



KARS BELEDİYESİ

2018
FAALİYET
RAPORU

Kars adının kaynağı Karsaklardan gelmektedir. Kars, "Türkiye'deki en eski Türkçe il adı" olma ünvanına sahiptir.

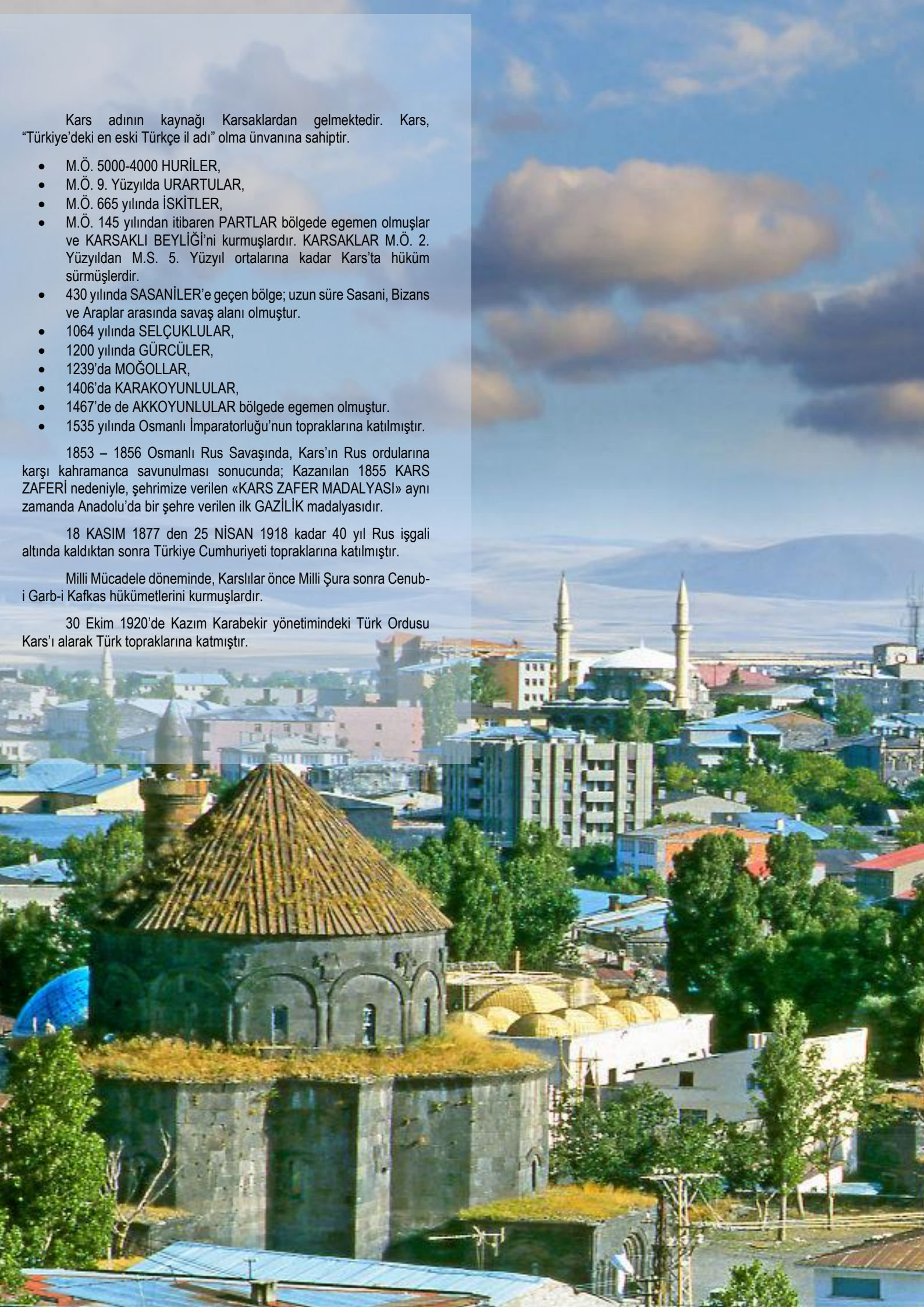
- M.Ö. 5000-4000 HURİLER,
- M.Ö. 9. Yüzyılda URARTULAR,
- M.Ö. 665 yılında İSKİTLER,
- M.Ö. 145 yılından itibaren PARTLAR bölgede egemen olmuşlar ve KARSAKLI BEYLİĞİ'ni kurmuşlardır. KARSAKLAR M.Ö. 2. Yüzyıldan M.S. 5. Yüzyıl ortalarına kadar Kars'ta hüküm sürmüşlerdir.
- 430 yılında SASANİLER'e geçen bölge; uzun süre Sasani, Bizans ve Araplar arasında savaş alanı olmuştur.
- 1064 yılında SELÇUKLULAR,
- 1200 yılında GÜRCÜLER,
- 1239'da MOĞOLLAR,
- 1406'da KARAKOYUNLULAR,
- 1467'de de AKKOYUNLULAR bölgede egemen olmuştur.
- 1535 yılında Osmanlı İmparatorluğu'nun topraklarına katılmıştır.

1853 – 1856 Osmanlı Rus Savaşında, Kars'ın Rus ordularına karşı kahramanca savunulması sonucunda; Kazanılan 1855 KARS ZAFERİ nedeniyle, şehrimize verilen «KARS ZAFER MADALYASI» aynı zamanda Anadolu'da bir şehre verilen ilk GAZİLİK madalyasıdır.

18 KASIM 1877 den 25 NİSAN 1918 kadar 40 yıl Rus işgali altında kaldıktan sonra Türkiye Cumhuriyeti topraklarına katılmıştır.

Milli Mücadele döneminde, Karslılar önce Milli Şura sonra Cenub-i Garb-i Kafkas hükümetlerini kurmuşlardır.

30 Ekim 1920'de Kazım Karabekir yönetimindeki Türk Ordusu Kars'ı alarak Türk topraklarına katmıştır.





T.C.
KARS İLİ
KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2018 YILI
FAALİYET RAPORU

Adres:
Yusufopaşa Mah.
Karadağ Cad. No:19
Merkez/KARS

Telefon:
0474 223 21 52-53-54

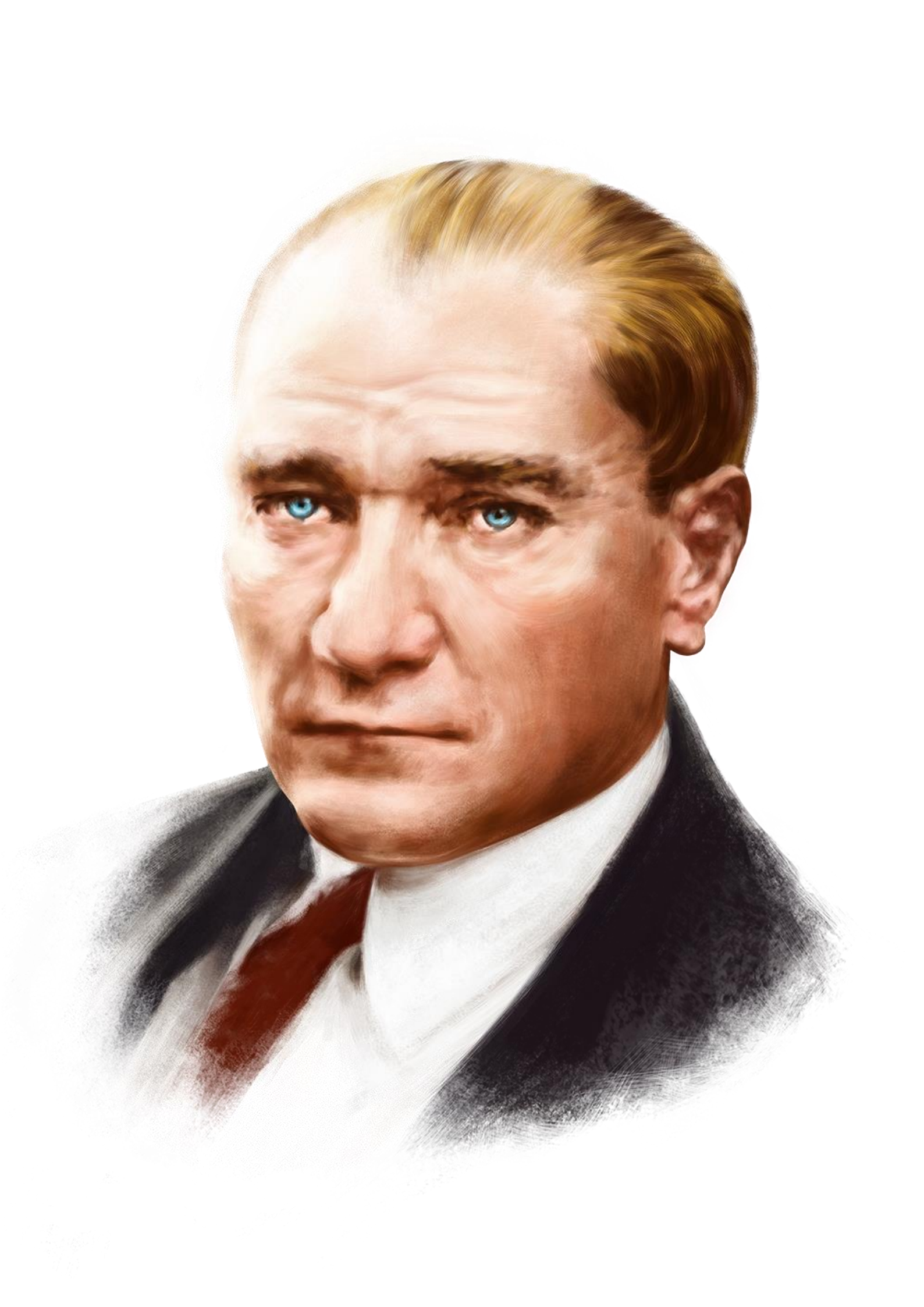
Fax:
0474 223 21 55

Web:
www.kars.bel.tr

E-mail:
kars@kars.bel.tr

"Herhangi bir şahsın, yaşadıkça memnun ve mesut olması için lazım gelen şey, kendisi için değil, kendisinden sonra gelecekler için çalışmaktır. Hayatta tam zevk ve saadet ancak gelecek nesillerin şerefi, varlığı, saadeti için çalışmakta bulunabilir."

Mustafa Kemal Atatürk





Murtaza KARAÇANTA
Kars Belediye Başkanı

Hayata geçirdiğimiz ve planladığımız projeler ile Kars'a; sosyal, kültürel ve ekonomik alanlarda ivme kazandırarak, Türkiye'nin en yaşanabilir kenti olma yolunda hızla ilerliyoruz. Daha çağdaş ve daha modern bir kent için teknolojiyi yakından takip ediyor, sosyal medya ve Çağrı merkezimiz ile vatandaşlarımıza 7/24 kesintisiz ve hızlı hizmet veriyoruz. Bu hizmetlerimizi sizlerden gelen geri bildirimler çerçevesinde şekillendiriyoruz. Ancak biliyoruz ki yapacak daha çok işimiz var.

Kars için en iyisini hayata geçirme konusunda kararlılığımızı sürdürüyoruz. Yaşanabilir, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek bir Kars hedefine, göreve geldiğimiz günden itibaren halkımızdan aldığımız destekle hizmetlerimizi arttırarak ilerliyoruz. Geleceğe doğru emin adımlarla, heyecanımızı yitirmeden yürüyoruz.

Kars Belediyesi olarak göreve geldiğimizden bu yana halkın katılımı olmadan yerel yönetimlerin çalışmalarında asla başarılı olamayacağına inanıyoruz.

Bu yüzden şeffaflığı, katılımı, işbirliğini ve toplumsal dayanışmayı esas alan kadın erkek fırsat eşitlikçi sosyal belediyecilik esasını ilke edindik.

Karşılıkların sosyal ihtiyaçlarına yönelik destek hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla insan odaklı yatırım yapıyoruz.

Mali saydamlık ve hesap verme sorumlüğümüzü gözeterek mevzuat çerçevesinde sunduğumuz Faaliyet Raporu, yenilikçi, gerçek verilere dayanan, donanımlı ve kıyaslamaya imkân verecek şekilde hazırlandı.

Bu doğrultuda, yaptığımız faaliyetlerimizi bir araya topladık ve sizlerle paylaşıyoruz. Kamuoyuna bilgilendirici ve yol gösterici olmasını temenni ediyorum.

Bu vesileyle, omuz omuza hizmet verdiğimiz mesai arkadaşlarıma, kıymetli Meclis Üyelerimize şükranlarımı sunuyorum.

Murtaza KARAÇANTA
Kars Belediye Başkanı



BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Ferit YENİCE



Yakup YILDIZ



Ali DEMİRAL



Erdiñç ERDAĞI



Çetin TOKMAK



Tahsin GÜNGÖREN



Kadir BİLGİR



Hülya ÇAĞRAŞAN



Taner Turan ÜNSAL



Hüseyin BEDEL



Nüsret KARA



Ramazan ÇELİK



Tacettin ERDAĞ



Bilal GÜNÇE



Hamza PENMEK



Esat YILDIRIM



Casim DEMİR



Alaattin POLAT



Oktay KOÇU



Şerife Sıdika ERTAŞ



Mahir AYDEMİR



Nesip KILIÇASLAN



Mehmet ALACA



Kemal BULĞAN



Kaya NAKİ

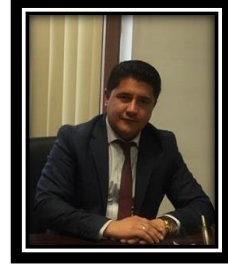
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCILARI



Ferit YENİCE
Başkan Yardımcısı



Nüsret KARA
Başkan Yardımcısı



Tarkan ALTUN
Teknik Başkan Yardımcısı

BİRİM MÜDÜRLERİ



İlker PEKYILDIZ
Özel Kalem Müdürü



Turgay KAYA
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Müdürü



Güven AYDEYER
Yazı İşleri Müdürü



Dursun ERDAĞI
Mali Hizmetler Müdürü



Feridun REŞİTOĞLU
Fen İşleri Müdürü



Halil İbrahim NAZIMOĞULLARI
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü



Kemal ÖZYILMAZ
Temizlik İşleri Müdürü



Aykut ILGAR
İmar ve Şehircilik Müdürü



Cemil ACAY
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



İrfan ADIGÜZEL
Zabıta Müdürü



Onay ARSLAN
Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürü



Vural GÖKÇE
Park ve Bahçeler Müdürü



Mehmet ÜSTEBAY
Bilgi İşlem Müdürü



Belkız ÇETİN
Veteriner İşleri Müdürü



Hikmet KARABULAK
İşletme ve İştirakler Müdürü



Orhan ARSLAN
Hukuk İşleri Müdürü



Tuncay URUŞ
İtfaiye Müdürü



Gökhan AZİZOĞLU
Destek Hizmetleri Müdürü



Örsan ÖZTURK
Emlak ve İstimlak Müdürü



Yalçın ÇELİK
Muhtarlıklar Müdürü

KOMİSYONLAR

İmar Komisyonu	
1	Tacettin ERDAĞ
2	Casim DEMİR
3	Tahsin GÜNGÖREN
4	Yakup YILDIZ
5	Kemal BULĞAN

Plan Bütçe Komisyonu	
1	Oktay KOÇU
2	Alaattin POLAT
3	Taner Turan ÜNSAL
4	Çetin TOKMAK
5	Mehmet ALACA

Denetim Komisyonu	
1	Kadir BİLGİR
2	Hüseyin BEDEL
3	Esat YILDIRIM
4	Şerife Sıddıka ERTAŞ
5	Nesip KILIÇASLAN

Daimi Encümen	
1	Hülya ÇAĞRAŞAN
2	Hüseyin BEDEL,
3	Taner Turan ÜNSAL

Kadın Erkek Eşitlik Komisyonu	
1	Hülya ÇAĞRAŞAN
2	Şerife Sıddıka ERTAŞ
3	Hüseyin BEDEL

İçindekiler

I- GENEL BİLGİLER	1
A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	3
1- Fiziksel Yapı	3
2- Örgüt Yapısı.....	4
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları.....	6
4- İnsan Kaynakları	7
5- Sunulan Hizmetler.....	11
6- Yönetim ve İç Kontrol	12
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	14
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	14
B- Temel Politikalar ve Öncelikler.....	16
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
A- Mali Bilgiler	20
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	20
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	25
3- Mali Denetim Sonuçları	25
B- Performans Bilgileri	26
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	26
2 – Performans Sonuçları Tablosu	155
3 – Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	232
4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	232
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	232
A- Üstünlükler.....	232
B- Zayıflıklar.....	232
C- Değerlendirme	233
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	233
EKLER.....	234
Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	234
Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	235



I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

MİSYONUMUZ

Kars'ın sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası gözeterek Kars halkına nitelikli belediye hizmetleri sunmaktır

VİZYONUMUZ

Çevreye tarihe ve kültüre saygılı yaşam standartları yükselmiş turizm ve ticaret merkezi olmak.

TEMEL DEĞERLER

- Adil ve tarafsız olmak
- Personelin hizmet içi eğitimine önem vermek
- Planlı çalışmak
- Sosyal belediyecilik anlayışını hayata geçirmek
- Disiplinli olmak
- Demokratik değerlere inanmak
- Bilim ve teknolojinin imkanlarından faydalanmak
- Tarihi ve kültürel mirası korumak
- Kararlılık
- Diğer kurumlarla işbirliğini gözetmek ve uyum içinde çalışmak
- Kaynakları etkin ve verimli kılmak
- Dürüstlük
- Katılımcılık
- Hesap verebilirlik
- Şeffaflık
- Kendi değerlerine sahip çıkmak
- Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlılık
- Dayanışma ruhunu Kars'ta etkin kılmak
- Çalışanın memnuniyetini sağlamak
- Güvenilir olmak
- Kolektif çalışma anlayışını hakim kılmak
- İnsan odaklı olmak



B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127.maddesinde,

“Mahalli idareler; il, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileridir.

Mahalli idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.

Mahalli idarelerin seçimleri, 67 nci maddedeki esaslara göre beş yılda bir yapılır. Ancak, milletvekili genel veya ara seçiminden önceki veya sonraki bir yıl içinde yapılması gereken mahalli idareler organlarına veya bu organların üyelerine ilişkin genel veya ara seçimler milletvekili genel veya ara seçimleriyle birlikte yapılır. Kanun, büyük yerleşim merkezleri için özel yönetim biçimleri getirebilir.

Mahalli idarelerin seçilmiş organlarının, organlık sıfatını kazanmalarına ilişkin itirazların çözümü ve kaybetmeleri, konusundaki denetim yargı yolu ile olur. Ancak, görevleri ile ilgili bir suç sebebi ile hakkında soruşturma veya kovuşturma açılan mahalli idare organları veya bu organların üyelerini, İçişleri Bakanı, geçici bir tedbir olarak, kesin hükme kadar uzaklaştırabilir.

Merkezi idare, mahalli idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların gereği gibi karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde idari vesayet yetkisine sahiptir.

Mahalli idarelerin belirli kamu hizmetlerinin görülmesi amacı ile kendi aralarında

Bakanlar Kurulunun izni ile birlik kurmaları, görevleri, yetkileri, maliye ve kolluk işleri ve merkezi idare ile karşılıklı bağ ve ilgileri kanunla düzenlenir. Bu idarelere, görevleri ile orantılı gelir kaynakları sağlanır.” hükmü yer almaktadır.

Belediyemizin görev altına ilişkin yetki, görev ve sorumlulukların yer aldığı Kanunlar aşağıda belirtilmektedir;

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanunu
- 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
- 3194 Sayılı İmar Kanunu
- 2872 Sayılı Çevre Kanunu
- 775 Sayılı Gecekondu Kanunu
- 6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
- 3572 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5378 Sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
- 5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu
- 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu
- 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu
- 2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun
- 213 Sayılı Vergi usul Kanunu
- 6183 Sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun
- 5237 Sayılı Türk Ceza Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 Sayılı İş Kanunu

C- İdareye İlişkin Bilgiler**1- Fiziksel Yapı****1.1- Hizmet Binaları ve Diğer Gayrimenkuller**

Hizmet Binaları	M2
Yeni Belediye Hizmet Binası	12250m2
Eski Belediye Hizmet Binası	5833m2
Kapalı Alanlar Toplamı	-
Temizlik İşleri Binası	544m2
İtfaiye Binası	1442m2
Katlı Otopark Binası	4500m2
Belediye Lojmanları	2551m2
Çerme Su Deposu	200m2
Su Kuyu Depoları	-
Bülbül Mahallesi Su Pompa İstasyonu	-
Otogar Binası	9154m2
Sebze Hali	4683m2
Kapalı Spor Salonu Binası	5310m2
Mezbaha Binası	1377m2
Fırın Binası	320m2
Yedi Emin Oto Parkı	-
Su Arıtma Tesisi	24500m2 (Kapalı+Açık Toplam)
Asfalt Tesisi	10000(100m ² Kapalı+900m ² Açık)m2
Kilit Parke Taş Tesisi Binası	5200(200m ² Kapalı+5000m ² Açık)m2
Toplam Fiziki Alan	88.145 m2

*Tablo 1 Gayrimenkul Listesi***1.2- Taşıtlar**

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç	Toplam Araç
1	Binek Otomobil	5	2	7
2	Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 17 Kişilik)	1	-	1
3	Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26 Kişilik)	1	-	1
4	Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27, En Fazla 40)	7	1	8
5	Kamyon (Şasi-Kabin Tam Yüklü Ağırlığı En Az	26	2	28



Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç	Toplam Araç
6	Ambulans (Arazi Hizmetleri İçin)	1	-	1
7	Pick-Up (Kamyonet, Cenaze Arabası Yapılmak	2	-	2
8	Diğer Taşıtlar	4	-	4
9	Camlı Van-Binek	2	4	6
10	Çöp Kamyonu	7	-	7
11	Silindir	2	-	2
12	Greyder	2	1	3
13	Kepçe	11	-	11
14	Sepetli Vinç	1	-	1
15	Su Tankeri	1	-	1
16	Vidanjör	1	-	1
	Toplam	74	10	84

Tablo 2 Taşıt Listesi

2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Mali Hizmetler, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Temizlik İşleri, İtfaiye, Zabıta, Hukuk İşleri, Veteriner İşleri ve Teftiş Kurulu birimlerinden oluşur.

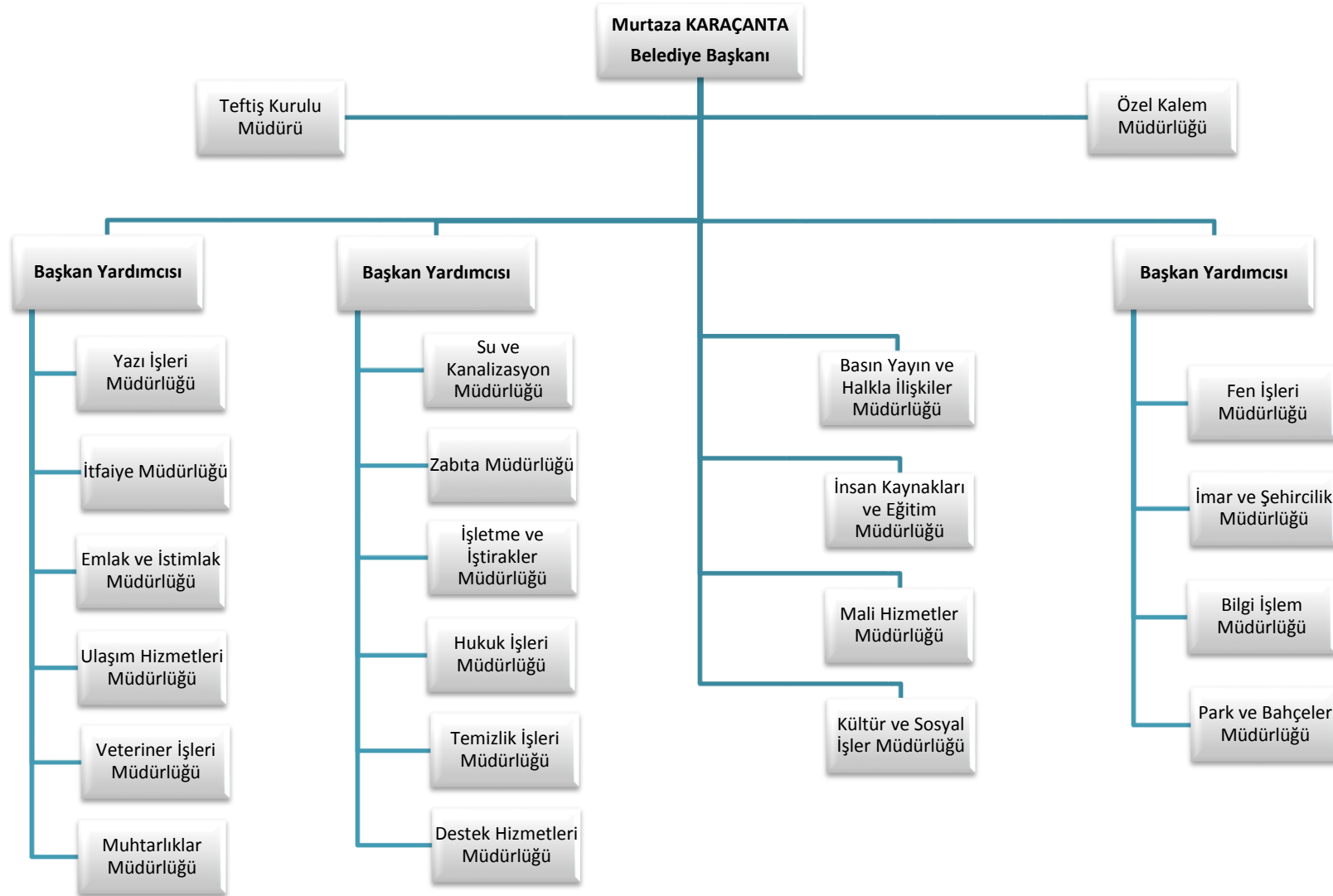
Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.



Şekil 1 Teşkilat Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

S.No	Teknolojik Kaynaklar	Adet
1	Rack Server	5
2	Masaüstü Bilgisayar	166
3	Dizüstü Bilgisayarı(Notebook)	40
4	16'lı Kamera Kayıt Cihazları	8
5	8'li Kamera Kayıt Cihazları	5
6	4'lü Kamera Kayıt Cihazları	2
7	Tablet	2
8	Projeksiyon Cihazı	4
9	Fotoğraf Makinesi	1
10	Kamera	108
11	IBM Total Stroge Unit	1
12	Rack Kabin	11
13	Yazıcı (Printer)	76
14	Plotter Hp T2300	1
15	Fotokopi Makinesi	6
16	Tarayıcı (Scanner)	2
17	USB DVD-CD RW	1
18	USB Harddisk	8
19	Access Point	8
20	Modem	8
21	FireWall	4
21	Ethernet Switch 24 Portlu(Akıllı Switch)	10
22	Güç kaynağı (160KW)	1
23	Güç kaynağı (10KW)	2
24	Güç kaynağı (3KW)	6
25	Jeneratör	1

Tablo 3 Bilgi ve Teknoloji Kaynakları Listesi

S.No	Yazılım Kaynakları
1	Web Tabanlı Belediye Otomasyon Programı
2	Netcad
3	TAKBİS Sistemi
4	Mobil Uygulama
5	Kars Belediyesi Web Sitesi
6	Oska İhale ve Hakediş Yazılımı (2 Adet)
7	WINPER PDKS (Personel Denetleme Kontrol Sistemi) ve AXTRAX Yazılımı
8	Office 2003 – 2007 - 2010
9	Trend Micro OfficeScan Agent (2015-2018 Lisans Yenilemesi Yapıldı.) 150 Kullanıcılı
10	Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Tablo 4 Yazılım Kaynakları Listesi

S.No	İşletim Sistemleri
1	MS Server 2008 - 2012
2	Windows XP
3	Windows Vista
4	Windows 7
5	Windows 8
6	Oracle Standart Edition

Tablo 5 İşletim Sistemleri Listesi

S.No	İşletim Sistemleri
1	Dell Sonicwall NSA2600 Firewall
2	Trend Micro Office Scan Agent
3	IBM TS2900 Tape Autoloader

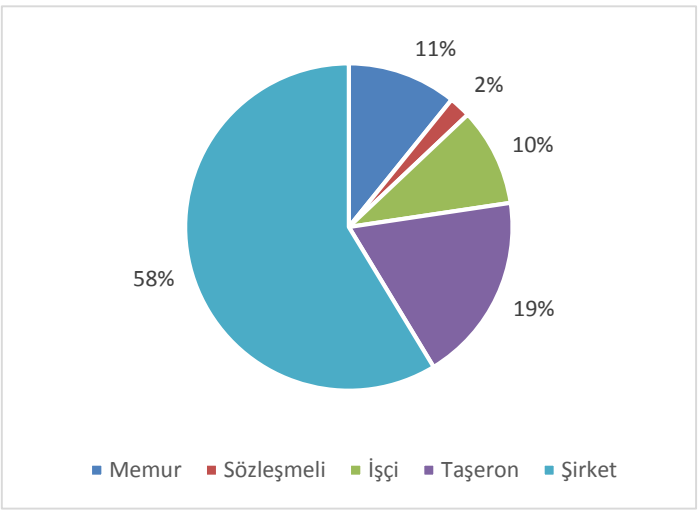
Tablo 6 Bilgi Sistemleri Güvenliği Listesi

4- İnsan Kaynakları

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 49.maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 22.05.2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak değiştirilen Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır. Belediyemiz B – 3 grubunda yer almaktadır.

4.1- Kadroya göre personel dağılımı

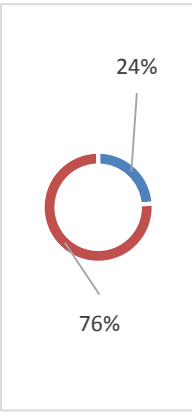
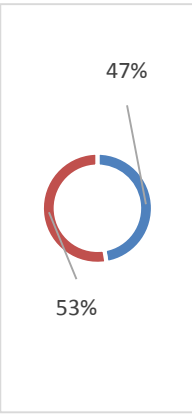
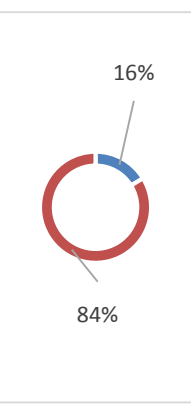
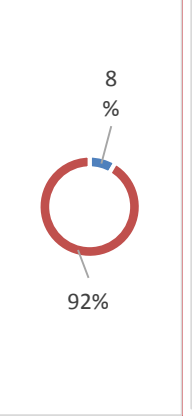
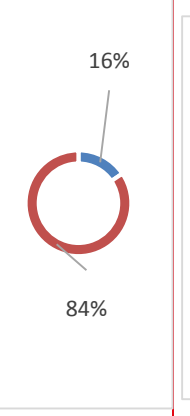
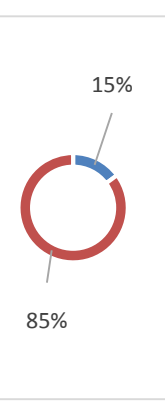

Kadro	Personel Sayısı
Memur	96
Sözleşmeli	19
İşçi	86
Taşeron	166
Şirket	521
TOPLAM	888



Tablo Grafik 1 Kadroya göre personel dağılımı

4.2- Cinsiyete göre personel dağılımı

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Şirket	Toplam
Kadın	14	9	14	14	81	132
Erkek	82	10	72	152	440	756
Toplam	96	19	86	166	521	888

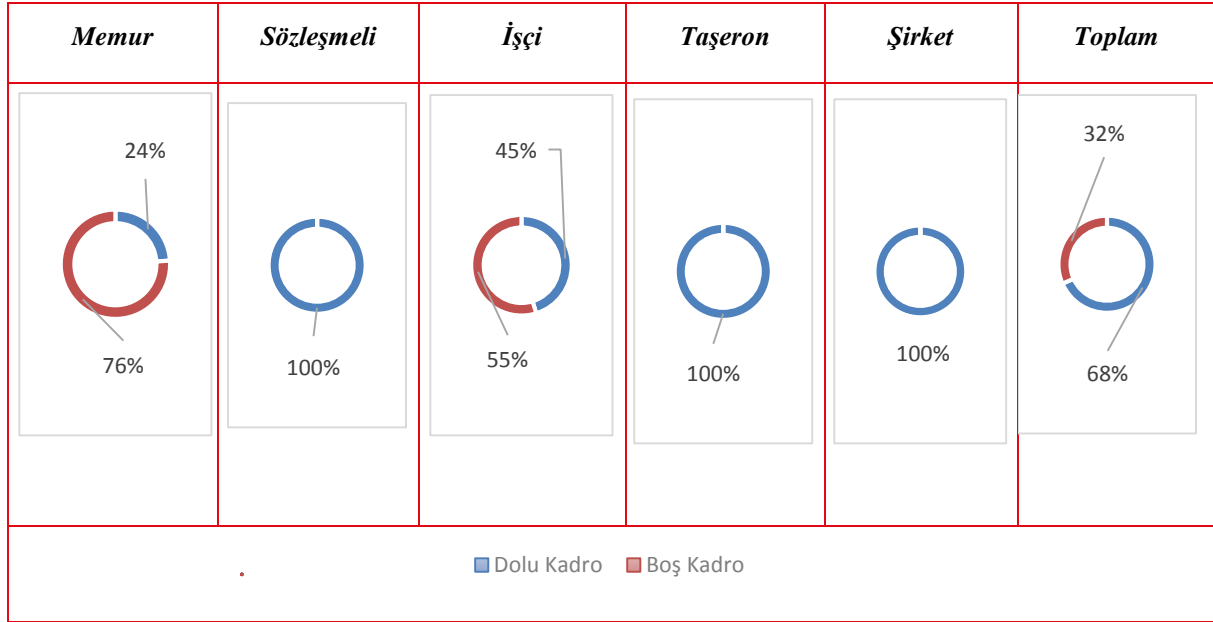
Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Şirket	Toplam
					
					

Tablo Grafik 2 Cinsiyete göre personel dağılımı



4.3- Kadro Doluluk Durumu

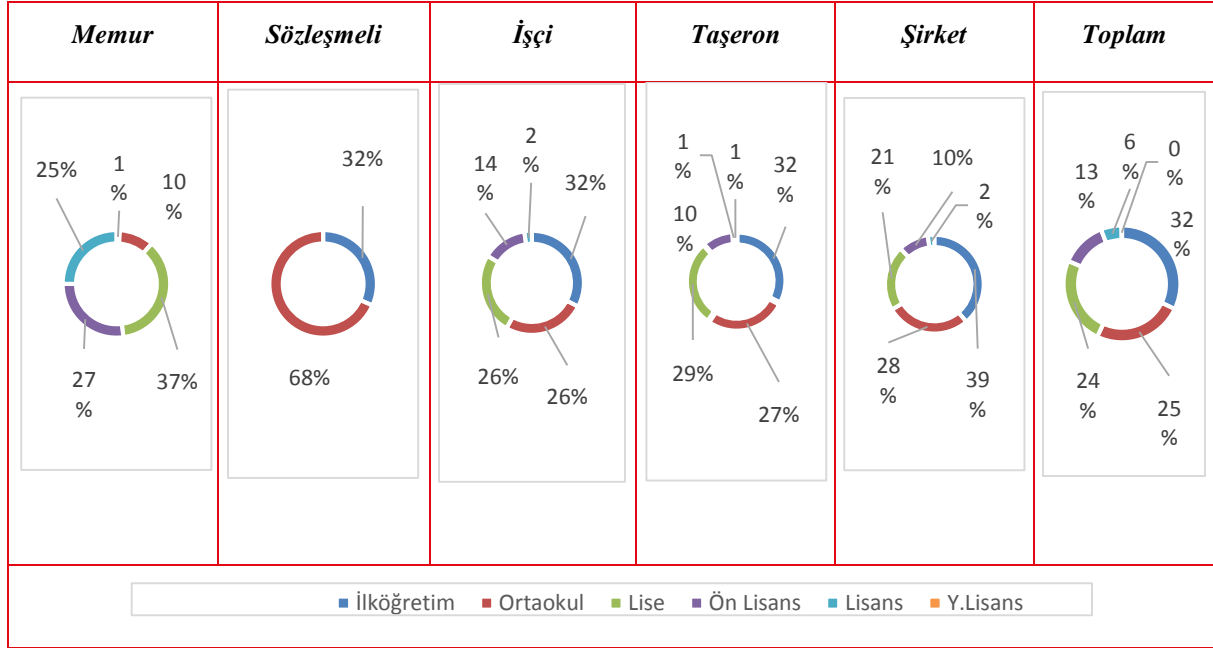
Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Şirket	Toplam
Dolu	96	19	86	166	521	888
Boş	305		104			409
Toplam	401	19	190	166	521	1297



