanlığı Genelgesi ile İl genelindeki metruk binaların tespiti ve MAKS sisteminde entegrasyonları yapılmıştır.
- İl Nüfus Müdürlüğü'nün talebi üzere il genelindeki adreslerin tespiti ve entegrasyonları devam etmektedir.

- İl genelinde mahalle muhtarlarının talebi üzerine yardıma muhtaç ailelerin adreslerinin tespitinin yapılması.
- Bağımsız sigorta şirketlerinin talepleri üzerine UAVT kodlarının taraflara bildirilmesi.
- 2021 yılı içerisinde 28.800 adet adres beyan talebi karşılanmış olup çalışmalarımız halen devam etmektedir.
- Kars İli Merkez İlçesi Genelinde Adres Bilgi Sistemi Verilerinin Güncellenmesi, Kapı Numara Levhası, Direk ve Duvar Tipi Tabelalarının üretilerek yerinde montajı ve haritalandırılması işine ait mal alım işi 22.11.2021 sözleşme tarihi ile gerçekleştirilmiştir.
- İl Göç İdaresi tarafından şehrimize gelen yabancı uyruklu vatandaşların adres tespitleri yapılmıştır.
- Kafkas Üniversitesi öğrencilerinin öğrenci kayıt ve ikametgah için yurt adreslerinin tespitinin yapılarak güncellemeleri yapıldı.
- Güvenlik Şube Müdürlüğü talebi üzerine ilimizdeki siyasi parti il başkanlığı ve irtibat bürolarının adresleri güncellenerek yazılı bilgi verildi
- Şehrimiz mücavir alan içerisinde tüm parsellerin Nurnarataj çalışması yapıldı
- Paşaçayır Mahallesi sanayi sitesi işyerlerinin Numarataj güncellenmesi tamamlanmıştır.
- Kars lojistik merkezinin adreslerinin güncellenmesinin yapımı
- İl Nüfus müdürlüğü talebi üzere adliye lojmanlarını güncellemesi ve entegrasyonun yapılması
- Kafkas üniversitesi talebi üzere üniversite lojmanlarının adreslerinin tespiti ve güncellenmesini yapımı.

Emlak ve İstimlak Servisi Çalışmaları:

- Mülkiyeti belediyemize ait taşınmazların kiracılık işlemleri (tespit, terk vb.) ile ilgili saha çalışmaları yapılmıştır.
- 28 adet taşınmazın toplamda 42 adet ihdas alanı için 3 I94 sayılı kanununun 17. maddesine göre satış işlemleri yapılmıştır. (1.536.963,00 TL)
- Belediye sınırimız içinde Mülkiyeti ve Tasarrufu Belediyemize ait taşınmazlar üzerine 15 adet klimalı kapalı otobüs durağı yeri, 15 adet kapalı otobüs durağı yeri, 40 adet açık otobüs durağı yeri, 40 adet raket vitrin yeri, 2 adet megalight yeri, 80 adet billboard yeri, 2 adet totem yeri, 2 adet CLP Silindir Kule yeri olmak üzere toplam 196 adet açık hava reklam işletmeciliği araçlarının kiralama ihalesi 22.10.2021 tarihinde yapılmıştır. Belediyemiz ile ihale uhdesi üzerinde kalan fırına arasında 10.11.2021 tarihinde 10 (on) yıl üzerinden kira sözleşmesi imzalanmıştır. Yıllık kira bedeli olarak 240.000,00 TL+ KDV tahsil edilmiştir.
- Kars İli Merkez İlçesi Ortakapı Mahallesi ada: 1593 parsel: l'de kayıtlı taşınmazın Kasaplar Hali içerisinde bulunan kullanım alanlarına göre kapı numaraları yazılı ve vatandaşlarca yaptırılan 90 adet işyeri için 16.11.2021 tarihinde kiralama ihalesi yapılmıştır. 74 adet işyeri için Belediyemiz ile vatandaşlar arasında 3 (üç) yıl üzerinden kira sözleşmesi imzalanmıştır.
- Mülkiyeti belediyemize ait Kars İli Merkez İlçesi Bülbül Mahallesi ada: 247 parsel: 61'de kayıtlı taşınmazın üzerindeki GSM Baz İstasyonu alanı (Baz alan: 180.63m2) ve mülkiyetinin kullanımı belediyemize ait Kars İli Merkez ilçesi Yenişehir Mahallesi Erzurum-Kars Çevre Yolu Karacaören Köyü yol ayrımında bulunan park alanını üzerindeki (Baz alan: 33,738m2) GSM Baz İstasyonu alanı için ihale yapılmıştır. Yıllık kira bedeli 11.914,15 TL+ KDV'dir.
- Belediyemize ait 1704 taşınmaz bulunmaktadır. Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmeliğin 5. maddesindeki hükümler gereği belediyemize ait tüm taşınmazların rayiç değerlerinin belirlenebilmesi için Değer Tespit Komisyonu oluşturulmuş olup işlemler devam etmektedir.
- Mülkiyeti belediyemize ait Kars Merkez Paşaçayır Mahallesi tescil harici yol vasıflı ada:1411 parsel:TH'de (1.486,82m2)'de kayıtlı taşınmazın 02.11.2020 yılına ait Belediyemize ait alanın 2942 sayılı Kamulaştırma Kanununun 30. maddesine göre "Kars Lojistik Merkezi ve Demiryolu Bağlantısı Uygulama Projesi işi kapsamında, Devlet Demiryolları İşletmesi Genel Müdürlüğü TCDD 4. Bölge Müdürlüğüne 141.247,90TL bedelle devri (Kamulaştırma) yapılmıştır.
- Mülkiyetinin kullanımı Kars Belediyesi'ne ait Yenişehir Mahallesi İsmail Aytemiz Bulvarı Trafik Park'ın içerisinde yaptırılan Çay ocağı yerinin Belediye Encümeninin 15/11/2021 tarih ve 291 sayılı kararı ile Çay ocağı yeri 2886 sayılı devlet ihale kanuna göre kiralama ihalesi uhdesi vatandaşta kaldığından kira sözleşmesi yapılmıştır. Çay ocağı yeri için 1 yıllık kira tutan 11.000,00-TL+ KDV

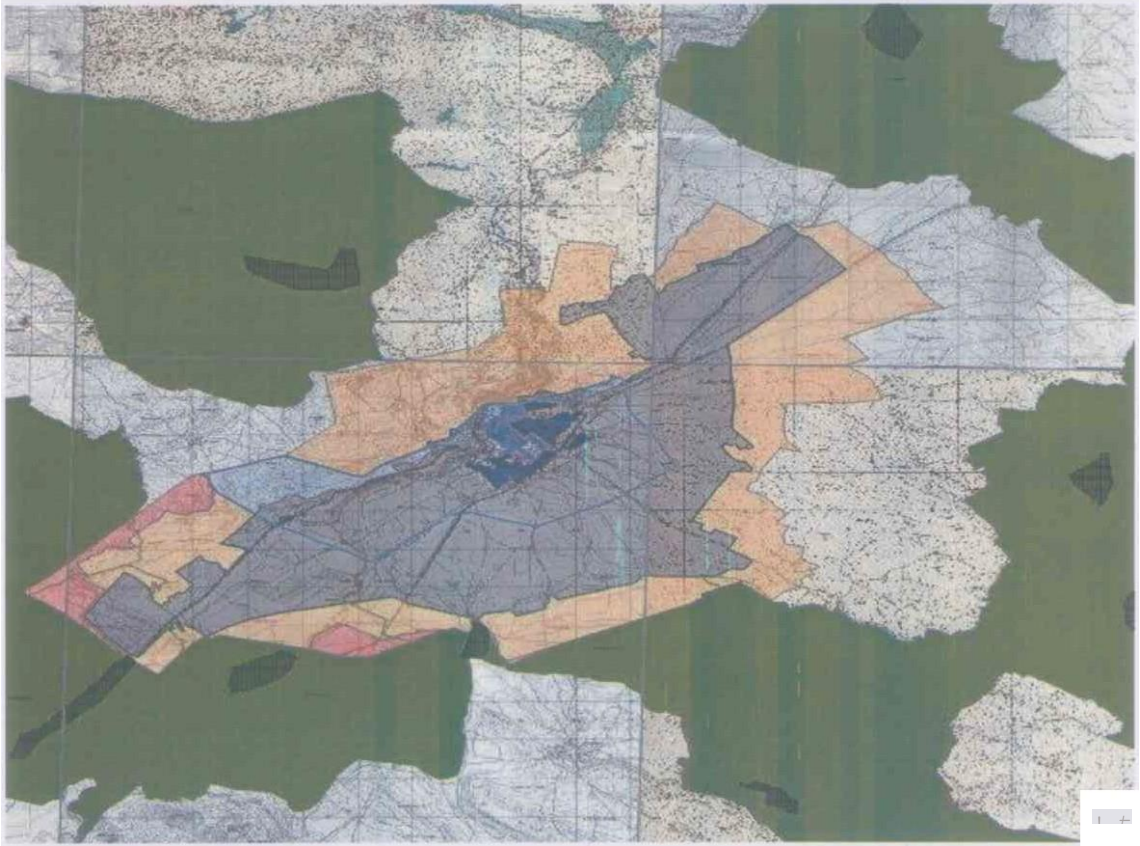
- TL'dir.
- Kars İli Merkez İlçesi Yenişehir Mahallesi Başbakanlık Toplu Konutlarda park alanı içerisinde bulunan büfenin 2886 Sayılı Kanununun 45. Maddesi gereğince ihalesi yapılmış ve yıllık kira bedeli 17.000,00 TL olmak üzere 3 (üç) yıllığına kiraya verilmiştir.
 - Mülkiyeti Belediyemize ait muhtelif mahallelerde bulunan işyerlerinde kiracı olarak bulunan vatandaşlara geçmiş dönemlere ait borçlarının ödenmesi için tebliğler yapılmış ve borçların bir kısmı vatandaşlardan tahsil edilmiştir. Borçlarını ödemeyen vatandaşlar için gerekli işlemler yapılmaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Tarafından Yapılması Planlanan Faaliyetler

- Mücavir Alanın Genişletilmesi devam etmektedir. (Dosya Bakanlığa gönderilmek üzere Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yazı yazıldı.)
- Digor yolu Toki'de 6 adet büfe, Kentsel Dönüşüm Toki'de 5 adet büfe, Katlı Otopark'ta 2 adet işyeri, Sinema, Saman Pazarı ve muhtelif yerlerdeki büfelerin sahiplerinden kira borcu bulunanlar için vatandaşlara tebliğ çekilecektir. Kira borçları ödendikten sonra 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre 2022 yılı Mart ayında kiralama ihaleleri yapılacaktır.

18. Madde Uygulması

- Kars'ın muhtelif bölgelerinde hisse sorunu çözmek, kamulaştırma külfetini en aza indirmek ve düzenli imar parselleri oluşturarak belediyemize arsa üretimini sağlamak ve Belediyemize gelir elde etmek amacıyla bölgesel 18. Madde Uygulaması planlanmaktadır.



Sağlık İşleri Müdürlüğü Çalışmaları:

Kars Belediyesi Hayvan Barınağında 2021 yılı içerisinde toplanan hayvan sayısı

Toplam Hayvan Sayısı	Adet
Aşı yapılan sokak hayvan sayısı	863
Küpelenen sokak hayvan sayısı	659
Uyuz hayvan sayısı	886
Sahiplendirilen sokak hayvan sayısı	58
Poster-broşür sayısı	75
Toplam	2.541

- ❖ Sokak köpeklerinin toplanması kısırlaştırılmaları, aşılarının yapılması ve küpe numaraları takılarak 5199 sayılı kanun gereği köpeklerin alındıkları noktalara bırakılmaları hususunda personellerimizin aralıksız çalışmaları yapılmaktadır. Barınakta bulunan hayvanlara; kuru mama, yaş mama, süt ve Askeri kışlalardan günlük alınan yemek artıkları, bayat ekmek ile besleme yapılmaktadır.
- ❖ Günlük Sokak köpeklerine kuru mama, yaş mama, su ve bayat ekmek ile besleme yapılmaktadır.
- ❖ Günlük sokak hayvanlarına besleme çalışmaları yapılmaktadır.

2021 Yılı Toplanan Hayvan Sayısı

Aylar	Büyükbaş Hayvan Sayısı	Küçükbaş Hayvan Sayısı
Ocak	204	0
Şubat	171	0
Mart	161	0
Nisan	141	0
Mayıs	168	0
Haziran	87	0
Temmuz	121	0
Ağustos	133	0
Eylül	113	0
Ekim	216	0
Kasım	407	1
Aralık	375	1
Toplam	2297	2

2021 yılı sonu itibariyle 2297 büyükbaş ve 2 küçükbaş olmak üzere toplam 2299 adet hayvan toplanarak kesimleri gerçekleştirilmiştir.

- Sokak hayvanlarını besleme yapmak için 13/08/2021 tarihinde 15 ton kuru mama ihalesi yapıldı. 07/09/2021 tarihinde kuru mama Sağlık İşleri Müdürlüğüne teslim edilmiştir.





➤ Personellerimiz Arpaçay Köprü Köyü değirmenine arpa götürülerek kavulca unu elde edilmesi.



- Personellerimizin susuz değirmenine arpa götürülmesi.



- Barınakta ve Sokak hayvanlarının beslenmesi için günlük undan yal yapılması.







- 04/10/2021 tarihinde barnakta Hayvanları Koruma Günü etkinliği yapıldı. Etkinlikte Doğa Koruma ve Milli Parklar ve Haydi uygulaması katıldı.





- Barınakta iyileştirme çalışmaları, kafeslerin sundurması ve parke taşı yolu çalışmaları yapılması.







➤ Barınağa aydınlatma lambaları yapıldı.



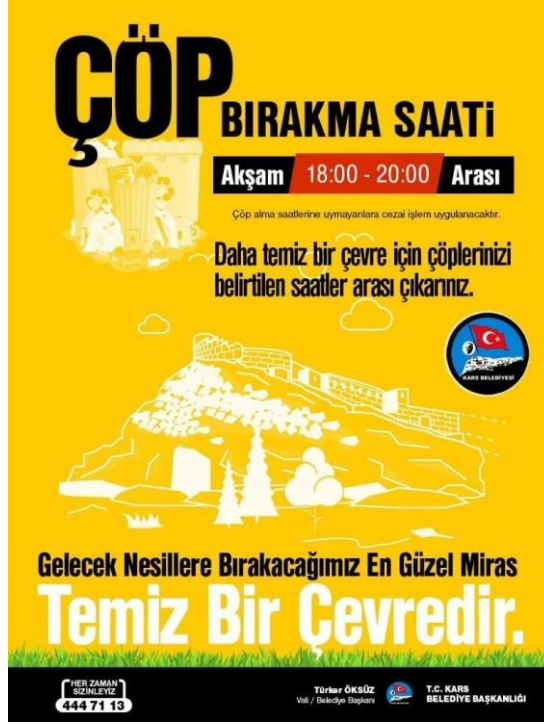


Temizlik İşleri Müdürlüğü:

Kent merkezinde Çöplerin Toplanması ve Nakli:

Vatandaşlarımızın çöp atma saatlerini ayarlayarak hem şehrimizin daha temiz olması hem de Belediyemizin maddi açıdan ciddi bir yükten kurtarılması hedeflenmektedir. Çalışma tüm basında ve ayrıca vatandaşların görmesi için billboardlarda bilgilendirmesi yapılmıştır. Bununla birlikte vatandaşlarımız çöp çıkarma saatlerine uymadığı ve günün herhangi bir saatinde çöp çıkarıldığı için Müdürlüğümüze ulaşan ve konuyla ilgili ortalama 40 Adet CİMER kaydı da çözüme ulaştırılmıştır.

Vatandaşlarımız tarafından çöp saatine uyulması halinde ve günün herhangi bir saatinde çöp çıkarılmaması durumunda Müdürlüğümüzce hizmet veren Çöp araçları ile özellikle Bülbül Mahallesi, Subatan Mahallesi, Halitpaşa Mahallesi, Alpaslan Mahallesi ve Örnek Mahallelerinde de Hayvan Gübresinin çok yoğun olduğu bölgelerine kısıtlama getirilerek araçlar tarafından tüketilen mazotun en az %50 oranında tasarrufu sağlanacaktır.



Sokakların ve Kaldırımların Temizliği:

Kars Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak COVID-19 (Yeni Koronavirüs) ile mücadele kapsamında vatandaşlarımızı korumak ve salgının yayılmasını engellemek amacıyla Müdürlüğümüz sokak ve caddelerde korona virüsüne (Covid-19) karşı temizleyici karışımla (Çamaşır suyu, Sıvı sabun, Dezenfektan) ile yıkanmıştır. Bilhassa günlük rutin olarak ana ve ara arterlerde sabit süpürgeci personellerin sürekli kaldırım ve sokakların temizliğine önem verilmiştir. Tedbirleri artırmak amacıyla ana Caddelerde bulunan süpürgeci personel sayımızı artırıp personellerimiz tarafından vatandaşlarımızı, ilgili konuda ikaz ve uyarılarda bulunulmuştur. Şehrin muhtelif yerlerine atık maske ve eldiven için mini çöp konteynerler koyulmuştur. Mevcut saha süpürge ekiplerimiz (Gece ve Gündüz) günlük olarak Haftanın 7 günü Ana Caddeler (Faibey Caddesi, İstasyon Caddesi, Bahridağdaş Caddesi, Pazar Caddesi,



Bakırcılar Caddesi, Kazımpaşa, Atatürk Caddesi, GAMP Caddesi, Ordu Caddesi, Eski Erzurum Caddesi, Karadağ Caddesi, Halitpaşa Caddesi, İnönü, Cumhuriyet, Karadağ, Şehit Yusuf Bey Caddesi gibi ana arter ve ana arter statüsü taşıyan Caddeler ile Parklar, Yurtkurlar, Yeni Otogar, Sebze Hali, Digor Yolu Toki, Başbakanlık Toki ve civarları, Cadde ve Sokakların temizlik çalışmaları ile günlük periyodik çalışmaların dışında; Kars Kalesinin içi ve etrafı, Arpaçay yol güzergahı, Balıklı Havuz gibi lokasyonların temizliği ile 2021 Mayıs Ayı döneminde Sn Valimiz/ Belediye Başkanı V. Talimatlarıyla Temiz Mahallem kampanyasında, Yenişehir Mahallesi, Yusufpaşa Mahallesi, İstasyon Mahallesi, Merkez Mahallesinde Sn. Başkan Yardımcımız Nihat OĞUZ un öncülüğünde Mali Hizmetler Müdür V. Sn. Abidin ÇEKİÇ, Bilgi İşlem Müdür V. Sn. Kaan BAYRAMBEY ile çeşitli Müdürlükte görev alan personeller ile çevre temizliği yapılmıştır.