Tablo Grafik 3 Kadro doluluk durumu

4.4- Personel Eğitim Durumu

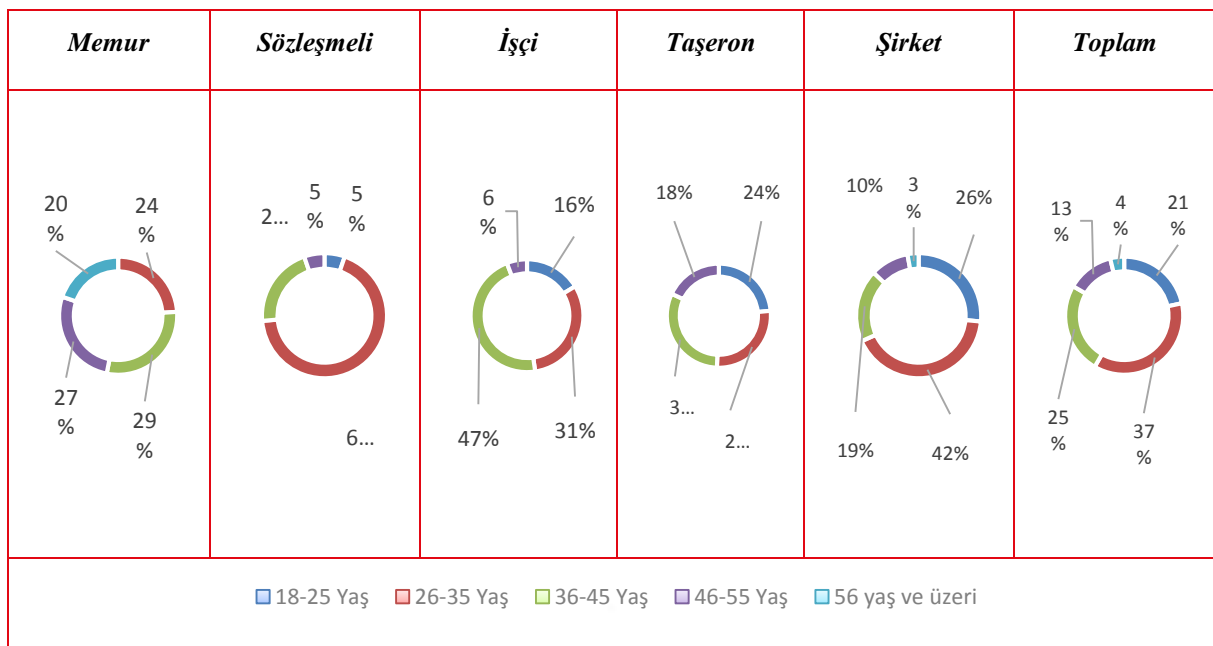
Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Şirket	Toplam
İlköğretim	1		28	54	202	285
Ortaokul	10		22	45	144	221
Lise	35		22	48	112	217
Ön Lisans	26	6	12	17	52	113
Lisans	24	13	2	1	11	51
Y.Lisans				1		1
Toplam	96	19	86	166	521	888



Tablo Grafik 4 Personel eğitim durumu

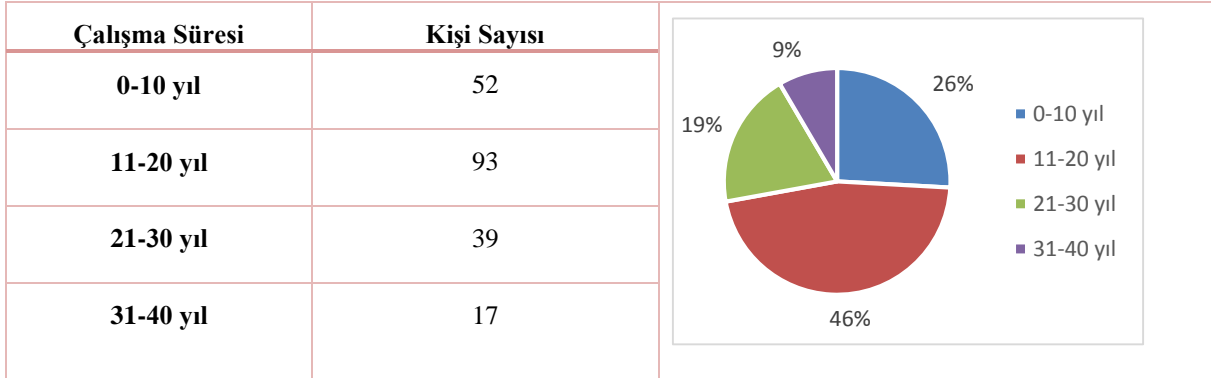
4.5- Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Taşeron	Şirket	Toplam
18-25 Yaş		1	14	39	138	192
26-35 Yaş	23	13	27	45	218	326
36-45 Yaş	28	4	40	52	98	222
46-55 Yaş	26	1	5	30	52	114
56 yaş ve üstü	19				15	34
Toplam	96	19	86	166	521	888



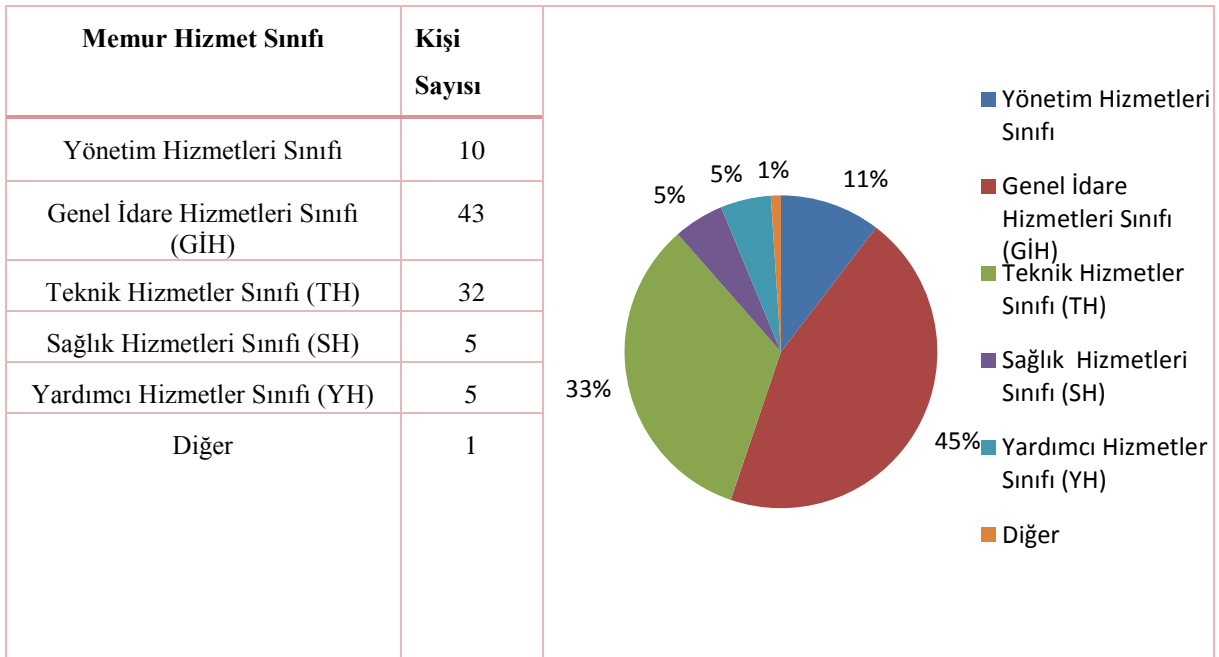
Tablo Grafik 5 Personel yaş dağılımı

4.6- Personelin Çalışma Süresi



Tablo Grafik 6 Personelin çalışma süresi dağılımı

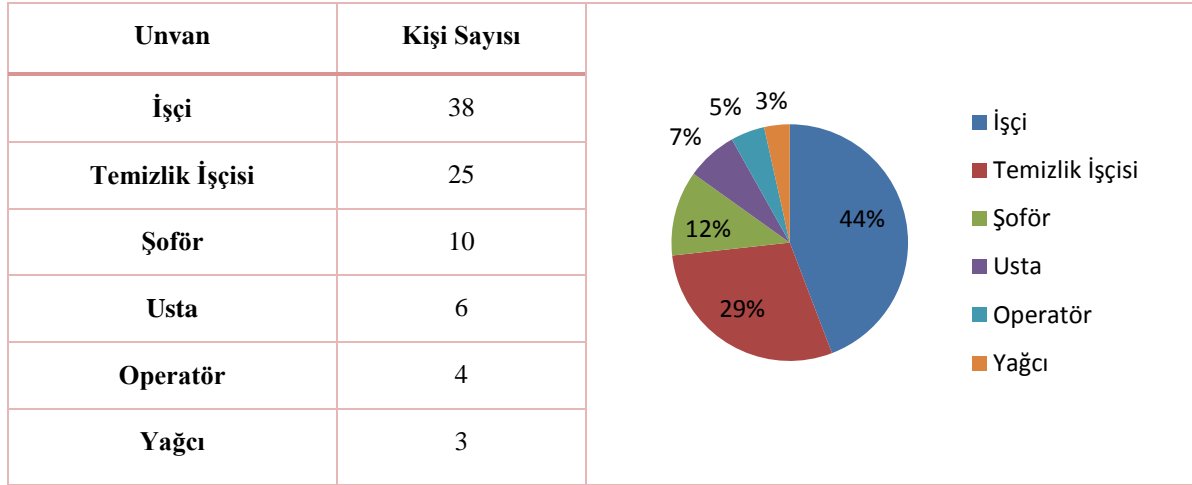
4.7- Hizmet Sınıflarına Göre Memur Kadroları



Tablo Grafik 7 Hizmet sınıflarına göre memur kadroları dağılımı

* Başkanlığımızda geçici görevlendirilen 1(bir) personel dahil edilmiştir.

4.8- Unvanlarına Göre İşçi Kadroları



Tablo Grafik 8 Unvanlarına göre işçi dağılımı

5- Sunulan Hizmetler

Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetlerimiz:

Kurumsal Hizmetlerimiz

- İç Mali Kontrol Sistemi / Denetim
- Projelendirme Ve Proje Uygulama
- Strateji Geliştirme Ve Planlama
- İştirakler Yönetimi
- İnsan Kaynakları Yönetimi
- Bilişim Hizmetleri Yönetimi
- Mali Hizmetler Yönetimi
- Destek Hizmetleri Yönetimi
- Kurum İçi / Dışı İlişkiler Yönetimi
- Tanıtım Ve Halkla İlişkileri
- Doküman Ve Arşiv Yönetimi
- Kurumsal Hizmetleri

Kentsel Gelişim Ve Altyapı Hizmetlerimiz

- Harita Ve Planlama Çalışmaları
- Kentsel Dönüşüm Çalışmaları
- İmar Faaliyetleri
- Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Faaliyetleri
- Ulaşım Yönelik Plan Çalışmaları
- Trafik Yönetimi
- Toplu Ulaşım Hizmetleri
- Yeşil Alan Yönetimi
- Çevre Koruma
- Atık Yönetimi
- Eğitim Ve Bilinçlendirme

Sosyal Ve Kültürel Alan Hizmetlerimiz

- Yaşlılara Yönelik Hizmetler
- Çocuk Ve Gençlere Yönelik Hizmetler
- Engellilere Yönelik Hizmetler
- Meslek Edindirmeye Yönelik Eğitim Hizmetleri
- Kadınlara Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri
- Sosyal Yardım Hizmetleri
- Sosyal Tesis Ve Plaj Hizmetleri
- Spora Yönelik Faaliyetler
- Cenaze Hizmetleri
- Sosyal Destek Amaçlı Konut Edindirme Hizmetleri
- Kadın Ve Aile Sağlığı Hizmetleri
- Evde Sağlık Hizmetleri
- Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetleri
- Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri
- Gıda Güvenliği Hizmetleri
- Kent Ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi Proje Ve Uygulamaları



6- Yönetim ve İç Kontrol

Yönetim;

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm işve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

2018 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performans dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır. Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari işve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise işleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

İç Kontrol;

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır. İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir. Amacımız Kars Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında

bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir. İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye'de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmiş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir. İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar Şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç



kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar. Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini Şu Şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması
- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması,

Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir. İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa,

gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,

- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır.

İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte, belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmış ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı arttırılmıştır.



II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Stratejik Alan1 Kurumsal Alan	
SA1	İnsan kaynakları geliştirilecektir
H1.1	2019 yılı sonuna kadar her yıl en az iki hizmet içi eğitim düzenlenecektir.
H1.2	Belediye personelinin motivasyonunun her yıl %20 oranında artırılması
H1.3	Her yıl bir kez oryantasyon eğitimi düzenlenmesi
H1.4	Yılda en az on farklı mesleki panel, seminer, fuar ve benzeri etkinliklere belediye personelinin katılımlarına destek olunması
H1.5	Norm kadroda açık bulunan en az beş kadroya her yıl atama yapılması
SA2	Tüm Belediye birimleri ve personelinin yasalar çerçevesinde denetimleri gerçekleştirilecektir.
H2.1	Bütün birimlerin geçen yıla ait iş ve işlemlerine yönelik düzenli denetimlerinin yapılması
H2.2	Suç ve şikayete konu tüm personelin soruşturulmalarının yapılması
SA3	Belediye birimlerinin faaliyetleri performans ve kalite bakımından izlenecektir
H3.1	Stratejik plan ve performans programının izlenmesi
H3.2	Yıllık yatırım programının her yıl Aralık ayı sonunda tamamlanması
SA4	Kurum içi iletişim ile birlikte yönetimin etkinlik ve verimliliği geliştirilecektir.
H4.1	2019 yılı sonuna kadar kurumsal karar verme süreçlerinin Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (EBYS) ile yönetilmesi
SA5	Birim yönetmelikleri uygulamaya konulacaktır
H5.1	Bütün birimlerin çalışma yönetmeliklerinin hazırlanması
SA6	Belediye hizmetlerinin etkinliği sağlanacaktır.
H6.1	Belediye hizmet binalarının iç ve dış temizliğinin sağlanması
H6.2	Güvenliğin %100 sağlanması
H6.3	Belediye personelinin memnuiyetinde %15 artış sağlanması
SA7	Mali yapı güçlendirilecektir
H7.1	Belediye öz kaynaklarının her yıl %10 artışı
H7.2	Gayrimenkul gelirlerinin yıllık %10 artırılması
H7.3	Belediye gelirlerinin yıllık en az %5 artırılması
H7.4	Encümen para cezalarının tahakkuk ve tahsilatının sağlanması
SA8	Hukuki altyapı geliştirilecektir.
H8.1	Mevcut tüm davaların etkin bir şekilde yürütülmesi ve leyhte sonuçlanan davaların oranını %75'e çıkarmak
SA9	Belediyenin teknolojik bilişim altyapısı geliştirilecektir.
H9.1	Belediye teknolojik altyapısının %20 oranında yenilenmesi
H9.2	Bilgisayar kullanımı konusunda belediye personeline yıllık bir kez eğitim verilmesi
H9.3	Belediye arşivinin sayısallaştırılmasının tamamlanması
H9.4	Web sayfasının etkinliğinin sağlanması
H9.5	Belediye hizmet alanlarında kameralı izleme sistemlerinin kurulması
Stratejik Alan2 Kentsel Gelişim ve Altyapı Alanı	
SA10	Kentsel altyapı geliştirilecektir
H10.1	Her 10 km yol ağının yenilenmesi/açılması
H10.2	Sağlıksız içme suyu hattının tamamı yenilenecektir
H10.3	Yağmur suyu şebekesinin bakımının yapılması
H10.4	Su tahsilatlarında her yıl %20 artışın sağlanması
H10.5	Kent içindeki kaldırım ve tretuvarların yıllık %10'unun bakımı ve yenilenmesi
H10.6	Kent içindeki dezavantajlı kesimler için düzenlemeler yapılması
H10.7	Yıllık en az 10 km nitelikli asfalt üretimi
H10.8	Çöp depolama alanının %50 rehabilitasyonu



H10.9	Kars'ın altyapısı yenilenecektir.
H10.10	Kanalizasyon hattı yenileme çalışmaları yapılacaktır
H10.11	Her yıl bir önceki yıla göre % 20 artışla dere ıslah çalışmaları yapılacaktır
H10.12	Su sayaçları yenilenecektir.
SA11	Kent içi ulaşım sistemi geliştirilecektir
H11.1	Kent içi sinyalizasyon ve trafik planlamasının 2019 yılı sonuna kadar yenilenmesi
H11.2	Her yıl en az bir kavşak ve meydan düzenlemesi
H11.3	Kent içi yönlendirme levhalarının bakımı ve yenilenmesi
H11.4	Yol işaretlemenin %100 düzeyinde tamamlanması
H11.5	Şehir merkezinde ve önemli noktalarda engelsiz çözümlerin %100 düzeyinde tamamlanması
SA12	Kars şehrinin imarı geliştirilecektir
H12.1	İmarla ilgili paftaların %10'u sayısallaştırılacaktır.
H12.2	İmara aykırı yapılaşma ile mücadelede %10 artış sağlanması
H12.3	2019 yılı sonuna kadar kadastral paftaların güncellenmesi için çalışmalara başlanacaktır.
H12.4	Tapu kayıtlarının tamamının güncellenmesi
H12.5	Şehir tarih ve turizmi ile ilgili rehber haritalarının hazırlanması
H12.6	Numarataj haritasının tamamlanması
H12.7	Tarihi kentsel dokuları koruma projelerinin tamamlanması
SA13	Kars'ta kentsel dönüşüme destek olunacaktır.
H13.1	1.etap kentsel dönüşümün %100 oranında tamamlanması
SA14	Kars şehrine yakışır kamusal hizmet binaları yapılacaktır.
H14.1	2019 yılı sonuna kadar büyük ölçekli çevre düzenleme çalışmalarının tamamlanması
H14.2	2019 yılı sonuna kadar Belediye hizmet binaları yenilenecektir
H14.3	2019 yılı sonuna kadar atık su arıtma tesisinin tam kapasite ile çalışması
Stratejik Alan3 Sosyal ve Kültürel Gelişim Alanı	
SA15	Kars'ta toplumsal dayanışma ve toplumsal cinsiyete duyarlı hizmet bilinci geliştirilecektir.
H15.1	Her yıl 20 asker 20 yaşlı aileye destek olunması
H15.2	Vatandaşların belediye çalışmaları ile ilgili bilgilendirme oranını %90 seviyeye çıkarmak ve kadın çocuk sosyal yaşam yer tespiti
H15.3	2019 yılı sonuna kadar beş akülü araba hibe edilmesi
H15.4	2019 yılı sonuna kadar Kars'ta toplumsal dayanışmayı sağlayan sosyal projelere destek olunması
SA16	Kars'ta kültürel hayatın zenginleşmesine destek olunacaktır.
H16.1	Kars'ın olumlu tanıtımına katkıda bulunacak her yıl iki kültür turizm etkinliğine destek olunması
H16.2	Kars'ın olumlu tanıtımına katkıda bulunacak her yıl iki dış ilişkiler ve AB konusundaki etkinliklere destek olunması
H16.3	Kars'ın olumlu tanıtımına katkıda bulunacak her yıl en az iki Kars turizmine destek olabilecek etkinliklere destek olunması
H16.4	Kars'ta atık pillerin toplanması için kampanya düzenlenecektir.
SA17	Kars'ta ekonomi ve ticaretin gelişmesine katkıda bulunulacaktır
H17.1	Kayıt dışı ticaretle mücadelede %20 artış yaşanacaktır.
H17.2	Ruhsat denetimlerinde %20 artış
SA18	Toplum sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
H18.1	Bakım yapılan başıboş hayvan sayısında her yıl %5 artış
H18.2	Hayvan sağlığına yönelik denetimlerde %5 artış
SA19	Çevre koruma bilinci geliştirilecektir
H19.1	Kars merkezde Milli Eğitim İl Müdürlüğü ve Çevre Şehircilik İl Müdürlüğü koordinasyonunda tüm ilköğretim ve liselerde eğitim ve yayın çalışmaları
H19.2	Temizlik denetimlerinin her yıl %10 artışı



H19.3	Stratejik Plan kapsamında her yıl Belediye çalışanlarına bir kez çevre koruma eğitimi düzenlenmesi
H19.4	Her yıl en az iki seminer ya da eğitim çalışmasının desteklenmesi
SA20	Kent temizliği sağlanacaktır
H20.1	Katı atık toplanması ve bertarafında vatandaş memnuniyetinin %10 oranında artması
H20.2	Yolların temizlenmesi çalışmalarında vatandaş memnuniyetinin %10 artması
SA21	Sportif hayatın geliştirilmesine katkıda bulunulacaktır.
H21.1	Yeni bir stadyum bir spor kompleksi alanı tespit edilecektir
H21.2	Kars'ta her yıl bir kez sportif etkinlik düzenlenmesi
SA22	Kars'ta nitelikli yeşil alanların miktarı artırılacaktır.
H22.2	Üç parka açık alan kondisyon aletleri konulması
H22.3	Kars'taki yeşil alanların tümünün bakımının yapılması
H22.4	Mezarlığın bakımı sağlanacaktır.
H22.4	Dezavantajlı kesimler lehine düzenlemelerde bulunulacaktır.
SA23	Kars'ta yangın, sel ve afetlere yönelik altyapı geliştirilecektir.
H23.1	Afetlerde görevli araçların afet bölgesine intikal süresini 10 dakikanın altına çekmek

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

2014-2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir.

Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 10. Kalkınma Planında Kalkınmanın amacı; “insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak” olarak belirlenmiştir.

Belediyemizin Stratejik Planı (2015-2019), 10. Kalkınma Planı (2014-2018) ve TRA2 Bölge Planına (2014 – 2023) uyumlu olarak hazırlanmıştır. İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yolda uygulanmaya devam edilmektedir.

1- Kalkınma Planında Yer Alan Temel Politika Ve Öncelikler

1.1- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Bu bölümde, insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla, uygulanacak politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Eğitim | 6. Sivil Toplum Kuruluşları |
| 2. Sağlık | 7. Aile ve Kadın |
| 3. Adalet | 8. Çocuk ve Gençlik |
| 4. Güvenlik | 9. Sosyal Koruma |
| 5. Temel Hak ve Özgürlükler | 10. Kültür ve Sanat |



11. İstihdam ve Çalışma Hayatı
12. Sosyal Güvenlik
13. Spor
14. Nüfus Dinamikleri

15. Kamuda Stratejik Yönetim
16. Kamuda İnsan Kaynakları
17. Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları

1.2- Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme

Bu bölümde, üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

1. Büyüme ve İstihdam
2. Yurtiçi Tasarruflar
3. Ödemeler Dengesi
4. Enflasyon ve Para Politikası
5. Mali Piyasalar
6. Maliye Politikası
7. Sosyal Güvenlik Finansmanı
8. Kamu İşletmeciliği
9. Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel)
10. Bilim, Teknoloji ve Yenilik
11. İmalat Sanayiinde Dönüşüm

12. Girişimcilik ve KOBİ'ler
13. Fikri Mülkiyet Hakları
14. Bilgi ve İletişim Teknolojileri
15. Tarım ve Gıda
16. Enerji
17. Madencilik
18. Lojistik ve Ulaştırma
19. Ticaret Hizmetleri
20. Turizm
21. İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik

1.3- Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre

Bu bölümde, çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda, yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

1. Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik
2. Mekânsal Gelişme ve Planlama
3. Kentsel Dönüşüm ve Konut
4. Kentsel Altyapı

5. Mahalli İdareler
6. Kırsal Kalkınma
7. Çevrenin Korunması
8. Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi
9. Afet Yönetimi

1.4- Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği

Bu bölümde, kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

1. Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
2. Bölgesel İşbirlikleri
3. Küresel Kalkınma Gündemine Katkı

2- Öncelikli Dönüşüm Programları

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planı'nın amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için “Öncelikli Dönüşüm Programları” tasarlanmıştır. Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında, rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiştir. Ayrıca, programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış, bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programları'nın tasarımında, kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

Söz konusu programlar aşağıda listelenmiştir:

1. Üretimde verimliliğin artırılması programı
2. İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı
3. Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı
4. İstanbul uluslararası finans merkezi programı
5. Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı
6. Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı
7. İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı
8. İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı
9. Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı
10. İstatistikî bilgi altyapısını geliştirme programı
11. Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı
12. Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı
13. Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı
14. Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı
15. Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı
16. Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı
17. Sağlık turizminin geliştirilmesi programı
18. Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı
19. Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı
20. Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı
21. Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı
22. Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı
23. Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı
24. Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı
25. Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı



3- Türkiye Turizm Stratejisi 2023

Türkiye Turizm Stratejisi 2023 ve Eylem Planı 2013, ülkemizin doğal, kültürel, tarihi ve coğrafi değerlerini koruma-kullanma dengesi içinde kullanmayı ve turizm alternatiflerini geliştirerek ülkemizin turizmden alacağı payı arttırmayı hedef almaktadır.

3.1- Kentsel Ölçekte Markalaşma Stratejisi

“Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilmesi”

Söz konusu programla yapılacaklar aşağıda listelenmiştir:

- Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya’da şehir turizmini geliştirmeye yönelik plan ve projeleri yaşama geçirilecektir.
- Adıyaman, Amasya, Bursa, Edirne, Gaziantep, Hatay, Konya, Kütahya, Manisa, Nevşehir, Kars, Mardin, Sivas, Şanlıurfa ve Trabzon illerinde kültür turizmi canlandırılarak marka kültür kentleri oluşturulacaktır.
- İç ve dış turizmde kültür turizmi hareketini artırmak için her yıl Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından bir şehir “Kültür Turizmi Kenti” olarak ilan edilecektir.
- Tarihi, kültürel ve mimari özelliği olan yapıların ve ören yerlerinin restorasyonu yaptırılacaktır.
- Yöresel etkinlikler uluslararası standartlara uygun biçimde geliştirilecektir.
- Kültürel ve sanatsal gösterilerin sergileneceği tesisler ve mekanlar yapılacaktır.
- Yerel halkın soyut ve somut kültürel mirasın değeri ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
- Şehirlerimizin zengin kültürel mirasını vurgulayan ulusal uluslararası düzeyde tanıtım ve pazarlama yapılması sağlanacaktır.



III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kars Belediye'sinin 2018 mali yılı gider bütçesi 105.000.000,00-TL ve gelir bütçesi 105.000.000,00-TL denk bütçe olarak öngörülmüştür. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 98.902.570,33-TL, Gelir Bütçesi 75.239.102,83-TL olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
Bütçe Gelirleri	105.000.000,00	75.239.102,83	71,66
Bütçe Giderleri	105.000.000,00	98.902.570,33	94,20

Gelir Bütçesi

2018 mali yılı gelir bütçesi net 105.000.000,00-TL tahmin edilmiş, yılsonunda 78.165.867,15-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 2.926.764,32-TL red ve iade yapılarak net 75.239.102,83-TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı %71,66'dır.

2018 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları;

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe Tahmini	Yılı Tahsilatı	Ret ve İadeler	Net Tahsilat	Tahsilat Oranı
1	Vergi Gelirleri	13.085.000,00	5.151.092,24	1.390,00	5.149.702,24	39,36
3	Teşebbüsve Mülkiyet Gelirleri	18.941.000,00	8.143.306,31	99.999,00	8.043.307,31	42,47
4	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.000.000,00	148.680,00	0,00	148.680,00	14,87
5	Diğer Gelirler	57.409.000,00	55.931.196,57	136.130,36	55.795.066,21	97,19
6	Sermaye Gelirleri	14.565.000,00	8.791.592,03	2.689.244,96	6.102.347,07	41,90
	Toplam	105.000.000,00	78.165.867,15	2.926.764,32	75.239.102,83	71,66



Bütçe Gider Kesin Hesabı

Ekonomik sınıflandırmaya göre;

2018 mali yılı gider bütçesi 105.000.000,00-TL tahmin edilmiş olup, yılsonunda 98.902.570,33-TL olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %94,20'dir. 2018 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 15.839.661,31-TL si Personel Giderleri, 2.545.194,66-TL si Sosyal Güvenlik Primi Giderleri, 63.312.402,24-TL si Mal ve Hizmet Alımları, 819.385,79-TL si Faiz Giderleri, 1.178.426,74-TL si Cari Transferler, 598.651,23-TL si Sermaye Giderlerinden, 14.608.848,36-TL'si ise Sermaye Transferinden oluşturmaktadır.

Kars Belediye Başkanlığı 2018 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı

Kod	Açıklama	Net Ödenek	Gerçekleşme	Gerçek. Oranı
1	Personel Giderleri	16.904.000,00	15.839.661,31	93,71
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	2.788.500,00	2.545.194,66	91,28
3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	63.076.000,00	63.312.402,24	100,38
4	Faiz Giderleri	0,00	819.385,79	0,00
5	Cari Transferler	617.000,00	1.178.426,74	191,00
6	Sermaye Giderleri	3.162.500,00	598.651,23	18,93
7	Sermaye Transferleri	12.452.000,00	14.608.848,36	117,33
9	Yedek Ödenekler	6.000.000,00	0,00	0,00
	Toplam	105.000.000,00	98.902.570,33	94,20



Birimler Bazında Bütçe Gider Kesin Hesabı

Belediyemize ait harcama birimlerinin 2018 yılı bütçe gerçekleştirmeleri;

Açıklama	Bütçe Tutarı	Net Ödenek	Bütçe Gideri	Gerçekleşme
Özel Kalem Müdürlüğü	3.918.000,00	3.923.000,00	3.172.396,83	80,87
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	556.500,00	677.123,17	644.468,68	95,18
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	514.000,00	514.000,00	436.465,84	84,92
Yazı İşleri Müdürlüğü	275.500,00	181.876,83	150.955,87	83,00
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00
Hukuk İşleri Müdürlüğü	564.500,00	2.564.500,00	2.503.820,37	97,63
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00
Fen İşleri Müdürlüğü	31.896.500,00	33.176.500,00	31.939.169,76	96,27
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1.787.500,00	1.327.500,00	1.096.766,21	82,62
Mali Hizmetler Müdürlüğü	20.756.000,00	18.348.000,00	18.021.135,94	98,22
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3.320.000,00	3.320.000,00	2.542.509,92	76,58
İtfaiye Müdürlüğü	2.790.000,00	1.420.000,00	1.136.454,90	80,03
Veteriner İşleri Müdürlüğü	895.000,00	970.000,00	909.990,04	93,81
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	9.902.500,00	4.784.500,00	4.606.971,76	96,29
Temizlik İşleri Müdürlüğü	13.286.500,00	17.860.500,00	17.832.343,10	99,84
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3.172.500,00	3.572.500,00	2.471.804,74	69,19
Zabıta Müdürlüğü	4.148.000,00	4.405.000,00	4.267.175,27	96,87
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1.561.000,00	2.100.000,00	1.863.016,91	88,72
Bilgi İşlem Müdürlüğü	891.500,00	891.500,00	652.154,62	73,15
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1.668.000,00	1.166.000,00	1.067.582,09	91,56
Muhtarlıklar Müdürlüğü	27.000,00	0,00	0,00	0,00
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2.999.500,00	3.697.500,00	3.548.097,72	95,96
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	10.000,00	40.000,00	39.289,76	98,22
Toplam	105.000.000,00	105.000.000,00	98.902.570,33	94,20



Bilanço

Aktif	Açıklama	2018	Pasif	Açıklama	2018
1	Dönen Varlıklar	49.085.304,72	3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	228.834.002,72
10	Hazır Değerler	1.545.690,81	30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	6.774.476,55
100	Kasa Hesabı	16.244,40	300	Banka Kredileri Hesabı	6.774.476,55
102	Banka Hesabı	1.529.446,41	32	Faaliyet Borçları	181.404.453,70
12	Faaliyet Alacakları	22.728.217,12	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	181.404.453,70
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	22.392.056,31	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	5.324.166,57
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	333.367,75	330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	3.932.641,83
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.793,06	333	Emanetler Hesabı	1.391.524,74
14	Diğer Alacaklar	111.738,68	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	33.398.339,43
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	111.738,68	360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	241.436,05
15	Stoklar	342.166,18	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	293.088,29
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	342.166,18	362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	1.581.577,17
16	Ön Ödemeler	287.704,19	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	5.746.149,88
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	287.704,19	368	Vadesi Geçmiş, Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler	25.536.088,04
19	Diğer Dönen Varlıklar	24.069.787,74	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	1.932.566,47
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	24.069.787,74	381	Gider Tahakkukları Hesabı	1.932.566,47
2	Duran Varlıklar	362.934.117,59	4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	106.302.208,58
22	Faaliyet Alacakları	455.348,82	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	24.486.296,45
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	455.348,82	400	Banka Kredileri Hesabı	24.486.296,45
24	Mali Duran Varlıklar	50.049.874,84	43	Diğer Borçlar	71.551.097,03
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	8.846.154,02	438	Kamuya Olan Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	71.551.097,03
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	44.750.674,09	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	10.264.815,10
247	Sermaye Taahhütleri Hesabı (-)	-3.546.953,27	481	Gider Tahakkukları Hesabı	10.264.815,10
25	Maddi Duran Varlıklar	312.227.655,53	5	Öz Kaynaklar	76.883.211,01
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	77.765.007,69	50	Net Değer	177.245.060,45



Aktif	Açıklama	2018	Pasif	Açıklama	2018
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	101.386.261,33	500	Net Değer Hesabı	177.245.060,45
252	Binalar Hesabı	138.798.580,58	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	15.130.170,03
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.254.474,58	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	15.130.170,03
254	Taşıtlar Hesabı	4.851.291,76	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	-105.048.073,94
255	Demirbaşlar Hesabı	3.147.252,90	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	-105.048.073,94
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-37.959.833,26	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	-10.443.945,53
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	21.984.619,95	591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	-10.443.945,53
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	201.238,40			0,00
260	Haklar Hesabı	376.238,40			0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-175.000,00			0,00
	Aktif Toplamı	412.019.422,31		Pasif Toplamı	412.019.422,31



2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilanço:

2018 yılı Bilançosunda görüldüğü üzere; Belediyemizin **412.019.422,31-TL** olan aktif büyüklüğünün;

- %12 si 49.085.304,72 ile Dönen varlıklardan,
- %88 si 362.934.117,59 ile Duran varlıklardan oluşurken;

412.019.422,31-TL olan pasif büyüklüğünün;

- %56 sı 228.834.002,72 ile Kısa vadeli yabancı kaynaklardan,
- %26 sı 106.302.208,58 ile Uzun vadeli yabancı kaynaklardan,
- %18 i 76.883.211,01 ile Öz kaynaklardan oluşmaktadır.

Bütçe Uygulama Sonuçları

Gelir Bütçesi: 75.239.102,83-TL

Gider Bütçesi: 98.902.570,33-TL olarak gerçekleşmiştir.

Gelir Bütçesi gerçekleşme oranı %71,66 gider bütçe gerçekleşme oranı %94,20' dir.

3- Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68. maddesi ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından 2018 mali yılı dış denetimi devam etmektedir.