Sunulan Hizmetler:

- 1- Evsel Atık Toplama,
- 2- Kaldırım Yıkama,
- 3- Cadde ve Sokakların personel tarafından süpürülmesi,
- 4- Molozların Toplanması,
- 5- Süpürge Aracı ile caddelerin süpürülmesi,
- 6- Bordür boyama,
- 7- Mezar kazma,
- 8- Konteynerlerin temizliği, tamir ve bakımı,
- 9- Pazar yerlerinin temizliği,
- 10- Talep ve şikâyetlerin değerlendirilmesi,
- 11- Kışın kar küreme, buz kırma işlemleri ve tuzlama işlemleri,
- 12- Bayramlar da ise cami, park, bahçeler ve mezarlıklar temizliği, Temizlik Hizmetleri Müdürlüğü tarafından rutin olarak yapılmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü Tarafından 2021 Yılında Yapılan Çalışmalar:

- **Molozların Toplanması:** Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak envanterimizde yer alan 1 adet JCB kepçe ve 2 adet Kamyon ile (07:00-16:00 16:00-24:00) saatleri arasında İl genelinde aylık ortalama 23 Mahallenin tamamında ayrıyeten Şehir merkezi olmak üzere özellikle yaz aylarında inşaat sektörünün başlamasıyla birlikte evsel çöplerin içerisine karıştırılarak çıkan molozların toplanıp temizlenip nakil işlemleri Müdürlüğümüzce de yapılmaktadır.
 - ✓ Araç Envanterimizde yer alan kamyonun kasası 12,5 ton atık almakta olup günlük ortalama 3 kez tam kapasite dolmaktadır.
 - ✓ Dökümü yapılan atıkların 1 Kasası(12,5 Ton) Moloz olup,
 - ✓ (07:00-16:00) mesaisinde $12,5 \times 1 = 12,5$ Ton günlük,
 - ✓ $12,5 \times 30$ (Gün) = 375 Ton Aylık
 - ✓ 375×10 Ay = 3.750 Ton Moloz
 - ✓ (16:00- 24: 00) mesaisinde ortalama 10 aylık süreçte $12,5 \times 1/2 = 6,25$ Ton günlük,
 - ✓ $6,25 \times 30$ (Gün) = 187,5 Ton Aylık
 - ✓ 1.260×10 Ay = 1.875 Ton Moloz

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığımızın hibe kapsamında temini edilen 1 Adet 7m³ Yol Süpürme Aracı'nın iş ve işlemleri tamamlanmış olup Müdürlüğümüze ulaşmıştır.



- **Konteyner Bakım ve Onarımları;** Sn Valimiz/ Belediye Başkanı V. Talimatlarıyla Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak İl genelinde bakım ve onarıma muhtaç olan çöp konteynerleri toplanarak, Müdürlüğümüzce Konteyner tekeri ve boyası alınarak tekrardan bakım, onarım, tekerlerinin yenilenmesi ve boyama işleminden sonra Şehirde eksik olan noktalara bırakılmıştır; Kasım 2020 Yılında 80 Adet Konteyner Bakım ve Onarımı, Şubat 2021 Yılında 100 Adet Konteyner Bakım ve Onarımı, Mart 2021 Yılında 60 Adet Konteyner Bakım ve Onarımı, Temmuz ve Ağustos 2021 Yılında 50 Adet Konteyner Bakım ve Onarımı, Ekim ve Kasım 2021 döneminde 99 Adet Konteyner Bakım ve Onarımı, toplamında Müdürlüğümüzce 389 Adet Atıl durumundaki Konteynerler Faal hale getirilerek Şehrimize kazandırılmıştır.



Çevre ve Şehircilik Bakanlığı şartlı nakdi yardım çerçevesinde, Müdürlüğümüze 85 adet 2 seferde olmak üzere 170 adet 400 litre, ile kısa süre sonra Bakanlık bütçesinden aktarılan paradan kalan miktardan 41 adet 400 litre toplam 211 adet konteyner DMO (Devlet Malzeme Ofisi)'den alınmış olup Müdürlüğümüze ulaşmış ve İl geneline dağılımı sağlanmıştır. Sn. Valimiz/ Belediye Başkanı V. Talimatlarıyla Şehrin yükünü hafifletmek amacıyla DMO'dan 09.07.2021 tarihinde 50 adet 770 Litre konteyner ve 28.10.2021 tarihinde 400 Litre konteyner takviye alınmış olup, İl genelinde eksik noktalara koyulmuştur.

- **Kışın Buz Temizleme ve Kırma Çalışmaları:** Temizlik İşleri Müdürlüğüne ait çalışmalardan olan Kış aylarında kaldırımlardaki karların temizlenmesi ve buzların kırılması çalışmaları Kış ayları içerisinde yoğun olarak kar yağmasıyla birlikte buz tutan kaldırımların temizleme çalışmaları sezon içerisinde oluşturulan kar ekibiyle yapılmakta olup ortalama 3,5/ 4 ay içerisinde aşağıda yer alan ve ortalama olarak 33 Cadde 120 noktada Kar Temizliği yapılmıştır.
 - ✓ Gamp Caddesinde yer alan Valilik parkında kar temizliği,
 - ✓ Yeni Şehir Mahallesi Emniyet Sarayının kaldırımındaki ve içeri kısmının kar temizlik çalışması ,
 - ✓ Faikbey , Kazımpaşa, Atatürk, GAMP, Ordu, Halitpaşa, İnönü, Cumhuriyet, Bahridağdaş, İsmail Aytemiz, Şeht.Yusufbey, Karadağ, Yenipazar, Küçük Kazımbey, Sinan Şamil Sam, Muzaffer Selçuk, Hulusi Aytekin, Ali Gaffar Okan Bulv. Tahtacılar, Eski Erzurum, Ahmet Aslan Bulv. Fayton Pazarı, Davut Aksu, Vali Hüseyin Atak Bulv. İsmail Hakkı Alaca Bulv. Ünal Özgödek, İstasyon, Kazımpaşa, Gurban Ali Çelik, Celal Aras, Resul Yıldız, Şehit. Polis Nuri Yıldız, Cengiz Topel Caddeleri ve Bulvarlarında Mahallelerde kar temizliği çalışmaları yapılmıştır. Kış aylarında vatandaşlarımızın kaldırım ve Caddelerde yürürken düşüp herhangi bir kazaya mahal verilmemesi için kar ekiplerimiz, sürekli tuzlama çalışmaları yapmıştır.
 - ✓ 120 Noktada Kar Temizliği yapılmıştır; 6 Mahallede (Ortakapı, Cumhuriyet, Yeni, Yenişehir, Yusufpaşa, Şehitler, İstasyon Mah+allesi), 3 ayrı noktada, Vatandaşlarımızın sokağa çıkma uygulaması olduğu zamanlarda, Fen İşleri, Park Bahçeler, Sağlık İşleri, Zabıta Müdürlüğü ile koordineli, 60 personelle kar temizleme çalışması yapılmıştır.





Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çalışmaları:





Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Çalışmaları:

Ulaşım Servisine ait bilgiler:

Kars Belediyesi 2016, 2017, 2018, 2019 ve 2020 Yılına Ait Plakalar

YILI	S	T	D	H
2016	136	183	78	15
2017	151	181	56	40
2018	151	183	56	44
2019	161	183	56	42
2020	151	181	56	40
2021	151	181	56	42

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından hibe edilen 2 adet Büyük Çöp Toplama aracı – 1 adet Büyük Yol Süpürme aracı - 1 adet Kanal Açma ve Temizleme aracı ve 1 adet Küçük Çöp Toplama aracı teslim alınmıştır.
- Belediyeler Birliği tarafından hibe edilen 1 adet BMC marka damperli kamyon aracı teslim alınmıştır.
- Kocaeli Büyükşehir Belediyesi tarafından hibe edilen 1 adet Komatsu marka lastik tekerlekli iş makinası çalışır vaziyette teslim alınmıştır.
- DLSY Adi Ortaklığı tarafından 1 adet Hidromek marka Ekskavatör iş makinası Belediyemize hibe edilmiş olup; araç teslim alınmıştır.
- CİMER 'den gelen istek ve şikayetler değerlendirilip gerekli işlem ve yazışmalar yapılmıştır.
- İl Trafik Komisyon kararı gereği tek yönlü yollar üzerinde uygulama yapılarak direk ve tabela yerlerinin tespit çalışmaları yapılmış olup , çalışmalarımız devam etmektedir.



- ✓ **1 adet Yol Süpürme ve Temizleme Aracı İzmir ilinde bulunan ÇEKSAN A.Ş teslim alınmıştır.**

Teknik özellikleri
Markası/Ticari adı: Ford-Trucks
Model yılı: 2020
Cinsi: kamyon
Renk: beyaz
Motor gücü: 243 kw
Silindir hacmi: 8974 cm³
Yakıt cinsi: dizel
Net ağırlığı: 12030 kg
Maliyet: 825.898,32TL



- ✓ **1 adet Kanal Açma ve Temizleme Aracı Ankara ilinde bulunan KARBA A.Ş teslim alınmıştır.**

Teknik özellikleri
Markası/Ticari adı: Ford-Cargo
Model yılı: 2021
Cinsi: kamyon
Renk: beyaz
Motor gücü: 243 kw
Silindir hacmi: 8974 cm³
Yakıt cinsi: dizel
Net ağırlığı: 12560 kg
Maliyet: 1.002.456,00TL



- ✓ **2 adet Büyük Çöp Kamyonu Aracı Ankara ilinde bulunan KARBA A.Ş teslim alınmıştır.**

Teknik özellikleri
Markası/Ticari adı: Ford-Trucks
Model yılı: 2021
Cinsi: kamyon
Renk: beyaz
Motor gücü: 243 kw
Silindir hacmi: 8974 cm³
Yakıt cinsi: dizel
Net ağırlığı: 12630 kg
Maliyet: 1.234.812,80TL



- ✓ **1 adet Küçük Çöp Kamyonu Aracı Ankara ilinde bulunan KARBA A.Ş teslim alınmıştır.**

Teknik özellikleri
Markası/Ticari adı: Otocar-Atlas
Model yılı: 2021
Cinsi: kamyon
Renk: beyaz
Motor gücü: 109 kw
Silindir hacmi: 3800 cm³
Yakıt cinsi: dizel
Net ağırlığı: 6280 kg
Maliyet: 401.832,08TL



- ✓ 1 adet BMC marka damperli kamyon
Belediyeler Birliği tarafından
Malatya'dan şehrimize getirilerek
Belediyemize teslim edilmiştir.

Teknik özellikleri

Markası/Ticari adı: BMC-Tuđra

Model yılı: 2021

Cinsi: kamyon

Renk: beyaz

Motor gücü: 2300 d/d'da 233 kw

Yakıt cinsi: dizel

Net ağırlığı: 13000 kg

Maliyet: 663.737,26TL



- ✓ 1 adet Komatsu 320-3 marka Lastik
Tekerlekli yükleyici iş makinası Kocaeli
Büyükşehir Belediyesi tarafından
Belediyemize hibe edilmiştir.

Teknik özellikleri

Markası/Ticari adı: Komatsu-320-3

Model yılı: 2000

Cinsi: lastikli yükleyici

Renk: sarı

Motor gücü: 153HP/114 kw

Yakıt cinsi: mazot

Net ağırlığı: 14200 kg

Maliyet: 43.000,00TL



- ✓ 1 adet Hidromek marka lastik tekerlekli
Ekskavatör iş makinası DLSY Adi
Ortaklığı tarafından Belediyemize hibe
edilmiştir.

Teknik özellikleri

Markası/Ticari adı: Hidromek

Model yılı: 2021

Cinsi: Ekskavatör

Renk: beyaz

Motor gücü: 172 hp (128,4 kw)

Yakıt cinsi: dizel motor

Net ağırlığı: 22350 kg

Maliyet: 1.588,752,00TL

Zabıta Müdürlüğü Çalışmaları:

Belediye Zabıta Müdürlüğüne bağlı ekipler, 2020 yılında trafik hizmetleri kapsamında; trafik işaret levhası taktı. Belediye tarafından gerçekleştirilen kaldırım genişletme çalışmalarına müteakip uygun noktalara trafik işaret levhaları da monte eden ekipler, il merkezindeki okul servis araçlarını kullanma belgeleri, servis bakım ve temizliği, araç muayeneleri ve öğrenci güvenliği açısından denetleyerek servis araçların vizeleri yenilendi.

Ruhsat Denetimleri:



Ruhsat denetim sonrası mühürleme örnek

Çarşı Pazar Denetimine Örnek

2020 yılında da vatandaşlara gıda sağlığı ve güvenliği noktasında en iyi hizmeti vermeye çalıştıklarını belirtti. Gıda güvenliği kapsamında semt pazarlarını ve yiyecek satılan yerlerde genel hijyen şartlarının denetimini yapan ekipler, merkezde bulunan iş yerlerinin temizliği, ürünlerin üretim koşulları, son tüketim tarihi, gramajı gibi birçok alanda denetledi. 2020 yılında il merkezinde 432 Adet iş yerine “İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı” verildi. 750 Adet Hafta tatil ruhsatı verildi.

Dilencilere Yönelik Çalışmalar:

Şehir merkezinde Zabıta Ekipleri tarafından yakalanan dilencilere yönelik çalışmalar yapılarak gerekli prosedür uygulandıktan sonra üzerlerinde bulunan Nakdi paralara el konularak Belediye Hesabına irat kaydedildi.



Dilencilere Yönelik Çalışmadan Örnek



Dilencilere Yönelik Çalışmadan Örnek

Aralarında Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinin de yer aldığı ve Valilik bünyesinde kurulan Halk Sağlığı Müdürlüğü çalışmalarında tütün denetimi için çalışmalar yapıldı. Emniyet Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığı ve Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinden oluşan komisyon ise 2020 yılı içerisinde muhtelif zamanlarda yapılan denetimlerde kaçak sigara imhası da gerçekleştirdi.

Şehir Merkezinde bulunan hayvan pazarının vatandaşların rahat ve huzurlu bir şekilde hayvan ticareti yapmaları sağlandı, Ayrıca sebze otoparkta bulunan görevli personellerimiz vatandaşlara yardımcı oldu.

Tezgâh açan personel denetimleri kapsamında şehir merkezde iş yapan pazarcılarının kontrolleri 2020 yılı kapsamında yapılmıştır.

Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Yardım Çalışmaları:

Şehir merkezinde bulunan fakir aileler araştırılarak yardıma muhtaç ailelere yardımda bulunuldu.

32 adet asker aileleri ve mahkûm araştırmaları yapıldı.

Kars il sınırları içerisinde afet sonucunda mağdur olana vatandaşlar tespit edilerek yardımda bulunuldu.

Encümen Kararıyla İnşaatlar Kesilen Cezalar:

İlimizde 2020 yılı içerisinde yapılan inşaatlar çevreye vermiş oldukları rahatsızlıktan dolayı Belediye Encüme'nin kararlarıyla kabahatler kanununa göre cezalar verildi.

2020 yılında iklim şartlarından dolayı şehrimizde kar çalışmalarına Zabıta Ekiplerince çalışmalara yardımcı olundu.

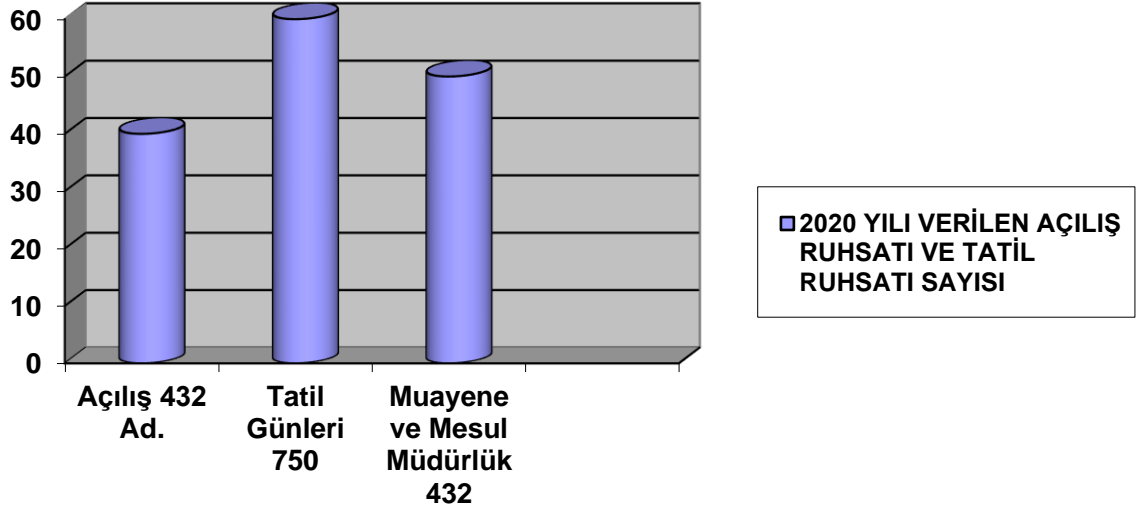
Kars Belediyesi Müdürlükleriyle Yapılan Ortak Çalışmalar:

2020 yılında Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne yapılmakta olan asfalt çalışmasına yardımda bulunuldu.

Kent Merkezi'nin muhtelif mahallerinde su kesintisi problemleri için vatandaşlarımızın şikâyetleri dinlenerek gerekli yardımlar yapılmıştır.

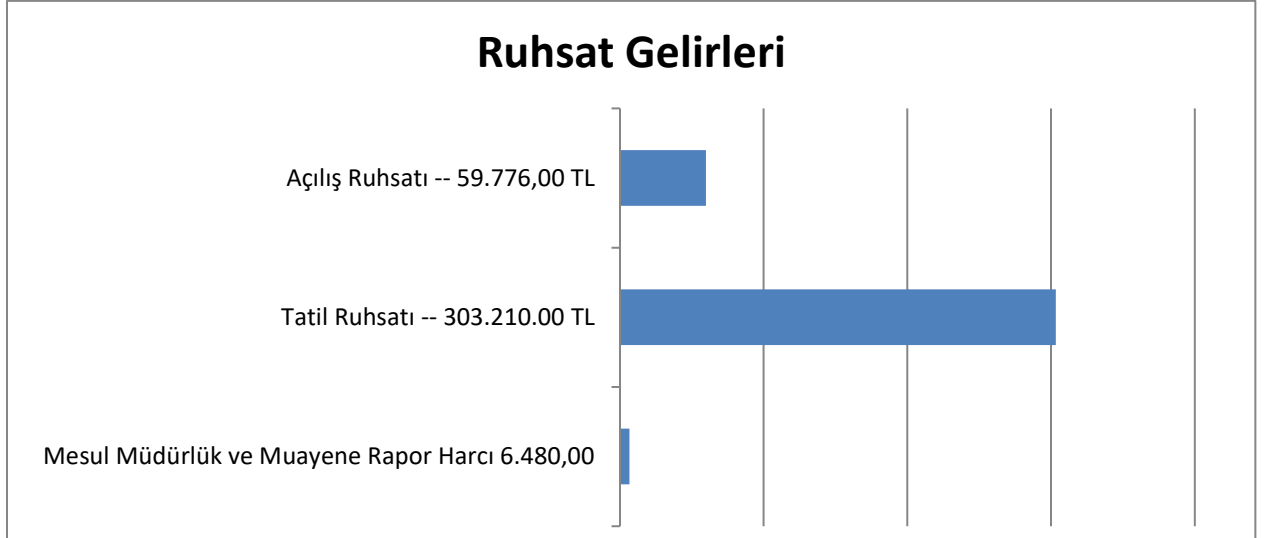
Kent Merkezindeki esnafın kaldırım işgaliyeleri doğrultusunda uyarılmıştır. Uymayan esnafa cezai işlemler uygulanmıştır.