2018 mali yılı denetimi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. Maddesi gereğince Meclis Denetim Komisyonu tarafından sürdürülmektedir.



B- Performans Bilgileri
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Yapım İşleri

Asfalt ve Kilit Parke Yol ve Kaldırım Yapımı

Şehrimiz muhtelif cadde ve sokaklarında yapılacak BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) yol kaplamalarına göre;

Proje kapsamında : **2.000 m² Asfalt Yama (MC 800)** (Kars Şehiriçi Tüm Mahalleler) **164.143 m² Kilit Parke,**

(Bülbül Mah, Şehitler Mah, Aydınlikevler Mah, Alpaslan Mah, Halitpaşa Mah, Hafızpaşa Mah, Bahçelievler Mah, Cumhuriyet Mah, Örnek Mah, Yeni Mahalle) **52.689 m bordür,**

(Bülbül Mah, Şehitler Mah, Aydınlikevler Mah, Alpaslan Mah, Halitpaşa Mah, Hafızpaşa Mah, Bahçelievler Mah, Cumhuriyet Mah, Örnek Mah, Yeni Mahalle) **30.650 m² Bazalt kaplama**

(Ortakapı Mah, Merkez Mah, Hafızpaşa Mah.) **3.199 m Bazalt bordür kaplama**

(Ortakapı Mah, Merkez Mah, Hafızpaşa Mah.) **19.068 m² Doğal Taş**

(Kaleiçi Mah, Fevziçakmak Mah, Sukapı Mah.) **2.090 m² Andezit Kaplama**

(Muhtelif Sokaklar)

**ATATÜRK VE BAYRAMPAŞA MAH. KENTSEL YENİLEME PROJESİ 2. ETAP
YIKIM VE YAPIMI**

Kentsel Dönüşüm kapsamında TOKİ Başkanlığı tarafından 2. etap olarak yapılacak olan konutlar için alanın boşaltılması ve yapıma hazır hale getirilmesi gerektiğinden Müdürlüğümüz tarafından ihalesine çıkılarak ihale konusu iş keşif artışına da gidilerek tamamlanmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

**HARAKANİ BÖLGESİ PARK YAPIMI, ANDEZİT TAŞLA YOL VE KALDIRIM
YAPILMASI VE KÖPRÜ GENİŞLETİLMESİ İŞİ**

14.06.2017 tarihinde ihalesi yapılan Harakani Bölgesi Park Yapımı, Andezit Taşla Yol Ve Kaldırım Yapılması Ve Köprü Genişletilmesi İşİ 16.06.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 16.06.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

KARS MERKEZ YENİŞEHİR MAHALLESİ YOL YAPIM İŞİ

04.08.2017 tarihinde ihalesi yapılan Kars Merkez Yenişehir Mahallesi Yol Yapım işİ 15.08.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 18.08.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

**MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA KİLİTPARKE YOL KALDIRIM VE
BORDÜR YAPIM İŞİ (BAHÇELİEVLER MAHALLESİ)**

16.06.2017 tarihinde ihalesi yapılan muhtelif cadde ve sokaklarda kilit parke yol kaldırım ve bordür yapım işİ 26.07.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 27.07.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.



MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARDA KİLİTPARKE YOL KALDIRIM VE BORDÜR YAPIM İŞİ (ŞEHİTLER MAHALLESİ)

14.06.2017 tarihinde ihalesi yapılan muhtelif cadde ve sokaklarda kilit parke yol kaldırım ve bordür yapım işi 26.07.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 27.07.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

BÜLBÜL MAH. KİLİTPARKE YOL YAPIM İŞİ

01.06.2017 tarihinde ihalesi yapılan Bülbül Mahallesi Kilit parke Yol yapım işi 20.07.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 25.07.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

ŞEHRİN MUHTELİF CADDE VE SOKAKLARINDA BOZULAN YOL VE KALDIRIM YAPIM VE ONARIM İŞİ

08.08.2017 tarihinde ihalesi yapılan Şehrin Muhtelif Cadde Ve Sokaklarında Bozulan Yol Ve Kaldırım Yapım Ve Onarım İşi 05.09.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 06.09.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

AYDINLIK EVLER MAHALLESİ KİLİT PARKE YOL VE KALDIRIM YAPIM İŞİ

13.06.2017 tarihinde ihalesi yapılan Aydınlık Evler Mahallesi Kilit Parke Yol Ve Kaldırım Yapım İşi 21.07.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 31.07.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

ÜNİVERSİTE YOLU YAYA YOLU YAPILMASI

13.02.2017 tarihinde ihalesi yapılan Üniversite Yolu Yaya Yolu Yapılması işinin 22.02.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 24.02.2017 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Proje Bedeli 917.912,50 TL + KDV' dir. Proje kapsamındaki işlerin şu ana kadar %95'i tamamlanmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

HAYDAR ALİYEV CADDESİ VE ARA SOKAKLARIN BAZALT KALDIRIM YAPIM İŞİ

24.10.2017 tarihinde ihalesi yapılan Üniversite Haydar Aliyev Caddesi ve Ara Sokakların Bazalt Kaldırım Yapım İşi 13.11.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 21.11.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

15 TEMMUZ ANADOLU LİSESİ ÖRNEK MAHALLESİ KAFKAS SOKAK VE LALE SOKAK KİLİT PARKE YAPIM İŞİ

27.11.2017 tarihinde ihalesi yapılan 15 Temmuz Anadolu Lisesi Örnek Mahallesi Kafkas Sokak ve Lale Sokak Kilit Parke Yapım İşi 01.12.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 01.12.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

KALEİÇİ MAHALLESİ CADDE VE SOKAKLARINDA BOZULAN DOĞAL TAŞ YOLLARIN YAPILMASI İŞİ

19.07.2017 tarihinde ihalesi yapılan Kaleiçi Mahallesi Cadde ve Sokaklarında Bozulan Doğal Taş Yolların Yapılması İşİ 21.08.2017 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 21.08.2017 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, kesin kabulü yapılmıştır.

KAZIM KARABEKİR LOJ. METEOROLOJİ A.G.O. BULVARI ADIGÜZELLER PETROL YANI YOL VE KALDIRIM YAPIM İŞİ

22.02.2018 tarihinde ihalesi yapılan Kazım Karabekir loj. meteoroloji A.G.O. bulvarı adigüzeller petrol yanı yol ve kaldırım yapım işİ 01.03.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 07.03.2018 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.

ŞEHİRLER ARASI OTOGARIN BAKIM VE ONARIM İŞİ

25.09.2018 tarihinde ihalesi yapılan Şehirler Arası Otogarın Bakım Ve Onarım İşİ 18.10.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 26.10.2018 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.

KALEİÇİ MAH. KALE YOLU FEVZİÇAKMAK MAHALLESİ OKUL YOLU ŞHT. TARIK AKAR SOKAK BADEM KÜME EVLERİ VE TAŞLI SOKAKTA BÜYÜK DOĞALTAŞ YAPIM İŞİ

06.08.2018 tarihinde ihalesi yapılan kaleiçi mah. kale yolu fevziçakmak mahallesi okul yolu şht. tarık akar sokak badem küme evleri ve taşlı sokakta büyük doğaltaş yapım işİ 09.08.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 10.08.2018 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.



KARS MERKEZ KAZIMPAŞA VE ATATÜRK CADDELERİNİN KALDIRIM YAPIM İŞİ

29.05.2018 tarihinde ihalesi yapılan Kars Merkez Kazımpaşa Ve Atatürk Caddelerinin Kaldırım Yapım İşİ 19.06.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 25.06.2018 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.



BÜLBÜL MAH, ŞEHİTLER MAH, VE 30 EKİM KİLİT PARKE YAPIM İŞİ

29.05.2018 tarihinde ihalesi yapılan Bülbül Mah, Şehitler Mah, Ve 30 Ekim Kilit Parke Yapım İşİ 19.06.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 25.06.2018 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.



KARS MERKEZ ÖRNEK VE HALİTPAŞA MAHALLELERİ KİLİT PARKE YAPIM İŞİ

29.05.2018 tarihinde ihalesi yapılan Kars Merkez Örnek Ve Halitpaşa Mahalleleri Kilit Parke Yapım İşİ 21.06.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 27.06.2018 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.

BAHÇELİEVLER, ÖRNEK, ALPARSLAN MAHALLELERİ KİLİT PARKE VE MASAL PARKI YOL KALDIRIM YAPIM İŞİ

23.05.2018 tarihinde ihalesi yapılan Bahçelievler, Örnek, Alparslan Mahalleleri Kilit Parke Ve Masal Parkı Yol Kaldırım Yapım İşİ 05.06.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 07.06.2018 tarihinde iş yeri teslimi yapılmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.



ASFALT YAMA ÇALIŞMALARI

Şehrin muhtelif bölgelerinde yapılan su, kanalizasyon, Telekom, Tedaş, Doğalgaz ve diğer çalışmalardan dolayı bozulan yollarda ve ihtiyaç duyulan bölgelerde yaklaşık 2.000 m² Bitümlü Sıcak Karışım ve rotmix asfalt yama çalışması yapılmıştır.



KARLA MÜCADELE ÇALIŞMALARI

Müdürlüğümüzce 10 kişilik insan gücü, 3 adet greyder, 1 adet loder, 2 adet kepçe, 7 adet kamyon ile karla mücadele ekibi oluşturulmuş olup, yağın karlardan dolayı şehir genelinde kapanan 23 mahalledeki yollar açılarak kar temizleme çalışmaları yapılmıştır.



Su ve Kanalizasyon Çalışmaları

Kanalizasyon Şebeke Hattı, Yağmur Suyu Kanalı Yapımı -Kanalizasyon Arıtma (Atık Su Arıtma) Tesisi Projesi

Kars Atıksu Arıtma Tesisi ve Kanalizasyon-Yağmursuyu Projesi Uygulama Aşamasına Ait Fizibilite Raporunun AB Standartlarına Uygun Olarak Revize Edilmesi ve IPA Başvuru Formunun Hazırlanması Hizmet Alım İşi kapsamında 29.07.2009 tarihinde yapılan sözleşme 21.11.2018 tarih E.2220 sayılı yazıyla fesih edilmiştir. Ancak Mevcut durumda evsel atıksuların direkt olarak Kars Çayına deşarj edilmesi hasebiyle atıksu arıtma tesisinin memba tarafında kalacak olan Kars Barajı (182,07 Milyon m³ su ile toplamda 475.780 da sahanın cazibeli boru sistem şebekesi ile sulanması ayrıca 2,24 MW kurulu gücündeki elektrik santrali ile yıllık 9,76 Wh/yıl enerji üretilerek ülke ekonomisine katkı sağlayacak 175 milyon TL'ye mal olan baraj) havzasındaki atıksu kirliliğinin önlenmesi gerekmektedir. IPA-1 ile ilgili yapılan başvurunun IPA-2 dönemine kalacağı, Avrupa Delegasyonu tarafında yapılan komisyon görüşmelerinin çok geç gelmesi ve sonuç olarak IPA finansmanı (%85) ile yapılmasının uzun zaman alacağı ve barajın 19.07.2018 tarihinde su tutma işlemi gerçekleştirilmesinden dolayı atıksu arıtma tesisinin ivedilikle yapılması gerekmektedir.



31.12.2004 tarih ve 25687 sayılı Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği, 08.01.2006 tarih ve 26047 sayılı Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği çerçevesinde yapılacak olan "Kars Belediye Başkanlığı ile Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü arasında Atıksu Toplama ve Arıtma Tesisleri Yapımı" işi ile ilgili olarak uygulamaya müstenit projeleri ve inşaatlarının yapılması için hazırlanan ve 18.12.1953 tarih ve 6200 sayılı yasa ile bu yasanın 11.10.2011 tarih ve 662 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile değişen 2. Maddesi ve 03.07.1968 tarih ve 1053 sayılı yasanın 4. Maddesi ile bu yasanın 18.04.2007 tarih 5625 sayılı kanun ile değişen 10. Maddesine istinaden 2017 yılında taraflar arasında protokol düzenlenmiştir. Anılan protokol gereğince Kars Belediyesine ait evsel atıksuların arıtılması amacıyla gerekli ileri biyolojik arıtma tesisinin tüm üniteleri ile kolektör, bağlantı, deşarj ve by-pass hatlarının uygulamaya yönelik proje ve inşaatlarının yapılması işi Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

KARS MERKEZ KANALİZASYON ŞEBEKE HATTI YAPIM İŞİ

21.05.2018 tarihinde ihalesi yapılan Kars Merkez Kanalizasyon Şebeke Hattı Yapım İşinin 18.06.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 20.06.2018 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. İşin bitiş tarihi 24.07.2019 olup, sözleşme bedeli 5.110.130,00 TL+KDV' dir.

Projeye göre;

Ø 150 mm Beton Boru İle Kanalizasyon İnşaatı Parsel Bağlantı Yapılması 1.000 mt

Ø 200 mm Beton Boru İle Kanalizasyon Şebeke Hattı Yapılması 6.360 mt

Ø 300 mm Beton Boru İle Kanalizasyon Şebeke Hattı Yapılması 1.336 mt

Ø 400 mm Beton Boru İle Kanalizasyon Şebeke Hattı Yapılması 1.829 mt

Ø 500 mm Beton Boru İle Kanalizasyon Şebeke Hattı Yapılması 1.393 mt

Ø 200'lük Muayene Bacası Teşkili 133 adet

Ø 300'lük Muayene Bacası Teşkili 32 adet

Ø 400'lük Muayene Bacası Teşkili 41 adet

Ø 500'lük Muayene Bacası Teşkili 25 adet

Karayolunun Yatay Delgi İle Geçilmesi 32 mt

Parsel Bacası Teşkili 160 adet olup;

Toplamda 11.950 metre kanalizasyon hattı yapılması planlanmıştır. Anılan iş kapsamında dönem sonuna kadar KDV dahil 636.382,30-TL para harcanmış olup, fiziki olarak iş %10,55 aşamasındadır. Proje kapsamında çalışmalara havanın fen noktasında çalışmaya uygun olduğu günlerde devam edilecektir.



Şehrimiz Muhtelif Cadde ve Sokaklarında Kanalizasyon Şebeke Sisteminde İhtiyaç Duyulan Çap ve Uzunlukta Kombine Kanal Temizleme Hizmet Alım İşi

22.05.2018 tarihinde ihalesi yapılan Şehrimiz Muhtelif Cadde ve Sokaklarında Kanalizasyon Şebeke Sisteminde İhtiyaç Duyulan Çap Ve Uzunlukta Toplamda 102.000 mt. Kombine Kanal Temizleme ve Görüntüleme Hizmet Alım İşinin 20.06.2018 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup,21.06.2018 tarihinde yer teslimi yapılmıştır.İşin bitiş tarihi 25.07.2018 olup, sözleşme bedeli 1.588.000,00 TL+KDV' dir.

Anılan iş kapsamında dönem sonuna kadar KDV dahil 1.378.278,94-TL'lik 2 adet hakediş yapılmış olup, Proje kapsamında çalışmalara havanın fen noktasında çalışmaya uygun olduğu günlerde devam edilecektir.

Söz konusu yapılan Kanal Temizleme çalışmaları kapsamında şehir genelindeki kanalizasyon hatları, kolektörler, özellikle kurumumuzca yapılan yol yapım ve onarım çalışmaları, Karayolları Bölge Müdürlüğüne yapılan BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) asfalt kaplama yol yapım çalışmalarında serbest malzeme ile içleri dolan kanalizasyon hat ve bacalar temizlenip aktif hale getirilmektedir.



YAPILAN ÇEŞİTLİ ÇALIŞMALAR VE ALINAN MALZEMELER

- 2 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında vatandaş, kamu kurum, kuruluşlarından ve birimlerden **519** adet yazı gelmiş olup, **311** adet giden evrak olarak kayıt işlemleri gerçekleşmiştir.
- Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan çalışmalarda ve çalışmaların gerekli ihtiyaçların tedarikinin sağlanabilmesi için **14** adet doğrudan temin yapılmıştır.
- Müdürlüğümüz bünyesindeki çalışmalarda kullanılmak üzere 50 adet sfero döküm çember kapak ızgarası alımı yapılmıştır.
- 53 Ekip (Kanalizasyon Açma ve Çekme) olarak **3700** noktada Çalışma yapılmıştır
- 52 Ekip (Kanalizasyon Hattı Çekme, Baca Yükseltme, Baca Temizliği) olarak muhtelif çaplarda yaklaşık 1500 m uzunluğunda kanalizasyon , yağmur suyu ve drenaj hattı yapılmıştır. Ayrıca yine **1200** noktada da çalışma yapılmıştır.
- 54 Ekip (İçme suyu isale ve şebeke hattı bakım onarım) olarak yıl içerisinde Kars(Merkez) ana cadde ve sokaklarında çeşitli sebeplerle patlayan su patlağı çalışmaları Müdürlüğümüz su arıza onarım ekiplerince gerekli onarımlar yapılarak **1035** noktada çalışma yapılmıştır.
- İçme suyu şebeke sisteminde kullanılan 700,1500 ve 10.000'lik depolarda dezenfeksiyon çalışması yapılmıştır.



Faikbey Cad. Kanalizasyon Hattı Arıza Çalışmaları



İnönü Cad .Kanalizasyon Hattı Arıza Çalışmaları



Borluk Hattı Deplase Çalışması



İçme suyu Arıza Çalışması

İşletme İştirakler

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne bağlı Tahakkuk ve Tahsilât Şefliği, Su Kayıp Kaçak Ekibi, İdari İşler Servisi ve İçme Suyu Arıtma Tesisi olarak toplam 45 personel ile hizmet sağlamaktadır.

Tahakkuk tahsilât şefliği; Yeni su aboneliği, abone isim değişikliği, adres güncelleme, endeks yükleme, sayaç değişimi, geçici kapalı, İptal abonelik işlemleri, abone dosyalama, hatalı tahakkuk düzenleme çalışmaları yapar. Ayrıca tahakkuk dönemi içerisinde sayaç okuma personelleri tarafından abonelerin sayaçları okunup ihbarnameleri (faturaları) düzenli olarak abonelere tebliğ edilir, tebliğ edilen faturalar vezneler tarafından tahsilâtı yapılır. **Su Kayıp Kaçak Ekibi;** Aboneleri olmayan mülkiyetlere yeni abonelik yaptırılması için tutanak altına

arak kurumumuza müracaatlarını sağlar. Yine sayaçsız su tüketimi yapan abonelerin suları aparat aracılığı ile kesilerek usulsüz su kullanımının önüne geçilmeye çalışılır. **İdari İşler Servisi;** Müdürlüğe gelen ve giden bütün evrakları kayıt eder, gelen evrakın müdür tarafından havalesinden sonra ilgisine dağıtımını yapar, karşılığını takip eder, cevap verilmesi gerekiyorsa verilmesini temin eder. Malzeme ve demirbaşları teslim alır ve teslim eder. Satın alma taleplerini ve siparişlerini yazar.

İçme Suyu Arıtma Tesisi; Kars halkına dünya standartlarında içilebilir bir suyun sağlanması noktasında 24 saat kesintisiz bir şekilde numuneler alınarak gerekli kimyasallar uygulanarak işlerinde yetişmiş personel yapısı ile hizmetlerini devam ettirmektedir. Bu çalışmalarımız düzenli olarak günlük yapılmaktadır.

ABONE TÜRÜNE GÖRE ABONELİK BİLGİLERİ



Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, İçme suyu Arıtma Tesisinde yapılan bakım-onarım çalışmalarını yerinde inceledi.



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Su Kayıp ve Kaçak Personeli çalışma yaparken



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Endeks Okuma personeli eğitim alırken.



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tahakkuk personeli eğitim alırken.



ABONE TÜRÜNE GÖRE ABONELİK BİLGİLERİ

2018 Yılı içerisinde yapılan toplam aboneler:1333 Mesken, 47 Ticarethane, 9 İnşaat, 2 Resmi Kurum, 3 Okul Öz. Eğt.Rhblt. Mrkz olarak toplam 1394 Abonelik yapıldı.

31.12.2018 Tarihine kadar abone türüne göre toplam abonelik sayısı

Mesken		28680
Ticarethane	(Res.Kur.2 Özel.1910)	1912
İnşaat		113
Bankalar		17
Yurt pansiyon	(Res. Kur.23-Özel 15)	38
Okul Öz. Eğtm.Rhblt.Mrkz.	(Res. Kur.71-Özel 41)	112
Resmi kurum		124
Turistik Oteller		10
Fabrikalar		1
Kamu Kuruluş Sos.Tes.	(Res. Kur.8)	8
Hast. Şeker Fab. Doğ. Evi	(Res. Kur.11 Özel.5)	16
Kapalı-iptal		653
TOPLAM		31684

2018 YILI YILLIK TAHAKKUK BİLGİLERİ

Normal tahakkuk (₺-m ³)	7.096.162,27	2.658.660
Resmi kurum tahakkuk (₺-m ³)	2.533.605,23	710.142
TOPLAM TAHAKKUK (₺-m ³)	9.629.767,50	3.368.802

2018 YILI DÖNEMLERE GÖRE TAHAKKUK BİLGİLERİ

DÖNEMLER	ABONE SAYISI	SU SARFIYATI (m ³)	TAHAKKUK (₺)
OCAK-ŞUBAT	30429	569531	1.920.111,10
MART-NİSAN	30627	606203	1.676.471,14
MAY-HAZİRAN	30870	562504	1.543.851,18
TEM- AĞUSTOS	31107	519716	1.396.109,61
EYLÜL-EKİM	31418	551977	1.534.204,31
KASIM-ARALIK	31684	558871	1.559.020,16
TOPLAM	31684	3368802	9.629.767,50



2018 YILI YILLIK TAHSİLAT BİLGİLERİ

Vezne tahsilatı	4.932.680,77
Mahsup tahsilatı	542.765,33
Resmi kurum tahsilatı	2.410.951,48
Tahs. Tahk. oranı	%82
TOPLAM TAHSİLAT (₺)	7.886.397,58

2018 YILI DÖNEMLERE GÖRE TAHSİLAT BİLGİLER

DÖNEMLER	VEZNE TAHS.	MAHSUP TAHS.	RESMİ KUR. TAHS.	TOPLAM TAHS.
OCAK-ŞUBAT	705.647,44	72.045,54	126.215,27	903.908,25
MART-NİSAN	765.872,97	56.950,04	261.023,61	1.083.846,62
MAY-HAZ	830.585,05	67.620,68	812.129,93	1.710.335,66
TEM- AĞUS	912.673,09	102.400,58	270.678,58	1.285.752,25
EYLÜL-EKİM	956.247,38	103.768,83	177.784,59	1.237.800,80
KASM-ARLK	761.654,84	139.979,66	763.119,50	1.664.754,00
TOPLAM (₺)	4.932.680,77	542.765,33	2.410.951,48	7.886.397,58

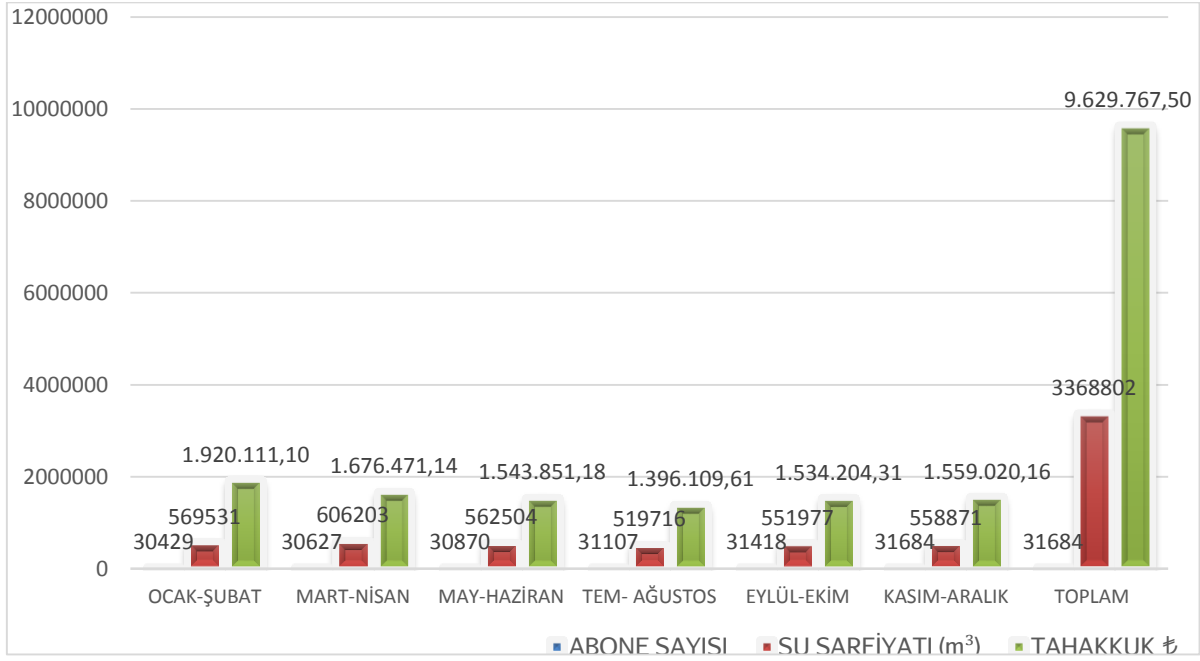
2018 YILI SU SARFIYATI m³ DAĞILIMI

	ŞEHİR ŞEBEKESİNE VERİLEN TOPLAM SU MİKTARI	TAHAKKUK EDİLEN BELİRLİ SU MİKTARI	PARK BAĞÇELER CAMİLER HAYIR ÇEŞMELERİ BELİRLİ SU MİKTARI	ŞEBEKE YÜZEYSEL ARIZA BELİRLİ SU MİKTARI	YERALTI VE ABONE KAÇAĞI BELİRSİZ SU MİKTARI	KAYIP KAÇAK ORANI
2018 YILI	14.750.000 m ³	3.368.802 m ³	2.190.000 m ³	1.320.000 m ³	7.871.198 m ³	%53

2018 Yılında Mal Alımı İşiyile Yapılan Harcamalar

- Müdürlüğümüze 04.04.2018 Tarihinde El Terminalleri Mal Alımı işiyile yapılmıştır.

Grafik Gelir Kalemi Dağılımı



Kars Belediyesi İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün, vatandaşımızdan 31.12.2017 tarihine kadar toplam 6.782.261,29 TL (Altı Trilyon Yediyüzseksenikibin İkiyüzaltmışbir Lira Yirmidokuz Kuruş) alacağı bulunmaktadır.

Ulaşım Hizmetleri

Belediyemiz Ulaşım Hizmetleri olarak 2018 Yılı içerisinde (Taksi, Servis, Dolmuş, Halk Otobüsü,) plaka devir işlemleri yapılmış, Belediyemiz bünyesinde hizmet veren araçlarımızın 8 adet sigorta 6 adet muayene işlemi yapılmış, Müdürlüğümüz bünyesindeki araçlarımız havaalanı öğrenci yurtları şehir içi cenazelerde hizmet vermektedir ve Mali yıl içinde Müdürlüğümüz, 2018 yılında faaliyetlerini tamamlamış olup; Müdürlüğümüze ayrılan ödenek ile 2018 yılı misyon ve performansını belirleyerek belediyeçilik hizmetlerini en üst seviyede tamamlama gayretindedir.



- 2018 Dönemi içerisinde 33 adet (T,S,D,H) plakalarının devir işlemi yapılmıştır.
- 2018 Yılı içerisinde Havaalanına hizmet veren aracımızın bilet geliri 54.715.00 TL olarak gelir elde etmiştir, araç kapasitemiz 37 kişiliktir.
- Kurumlar arası araç tahsisi yapılmış olup; araç kapasitesi 37+1 olarak hizmet vermektedir.
- 2018 yılı içerisinde Çıldır gezisi gidiş geliş için hizmet veren aracımızın bilet geliri 23.250 TL olarak gelir elde edilmiştir, Araç kapasitesi 37+1 olarak hizmet vermektedir.
- Birimimizce Gelen evrak giden evraklara cevap verilmiştir.

Belediyemizde 2016, 2017 ve 2018 yılına ait mevcut olan plakalar.

YILI	S	T	D	H
2016	136	183	78	15
2017	151	181	56	40
2018	151	183	56	44



Park ve Bahçelerde Yürütülen Hizmetler

Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü ve Kars Orman İşletmesi'nden alınan 10.000 adet Sarıçam Yenimahalle, Asri, Bülbül, Şehitlik, Karadağ ve Sukapı Mezarlıklarına dikimi yapıldı. Yapılan talepler doğrultusunda köy, cami ve okullara fidan dağıtımı yapıldı.



Kars Merkezi'ndeki park alanı, refüj ile cadde ve sokaklardaki mevcut ağaçların bakım, budama ve sulama işlemleri yapıldı. Ayrıca yapılan gübreleme işlemi ile ağaçların gelişimi desteklenmiştir.



5 adet mezarlık alanı (Asri, Yeni Mahalle, Bülbul, Sukapı ve Paşaçayırı Mezarlıkları) otopark çevresi ve su artırma tesisi yeşil alanı olmak üzere toplam 425 dönüm alanda çayır veya çim biçme işi gerçekleştirilmiştir.



Kars Merkez’de bulunan bazı kamu kurum ve kuruluşların bahçelerinde bakım ve onarım işleri yapıldı.

Haydar Aliyev Parkı ve Cumhuriyet Lisesi Yanı Parkı’nın muhtelif alanlarında tadilat, toprak tefsiyesi ve çimlendirme işleri tamamlanmıştır.



Kars Merkez muhtelif 100.000 m2 alanda haşerelerle mücadele için ilaçlama çalışması yapıldı.



Kars Merkez Kazım Paşa Caddesi'ne sırtlıklı bank ve çöp kovası montajları yapılmıştır.

2016 yılında sözleşmesi yapılan büst ve heykellerden Türk Büyükleri, Kars Yöresi Aşıkları Büstleri, Kaz Heykelleri, Kars Yöre Aşıkları büstleri, Ali Gaffar Okkan, Faik Bey, Halit Paşa, Kazım Paşa Büstleri ve Rahle Heykeli kentin muhtelif yerlerine yerleştirme işlemi 2018 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



Mevcut Cenaze Nakil Araçlarımız ile İl Hudutları içerisinde ve İl Hudutları dışarısında cenaze nakil işlemlerine devam edilmektedir.

Park- Bahçeler ve kent merkezinin muhtelif yerlerinde kullanılmak üzere alınan uyarı levhaları, uygun görülen yerlere konulmuştur.

Kars Şehir Merkezinde bulunan Heykel ve Türk Büyükleri Büstü'nün boyama bakım ve onarım işlemleri yapılmıştır.

Kamu kurum ve kuruluşlarına çim tohumu dağıtımını yaptı

Kars Merkez Atatürk Çay Bahçesi (masal parkı) içinde bulunan kamelyaların ve Barbekülerin bakım ve onarımını yaptı. Anfi Tiyatronun ahşapların verniklenmesi yapıldı. 2 adet ahşaptan kulübe yapımı tamamlandı. 2 adet tuvaletin bakım ve tadilatı yapıldı.

1 adet park alanının ismi alınan meclis kararı doğrultusunda değiştirilerek Mert Aydın ismi verilmiş ve tabelası yapılmıştır.

13 adet çok kuleli çocuk oyun grubu, 1 adet engelli çocuk oyun grubu, dökme ve karo kauçuk, kamelya, sırtlıklı bank, çöp kovası, spor aletleri, tahterevalli, salıncak ve zıpzıp, kentin muhtelif yerlerindeki park alanlarına okullara, polis lojmanlarına, kamu kurumu bahçesine ve ibadet yerlerine montajları yapılmıştır.





Emlak ve İstimlak

Belediye Taşınmazlarının Değerlendirilmesi

- a) Belediye taşınmazlarının yasa ve yönetmelikler çerçevesinde satış işlemlerini yürütmek:
2018 yılı içerisinde toplam 64 adet taşınmazın satışı yapılmıştır.



Resim 1.Satışı yapılmış bir taşınmazın Google Earth görüntüsü

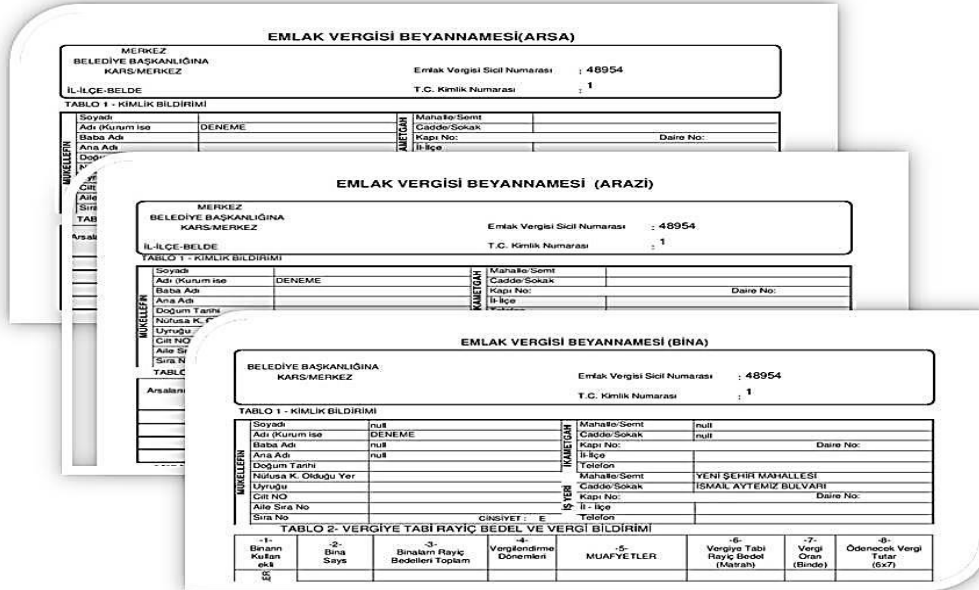
- b) Belediye taşınmazlarının yasa ve yönetmelikler çerçevesinde kiralama işlemlerini düzenlemek: 2018 yılı içerisinde 13 adet taşınmaz kiraya verilmiştir.
- c) Yasalar çerçevesinde taşınmazlara ilişkin kıymet takdirlerinin yapılması için “Başkanlık Takdir komisyonu ve Kıymet Takdir Komisyonu” teşkilini Başkanlık Onayı ile sağlamak.
- d) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınmazlara ilişkin her türlü kayıtları tutmak ve düzenlemek:

2014 yılından itibaren toplam 1800 adet taşınmazın Resmi Gazetenin 02/10/2006 tarih ve 26307 numaralı sayısında yayımlanan Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik gereği ilgili yönetmeliğin 7.maddesinde belirtildiği gibi “Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar” “Tapuda Kayıtlı Olmayan Taşınmazlar” “Orta Mallar” “Genel Hizmet Alanları” ve “Sınırlı Ayni Haklar ile Kişisel Haklar ve Tahsis Formu” şeklinde, 5.maddede belirtilen değerlendirme yöntemine göre kurulan 2 ayrı komisyonun belirlemiş olduğu rayiç değer üzerinden Belediyemiz e-Belediye sistemine Müdürlüğümüzce kayıt altına alınmıştır. Taşınmazlar, tapuda kayıt altına alındığı şekliyle ada, parsel, yüzölçüm, mevki, edinme sebebi/tarihi, mevcut kullanım şekli, taşınmaz kısa kodu, bütçe kodu ve tüm beyan/şerhleri ile birlikte kayıt altına

alınmış, Tapu Müdürlüğünden her bir taşınmazın Tapu Senetleri çıkarılarak ilgili yönetmeliğin 9.maddesine göre dosyalanmıştır. Kayıt altına alınan taşınmazların, yeni taşınmazlar mülkiyetimize geçtikçe güncellemesi yapılmakta olup, satışı yapılan taşınmazlar ise kayıttan düşürülmektedir. Sistemde rayiç değerleri ile birlikte kayıtlı olan taşınmaz bilgileri, taşınmaz amortismanlarının oluşturulması amacı ile Mali Hizmetler Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

Emlak Vergisi Kanununa Bağlı İşler

a)1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre Belediyenin yetki alanı içerisinde bulunan arsa arazi ve binaların aynı kanunun 4. ve 14.maddesinde belirtilen vergiden muaf kurum/kuruluş/şahıs/ taşınmazları haricinde diğer tüm mükelleflerden; beyan almak, arsa ve araziler için, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun asgari ölçüde birim değer tespitine ilişkin hükümlerine göre takdir komisyonlarınca belirlenen ve her yıl yeniden değerlendirme oranı ile belirlenen fiyatlara göre tarh ve tahsilat işlemlerini yapmak.



EMLAK VERGİSİ BEYANNAMESİ (ARSA)
MERKEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA
KARS-MERKEZ Emlak Vergisi Sicil Numarası : 48954
İL-İLÇE-BELDE T.C. Kimlik Numarası : 1

EMLAK VERGİSİ BEYANNAMESİ (ARAZI)
MERKEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA
KARS-MERKEZ Emlak Vergisi Sicil Numarası : 48954
İL-İLÇE-BELDE T.C. Kimlik Numarası : 1

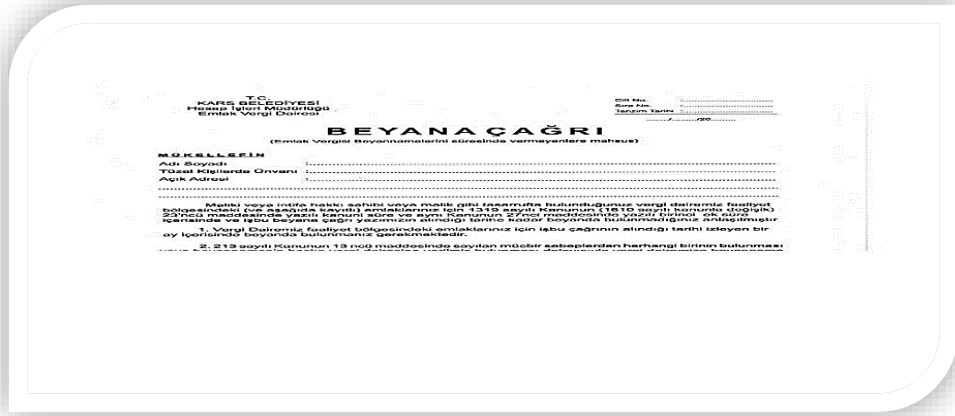
EMLAK VERGİSİ BEYANNAMESİ (BINA)
MERKEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA
KARS-MERKEZ Emlak Vergisi Sicil Numarası : 48954
İL-İLÇE-BELDE T.C. Kimlik Numarası : 1

TABLO 2- VERGİYE TABİ RAYİÇ BEDEL VE VERGİ BİLDİRİMİ

-1- Binanın Kullanım Kategori	-2- Bina Sınıfı	-3- Binaların Rayiç Bedelleri Toplamı	-4- Vergilendirme Dönemi	-5- MUAFİYETLER	-6- Vergiye Tabi Rayiç Bedel (Matrah)	-7- Vergi Oranı (Binde)	-8- Ödenecek Vergi Tutarı (5x7)

Beyan Örnekleri

b) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun mükerrer 44.maddesine göre muafiyeti bulunan kurum/kuruluş binaları haricinde Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde bulunan ve belediyelerin çevre temizlik hizmetlerinden yararlanan konut, iş yeri ve diğer şekillerde kullanılan binalardan, beyana çağrı pusulaları düzenlemek, çevre temizlik vergisi tarh ve tahsilat işlemlerini yapmak.



Beyana Çağrı Pusulası

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi İşlemleri (CİMER)

Yeni Türkiye'nin ilerleyişine ve anlaşılmasına ivme kazandıracak bireysel ve kurumsal düzeyde temsil gücümüzü artırmaya yönelik hizmetleri öncelemek, Ülkemizin harcını oluşturan her bir vatandaşımızın soru ve sorunlarının hızlı çözümü için devlet-millet ilişkisinin etkin ve nitelikli hale getirilmesi ve uygulanması, yalnızca soru ve sorun çözümü değil aynı zamanda fikir ve düşünce paylaşımını da kapsayacak bir iletişim bağlamı, sorumluluklarımız arasındaki bu akışın ana damarını oluşturduğundan bu amaçla 24 Temmuz 2018 tarih ve 30488 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 14 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile kurulan ve hizmet vermeye başlayan, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı, ülkemizin en yeni kurumları arasında yer almaktadır.

CİMER kanalıyla gelen tüm şikayetler istekler Müdürlüğümüzde 2 yetkili ile, ilgili Müdürlüklere sevk edilerek takibi yapılmakta ve talep sahibine alınan cevaplar, yapılan işlemler hakkında bilgilendirme gönderilmektedir.

Birim Genel Rapor

Seçilen Kurum Birim : KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI (77128985)

Tarih : 01.01.2018 - 31.12.2018



Başvuru Yoluna Göre Gelen Başvuru	
Başvuru Yolu	Başvuru Sayısı
İnternet	363
Telefon	124
Şahsen	1
TOPLAM	488

Başvuru Tipine Göre Gelen Başvuru	
Başvuru Tipi	Başvuru Sayısı
Şikayet	346
Görüş Öneri	8
İstek	106
İhbar	15
Bilgi Edinme	13
TOPLAM	488

Verilen Cevap (Onaylanan) Başvurular	
Başvuru Tipi	Başvuru Sayısı
Şikayet	617
Görüş Öneri	16
İstek	181
İnbar	25
Bilgi Edinme	21
TOPLAM	860

Gelen Başvuruların Konulara Göre Dağılımı (İlk 5 Konu)		
Üst Konu	Konu	Gelen Sevk Toplam
MAHALLİ HİZMETLER	Altyapı Hizmetleri(Su, Kanalizasyon vb.)	73
MAHALLİ HİZMETLER	Yol ve Yol Bakım	50
MAHALLİ HİZMETLER	Sokak Hayvanları	39
MAHALLİ HİZMETLER	Belediye Çöp ve Çevre Temizlik Hizmetleri	33
MAHALLİ HİZMETLER	Belediye Otobüsleri	28



Vatandaşla en üst düzeyde iletişimin kurulması, taleplerinin etkin ve hızlı bir şekilde alınarak takip edilmesi ve sonuçlandırılması amacıyla İçişleri Bakanlığınca oluşturulan iletişim kapısı için Müdürlüğümüzde 2 yetkili ile, başvurular ilgili Müdürlüklere sevk edilerek takibi yapılmakta ve talep sahibine alınan cevaplar, yapılan işlemler hakkında bilgilendirme gönderilmektedir.

Başvuru Giriş

Bütün alanları doldurduktan sonra **ONAY KODU GÖNDER** butonuna tıklayınız.

T.C. Kimlik No

Adınız Soyadınız

Annenizin evlenmeden önceki soyadı (ilk ve son harf)

Çep Telefonu

Ben robot değilim

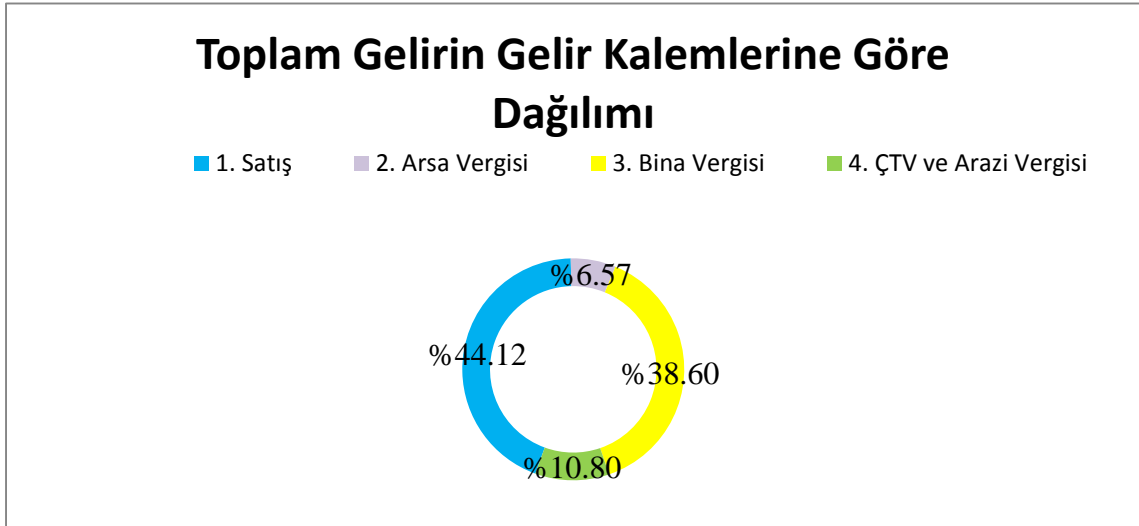
Onay Kodu Gönder

Müdürlüğümüz 31.12.2018 tarihi itibari ile 2018 yılında; 1.152.893,42TL Taşınmaz satışından elde edilen gelir, 1.006.175,64TL'si Bina 171.835,08TL'si Arsa 3.496,16'si Arazi 278.519,82TL'si Çevre ve Temizlik Vergisi olmak üzere toplamda 2.612.920,12TL Belediyemize gelir elde etmiştir. Yıl içerisinde yapılan kiralama ihalesi ile 25.830,00TL kira tahakkuku oluşmuştur.

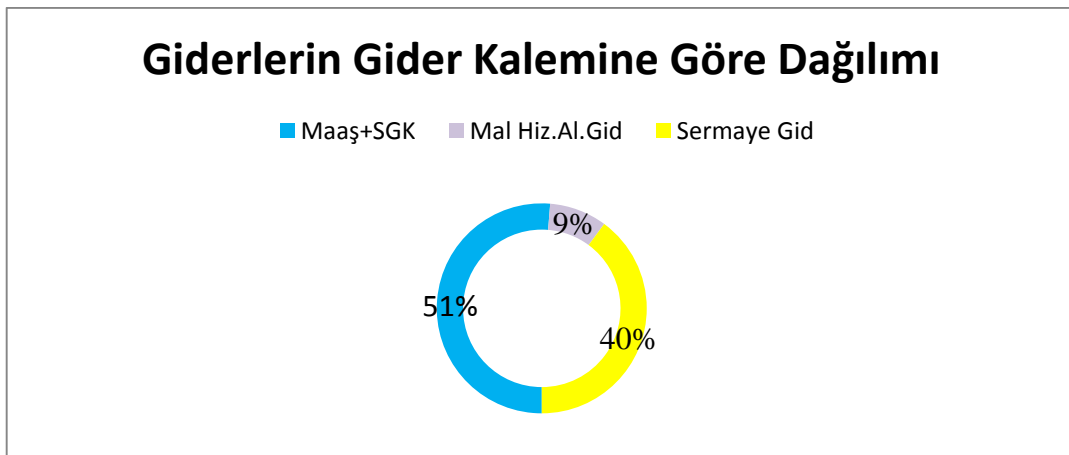
GELİRLER	TAŞINMAZ SATIŞI	ARSA VERGİSİ TAHSİLATI	BİNA VERGİSİ TAHSİLATI	ARAZİ VERGİSİ TAHSİLATI	ÇEVRE VE TEMİZLİK VERGİSİ TAHSİLATI
	1.152.893,42TL	171.835,08TL	1.006.175,64TL	3.496,16TL	278.519,82TL
TOPLAM	2.612.920,12TL				

GİDERLER	MAAŞ+SGK PRİMİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	SERMAYE GİDERLERİ
	547.496,03TL	94.635,23TL	425.450,83TL
TOPLAM	1.067.582,09TL		

Gelir-Gider Tablosu



Gelir Kalemi Dağılımı





Gider Kalemine Göre Dağılım

İmar ve Şehircilik

Atatürk Ve Bayrampaşa Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesi

Bakanlar Kurulu'nun 2011/2356 karar sayılı kararıyla; Kars İli Merkez Atatürk-Bayrampaşa Mahallelerinin tamamı, Karadağ ve Kaleiçi Mahallelerinin bir kısmını kapsayan 37,5 hektarlık alan Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Projesi Alanı ilan edilmiş, Başkanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile Kars Belediye Başkanlığı arasında imzalanan protokole istinaden proje Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Onaylı fizibilite çalışması doğrultusunda Atatürk- Bayrampaşa mahallelerinde toplam 2030 konut üretilmesi planlanmıştır. Proje iki etaba ayrılmış, 1. Etap kapsamında 698 adet konut, 1 adet 24 derslikli İlköğretim Okulu, 1 adet de T-15 tipi Cami yapılmıştır. 665 adet konut (bodrum katlar hariç) için çekiliş yapıp banka sözleşmesi süreci sonucunda gecekondü sahipleri konutlarına yerleştirilmiştir. 2. Etap olarak belirlenen alan için yıkım işlemleri tamamlanmıştır. Alanında hak sahipleri için sözleşme yenileme süreci tamamlanmıştır. 2. Etap olarak belirlenen alanda bulunan hak sahipleri için Acele El Koyma Davaları tamamlanmış olup (2.Asliye Hukuk Mahkemesi ve 3.Asliye Hukuk Mahkemesi'nce), Bedel Tespit ve Tescil Davaları devam etmektedir. 2.Etap kapsamında yapılacak konutların yapım ihalesi TOKİ tarafından yapılmış olup değerlendirilmiştir.

Ruhsat-Yapı Kullanma İzin Belgesi-İfraz Tevhid

Ruhsat-Yapı Kullanma İzin Belgesi-İfraz Tevhid	Adet
Yapı Ruhsatı	123
Tadilat Ruhsatı	35
Yeniden	12
İsim Değişikliği	20
Restorasyon	3
Kat ilave	3
Yenileme	6
Geçici	3
Yapı Kullanma İzin Belgesi	163
İfraz	26
Tevhid	65

Yukarıdaki tabloda dosyaların kontrolü yapılarak encümen yazılımı ve daha sonra ilgili yerlere tekrar iadesi yapılmıştır.

GELEN-GİDEN EVRAK

Gelen Evrak Sayısı 3485, Giden Evrak Sayısı 2194 adettir.



Kurum içi bilgilendirme ve kurumlar arası bilgilendirme evraklarından dolayı, gelen evrakla giden evrak arasında bu fark oluşmuştur.

Meclis Gündemleri

72 Adet Meclis dosyasının plan tadilatları ve parsel satışları ile ilgili imar komisyonu çalışmaları birimimizde tamamlanmış olup, paftalar üzerinde ilgili kurum ve kuruluşlarca yapılan incelemeler sonucu bir sonraki meclis toplantısına sunulmak üzere kararlar raporlandırılmıştır ve kararlar alınmıştır.

Plan tadilatları ile kararların alınması dışında Kars Merkezi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve koruma amaçlı imar planlarına ilave plan notları için ihale işlemleri tamamlandı. Koruma amaçlı imar planlarına ilave plan notlarının plan müellifi görüşü doğrultusunda Kars Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'nca değerlendirilmesi işlemi devam etmektedir.

Belediye mülkiyetlerinin satışı amacı ile yapılan başvurular için, talep edilen taşınmazların imar planında ayrılış amacına göre satışa konu yer olması durumunda satış işlemlerinin gerçekleşmesi için yine Emlak Şefliği'ne gönderilmiş, Belediye Meclisi tarafından imar komisyonuna havale edilen bu satışlar için komisyonla yerinde tespit yapılarak raporlandırılmış, Meclise sunulmuş ve 58 adet parsel satışı onayı gerçekleşmiştir.

Diğer Kurumlar Ve Belediye Birimleri İle Ortak Çalışmalar Teknik Hizmet

İşyeri açma çalıştırma ruhsatlarında ve GSM Ruhsatlarında Zabıta Müdürlüğü ile ortak çalışılıp işyerleri ruhsata bağlanmıştır.

Kaçak ve Ruhsata aykırı yapıların denetimi Zabıta Müdürlüğü ile birlikte bir ekip tarafından Müdürlüğümüz teknik ekibince yapılmakta olup gereğince 23 ayrı yapı için ruhsata aykırı/ruhsatsız yapılar için Encümen kararları ile 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 42. Maddesi uygulanmış olup gerekli süreler verilerek 140.471,00 TL idari para cezası kesilmiştir.

Yapı Denetim Şirketlerinin denetiminde devam eden inşaatlara ilişkin hakediş ödemelerinin yapılması için Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak çalışmalar devam etmektedir.

İnşaat Mühendisleri, Mimar, Jeoloji, Elektrik, Makine Mühendisleri Odalarına her ay düzenli olarak bir önceki ayda verilen ruhsat ve yapı kullanım izin belgeleri gönderilmektedir.



Veterinerlik Hizmetleri

Belediyemiz Hayvan Barınağında 2018 yılı içerisinde toplanan hayvan sayısı

Aşı yapılan sokak hayvan sayısı	776
Küpelenen sokak hayvan sayısı	55
Uyuz	330
Sahiplendirilen sokak hayvan sayısı	11
Poster Broşür Sayısı	1000

Veteriner İşleri Birimimizde Barınakta 1 Veteriner Hekim 1 Tekniker ve 2 yardımcı personel ile sokaktaki düşkün hasta hayvanları toplayıp barınakta tedavi ve beslenme hizmeti vermektedirler.

19.12.2018 tarihinde Kars Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü Köpek Barınağı Yapım İşi projesi 315.000,00 TL bedeli ile ihalesi yapılmıştır.

Barınağa getirilen sokak köpekleri için hasta, muayene kontrolünden geçirilerek aşıları yapıp, küpe numaraları takılmaktadır. Ağır vakada hasta olan Köpekler ameliyat odasına alınıp, ameliyatları yapılmaktadır.

2018 yılı içerisinde Kars Belediyesi İhale ve Satın Alma Birimi işi ile Barınak için 20 Adet Köpek Kulübesi alınmıştır.

Barınağımızda ayrıca gelen hayvanların aşılama yapıp Veteriner Fakültesiyle aramızdaki protokolle kısırlaştırılmaları Fakülte kliniklerinde yaptırılmaktadır. Mezbahanemizde 1 Veteriner Hekim 14 personelle hizmet vermekteyiz. Mezbahanemizde Büyükbaş ve Küçükbaş kesim hizmeti verilmekte olup Karkas halindeki etler müşteri memnuniyeti baz alınarak müşterilerimizin işyerlerine teslim etmekteyiz. Vatandaşın farkındalığını artırmak için sokak hayvanları temalı broşür ve billboardlarda afişler hazırlatılıp dağıtımı yapılmıştır.





Belediyemiz Mezbahanesi 2018 yılı içerisinde toplanan hayvan sayısı

Aylar	Büyük Baş Hayvan Sayısı	Tosun	İnek	Düve	Küçük Baş Hayvan Sayısı	Koyun	Kuzu	Koç	Keçi	Manda
OCAK	126	104	22							
ŞUBAT	145	106	39		13	13				
MART	165	121	44							
NİSAN	175	131	44							
MAYIS	199	176	23		2	2				
HAZİRAN	185	174	11							
TEMMUZ	194	157	36		1		1			
AĞUSTOS	159	115	44		1		1			
EYLÜL	164	137	27							
EKİM	171	81	90							
KASIM	152	72	80							
ARALIK	147	65	82							
TOPLAM	2.108	1.439	542		16	15	1			





Temizlik Hizmetleri

İlimizde Çöplerin Toplanması ve Nakli:

İlimizde çöplerin toplanması ve nakli müdürlüğümüz kontrolünde, temizlik şirketi tarafından gerçekleştirilmekte olup 2018 yılında ortalama 50.400 ton çöp toplanmıştır.

Sokakların Süpürülmesi:

İlimiz mahallelerinde bulunan ana arter ve ana arter statüsünde ki cadde ve sokaklar sabah saat 07:00 dan 16:00- 16:00 dan 24:00 2 Vardiya olmak üzere süpürge araçları ve işçilerimiz ile süpürme işi bitirilmekte olup, çalışmalarımız ilerleyen saatlere de ara sokaklarda devam etmektedir

Sokakların Yıkınması:

İl genelinde ana arterler caddeler ve sokaklar ile çöp noktaları bir adet arozöz bir işçi bir şoför ile periyodik olarak ekipler tarafından tazyikli su ile yıkanmaktadır.

Müdürlüğümüz çalışmalarına ait yazılı basında toplam 6 adet haber yapılmıştır.

Kars 2018 Yılına Ait Mal Alım ve Hizmet Alım İhaleleri

2018 YILINA AİT MAL ALIM İŞİ	TOPLAM
2018 Yılına Ait 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22(d) maddesi uyarınca Temizlik İşleri olarak 18 kalem Malzeme Alımı(Çöp Poşeti, Çalı Süpürge, Kürek,Kürek Sapı, Temizlik Malzemeleri,Tırmık,Faraj,Çöp Kovası, v.b)	321.408,10TL'dir.

KATI ATIK TOPLAMA, SÜPÜRME VE TAŞIMA HİZMET ALIM İŞLERİ

- 1) Kent Temizliği Hizmet alım işinin süresi 3(Üç) ay olup işe başlama tarihi 01.01.2018 ve işin bitiş tarihi ise 01.04.2018 tarihidir. Merkez 23 Mahalle Temizlik işlemleri yapılmaktadır. Bu hizmet alım işi 14 araç 152 personel tarafından yürütülmektedir. İşin maliyeti KDV Dahil 2.885.346,22 TL 'dir.
- 2) Kent Temizliği Araç kiralama işinin süresi 6(Altı) ay olup işe başlama tarihi 02.04.2018 ve işin bitiş tarihi ise 03.10.2018 tarihidir. Merkez 23 Mahalle Temizlik işlemleri yapılmaktadır. Bu hizmet alım işi 14 araç tarafından yürütülmektedir. İşin maliyeti KDV Dahil 5.107.105,44 TL 'dir.
- 3) Temizlik İşleri Müdürlüğü Beltaş A.Ş tarafından personel hizmet alım işi 9 (Dokuz) ay süreyle 02.04.2018 tarihinde başlamış olup bitiş tarihi ise 31.12.2018 tarihidir. Hizmet işinin maliyeti KDV Dahil 4.105.896,26TL 'dir.
- 4) Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından 04.10.2018 tarihinde 11 araçla başlamış olup hali hazırda devam etmektedir.

KARS BELEDİYESİ TEMİZLİK İŞLERİ ARAÇ VE PERSONEL RESİMLERİ





Destek Hizmetleri

- Motor Atölyesine 340 araç (Hava tertibatının bakımı, fren tertibatının bakımı, debriyaj baskı balata bakımları, pompa ve devre arızaları, radyatör sökümü ve tamiratu, süpürge değişimi, yağ bakımları vb.) arızaları gidermek amacıyla gelmiş olup tamiratları gerçekleştirilmiştir

- Lastik atölyesine 250 araç lastik değişimi, lastik patlaması vb. arızaları gidermek amacıyla gelmiş olup tamiratları gerçekleştirilmiştir

- Kaynak atölyesine 33 araç makas değişimleri, merdiven kaynağı, kaput kilit kaynağı ve çeşitli kaynak işlerini gidermek amacıyla gelmiş olup tamiratları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Temizlik İşlerine ait Çöp konteynırlarının tamiri, Hizmet binası, ek hizmet binası, su arıtma tesisi ve şantiyelerde ki kaynak işleri yapılmıştır.





- Elektrik Atölyesine 86 araç marş arızaları, fren-far-sinyal, lamba değişimleri ve tesisat vb. arızaları gidermek amacıyla gelmiş olup tamiratları gerçekleştirilmiştir.

- 2018 yılı içerisinde gelen evrak 56 adet giden evrak 43 adettir.

2018 Yılı itibariyle Belediyemiz bünyesinde ki araçlarda kullanılmak üzere 237.809,64 LT motorin 19.704,26 LT Benzin alınmış ve belediyemiz araçlarında kullanılmıştır.

2018 Yılı içerisinde 89 Ad. Doğrudan Temin yapılmış olup toplam değeri 1.324.484,12 TL'dir. 2018 Yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından 1 adet ihale yapılmıştır.

Müdürlüğümüz bütçesine mali yıl ödeneği olarak 2.999.500,00 TL. Ödenek konulmuş olup, yıl içerisinde 3.548.097,72 TL'si harcanmış, Bütçemize ek olarak 548.597,72 TL'lik tutarın aktarımı yapılmıştır.

Müdürlüğümüz 2018 mali yılı içerisinde yapmış olduğu doğrudan temin yoluyla aldığı malzemelerin kayıtlarını yapmış olduğu ödeme evraklarını ve taşınır mal işlem fişlerini düzenli olarak sağlamış denetlemek üzere gerekli şekilde dosyaları arşivlenmiştir.

Zabıta Hizmetleri

Belediye Zabıta Müdürlüğüne bağlı ekipler, 2018 yılında trafik hizmetleri kapsamında; trafik işaret levhası taktı. Belediye tarafından gerçekleştirilen kaldırım genişletme çalışmalarına müteakip uygun noktalara trafik işaret levhaları da monte eden ekipler, il merkezindeki okul servis araçlarını kullanma belgeleri, servis bakım ve temizliği, araç muayeneleri ve öğrenci güvenliği açısından denetleyerek servis araçların vizeleri yenilendi.

RUHSAT DENETİMLERİ



Belediye Zabıta Müdürlüğü yaptığı açıklamada; 2018 yılında da vatandaşlara gıda sağlığı ve güvenliği noktasında en iyi hizmeti vermeye çalıştıklarını belirtti. Gıda güvenliği kapsamında semt pazarlarını ve yiyecek satılan yerlerde genel hijyen şartlarının denetimini yapan ekipler, merkezde bulunan iş yerlerinin temizliği, ürünlerin üretim koşulları, son tüketim tarihi, gramajı gibi birçok alanda denetledi. 2018 yılında il merkezinde 250 Adet iş yerine “İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı” verildi. 226 Adet Hafta tatil ruhsatı verildi

Ruhsat denetim sonrası mühürlemeden örnek

DİLENCİLERE YÖNELİK ÇALIŞMA

Şehir merkezinde Zabıta ekipleri tarafından yakalanan dilencilere yönelik çalışmalar yapılarak gerekli prosedürler uygulandıktan sonra üzerlerinde bulunan Nakdi paralara el konularak Belediye Hesabına irat kaydedildi.



Dilencilere Yönelik Çalışmadan Örnek

Dilencilere Yönelik Çalışmadan Örnek

Aralarında Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinin de yer aldığı ve Valilik bünyesinde kurulan Halk Sağlığı Müdürlüğü çalışmalarında tütün denetimi için çalışmalar yapıldı. Emniyet Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığı ve Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinin oluştuğu komisyon ise 2018 yılı içerisinde muhtelif zamanlarda yapılan denetimlerde kaçak sigara imhası da gerçekleştirdi.

Şehir Merkezinde bulunan hayvan pazarının vatandaşların rahat ve huzurlu bir şekilde hayvan ticareti yapmaları sağlandı, Ayrıca sebze otoparkta bulunan görevli personellerimiz vatandaşlara yardımcı oldu.

TEZGÂH AÇAN PERSONEL DENETİMLERİ



Şehir Merkezde iş yapan Pazarcıların kontrolleri yapıldı

Pazarcıların Kontrollerinden Örnek

YARDIMA MUHTAÇ VATANDAŞLARA YARDIM

Şehir Merkezinde bulunan fakir aileler araştırılarak yardıma muhtaç ailelere yardımda bulunuldu. 42 adet Asker aileleri ve Mahkum araştırmaları yapıldı.

İlimizde Afet sonucunda mağdur olana vatandaşlar tespit edilerek yardımda bulunuldu.



Encümen Cezalardan Örnek

ENCÜMEN KARARIYLA İNŞAATLAR KESİLEN CEZALAR

İlimizde 2018 yılı içerisinde yapılan inşaatlar çevreye vermiş oldukları rahatsızlıktan dolayı Belediye Encümenin kararlarıyla kabahatler kanununa göre cezalar verildi.

2018 yılında iklim şartlarından dolayı şehrimizde kar çalışmalarına Zabıta Ekiplerince çalışmalara yardımcı olundu.

ZABITA EKİPLERİNCE ASFALT ÇALIŞMASINA YARDIMDA BULUNULDU.



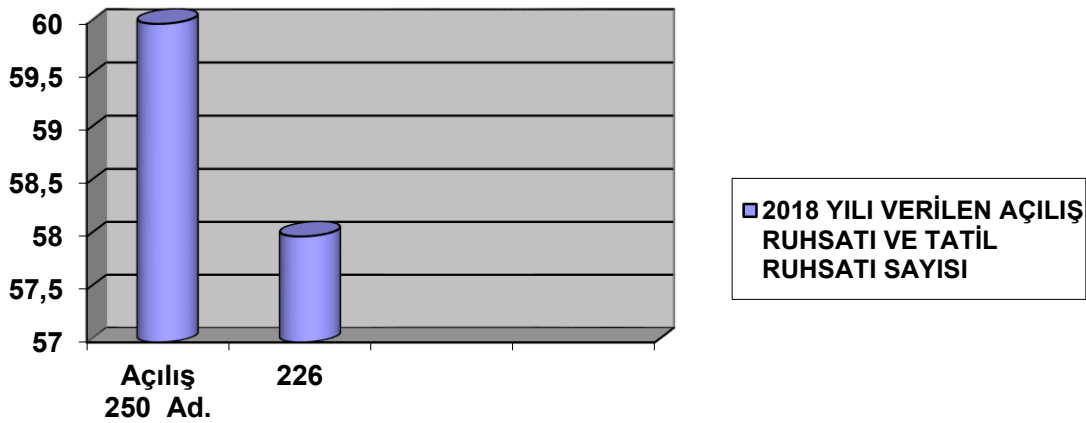
2018 yılında Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce Asfalt Çalışmasına yardımcı bulundu.

Asfalt Çalışmasından Örnek

Şehrimizde Muhtelif mahallerde su kaybını ve vatandaşlarımızın şikâyetleri doğrultusunda yardımcı bulunuldu.

Şehrimiz Muhtelif yerlerde İşyerlerinin kaldırım işgalleri doğrultusunda esnafı uyarıldı. Uymayanlara cezai işlem uygulandı

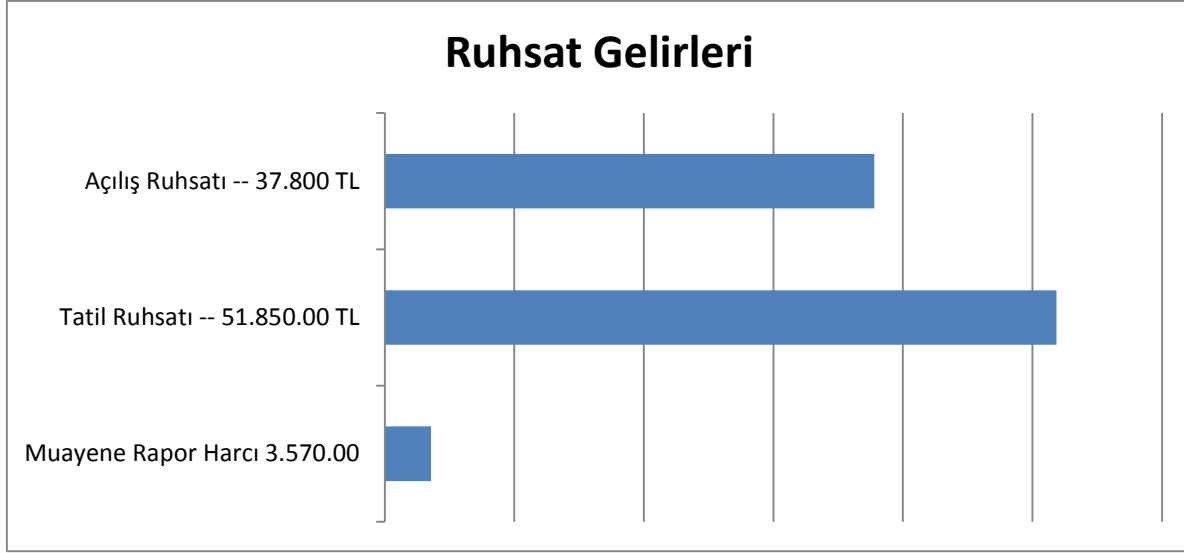
MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN 01/01/2018-31/12/2018 YILINDA DÜZENLENEN İŞYERİ AÇMA ÇALIŞMA RUHSATI VE HAFTA TATİL RUHSATLARINA AİT SAYISAL VERİLER





Müdürlüğümüzce 2018 yılı içerisinde 226 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, 226 adet Hafta Tatil Ruhsatı verilmiştir.

Verilen Ruhsatlardan Elde Edilen Gelirler



01/01/2018-31/12/2018 Yılı Toplam Ruhsat Gelirleri : **93.220,00 TL**

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN 2000 - 31.12.2017 TARİHLERİ ARASINDA VERİLEN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI-HAFTA TATİL RUHSATLARINA AİT SAYISAL VERİLER

S.NO	YILI	AÇILIŞ RUHSATI	HAFTA TATİL RUHSATI
1	2000	149 ADET	----
2	2001-2002	206 ADET	----
3	2003-2004-2005	300 ADET	----
4	2006	221 ADET	----
5	2007	111 ADET	----
6	2008	141 ADET	----
7	2009	189 ADET	161 ADET



8	2010	305 ADET	320 ADET
9	2011	298 ADET	299 ADET
10	2012	332 ADET	359 ADET
11	2013	239 ADET	252 ADET
12	2014	156 ADET	172 ADET
13	2015	221 ADET	231 ADET
14	2016	233 ADET	224 ADET
15	2017	204 ADET	200 ADET
16	2018	250 ADET	226 ADET
GENEL TOPLAM		3555 ADET	2444 ADET

İtfaiye Çalışmaları

İtfaiye Müdürlüğü olarak 47 personel ve 9 araçla Kars il merkezi, merkez köyler ve itfaiye birimi olmayan (Susuz) ilçelere hizmet vermekteyiz

İtfaiye Müdürlüğümüzde yeni göreve başlayan itfaiyecilerin temel eğitimlerini ve mesleki becerilerini geliştirme kapsamında mevcut çalışan personellerimizle İtfaiye Eğitim Merkezlerinde düzenlenen "İtfaiye Er Eğitimleri" ne düzenli olarak katılımları yapılmıştır. Eğitimlerini tamamlayan personellerle birlikte tekrardan müdürlüğümüz bünyesi içerisinde aşağıdaki program çerçevesinde yıl boyunca hizmet içi eğitimlerini gerçekleştirmektedir.

İTFAYE ARAÇLARI VE ÖZELLİKLERİ			
ARAÇ CİNSİ	ÖZELLİĞİ	MİKTAR	DURUMU
Hidrolik Merdivenli	32 Metre Hidrolik Sistem Çok Maksatlı Araç	1 Adet	FAAL
Hidrolik Merdivenli	24 Metre Hidrolik Sistem 6 Ton Su Kapasiteli	1 Adet	FAAL



İtfaiye Arazözü	6 Ton Su Kapasiteli İlk Müdahale Aracı	2 Adet	FAAL
İtfaiye Su İkmal Tankı	10 Ton ve 20 Ton luk Su ikmal tankerleri	3 Adet	FAAL
Sepetli Araç	12 Metrelik Hidrolik sepetli araç	1 Adet	FAAL
Binek Araç	Çift Kabinli personel taşıma aracı	1 Adet	FAAL
Motopomp	Su baskınlarında tahliye için kullanılıyor	2 Adet	FAAL
Motorlu Tekne	Boğulma olaylarında kurtarma için kullanılıyor	1 Adet	Çalışmıyor
Şişme Bot	Boğulma ve sel baskınlarında kurtarma için	1 Adet	Çalışmıyor

İTFAYE EKİPMANLARI

ARAÇ CİNSİ	ÖZELLİĞİ	MİKTAR	DURUMU
Ayrırcı kesici hidrolik sistemli		4 Adet	FAAL
Ram		2 Adet	FAAL
Kaldırma Yastıkları		4 Adet	FAAL
Temiz Solunum Cihazları		6 Adet	FAAL
Tam Yüz Maskeleri		12 Adet	FAAL
İlk Yardım Çantaları		2 Adet	FAAL
Baca Temizleme Malzemesi		2 Takım	FAAL
Kazma-Kürek-Kanca		10 Takım	FAAL
Balta		6 Adet	FAAL
110 luk Hortum		100 Metre	FAAL
85 lik Hortum		300 Metre	FAAL



Turbo Nozul Lans	4 Adet	FAAL
Düz Lans	10 Adet	FAAL
Dalgıç Elbisesi	2 Takım	FAAL
Seyyar Merdiven	2 Adet	FAAL
Ağaç Kesme Makinesi	1 Adet	FAAL
Demir Kesici	1 Adet	FAAL
Melanjör	2 Adet	FAAL
İtfaiyeci Kaskı	60 Adet	FAAL
Nomex Yanmaz Elbise	50 Takım	FAAL
El Feneri	10 Adet	FAAL

Talimatlar doğrultusunda Belediye sınırları dışındaki olaylara da müdahale edilebilmektedir.