Zabıta Müdürlüğü Tarafından 01/01/2020-31/12/2020 Yılında Düzenlenen İşyeri Açma Çalışma Ruhsatı ve Hafta Tatil Ruhsatlarına Ait Sayısal Veriler:



Müdürlüğümüzce 2020 yılı içerisinde **432 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı**, **750 adet Hafta Tatil Ruhsatı** ve Muayene ve Mesul Müdürlük verilmiştir.

Verilen Ruhsatlardan Elde Edilen Gelirler



01/01/2020-31/12/2020 Yılı Toplam Ruhsat Gelirleri: 369.466,00 TL'dir.

Müdürlüğümüz Tarafından 2000 - 31.12.2020 Tarihleri Arasında Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları-Hafta Tatil Ruhsatlarına Ait Sayısal Veriler:

S.No	Yılı	Açılış Ruhsatı (Adet)	Hafta Tatil Ruhsatı (Adet)
1	2000	149	0
2	2001-2002	206	0
3	2003-2004-2005	300	0
4	2006	221	0

5	2007	111	0
6	2008	141	0
7	2009	189	161
8	2010	305	320
9	2011	298	299
10	2012	332	359
11	2013	239	252
12	2014	156	172
13	2015	221	231
14	2016	233	224
15	2017	204	200
16	2018	250	226
17	2019	282	378
18	2020	432	750
TOPLAM		4269	3572

İtfaiye Müdürlüğü Çalışmaları:

İtfaiye Müdürlüğümüzde yeni göreve başlayan itfaiyecilerin temel eğitimlerini ve mesleki becerilerini geliştirme kapsamında mevcut çalışan personellerimizle İtfaiye Eğitim Merkezlerinde düzenlenen "İtfaiye Er Eğitimleri" ne düzenli olarak katılımları yapılmıştır. Eğitimlerini tamamlayan personellerle birlikte tekrardan müdürlüğümüz bünyesi içerisinde aşağıdaki program çerçevesinde yıl boyunca hizmet içi eğitimlerini gerçekleştirmektedir.

- Su şebekemiz, depolarımız ve su kuyularımızda meydana gelen arızalar şebeke çalışmaları, elektrik kesintileri nedeniyle meydana gelen aksaklıklar su işleri müdürlüğümüzden alınan bilgiler doğrultusunda mahalleler ve suyu akmayan resmi kuruluşların su talepleri imkânlar dâhilinde karşılanmıştır. **5026** araç çıkışı yapılmış olup' mağduriyetleri giderilmiştir.
- Müdürlüğümüz bünyesine 2021 yılı içerisinde toplam 786 resmi yazı gelmiş olup 661 adet yazıya cevap verilmiştir.
- Şehir genelinde ve köylerden 112 çağrı merkezine gelen yangın ihbarları sonucu **218** adet yangına müdahale edilmiş olup **308** araç çıkışı yapılmıştır.
- Şehir ve ilçelerimizden 112 çağrı merkezine gelen kurtarma ihbarları sonucu **147** adet hayvan kurtarma çalışmasına çıkmıştır. Kurtarılan hayvanlar hayvan barınağı ekiplerine teslim edilmiştir.
- Belediyemize ait diğer birimlerin su ihtiyaçları (Ekmek Fırını, Otogar, Hayvan Pazarı, Mezbahana) müdürlüğümüz tarafından giderilmektedir. **1339** Araç çıkışı yapılmıştır.
- 1 Ocak - 31 Aralık 2021 tarihleri arasında müdürlüğümüzden makbuz karşılığı **1021** araç çıkışı yapılmış olup' ayrıca çeşitli gelirler olarak tahsil edilen ücretler karşılığında **149.877,00TL** gelir elde edilmiştir.
- 1 Ocak - 29 Kasım içerisinde müdürlüğümüzde hizmet veren 8 araçta sarf edilen akaryakıt miktarı **30.666** Litre olarak gerçekleştirilmiştir.

İTFAİYE ARAÇLARI VE ÖZELLİKLERİ			
Araç Cinsi/Özelliği		Miktar	Durumu
Hidrolik Merdivenli	32 Metre Hidrolik Sistem Çok Maksatlı Araç	1 Adet	FAAL
Hidrolik Merdivenli	24 Metre Hidrolik Sistem 6 Ton Su Kapasiteli	1 Adet	Çalışmıyor
İtfaiye Arazözü	6 Ton Su Kapasiteli İlk Müdahale Aracı	2 Adet	FAAL
İtfaiye Su İkmal Tankı	8 Ton, 10 Ton ve 20 Ton luk Su ikmal tankerleri	3 Adet	FAAL
Sepetli Araç	14 Metrelik Merdivenli Araç	1 Adet	FAAL
Binek Araç	Çift Kabinli personel taşıma aracı	1 Adet	FAAL
Motorlu Tekne	Boğulma olaylarında kurtarma için kullanılıyor	1 Adet	Çalışmıyor
Şişme Bot	Boğulma ve sel baskınlarında kurtarma için	1 Adet	Çalışmıyor

İTFAİYE EKİPMANLARI		
Araç Cinsi/Özelliği	Miktar	Durumu
Ayırıcı kesici hidrolik sistemli	4 Adet	FAAL
Ram	2 Adet	FAAL
Kaldırma Yastıkları	4 Adet	FAAL
Temiz Solunum Cihazları	6 Adet	FAAL
Tam Yüz Maskeleri	12 Adet	FAAL
İlk Yardım Çantaları	2 Adet	FAAL
Baca Temizleme Malzemesi	2 Takım	FAAL
Kazma-Kürek-Kanca	10 Takım	FAAL
Balta	6 Adet	FAAL
110 luk Hortum	100 Metre	FAAL
85 lik Hortum	300 Metre	FAAL
Turbo Nozul Lans	4 Adet	FAAL
Düz Lans	10 Adet	FAAL
Dalgıç Elbisesi	2 Takım	FAAL
Seyyar Merdiven	2 Adet	FAAL
Ağaç Kesme Makinesi	1 Adet	FAAL
Demir Kesici	1 Adet	FAAL
Melanjör	2 Adet	FAAL
İtfaiyeci Kaskı	60 Adet	FAAL
Nomex Yanmaz Elbise	50 Takım	FAAL
El Feneri	10 Adet	FAAL
Atık Su Tahliye Aracı(Motopomp)	2 Adet	FAAL

Talimatlar doğrultusunda Belediye sınırları dışındaki olaylara da müdahale edilebilmektedir.

KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
BİRİMİ İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 01 OCAK 2021-31 ARALIK 2021 TARİHİNİ KAPSAYAN FAALİYET RAPORU

S.NO	AMAÇ	HEDEF	YAPILACAK FAALİYETLER	STANDARTLAR	SORUMLU Koordinator kişiler	AÇIKLAMALAR
01- 02- 03- 04- 05- 06- 07- 08- 09-	Etkin ve verimli çalışma alışkanlığı kazandırılması	Planlı ve metodlu çalışabilme görev ve sorumluluk duygusu geliştirme	YANGIN 308 Araç R.DAİRE 1434 Araç B.ÇALIŞMASI 1339 Araç MAHALLE 593 Araç MAK.VEE 1021 Araç HVZ.SUL. 694 Araç BAY.PAN 351 Araç KURT. 351 Araç TATB. 15 Araç TOPLAM: 5755 Araç TOPLAM: 149.877,00 TL	Genelge Yönetmelik hükümleri Makam emirleri Meclis kararları uygulanacaktır	İtfaiye Müdürü V. Eğref AYDIN	Yangınlara karşı ekiplerimizi hazır bulundurmak Boğulma olaylarına karşı teçhizat ve dalgıçlarımızı hazır bulundurmak. Belediye çalışmalarına yardımcı olmak Su talebinde bulunan mahallelere imkanlar dahilinde yardımcı olmak Sulama ve yıkama işlemleri personellerimiz manfeti ile yapılacaktır. Talep halinde pankart asma görevi şubemizde yapılmaktadır.
	li çalışmak saygınlık kazanmak	e önümüzdeki çalışmalarda başarının elde edilmesini için çalışmaların alınması		Genelge Yönetmelik hükümleri Makam emirleri Meclis kararları Uygulanacaktır.	Başkan Yardımcısı	Kamu kurum ve kuruluşlarının Yangın tüplerinin kontrolü şubemizce yapılmakta ve kullarılarını öğretmek. Kazalarda imkanlar dahilinde yardımcı olmak

Halka, Kurum ve Kuruluşlara Yönelik Bilgilendirme Eğitimleri: Bu çerçevede düzenlenen eğitimlerde ilgili personele; temel itfaiye bilgisi, yanma ve yangın bilgisi, yangın yerindeki tehlikeler, yangın söndürme cihazları, söndürme teknikleri ve ekip çalışması, gibi başlıca konularda bilgiler verilmektedir. Daha sonra ekiplerimizin koordinesinde tatbikat yapılmaktadır.

Diğer İtfaiyecilik Eğitimleri: Öğrencilere yönelik yangın eğitim ve tatbikatları, deprem ve tahliye tatbikatları vs. yapılmaktadır.

Baca Temizleme Hizmetleri: Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek.

Ücretli araç görevlendirme: İtfaiye teşkilatlarının görev alanı dışında İtfaiye araçları Kars Belediye Başkanlığı Meclis kararıyla yayımlanan ücret tarifesine göre kiralanabilir.

Ücretsiz araç görevlendirme:

- Tehlike arz eden durumlar
- Eğitim ve tatbikatlar
- Milli Maçlarda
- Diğer görevlendirmeler
- Kamu kurum ve kuruluşlarda yapılan eğitim ve tatbikatlar ile İtfaiye 110 acil ihbar telefonundan gelen tehlike arz eden durumlarda (ağaç devrilmesi, buz sarkıtları, düşen çatı parçaları vs.) ve özel protokol faaliyetlerinde yazılı talepler (110 ihbarları hariç) doğrultusunda ücretsiz araç görevlendirilmesi yapılır.
- Yangın, göçük, trafik kazası, doğalgaz çalışmalarında, spor faaliyetlerinde vb. oluşabilecek sağlık sorunlarına müdahale etmek için görev mahallerinde hazır bulunulmasıdır.

Özel Kalem Müdürlüğü Çalışmaları:



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, bu Cuma günü de Alaaddin Şehri Yıldız çiftini ziyaret ederek hasbıhal etti ve çeşitli hediyeler takdim etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, 1998 yılında Şırnak'ta el bombası patlaması sonucu şehit olan Piyade Er Bülent Cengiz'in ailesini ziyaret etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz'ün hane ziyaretleri devam ediyor.



Kars Valisi/Belediye Başkan V. Sayın Türker Öksüz, inşaat çalışmaları devam etmekte olan Cumhuriyet Mahallesi Millet Bahçesi'nde incelemelerde bulunarak, Atatürk Anıtı tarafındaki düzenlemelerle ilgili olarak yetkililerden bilgi aldı.



Vali/Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, yüz yüze eğitimin başlaması dolayısıyla Namık Kemal İlkokulu ve Başbakanlık TOKİ İlkokulu'nu ziyaret ederek öğrencilerle bir araya geldi, sohbet etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz'ün Katılımıyla İstiklal Marşımızın 100.Yılı ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü Kutlandı.



Vali/Belediye Başkanı Sayın Türker Öksüz, Şehitler Günü münasebetiyle 1995 yılında Tunceli/Pülümür'de BTÖ ile girilen çatışma sonucunda şehit olan Piyade Onbaşı Asım Ağçay'ın ailesi ile 1994 yılında Van/Çaldıran'da BTÖ ile girilen çatışma sonucunda şehit olan Jandarma Er Emin Polat'ın ailesini ziyaret etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, Yaşlılar Haftası münasebetiyle Huzurevi'ni ziyaret etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, Yaşlılar Haftası münasebetiyle Huzurevi'ni ziyaret etti.



Valimiz Sn. Türker Öksüz'ün katılımıyla; İçişleri Bakanımız Sn.Suleymansoylu tarafından, trafikte yaya önceliği bilincinin oluşturulması amacıyla #YayalarKırmızıÇizgimiz sloganıyla başlatılan kampanya ilimizde de başlatıldı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, Kars Kalesi eteklerindeki Kars'ın yeni cazibe alanında incelemelerde bulunarak tamamlanma aşamasına geline çalışmaları ilgili olarak yetkililerden bilgi aldı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz'ün talimatıyla sevgili çocuklarımıza bayrak ve çocuk şarkıları CD'si hediye edildi.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, Atletizm Olimpik Deneme Yarışmalarında Türkiye şampiyonu olan Kars'lı milli gururlarımız Tuğba Toptaş ve Hakan Buğanlı'yı makamında kabul ederek, başarılarından dolayı tebrik etti ve çeşitli hediyeler verdi.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, KARS PEYNİR MÜZESİ'nde incelemelerde bulunarak çalışmalarla ilgili olarak yetkililerden bilgi aldı



İçişleri Bakanımız Sn Süleyman Soylu, Vali/Belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, 65. Hükümet Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Ahmet Arslan, TBMM Tarım Orman ve Köyişleri Komisyon Başkanı Prof.Dr.Yunus Kılıç, AK Parti İl Başkanı Adem Çalkın ile birlikte önümüzdeki günlerde hizmete sunulacak olan Gençlik Merkezi'nde incelemelerde bulunarak yetkililerden bilgi aldılar.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sn. Türker Öksüz, eşi Meral Öksüz Hanımefendi ile birlikte, 2016 yılında Suriye'de Fırat Kalkanı Harekâtı'nda şehit düşen P.Astsb.Kd.Çvş Ömercan Yekebağcı'nin ailesini ziyaret etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, Engelliler Günü vesilesiyle Engelsiz Yaşam ve Rehabilitasyon Merkezi ile 75. Yıl Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve İş Uygulama Okulu'nda düzenlenen programlara katıldı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, Engelliler Günü vesilesiyle Engelsiz Yaşam ve Rehabilitasyon Merkezi ile 75. Yıl Özel Eğitim Uygulama Merkezi ve İş Uygulama Okulu'nda düzenlenen programlara katıldı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, eşi Meral Öksüz Hanımefendi ile birlikte 2016 yılında Diyarbakır/Ergani'de BTÖ mensuplarına düzenlenen operasyonda çıkan çatışmada şehit olan Polis Memuru Engin Yılmaz'ın ailesini ziyaret etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, eşi Meral Öksüz Hanımefendi ile birlikte 2020 yılında Van Çatak- Bahçesaray karayolunda çığ düşmesi nedeniyle yapılan arama-kurtarma faaliyeti esnasında çığ düşmesi sonucu şehit olan Oğuzhan Ulaş Avcı'nın ailesini ziyaret etti.



"Kars'ın Macar Kahramanları Daimi Sergisi", Kars Kafkas Cephesi Harp Tarihi Müzesi'nde Açıldı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, restorasyonu devam etmekte olan Polis Evi inşaatında incelemelerde bulunarak, çalışmaların son durumu ile ilgili olarak yetkililerden bilgi aldı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, Afet Eğitim Çadırını ziyaret etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, 2021 Afet Eğitim Yılı etkinlikleri kapsamında Kars'ta ilkokul, ortaokul ve lise öğrencileri arasında düzenlenen resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarında dereceye giren öğrencileri makamında ağırlayarak çeşitli hediyeler takdim etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, 65 Hükümet Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Ahmet Arslan, Tarım Orman Köy İşleri Komisyon Başkanı Prof.Dr. Yunus Kılıç, AK Parti İl Başkanı Adem Çalkın'ın katılımıyla, 160 engelli vatandaşımızın yararlanacağı ve sosyalleşmelerine katkı sağlayacak Engelli Gündüz Bakımevi'nin temeli atıldı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, 65. Hükümet Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Ahmet Arslan, TBMM Tarım Orman ve Köy İşleri Komisyon Başkanı Prof.Dr. Yunus Kılıç, AK Parti İl Başkanı Adem Çalkın ile birlikte Dünya Çevre Günü etkinliklerine katıldılar.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, el emeği göz nuru ürünlerin yer aldığı serginin açılışını yaptı.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, soğuk süt zincirini yaygınlaştırmak amacıyla uygulamaya konulan "Sağlıklı Topla, Sağlıklı Tüket Projesi" kapsamında Arpaçay/Burcalı Köyü'nde soğutma tankı ve seyyar sağım makinesi dağıtılan işletmeleri ziyaret ederek bilgi aldı.



Vali/Belediye Başkan V. Sn Türker Öksüz, 65 Hükümet UDH Bakanı Ahmet Arslan, Tarım Orman Köy İşleri Kom. Bşk. Prof.Dr. Yunus Kılıç, AK Parti İl Bşk. Adem Çalkın, Kars Huzurevi'nde kalan vatandaşlarımızı ziyaret ederek hasbıhal ettiler.



Vali/Belediye Başkan V. Sn Türker Öksüz, 65 Hükümet UDH Bakanı Ahmet Arslan, Tarım Orman Köy İşleri Kom. Bşk. Prof.Dr. Yunus Kılıç, AK Parti İl Bşk. Adem Çalkın, Kars Huzurevi'nde kalan vatandaşlarımızı ziyaret ederek hasbıhal ettiler.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, Arpaçay Burcalı Köyü'nde vatandaşlarla bir araya gelerek sorun ve taleplerini dinledi.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, "Ata Tohum Kavılca Üretiminin Yaygınlaştırılması Projesi" kapsamında, %75 Bakanlık, %25 çiftçi katkılı olarak Arpaçay'da Kavılca Buğdağı ekilen 1000 dekar araziden biri olan 55 dekarlık tarlada incelemelerde bulundu.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, babalar günü vesilesiyle; 1997 yılında Hakkâri/Çukurca'da BTÖ ile girilen çatışmada şehit olan Er Atakan Yılmaz'ın babası Kaya Yılmaz ile 2005 yılında Tunceli'de BTÖ ile girilen çatışmada şehit olan Er Bedri Sinan Çolak'ın babası Suriya Çolak'ı ziyaret ederek, babalar gününü kutladı.



Vali/Belediye Başkan V. Sn Türker Öksüz; düzenlenen trafik eğitimlerine katılan öğrencilere sertifikalarını verdi.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, '15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü' etkinlikleri kapsamında düzenlenen 15 Temmuz Destanı Fotoğraf Sergisinin açılışını yaparak sergilenen fotoğrafları inceledi.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, eşi Meral Öksüz Hanımefendi ve protokol üyeleri ile birlikte Huzurevi'ni ziyaret ederek, burada kalmakta olan vatandaşlarımızın bayramlarını kutladı ve bir süre sohbet etti, taleplerini dinledi.



Vali/Belediye Başkan V. Sn Türker Öksüz, eşi Meral Öksüz Hanımefendi ve protokol üyeleri ile birlikte Engelsiz Yaşam ve Rehabilitasyon Merkezini ziyaret ederek, burada kalmakta olan vatandaşlarımızın bayramlarını kutladı ve bir süre sohbet etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, eşi Meral Öksüz Hanımefendi ve protokol üyeleri ile birlikte Şehit Er İlyas Ötünçtemur'un ailesini ziyaret ederek bayramlarını kutladılar, şehidimiz için Fatiha okudular.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, eşi Meral Öksüz Hanımefendi ve protokol üyeleri ile birlikte Şehit P.Uzm.Çvş.Tahsin Yıldırım'ın ailesini ziyaret ederek bayramlarını kutladılar, şehidimiz için Fatiha okudular.



Belediye ekiplerimizce yürütülen yol, kaldırım ve kanalizasyon çalışmalarını yerinde inceleyen Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz'e vatandaşlar çalışmalarından duydukları memnuniyeti dile getirerek teşekkür etti.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker Öksüz, 65.Hükümet Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Ahmet Arslan, TBMM Tarım Orman ve Köy İşleri Komisyon Başkanı Prof.Dr. Yunus Kılıç, AK Parti İl Başkanı Adem Çalkın ile birlikte inşaat çalışmaları devam eden Sultan Alparslan Külliyesi'nde incelemelerde bulunarak yetkililerden bilgi aldılar.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sayın Türker ÖKSÜZ Belediye Birim Müdürleriyle Bir Araya Geldi...



Vali/Belediye Başkan Vekili Sn. Türker Öksüz, Kars Emniyet Müdürlüğü Toplum Destekli Polislik Şube Müdürlüğü'nün "Geleceğe EMNİYETLİ Adımlar Projesi" kapsamında Halk Eğitim Müdürlüğü ile ortak düzenlediği gitar kursunu tamamlayan öğrencilerin mini akustik dinletisini izledi ve öğrencilere gitar hediye etti.



Trransanatolia Rally Raid yarışı bitiş seremonisi, Vali Vekili Mehmet Zahid Doğu'nun katılımıyla Kars'ta gerçekleştirildi.



Şehitler Diyarı Sarıkamış'ta Olimpik Kayakçılar Yetiştirme Vali/Belediye Başkan V. Türker Öksüz: “ Disiplinli, karakterli, ahlaki değer ve toplumsal sorumluluk sahibi, üstün nitelikli, başarılı sporcular yetiştireceğiz.”



Kafkas Üniversitesi 2021-2022 Akademik Yılı açılışı, son Başbakanımız Sn Binali Yıldırım, Vali/Belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, 65.Hükümet Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Ahmet Arslan, Tarım Orman Köyişleri Komisyon Başkanı Prof.Dr. Yunus Kılıç'ın katılımıyla gerçekleştirildi.



Devlet geleneğimizin önemli unsurlarından, yakın çalışma arkadaşlarımız muhtarlarımızla öğle yemeğinde bir araya gelerek günlerini kutladık.

Vali/Belediye Başkan V. Sn Türker Öksüz, Öğretmenler Günü vesilesiyle öğretmenlerle öğle yemeğinde bir araya geldi.



Vali/Belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, TEMA Vakfı Kars İl Temsilcisi Kafkas Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof.Dr. Mehmet Ali Kırpık ve beraberindeki heyeti makamında kabul ederek, TEMA Vakfı'nın #Kars'ta yaptığı faaliyetlerle ilgili bilgi aldı.



Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Sn Adil Karaismailoğlu, Vali/Belediye Başkan V. Sn Türker Öksüz, Kars Milletvekilleri; 65. Hükümet Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Ahmet Arslan, TBMM Tarım Orman ve Köyişleri Komisyon Başkanı Prof.Dr. YunusKılıç, AK Parti İl Başkanı Adem Çalkın ile birlikte Kars'ımızın yeni cazibe mekanı bedesten bölgesinde incelemelerde bulundular.



Vali/Belediye Başkan V. Türker Öksüz Başarılı Sporcuları Kabul etti.



Vali/belediye Başkan Vekili Sn Türker Öksüz, "Kütüphanesiz Okul Kalmasın" Projesi

kapsamında Mobilya ve Dekorasyon Bölümü öğrencileri tarafından Kars genelindeki kütüphanesi olmayan okullar için kitaplık ve masa üretimi yapılan GAMP Endüstri Meslek Lisesi'ni ziyaret etti.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramımız ve 30 Ekim Gazi Kars'ımızın Kurtuluşu Günü etkinliklerine yoğun bir katılımı ile iştirak ederek sarsılmaz vatan ve bayrak sevgisini gösteren tüm hemşehrilerimize şükranlarımı sunarım.



Vali/Belediye Başkan V. Sn Türker Öksüz, Arpaçay ilçesi ziyaretinde, "11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü" kapsamında gerçekleştirilen etkinliğe katılarak fidan dikti.





Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü:

Evde Yaşlı Bakım Hizmeti 2021 Yılı Faaliyetleri:

Uzun dönemli kurum bakımının (huzurevi, rehabilitasyon vs.) gerek bireyler üzerindeki olumsuz etkileri (yalnızlaşma, depresyon, sosyal izolasyon, duygusal çökmüşlük, yabancılaşma vb.) gerekse maliyetinin yüksek olması gibi nedenler evde bakımın önemini giderek artırmıştır.

Hedef Gruplar: 60-65 yaş üstü, yaşlı, bakıma muhtaç, kimsesi olmayan, yoksul ve engelli olan dezavantajlı kişilerden oluşmaktadır.

Amaç: Söz konusu dezavantajlı kişilerin kendi ev ortamlarından koparılmadan hayatlarını kolay hale getirmek amacı oluşturmaktadır.

Yapılan Hizmetler: Ev temizliği (bulaşık, ütü dahil),boya-badana, kişisel bakım (saç –tırnak kesimi, banyo yaptırmak dahil) bahçe işleri, tamirat-tadilat, teknik malzeme temini, gıda paketleri temini, temizlik malzemeleri temini, sağlık malzemeleri temini, kurum-kuruluşlardaki işlemler, alışveriş, fatura ödemeleri, hastane işlemleri, ilaç alımı ve bunların dışında talep edilen ihtiyaçlar doğrultusunda çeşitli hizmet grupları içerisinde çalışmalar yapılmıştır.

İşleyiş: 5 kadın 2 erkek çalışan ile toplamda 33 kişinin evde yaşlı bakım-temizlik-kişisel bakım ve sağlık hizmeti gerçekleştirilmiştir. Bunlardan 11 engelli, 2 gazi eşi ve 1 tanesi kanser hastası kişilerden ve 26 tanesi kadınlardan oluşmakta, 7 tanesi de erkeklerden oluşmaktadır. Günlük 1 kadın 1 erkek gruplar halinde sabah ve öğleden sonra olmak üzere her grup günlük 2 evin temizliğini yapmaktadırlar.

Sabah evlerinden alınarak işlemler bitiminde tekrar evlerine teslim edilmekte ve kontroller -ilaçlar takip edilmektedir.

Haftada 2 gün Aile Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne gidilmekte gerekli olan başvurular ve bilgiler alınarak ihtiyaç sahibi olan kişilere bildirilmektedir.

Ev temizliğine ek olarak her evde tansiyon ölçümü ve belirli periyotlarda şeker ölçümü personellerimizce yapılmakta fakat hiçbir şekilde ilaç önerisi yapılmamakta, gerekli görülen durumlarda vakit kaybetmeden hastaneye tarafımızca götürülmektedirler.

Bakımları yapılan 33 kişiye ek olarak sadece hastane hizmetimizden faydalanan 5 kişi bulunmaktadır. 3 aylık süre ile bakım alan kişilerin ev temizliğinde kullanılmak üzere temizlik malzemesi alımı yapılarak kendilerine teslim edilmektedir.

Zaman zaman gıda yardımları yapılmaktadır. Her sabah evde bakım personelleri ile toplanılarak önceki gün yapılan işler ve bugün neler yapılacağı görüşülmektedir. Haftalık denetimler ve ev ziyaretleri yapılarak eksiklikler tespit edilmekte diğer birimlerle koordine olunarak yapılacak olan şeyler görüşülmektedir.

Evde Yaşlı Bakım Hizmetleri tarafından Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne yapılan başvurular sonrası evde bakım alan fakat yaşı dolayısıyla unutkanlığı olan bir kişi için huzur evi başvurusunda bulunulmuştur. Söz konusu kişi Engelsiz Yaşam Merkezi'ne götürülmüştür.

Yapılan Çalışmalar:



Evde bakım hizmeti kapsamında yapılan hizmetlerden örnekler.



Bakımları yapılan 7 kadın 2 erkek vatandaşımızın halıları yıkanmıştır.



Bakımları yapılan vatandaşın evlerinin boyası Kars belediyesi personelleri tarafından yapılmıştır.



3 aylık periyotlar şeklinde bakımları yapılan kişilerin ev temizliğinde kullanılmak üzere temizlik malzemeleri alınarak kendilerine verilmiştir.



Kişisel bakım hizmeti sunulurken.



Evde bakım hizmeti verilen vatandaşlarımız için iftar yemeği düzenlenmiştir.



Odun kırma hizmeti verilirken.



Kars Belediyesi tarafından haftalık olarak bakımları yapılan kişilerin ev ziyaretleri rutin olarak gerçekleştirilmiş, eksiklikleri ve talepleri dinlenerek yerine getirilmiştir.

Eşitlik Birimi Çalışmaları:



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Gününde farkındalık etkinlikleri gerçekleştirildi.



25 Kasım akşam saatlerinde Kars Kalesi Turuncu ışıkla aydınlatılarak Kadına Yönelik Şiddeti önleyici farkındalık gerçekleştirildi.



Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planı Faaliyetleri arasında yer alan kentin kadınlar açısından daha güvenli hale getirilmesi şartı sebebiyle Temmuz,2020 tarihinde şehir merkezinde mevcut tüm park ve bahçeler, üst geçit ve köprüler kadın, çocuk ve engelliler açısından denetlenmiştir.



Anneler Günü için çiçek dağıtımı yapıldı.



İl Emniyet Müdürlüğü Kadına Şiddet Önleme Birimi ile yapılan cafe ziyareti.



Mart 2020 tarihinde ilköğretim öğrencilerine yönelik ücretsiz tiyatro gösterimi gerçekleştirildi. Zorlu Çocuk Tiyatrosu tarafından ücretsiz gösterim gerçekleştirildi.



Kadın Dayanışma Merkezi ve Toplum Dayanışma Mağazası kuruldu.



0474 223 44 79 Kadın Dayanışma Merkezi Kadın Destek Hattı

08.00-17.00 mesai saatleri arasında hizmet vermekte olan Kadın Destek Hattımıza ulaşan kadın vatandaşlar sorun ve talepleri doğrultusunda ilgili müdürlüklerimize ve kurumlara yönlendirilmektedir.

Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Çalışmaları:

Aynalı Köşk Sergi Ve Sanat Merkezi

2020 Ocak ayında Ani Taşın Şiiri Fotoğraf Sergisiyle açılışı yapılan Aynalı Köşk, Sergi ve Sanat Merkezi olarak işlevlendirilerek Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün buraya taşınması kararı alınmıştır. Ardından bina içerisindeki tiyatro salonu ve kulislerin düzenlenmesine başlanmış ve Eylül ayı sonu itibariyle tamamlanarak hizmet verebilir hale getirilmiştir.

Aynalı Köşk Tiyatro/Konferans salonunda 'Tiyatro, Müzik, Halk Dansları' gibi sanatsal ve 'Konferans, Çalıştay, Panel' gibi bilimsel çalışmalar yürütülmesi planlanmaktadır.



Tarihi Cuma (Topçuoğlu) Hamamı Restorasyon Ve Restitüsyon

Tarihi *Cuma (Topçuoğlu) Hamamı'nın restorasyonu ve restitüsyonun* İl Özel İdaresi tarafından Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunması için toplanan katkı payına ait ödenekten yapılması için gerekli çalışmalar yürütüldü. Restorasyon ve restitüsyon projeleri çizilmiş olup projeler onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuş ve restorasyon ve restitüsyonu tamamlanmıştır.



Kütüphane Birimi

Aynalı Köşk Sergi Salonunun en verimli şekilde kullanılması için yapılan çalışma kapsamında 280 m2 kapalı alan içinde farklı kategorilerde 3500 adet kitap, 6 adet bilgisayar ile internet erişimi, yetişkin ve çocuk bölümlerinin yer aldığı 150 kişilik kapasitesi ile modern bir bilgi evine dönüştürüldü.

24.08.2021-14.02.2022 tarihleri arasında; ders çalışan kişi sayısı 2.644 ve alınan kitap sayısı 176.

Aynalı Köşk Sanat Merkezi ve Bilgi Evi'nin kentte tanıtımının yapılabilmesi amacıyla tanıtım broşürü tasarlandı ve basıma verildi. Tasarlanan tanıtım broşürü kent merkezindeki okullarda dağıtıldı.

Bilgi Evi hizmeti 2 Kadın – 1 Erkek toplam 3 personelle yürütülmektedir.



Broşürün içeriği aşağıdaki gibidir:

- Sanat Merkezi**
Kültürel odaları, kumanda kontrol odası ve ses-yük-egirinti sistemleri destekli tiyatro, sinema, konser, konferans, çalıştay, toplantı vb. gösterim ve etkinliklerin gerçekleştirilebileceği 224 kişilik kapasiteli sanat merkezi olarak halkımıza hizmetine sunulmuştur.
- Bilgi Evi**
280 m² kapalı alan içinde farklı kategorilerde 3500 adet kitap, 6 adet bilgisayar ile internet erişimi, yetişkin ve çocuk bölümlerinin yer aldığı 150 kişi kapasiteli modern bilgi evi halkımızın hizmetine sunulmuştur.
- Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerimiz**
 - * Bağlama
 - * Kerem
 - * Gitar
 - * Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi
 - * Halı Dokuma
 - * Halk Ozanlarımız
 - * Biblio Atölyemiz
 - * Online Tiyatro
- Türker ÖKSÜZ**
Vali / Belediye Başkan V.
Hayırlı Olsun...

www.kars.bel.tr / Kars Belediyesi



Tiyatro

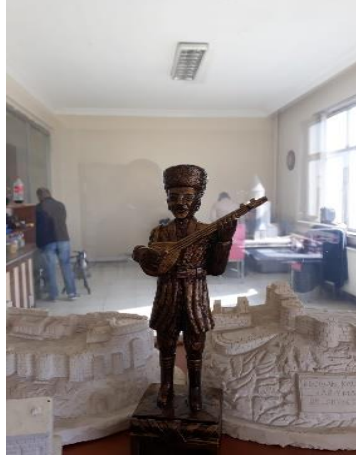
Belediye hizmet binamızda Uçan Şemsiye ve Çocuk Söyledi Çocuk Yaptı adlı ücretsiz tiyatro oyunlarını çocuklarımızla buluşturarak alternatif etkinlikler sunduk.



Kurs ve Atölye Birimi

Biblo Yapım Atölyesi

Belediye Ek Hizmet Binasında hizmet veren Biblo Yapım Atölyesinde Kars'ın tarihi ve kültürel mekanlarına ait biblolar üretilerek toptan satışı yapılmaktadır.



Halk Eğitim Merkezi Ve İşkur İşbirliğinde Açılan Kurslar

İşkur ve Halk Eğitim Merkezi İşbirliğinde Açılan Toplam Kurs Sayısı: 14

Toplam Kursiyer Sayısı:391

Bağlama Eğitimi

Kars Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Namık Kemal Kültür Evi'nde farklı tarihlerde 3 ayrı kurs açılmıştır. Bağlama Eğitimi kurslarına toplam 116 kursiyer katılım sağlamıştır.



Klasik Gitar Eğitimi

Kars Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Namık Kemal Kültür Evi'nde farklı tarihlerde 2 ayrı kurs açılmıştır. Gitar Eğitimi kursumuza toplam 62 kursiyer katılım sağlamıştır.



Keman Eğitimi

Kars Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Namık Kemal Kültür Evi'nde farklı tarihlerde 2 ayrı kurs açılmıştır. Keman Eğitimi kurslarına toplam 51 kursiyer katılım sağlamıştır.



Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi

Kars Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Aynalı Köşk Sanat Merkezi ve Bilgi Evi'nde farklı tarihlerde 3 ayrı kurs açılmıştır. Çocuklar İçin Resim Eğitimi kurslarına toplam 69 kursiyer katılım sağlamıştır.



Yetişkinler İçin Yağlı Boya Eğitimi

Kars Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Aynalı Köşk Sanat Merkezi ve Bilgi Evi'nde açılmıştır. Yetişkinler İçin Yağlı Boya Eğitimi kursuna toplam 18 kursiyer katılım sağlamıştır.



Uygulamalı Tiyatro

Kars Belediyesi ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Aynalı Köşk Sanat Merkezi ve Bilgi Evi'nde açılmıştır. Uygulamalı Tiyatro kursuna toplam 33 kursiyer katılım sağlamıştır.



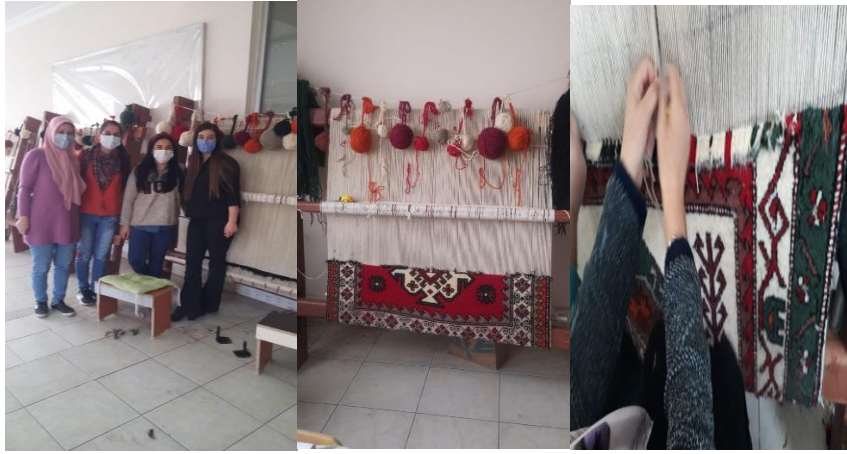
Halı Ve Seccade Dokuma

Kars Belediyesi, İŞKUR ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Belediye Ek Hizmet Binasında açılmıştır. Halı ve Seccade Dokuma kursuna toplam 18 kursiyer katılmıştır. Kurs süresince 16 adet halı-seccade tamamlanmıştır.



Halı Onarımı

Kars Belediyesi, İŞKUR ve Halk Eğitim Merkezi işbirliği ile Belediye Ek Hizmet Binasında açılmıştır. Halı Onarımı kursuna toplam 24 kursiyer katılmıştır.



Avrupa Hareketlilik Haftası

16-22 Eylül Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında kentte yaşayan engelli vatandaşlara yönelik aşık atışması ve müzik dinletisi gerçekleştirildi.



Osmanlı Arşivlerinde Kars Sergisi

15-21 Nisan Turizm Haftası etkinlikleri kapsamında Aynalı Köşk Sanat Merkezi ve Bilgi Evi'nde "Osmanlı Arşivlerinde Kars" sergisinin açılışı yapıldı.



Hayat Boyu Öğrenme Şenlikleri

Kars İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün organizasyonunda gerçekleşen “Hayat Boyu Öğrenme Haftası” etkinliklerine kapsamında Kars Belediyesi bünyesinde açılan Halı Dokuma kursu tarafından katılım sağlandı.