KISMEN VEYA TAMAMEN YANAN YAPILAR İLE DİĞER YANGINLARA AİT İSTATİSTİK ÇİZELGESİ
KARS BELEDİYESİ İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI YANGIN İSTATİSTİK ÇİZELGESİDİR

(1) YANGININ TÜRÜ	(2) YANAN YERİN İNŞA MALZEMESİNE GÖRE CİNSİ				(3) TOPLAM	(4) YANMA DERECESESİ				(6) YANGIN KAYBI			(7) YANGININ NEDENİ										(8) AÇIKLAMALAR :		
	AHŞAP	KARKAS	BETONARME	ÇELİK		DİĞER	BAŞLANGIÇTA SONDURULAN	KISMEN YANARAK KURTARILAN	TAMAMEN YANAN	(5) TOPLAM	İNSAN	HAYVAN	MADDİ ZARAR	ELEKTRİK KONTAĞI	LPG, DOĞALGAZ	OCAK, SOBAYA, KALORİFER KAZANI	BACA TUTUŞMASI	SİGARA KİPRİT	AKARYAKIT	PATLAYICI MADDE	YILDIRIM DÜŞMESİ	SABOTAJ		DİĞER	TOPLAM
BİNA YANGINLARI	KAMU	-	-	1	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	
	ÖZEL	10	9	-	-	19	7	12	19	-	-	183.500.00 TL	9	1	-	4	-	-	-	-	3	2	19		
ATOLYE-İMALATHANE FABRİKA VB. YANGINLAR		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
MOTORLU ARAÇ YANGINLARI		-	-	10	-	10	2	5	10	-	-	125.000.00 TL	7	-	-	-	-	-	-	-	-	3	10		
ODUN KOMUR DEPOSU VE BENZERİ YANGINLAR		1	-	-	-	1	-	1	1	-	-	11.500.00 TL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1		
ORMAN FİDANLIK YANGINLARI		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
OT SAMAN - EKİN VB YANGINLAR		-	-	-	24	24	-	24	24	-	-	559.000.00 TL	3	-	-	2	-	-	-	-	15	4	24		
ÇOP-ANIZ OT V.B. DİĞER YANGINLAR		-	-	-	30	30	-	-	30	-	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	26	30		
GENEL TOPLAM		0	11	10	10	54	85	40	18	27	85	864.000.00	20	4	1	4	2	1	1	1	19	36	85		



Halka, Kurum ve Kuruluşlara yönelik bilgilendirme eğitimler:

Bu çerçevede düzenlenen eğitimlerde ilgili personele; Temel İtfaiye Bilgisi ,Yanma ve yangın bilgisi, Yangın yerindeki tehlikeler, Yangın söndürme cihazları ,Söndürme teknikleri ve ekip çalışması ,gibi başlıca konularda bilgiler verilmektedir. Daha sonra ekiplerimizin koordinesinde tatbikat yapılmaktadır.

Diğer İtfaiyecilik Eğitimleri :

Öğrencilere yönelik yangın eğitim ve tatbikatları, Deprem ve tahliye tatbikatları vs. yapılmaktadır.

Baca Temizleme Hizmetleri

Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek.

Ücretli araç görevlendirme: İtfaiye teşkilatlarının görev alanı dışında İtfaiye araçları Kars Belediye Başkanlığı Meclis kararıyla yayımlanan ücret tarifesine göre kiralanabilir.

2-Ücretsiz araç görevlendirme

- Tehlike arz eden durumlar
- Eğitim ve tatbikatlar
- Milli Maçlarda
- Diğer görevlendirmeler

Kamu kurum ve Kuruluşlarda yapılan eğitim ve tatbikatlar ile İtfaiye 110 acil ihbar telefonundan gelen tehlike arz eden durumlarda(ağaç devrilmesi, buz sarkıtları, düşen çatı parçaları vs.) ve özel protokol faaliyetlerinde yazılı talepler (110 ihbarları hariç) doğrultusunda ücretsiz araç görevlendirilmesi yapılır.

-Yangın, göçük, trafik kazası, doğalgaz çalışmalarında, spor faaliyetlerinde vb. oluşabilecek sağlık sorunlarına müdahale etmek için görev mahallerinde hazır bulunulmasıdır.

- ✓ Müdürlüğümüz 2018 yılı içerisinde 50 personelle 24-24 ile 24-48 takviyeli nöbet uygulaması yaparak çalışmalarını sürdürmüş olup' mevsimine göre 24-48 takviye sistemi ile hizmetimizi sürdürmekteyiz
- ✓ Müdürlüğümüz 2018 Yılında 1 Adet hidrolik merdivenli, 2 adet dijital sistemli arazöz aracı, 3 adet su tankeri ,1 Adet Öncü araç, 1 Adet Sepetli bomlu araç, 1 Adet 32 Metre Hidrolik Merdivenli araç olmak üzere 9 adet araçla hizmetimizi sürdürmekteyiz.
- ✓ 01 Ocak-31 Aralık 2018 Tarihleri arasında şehir merkezi ile ilçe ve köylerimizde müdürlüğümüzün müdahale ettiği yangın sayısı 85 Adet olup' bu yangınlardan 40 Adeti başlangıçta söndürülmüş, 18 adeti Kısmen yanarak söndürülmüş, 27 Adeti ise tamamen yanmıştır. Tamamen yanan yangınların ekseriyeti ilçe ve köylerde meydana gelen, ulaşım zorluğundan kaynaklanan yangınlardır. Bu yangınlarda meydana gelen maddi zarar miktarı tahminen 864.000.00 TL olmuştur.



- ✓ İlimizde bulunan Resmi Kurum ve Kuruluşların yangın söndürme cihazları ve malzemeleri yönetmenliğimiz doğrultusunda kontrol edilerek sonucunda tanzim edilen raporlar ilgililere verilmiş, konu ile ilgili uyarılar yapılmıştır.
- ✓ Müdürlüğümüze intikal ettirilen ruhsat dilekçeleri doğrultusunda toplam 391 iş yerinin kontrolü yaptırılarak, yapılan kontrol sonucu uygunluk raporları tanzim edilerek gereği yapılmıştır.
- ✓ Kurtuluş ve Resmi Bayramlarda şehir merkezinin bayraklarla donatılması müdürlüğümüze gerçekleştirilmiş olup' resmi ve makbuz karşılığı pankartlar personellerimizce şehrin muhtelif yerlerine astırılmıştır.
- ✓ Şehir merkezindeki tüp geçit,bimbot,dolmuş durakları ile kaldırımların yıkanması, yeşil alanların, ağaçların, caddelerin sulanması mevsim şartlarına göre müdürlüğümüze yapılmıştır.
- ✓ Yine mevsim itibari ile zaman zaman yağın şiddetli yağmurlardan dolayı oluşan sel baskınlarına ilgili müdürlüklerimizle iş birliği içerisinde müdahale edilerek gerekli kurtarma ve tahliye işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Şehir merkezinde bulunan ve polen üreten ağaçların budama ve kesim işlemleri Park Bahçeler müdürlüğümüzle iş birliği içerisinde merdivenli aracımız, ekipmanlarımız ve personellerimiz sayesinde yapılmıştır.
- ✓ 2018 Yılı içerisinde muhtelif tarihlerde meydana gelen trafik kazalarında elimizde mevcut bulunan imkanlar dahilinde gerekli müdahaleler ve kurtarma işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Kış mevsimi başlamadan önce ve kış ayları boyunca Kamu Kurum ve Kuruluşları ile şahısların kalorifer ve soba bacalarının temizliği ekiplerimiz tarafından makbuz mukabii yapılarak, sonucunda tanzim edilen raporlar ilgililerine verilmiştir.
- ✓ Su şebekemiz, depolarımız ve su kuyularımızda meydana gelen arızalar şebeke çalışmaları, elektrik kesintileri nedeniyle meydana gelen aksaklıklar su işleri müdürlüğümüzden alınan bilgiler doğrultusunda mahalleler ve suyu akmayan resmi kuruluşların su talepleri imkanlar dahilinde karşılanmıştır.
- ✓ 2018 Yılı içerisinde müdürlüğümüzden toplam 3427 adet araç çıkışı yapılmış olup' araç çıkışlarımızı gösterir çizelge aşağıda sunulmuştur



AYLAR	AYLARA GÖRE MAKBUZ GELİRLERİ TOPLAMI	
	ARAÇ SAYISI	MİKTARI (TL)
2018 OCAK	1 ARAÇ	100.00 TL
2018 ŞUBAT	10 ARAÇ	200.00 TL
2018 MART	29 ARAÇ	2.540.00 TL
2018 NİSAN	29 ARAÇ	2.760.00 TL
2018 MAYIS	29 ARAÇ	1.200.00 TL
2018 HAZİRAN	12 ARAÇ	1.100.00 TL
2018 TEMMUZ	15 ARAÇ	3.000.00 TL
2018 AĞUSTOS	25 ARAÇ	1.100.00 TL
2018 EYLÜL	15 ARAÇ	1.250.00 TL
2018 EKİM	8 ARAÇ	850.00 TL
2018 KASIM	8 ARAÇ	800.00 TL
2018 ARALIK	3 ARAÇ	300.00 TL
GENEL TOPLAM	165 ARAÇ	15.200.00 TL

Temsil, Tören ve Ağrlama

Yeni yılın ilk bebeklerini ziyaret edildi ve annelerinin ve yakınlarının yeni yıllarını tebrik etti. Bebeklere altın takılmıştır.



Rota Kars Doğu Ekspres Kars Makinistleri Ali Yücel PEKER ve Sercan ÖZER Beylerin Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'ya Makam Ziyaretleri.



(KAİDER) Kars, Ardahan, Iğdır Kültür ve Yardımlaşma Derneğinin Yöneticilerini ve ekip arkadaşlarını Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA makamında ağrlamıştır.



Karaçanta: Amacımız personelimiz hak ettiğini hak ettiği şekilde alsın demiştir.



Hayvan Hakları Federasyonu "HAYTAP" Saha sorumlusu Zuhal ARSLAN, Saha Sorumlusu Damla ŞAHİN, Kars Orman Su İşleri Müdürü Murat DOĞANAY, Kars Belediyesi Veteriner İşleri Müdürü Belkıs ÇETİN ve Murat Bey'in Belediye Başkanımız Sayın Muratza KARAÇANTA'ya Yapmış oldukları Makam Ziyaretleri...



Sarıkamış Harekâtı'nın 103. yıl dönümü etkinlikleri çerçevesinde Kars'ın Sarıkamış ilçesinde ellerinde Türk bayrakları olan binlerce kişinin katılımıyla gerçekleşen meşaleli yürüyüş etkinliğine Belediye Başkanımız Sayın Muratza KARAÇANTA'nın katılımı sağlanmıştır.



Moderatör Haber Ajansı ve Cihan Press Haber Ajansı Başkanları Sayın Zülfikar HÜZEYİNZADE ve Tural SEFEROV' un ziyaretleri...



Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Sayın Ahmet Arslan, Gençlik ve Spor Bakanı Sayın Osman Aşkın Bak ,Kars Valisi Sayın Rahmi Doğan,Kars Millet Vekili Selahattin Beyribey, İlçe Belediye Başkanları, İlçe Kaymakamları, İl dışından gelen misafirlerimiz ve Değerli Kars Halkımızla Birlikte Sarıkamış Şehitlerimizin 103. yılında düzenlenen anma etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen etkinliklerimiz...



Sarıkamış Şehitlerinin 103. yıl Dönümünde Allah-u Ekber Dağlarına Tüm Belediye Ekibimizle birlikte yürüyüş.



Başkan Karaçanta, "Sokak Hayvanlarına Hep Birlikte Sahip Çıkmalıyız" demiştir.



Başkan Karaçanta Bakan ARSLAN'I Ziyaret Etti. Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Sayın Ahmet Arslan'ı Ankara'da makamında ziyaret etti. Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA, Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Sayın Ahmet ARSLAN'la görüşerek şehrimizdeki projelerin ilerlemesi için Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulan Katı Atık Projesi için ve 2018 yılında yürütecekleri projeler için destek istemiştir.



Danıştay Üyesi Hemşerimiz Sayın Mevlüt ATBAŞ VE Hicabi ECE'yi Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA Makamlarında Ziyaret etmiştir.



Mahalli İdareler İşverenler Sendikasının 2. Genişletilmiş İstişare toplantısına Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın katılımı.



Kars, İstanbul TÜYAP Fuar ve Kongre Merkezi'nde düzenlenen 22'nci Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat (EMITT) Fuarı'nda turizmiyle ziyaretçilerini karşına çıkmıştır.



Kars Belediyesi Emit'e Damgasını Vurdu. Turizm rotaları ile ziyaretçilerine tatil planları yapmaya davet eden EMİT fuarında, Kars standı ziyaretçilerin dikkatini çekiyor. Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarı (EMITT) Türkiye'nin dâhil olduğu 80 ülkenin tatil destinasyonları tanıtımları ile seyahat tutkunları için öne çıkan bir buluşma noktası özelliği taşıyor. 25-28 Ocak 2018 arasında Tüyap Fuar ve

Kongre Merkezi'nde ilgililerini bekleyen fuarda Kars Belediyesi şehrin turizm noktalarının ziyaretçilerle buluşmasını sağlanmıştır.



Hürriyet Gazetesi ve Denizbank'ın ortaklaşa düzenlemiş oldukları "Tarım Zirvesi" Programına UDH Bakanı Sayın Ahmet ARSLAN, Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanı Sayın Dr.Ahmet Eşref FAKIBABA ,Kars Valisi Sayın Rahmi DOĞAN, Kars Millet Vekili Sayın Selahattin BEYRİBEY ile Birlikte Katılım



Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA, Kars Mahalle muhtarlarına bilgisayar hediye etti. Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA, muhtarlara dizüstü bilgisayar hediye etti. Kars Belediyesi'nde düzenlenen törenle 23 muhtara bilgisayarları verilmiştir.



Şehrimizde yeni faaliyet gösterecek olan " Kar's Dent Ağız ve Diş Sağlığı" Polikliniğinin açılışını Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA gerçekleştirmiştir.





Hayvan barınağında çeşitli incelemeler



Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA Esnaflarımızı ziyaretinden.



İlimiz Müftülüğünün 4-6 Yaş Grubu Öğrencilerini ve Öğretmenlerini Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA Makamında Ağırlamıştır.



Hocalı Katliamında hayatını kaybedenler için vefatlarının 26. Yıl dönümü Münasebetiyle Azerbaycan Kars Başkonsolosluğunda düzenlenen programa Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın katılımı.





İstanbul Sancak tepe Kars, Ardahan ,İğdır Kültür ve Dayanışma Derneği Yönetim Kurulu Üyelerini makamında ağırlamıştır.



Bakü-Tiflis-Kars Demiryolu Çalışma Toplantısına katılmak üzere ilimize gelen,Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Sayın Ahmet Arslan, Azerbaycan Ekonomi Bakanı Sayın Şahin Mustafayev, Azerbaycan Demiryolları Başkanı Cavid Kurbanov, Gürcistan Demiryolları Başkanı David Paradze ile Bakü-Tiflis-Kars Demiryolunun daha aktif ve verimli çalışabilmesi ve üç ülke ilişkilerinin daha da geliştirilmesi amacıyla düzenlenen Bakü-Tiflis-Kars Demiryolu Çalışma Toplantısından.



Fransa'da 2-7 Nisan tarihlerinde okullar arası Kros Dünya Şampiyonasına katılacak olan Özel Kars Orhan Gazi Temel Lisesindeki sporcularımızın Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'yı makamında ziyareti.



14 Mart Tıp Bayramı Nedeniyle Harakani Devlet Hastanesi Başhekimisi Mutlu ŞAHİN beyi, Kafkas Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Kemal SARICA beyi, Kars İl Sağlık Müdür Vekili Sayın Hasan ALTUN beyi makamlarında Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA ziyaret ederek, Tıp Bayramlarını Kutlamıştır.

12 Mart İstiklal Marşımızın Kabulü ve Mehmet Akif ERSOY' u anma günü etkinliklerine Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA' nın katılımı



Kars Belediyesinden Tren Garına Ücretsiz Servis aracı



Kars Belediyesi'nden bahar temizliği Kars Belediyesi, hava sıcaklıkların yükselmesi ve bahar mevsiminin kendisini hissettirmesiyle birlikte cadde ve sokaklarda temizlik çalışması başlatılmıştır.



Kars Belediyesi, Kentin Tarihi Havasını Ülke Geneline Hissettirmiştir.



Devlet Sanatçısı merhum halk ozanı Âşık Murat Çobanoğlu'nu vefatının 13. Yıldönümü.



Atatürk İlköğretim okul Müdürü Alpaslan ÇEÇEN bey ve sınıf öğretmeni Elif BİRİCİK hanımın 21 Mart Nevruz Bayramı münasebetiyle şahsıma yaptırmış olduğu Nevruz semeni.



Bahar Mevsiminin gelmesiyle birlikte Mahalle Muhtarlarımızla bir araya gelerek mahallelerin sorunları ve çözümleri hakkında istişare edilmiştir.



Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA 'nın esnaf ziyareti.



Türk Polis Teşkilatı Kuruluşunun 173. yılı münasebetiyle düzenlenen mevlit programına katılımı.



Kağızman'ın yetiştirdiği en usta şairlerden Hıfzı'nın ölümünün 100. yıl dönümü nedeniyle düzenlenen programlara Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın katılımı.



Türk Polis Teşkilatının 173. kuruluş yıldönümü ve Polis Haftası münasebeti ile İl Emniyet Müdürü Ümit Bitirik'i Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA makamında ziyaret etti. İl Emniyet Müdürü Ümit Bitirik ve tüm Emniyet Teşkilatının 10 Nisan Polis Haftasını kutlayarak, çalışmalarında başarılar dilemiştir.



Mahalli İdareler İşverenler Sendikası Mersin Yönetim Kurulu Toplantısına Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın Katılımından.



Ankara'da düzenlenen Türkiye Belediyeler Birliği Meclis Toplantısından.



LöseV, Çocuklar Sağlık ve Eğitim Vakfı Sosyal Hizmetler Doğu Anadolu Bölge Sorumlusu Burcu Erdoğan ve Halka İlişkiler Görevlisi Gamze Hüyüktepe'yi Belediye Başkanımız Sayın Murat KARAÇANTA makamında ağırlamıştır.



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı İlimizde Coşkulu Bir Şekilde Kutlanmıştır.



Kars Belediye Başkanlığımızca Fevzi Çakmak ve Bülbül Mahallesi Mezarlıklarına yaklaşık 6 bin çam fidanı dikimini gerçekleştirmiştir.



Esnafımızı Ziyaret edilmiştir.



1 Mayıs İşçi Bayramı Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA tarafından kutlanmıştır.



Azerbaycan Kars Başkonsolosluğu, Azerbaycan Demokratik Cumhuriyeti'nin kuruluşunun 100. yıldönümü nedeniyle düzenlenen resepsiyona katılımları.



Kars Belediyesi meclis üyelerimizle iftar yemeğinden.





Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın esnaf ziyaretleri aralıksız devam etmiştir.



Mahalle Muhtarlarıyla İftarda bir araya gelinmiştir.



UDH Bakanı Sayın Ahmet Arslan'ı Hava Alanında Karşılanmıştır.



Türkiye Gençlik Vakfı (TUGVA) nın açılış törenine katılımları



İsveç Başkonsolosu Sn. Therese Hy'den nezaket ziyareti.

Cumhur İttifakına Başkan'dan Tam Destek



UDH Bakanı Sayın Ahmet Arslan'ı Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA Karşılammıştır.

Kars Sultan Alparslan Camii ve Külliyesi temel atma törenine Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın katılımlarından



Kars Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA, şehit aileleri ve gazilerle iftarda bir araya gelinmiştir.



UDH Bakanı Sayın Ahmet Arslan, Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanı Sayın Ahmet Eşref Fakıbaba'nın da Katıldığı "Tarıma Dayalı İhtisas Besi Organize Hayvancılık Bölgesinin" Açılış Törenine Katılımlarından.



Milliyetçi Hareket Partisi Kars Milletvekili Adayı Sayın Kadir Şeyda'yı Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA makamında ağırlanmıştır.

Esnaf ziyaretlerimiz aralıksız devam etmiştir.



Aras Elektrik Dağıtım AŞ (Aras EDAS) 'ın düzenlemiş olduğu iftar programına katılmıştır.



Esnaf ve Sanatkarlar Odası başkanı Sayın Adem Burulday'ı makamında Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA ziyaret edip çalışmalarında başarılar dilemiştir.



UDH Bakanı Sayın Ahmet Arslan'ında katıldığı, Arpaçay ilçe meydanında düzenlenen Orman ve Su İşleri Bakanlığına bağlı DSİ Genel Müdürlüğünün 6 tesisinin Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA temel atma törenine katılmıştır.



Ticaret Borsası başkanı Sayın Metin Durmuş'u makamında Belediye

Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA ziyaret edip çalışmalarında başarılar dilemiştir.



Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanı Sayın Ahmet Arslan'ında katıldığı, Doğu Ekspresi Ulusal Fotoğraf Sergisinin Açılış Programına Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA katılmıştır.



Milliyetçi Hareket Partisi Kars Milletvekili Adayı Sayın Kadir Şeyda'nın düzenlemiş olduğu iftar programına Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın katılımı.



Bayram öncesi esnaflarımızı Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA ziyaret edip Ramazan Bayramlarını kutlamıştır.





Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA personellerimizin Ramazan Bayramlarını kutlamıştır.



İl Kültür Merkezinde düzenlenen Jandarma Genel Komutanlığının kuruluşunun 179. yıl dönümü programına katılımı.



Engelsiz Yaşam Merkezini, MHP Kars Milletvekili Adayı Sayın Kadir Şeyda ile birlikte ziyaret edip Ramazan Bayramlarını kutlamıştır.





Harakani Devlet Hastanesi ve Kafkas Üniversitesi Araştırma ve Uygulama Hastanesinde tedavi gören vatandaşlarımızı Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA ve MHP Kars Milletvekili Adayı Sayın Kadir Şeyda ile birlikte ziyaret edip Ramazan Bayramlarını kutlamıştır.



Belediyemiz fen işleri müdürlüğümüzün başlatmış olduğu Kars Kalesi alt yolu kilit parke yol yapım

çalışmalarını Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA yerinde incelemiştir.



Kars Belediyesi Mahalle Yollarına Kilit Parke Taşı Döşüyor. Kent merkezinde kaldırım yenileme ve çevre düzenleme çalışmalarına hızla devam eden Kars Belediyesi, mahallelerdeki çalışmalarını da eş zamanlı olarak sürdürmüştür.



Şehrimize bir işletmeyi daha kazandırmanın mutluluğu içerisindeyiz şehrimize hayırlı uğurlu olmasını temenni etmiştir.





Kars Belediye Başkanı Muratza Karaçanta, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü nedeniyle bir mesaj yayımlamıştır.



Kars Belediye Başkanı Muratza Karaçanta 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Gününde Konuşmasından.



18. Akdeniz Oyunları Milli Şampiyonu Tuğrulhan Erdemir, Gençlik Hizmetleri Müdürü Sayın Gürsel Polat ve Antrenör Sayın Kıvanç Buru Beyi makamımda ağırlamıştır.



Kars Belediye Başkanı Muratza Karaçanta, Hacı adaylarını Hacca uğurladı. Başkan Karaçanta Konuşmasında şu ifadelere yer verdi; "Rahmanın davetine icabet edip, Kabe-i şerifeye gitmek için yola çıkan çok değerli hacı adayları hepinizi Allah'ın selamıyla selamlıyorum. Bu yolculukta Allah'ın selamı, mağfireti üzerinize olsun. Rabbimizin davetini alan ve o davete icabetle 'buyur Yarabbi, geldim geliyorum. Emrine hazırım davetine icabet ediyorum' diyerek koşan hacı adaylarını o mübarek yolculuğa uğurlamak üzere buradayız" demiştir.



kaldırımlar, engelli vatandaşlarımız için geçişler ve şeritlerinde bulunduracak bunun yanı sıra oturma bankları ile modern bir görünüme kavuşmuş olacaktır.

Başkan, Hayvan severlerle Barınağı Gezdi.Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, bakımsız hali ve hayvanların içler acısı durumuyla tepki çeken belediyeye ait barınağı hayvan severlerle birlikte gezerek, incelemelerde bulunmuştur.



Sokak Hayvanlarına Şiddete
HAYIR!



Kamu Sen-Türk Yerel Sen Genel Başkanı Mustafa YORULMAZ bey ve yönetim kurulu üyelerini makamımda ağırlamıştır.



Kars Belediyesi Kazım paşa Caddesinin Kaldırımlarını Yeniliyor. Kars Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü ekipleri Kazım paşa Caddesinin kaldırım yenileme çalışmalarına başladı. Kars Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü ekipleri tarafından başlatılan çalışma tüm hızıyla devam ediyor. Yeniden yapılmakta olan

Selçukluların Kars'tan Anadolu'ya girişlerinin 954'üncü yıldönümü etkinlikleri çerçevesinde düzenlenen fotoğraf sergisinin açılışını gerçekleştirilmiştir.



Tuğgeneral Özgür Nuhut'u ziyaret edildi ve yeni görev yerinde başarılar dilenmiştir.



Belediye personelimiz 'in Kurban Bayramını kutlanmıştır.

Zabıta Haftası Münasebetiyle Kars Valisi Sayın Rahmi Doğan'ı Makamında ziyaret edilmiştir.





2018-2019 Yılı Eğitim ve Öğretim Yılı "İlköğretim Haftası" Açılış ve kutlama Törenini gerçekleştirilmiştir.



İstanbul Maltepe'den Şehrimize gelen kafilenin belediyemizi ziyaret etmeleri bizleri ziyadesiyle memnun etmiştir.



Üzerinde yaşadığımız vatan toprakları için en değerli varlığı olan canlarını ortaya koyan ve bu özverinin nişanını bedeninde gururla taşıyan gazilerimizin şeref günü olarak kabul ettiğimiz "19 Eylül Gaziler Günü" için düzenlenen törene katılmıştır.



Fevzi Çakmak mahallesine yeni yapılan taziye evinin açılışına katılmıştır.

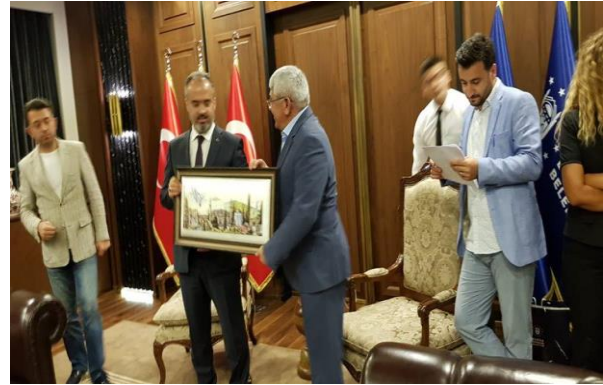


Kars Belediyesi Modern Hayvan Kliniğinin Temellerini Attı. Kars Belediye Başkanlığı'nca sokak hayvanları için Modern Hayvan Kliniği temeli atıldı çalışmalar tüm hızıyla devam ediyor. Karaçanta, "Hayvan Kliniğimizin inşaatına başladık, İnşaatımız tamamlandıktan sonra Hayvan Barınağı'nın duvarlarının bakım onarımı ve zemine kilit parke taş döşenip temizliği yapıldıktan sonra; Hayvanlarımızın sağlık sorunlarını gidermek adına veteriner medikal cihazlar kullanılacak. Paraziter ve Viral hastalıklar, sindirim ve solunum sistemi hastalıkları, üriner ve jinekolojik hastalıklar, deri, göz, kulak, ağız ve diş sağlığı ile acil müdahale gerektiren durumların tedavisi yapılacak" demiştir.



KARAÇANTA 19 ülkenin katıldığı dünya tarihi kentler birliği konferansına katıldı. Bursa Büyükşehir Belediyesinin ev sahipliğinde, Dünya Tarihi Kentler Birliği

ile ortak düzenlenen "Dünya Tarihi Kentler Birliği 2018 Bursa Konferansı" başlamıştır.



Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA esnafımızı ziyaret etmiştir.





Bir gün Değil Her gün, Türkğün Gazetesi Yayın Hayatında Başarılar dilemiştir.



Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, “Özellikle belirtmek isterim ki bizim görevimiz halkımıza hizmet etmek , Halkımızın yüzünü güldürünce, onları memnun edince biz de mutlu oluyoruz. Bizler Halkımızın hizmetkarlarıyız,” demiştir.



2018-2019 dönemi 25. pancar alım kampanyası açılış törenine katılımlarından.



Esnaf Ziyaretlerimiz Devam Ediyor.



Kars-Ardahan-Iğdır Tanıtım Günleri İstanbul'a Damgasını Vurdu. Kars Belediyesi tarafından yapılan ve Kars'ın tarihi dokusunun neredeyse birebir minyatürleştirildiği birçok eser Kars-Ardahan-Iğdır tanıtım günlerinde geniş yer bulmuştur.

Kars Valiliği Mahalli İdareler İl Müdür Vekili Seyit Müçteba Erdem'i ve değerli muhtarlarımızı makamında ağırladı, değerli Muhtarlarımızın Muhtarlar gününü kutlayarak, sorunlarını ve taleplerini dinlemiştir.



TBMM Başkanı Binali Yıldırım, Kars Milletvekilleri Ahmet Arslan ve Yunus Kılıç, Kars Valisi Rahmi Doğan, Kafkas Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Sami Özcan'ın da katıldığı açılış programında Kafkas Üniversitesi'nin 2018 - 2019 yılı akademik yılı açılış ve lansman törenine katılımlarından.



Ankara'da düzenlenen Türkiye Belediyeler Birliği Meclis Toplantısına Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA'nın katılımlarından.



Başkan Murtaza Karaçanta'nın 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Mesajı.Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, "Türk milletine bırakılmış en büyük miras ve vazgeçilmez bir değer olan Cumhuriyetimizin kuruluşunun 95'inci yıl dönümünü kutlamanın haklı gururu, heyecanı ve mutluluğu içerisindeyiz" demiştir.



Gazi Kars'ın düşman işgalinden kurtuluşunun 98.yılı münasebeti nedeniyle tüm şehrimizi asil Türk bayrağımızla donatılmıştır.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramımızı düzenlenen törenlerle kutlanmıştır.





Gazi Kars'ımızın düşman işgalinden kurtuluşun 98. yılı münasebetiyle düzenlenen törene katılımlarından.



Türkiye Diyanet Vakfı 2. Başkanı İlyas SERENLİ ve Kars İl Müftüsü Yusuf EVİŞ 'i makamında ağırlamıştır.



Gazi Kars'ımızın Düşman İşgalinden

Kurtuluşun 98.Yılı dönümü münasebetiyle düzenlemiş olduğumuz programlar halkımız tarafından büyük ilgi görmüştür.





Vali Lala Mustafa Paşa Çeşme'sinin açılışı katılımlarından.



TANAP sosyal ve çevresel yatırım programları çerçevesinde yürütülen engellilerin sosyal hayata aktif katılımının ve istihdam edilebilirliklerinin geliştirilmesi projesi kapsamında DİSODER (Diyalog Sosyal Girişimcilik Derneği) Dernek Başkanı M.Hakan Elbir, Proje Danışmanı Eğitmeni Mehmet Kızıldaş, Saha Koordinatörü Şükrü Güneş Proje tanıtımı için Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta'yı Makamında Ziyaret etmiştir.



Belediye Meclis Üyelerimiz ve Başkan Yardımcılarımızla birlikte yeni Kars Valisi Sayın Türker Öksüz'ü Ziyaret edip yeni görevinde başarılar dilenmiştir.



Ağrı İlimizde Yaptığımız Serhat Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu Toplantımız...



Kars Valisi Sayın Türker Öksüz'ü Makamında Sayın Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA ağırlandı.



Kafkas Üniversitesi Eski Rektörü Prof. Dr. Sayın Sami Özcan'ı makamında Sayın Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA ağırlandı.



Çevre hizmetler birliği meclis toplantısı gerçekleştirilmiştir.





Sınır harekâtından dönen kahraman Türk askerlerimize kurban kesilerek karşılanmıştır.



Azerbaycan Kars Başkonsolosluğu'na Haydar Aliyev Lisesi'nde düzenlenen Haydar Aliyev'in Ölümünün 15. Yılına anma programına Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA katılmıştır.



Sarıkamış Kayak Tesislerinde Sezon Açılışını yapılmıştır.



Milliyetçi Hareket Partisi Kars Belediye Başkan Adayı Çetin Nazik bey, Milliyetçi Hareket Partisi Kars İl Başkanı Tolga Adıgüzel, Kars Ülkü Ocakları Başkanı Oğuz Güngör beyi Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA makamında ağırlamıştır.



Kars, Ardahan, Iğdır İş Adamları Derneğinin Düzenlemiş Olduğu Programına Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA Katılmıştır.



“KADIN ÇALIŞMALARI BİRİMİ”

08.01.2018 de Aile ve Sosyal Planlama İl Müdürlüğüne yapılan resmi yazı ile 06 mart 2018 de kurum içi Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eğitimi verilmesi planlandı.

20.02.2018 de KOSGEB Hizmet Müdürlüğü ne yapılan resmi yazı ile kadın vatandaşlara yönelik eğitim programı planlandı

Hedef 30 kadın vatandaş olarak belirtildi.

23.02.2018de Kars Valiliği İl Mahalli İda reler Müdürlüğü 21/02/2018 tarihli ve 704 58604-517.04.02- E.1878 sayılı yazısına istinaden Meclise BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Programını destekleme şartı yazısı sunuldu.

26.02.2018 de 8 Mart Dünya KADINLAR günü etkinlikleri Başkanlık onayı ile tüm birimlere ve meclis üyelerine iletildi.

27-28 Şubat ve 01 Mart 2018 tarihlerinde AB Bakanlığı Destekli, CEID (Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği) tarafından yürütülen Cinsiyet Eşitliği İzleme Projesi kapsamında gerçekleştirilen, Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Veri Toplama Eğitimine katılım sağlandı.

Turkcell 3G 18:53 %56



Kars'ta toplumsal cinsiyete duyarlı hak te
m.karsmanset.com

Kars MANŞET



SON DAKİKA



KATEGORİLER

KARS'TA TOPLUMSAL CİNSİYETE DUYARLI HAK TEMELLİ İZLEME EĞİTİMİ DÜZENLENDİ

Kars'ta Türkiye'de Katılımcı Demokrasinin Güçlendirilmesi, Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin İzlenmesi Projesi kapsamında Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Hak Temelli İzleme Eğitimi düzenlendi.

Kars'ta izleme eğitimi düzenlendi

01 Mart 2018 Perşembe
10:36



Tacettin DURMUŞ
/ KARS MANŞET

Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği tarafından
düzenlenen Türkiye'de Katılımcı Demokrasinin





Eğitim 3 gün sürdü. Belediyeden 2 personel katılımı sağlandı. Eğitim sonunda katılım belgesi verildi.