Tanıtım Fuar Ve Etkinlikleri

Malazgirt Zaferi'ni Kutlama Programı

23-24-25-26 Ağustos 2021 tarihlerinde Bitlis İli Ahlat İlçesinde Malazgirt Zaferi'nin 950.yıldönümü dolayısıyla gerçekleştirilen kutlama programı etkinliklerine katılım sağlandı.



Genç Dostu Şehirler Kongre Ve Sergisi

24-25 Ağustos 2021 tarihlerinde Ankara İli Ankara Ticaret Odası Congressium Kongre ve Sergi Merkezinde düzenlenen “Genç Dostu Şehirler Kongre ve Sergisi” etkinliklerine katılım sağlandı.



Kars Ardahan Iğdır Tanıtım Günleri

21-24 Ekim 2021 tarihlerinde Ankara İli Altınpark ANFA’da düzenlenen “Kars Ardahan Iğdır Tanıtım Günleri” etkinliğine katılım sağlandı.





Yazı İşleri Müdürlüğü Çalışmaları:

Meclis ve Encümen Çalışmaları;

Meclis İşleri:

Belediye Meclis toplantı gündeminin yapılması ilanı toplantı tutanağı ile alınan kararların yazılması ve onayı gereken kararların yetkili makamların onayından sonra kararların uygulanmasının yapılması için ilgili birimlere gönderilmesi sağlanmıştır.

Kanunu Meclis Toplantı Sayısı	47
Meclis Karar Sayısı	137
Olağanüstü Toplantı Sayısı	0
Olağanüstü Karar Sayısı	0

Encümen İşleri:

Belediye Meclisinin almış olduğu kararları uygulayan ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla kendisine verilen görevi yapan Belediye Encümeninin yapılan oturumlarında konular incelenerek karara bağlanmış olup, alınan kararlar karar defterine işlenerek gereği için ilgili müdürlüklere dağıtımı yapılmıştır.

Encümen Toplantı Sayısı	56
Encümen Karar Sayısı	325

Evlendirme İşleri:

Medeni Kanununun 108. Maddesi uyarınca Belediye Başkanına vekâleten akit yapacağından Belediye Başkanının bizzat tespit edeceği 657 sayılı yasaya tabii memur personel arasından Belediye Başkanı onayı ile atanır. Akit işlemlerini yapmak, evlenen çiftlerin evlenmelerini İl Nüfus Müdürlüğüne bildirmekle sorumludur.

2021 yılı içerisinde nikâh ve evlendirme işlemleri: Evlendirme Memurluğumuzca yıl içerisinde 540 adet evlenme başvurusu alınmış olup başvuru sonuçlandırılmıştır.

Evrak Kayıt İşleri:

Evraklar	Adet
Kars Belediyesine Gelen Evrak	39.305
Kars Belediyesine Giden Evrak	23.783
TOPLAM	63.088



İnsan Kaynakları Müdürlüğü Çalışmaları:

- ✓ Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekâleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi.
- ✓ Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- ✓ Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımını sağlamak amaçlanmıştır.
- ✓ Belediyemiz işçilerinin çalışmışlığını gösterir aylık personel durum çizelgeleri hazırlanarak Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- ✓ 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabii olarak görev yapan 1 Müdür Yardımcısı 1 Engelli Personel ve 3 Memur Personel kendi istekleriyle emekliye ayrılmışlardır.
- ✓ 1 Kadrolu İşçi ölüm sebebiyle emekliye sevk işlemleri yapılmıştır.
- ✓ 1 Kadrolu işçi kendi isteğiyle emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Kars Valilik Makam Olur'u ile Başkanlığımıza geçici görevle 9 personelin görevlendirilmesi yapılmıştır.
- ✓ Başkanlığımızda görev yapmakta olan 10 Memur Personelimiz görevden uzaklaştırılmış olup, durumları her iki ayda bir 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre değerlendirilmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü Çalışmaları:

Belediyemizin Internet kullanıcılarının etkin hızlı ve güvenli bir şekilde erişim hizmetlerinden yararlanması ve ağ trafiğinin düzgün işletilebilmesi, hızın artırılmasına yönelik çalışmalar, sisteme yönelik virüs saldırılarına karşı anti virüs programlarının sağlanması, sistem giriş ve çıkışlarının daha güvenli yapılabilmesi, kurumumuzun çalışma verimliliğini artıracak yazılım programlarının temini, Web sayfası grafiksel tasarımı gerekse dizaynı konularında estetik, sade, şık ve anlaşılır bir şekilde hazırlanması, Alt yapı kablolama, Switchlerin, güç kaynaklarının yardımcı teknik donanımların tamir ve bakımlarının yapılması, birimlerinin faaliyetlerinde kullanılmakta olan bilgisayarların ve yardımcı sistemlerinin Upgrade edilerek yeniden hizmete sunulması, birimimizle ilişkili olan tüm kurum ve kuruluşlarla ilgili yazışmalar yapmak.

- Belediyemiz birimlerinde kullanılan teknolojik donanımlar düzenli olarak bakım ve onarımları yapılarak kullanıcılara teslim edilmiştir.
- Belediyemize bağlı birimlerde Bilgisayar, Yazıcı vb. sayımları gerçekleştirerek bilgisayar ihtiyacı olan birimler tespit edilerek 2020 yılı içerisinde toplam 22 adet bilgisayar, 6 adet yazıcı ve 1 adet tarayıcı alımı gerçekleştirilerek belediye çalışmalarının aksamaması sağlanmıştır.
- Belediyemize bağlı birimlerde kullanılan bilgisayarlarda interneti daha güvenli kullanılmasını sağlamak için **5651 sayılı kanun gereği** (logserver+firewall) özelliği bulunan logserver ve firewall işlemlerini gerçekleştiren **Güvenlik Duvarı** ve **Antivirüs** yazılımı alınmıştır. İnternet'e çıkış yapan her türlü PC ve aygıtların, sisteme virüs bulaşmasını, internet ve ağ üzerinden sistemimize saldırı ataklarının önlenmesi, engellenmesi sağlanmıştır. Yanlış sitelere giriş yapıldığı tespit edilen kullanıcılar uyarılmaktadır. İnternet ortamında yetkilendirilen

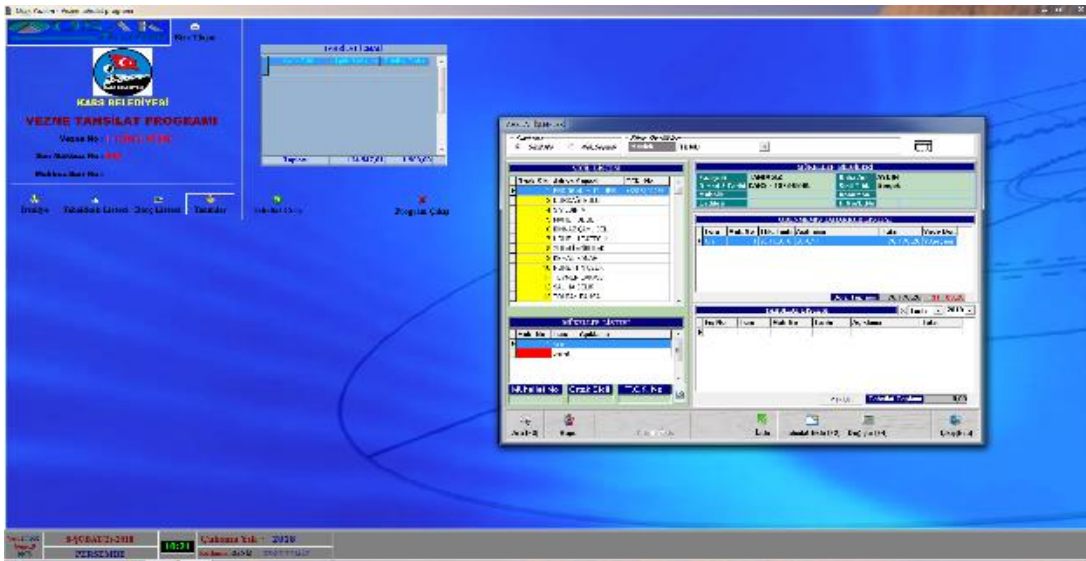
kullanıcıların gereksiz sitelere girip interneti yavaşlatmaması konusunda uyarılmıştır. Kısıtlı grubundaki kullanıcıların internet üzerinden video, film, müzik vb. içerik sitelerini izlemeleri kısıtlandırılarak internetin yavaşlamasına engel olunmuştur. İnternet üzerinden gereksiz yazılım indirmelerine kısıtlamalar getirilmiştir.

- İnternet üzerinden kurumumuza yapılacak olan **saldırıları ve veri kaybını** önlemek için yıllık **DDOS Atak Önleme Sistemi** alımı gerçekleştirilmiştir.
- Merkez hizmet binamızda kullanılmak üzere ve personellerimizin giriş-çıkış kayıtlarının imzaya gerek kalmaksızın takip edilebilmesine olanak sağlayan Personel Devam Kontrol Sisteminin kurulumu sağlanmıştır. Personel Devam Kontrol Sistemi üzerinden fazla mesai yapan veya izinli(idari, raporlu, yıllık) olan personellerinde takibi yapılabilmektedir.
- Bilgi İşlem Müdürlüğüne ait belediyemizin tüm sistemlerinin bağlı olduğu sistem odasındaki klimaların bakım ve onarımları yapılarak iş ve işlemlerin aksamaması sağlanmıştır.
- Belediyemiz kurumsal mail adresi olan **kars@kars.bel.tr** adresine gelen mailler ilgili birim müdürlüklerine yönlendirilmiştir. Gelen maillerin %50'nin üzerindeki büyük bir çoğunluğu reklam ve spam mailleri olduğu için virüslü olduğu tespit edilen mailler veri kaybını önlemek için silinmiştir. Önceliğimiz kurumumuza ait verilerin çalınmasını önlemek olduğu için mail kullanımı hakkında gerekli eğitimler verilmiştir.
- Merkez hizmet binamızda bulunan kameralara ait kamera kayıt cihazının yanması sonucu aylık kayıt kapasitesinin de arttırılarak yeni kayıt cihazlarıyla değişimi yapılmıştır.

Belediye Otomasyon Sistemi:

Belediye Otomasyon Sistemi Yazılımı Hizmet alımı İşİ 05/02/2019 tarihinde ihalesi yapılmış olup, 17/07/2019 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. 17/07/2019 tarihinde muayene ve kabulü yapılmıştır. İlgili birimlere modüller kurularak eğitimler verilmiştir.

10/03/2018 tarih ve 30356 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yatırım Ortamının, iyileştirilmesi amacıyla bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair Kanun'un 16. ve 17. Maddelerine istinaden İçişleri Bakanlığı e-belediye Projesine geçiş yapılmıştır. Ancak mevcut sistemdeki verilerin kullanılması ve e-belediye modüllerin aktif hale gelmesi için mevcutta kullanılan Belediye Otomasyon Sisteminin kullanımı devam etmektedir.





Kars Belediyesi bünyesindeki ilgili bölümlerde kullanılmak üzere Muhasebe, Bütçe, Genel Tahakkuk Tahsilat, Genel Vezne, Taşınır, İşçi Bordro, Memur Bordro, Su, Satın Alma, Ruhsat Emlak ve Evlendirme Modülleri verilmiştir. Programlar belediye bünyesinde aktif olarak kullanılmaktadır. Programlara dair güncellemeler ve ilgili birimlerin ihtiyaçlarına yönelik teknik destek hizmeti verilmektedir.

Taşınır İşlemleri ile ilgili eğitimler verildi.

Belediye Otomasyon Sisteminin her yıl sorunsuz şekilde çalışması ve vatandaşların taleplerine göre kullanıcılar tarafından istenilen yazılım değişikliklerinin yerine getirilmesi için de her yıl Doğrudan Temin Bakım ve İşletim Hizmeti alımları gerçekleştirilmektedir. Üç Aylık Belediye Otomasyon Bakım Hizmeti kapsamında toplam 58.500,00 TL'lik harcama yapılmıştır.

TAHAKKUK İŞLEMLERİ

Abone No TC.Kimlik No Sicil No

ABONE LİSTESİ

Abn.No	Sicil N.	Adı ve Soyadı	TC.Kimlik No
--------	----------	---------------	--------------

TAHAKKUK LİSTESİ 2019

Sicil No	Thk.No	Thk.Tarihi	Açıklama	Tutar	Öd.Dur.
----------	--------	------------	----------	-------	---------

ABONE BİLGİLERİ

Baba Adı
Faaliyeti
D.Yeri / Tarihi

Abone No
Abone Türü
Abone Gurubu
Sayaç No /Dım
Mahalle/Cadde
Apt / Kapı No
Blok / Daire No
Diğer İlgili

İlk Endeks 0 Son Endeks 0 Sarf (m3) 0

Tahakkuk Toplamı 0 Kalan Borç / Gec. 0

Ödenen Tutar 0 Toplam Borç 0

Listeler Endeks Har. Arşiv Ara (F3) Tahakkuk Ekle (F2) Değişir (F4) Sil (F10) Çıkış(Esc)



Osak Yazılım - Emlak Tahakkuk ve Tahsilat Programı

Mükellef İşlemleri Tahakkuk İşlemleri Tahsilat İşlemleri Raporlar Tanımlar Program Sonu

TAHSİLAT İŞLEMLERİ

Sıralama
 Mükellef No Adı, Soyadı
 Sicil No

Mükellef.No	Sicil No	Adı ve Soyadı
0	0	SICILSIZ SICILSIZ
1	1	
2	1	
3	3	
4	4	
6	6	
7	7	
9	9	
10	10	
11	11	
12	12	
13	13	
14	14	
15	15	
16	16	
17	17	
18	18	
19	19	
21	21	

Mükellef Bilgileri

Mesleği TANIMSIZ Durumu Normal
Baba Adı Cinsiyeti
D.Yeri / Tarihi
Adresi

ÖDENMEMİŞ TAHAKKUK LİSTESİ

T.D.	T.Fiș.No	Thk.Tarihi	Açıklama	Tutar	Vade Dur.
------	----------	------------	----------	-------	-----------

Tahakkuk Toplamı 0,00

TAHSİLAT LİSTESİ 2018

Fiș No	Türü	Mak.No	Tarihi	Açıklama	Tutar
--------	------	--------	--------	----------	-------

Tahsilat Toplamı 0,00

Ara (F3) Arşiv Tahsilat Ekle (F2) Değiştir (F4) Sil (F10) Çıkış(Esc)

Ver: 18.001
Güne:5
0075

8-ŞUBAT(2)-2018
09:52
Çalışma Yılı : 2018
Kullanıcı: BİLAL BİLAL KOÇ

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (<https://uygulama.belediye.gov.tr>)

https://uygulama.belediye.gov.tr/Evrak/EvrakAnaSayfa/EvrakAnaSayfa.aspx?Session=Sil#1

e-BELEDİYE PROJESİ

Anasayfa Ajanda Evrak

Erşin GÜVERCİN
Kars İlçe İşleri Müdürü
Kalan Oturma Süreniz (dk): 30

Modüller Sık Kullanılanlar Hata-İstek Bildir

-Sayfa Ara... 5.03.2020 15:28:47 Yardım Belgeleri 6 Mart 2020 Cuma Güvenli Çıkış

Evrak Ana Sayfa

EVRAK ANASAYFA

Bilgi 4:24 dk. sonra sayfa yenilenecektir.

İşlem Yapacaklarım

- Gelen Evrak (16)
- Havale Onayı Bekleyen (0)
- Taslağ (0)
- Paraf Bekleyen (1)
- İmza Bekleyen (0)
- e-İmza Bekleyen (0)
- Evrak Klasörüm
- Evrak Görebilme Onayı (0)

Kayıt İşlemleri

- Evrak Oluştur
- Tebliğat Oluştur
- Gelen Evrak Kayıt
- Onay Oluştur
- Rota Oluştur

Birim Evrak İşlemleri

Postalama İşlemleri

GÖREVLER BİLDİRİMLER UYARILAR HABERLER RAPORLAR

EVRAK UYARILARI

Tamamını Göster

Acılış Sayfam Yap

Birim Seçimi | İletişim

T.C. İçişleri Bakanlığı - Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı - © 2011 - Sürüm: 1.0.0.0

Belediyemiz 06.11.2017 tarihinden itibaren kurum içi ve kurumlar arası tüm yazışmaların elektronik ortamda yapılması için Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş tamamlanmıştır.

Kurumsal belgelerin yönetiminde önemli araçlardan biri elektronik belge yönetim sistemleridir. Kurum içi ve kurumlar arası iletişimi düzenleyen resmi yazışma yönetmeliği, kayıtlı elektronik posta (KEP) web servisleri, e-Yazışma paketi gibi mevzuat ve standartlar oluşturulmuştur. Bu çalışmada kurumumuzun faaliyetlerinde EBY (Elektronik Belge Yönetim) sistemlerinin faydaları değerlendirilmiş



ve analiz çalışmaları yapılmıştır. 2019 yılı Şubat ayı içerisinde İçişleri Bakanlığı e-belediye projesi kapsamında EBYS'ye geçiş yapılmıştır.

Personellerimizin taleplerine göre EBYS eğitimleri verilmiştir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile belediye hizmetleri, vatandaşlara daha hızlı ve kontrol edilebilir bir şekilde sunmak, Sistem sayesinde belediyenin tüm yazışmaları elektronik ortamda yapılacak. İş ve işlemler için yapılacak uygulamalar kağıt yerine elektronik ortamda takip edilecektir. Yazışmalar standartlaşırken, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf edilecek ve kağıt israfının önüne geçilmiş olacaktır. EBYS ile yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi, hedeflenmektedir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü Çalışmaları:

Mali Hizmetler Müdürlüğü 2021 Yılı Toplam Gelir Türleri

Gelir Türleri	Tutar (TL)
Bina Vergisi	2.665.202,10
Arsa Vergisi	298.069,31
Arazi Vergisi	8.009,68
Çevre Temizlik Vergisi	1.836.326,85
Haberleşme Vergisi	92.215,53
Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	1.695.674,89
Eğlence Vergisi	41.531,53
Yangın Sigortası Vergisi	52.550,32
İlan ve Reklam Vergisi	978.311,30
Bina İnşaat Harcı	2.510.258,80
Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	185.256,00
İşgal Harcı	724.951,18
İşyeri Açma İzni Harcı	44.662,00
Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	60,00
Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	100.705,47
Tellallık Harcı	54.409,25
Toptancı Hali Resmi	156.173,02
Yapı Kullanma İzni Harcı	209.015,11
Diğer Harçlar	759.820,59
Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	27.750,00
Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri	22.415,00
Otopark İşletmesi Gelirleri	84.026,66
Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	7.206.470,37
Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	668.348,08
Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	2.464,53
Diğer Hizmet Gelirleri	1.792.930,52
Ecrimisil Gelirleri	218.133,56
Lojman Kira	2.628,43
Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	2.044.498,01
İrtifak Hakkı Gelirleri	51.912,00
Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	47.469,97
Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	3.000.000,00
Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	500.000,00
Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	13.636,39
Kişilerden Alacak Faizleri	39.042,91
Mevduat Faizleri	208.929,48
M. İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Pay	106.726.667,11
Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	105.440,45



Yol Harcamalarına Katılma Payı	1.068,50
Diğer İdari Para Cezaları	257.360,84
Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	759.136,90
Vergi Barışı TEFE Tutarı	7.641,46
Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı	6.627,80
Diğer Vergi Cezaları	73.886,30
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	17.152,11
İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	343.142,26
Kişilerden Alacaklar	3.774.198,90
Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	370.419,19
Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Çeşitli Gelirler	414.851,11
Arsa Satışı	1.644.098,72
TOPLAM GELİR	142.845.550,49

Hukuki İşleri Müdürlüğü Çalışmaları:

Adli Yargı (Hukuk ve Ceza Davaları):

Mahkeme	Açık Dosyalar (Tüm Dosyalar)	2021 Yılında Kapanan Dosyalar	Toplam
Kars 1. Asliye Hukuk Mahkemesi	67	8	75
Kars 2. Asliye Hukuk Mahkemesi	47	-	47
Kars 3. Asliye Hukuk Mahkemesi	57	12	69
Kars İş Mahkemesi	72	41	113
Kars Kadastro Mahkemesi	3	1	4
Kars Sulh Hukuk Mahkemesi	25	5	30
Kars İcra Hukuk Mahkemesi	44	9	53
Şehir Dışı Hukuk Mahkemeleri	14	-	14
Kars Asliye Ceza Mahkemeleri	13	-	13
Kars Ağır Ceza Mahkemeleri	4	-	4
Kars Soruşturma Dosyaları	34	-	34
Toplam	380	76	456

İdari Yargı (İdare Ve Vergi Davaları):

Mahkeme	Açık Dosyalar (Tüm Dosyalar)	2021 Yılında Kapanan Dosyalar	Toplam
Erzurum 1. İdare Mahkemesi	30	12	42
Erzurum 2. İdare Mahkemesi	39	11	50
Erzurum 3. İdare Mahkemesi	23	7	30
Erzurum 1. Vergi Mahkemesi	20	43	63
Erzurum 2. Vergi Mahkemesi	5	52	57
Şehir Dışı İdare Mahkemeleri	4	-	4
Toplam	121	125	246

İcra Dosyaları:



2021 Faaliyet Raporu

İcra Dairesi	Açık Dosyalar (Tüm Dosyalar)	2021 Yılında Kapanan Dosyalar	Toplam
Kars 1. İcra Dairesi	218	30	248
Kars 2. İcra Dairesi	202	69	271
Şehir Dışı İcra Daireleri	112	20	132
Toplam	532	119	651



2 – Performans Sonuçları Tablosu

Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
Stratejik Amaç		Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması						
Stratejik Hedef		Belediyenin tüm gelir gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak						
*Performans Hedefi		Belediyenin tüm gelir gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak						
1	3,61	PG.1.1.1	Çalışan Memnuniyetinin Yıllık Artış Oranı	%	20		0	Memnuniyet anketi yapılmadığından hedef gerçekleştirilmemiştir.
2	6,26	PG.1.1.1	Takibat Artış Oranı	%	25	25	100	
3	6,62	PG.1.1.1	Tebliğat Artış Oranı	%	25	25	100	
4	2,53	PG.1.1.1	Vatandaşın Yaptığı Ödemeler Oranı	%	40	40		
5	13,24	PG.1.1.2	Tahakkuk ve Tahsilat Sistemlerinin Geliştirilmesi	%	5	5		
6	55,86	PG.1.1.2	Yapılan Alacak Takibi Sayısı	Adet	6000	2000		
7	7,37	PG.1.1.2	Yasal Takibi Yapılan Borç Sayısı	Adet	1000	200		
8	-	PG.1.1.2	Bütçe Denkliliğini Artırmak İçin Tahakkuk Edilen Tahsilat Oranı	%	80			
9	1,69	PG.1.1.2	Yapılan Alacaklı Takibi Oranı	%	40	20		
10	1,45	PG.1.1.3	Kayıt Altına Alınan Kayıt Dışı Mükelleflerin Sayısı	Adet	170	50		
11	1,08	PG.1.1.3	Yapılan Yasal Takip Oranı	%	30	20		Pandemi süreci ve borçların yapılandırılmasından dolayı yasal takip istenen oranda yapılamamıştır.
12	0,29	PG.1.1.3	Kayıt Altına Alınan Kayıt Dışı Mükelleflerin Oranı	%	30	30		
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.1.1	F.1.1.1	Çalışan memnuniyetinin yıllık artış oranı geliştirilecek, vatandaşın Belediye'ye olan borçlarını ödemesi yönünde farkındalığının	TL	5.000	0	-	Memnuniyet anketi yapılmadığından hedef gerçekleştirilmemiştir.



2021 Faaliyet Raporu

			artırılması sağlanacak ve Takibat ile Tebligatın yıl içerisindeki değişim oranlarının geliştirilmesi sağlanacak.					
2	F.1.1.2	F.1.1.2	Tahakkuk ve tahsilat sistemleri, alacak takibinin düzenli yapılması ile oranları, vadesi geçen borçların yasal takibinin yapılması sağlanarak geliştirilmesi.; ayrıca bütçe denkliliğini en üst düzeye taşıyabilmek için gerekli çalışmaların yapılması ve tahakkuk edilen paraların tahsilata dönüşmesi noktasında çaba gösterilmesinin sağlanması	TL	10.000	10.000	-	Tebligatların bir kısmı tebliğ tebellüğe memur eliyle yapılmıştır. Bu yüzden belirlenen tutarın altında kalmıştır.
3	F.1.1.3	F.1.1.3	Kayıt dışı mükelleflerin kayıt altına alınması ve borçlu vatandaşlar hakkında yasal takibin yapılması sağlanarak fayda oranlarının geliştirilmesi.	TL	-	-	-	

Stratejik Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması							
Stratejik Hedef	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak							
*Performans Hedefi	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	50,81	PG.1.2.1	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Adet	2	0	0	Başkanlığımızca herhangi bir hizmet içi eğitimi planlaması yapılmamıştır.
2	0,00	PG.1.2.1	Düzenlenen Oryantasyon Eğitimi Sayısı	Adet	1	0	0	Başkanlığımızca herhangi bir oryantasyon eğitimi verilmemiştir.
3	49,18	PG.1.2.2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	19	0	0	Kurumun maddi sıkıntılarından dolayı ve Covid (19) salgınından dolayı etkinlik düzenlenmemiştir.
4	0,00	PG.1.2.3	Alınan Personel Sayısı	Adet	10	0	0	Personel yeterliliğinden dolayı alım yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			



2021 Faaliyet Raporu

1	F.1.1.1	F.1.1.1	Kars Belediyesi tarafından Hizmet İçi Eğitimler ve Oryantasyon eğitimlerinin düzenlenmesi.	TL	-	-	-	Kurumun maddi sıkıntılarından dolayı ve Covid (19) salgınından dolayı etkinlik düzenlenmemiştir.
2	F.1.2.2	F.1.2.2	Belediye personelinin motivasyonunun artırılmasına yönelik etkinliklerin düzenlenmesi.	TL	-	-	-	Kurumun maddi sıkıntılarından dolayı ve Covid (19) salgınından dolayı etkinlik düzenlenmemiştir.
3	F.1.2.3	F.1.2.3	Belediye bünyesinde çalışma yürüten müdürlüklere KPSS ile yetkin ve teknik personel alımı yapılması.	Adet	-	-	-	Kurumun maddi sıkıntılarından dolayı ve Covid (19) salgınından dolayı etkinlik düzenlenmemiştir.

Stratejik Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması							
Stratejik Hedef	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak							
*Performans Hedefi	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	0,10	P.G. 1.3.1	Alınan Tarayıcı Sayısı	Adet	0	0		
2	0,00	P.G. 1.3.2	Belediye Meclis Toplantılarının Kayıt ve Dağıtım Süresi	Gün	200	200		
3	0,00	P.G. 1.3.3	EBYS Eğitimi Alan Personel Sayısı	Adet	60	60		Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından verilmiştir.
4	0,00	P.G. 1.3.3	SDP Eğitimi Alan Personel Sayısı	Adet	60			
5	0,00	P.G. 1.3.3	Gelen Vergiden Evrak Akışını Hızlandırmak	Gün	600			
6	45,63	P.G. 1.3.4	Lehte Sonuçlanan Dava Oranı	%	70			
7	45,63	P.G. 1.3.4	Duruşmasına Katılım Sağlanan Dava Oranı	%	100			
8	0,00	P.G. 1.3.4	Dava ve İcra dosyalarının Cevaplanma Süresine Uyum Oranı	%	100			
9	8,63	P.G. 1.3.5	Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuki Bilgilendirmelerin Gerçekleşme Oranı	%	100			
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			



1	F.1.3.1	F.1.3.1	Dijital tarayıcı cihazlarının yeterli seviyede ediniminin sağlanması.	TL	-	-		
2	F.1.3.2	F.1.3.2	Meclis ve encümen toplantı kayıtlarının etkin bir şekilde yapılması ve ilgili yerlere dağıtımının yapılması.	TL	-	-		
3	F.1.3.3	F.1.3.3	Kayıt ve dosyalama sisteminin standart dosya planına uygun olarak yapılması, gerekli ebys ile sdp eğitimlerinin verilmesinin sağlanması.	TL	-	-		
4	F.1.3.4	F.1.3.4	Hukuksal faaliyetlerin etkin, süratli ve verimli biçimde yürütülüp, dava takip sürecinin geliştirilmesinin sağlanması	TL	-	-		
5	F.1.3.5	F.1.3.5	Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermesi ve mevzuat takip sisteminin geliştirilmesinin sağlanması	TL	-	-		

Stratejik Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması							
Stratejik Hedef	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak							
*Performans Hedefi	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	11,78	P.G. 1.4.1	Tamir ve Bakımı Yapılan Araç ve İş Makinelerinin Sayısı	Adet	83	1617	200	Araç ve iş makine yağ bakım onarım ve muhtelif tadilatlar
2	2,03	P.G. 1.4.1	Bakım onarımı yapılan hizmet binası	Adet	1	22	2200	Belediyemize bağlı Birimlerde tadilat ve bakım
3	54,88	P.G. 1.4.2	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Yakıt Miktarı	Lt	425.000	683.519	120	İş makinesi ve araçlarda kullanımı
4	6,91	P.G. 1.4.2	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Yağ Miktarı	Lt	160.000	33.830	38	İş makinesi ve araçlarda kullanımı
5	2,84	P.G. 1.4.3	Alınan kömür miktarı	Ton	100	130	130	Birim Müdürlüklerine bağlı ünitelerde kullanılmak üzere
6	7,32	P.G. 1.4.4	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Lastik Sayısı	Adet	448	300	75	İş makinesi ve araçlarda kullanımı



2021 Faaliyet Raporu

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			
7	14,23	P.G. 1.4.5	Yedek Parça İhtiyacı Sağlanan Araç ve İş Makinesi Sayısı	Adet	83	83	100	Belediyemizin envanterinde bulunan araç ve iş makinelerinde kullanımı
1	F.1.4.1	F.1.4.1	Araç ve iş makinelerinin tamir ve bakımının yapılması ve hizmet binasının bakım ve onarımının yapılması.	TL	-	-	-	
2	F.1.4.2	F.1.4.2	Araç ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçları karşılanması ve araç ve iş makinelerinin madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması	TL	-	-	-	
3	F.1.4.3	F.1.4.3	Kömür alımının yapılması.	TL	-	-	-	
4	F.1.4.4	F.1.4.4.	Araç ve iş makinelerinin lastik ihtiyaçlarının (yazlık-kışık) karşılanması.	TL	-	-	-	
5	F.1.4.5	F.1.4.5	Araç ve iş makinelerinin yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması.	TL	-	-	-	

Stratejik Amaç	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyete dayalı kurumsal yapının kurulması							
Stratejik Hedef	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek							
*Performans Hedefi	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	8,03	P.G. 1.5.1	Kurulan Güvenlik Kamera Sisteminin Sayısı	Adet	5	0	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında alım gerçekleştirilememiştir.
2	14,36	P.G. 1.5.1	Alınan Bilgisayar Sayısı	Adet	6	36	600	Yeni kurulan Aynalı Köşk ve Bilgi Evi(Kütüphane), Yapı KontrolMüdürlüğüne alınan bilgisayarlardan dolayı hedef sayı aşılmıştır.



2021 Faaliyet Raporu

3	21,43	P.G. 1.5.1	Parklara Kurulan Güvenlik Kamera Sistemi Sayısı	Adet	1	0	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında alım gerçekleştirilememiştir.
4	1,60	P.G. 1.5.1	Alınan Yedekleme Ünitesi Sayısı	Adet	0	0	0	
5	12,00	P.G. 1.5.1	Alınan Yazıcı Sarf Malzemesi Sayısı	Adet	1	1	100	
6	1,60	P.G. 1.5.2	Bakımı Yapılan Klima Sayısı	Adet	1	0	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında alım gerçekleştirilememiştir.
7	3,21	P.G. 1.5.2	Yapılan Barındırma Sayısı	Adet	1	1	100	Webmail(Kurumsal Mail Sunucus)
8	1,87	P.G. 1.5.2	Elektronik İmza Güncelleme Sayısı	Adet	1	1	100	
9	0,00	P.G. 1.5.2	Taranan Arşiv Sayısı	Adet	0	0	0	
10	1,07	P.G. 1.5.2	Kurulan Lisans Sayısı	Adet	0	0	0	
11	0,53	P.G. 1.5.3	Yapılan Eğitim Sayısı	Adet	3	3	100	e-Belediye Bilgi Sisteminde yeni aktif edilen modüllerle ilgili eğitimler verilmiştir.
12	1,92	P.G. 1.5.3	Katılım Sağlanan Eğitim Sayısı	Adet	2	0	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında alım gerçekleştirilememiştir.
13	1,87	P.G. 1.5.3	Yapılan Güncelleme Sayısı	Adet	1	0	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında alım gerçekleştirilememiştir.
14	14,68	P.G. 1.5.4	Yapılan Güncelleme Sayısı	Adet	1	0	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında alım gerçekleştirilememiştir.
15	7,18	P.G. 1.5.4	Yenilenen Anti Virüs Sayısı	Adet	1	0	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında alım gerçekleştirilememiştir.
16	6,96	P.G. 1.5.4	OSKA, Hak ediş İçin Yapılan Güncelleme Sayısı	Adet	1	1	100	



2021 Faaliyet Raporu

17	0,53	P.G. 1.5.4	Yapılan Konfigürasyon Sayısı	Adet	0	0	0	
18	-	P.G. 1.5.4	Kurulan Sistem Odası Sayısı	Adet	0	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.5.1	F.1.1.1	Güvenlik kamera sistemlerinin kurulması, bilgisayar alımları, yazıcı sarf malzemesi alımları, NAS Yedekleme Ünitesi alımı, kent merkezindeki parklara güvenlik kamera sistemi kurulumunun yapılması.	TL	-	-	-	
2	F.1.5.2	F.1.5.2	İnternet sitesi barındırma hizmeti, elektronik imza kullanım bedelleri, arşivin taranması, VM ware Sanallaştırma lisansı alımı, klimaların bakım işlemlerinin yapılması	TL	-	-	-	
3	F.1.5.3.	F.1.5.3	Birim bünyesinde yapılacak personel eğitimleri, eğitim toplantılarına katılma, personel takip sistemi için yazılım güncelleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	TL	-	-	-	
4	F.1.5.4	F.1.5.4	Sistem odası kurulumu, DNS sunucu konfigürasyonu işlemleri, güvenlik duvarı lisans güncelleme işlemleri, yıllık antivirüs yazılımı lisans yenileme, OSKA hak ediş yazılım güncelleme işlemlerinin yapılması.	TL	-	-	-	

Stratejik Amaç	Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek							
Stratejik Hedef	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek							
*Performans Hedefi	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		



2021 Faaliyet Raporu

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	36,36	P.G. 2.1.1	Dezavantajlı Guruplara Yönelik Sosyal Belediyecilik Gezi Organizasyonu Sayısı	Adet	2	0	0	Valilik makamınca 1 adet eğitim verilmiştir.
2	63,63	P.G. 2.1.2	Mahalle Bazında Sünnet Organizasyonu Sayısı	Adet	50	0	0	2015/8 sayılı genelgede böyle bir görev verilmediğinden
3	0,00	P.G. 2.1.3	Mahalle Muhtarlarıyla Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	4	0	0	2015/8 sayılı genelgede böyle bir görev verilmediğinden
4	0,00	P.G. 2.1.3	Muhtarlara Verilen Eğitim Sayısı	Adet	1	0	0	Muhtarlar toplantısı Valilik Makamınca yapılp talep ve şikayetler tarafımıza ulaştırılmaktadır.
1	F.2.1.1	F.2.1.1	Dezavantajlı guruplara yönelik bilinçlendirici eğitim ve fırsatların sağlanarak aktif üretime katılımının sağlanması ve şehir dışı gezi organizasyonlarının düzenlenmesi	TL				
2	F.2.1.2	F.2.1.2	Mahalle bazında sünnet organizasyonu yapılması.	TL				
3	F.2.1.3	F.2.1.3	Mahalle muhtarlarıyla çok yönlü başlıkların ele alındığı toplantıların yapılması ve ilgili eğitimlerin düzenlenmesi	TL				

Stratejik Amaç	Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek							
Stratejik Hedef	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek							
*Performans Hedefi	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	57,95	P.G. 2.2.1	Hazırlanan ve Sunulan Kitap, Broşür, Tanıtım Materyalleri, Kenti Tanıtan Hediyecek Minyatür Sayısı	Adet	2.500	2.500	100	
2	32,19	P.G. 2.2.1	Hazırlanan Video Sayısı	Adet	2	2	100	
3	0,32	P.G. 2.2.2	Hazırlanan Bez Alışveriş Çantası Sayısı	Adet	750	0	0	
4	7,72	P.G. 2.2.2	Kurulan LED Ekran Sayısı	Adet	0	0	0	



2021 Faaliyet Raporu

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
				Hedef	Gerçekleşme		
5	1,80	P.G. 2.2.2	Çıkarılan Gazete Sayısı	Adet	400		
1	F.2.2.1	F.2.2.1	Kars'ın değerlerini anlatan kitap, broşür, tanıtım materyallerinin hazırlanması; ayrıca Kars'ı tanıtan hediyelik minyatürler hazırlanarak sunulacak; ayrıca Kars'ı tanıtıcı belgesel videolar hazırlanması ve sunulması gerçekleştirilecek.	TL	-	-	
2	F.2.2.2	F.2.2.2	Kars'ın kimliğini tanıtıcı tasarımlarla bez alışveriş çantalarının hazırlanması ve sunulması, Belediye hizmet binası önüne LED ekran konularak belediye faaliyetlerinin halka görsel olarak sunumunun sağlanması, Kars Belediyesi'nin faaliyetlerini ve Kars'ın değerlerini tanıtıcı aylık gazete çıkartılması.	TL	-	-	

Stratejik Amaç	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak							
Stratejik Hedef	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak							
*Performans Hedefi	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	98,82	P.G. 3.1.1	Düzenlenen Konser ve Festival Sayısı	Adet	1	0	0	Covid-19 nedeniyle
2	1,18	P.G. 3.1.2	Yayımlanan Takvim Sayısı	Adet	1	0	0	Covid-19 nedeniyle
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
1	F.3.1.1	F.3.1.1	Turistik fayda sağlayacak festival ve konserlerin düzenlenmesi.	TL	-	0	0	Covid-19 nedeniyle