1 Mart 2018 Belediye WEB sayfasında Girişimcilik Eğitim duyurusu paylaşıldı.

01.03.2018 Tarih ve 69 Karar ile BM Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Meclis tarafından kabul edildi.

**KENDİ İŞİNİ KURMAK İSTEYEN
TÜM KADIN GİRİŞİMCİ ADAYLARI**



**KARS BELEDİYESİ-KOSGEB İŞBİRLİĞİ İLE
UYGULAMALI GİRİŞİMCİLİK EĞİTİMİ BAŞLIYOR.**



Başvuru Tarihi : 12-13-14-15 MART 2018
Başvuru Yeri : Kars Belediyesi
Kadın Çalışmaları Birimi
SAAT 09:00-17:00 ARASI

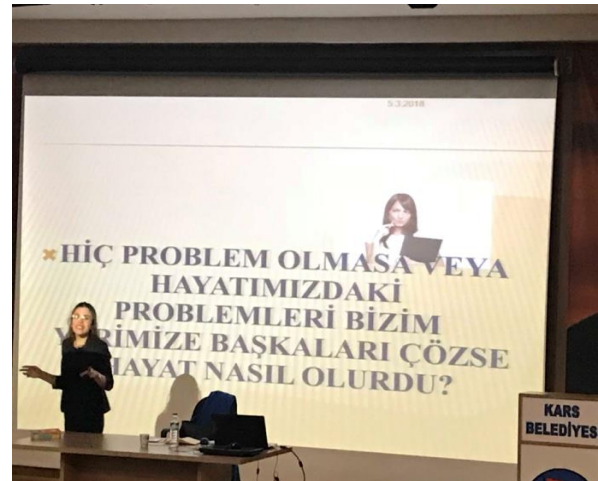
TEL : 0474 223 21 50(5hat)

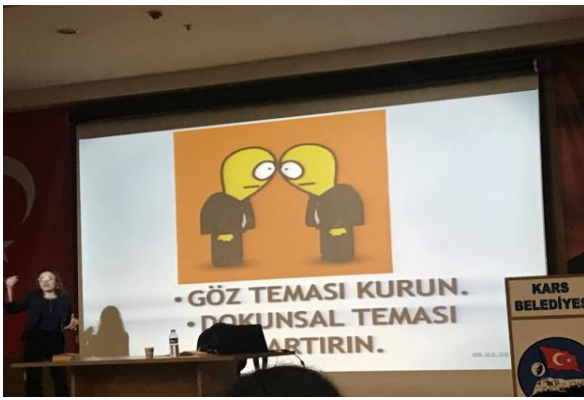


KARS BELEDİYESİ

8 Mart Dünya Kadınlar Günü
Etkinlikler Kapsamında

5 Mart 2018 de Emniyet Müdürlüğü Personeli Psikolog Gizem KARADEMİR tarafından, Kadın vatandaş ve Kadın Personellere Kişisel Gelişim ,Problem Çözme Teknikleri üzerine sunum programı gerçekleştirildi. 57 kadın vatandaş programa katıldı.





6 Mart 2018 de Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğünden gelen Sosyal Çalışanlar tarafından Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Aile İçi Şiddet, Erken Evlilikler adlı sunum ve Bilgilendirme Programı gerçekleştirildi. 88 Personel Eğitim programına katıldı.

7 Mart 2018 de Kadın Personellere Benim Adım Malala adlı film gösterimi gerçekleştirildi. Film Afganistan da Taliban'a karşı eğitim savaşı veren Malala YOUSAFZAI nin hayatını konu alan film 45 Kadın Personel ile birlikte Eşitlik Komisyon Başkanı Hülya ÇAĞRAŞAN ve Belediye Başkanının Eşi Figen KARAÇANTA da izlediler.



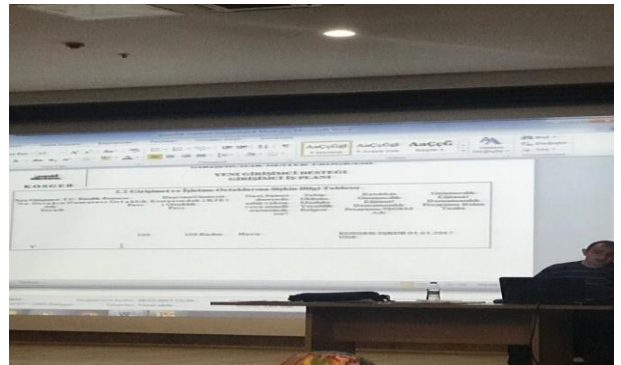
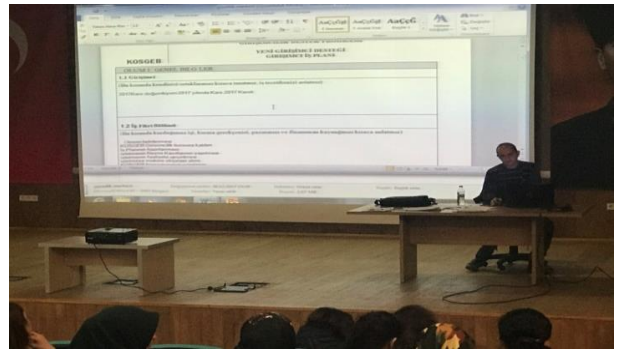


Kadın Aday vatandaşlara yönelik olup 32 saat devam etti 30 kadın vatandaş katıldı.



8 Mart 2018 de Dünya Kadınlar Günü ne özel Afrin şehitlerinin anne ve eşlerinin acılarını paylaşabilmek adına Evliya Camiinde Mevlit programı gerçekleştirildi.

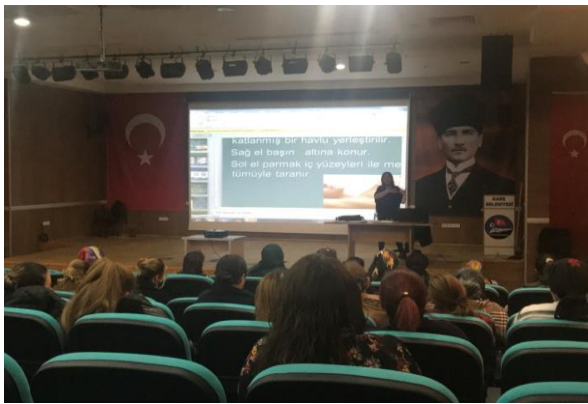
Programa erkek ve kadın vatandaşların katılımı sağlandı.



12-13-14-15 Mart 2018 günlerinde Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi başlatıldı. Eğitim KOSGEB destekli hibe ve kredi imkanlarından faydalanacak Girişimci

15 Mart 2018 Eğitimin son günü İl Sağlık Müdürlüğünden talep ettiğimiz Sağlık Personeli tarafından Kadın Vatandaşlar ile birlikte kadın personele

kanser tarama sunumu gerçekleştirildi.
Programa 38 kişi katıldı.



28-29 Mart 2018 de Toplumsal Cinsiyet Veri Toplama Eğitim Deneyim Paylaşım Toplantısına katılım sağlandı.

Türkiye’de Katılımcı Demokrasinin Güçlendirilmesi: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin İzlenmesi Projesi kapsamında Şubat 2018-Mart 2018 tarihleri arasında Adana, Ankara, Gaziantep, İstanbul, İzmir, Kars ve Trabzon illerinde gerçekleştirilen Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Hak Temelli İzleme Eğitim çalışmasının değerlendirilmesi, deneyimlerin paylaşılması ve sonraki çalışmalarda yol göstermesi amacıyla Ankara’da 1,5 günlük Deneyim Paylaşım Toplantısına katılım sağlandı.

Cinsiyet Eşitliği izleme Derneği tarafından AB Bakanlığı ortaklığında yürütülen proje AB destekli olarak gerçekleştirilmektedir.



10.04.2018 de Serhat Kalkınma Ajansı tarafından gerçekleştirilen Kadın ve Gençlerin Sosyal odaklı güçlenmesi Toplantısına katılım sağlandı. “Kadınların ve Gençlerin Yaşam Şartlarını İyileştirme Sonuç Odaklı Program” gereği Kamu Kurum kuruluşlarına açılacak olan projelerde, Sosyal Yaşam Merkezi olarak kullanılacak taşınmaz ve arsa bilgileri dikkate alınarak, verilecek projelere 3 yıl SERKA desteği sağlanacak sonrasında sürdürülebilirliği sağlanacak.



16.04.2018 de KOSGEB Hizmet Müdürlüğüne Girişimcilik Eğitim başvurusu yapıldı. 30 kadın vatandaşı kapsayacak eğitim 02-05 Mayıs 2018 tarihlerinde gerçekleştirilecek.

26.04. 2018 de Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen K adına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Eylem Planı 2. Dönem Planlama Toplantısına katılım sağlandı.

Mayıs,Haziran, Temmuz,Ağustos 2018 aylarına ait planlama gerçekleştirildi. 2. Dönem Planında Belediye sorumlu kuruluş olarak mahalle kahvehane ziyaretleri ile Aile İçi Şiddet ve Erken Yaşta Evlilik konularını işleyecek.

2 Mayıs 2018 de Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi başlatıldı .Eğitim 4 gün ve 30 kadın vatandaşa yönelik gerçekleştirildi.



Girişimcilik Eğitimine katılım sağlayan Kadın Vatandaşlara İl Sağlık Müdürlüğünden görevlendirilen KETEM Sağlık Personeli tarafından Kansere mücadele ve erken tanı konularına yönelik bilgilendirme ve sunum yapıldı.Sunum programına 22 katılımcı sağlandı.



08.05.2018 de Kadın Çalışmaları Birimi ile Birim Müdürleri toplantısı gerçekleştirildi.

Başkan Yardımcısı ve Eşitlik Komisyon Başkanı başkanlığında yapılan toplantıya 9 Birim Müdürü toplam 14 kişi katılımı sağlandı.

Toplantı 2018 in ilk toplantısı olması sebebi ile Kadın Çalışmaları tarafından yer aldığımız proje ve plan programları hakkında bilgilendirme yapıldı.

2018 YILI MAYIS BİRİM MÜDÜRLERİ TOPLANTISI

Görüşülen Konular

1-Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından yürütülen Kadına yönelik şiddetle Mücadele İl Eylem Planı gereği 2. dönem Teknik Kurul Toplantısı yapıldı.

Eylem Planı gereği 1. Dönem de kurumumuzda, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Aile İçi Şiddet ve Erken Yaşta Evlilik

konularına yönelik kurum içi sunum yapıldı. Bilgilendirme Programında 88 personel katılımı sağlandı.

2. Dönem için Belediye Sorumlu Kuruluş olmak üzere Emniyet, Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü ve Baro ve Müftülük ilgili kurum olmak üzere Kahvehanelerde Kadına Yönelik Şiddet ve Erken Evlilik konuları üzerinden bilgilendirme yapılması planlandı.

Söz konusu Kahvehane Programı için ilgili, Zabıta Müdürlüğü ve Muhtarlıklar Müdürlüğünün iş birliği gerekmektedir.

2-Birimimiz tarafından gerçekleştirilen Girişimcilik Eğitimlerinin yılda 2 den fazla yapılması planlandı.

3-Kuruma gelen kadın vatandaşların yüz yüze Belediye Başkanı ile görüşme talepleri doğrultusunda belirli zamanı aralıklarında kadın vatandaşların muhtarlar aracılığı ile kurumumuza davet edilmesi ve Başkan ile görüşme sağlanması planlandı.

Belediye Başkanı ile Kadın Vatandaşların ayda bir olacak

4-Serhat Kalkınma Ajansı tarafından gerçekleştirilen Kadın ve Gençlerin Sosyal odaklı güçlenmesi Toplantısına katılım sağlandı. “Kadınların ve Gençlerin Yaşam Şartlarını İyileştirme Sonuç Odaklı Program” gereği Kamu Kurum kuruluşlarına açılacak olan projelerde, Sosyal Yaşam Merkezi olarak kullanılacak taşınmaz ve arsa bilgileri dikkate alınarak proje hazırlamamız planlandı.

Ajans program hakkında sunum yaptı programın tarih ve uygulama planı henüz açıklanmadı.

Sosyal ve istihdam içerme kaynaklı projelerde görüş ve katkılarınız önemli olup birimler arası koordinasyon gerekecek bir çalışma ile sürdürülebilir bir proje verilmesi söz konusudur.

Proje hazırlanmak üzere Birim Müdürlüklerine bilgi sunuldu ve işbirliği gerekmektedir.

5- Avrupa Bakanlığı tarafından yürütülen Cinsiyet Eşitliği İzleme Projesinde yer alan 7 ilden biri olan ilimiz ve kurumumuz olarak projeye destek vermekteyiz. Proje gereği bizim 2014 Ağustos da başlattığımız dilekçelerde cinsiyet vurgusu bulunması ve dilekçe içeriklerinin incelenmesi veri toplama aşamasında kolaylaştırıcı bir uygulama olacaktır. Bunun dışında Belediye öncülüğünde hak temelli Kadın STK kurulması talep edilmiştir.

6- Yaz sezonunda yapılacak kentsel hizmetler de:

Engelli rampaların inşası, mevcut rampaların kontrollerinin yapılması, kaldırımların engelli araçlarına ve bebek arabalarına engel oluşturmayacak kontrollerinin yapılması,

Park ve Bahçelerin güvenlik ve aydınlatma kontrollerinin yapılması, Yeni yapılması planlanan park alanlarının engelli, yaşlı ve kadın vatandaşların kullanımlarına kolaylık sağlayacak şekilde planlanması,

Mevcut yaya geçitlerinin alt- üst geçitlerin aydınlatma ve can güvenliği kontrollerinin yapılması,

Mahallelerde eksikliği tespit edilen aydınlatma problemlerinin ilgili birimler tarafından Elektrik Şirketi ile resmi yazışmalar doğrultusunda çözümler konularında birimler arası koordinasyonun sağlanması, ayrıca Muhtarlıklar Müdürlüğü tarafından Mahalle Muhtarlarından aydınlatması eksik olan sokak ve park bilgileri talep edildi. Gelen talepler doğrultusunda mevcut Elektrik Şirketine resmi yazı ile eksikliklerin giderilmesi kararı alındı.



09 Mayıs 2018 de Toplumsal Cinsiyet Eşitliği İzleme Projesi İl Koordinatörü kurum ziyaretlerinde Kadın Çalışmaları Birimimiz ile görüşme sağlandı.



13 Mayıs 2018 de Anneler Günü sebebi ile Eğlence Programı gerçekleştirildi. 550 kadın vatandaş programa katıldı. Belediye Başkan Vekili Hülya ÇAĞRAŞAN tüm annelerin gününü kutladı onlara karanfil dağıttı.



22-24 Mayıs tarihlerinde Kars da gerçekleştirilen Haritalama Raporları ve İzleme Göstergeleri Eğitimi ne katılım sağlandı Eğitim 3 gün sürdü eğitim de başlıca Proje faaliyetlerinin özetlenmesi

- Eğitimin amacı ve eğitim programının tanıtımı

Eğitim konuları Kadına Yönelik Şiddet, Eğitim, İstihdam, Spor, Kentsel Haklar, Medya, İnsan ve Kadın Ticareti, Siyasi Katılım da kadının yeri işlendi.





1 Haziran da 30 Kadın Vatandaş Girişimcilik Eğitimi Katılım Belgeleri Belediye Başkanı tarafından verildi. Programa KOSGEB İl Müdürü ve Başkan Yardımcıları katıldı.

Belediye Başkanı kadın vatandaşların kentsel sorunlarını dinledi ilgili müdürlüklere sorun çözümü için iletildi.



KAHVEHANE ZİYARETLERİNDE KADINA YÖNELİK ŞİDDET ERKEN YAŞTA EVLİLİK ÖNLEME BİLGİLENDİRME YAPILDI.

Aile ve Sosyal politikalar İl Müdürlüğü tarafından yürütülen, Kars Kadına Yönelik Şiddet İl Eylem Planı 2018 2. Dönem Programında yer alan Kahvehane Ziyaretleri gerçekleştirildi.

Kars Kadına Yönelik Şiddet İl Eylem Planı 2018 2. Dönem Programında yer alan Kırathane Ziyaretleri gerçekleştirildi.

Planda Sorumlu Kurum Belediye olması sebebi ile ilgili kurumlara ziyaret planı ve görevlendirme yazısı gönderildi.

Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, Baro ve Müftülük din görevlilerinin katılımı ile gerçekleşen program ,02--06 Temmuz tarihlerinde Bülbül, Aydınlikevler, Yenişehir, Şehitler, Hafızpaşa, 30 Ekim Mahalle Kahvehanelerine ve Fevzi Çakmak Mahalle Camii avlusunda yapılan ziyaretlerde toplam 132 erkek vatandaş sohbetlere katıldı.



11.07.2018 de Birim Müdürleri toplantısı gerçekleştirildi.

11.07.2018 TARİHLİ BİRİM MÜDÜRLERİ TOPLANTISINDA ALINAN KARARLAR

11.07.2018 Tarihinde yapılan toplantıya Meclis Eşitlik Komisyon 2 üyesi, 7 Birim Müdürü ve 6 Birim Çalışanı katılmıştır.



Söz konusu toplantı konuları Kadın Çalışmaları Birimi tarafından aktarılmış ve aşağıda yer alan konular ile ilgili tedbir ve sorun giderilmesi kararı alınmıştır.

Şehir Merkezinde mahalle parklarının bazılarının tamamen sökülmesi sorusuna; Park Bahçeler Müdürü tarafından , tüm bu parkların çocuk can güvenliği açısından tehlike arz etmesi tespit edilmiş ve yerlerine yeniden TSE usul ve esaslarına uygun park kurulumlarının yapılacağı ifade edilmiştir.

Muhtarlıklar Müdürü tarafından, bu Parklardaki durumun söküm işlemi öncesinde Mahalle Muhtarları ile paylaşılmasının gerekliliği;

Belediye Web sayfasından bilgilendirme haberi yapılması;

Kent Ormanı olarak adlandırılan Piknik Alanında güvenlik sorununun olduğu aileler tarafından kullanılmaz atıl alana dönüştüğü belirtilmiş ve ilgili kurumlar tarafından görüşmeler yapılarak güvenlik tedbirlerinin alınması;

Son günlerde ülke genelinde yaşanan çocuk cinayetlerine yönelik tedbir amaçlı Şehir Merkezinde ki mahalle parklarına MOBESE Kamera Sisteminin kurulması yolunda ilgili Valilik Kurul Toplantılarında acilen ele alınarak, İl Emniyet Müdürlüğü ile ortak çalışma yapılması;

Şehir Merkezinde yaz aylarında artan sinek ve böcek ilaçlaması için Park Bahçeler Müdürlüğü tarafından teknik makine ve ekipmanların temin edildiği fakat ilaçlama yapacak ehliyeti olan Teknik Personelin eksikliğinin giderilmesi ile ilaçlama işleminin başlatılacağı;

Şehir Merkezinde vatandaşın çöp bırakma noktalarının temizliği açısından kaldırımların boş olduğu saat ve zamanlarda yıkama işleminin uygulanması

Temmuz 2018 ayı içinde Birim Müdürlükleri tarafından Mali Hizmetler Müdürlüğüne verilmesi planlanan Performans Programlarında gösterilecek harcama kalemlerinde kadın, çocuk engelli ve yaşlı vatandaşa yönelik harcamanın ifade edilmesi; Kararları alınmıştır.



Kars Yerel Eşitlik Eylem Planı atölye çalışması 30-31 Temmuz 01-02 Ağustos tarihlerinde gerçekleştirildi. 4 gün süren atölye çalışmasında Kars Yerel Eşitlik Eylem Planı öncelikleri tespit edildi. Önceliklere ve mevcut duruma göre plan taslağı çıkarıldı.



25 Ekim de Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen Otuzmlı Çocukları Eğitim süreçleri programına katılım sağlandı.

31 Ekim de Ekim Meme Kanseri Farkındalık ayı olması sebebi ile İl Sağlık Müdürlüğü Doktoru tarafından Belediye Çok Amaçlı Salonda Kadın Personele yönelik bilgilendirme programı yapıldı.

35 kadın personel katılımı sağlandı.



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddet İl Eylem Planı ortağı olarak Faikbey Caddesine şiddet önleyici afiş görseli astırıldı.

14-15 Kasım 2018 de Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin İzlenmesi Projesinin 3. Deneyim Paylaşım Toplantısına katılım sağlandı.



25 Kasım Kadına Yönelik Şiddet önleyici afiş basımı gerçekleştirildi.

10 Aralık ta KOSGEB İl Müdürlüğüne Kadın Vatandaşlara yönelik Uygulamalı Girişimcilik Eğitim başvurusu yapıldı.

Kadına Yönelik Şiddet ve Erken Yaşta Evlilik Önleme İl Eylem Planı Teknik Kurul Toplantısına katılım sağlandı.



17-18 Aralık Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin İzlenmesi Projesinin Ankara yuvarlak masa toplantısına katılım sağlandı.



26 Aralık ta Kadına Yönelik Şiddet İl Eylem Planı sorumlu kuruluş olarak Yenimahallede kahvehanelerde erkek vatandaşlar ile toplantı gerçekleştirildi.

18 erkek vatandaş katılımı sağlandı.

Aile Sosyal Politikalar İl müdürlüğü, İl Müftülüğü,Baro dan görevli personelin katılımı ile bilgilendirme gerçekleştirildi.





“ SICAK YUVA TOK KARIN” EVDE BAKIM HİZMETİ

AMAÇ VE İŞLEYİŞ

Amacımız yaşlı ,bakıma muhtaç ve kimsesi olmayan dezavantajlı vatandaşlarımıza kendi evlerinde yaşanılabilir bir ortam hazırlayabilmek. Belediye Başkanlığımız tarafından finanse edilen “Sıcak Yuva Tok Karın” evde yaşlı bakım projemiz kapsamında 2018 yılı itibari ile 28 tanesi kadın 8 tanesi erkek olup 1 kanser hastası,13 engelli ve 2 tanesi de gazi eşi olmak üzere toplamda 36 kişiye evde bakım hizmeti sunulmaktadır.3 kadın 3 erkek çalışmamız mevcut olmakta 1 kadın

1 erkek gruplar halinde sahaya çıkmaktadır. Her grup günlük 2 eve temizlik-sağlık ve kişisel bakım(Tansiyon ve şeker ölçümleri) hizmeti vermektedir. Her Çarşamba bakım hizmetimiz için tahsis edilmiş kurum aracımız ve hastane görevlisi personelimiz ile hastane hizmeti verilmektedir. Kişiler sabah 09:00 da evlerinden alınmakta hastanede gerekli muayeneler yaptırılmakta ve evlerine teslim edilmektedirler. Pazartesi ve Perşembe günleri Aile ve sosyal Politikalar Müdürlüğü, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ile yapılması gereken

evrak işlemleri görevli personelimize yapılarak sonuçlar kendilerine bildirilmektedir.

YAPILAN SOSYAL ETKİNLİKLER

Belediyemiz Kadın Çalışmaları tarafından düzenlenen anneler günü özel etkinliği için bakım alan kadın vatandaşlarımız kurum aracımızla evlerinden alınmış etkinlik sonrası görevli personellerimiz aracılığı ile evlerine gönderilmişlerdir.

Yine ramazan ayı nedeni ile Özel Kalem Müdürlüğümüz ile koordineli olarak bakım alan vatandaşlarımıza Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA’nda katılımlarıyla bir iftar yemeği düzenlenmiş ve ulaşım kurum aracımız ve personelimiz aracılığı ile sağlanmıştır.





VERİLEN HİZMETLER

Boya,badana,bahçe temizliği,odun kömür kırma poşetleme,kişisel bakım,günlük rutin ev temizliği ve tansiyon şeker ölçümleri ,halı yıkama ,kurum kuruluşlardaki işlemler ve bakım alan vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda ek çalışmalar da yapılmaktadır. Belli aralıklarla temizlik malzemeleri alımı yapılarak bakım alan kişilere teslim edilmektedir.







YAPILAN TEKNİK ÇALIŞMALAR

Haftalık olarak yapılan rutin denetimlerde tespit edilen eksiklikler dilekçe halinde yazılarak gerekli birimlerle koordineli teknik çalışmalar yapılmış ve eksiklikler giderilmiştir. Ev tespitleri esnasında çatı olmayışı görülmüş ve 2 vatandaşımızın çatısı yaptırılmıştır.



ALINAN SOSYAL YARDIMLAR VE VATANDAŞ DESTEKLERİ

Kurum tarafından tahsis edilen aracımız ve görevli personellerimiz ile birlikte Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına belirli aralıklarla nakdi yardım ve kömür dilekçeleri dilekçeleri verilmekte. Aylık maaşları tarafımızca ulaşım ve personel verilerek alınmaktadır.

Tarafımıza gerek sosyal medya gerek

dilekçe ve kurum ziyaretleri ve gerekse telefonla il dışından ve içinden ulaşan yardımsever vatandaşlarımızla iletişime geçilerek yardımları gerekli kişilere ulaştırılmaktadır. Bu yardımlar nakdi, gıda, kıyafet ve ev eşyaları olabilmektedir.





Kuah hastası olan bir vatandaşımız için rapor çıkarılış Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğüne başvuruda bulunularak nakdi yardım desteği ile kendisine solunum cihazı alınmıştır.

HASTANE HİZMETİ

Bakım hizmeti olarak hastabe yoğunluğu ve heyet günleri göz önünde bulundurularak Çarşamba günleri hastane günümüz olarak belirlenmiştir. Bunun dışında acil durumlarda gün ve saat gözetmeksizin hizmet verilmektedir. Ameliyat yatış taburcu v.s işlemler tarafımızca yaptırılmaktadır. Görevli personellerimiz eşliğinde evlerinden alınarak gerekli muayeneleri yaptırılmakta ve sonrasında evlerine teslim edilmektedirler. Yine yatalak olan vatandaşlarımız için Hastanemiz evde sağlık birimi ile

koordineli olarak görüşülerek evde müdahale hizmetine destek vermekteyiz.



Haftalık olarak ev denetimlerimiz yapılmakta burada çalışmalar ve eksiklikler hakkında görüşülerek gerekli müdahaleler yapılmaktadır. Tarafımıza kurum ve dilekçeler ile başvurular olmakta bu başvurular yerinde görüp bakım için uygunluk durumuna göre değerlendirilmeğe alınmaktadır. Her gün sabah 08.30 da günlük toplantımız yapılarak 09.00 da sahaya çıkılarak çalışmaya başlanmaktadır.



**BELEDİYE DESTEK
MERKEZİ(BEDESTEM)**

**İSKEP(İSTİHDAM İÇİN
KOORDİNASYON VE EĞİTİM
PROJESİ)**

23 Şubat 2018 'de Kars Valiliği oluru ile ilimizde kurulan ve 15 günde bir toplanan İl Koordinasyon Alt Komisyonu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğünün sekreteryasını yürüttüğü toplantıya Belediyemiz İSKEP Koordinatörü Sosyolog Elif PENMEK ERASLAN katılmıştır. Toplantıya katılan kurum sorumluları ile birlikte görüş alışverişinde bulunulmuştur.

28 Şubat -2 Mart 2018 tarihleri arası Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Hak Temelli İzleme Eğitimi Eğitim Programına İskep personeli Filiz GÜVEN ADSAYLI ile Kadın Çalışmaları birimi sorumlusu Ruken ERDOĞDU katılmıştır





23.09.2018'de Hürriyet Gazetesi, LCWAIKIKI ve Kars Belediyesi işbirliği ile düzenlenen Çocukların İnternet Bağımlılığı ve Teknoloji Kullanımı konulu panel Kars Belediyesi Çok Amaçlı Salonunda gerçekleştirildi. Panele Hürriyet Aile Çocuk Yazarı Ömür KURT, Uzman Psikolog Ramazan ŞİMŞEK, LCWAIKIKI Tasarım Müdürü Suzan FİLİZ konuşmacı olarak katıldılar. Katılımın yoğun olduğu panelde katılan ailelere '200 Adımda Çocuk Yetiştirme Rehberi' kitabı ve sürpriz hediyeler verildi.



27.09.2018'de UNİCEF'in teknik desteği ile Ceza ve Tevfikevleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Denetimli Serbestlik Gençlik Programı(DENGE) kapsamında Trabzon'da gerçekleşen bölge seminerine Belediyemizi temsilen İSKEP Koordinatörleri Filiz Güven ADSAYLI ve Sosyolog Elif PENMEK ERASLAN katılmıştır.





06.11.2018'de TANAP Sosyal ve Çevresel Yatırım Programları çerçevesinde Diyalog Sosyal Girişimcilik Derneği(DİSODER) tarafından yürütülen 'Engellilerin Sosyal Hayata Aktif Katılımının ve İstihdam Edilebilirliklerinin Geliştirilmesi' projesi kapsamında seçilen pilot iller arasında yer almamız sebebiyle DİSODER Dernek Başkanı M.Hakan ELBİR, Proje Danışmanı Mehmet KIZILTAŞ, Saha Koordinatörü Şükrü GÜNEŞ proje hakkında bilgi vermek amacıyla İSKEP Koordinatörleri Elif PENMEK ERASLAN ve Filiz GÜVEN ADSAYLI ile birlikte Kars Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA'yı makamında ziyaret etti.

Yapılan görüşmenin ardından Kars Belediye Başkan Yardımcısı Ferit YENİCE'nin ve ilde bulunan Sivil Toplum Kuruluşlarının katılımı ile İSKEP Toplantı Salonunda işbirliği konularını görüşmek üzere bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.

10.10.2018'de Çocuk Koruma Kanuna göre verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbirlerin Yerine Getirilmesi amacıyla ilimizde kurulan İl Koordinasyon Alt Komisyonu toplantısına kurumumuzu temsilen Sosyolog Elif PENMEK ERASLAN katılmıştır.

18.10.2018'de Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede İl Eylem Planı Hazırlanması toplantısına kurumumuzu temsilen İSKEP Koordinatörü Filiz GÜVEN ADSAYLI katılmıştır.

19.10.2018'de Türkiye Engelliler Meclisine Doğru projesi kapsamında ilde kurulması planlanan İl Engelliler Meclisi ile ilgili düzenlenen toplantıya Belediyemizi temsilen İSKEP Koordinatörü Sosyolog Elif PENMEK ERASLAN katılmıştır.



14-15 KASIM 2018'de Avrupa Birliği Başkanlığı'nın yararlanıcısı ve Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği'nin (CEİD) yürütücüsü olduğu "Türkiye'de Katılımcı Demokrasinin Güçlendirilmesi: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin İzlenmesi

Projesi" kapsamında Ankara'da 3. Deneyim Paylaşım Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıya İSKEP Koordinatörü Filiz GÜVEN ADSAYLI ve Kadın Çalışmaları Birim Sorumlusu Ruken ERDOĞDU katılmıştır. Toplantıda yerel izleme atölyeleri, din hizmetlerine ilişkin Cinsiyet Eşitliği İzlem göstergeleri eğitimlerinin değerlendirilmesi konularında sonraki çalışmalara yol gösterici nitelikte bilgilendirmeler yapılmıştır.



27.11.2018'de Avrupa Birliği Başkanlığı'nın yararlanıcısı ve Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği'nin (CEİD) yürütücüsü olduğu "Türkiye'de Katılımcı Demokrasinin Güçlendirilmesi: Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin İzlenmesi Projesi" kapsamında Kars İkinci Yerel İzleme Platformu Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıya İSKEP Koordinatörleri Elif PENMEK ERASLAN ve Filiz GÜVEN ADSAYLI katılmıştır.



10.12.2018'de Çocuk Koruma Kanuna göre verilen Koruyucu ve Destekleyici Tedbirlerin Yerine Getirilmesi amacıyla ilimizde kurulan İl Koordinasyon Alt Komisyonu toplantısına kurumumuzu temsilen İSKEP Koordinatörü Filiz GÜVEN ADSAYLI katılmıştır.

TÜM YIL BOYUNCA SANTRAL SERVİSİ SAHA FALİYET İŞLEMLERİ

- 1) Temizlik İşleri ile İtfaiye müdürlüğünün hizmet erişimi adına, alt yapı kabloları yıprandığından, 100 Metre Camper, 50 Metre Kalaylı kablo ile 73 metre 2*2 kablo kanalı kullanıldı.
- 2) Ek hizmet binası alt yapısı malzemesinin yıpranmasından dolayı, 10 metre kablo kanalı kullanıldı.
- 3) Veteriner işleri Müdürlüğüne bağlı bulunan Mezbahana Tesisinde veri analiz ve erişim dair data veri hızı adına alt yapısında KTS sistemi kullanıldığında, sağlıklı veri erişimi sağlanılmadığından yeni fiber alt yapı oluşumuna 400 metre 8 korlu fiber kablo ile ara malzeme kullanıldı.
- 4) Oto gar Müdürlüğü odası alt yapısı yıprandığından ve sağlıklı hizmet veremediğinden alt yapısında, 20 metre kalaylı kablo 10 2*2 kablo kanalı kullanıldı.
- 5) Hizmet Binasında tüm birimlerin alt yapısında 1000 Metre Kalaylı kablo, 50 Metre deve sırtı kablo kanalı ile 815 metre 2*2 kablo kanalı kullanıldı 2 adet kabin iç havalandırma aspiratörü alındı. Karel D200 sayısal Santral sisteminin ana sistem erişim kartları olan harici ve dahili entegre yi sağlayan 4 adet 0/16 sayısal kartın onarımı yaptırıldı.
- 6) Haberleşme erişimi adına bulut (sanal fax) fax alımı yapıldı ve kullanılmaktadır.

- 7) Zabıta Müdürlüğüne bağlı bulunan Telsiz Merkezinin data ve ses alt yapı kabloları yapıldı ve masa cihazları ile bir adet data prizi değiştirildi.

Muhtarlık İşleri

Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA, 23 Kars Mahalle Muhtarlarına Diz Üstü Bilgisayar Hediye etti, Törene Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA, Kars Belediye Başkan Yardımcıları Ferit YENİCE, Nusret KARA, Muhtarlıklar Müdür Vekili Yalçın ÇELİK tarafından Muhtarlara hediye edildi, "**Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA yaptığı açıklamada Tüm Muhtarlarımıza geçtiğimiz aylarda söz vermiştik, 23 Adet Diz Üstü Bilgisayar dağıtımını gerçekleştirdik. Tüm Muhtarlarımıza hayırlı olsun.**"





Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, 23 mahalle muhtarını iftar yemeğinde buluşturdu.



Muhtarların önemli bir çalışma ve mesai arkadaşı olduklarını belirten Başkan KARAÇANTA, " muhtarlarımızla birlikte çalışmaya devam edeceğiz" dedi.

Mahallelerin öncelikli ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bunların yerine getirilmesi hususunda muhtarlar tarafından kendilerine iletilen isteklerin 2018 Programı'na aldıklarını belirten Başkan KARAÇANTA "Muhtarlarımız her türlü eksiklerini bize bildiriyorlar. Biz de imkanlarımız ölçüsünde bu taleplerini yerine getiriyoruz. KARAÇANTA ayrıca, "Bilindiği üzere bizim muhtarlıklar birimimiz oluştu. Bu birimin oluşması tamamen muhtarların mahalleleri ile ilgili sorunları muhtarlıklar müdürlüğü aracılığı ile belediye yetkililerine iletilmesi. Dolayısıyla karşılıklı çözüm yolları arayarak doğru noktayı bulup başarıya ulaşmasıdır. Eminim bu birimin faydalarını fazlasıyla göreceğiz." diye konuştu. "Dolayısıyla hep birlikte el ele vererek muhtarlıklar müdürlüğümüzle birlikte bu şehrin ve bu insanların hak ettiği yere taşıma zorunluluğumuz var. Bunun için belediye başkanı, belediye çalışanları nasıl kendini bu millete kendini hizmet için adanmışsa muhtarlarda aynı şekildedir.