2021 Faaliyet Raporu

2	F.3.1.2	F.3.1.2	Kültürel Etkinlik takviminin güncel olarak yayınlanması ve erişilebilirliğinin sağlanması.	TL	-	0	0	Covid-19 nedeniyle
---	---------	---------	--	----	---	---	---	--------------------

Stratejik Amaç	Kentın kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak							
Stratejik Hedef	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak							
*Performans Hedefi	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	100,00	P.G. 3.2.1	Kurulan Ev ve Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	1	0	0	Covid-19 nedeniyle
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			
1	F.3.2.1	F.3.2.1	Aşıklar Evi ve Dengbej Evi kurulacak, alakalı turistik etkinlikler düzenlenecek.	TL	490.000	0	0	Covid-19 nedeniyle
Stratejik Amaç	Kentın kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak							
Stratejik Hedef	Kentın turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak							
*Performans Hedefi	Kentın turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	51,27	P.G. 3.3.1	Katılım Sağlanan Turizm Fuarı Sayısı	Adet	2	3	150	
2	12,73	P.G. 3.3.2	Uygulanan Proje Sayısı	Adet	1	0	0	
3	28,02	P.G. 3.3.3	Tanımlan Kars Değerleri Sayısı	Adet	1	0	0	



2021 Faaliyet Raporu

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			
4	7,96	P.G. 3.3.4	Dezavantajlı Gruplardan Ulaştırılan Kişi Sayısı	Adet	1	0	0	
1	F.3.3.1	F.3.3.1	Turizm fuarlarına katılım gerçekleştirilmesi.	TL	-	0	0	
2	F.3.3.2	F.3.3.2	Gönüllü turizm elçileri projesi uygulanması.	TL	-	0	0	
3	F.3.3.3	F.3.3.3	Kars'ın değerlerinin tanıtılması (Antik-tarihi yapılar, yöresel oyunlar, yemekler obsidiyen) düzenlenmesi.	TL	-	0	0	
4	F.3.3.4	F.3.3.4	Dezavantajlı grupların kültürel miraslara kolayca erişilebilmesinin sağlanması.	TL	-	0	0	
Stratejik Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek							
Stratejik Hedef	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek							
*Performans Hedefi	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	42,07	P.G. 4.1.1	Oluşturulan Spor Alanları Sayısı	Adet	0	0	0	-
2	41,55	P.G. 4.1.2	Kurulan Spor Tesisi Sayısı	Adet	1	0	0	Covid-19 Tedbirleri Nedeni ile Herhangi Bir İşlem Yapılamamıştır.
3	16,23	P.G. 4.1.3	Oluşturulan Etüt ve Kurs Alanları Sayısı	Adet	1	0	0	Covid-19 Tedbirleri Nedeni ile Herhangi Bir İşlem Yapılamamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			
1	F.4.1.1	F.4.1.1	Çocukların ve gençlerin faydalanabileceği spor alanlarının oluşturulması.	TL	0	0	0,00	-



2021 Faaliyet Raporu

2	F.4.1.2	F.4.1.2	Kuruma ait spor tesisi kurularak engellilerin de faydalanabileceği standartlarda halka açık bir şekilde kullanımının sağlanması.	TL	60.000	0	0,00	Covid-19 Tedbirleri Nedeni ile Herhangi Bir İşlem Yapılamamıştır.
3	F.4.1.3	F.4.1.3	Gençlerin ve çocukların faydalanabileceği etüt ve kurs alanlarının oluşturulması.	TL	20.000	0	0,00	Covid-19 Tedbirleri Nedeni ile Herhangi Bir İşlem Yapılamamıştır.

Stratejik Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek							
Stratejik Hedef	Kadınların ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek							
*Performans Hedefi	Kadınların ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek							

Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	32,40	P.G. 4.2.1	Kurulan Kadın Yaşam Merkezi Sayısı	Adet	1			
2	21,60	P.G. 4.2.1	Kurulan gündüz bakım evi (kreş) sayısı	Adet	0			
3	11,88	P.G. 4.2.2	Verilen Eğitimlerin, Kurulan Atölyelerin, Kurulan Kreşlerin, Kurulan Masa Sayısı	Adet	1			
4	5,18	P.G. 4.2.3	Üretilen Politika Sayısı	Adet	1			
5	18,36	P.G. 4.2.4	Oluşturulan Pazar Alanı Sayısı	Adet	1			
6	10,58	P.G. 4.2.5	Oluşturulan Spor Alanları Sayısı	Adet	0			

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			
1	F.4.2.1	F.1.1.1	Gündüz bakım evi (kreş) kurulması ve kadın yaşam merkezlerinin oluşturulması.	TL				
2	F.4.2.2	F.1.2.2	Kurulacak yaşam merkezlerinin bünyesinde meslek edindirme, kooperatifçilik eğitimleri, atölyeler ve kreşlerin kurulumu sağlanacak ayrıca kadın danışma ve dayanışma masası kurulması.	TL				
3	F.4.2.3	F.4.2.3	Kadınların şiddete maruz kalmaması için eğitim temelli politikalar üretilmesi.	TL				
4	F.4.2.4	F.4.2.3	Kadınların ürettiği el ürünlerinin kolay pazarlanması amacıyla pazar alanı oluşturup satış için mekan sağlanması.	TL				
5	F.4.2.5	F.4.2.3	Kadınların faydalanabileceği spor alanları düzenleyip, erişilebilirliklerinin sağlanması.	TL				



Stratejik Amaç		Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek						
Stratejik Hedef		Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak						
*Performans Hedefi		Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	0,00	P.G. 4.3.1	Kurulan Eşitlik Masası Sayısı	Adet	0	0	0	
2	3,82	P.G. 4.3.1	Verilen Eğitim Sayısı	Adet	1	0	0	Bütçe yetersizliği ve pandemi sebebi ile kapalı merkez alanları gerçekleştirilmemi.
3	6,69	P.G. 4.3.2	Yapılan bütçeleme sayısı	Adet	1	0	0	Bu faaliyetler ve eğitimler Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilmektedir
4	0,00	P.G. 4.3.2	Oluşturulan Rapor Sayısı	Adet	1	0	0	
5	43,02	P.G. 4.3.3	Oluşturulan Sosyal Alan Sayısı	Adet	2	0	0	
6	34,51	P.G. 4.3.4	Oluşturulan Kentsel Hizmet Sayısı	Adet	2	0	0	Yeterli bütçe olmadığı için sosyal yaşam alanı oluşturulamadı
7	11,95	P.G. 4.3.5	Yapılan Proje Sayısı	Adet	1	0	0	Bütçe ve yer yetersizliğinden gerçekleştirilmedi.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.4.3.1	F.1.1.1	Toplumsal Eşitlik Masası kurulacak ve Belediye personeline Toplumsal Eşitlik Eğitimlerinin verilmesi sağlanacaktır.	TL				
2	F.4.3.2	F.1.2.2	Toplumsal eşitliğe duyarlı bütçelemenin yapılıp, Toplumsal Eşitlik Etki Değerlendirilmesi Raporu'nun hazırlanması.	TL				
3	F.4.3.3	F.4.3.3	Evde yaşlı bakım hizmetini modernize edip kapsamlaştırarak, yaşlıların sosyalleşebileceği alanlar düzenleyip, erişilebilirliklerinin kolaylaştırılması (personel ve bakım yapılan kişilerin sayılarının artırılması).	TL				



2021 Faaliyet Raporu

4	F.4.3.4	F.4.3.3	Engellilere yönelik verilen kentsel hizmetlerin ve sosyal alanların geliştirilmesi, erişilebilirliğinin kolaylaştırılması.	TL				
5	F.4.3.5	F.4.3.3	STK'lar ile işbirliği yapılarak gerçekçi ve yerelde ihtiyaçlara cevap verebilecek projelerin geliştirilmesi.	TL				

Stratejik Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek							
Stratejik Hedef	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak							
*Performans Hedefi	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	42,55	P.G. 4.4.1	Düzenlenen Seminer Sayısı ve Basılan Broşür Sayısı	Adet	2			
2	42,55	P.G. 4.4.2	Düzenlenen Seminer Sayısı	Adet	1			
3	14,89	P.G. 4.4.3	Yapılan Bilinçlendirme Sayısı	Adet	1			
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			
1	F.4.4.1	F.4.4.1	Kadın sağlığı konusunda bilgilendirici panel, seminerler düzenlenip ilgili broşürlerin dağıtılıp, sosyal medyadan ve belediye web sitesi üzerinden çalışmaların desteklenmesi.	TL				
2	F.4.4.2	F.4.4.2	Bağımlılıkla mücadelede seminerlerin düzenlenip, hedef-sonuç odaklı çalışmaların yürütülmesi.	TL				
3	F.4.4.3	F.4.4.3	Kurum çalışanlarına toplum sağlığının korunmasına yönelik bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.	TL				



Stratejik Amaç	Dezavantajlı kesimlere öncelik verilerek vatandaşlara, sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak kapsayıcı hizmet vermek							
Stratejik Hedef	Yoksulluk ve işsizlikle mücadele etmek							
*Performans Hedefi	Yoksulluk ve işsizlikle mücadele etmek							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	100,00	P.G. 4.5.1	Yapılan Çalışma Sayısı	%	0	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Gösterge kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.4.5.1	F.4.5.1	Analizi yapıp belirlenmiş hedef kitleye yönelik istihdam alanları oluşturmak için teşvik edici çalışmaların yapılıp, fiili fayda sağlayıcı faaliyetlerin yürütülmesi.	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki bir kent oluşturmak							
Stratejik Hedef	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarının arttırmak							
*Performans Hedefi	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarının arttırmak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	61,18	P.G. 5.1.1	Oluşturulan Park Alanı Sayısı	Adet	1	7	700	
2	4,06	P.G. 5.1.1	Tamir ve Tadilatı Yapılan Park Sayısı	Adet	5	19	380	
3	0,00	P.G. 5.1.2	Dikilen Fidan Sayısı	Adet	5.000	2.500	50	
4	34,75	P.G. 5.1.2	Dikilen Ağaç Sayısı	Adet	1.000	2.370	225	
5	0,00	P.G. 5.1.3	Mezarlık Alanlarında Biçilen Ot Alanı	Da (dekar)	416	416	100	



2021 Faaliyet Raporu

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.5.1.1	F.5.1.1	Kent merkezinin muhtelif alanlarının değerlendirilerek, park alanlarının oluşturulması çalışmaları yapıp hâlihazırdaki parkların tamir ve tadilatının gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.	TL	-	608.671,57		7 adet sıfırdan park yapımı ve mevcut parkların bakım ve onarım yapılmıştır.
2	F.5.1.2	F.5.1.2	OGM'den alınan fidanların dağıtımı ve dikiminin gerçekleştirilip, muhtelif alanlara şehrin iklim yapısına uyumlu ağaç dikiminin yapılması sağlanacaktır.	TL	-	202.074,00		Şehrin iklim yapısına uyumlu ağaç alımı yapılmıştır.
3	F.5.1.3	F.5.1.3	Mezarlık alanlarında yabani ot biçimi yapılması.	TL	-	7.700,00		Benzin, misina ipi ve başlığı ile misina bakım ve onarımı yapılmıştır.

Stratejik Amaç	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki bir kent oluşturmak							
Stratejik Hedef	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek							
*Performans Hedefi	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	2,65	P.G. 5.2.1	İzinsiz Kullanılan Hafriyat Alanları Denetimi Sayısı	Adet	110	110	100	
2	1,94	P.G. 5.2.1	Ticari Alanların Denetimi Sayısı	Adet	110	110	100	
3	0,61	P.G. 5.2.1	İşyerlerinin Denetimi Sayısı	Adet	220	220	100	
4	0,61	P.G. 5.2.1	Konut Alanların Denetimi Sayısı	Adet	220	0	0	
5	12,20	P.G. 5.2.2	Pazara Yapılan Denetim Sayısı	Adet	110	5	5	
6	12,20	P.G. 5.2.2	Kayıt Dışı İşporta Ticaretle Mücadele Sayısı	Adet	110	0	0	
7	9,87	P.G. 5.2.2	Kayıt Dışı İşporta Tic. Müc. İle Çıkan Yerel Haber Sayısı	Adet	12	0	0	
8	39,48	P.G. 5.2.3	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetim Sayısı	Adet	1200	962	86	



2021 Faaliyet Raporu

9	19,73	P.G. 5.2.3	Değerlendirilen Şikâyet Sayısı	Adet	60	70	120	
10	0,65	P.G. 5.2.3	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetim Çıkan Yerel Haber Sayısı	Adet	12	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.5.2.1	F.5.2.1	İzinsiz hafriyat alanları denetimleri, ticari alanların denetimleri, işyerlerinin denetimleri, konut alanlarının denetimlerinin kurumsallığın güçlendirilerek sıklaştırılması.	TL	132.000,00			
2	F.5.2.2	F.5.2.2	Pazar yeri denetimleri, ayıplı mal ve ürün denetimleri ve kayıt dışı işporta denetimlerinin gerçekleştirilmesi.	TL	744.000,00			
3	F.5.2.3	F.5.2.3	Kontrollü ve kurumsal biçimde, işyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimi, işyeri açma ve çalışma ruhsatının verilmesi denetimi ve zabıtalardan hizmet içi eğitime tabi tutulması faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.	TL	1.311.000,00			

Stratejik Amaç	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki bir kent oluşturmak							
Stratejik Hedef	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek							
*Performans Hedefi	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	71,59	P.G. 5.3.1	Yenilenen Araç-Gereç Sayısı	Adet	2			
2	4,78	P.G. 5.3.2	Eğitim Alan Personel Sayısı	Adet	5			
3	0,74	P.G. 5.3.2	Kurum Kuruluşlarda Yapılan Tatbikat Sayısı	Adet	5			
4	1,12	P.G. 5.3.2	Okullarda Yapılan Tatbikat sayısı	Adet	10			
5	0,74	P.G. 5.3.2	Yetiştirilen İtfaiyeci Sayısı	Adet	10			
6	12,08	P.G. 5.3.3	Yapılan Musluk Sayısı	Adet	12			



2021 Faaliyet Raporu

7	8,95	P.G. 5.3.3	Kurulan Müfreze Sayısı	Adet	1		
---	------	------------	------------------------	------	---	--	--

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.5.3.1	F.5.3.1	Mevcut ekipmanların bakım-onarımının yapılması, eksik araç-gereçlerin ihtiyaç ve imkanlar dahilinde yenilenmesi	TL				
2	F.5.3.2	F.5.3.2	Belediye personeline kurum-kuruluş, özel ve tüzel kişilere ilgili eğitimlerin verilerek güçlendirme çalışmalarının yapılması. İ.Ö.O-O.Ö.O. lise ve dengi okullarda öğrencilere bilgilendirme çalışmaları yapılacak ve gönüllü itfaiyeciler yetiştirilmesi sağlanacaktır	TL				
3	F.5.3.3	F.5.3.3	Nüfus yoğunluğunun çok olduğu bölgelere yangın hidrant muslukları yapılıp, şehrin giriş ve çıkışlarında yangınlara daha ivedi müdahale edebilmek için iki müfrezenin kurulması sağlanması.	TL				

Stratejik Amaç	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kapsamlı kent temizliğini yapmak ve sürdürmek							
Stratejik Hedef	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak							
*Performans Hedefi	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	40,07	P.G. 6.1.1	Evsel Atıkların Toplanan Bölge Sayısı	Adet	12			
2	40,07	P.G. 6.1.1	Toplanacak Evsel Atık Miktarı	Ton	43.800			
3	19,36	P.G. 6.1.2	Alınacak Konteyner Sayısı	Adet	360			
4	0,47	P.G. 6.1.2	Tamir Bakım ve Onarımı Yapılacak Konteyner Sayısı	Adet	120			



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.6.1.1	F.6.1.1	Evsel atıkların toplandığı ve kent merkezi uzağında özel bölgeler oluşturup, atıkların toplama işlemlerinin sağlıklı biçimde tamamlanması	TL				
2	F.6.1.2	F.6.1.2	Çöp konteynerlerinin alımı gerçekleştirilecek, tamir-bakım-onarım işlemleri gerçekleştirilmesi.	TL				

Stratejik Amaç	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kapsamlı kent temizliğini yapmak ve sürdürmek							
Stratejik Hedef	Gıda denetimlerini yapmak							
*Performans Hedefi	Gıda denetimlerini yapmak							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	44,98	P.G. 6.2.1	Büyükbaş Hayvan Kesim Sayısı	Adet	2.415	1.903	80	
2	44,98	P.G. 6.2.1	Küçükbaş Hayvan Kesim Sayısı	Adet	10	5	50	
3	5,56	P.G. 6.2.2	Bilgilendirme amaçlı Yapılacak Afiş ve Broşür Sayısı	Adet	500	0	0	
4	0,00	P.G. 6.2.2	Personele Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Adet	1	1	100	
5	4,45	P.G. 6.2.3	İmha Edilecek Hayvan Sayısı	Adet	8	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.6.2.1	F.6.2.1	Büyükbaş ve küçükbaş hayvan kesiminin gerçekleştirilmesi.	TL				
2	F.6.2.2	F.6.2.2	Bilgilendirme amaçlı afiş ve broşür yapımı gerçekleştirilip, yapılan faaliyetlerle ilgili personele hizmet içi eğitimin verilmesi.	TL				



3	F.6.2.3	F.6.2.3	Çevre ve halk sağlığının korunması için hastalık taşıyan ve tedavisi mümkün olmayan sokak hayvanlarının imhasının gerçekleştirilmesi.	TL				
---	---------	---------	---	----	--	--	--	--

Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	62,68	P.G. 6.3.1	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılma, Aşılama ve Antiparaziter İlaç Uygulama Sayısı	Adet	819	3223	390	
2	6,03	P.G. 6.3.2	Tedavi edilen yaralı sokak hayvanları sayısı	Adet	315	2500	470	
3	30,14	P.G. 6.3.3	Tedavi Edilecek Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	525	1500	290	
4	0,00	P.G. 6.3.3	Kayıt Altına Alınacak Hayvan Sayısı	Adet	819	860	110	
5	0,00	P.G. 6.3.3	Değerlendirilecek Bildirim/Şikayet Sayısı	Adet	840	1500	190	
6	0,00	P.G. 6.3.3	Sahiplendirilecek Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	52	58	110	
7	0,00	P.G. 6.3.4	Personele Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Adet	1	1	100	
8	0,00	P.G. 6.3.4	Okullarda veya Semt Merkezlerinde Düzenlenecek Eğitim Sayısı	Adet	5	0	0	
9	1,15	P.G. 6.3.4	Bilgilendirme amaçlı Yapılacak Afiş ve Broşür sayısı	Adet	1.000	100	10	
10	0,00	P.G. 6.3.4	Yapılacak Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Sertifikalı Eğitim sayısı	Adet	1	0	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
1	F.6.3.1	F.6.3.1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılama ve antiparaziter ilaç uygulaması işlemleri gerçekleştirilmesi	TL				
2	F.6.3.2	F.6.3.2	Sokak hayvanlarının aşılama ve antiparaziter ilaç uygulaması yapılması.	TL				
3	F.6.3.3	F.6.3.3	Sokak hayvanlarının tedavisi yapılması	TL				



4	F.6.3.4	F.6.3.4	Bilgilendirme amaçlı afiş ve broşür yapımı gerçekleştirilecek ve personele hizmet içi eğitim verilmesi.	TL				
---	---------	---------	---	----	--	--	--	--

Stratejik Amaç	Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek							
Stratejik Hedef	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek							
*Performans Hedefi	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	84,21	P.G. 7.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun Uygulanması	%	100	100	100	
2		P.G. 7.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun Uygulanması	%	100	100	100	
3	8,42	P.G. 7.1.3	Güncellenen Hâlihazır Harita Oranı	%	0	0	0	
4	4,21	P.G. 7.1.4	Alınan Eğitim Sayısı	Adet	1	1	100	
5	3,15	P.G. 7.1.5	Yapılan Proje Sayısı	Adet	13	13	100	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.7.1.1	F.7.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu tamamlanması.	TL	-	171.600,00	-	
2	F.7.1.2	F.7.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu tamamlanması.	TL	-	-	-	Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yapılmıştır.
3	F.7.1.3	F.7.1.3	Hâlihazır haritaların güncellenmesi faaliyetinin yapılması.	TL	-	-	-	



Stratejik Amaç		Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek						
Stratejik Hedef		Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak						
*Performans Hedefi		Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	0,00	P.G. 7.2.1	Yapılan Kentsel Dönüşüm Alan Tespiti	%	30	25	90	
2	90,90	P.G. 7.2.2	Yapılan Etaplandırma, Projelendirme ve Modelleme işlemleri	%	50	50	100	TOKİ tarafından yapılmıştır.
3	0,00	P.G. 7.2.3	Yapılan Uygulama İşlemleri	%	50	50	100	
4	9,09	P.G. 7.2.4	Yapılan 18. Madde Uygulamaları	%	100	-	0	
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.7.2.1	F.7.2.1	Kentsel dönüşüm alanlarının tespitinin yapılması.	TL	-	-	-	Projelendirmesi ihalesi TOKİ tarafından yapıldığından kurum maliyet verileri mevcut değil.
2	F.7.2.2	F.7.2.2	Etaplandırma, projelendirme ve modelleme işlemlerinin yapılması.	TL	-	-	-	Projelendirmesi ihalesi TOKİ tarafından yapıldığından kurum maliyet verileri mevcut değil.
3	F.7.2.3	F.7.2.3	Uygulama işlemlerinin yapılması.	TL	-	-	-	Projelendirmesi ihalesi TOKİ tarafından yapıldığından kurum maliyet verileri mevcut değil.
4	F.7.2.4	F.7.2.4	18.madde uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	TL	-	-	-	Projelendirmesi ihalesi TOKİ tarafından yapıldığından kurum maliyet verileri mevcut değil.



Stratejik Amaç		Kentin doğal tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek						
Stratejik Hedef		Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi						
*Performans Hedefi		Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	19,23	P.G. 7.3.1	İtfaiye Binası	%				İtfaiye Binası için İmar planında uygun yer bulunmadığından bina yapımı için proje hazırlanmamıştır. Bu nedenle bina yapımı için çalışmalar devam etmektedir.
2	30,76	P.G. 7.3.1	Tiyatro Binası	%				Belediyemize ait bir adet tiyatro binası mevcut olduğundan yeni planlanacak olan hizmet binası yapımında değerlendirilecektir.
3	17,30	P.G. 7.3.1	Kadın, Çocuk Yaşam Merkezi	%	33,00%	0	0	Kadın, Çocuk Yaşam Merkezi Yapımı için İmar planında uygun yer bulunmadığından bina yapımı için proje hazırlanmamıştır. Bu nedenle bina yapımı için proje çalışmaları devam etmektedir.
4	1,92	P.G. 7.3.1	Hayvan Barınağı	%	50,00%	0	0	Mevcut hayvan pazarı için iyileştirme proje çalıştırması için ihale yapıldı katılımcı olmadığından dolayı ihale iptal edilmiştir.
5	5,76	P.G. 7.3.2	Kapalı Halk Pazarı	%				Belediyemize ait mevcut kapalı semt pazarının iyileştirilerek yeniden projelendirilip yapılması planlanmaktadır.
6	9,61	P.G. 7.3.3	Spor Alanları	%	20,00%	0	0	Engellilerin faydalana bileceği spor alanlarının yapımı için İmar planında uygun yer bulunmadığından proje için çalışmaları devam etmektedir.
7	15,38	P.G. 7.3.3	Kurs ve İstihdam Büroları	%	12,50%	0	0	Mevcut eski hizmet binasında bulunan mekanlardaki odaların iyileştirilerek büro haline dönüştürülmesi planlanmaktadır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F.7.3.1	F.7.3.1	İtfaiye hizmet binası, engelli vatandaşların ihtiyaçlarına da cevap verebilecek tiyatro, kültür-sanat etkinlik binası, kadın ve çocuk	TL	3.601.000,00	0	0	İtfaiye Binası için İmar planında uygun yer bulunmadığından bina yapımı için proje



2021 Faaliyet Raporu

			yaşam merkezi, hayvan barınağı yapımının gerçekleştirilmesi.					hazırlanmamıştır. Bu nedenle bina yapımı için çalışmalar devam etmekte olup harcama yapılmamıştır. Belediyemize ait bir adet tiyatro binası mevcut olduğundan yeni planlanacak olan hizmet binası yapımında değerlendirilecek olup harcama yapılmamıştır. Kadın, Çocuk Yaşam Merkezi Yapımı için İmar planında uygun yer bulunmadığından bina yapımı için proje hazırlanmamıştır. Bu nedenle bina yapımı için çalışmalar devam etmekte olup harcama yapılmamıştır. Mevcut hayvan pazarı için iyileştirme proje çalışması için ihale yapıldı katılımcı olmadığından dolayı ihale iptal edilmiştir. Herhangi bir harcama yapılmamıştır.
2	F.7.3.2	F.7.3.2	Kapalı ve modern halk pazarının yapılması.	TL	299,520.00	0	0	Belediyemize ait mevcut kapalı semt pazarının iyileştirilerek yeniden projelendirilip yapılması planlanmakta olup harcama yapılmamıştır.
3	F.7.3.3	F.7.3.3	Engellilerin de faydalanabileceği spor alanlarının oluşturulup, kurs ve istihdam bürolarının yapılması tamamlanacaktır	TL	1.299.480,00	0	0	Engellilerin faydalana bileceği spor alanlarının yapımı için İmar planında uygun yer bulunmadığından proje için çalışmalar devam etmekte olup harcama yapılmamıştır. Mevcut eski hizmet binasında bulunan mekanlardaki odaların iyileştirilerek büro haline dönüştürülmesi planlanmaktadır. harcama yapılmamıştır.



Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	4,67	P.G. 8.1.1	Yapılan Trafik İşaretleri ve Tabela Sayısı	Adet	150			
2	3,33	P.G. 8.1.1	Boyanan Yol İşaretlerinin Sayısı	Adet	10			
3	1,16	P.G. 8.1.1	Bakımı Yapılan Dolmuş Duraklarının Sayısı	Adet	9			
4	0,00	P.G. 8.1.1	Engellilere Göre Düzenlenen Dolmuşların Sayısı	Adet	5			
5	31,17	P.G. 8.1.1	Kurulan Dolmuş Durak Sayısı	Adet	4			
6	0,00	P.G. 8.1.2	Erişilebilirlik ve Güvenlikli Toplu Taşımanın Sağlanacağı Yönetmeliğin Hazırlanması İşİ	Adet	0			
7	1,23	P.G. 8.1.2	Verilen Eğitim Sayısı	Adet	2			
8	58,41	P.G. 8.1.3	Giderleri Karşılana Araç Sayısı	Adet	62			
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
1	F.8.1.1	F.8.1.1	Trafik işaretleri ve tabelalar yapımı, yol işaretlerinin boyanması, dolmuş duraklarının engelli vatandaşların kullanımına uyumlu biçimde yeniden bakım ve onarımının yapılması, dolmuş durak sayısının artırılması ve dolmuşların engellilere göre uyumlu biçimde düzenlenmesi	TL				
2	F.8.1.2	F.8.1.2	Erişilebilirlik ve güvenlikli toplu taşımanın sağlanacağı yönetmelik hazırlanacak ve dolmuşçulara eğitim amaçlı seminer verilecektir.	TL				
3	F.8.1.3	F.8.1.3	Belediye envanterinde bulunan araçların bakım, onarım sigorta vs. gibi giderleri karşılanacaktır	TL				



Stratejik Amaç		Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasıyla vatandaşın yaşam kalitesini arttırmak						
Stratejik Hedef		Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek						
*Performans Hedefi		Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek						
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	61,51	P.G. 8.2.1	Yapımı Gerçekleşen Kanalizasyon Şebekesi Kanal Uzunluğu	Km	4	2	50	Mevcut 2018 yılında yapılan Kanalizasyon ihalesi fesih edildi. 2022 yılında yeni bir ihale yapılması planlanmaktadır. Kurumumuz imkânları ile yıl içerisinde 2 km'lik kanalizasyon hat çalışması yapılmıştır.
2	0	P.G. 8.2.1	Yağmur Suyu ve Kanalizasyon Arızalarının Giderilmesi	%	100	100	100	
3	30,42	P.G. 8.2.1	Mevcut Kanalizasyon Şebekesinin Temizleme Kanal Uzunluğu	Km	60	57.5	95	
4	5,10	P.G. 8.2.2	Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke Hatları İçin Alınan Kapak Sayısı	Adet	200	0	0	Kanalizasyon ve yağmur suyu bacaları için 2020 yılında baca ve yağmur suyu izgara alımı yapıldığından dolayı bu yıl yeni bir alım yapılmamıştır.
5	0,00	P.G. 8.2.3	Atık su Arıtma Tesisi Yapımı	Adet	0			DSİ Genel Müdürlüğü tarafından Kurumumuz namına yapılacak tesisin ihale süreci tamamlanmış olup,30.12.2021 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.
6	0,00	P.G. 8.2.3	Kanalizasyon Kolektör Hattı uzunluğu	Km	3	0	0	DSİ Genel Müdürlüğü tarafından Kurumumuz namına yapılacak 19.454 kolektör hattı ihale süreci tamamlanmış olup,30.12.2021 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır.
7	0,00	P.G. 8.2.3	Yapımı Gerçekleşen Yağmursuyu Şebekesi Kanal Uzunluğu	Km	1	0.049	4.9	25 metre baxs yağmur drene kanlı ve 24 metre Ø300 yağmursuyu hattı yapıldı.
Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
				Hedef	Gerçekleşme			



2021 Faaliyet Raporu

1	F.8.2.1	F.8.2.1	Kanalizasyon hatlarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, kanalizasyon şebekesinin bakım ve temizlik işlerinin gerçekleştirilmesi.	TL	2.480.561,20	352.714,72	14.22	Mevcut 2018 yılında yapılan Kanalizasyon ihalesi fesih edildi. 2022 yılında yeni bir ihale yapılması planlanmakta olup harcama yapılmadı Ancak Kurumumuz imkanları ile ilk altı ayda 1.625 metre hat ve 375 metre parsel bağlantı hattı yapılmıştır. Belediyemize personellerince gerekli müdahaleler edilerek sorunların büyük bir kısmı çözülmüş olup diğer kısımlar içinde kollektör hat temizliğine ihtiyaç duyulmuştur.
2	F.8.2.2	F.8.2.2	Kanalizasyon çember kapağı ve yağmur ızgarası alımının yapılıp montajının gerçekleştirilmesi.	TL	1.433.229,00	836.128,33	68.11	2 adet Kanal temizleme ihalesi yapıldı ihaleler kapsamında 186 gün çalışma yapıldı. Ayrıca belediyemiz kanalizasyon baca ekiplerince de kanalizasyon baca temizliği yapılmıştır. Kanalizasyon ve yağmur suyu bacaları için 2020 yılında yeteri miktarda baca ve yağmur suyu ızgara alımı yapıldığından dolayı bu yıl harcama yapılmamıştır.
3	F.8.2.3	F.8.2.3	DSİ tarafından yapılacak atık su arıtma tesisi, kanalizasyon kolektör hat yapımı ve yağmur suyu şebeke hattı yapımı sonrası bakım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	TL	118.966,92	34.200,00	28.75	DSİ Genel Müdürlüğü tarafından Kurumumuz namına yapılacak tesisin ihale süreci tamamlanmış olup,30.12.2021 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. DSİ Genel Müdürlüğü tarafından Kurumumuz namına yapılacak 19.454 kollektör hattı ihale süreci tamamlanmış olup,30.12.2021 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. 25 metre baxs yağmur drene kanlı ve 24 metre Ø300 yağmursuyu hattı yapıldı.



Stratejik Amaç		Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasıyla vatandaşın yaşam kalitesini arttırmak						
Stratejik Hedef		İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek						
*Performans Hedefi		İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek						
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	94,02	P.G. 8.3.1	Yapımı Gerçekleşen İçme Suyu Şebekesi Uzunluğu	Km	7	6	92	İçme suyu hat projeleri için belirli ebatlarda HDPE boru alımı yapılmıştır. Küçük sanayi sitesinde Ø 110'luk ve Ø 160'luk HDPE boru ile ek parçalar alınarak müdürlüğümüzce yapımı gerçekleştirilmiştir.
2	3,98	P.G. 8.3.2	Giderilen Su Arızası Oranı	%	100	100	100	
3	0,49	P.G. 8.3.3	Yapılan Proje Sayısı	Adet				2022 yılında İller Bankası ile birlikte 15.000 metre küplük hakim su deposu ve 1.000 milimetre çapında çelik boru ile 2 km şebeke besleme terfi hattı projesi için gerekli çalışmalar başlamıştır.
4	1,50	P.G. 8.3.4	Temizliğin ve Onarımı Yapılan Arıtma Tesisi	Adet	1			Mevcutta bulunan Arıtma tesisinin temizliğinin yapılması için ihtiyaç duyulan malzeme alımları için fizibilite çalışmaları devam etmekte olup 2022 yılında temizlik ve onarım çalışması yapılacağından dolayı temizlik yapılmamıştır.
Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.8.3.1	F.8.3.1	İçme suyu şebeke hattının yenilenmesi.	TL	3.608.210,13	3.517.348,72	97	İçme suyu hat projeleri için belirli ebatlarda HDPE boru alımı yapılmıştır. Küçük sanayi sitesinde Ø 110'luk ve Ø 160'luk HDPE boru ile ek parçalar alınarak müdürlüğümüzce yapımı gerçekleştirilmiştir.



2021 Faaliyet Raporu

2	F.8.3.2	F.8.3.2	Mevcut içme suyu şebekesi hattının periyodik bakımı ve onarımının yapılması.	TL	162322.16	454.704,18	280,12	Yıl içerisinde arıza sayısı ve ülke genelinde fiyat faktörlerinden dolayı harcama yapılmıştır.
3	F.8.3.3	F.8.3.3	Mevcut arıtma tesisinin iyileştirilmesi ve Çerme kaynak suyunun mevcut P1 pompa istasyonu üzerinde arıtma tesisi yapım projesinin hazırlanması tamamlanması	TL	20.392,24	70,00	0,34	2022 yılında İller Bankası ile birlikte proje yapımı planlandığından dolayı harcama yapılmamıştır.
4	F.8.3.4	F.8.3.4	Mevcut arıtma tesisinin bakım ve onarımı yapılması.	TL	61.176,70		0,00	Mevcutta bulunan Arıtma tesisinin temizliğinin yapılması için ihtiyaç duyulan malzeme alımları için fizibilite çalışmaları devam etmekte olup 2022 yılında temizlik ve onarım çalışması yapılacağından dolayı harcama yapılmamıştır.

3 – Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanmış olduğumuz 2020-2024 Stratejik Plan ve 2021 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleşmeleriyle ilgili “Performans Sonuçları Tablosu” hazırlanmış olup, \pm %20 sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2021 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleşmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Deneyimli ve tecrübeli yöneticilerin bulunması
- Kurumsal olarak değişime açık olmak
- Halkla güçlü bir iletişimin olması
- Personel arasındaki uyumlu iletişim
- Kurum dışı iletişimin iyi olması
- Birimler arasında etkili koordinasyon
- Belediye hizmetlerinin adil sunulması
- Dürüst ve güvenilir personel
- EBYS’ne tam olarak geçilmiş olması
- Personelin yeni teknolojileri etkin kullanabilmesi
- Kurum içi etkin hiyerarşik iletişimin kolaylığı
- Güler yüzlü hizmet anlayışı
- Personelin talep, şikâyet ve önerilerinin dikkate alınması
- Katılımcılığa açık olmak

B- Zayıflıklar

- Kurumsallaşmanın zayıf olması
- Personel kariyer planlamasının (terfi, yükselme, unvan değişikliği vb.) olmaması
- Hizmet binalarının yetersiz olması
- Teknik ve uzman personel eksikliği
- Personelin yeterli eğitime sahip olmaması
- Fiziki şartların yetersizliği
- Teknik altyapının eksik olması
- İlçelerin tamamında örgütlenememiş olmak
- Araç-gereç donanım yetersizliği
- Ödüllendirme sisteminin yeterli olmaması
- Mevzuat bilgi eksikliği
- Farklı kurumlardan gelen personelin deneyim ve uyum eksikliği

C- Değerlendirme

İnsan ve çevre odaklı belediyeçilik anlayışıyla; yüksek sosyal ve çevresel duyarlılığı ile sosyal ve çevresel projeler üretilerek hayata geçirilmektedir.

Yine belediyemiz kentsel dönüşüm uygulamaları ile kentsel tasarıma önem verirken vatandaş memnuniyetini de ön planda tutmaktadır. Belediyemizin orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşabilmesi için,



belirlediğimiz zayıf yönlerimizin her yıl gözden geçirilerek yapılacak planlama ve çalışmalarla azaltılması için gerekli adımlar atılmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir. Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli olunması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Şehrin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmek amacıyla park ve rekreasyon alanları artırılarak kentsel dönüşüm gerçekleştirilirken aynı zamanda kent tasarımı ve estetiği de göz önünde bulundurulması hassasiyetinin devam etmesi gerekir.

Kentlilerimizin, güven, huzur ve konfor içinde yaşamalarını sağlamak için gerekli altyapısal tasarımlarla ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin koordinasyon içerisinde çalışmaya devam edilecektir.

Engelsiz şehir sloganı ile çıktığımız yolda, vatandaşlarımızın karşılaşabileceği her türlü yol, kaldırım, Pazar yeri, park ve rekreasyon alanlarında düzenleme çalışmalarına devam edilerek, engelli vatandaşlarımızın mutlu, huzurlu ve sağlıklı bir şekilde kent yaşamına dahil olmaları hedefi vazgeçilmez olmalıdır.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara, gerek aynı gerek maddi destekler artırılarak devam ettirilecektir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktararak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

Şehrimizde hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirerek sürdürülmelidir.

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç gereç ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır.



EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2020 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kars Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü - 04/04/2022)

Abidin ÇEKİÇ
Mali Hizmetler Müdürü V.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve İç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kars Belediye Başkanlığı - 04/04/2022)

Türker ÖKSÜZ
Vali
Belediye Başkan V.