MUHTARLAR GÜNÜ TÖRENLERİ

Kars Valiliği önünde düzenlenen törende Atatürk Anıtı'na muhtarları temsilen Merkez Soylu köyü Muhtarı Seyfettin YOLCU çelenk koydu. Program daha sonra saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunmasıyla başladı. Ardından Muhtarlar topluca Kars Vali Yardımcısını makamında ziyaret etti. Bir süre vali yardımcısıyla ile sohbet eden muhtarlar ardından İl Mahalli İdareler Müdürü Müşteba ERDEM'le birlikte Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA 'yı makamında ziyaret ettiler.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler **Faaliyet ve Proje Bilgileri**

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı Namık Kemal Kültür evi il dışında gelen misafirlerin aşık dinletisiyle ağırlandığı ve tanıtım minyatürlerinin de yapıldığı kültür evi çok büyük ilgi görüyor.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Namık Kemal Evi personelleri ve Heykeltıraş Metin DOĞRUKARTAL tarafından yapılan ve İl dışından gelen misafirler tarafından oldukça rağbet gören bibloların yapım aşaması..



Belediyemizin bütün birimlerinde, il dışından gelen misafirlere ve düzenlenen

fuarlarda katılımcılara verilmek üzere ajanda yaptırıldı.



Şehrimizin tanıtımı için il dışından gelen misafirlere ve düzenlenen fuarlarda katılımcılara verilmek üzere Kars İli Tanıtım Rehberi yaptırıldı.



Belediyemizin bütün birimlerinde kullanılmak üzere Kapaklı Dosya yaptırıldı.



30 Ağustos Zafer Bayramı münasebetiyle vatandaşlara hediye edilmek Kupa Bardak yaptırıldı.



Resmi törenlerde ve özel günlerde şehrin muhtelif yerlerine asılmak üzere bayrak yaptırıldı.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı nedeniyle şehrin muhtelif yerlerine asılmak üzere bayrak yaptırıldı.



Şehrimize il dışından gelen misafirlere verilen hediyeleri koymak üzere Belediye Logolu bez çanta yaptırıldı.

Şehrimize il dışından gelen misafirlere verilen hediyeleri koymak üzere Belediye Logolu Küçük Boy Çanta Yaptırıldı.



Belediye Başkanı, Başkan yardımcıları ve birim müdürlerine kartvizit ve unutmayınız kartı yaptırıldı.



Belediyemizin bütün birimlerinde, il dışından gelen misafirlere ve düzenlenen fuarlarda katılımcılara verilmek üzere Tükenmez Kalem yaptırıldı.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı Namık Kemal Kültür Merkezinde yapılan bibloları paketlemek ve makama il dışından gelen misafirlere, düzenlenen fuarlarda katılımcılara hediye verilmek üzere yapılan bibloları koymak için Belediye Logolu Biblio kutusu yaptırıldı.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan Kars tanıtım minyatürleri Tüyap Fuar Merkezi'nde Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (EMITT) büyük ilgi gördü.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne Bağlı Namık Kemal Evi'nde yapılan Kars'ı anlatan Kars Kalesi başta olmak üzere, Taş Köprü, Evliya Camii, 12 Havariler Kilisesi, Kümbet Camii, Ebu-l Hasan Harakani Hazretleri Türbesi, hamamlar ve daha birçok tarihi binanın

minyatürü Kars-Ardahan-Iğdır tanıtım günlerinde büyük beğeni topladı.



Sarıkamış,Arpaçay Kütük Ev açılışı için Kars valiliği ile birlikte ortaklaşa yapılan duyurularda Bilboard ve raket asımı gerçekleştirdik..



Sarıkamış Şehitlerini Anma münasebetiyle Belediye Hizmet binası önünde yapılan sinevizyon gösterisi sonrası vatandaşlara çorba ikamında bulunuldu.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından Gazi Kars'ın düşman işgalinden kurtuluşunun 98.yılı münasebeti nedeniyle yaptırılan bayraklar şehrin muhtelif yerlerine asıldı.





Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan plaketer Zabıta Haftası münasebetiyle takdim ediliyor.



Yeni yıl münasebetiyle Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan mahya



Ramazan ayı münasebetiyle Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından mahyayaptırıldı.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve spor Bayramı münasebetiyle Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan pankart



23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı münasebetiyle pankart yaptırıldı.



Miraç Kandili Münasebetiyle Pankart yaptırıldı.



Belediyemiz çalışmalarının yerel ve ulusal basında reklamlarının yapılması için dergi yaptırıldı.



Belediyemiz çalışmalarının yerel basında takip edilmesi adına yapılan gazete abonelikleri devam ediyor.



TANITIM MATERYALLERİ GÖNDERİLEN KURUM VE KURULUŞLAR

1	Kapadokya Üniversitesi
2	Pendik Kaymakamlığı Özel İyi Dersler Ortaokulu
3	SGK İşler Müdürlüğü
4	Messin Şehir Araştırmaları Merkezi ve Şehir Kütüphanesi
5	Eti Mesgut Şeker Fabrikası
6	Gökdere Atatürk Ortaokulu
7	Atatürk Kitaplığı
8	Ustafa Rıza Bey Kütüphanesi
9	Hamit Memur
10	Kültür ve Turizm Bakanlığı Milli Kütüphane Başkanlığı



Meclis ve Encümen Çalışmaları

Meclis İşleri:

Sıra	Yıl	Ay	İl	İlçe	Belediye	Kuruluş Yılı	Belediye Meclis Üyelerinin Sayısı	Belediye Meclis Üyelerinin Cinsiyeti Durumu		Belediye Meclis Üyelerinin Eğitim Durumu					Belediye Nüfusu	Mahalle Sayısı	Belediyenin Türü
								Kadın Üye	Erkek Üye	Yüksek Lisans	Lisans Mezun	YÜKSEK OKUL	Lise Mezun	İlköğretim Mezun			
1	2018	Ocak	Kars	Merkez	Kars	1.1.1921	25	2	23	1	6	4	9	5	86349	23	İL

*Belediye Meclis toplantı gündeminin yapılması ilanı toplantı tutanağı ile alınan kararların yazılması ve onayı gereken kararların yetkili makamların onayından sonra kararların uygulanmasının yapılması için ilgili birimlere gönderilmesi sağlanmıştır.

Kanunu Meclis Toplantı Sayısı	70
Meclis Karar Sayısı	243
Olağanüstü Toplantı Sayısı	2
Olağanüstü Karar Sayısı	2

Encümen İşleri:

*Belediye Meclisinin almış olduğu kararları uygulayan ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla kendisine verilen görevi yapan Belediye Encümeninin yapılan oturumlarında konular incelenerek karara bağlanmış olup, alınan kararlar karar defterine işlenerek gereği için ilgili müdürlüklere dağıtımı yapılmıştır.

Encümen Toplantı Sayısı	54
Encümen Karar Sayısı	361



YIL İTİBARIYLA MECLİS-ENCÜMEN KARAR DAĞILIMI

MÜDÜRLÜKLER	MECLİS	ENCÜMEN	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	2	1	3
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	6	2	8
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	65	48	113
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	-	1
Zabıta Müdürlüğü	7	10	17
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	107	198	305
Fen İşleri Müdürlüğü	14	1	15
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	9	4	13
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	11	39	50
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	13	56	69
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-
Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	-	-
Veteriner İşleri Müdürlüğü	3	1	4
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	2	1	3
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	-
İtfaiye Müdürlüğü	1	-	1
Diğer	2	-	2
Toplam	243	361	604



Evlendirme İşleri:

*Medeni Kanununun 108. Maddesi uyarınca Belediye Başkanına vekâleten akit yapacağından Belediye Başkanının bizzat tespit edeceği 657 sayılı yasaya tabii memur personel arasından Belediye Başkanı onayı ile atanır. Akit işlemlerini yapmak, evlenen çiftlerin evlenmelerini İl Nüfus Müdürlüğüne bildirmekle sorumludur.

2018 YILI İÇERİSİNDE NİKÂH VE EVLENDİRME İŞLEMLERİ AŞAĞIYA ÇIKARILMIŞTIR.

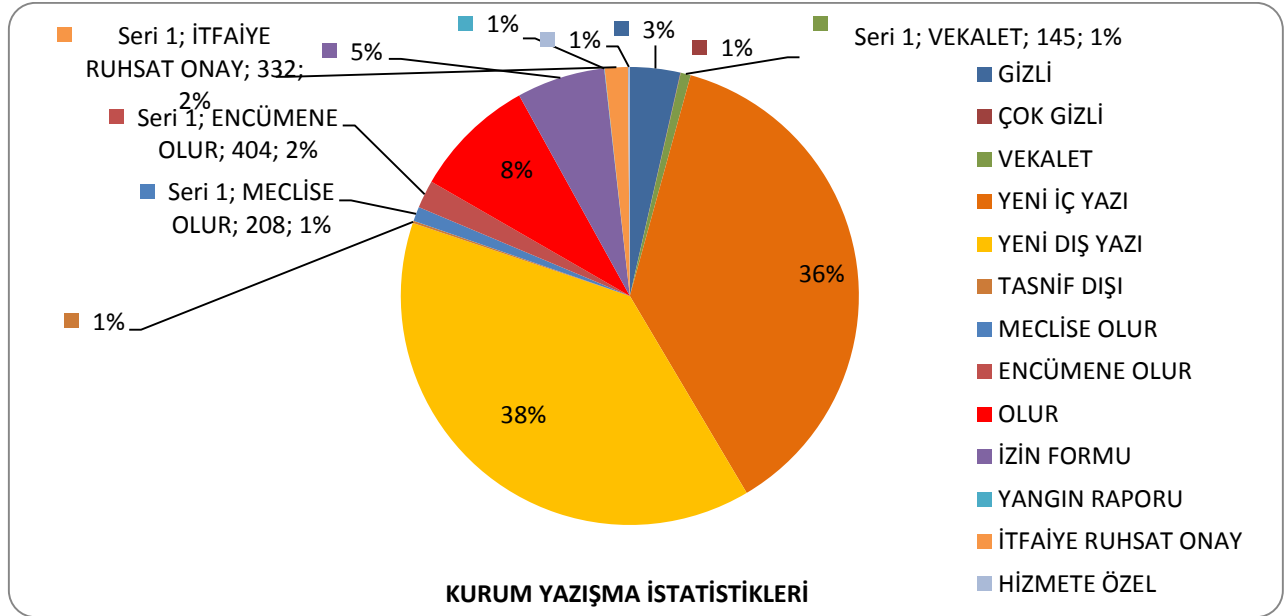
Evlendirme Memurluğumuzca yıl içerisinde 568 adet evlenmeden 2018 yılı gelir tarifesi doğrultusunda matbu evrak bedeli 42.600,00 TL ücret tahsil edilmiştir.

AYLAR	MÜRACAAT EDEN	AKDİ YAPILAN	EVLENME İZİN BELGESİ	YABANCI EVLİLİKLER
Ocak	28	27	-	-
Şubat	30	24	1	-
Mart	38	37	6	2
Nisan	47	47	5	2
Mayıs	55	55	3	-
Haziran	53	53	4	-
Temmuz	76	76	1	1
Ağustos	62	62	-	2
Eylül	59	59	-	5
Ekim	41	41	-	2
Kasım	43	43	-	3
Aralık	23	23	1	1
Toplam	555	547	21	18

Evrak Kayıt İşleri:

*01.01.2018 tarihinden 31.12.2018 tarihine kadar diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlardan Belediyemize gelen evrak 12565 adet, giden evrak 8266 adet, müdürlüğümüze gelen evrak 438 adet, müdürlüğümüzden giden evrak 46 adet, müdürlüğümüz olur yazısı 24 adet, müdürlüğümüzden giden iç yazı 167 adet, müdürlüğümüzden giden meclis 243 adet, encümen 361 adet, evlenme 547 adet, evlenme izin belgesi 21 adet olmak üzere yıl içerisinde toplam 22678 adet evrak işlem görmüştür.

Müdürlüğümüze diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ve cevap verilmesi gereken evraklara yasal süresi içerisinde cevap verilmiştir.



İnsan Kaynakları

AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR KARS İL MÜDÜRLÜĞÜ İLE DÜZENLENEN MADDE BAĞIMLILIĞI EĞİTİMİ



ETKİLİ İLETİŞİM VE BEDEN DİLİ EĞİTİM SEMİNERİ



- ✓ Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekâleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akdi fesih işlemleri
- ✓ Sözleşmeli personelin sözleşmelerin hazırlanması ile tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- ✓ Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımını sağlamak amaçlanmıştır.
- ✓ 2018 yılı içerisinde Belde işlerini ilgili Bakanlıklarla görüşmek üzere il dışına giden Belediye Başkanının görev yazıları ile Belediye Başkanlığına Vekâlet edecek olan Belediye Başkan Vekillerinin vekâlet yazıları düzenlenmiştir.
- ✓ Belediyemiz işçilerinin çalışmışlığını gösterir aylık personel durum çizelgeleri hazırlanarak Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- ✓ Belediyemizde (5 ay-29 gün) çalışan 8 (sekiz) geçici işçi Belediyemizdeki görevlerine başlatılmışlardır..
- ✓ Memur Nazlı ÇIRAKLI Naklen atama ile Ankara Mamak Belediyesine tayin ile gitmiştir.
- ✓ Memur Murat BİLGİR Naklen atama ile Ankara Tarım ve Orman Bakanlığı Tarım Reformu Genel Müdürlüğüne tayin ile gitmiştir.
- ✓ Belediyemizce tahsis edilen 1 dereceli Özel Kalem Müdürlüğünün münhal bulunana kadrosuna Murat YILMAZ asaleten atanmıştır.
- ✓ Belediyemiz İşçilerinden Nebahat BAYKAL kendi isteği ile emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Belediyemizde çalışan 8 geçici işçinin İş Akdiler askıya alınmıştır.
- ✓ Belediyemizde İnşaat Mühendisi olarak görev yapan Mustafa UMUR geçici görev ile Kars Organize Sanayi Bölge Müdürlüğüne görevlendirilmiştir.
- ✓ Memur Katip AKSOY kendi isteği ile emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Memur Erdoğan TANRIVERDİ kendi isteği ile emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Memur Veyis ÇAĞRITEKİN kendi isteği ile emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Memur Abubekir SAİTOĞLU kendi isteği ile emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Memur Öztürk KOÇSAL kendi isteği ile emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Memur İzzet İSMAİLOĞULLARI kendi isteği ile emekliye ayrılmıştır.
- ✓ Geçici görevle Kurumumuz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdür Vekilliği yapan Ali TAMYÜKSEL'in geçici görev süresi sonlandırılmıştır.

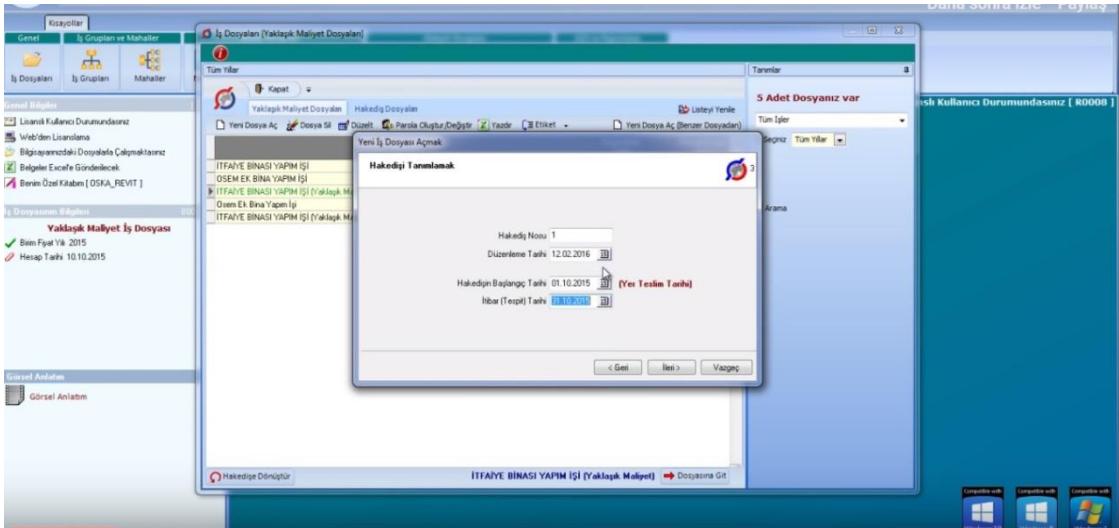
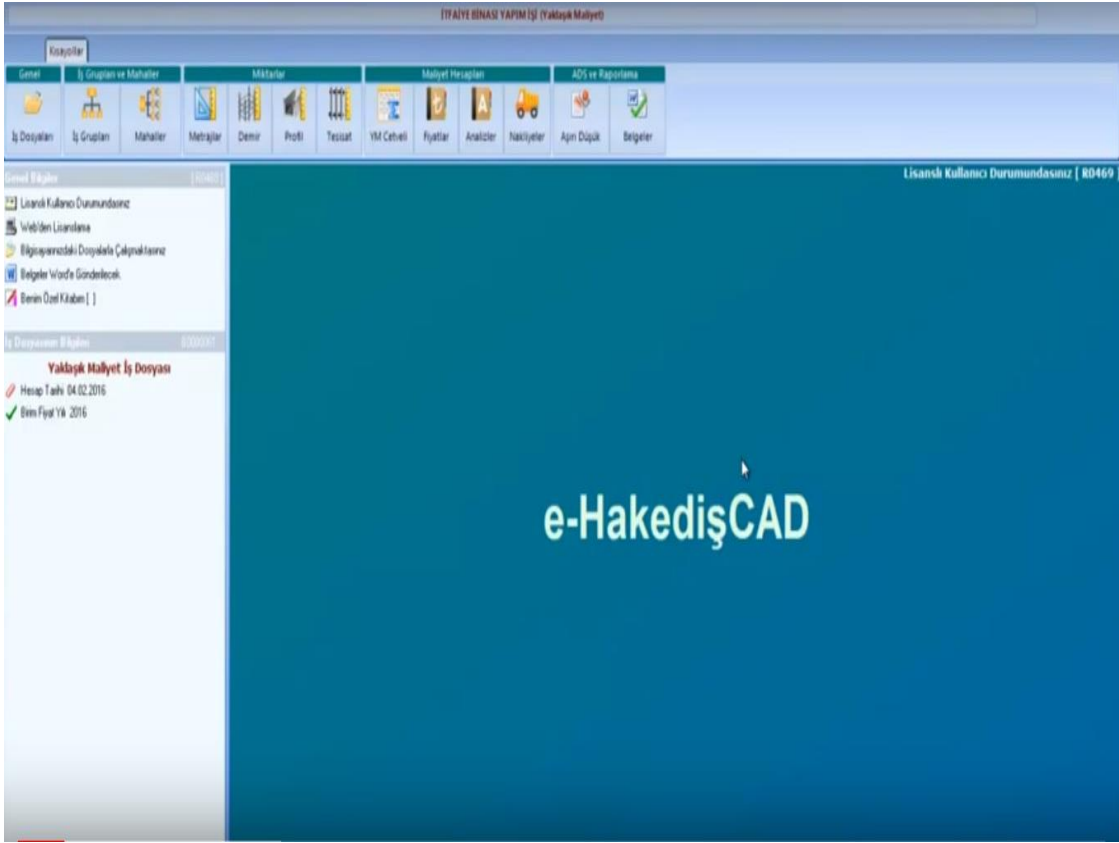


- ✓ Kurumumuzda İnşaat Mühendisi olarak görev yapan Ömer GÜNER Kars Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü' ne geçici görev süresinin uzatılması.

Bilgi İşlem Hizmetleri

Belediyemizin internet kullanıcılarının etkin hızlı ve güvenli bir şekilde erişim hizmetlerinden yararlanması ve ağ trafiğinin düzgün işletilebilmesi, hızın artırılmasına yönelik çalışmalar, sisteme yönelik virüs saldırılarına karşı anti virüs programlarının sağlanması, sistem giriş ve çıkışlarının daha güvenli yapılabilmesi, kurumumuzun çalışma verimliliğini artıracak yazılım programlarının temini, Web sayfası grafiksel tasarımı gerekse dizaynı konularında estetik, sade, şık ve anlaşılır bir şekilde hazırlanması, Alt yapı kablolama, Switchlerin, güç kaynaklarının yardımcı teknik donanımların tamir ve bakımlarının yapılması, birimlerinin faaliyetlerinde kullanılmakta olan bilgisayarların ve yardımcı sistemlerinin Upgrade edilerek yeniden hizmete sunulması, birimimizle ilişkili olan tüm kurum ve kuruluşlarla ilgili yazışmalar yapmak. Aynı zamanda kurum arşiv düzenleme çalışmaları yapılmaktadır.

- Belediyemiz birimlerinde kullanılan aşağıda isimleri ve miktarları yazılı olan teknolojik donanımlar her dönem olduğu gibi bu dönemde düzenli olarak arıza ve bakımları yapılarak kullanıcılarına teslim tutanağı karşılığında teslim edilmiştir.
- 2018 yılı içerisinde donanımsal arızalarla ilgili gerekli çözümler bulunmuş ve toplam **1135 adet donanım ve yazılım sorunu çözülmüş olup**, kullanıcıya çalışır vaziyette teslim edilmiştir.
- 2018 Dönemi içinde toplamda **8 Adet** proksimit kart baskısı yapılarak sisteme tanıtılmış kimlik istem formu karşılığında personellere teslim edilmiştir.
- Belediyemiz çalışmaları, duyurularını, faaliyetlerini vb. konularla ilgili GSM numaralarına gönderilen SMS'ler, 2018 yılında **134108** adet SMS atılmıştır. Rehberinde bulunan çeşitli operatörlere ait cep numaralarına düzenli olarak haber, duyuru ve bilgiler gönderilmeye devam edilmektedir.
- Birimimizce, **Gelen evrak sayısı 569, Giden Evrak sayısı 313** adet evraktır.
- Belediyemiz kurumsal mail adresi olan **kars@kars.bel.tr** adresine toplam **428** adet mail gelmiştir. Reklam ve gereksiz mailler haricinde Giden ve cevaplanan mail sayısı ise toplam **279**'dir.
- 27/02/2018 tarih ve E.451 sayılı Olur, Oska Hakediş Yazılımı 7 Kullanıcı lisansı satın alma bedeli; KDV hariç 19.932,56 TL+ KDV dâhil 24.308 TL'dir.



Belediyemize bağlı birimlerde kullanılmak üzere e-Hakediş yazılımını satın alınmış, Müdürlüğümüz sistem odasında fiziksel bir makine kurularak kullanımı sağlanmıştır. Başta Fen İşleri Müdürlüğü olmak üzere, İmar ve şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Müdürlüğünde kullanıma sunulmuştur.

- 11/05/2018 tarih ve E.968 sayılı Olur, 1 adet 48 port switch onarımı bedeli;

KDV hariç 1600 TL+KDV dahil 1888 TL'dir.



Belediyemiz elektrik hattındaki arıza nedeniyle yerleşik internet ağımızda kullanılan 48 port poe switch arızalanmış, tamiri gerçekleştirilerek, yeniden kurulum ve kullanımı sağlanmıştır.

- 17/08/2018 tarih ve E.1601 sayılı Olur, 3 adet salon tipi klima bakım ve onarım bedeli; KDV hariç 870 TL+KDV dahil 1062 TL'dir.

Müdürlüğümüz sistem odası ve Belediyemiz telefon santral odasında bulunan 24 BTU'luk salon tipi klimaların düzenli olarak bakımları yaptırılmış, olası arızaların önüne geçilmiştir.



- 11/09/2018 tarih ve E.1721 sayılı Olur, Mobil Uygulama Yazılımı versiyon güncelleme bedeli;

KDV hariç 3058 TL+KDV dahil 3730 TL'dir.



Belediyemiz bünyesinde kullanılan, yönetimi müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilen mobil uygulama yazılımı versiyon güncellemesi yapılarak günümüz teknolojisine uygun duyuru, haber, etkinlikler ve Belediye faaliyetleri hakkında halkımız bilgilendirilmeye devam edilmektedir. Mobil uygulama üzerinden vatandaşlarımızın göndermiş olduğu dilek ve şikayetleri anında cevaplanmaya devam edilmektedir.

- 30/10/2018 tarih ve E.2024 sayılı Olur, Yazıcı ve fotokopi makineleri sarf malzemeleri alım bedeli; KDV hariç 21.597,80 TL + KDV dahil 26.338,78 TL'dir.

Belediyemize bağlı birimlerde kullanılan fotokopi makinesi ve yazıcıların bakım-onarım ve ihtiyaç duydukları sarf malzemeler temin edilerek sorunsuz ve kesintisiz çalışmaları sağlanmaya devam edilmektedir.

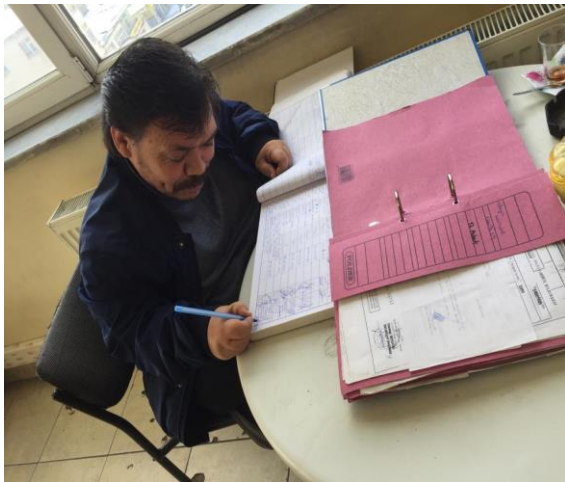
- 14.12.2018 tarih ve E.2387 sayılı Olur, Taşınır Mal Yönetmeliği eğitimi ve Yıl sonu raporlar ve cetvelleri hizmet bedeli ; KDV dahil 20.650 TL'dir.

Belediyemize bağlı birimlerde kullanılan taşınır modülü gerek personel değişimleri gerekse değişen mevzuat nedeniyle güncellenmesi ihtiyacına binaen tüm birimlerin taşınır kayıt ve kontrol yetkililerine taşınır mal yönetmeliği kapsamında eğitimler verilerek yılsonu taşınır hesapları ve raporları eğitimleri verilmiştir.

Belediyemiz Kurum Arşivi
Tablo Arşiv Klasör Sayıları

Alan Adı	Dosya Adedi	Evrak Sayısı
Arşiv 1	5.275	1.363.382
Kaydı olmayan Dosya	1.062	239.936
Toplam	9.400	1.603.318
Arşiv 2	2.031	527.950
Kaydı olmayan Dosya	1.671	4.890
Toplam	3.702	532.840
Genel Toplam	13.102	2.136.158

- 2018 yılı içerisinde 13.102 adet dosya tasnifi yapılmıştır.





BELEDİYE OTOMASYON SİSTEMİ

ODEME EMRI

FİS BİLGİLERİ		Detay Diğer		EKLER	
Yevmiye No	3712	Kdv Tutarı	946,00	1- 1 Adet Fatura	
Tarhi	31.10.2009	Kdv Oranı	18	2- 3 Adet Teşkil	
İlgili	ABAY METAL	Üd. Şekli	Gönd Em	3- 1 Adet Encümen Kararı	
Birimi	İMAR VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	G.Em.No	51540	4- 1 Adet Onay	
Açıklama	Vezne İçin Koruluk Alımı	Fig Türü	Ödeme		

HIZLI ÖDEME İŞLEMLERİ

H.Kod	Harcama Birimi	Hesap Adı	Hesap Kodu	Tutarı
	IMAR VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			6.000,00
	Proje Giderleri	252.01.01		5.054,00
18	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	191		946,00
	Düğer Ödemelere ait Damga Vergisi	360.03.09		38,14
	ABAY METAL	320.06.19		500
	Verilen Çekler Hesabı	103.01		5.461,86

Kesinti Tut. 0,00

F5-Kayıt F6-Vazgeç F7-Fig Yazdır Hızlı Ödeme F6-Vazgeç

Belediye Otomasyon Sistemi Yazılımı ile Analitik Muhasebe, Bütçe, Su Tahakkuk Tahsilat, Emlak Tahakkuk ve Tahsilatı, Personel Özlük Bodro modüllerin mevzuata uygun güncelleme ve uyarlamaları yapılarak birimler bilgilendirilmiştir.

Belediyemiz bünyesindeki ilgili bölümlerde kullanılmak üzere Muhasebe, Bütçe, Genel Tahakkuk Tahsilat, Genel Vezne, Taşınır, İşçi Bordro, Memur Bordro, Su, Satın Alma, Ruhsat Emlak ve Evlendirme Modülleri verilmiştir. Modüller tümü Belediye bünyesinde aktif olarak kullanılmaktadır. Modüllere ait güncellemeler ve ilgili birimlerin ihtiyaçlarına yönelik teknik destek hizmeti verilmektedir.



SICIL LİSTELERİ

Filtre Seçenekleri Zimmet Türü Harcama Birimi Taşınır Adı Kullanım Durumu
Tümü Tümü Tümü Tümü Tümü

DAYANIKLI TAŞINIR SICIL LİSTESİ

Sicil No	Koda	Taşınır Adı	Ölçü	Miktar	Fiyat	G.Fiç No	Harcama Birimi	Ambar
40	263.02.02.02.01	El Arakaları	Adet	1	45	5165	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR BELEDİYE AMBARI	
41	266.02.04.02.01	Çocuk Oyun Grubu	Adet	2	4000	3929	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR BELEDİYE AMBARI	
42	263.02.01.03.06	Çiğniç Bıçak Makinası	Adet	1	774	746192	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR BELEDİYE AMBARI	
43	263.02.06.10.08	Su Motoru	Adet	1	480	5066	PARK VE BAHÇELER MÜDÜR BELEDİYE AMBARI	
44	263.02.06.02.01	Tek Kademe Hidroforlar	Adet	1	790	8266	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
45	266.08.02.19.06.02	Sayaçlı Elektrik Pasosu	Adet	1	95	934701	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
46	266.08.02.19.06.01	Elektrik Sayaç (Elektronik)	Adet	1	35	934701	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
47	266.02.99.01.04	Şerhli Hesap Makinaları	Adet	1	210	131407	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
48	266.02.04.01.03.01	El Telsizi(Komple)/VX180	Adet	8	270	63183	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
49	266.02.04.01.03.02	El Telsizi(Komple)/VX424	Adet	5	600	63183	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
50	266.02.04.01.03.03	Araç Telsizi(Komple)	Adet	5	700	63182	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
51	266.02.04.01.03.04	Merkez Telsizi(Komple)	Adet	2	750	63182	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
52	266.02.04.01.03.05	El Telsizi(Komple)/VX180	Adet	50	192	63181	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
53	266.08.02.19.06.02	Sayaçlı Elektrik Pasosu	Adet	1	175	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI
54	266.08.02.19.06.01	Elektrik Sayaç (Elektronik)	Adet	1	40	32	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	BELEDİYE AMBARI

KULLANIM DURUMU

Taahhüt Özellikleri

Verildiği Birim: **BARİŞ İSTEBAY/PARK VE BAHÇELER MÜD.**

Kime Verildiği: **12.06.2007**

Fiş Tarihi: **5165**

Fiş No: **5165**

Markası: **ESC-Çakır**

Modeli: **ESC-Çakır**

Plaka No: **ESC-Çakır**

Seri No: **ESC-Çakır**

Motor No: **ESC-Çakır**

Özellikleri: **ESC-Çakır**

Kullanılmayan Sicil No'lar

ESC-Çakır



TAHAKKUK İŞLEMLERİ

Abone No TC.Kimlik No Sicil No

ABONE LİSTESİ

Abn.No	Sicil N.	Adı ve Soyadı	TC.Kimlik No
--------	----------	---------------	--------------

ABONE BİLGİLERİ

Baba Adı
Faaliyeti
D.Yeni / Tarihi

Abone No
Abone Türü
Abone Gurubu
Sayaç No /Drm
Mahalle/Cadde
Apt / Kapı No
Blok / Daire No
Diğer İlgili

TAHAKKUK LİSTESİ 2018

Sicil No	Thk.No	Thk.Tarihi	Açıklama	Tutar	Öd.Dur.
----------	--------	------------	----------	-------	---------

İlk Endeks 0 Son Endeks 0 Sarf (m3) 0

Tahakkuk Toplamı 0 Kalan Borç / Gec. 0

Ödenen Tutar 0 Toplam Borç 0

Listeler Endeks Har. Arşiv Ara (F3) Tahakkuk Ekle (F2) Değiştir (F4) Sil (F10) Çıkış(Esc)

Osak Yazılım - Emlak Tahakkuk ve Tahsilat Programı

Mükellef İşlemleri Tahakkuk İşlemleri Tahsilat İşlemleri Raporlar Tanımlar Program Sonu

TAHSİLAT İŞLEMLERİ

Sıralama
 Mükellef No Adı,Soyadı
 Sicil No

MÜKELLEF LİSTESİ

Mükellef.No	Sicil No	Adı ve Soyadı
0	0	SICILSIZ SICILSIZ
1	1	
2	1	
3	3	
4	4	
6	6	
7	7	
9	9	
10	10	
11	11	
12	12	
13	13	
14	14	
15	15	
16	16	
17	17	
18	18	
19	19	
21	21	

Mükellef No Sicil No

MÜKELLEF BİLGİLERİ

Mesleği TANIMSIZ Durumu Normal

Baba Adı Cinsiyeti

D.Yeni / Tarihi Adresi

ÖDENMEMİŞ TAHAKKUK LİSTESİ

T.D.	T.Fiğ.No	Thk. Tarihi	Açıklama	Tutar	Vade Dur.
------	----------	-------------	----------	-------	-----------

Tahakkuk Toplamı 0,00

TAHSİLAT LİSTESİ 2018

Fiğ No	Türü	Mak.No	Tarihi	Açıklama	Tutar
--------	------	--------	--------	----------	-------

Tahsilat Toplamı 0,00

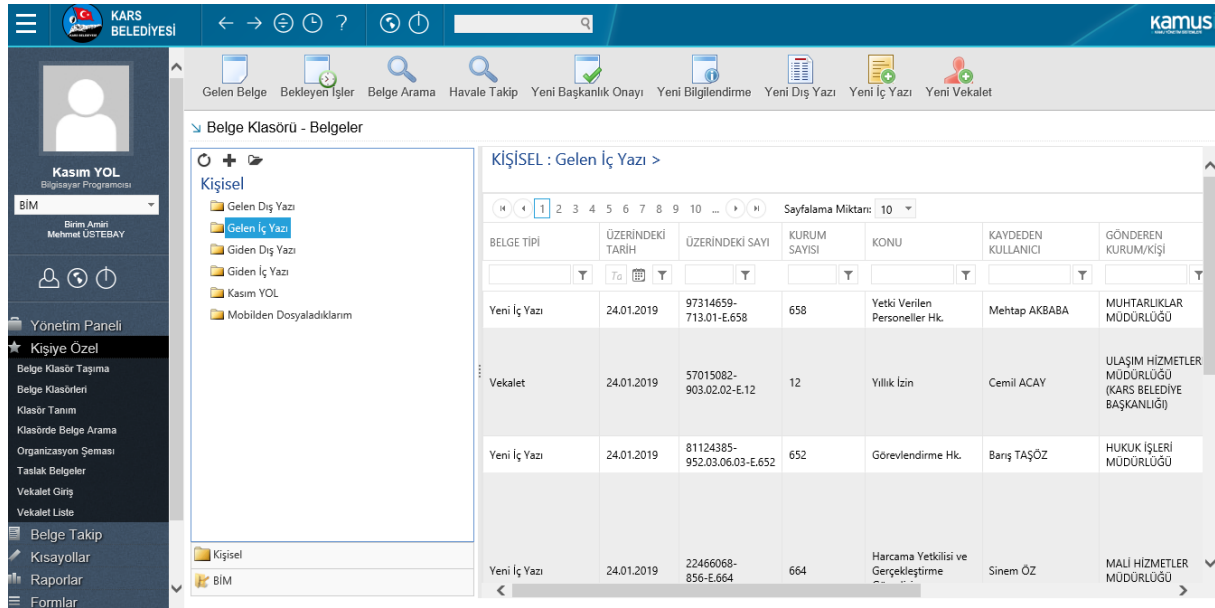
Ara (F3) Arşiv Tahsilat Ekle (F2) Değiştir (F4) Sil (F10) Çıkış(Esc)

Ver: 18.001 Günc:5 0075 8 ŞUBAT(2) 2018 09:52 Çanışma Yılı : 2018 Kullanıcı: BİLAL BİLAL KOÇ

ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ (ebys.kars.bel.tr)

Belediyemiz 01.01.2018 tarihinden itibaren kurum içi ve kurumlar arası tüm yazışmaların elektronik ortamda yapılması için Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçiş tamamlanmıştır. Kurumsal belgelerin yönetiminde önemli araçlardan biri elektronik belge yönetim sistemleridir. Kurum içi ve kurumlar arası iletişimi düzenleyen resmi yazışma yönetmeliği, kayıtlı elektronik posta (KEP) web servisleri, e-Yazışma paketi gibi mevzuat ve

standartlar oluşturulmuştur. Bu çalışmada kurumumuzun faaliyetlerinde EBYS (Elektronik Belge Yönetim) sistemlerinin faydaları değerlendirilmiş ve analiz çalışmaları yapılmıştır.



Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile belediye hizmetleri, vatandaşlara daha hızlı ve kontrol edilebilir bir şekilde sunmak, Sistem sayesinde belediyenin tüm yazışmaları elektronik ortamda yapılmaktadır. İş ve işlemler için yapılacak uygulamalar kağıt yerine elektronik ortamda takip edilmektedir. Yazışmalar standartlaşırken, harcanan emek, zaman ve kırtasiye maliyetlerinden tasarruf sağlanmış ve kağıt israfının önüne geçilmiştir. EBYS ile yazışmaların sağlıklı bir şekilde arşivlenmesi, hedeflenmektedir. 15/02/2018 tarihli Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "7099 Sayılı Yatırım Ortamının İyileştirilmesi Amacıyla Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile 5393 Sayılı Kanuna ek 3'üncü madde ve geçici 10. madde eklenerek e-Belediye Bilgi Sistemini tüm belediyelerin hizmetine sunmak için İçişleri Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Bu kapsamında İçişleri Bakanlığı e-Belediye Bilgi Sistemi Projesine geçiş planlanmış, **9-10 Kasım 2018** (Kars Merkez) tarihlerinde İçişleri Bakanlığı personelleri tarafından bilgi işlem müdürü ve bir teknik personele Elektronik Belge Yönetim Sistemi eğitimi verildi.

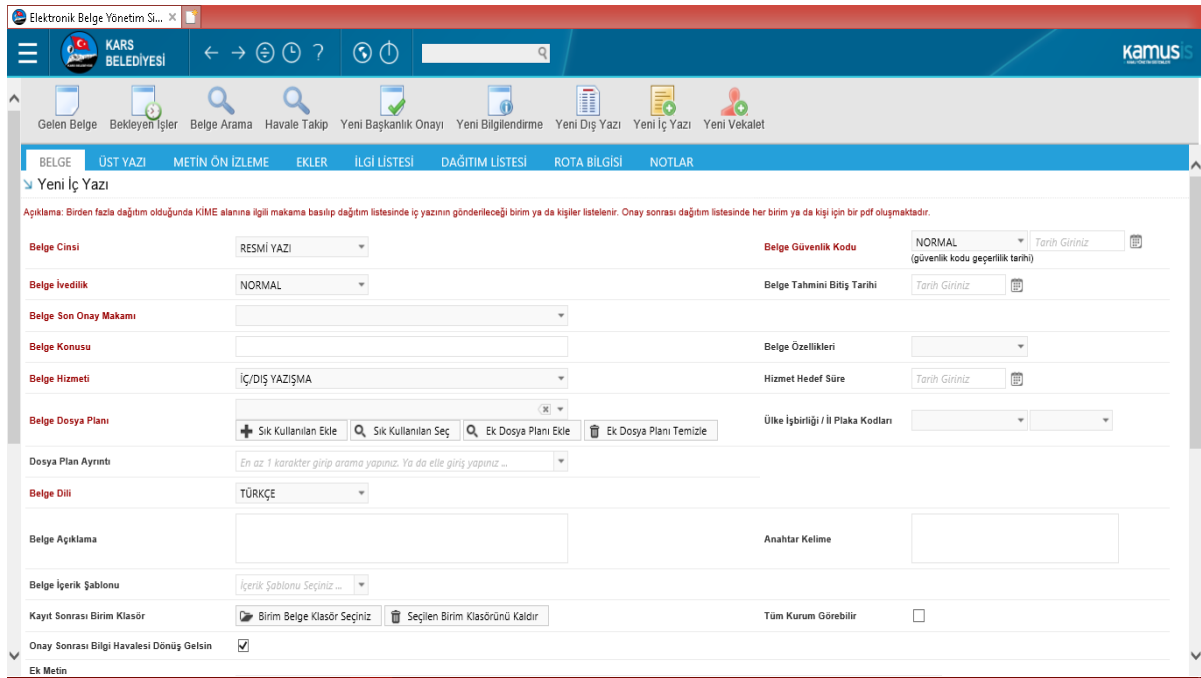
İçişleri Bakanlığı e-Belediye Bilgi Sistemi Projesine önümüzdeki yıl itibari ile geçiş yapılması planlanmıştır.

Tablo EBYS Kullanıcı Sayısı

EBYS	Kayıtlı Kullanıcı	207
E-İmza	Başvuru Sayısı	9



EBYS Yazılım menü örnekleri aşağıdadır.



Elektronik Belge Yönetim Si... x

KARS BELEDİYESİ

KAMUS

Gelen Belge Bekleyen İşler Belge Arama Havale Takip Yeni Başkanlık Onayı Yeni Bilgilendirme Yeni Dış Yazı Yeni İç Yazı Yeni Vekalet

BELGE ÜST YAZI METİN ÖN İZLEME EKLER İLGI LİSTESİ DAĞITIM LİSTESİ ROTA BİLGİSİ NOTLAR

Yeni İç Yazı

Açıklama: Birden fazla dağıtım olduğunda KİME alanına ilgili makama basılıp dağıtım listesinde iç yazının gönderileceği birim ya da kişiler listelenir. Onay sonrası dağıtım listesinde her birim ya da kişi için bir pdf oluşmaktadır.

Belge Cinsi: RESMİ YAZI

Belge Güvenlik Kodu: NORMAL (güvenlik kodu geçerlilik tarihi)

Belge İvedilik: NORMAL

Belge Tahmini Bitiş Tarihi: Tarih Giriniz

Belge Son Onay Makamı:

Belge Konusu:

Belge Hizmeti: İÇ/DİŞ YAZIŞMA

Belge Özellikleri:

Belge Dosya Planı: Sık Kullanılan Ekle, Sık Kullanılan Seç, Ek Dosya Planı Ekle, Ek Dosya Planı Temizle

Hizmet Hedef Süre: Tarih Giriniz

Ülke İşbirliği / İl Plaka Kodları:

Dosya Plan Ayrıntı: En az 1 karakter girip arama yapınız. Ya da elle giriş yapınız ...

Belge Dili: TÜRKÇE

Belge Açıklama:

Anahtar Kelime:

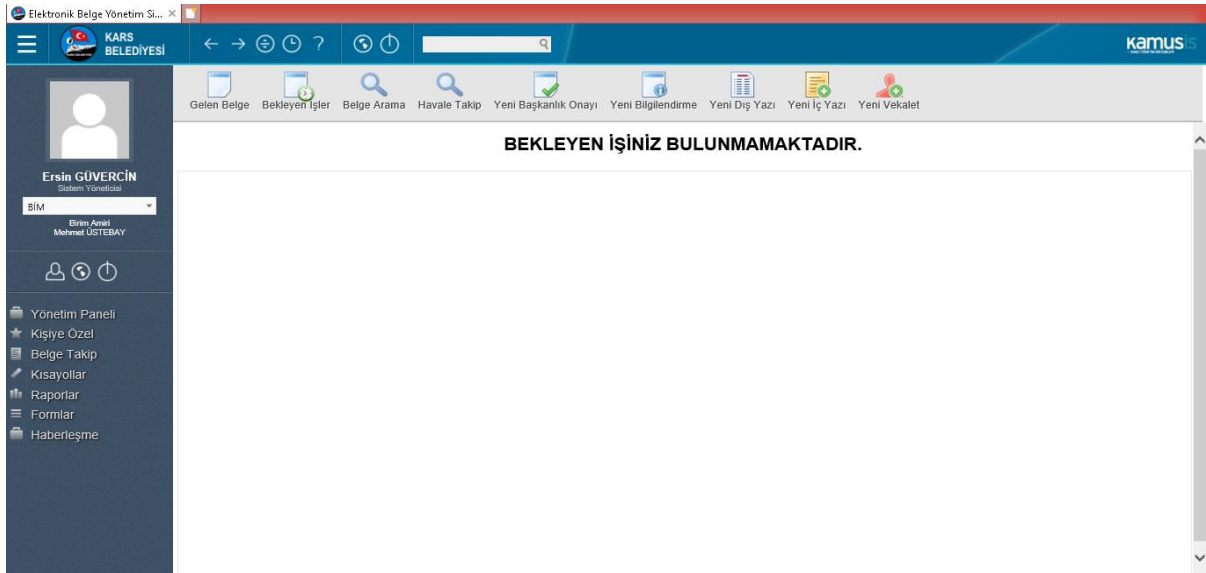
Belge İçerik Şablonu: İçerik Şablonu Seçiniz ...

Kayıt Sonrası Birim Klasör: Birim Belge Klasör Seçiniz, Seçilen Birim Klasörünü Kaldır

Tüm Kurum Görebilir:

Onay Sonrası Bilgi Havalesi Dönüş Gelsin:

Ek Metin



Elektronik Belge Yönetim Si... x

KARS BELEDİYESİ

KAMUS

Gelen Belge Bekleyen İşler Belge Arama Havale Takip Yeni Başkanlık Onayı Yeni Bilgilendirme Yeni Dış Yazı Yeni İç Yazı Yeni Vekalet

BEKLEYEN İŞİNİZ BULUNMAMAKTADIR.

Ersin GÜVERCİN
Sistem Yöneticisi

BLM

Birim Arama
Mehmet UĞUTBAY

Yönetim Paneli
Kişiyi Özel
Belge Takip
Kısayollar
Raporlar
Formlar
Haberleşme

KARS BELEDİYESİ WEB PORTALI

(www.kars.bel.tr)

Yoğun bir ilgiyle takip edilen web sitemizin güncellenmesi ve takibi bu dönemde de yoğun bir ilgi duyulmasına devam etmiştir. Belediyemizin faaliyetler ve projeleri ile ilgili

haber, duyuru ve yazılar anlık olarak yayına alınmakta ve ziyaretçilerimize her an canlı ve güncel bilgi sunulmaktadır.



Vatandaşlarımız ile çok dinamik bir iletişim noktası haline getirdiğimiz web sitemizden, her türlü başvuru ve isteğini iletebilmekte ve takip edebilmektedir. Web sitemiz nöbetçi eczaneler, taziyeler, ilanlar, duyurular, haber, meclis gündemi, etkinliklere ait banner'ların hazırlanıp yayınlanması, Kars güncel hava durumu, vb. konularda düzenli olarak verilerin internet ortamına aktarılması sağlanmıştır.

Güncellemelerin Yapıldığı Alt Sayfalar Aşağıdaki Gibi Sıralanmıştır;

- 1- Haberler Sayfası
- 2- Duyurular Sayfası
- 3- Meclis Bilgi Sistemi Sayfası
- 4- İhale İlanları Sayfası
- 5- Videolar Bölümü Sayfası
- 6- Faaliyet Raporları Sayfası,
- 7- Nöbetçi Eczaneler Bölümü
- 8- Ve Diğer Alt Sayfalar(Kurumsal sayfalar: İdari Yapı Sayfası Birimler Sayfası, Belediye rehberi, Belediye İşlemleri Sayfası, Başkanımız Bölümü ve Kars Bölümleri) tarafımızca düzenli olarak güncellenmektedir.
- 9- Ayrıca teknolojik kolaylıkları sağlayan yeni eklentileri de barındırmak üzere internet sitemizin sağlam alt yapısı oluşturulmaya ve güncellemeye devam ediliyor.

10- Yeni web sitemizin arayüzü daha dinamik ve daha banner ve reklamlarla donatılarak renkli hale getirilmiştir. Yeni İnternet sitemiz web ara yüzünden görüntüler aşağıda gösterilmiştir.

- Haber yayınları Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce yapılmaktadır.

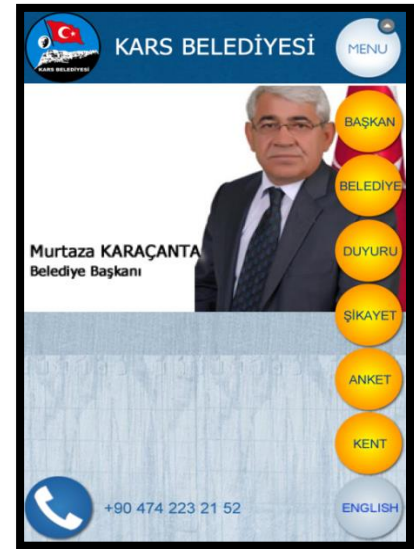
Tablo Belediyemiz Web Sitesi ziyaret bilgileri; 2018 yılında sayfa ziyaretçi istatistiği,

Toplam Sayfa Görüntüleme Sayısı	214.795
Aylık Sayfa Görüntüleme Sayısı	17.899
En çok Görüntülenen Sayfa: kars.bel.tr/İçerik detay Görüntüleme Sayısı	50.450
Ortalama Sayfa Görüntüleme Hızı	1.49 sn
Yapılan Toplam Güncelleme Sayısı	1386

İçişleri Bakanlığı e-Belediye Bilgi Sistemi Projesi kapsamında İSAY2(kurumsal internet sitesi hazırlama ve yönetim yazılımı)'ye başvuru yapılmış olup, Belediyemize yeni arayüz ve tasarıma sahip internet sitesi oluşturulması çalışmaları devam etmektedir.

MOBİL UYGULAMA

2018 yılı içerisinde mobil uygulama yazılımının; Haberler, duyurular, bildirimler, nöbetçi eczaneler, yönetim, hizmet rehberi, belediye meclis ve encümen üyeleri linklerinde toplamda 118 güncelleme yapılmıştır.



Tablo Alınan Yazıcı Sarf Malzemeleri

Muadil Toner	Orijinal Toner	Kartuş	Şerit
99	25	14	2



Tablo Sistem ve Donanım Destek Sayıları

SİSTEM VE DONANIM DESTEK TALEPLERİ				
Talep Konusu	Talep Adedi	Olumlu Sonuçlanan	Olumsuz Sonuçlanan	Karşılama Oranı
Bilgisayar Arızası	598	560	38	%93,64
Yazıcı Problemi	205	200	5	%97,56
İnternet Problemi	378	375	3	%99,20
TOPLAM	1181	1135	46	%96,10

➤ Belediyemiz bünyesinde kontrol edilen Kamera Sistemleri;

Tablo Belediyemizde Bulunan Kamera Sayıları

Yer	Kamera Sayısı	ON	OFF
Eski Hizmet Binası	6		X
Yeni Hizmet Binası	40	X	14 Adet
Asfalt Şantiyesi	4	X	2 Adet
Ekmek Fırını	6	X	4 Adet
Yedi Emin Oto Park	6		X
Mezbaha	6	X	1 Adet
Katlı Otopark	10		X
Su Arıtma Tesisi	16	X	12 Adet
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	X	
İtfaiye Müdürlüğü	5	X	
Kilit Parke Taş Şantiyesi	4	X	2 Adet

- **Yerel Bilgi Projesi** kapsamında veri girişi yetkilisi tarafından Meclis Kararları ve Ocak, Nisan, Temmuz ve ekim aylarının ilk haftası Belediyemiz ile ilgili durum bilgileri birim müdürlerinden alınan bilgiler neticesinde güncellemeleri yapılmaktadır. Ancak www.yerelbilgi.gov.tr adresindeki teknik nedenden dolayı 2018 haziran ayından sonra veri girişleri yapılamamıştır.
- **Devlet Personel Başkanlığı**
Kurum Yetkilisi, ilk aşamada “Kurum Kadro” işlemleri için bir kullanıcı tanımlanmıştır. Kadro işlemleri için kullanıcı ‘Kadro İşlemleri’ bu sistem üzerinden yapılmaktadır.
- **Devlet Tabanı Veri Teşkilatı**
Devlet Teşkilatı Veri Tabanı, tüm kamu kurum ve kuruluşlarının hiyerarşik olarak yapısal tablosunu ortaya koyan, idari kimlik kodları ile iletişim bilgilerini içeren bir sistemdir. Belediyemiz bünyesinde bulunan tüm birim müdürlüklerin idari kimlik kodları iletişim bilgileri tanımlanmış ve ilgili birimlere teslim edilmiştir.

Mali Hizmetler

Faaliyet Raporu, Stratejik Plan, Kesin Hesap, Saydamlık ve Hesap Verilebilirlik konularında hizmet içi eğitim verildi.



Personle belediye gelirleri konusunda hizmet içi eğitim verildi.



2018 yılı içerisinde;

846.644,64 TL Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi, 27.120,64 TL Yangın Sigorta Vergisi, 409.906,25 TL İlan ve Reklam Vergisi, 620.262,81 TL Bina İnşaat Harcı,402.547,85 TL İşgal Harcı,36.957,30 TL İşyeri Açma İzin Harcı, 90,00 TL Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı,69.305,00 TL Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı,14.230,50 TL Tellallık Harcı,25.307,75 Toptancı Hali Resmi,265.312,45 TL Yapı Kullanma İzin Harcı,504.915,55 TL Diğer Harçlar,13.150,00 Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri, 5.470,00 TL Ölçü ve Ayar Hizmet Gelirleri, 577.140,81 TL Ulaştırma Hizmetine İlişkin Gelirler,704.152,23 TL Diğer Hizmet Gelirler,13.688,98 TL Lojman Kira Geliri,94.494,97 TL Ecrimisil Gelirleri,816.186,59 TL Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri,14.571,80 TL Kişilerden Alacak Faizleri,41.122,64 TL Diğer İdari Para Cezaları,5115,10 TL Diğer Vergi Cezaları, 128.150,67 TL Kişilerden Alacaklar,917.952,95 TL Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler tahsil edilmiştir.

Hukuki Bilgiler

Müdürlüğümüze ait performans şeması aşağıdaki tabloda açıklanmıştır.

DAVA KONUSU	Toplam	Karar	Devam	Yargıtay/Danıştay
Meclis Kararının İptali	25	12		6
Encümen Kararının İptali	1		1	
18. Madde Uygulama İptali	15	5	1	5
İdari İşlemin İptali	18	13	3	5
Hukuki El Atmadan Kaynaklanan Tazminat	13	13		2
İDARE YARGI TOPLAMI	72	43	5	18
Tazminat ve İşçi Alacağı	103	60	43	60
Kamulaştırmatsız El Atma	20	12	6	10
İşe İade	45	45		40
Tapu İptali ve Tescil	15	10		10
Acele Kamulaştırma	15	15		
Tahliye	1	1		
Kamulaştırma Bedelinin Tespiti	120	100	60	60
İtirazın İptali	12	8	2	8
Sebepsiz Zenginleşme				
Taşkın Haciz	8	8	1	5
Takibin İptali	85	80	5	



İhalenin Feshi							
Mirasçılık Belgesi	80	50		30			
Hizmet Tespiti	4						
Takibe Şikayet	2	2					
ADLİ YARGI TOPLAMI	510	391		147		191	
GENEL TOPLAM	582	434		152		213	
Belediye Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	192						
Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	105						

İCRA DOSYALARI	TOPLAM	İNFAZ	KİSMİ ÖDEME	2019' A DEVREDEN
GEÇMİŞ YILLARA İCRA DOSYA SAYISI	191	108	100	83
2018 YILI İCRA DOSYA SAYISI	-	-	-	-
GENEL TOPLAM	191	108	100	83

Geçmiş yıllarda açılan icra takipleri Kira, Ecrimisil, Emlak, Alacak, Su ve İdari Para Cezası alacakları olup 100 Kısmi ödeme ile birlikte 83 adedi 2019 yılına devretmiştir. 2018 yılı içerisinde icra takibi başlatılmamıştır.

2018 yılında Belediyemize karşı 170 icra takibi başlatılmış olup, bunlardan 140 tanesine kısmi itirazda, 125 tanesine mal beyanında bulunulmuştur.

2018 Kurumumuz birimlerince talep edilen 17 adet hukuki görüş yazısına Müdürlüğümüzce yazılı olarak cevap verilmiştir.



2 – Performans Sonuçları Tablosu

Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.5.1.1.1	Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet	20	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı eğitim için poster basımı yapılmamıştır.
2		PG.3.5.1.1.2	Basılan Poster Sayısı	Adet	100	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı eğitim için poster basımı yapılmamıştır.
3		PG.3.5.1.1.3	Basılan Broşür Sayısı	Adet	1.000	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı eğitim için broşür basımı yapılmamıştır.
4		PG.3.5.1.1.4	Dış Mekan Görselleri Sayısı	Adet	15	0	0	Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı eğitim için afiş basımı ve billboard reklam işlemi yapılmamıştır.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.5.1.1.1.1	F.3.5.1.1.1.1	İlköğretim Okullarında Çevre Koruma Faaliyetleri	TL	50.000	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı faaliyet yapılamamıştır.
2	F.3.5.1.1.1.2	F.3.5.1.1.1.2	Ortaokul ve Liselerde Çevre Koruma Faaliyetleri	TL	50.000	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı herhangi bir faaliyet yapılamamıştır.
3	F.3.5.1.1.2.3	F.3.5.1.1.2.3	Çevre Koruma Konusunda Poster Basımı Ve Dağıtımı	TL	400.000	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı eğitim için poster basımı yapılmamıştır.
4	F.3.5.1.1.3.4	F.3.5.1.1.3.4	Çevre Koruma Konusunda Broşür Basımı Ve Dağıtımı	TL	450.000	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı eğitim için broşür basımı yapılmamıştır.
5	F.3.5.1.1.4.5	F.3.5.1.1.4.5	Çevre Koruma Konusunda Dış Mekan Görsellerinin Kullanımı	TL	250.000	0	0	Kurumumuzun maddi durumu nedeni ile Milli eğitimle birlikte koordinasyon yapılamadığından dolayı eğitim için afiş basımı ve billboard reklam işlemi yapılmamıştır.



Stratejik Amaç	(SA.1.6) Belediye Hizmetlerinin Etkinliği Sağlanacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.1.6.2) Güvenliğin %100 Sağlanması							
*Performans Hedefi	(PH.1.6.2.1) Güvenliğin %100 sağlanması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.6.2.1.1	Veri Güvenliği İçin Alınan Yazılım Sayısı	Adet	1	0	0	Veri güvenliği ile ilgili 2018 yılına ait ödemeler yapılmadığından alım yapılamamıştır.
2		PG.1.6.2.1.2	Veri Güvenliği İçin Alınan Personel Sayısı	Kişi	1	0	0	Müdürlüğümüz tarafından ağ güvenliği işlemleri yapıldığından personel istihdam hizmet alımı yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.6.2.1.1.1	F.1.6.2.1.1.1	Veri Güvenliği İçin Yazılım Satın Alınması	TL	150.000	0	0	Veri güvenliği ile ilgili 2018 yılına ait ödemeler yapılmadığından alım yapılamamıştır.
2	F.1.6.2.1.2.2	F.1.6.2.1.2.2	Veri Güvenliği İçin Personel İstihdamı	TL	0	0	0	



Stratejik Amaç	(SA.1.9) Belediyenin Teknolojik Bilişim Altyapısı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.9.1) Belediye Teknolojik Altyapısının %20 Oranında Yenilenmesi							
*Performans Hedefi	(PH.1.9.1.1) Belediye Teknolojik Altyapısının %20 Oranında Yenilenmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.9.1.1.1	Kurulan Ağ Adedi	Adet	1	0	0	Mevcut Hizmet Binası ve Eski Hizmet Binasına ağ kurulumu daha önce gerçekleştiğinden işlem yapılmamıştır.
2		PG.1.9.1.1.2	Yenilenen Bilgisayar Donanımı Oranı	%	10	0,2	2	Müdürlüğümüz tarafından 15 adet bilgisayar talebinde bulunuldu ancak DMO'ne ödeme yapılmadığından işlem gerçekleşmemiştir. Parka ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından (4 adet) bilgisayar alımı yapılmıştır.
3		PG.1.9.1.1.3	Yenilenen Bilgisayar Yazılımı Oranı	%	20	0	0	Kuruma ait Mali durum nedeni ile Yazılım ihtiyacı gerçekleştirilmediğinden işlem yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.9.1.1.1.1	F.1.9.1.1.1.1	Belediye Müdürlüklerinin Kendi İçlerinde Ve Birbirlerine Ağ İle Bağlanması	TL	0	0	0	



2	F.1.9.1.1.2.2	F.1.9.1.1.2.2	Bilgisayar Donanımı Altyapısının Yenilenmesi	TL	60.000	16250	27	Müdürlüğümüz tarafından 15 adet bilgisayar talebinde bulunuldu ancak DMO'ne ödeme yapılmadığından işlem gerçekleştirilmemiştir. Parka ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından (4 adet) bilgisayar alımı yapılmıştır.
3	F.1.9.1.1.3.3	F.1.9.1.1.3.3	Bilgisayar Yazılım Altyapısının Yenilenmesi	TL	120.000	0	0	Kuruma ait Mali durum nedeni ile Yazılım ihtiyacı gerçekleştirilmediğinden işlem yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.1.9) Belediyenin Teknolojik Bilişim Altyapısı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.9.2) Bilgisayar Kullanımı Konusunda Belediye Personeline Yıllık Bir Kez Eğitim Verilmesi							
*Performans Hedefi	(PH.1.9.2.1) Bilgisayar Kullanımı Konusunda Belediye Personeline Yıllık Bir Kez Eğitim Verilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.9.2.1.1	Düzenlenen Eğitim Sayısı	Adet	1	1	100	
2		PG.1.9.2.1.2	Eğitime Katılan Personelin Oranı	%	10	1,2	12	Taşınır Mal Yönetmeliği ve yılsonu hesap cetvelleri ile ilgili eğitim verildi personel katılım sağlamadığından dolayı hedefe ulaşılmamıştır.
3		PG.1.9.2.1.3	Eğitimle ilgili internet Sayfasında Verilen Haber Sayısı	Adet	3	0	0	Eğitim yapıldığında internet sitesinde eğitim ile ilgili haber yapılmadı



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.9.2.1.1.1	F.1.9.2.1.1.1	Belediye Personeline Bilgisayar Eğitimi Verilmesi	TL	0	0	0	
2	F.1.9.2.1.2.2	F.1.9.2.1.2.2	Eğitim Dokümanlarının Hazırlanması ve Dağıtılması	TL	50.000	22.600	45,2	Aktif program üzerinden eğitim verildiğinden doküman dağıtılmadı

Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
Stratejik Amaç		(SA.1.9) Belediyenin Teknolojik Bilişim Altyapısı Geliştirilecektir						
Stratejik Hedef		(SH.1.9.3) Belediye Arşivinin Sayısallaştırılmasının Tamamlanması						
*Performans Hedefi		(PH.1.9.3.1) Belediye Arşivinin Sayısallaştırılmasının Tamamlanması						
1		PG.1.9.3.1.1	Arşivin Taranma Oranı	%	90	0	0	Arşiv ile ilgili tasnif işlemleri müdürlüğümüz personel tarafından yapıldı. Ancak arşiv sayısallaştırma işlemi için firmalardan DEMO alındı donanım ile ilgili eksiklikler tamamlanmadığından sayısallaştırma işlemi yapılmamıştır.
2		PG.1.9.3.1.2	Alınan Tarayıcı Sayısı	Adet	1	0	0	Belediyemizin mali durumu nedeni ile donanım alımı yapılmadı.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.9.3.1.1.1	F.1.9.3.1.1.1	Dijital Arşiv Sisteminin Kurulması	TL	0	0	0	
2	F.1.9.3.1.2.2	F.1.9.3.1.2.2	Elektronik Belge Yönetim Sisteminin Kullanılması	TL	0	0	0	
3	F.1.9.3.1.2.3	F.1.9.3.1.2.3	Bilgisayar Donanımı Alınması	TL	50.000	0	0	Belediyemizin mali durumu nedeni ile donanım alımı yapılmadı.

Stratejik Amaç	(SA.1.9) Belediyenin Teknolojik Bilişim Altyapısı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.9.4) Web Sayfasının Etkinliğinin Sağlanması							
*Performans Hedefi	(PH.1.9.4.1) Web Sayfasının Etkinliğinin Sağlanması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.9.4.1.1	Web Sayfasından Sorumlu Personel Sayısı	Kişi	2	3	150	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü personeli ile birlikte sayı artmıştır.
2		PG.1.9.4.1.2	Web Sayfasının Güncellenme Sayısı (Aylık)	Adet	240	115	48	Birimlerden haber nitelikli aktivite ve çalışmalarla ilgili veriler gönderilmediğinden hedefe ulaşamadı.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.9.4.1.1.1	F.1.9.4.1.1.1	Belediye İnternet Sitesinin Etkin Bir Şekilde Yönetimi	TL	50.000	0	0	internet sitesinin bakımı ve yenileme işlemi seçim nedeni ile 2019 yılına ertelenmiştir.

Stratejik Amaç	(SA.1.9) Belediyenin Teknolojik Bilişim Altyapısı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.9.5) Belediye Hizmet Alanlarında Kameralı İzleme Sistemlerinin Kurulması							
*Performans Hedefi	(PH.1.9.5.1) Belediye Hizmet Alanlarında Kameralı İzleme Sistemlerinin Kurulması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.9.5.1.1	Satın Alınan Kameraların Yerleştirilme Oranı	%	70	0	0	Kamera alımı ile ilgili işlemler yapıldı. Uygun teklif veren firma malzeme temini yapmadığından ihale iptal edilmiştir.
2		PG.1.9.5.1.2	İzleme Programlarının Kurulması Oranı	%	70	0	0	Kamera alımı ile ilgili işlemler yapıldı. Uygun teklif veren firma malzeme temini yapmadığından ihale iptal edilmiştir.
3		PG.1.9.5.1.3	İlgili Belediye Personelinin Konuyla İlgili Eğitim Alma Oranı	%	70	0	0	Kamera alımı ile ilgili işlemler yapıldı. Uygun teklif veren firma malzeme temini yapmadığından eğitim verilmemiştir.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.9.5.1.1.1	F.1.9.5.1.1.1	Kamera Sistemlerinin Satın Alınması Ve Kurulması	TL	0	0	0	
2	F.1.9.5.1.2.2	F.1.9.5.1.2.2	Belediye Personelinin Eğitimi	TL	140.000	0	0	Kamera alımı ile ilgili işlemler yapıldı. Uygun teklif veren firma malzeme temini yapmadığından eğitim verilmemiştir.

Stratejik Amaç	(SA.1.7) Mali Yapı Güçlendirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.7.2) Gayrimenkul Gelirlerinin Yıllık %10 Artırılması							
*Performans Hedefi	(PH.1.7.2.1) Gayrimenkul Gelirlerinin Yıllık %10 Artırılması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.7.2.1.1	Belediye Taşınmazları Yönetim Planı Sayısı	Adet	1	0	0	Yönetim Planı oluşturulması için hazırlık tamamlanamadı.
2		PG.1.7.2.1.2	Belediye Taşınmazlarının Değerlendirilme Oranı	%	25	44	176	2018 yılında kamulaştırma işlemi yapılmamış olup, söz konusu miktar Mahkemelerce sonuçlanan kamulaştırmaz el atma davaları sonucu ödenen miktar oranını göstermektedir.



2018 Faaliyet Raporu

3		PG.1.7.2.1.3	Belediye Binalarının Değerlendirilmek Üzere Yenilenme Oranı	%	25	119,59	478	Satışı yapılan taşınmaz sayısı sayıca çok olduğundan oran artmıştır.
---	--	--------------	---	---	----	--------	-----	--

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.7.2.1.1.1	F.1.7.2.1.1.1	Belediye Taşınmazları Yönetim Planı Hazırlanması	TL	20.000	0	0	Yönetim Planı oluşturulması için hazırlık tamamlanamadı.
2	F.1.7.2.1.2.2	F.1.7.2.1.2.2	Belediye Taşınmazlarının Yenilenmesi (Kamulaştırma)	TL	976.500	425.451	44	2018 yılında kamulaştırma işlemi yapılmamış olup, söz konusu miktar Mahkemelerce sonuçlanan kamulaştırmaz el atma davaları sonucu ödenen miktar oranını göstermektedir.
3	F.1.7.2.1.3.3	F.1.7.2.1.3.3	Belediye Taşınmazlarının Kiraya Verilmesi Veya Satılması ile İlgili İş Ve İşlemlerin Yürütülmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.7) Mali Yapı Güçlendirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.7.3) Belediye Gelirlerinin Yıllık En Az %5 Artırılması							
*Performans Hedefi	(PH.1.7.3.1) Belediye Gelirlerinin Yıllık En Az %5 Artırılması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		



2018 Faaliyet Raporu

1		PG.1.7.3.1.1	Her Yıl Belediye Gelirlerinde % 5 Artış Sağlandı	%	5	0	0	Mevcut sistemin yeni sisteme aktarımı tamamlanmadığından oran elde edilememiştir.
---	--	--------------	--	---	---	---	---	---

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.7.3.1.1.1	F.1.7.3.1.1.1	Emlak Rayiç Bedellerinin Saptanması	TL	0	0	0	
2	F.1.7.3.1.1.2	F.1.7.3.1.1.2	Belediyenin Sorumlu Olduğu Emlak Ve İşyerlerinden Alınan Vergilerin Tahakkuk Ve Tahsilatının Sağlanması	TL	0	0	0	

Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.7.4.1.1	Her Yıl Encümen Para Cezalarının % 75'i Tahsil Edildi	%	75	36	48	2018 yılında para cezalarının tahsili Mali Hizmetler Müdürlüğüne yapılmıştır.

Stratejik Amaç (SA.1.7) Mali Yapı Güçlendirilecektir

Stratejik Hedef (SH.1.7.4) Encümen Para Cezalarının Tahakkuk Ve Tahsilatının Sağlanması

***Performans Hedefi** (PH.1.7.4.1) Encümen Para Cezalarının Tahakkuk Ve Tahsilatının Sağlanması



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.7.4.1.1.1	F.1.7.4.1.1.1	Encümen Para Cezalarının Tahakkuk Ve Tahsilatının Sağlanması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.2.4) Kars'ta Kentsel Dönüşüme Destek Olunacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.2.4.1) 1.Etap Kentsel Dönüşümün %100 Oranında Tamamlanması							
*Performans Hedefi	(PH.2.4.1.1) 1.Etap Kentsel Dönüşümün %100 Oranında Tamamlanması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.4.1.1.1	Kentsel Dönüşüme Konu Alanın Bitme Oranı	%	80	100	125	2016 yılında 1.etap alan tamamlanmış, 2.etap için işlemlere başlanılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.4.1.1.1.1	F.2.4.1.1.1.1	Belediyenin Kentsel Dönüşüm Projesine Destek Olması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.1) Her 10 Km Yol Ağıının Yenilenmesi/Açılması							



*Performans Hedefi	(PH.2.1.1.1) Her 10 Km Yol Ağının Yenilenmesi/Açılması								
	Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
						Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.1.1.1.1	Bakımı Yapılan Veya Yeni Açılan Yol Uzunluğu (Km)	Km	10	8	80		

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.1.1.1.1	F.2.1.1.1.1.1	Kent İçi Yollara Bakım Yapılması	TL	0	0	0	
2	F.2.1.1.1.1.2	F.2.1.1.1.1.2	İmara Yeni Açılan Yolların Yapımı	TL	7.500.000	6.000.000	80	

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir								
	(SH.2.1.5) Kent İçindeki Kaldırım Ve Tretuvarların Yıllık %10'unun Bakımı Ve Yenilenmesi								
*Performans Hedefi	(PH.2.1.5.1) Kent İçindeki Kaldırım Ve Tretuvarların Yıllık %10'unun Bakımı Ve Yenilenme								
	Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
						Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.5.1.1	Bakımı ve Yenilenmesi Yapılan Kaldırım ve Tretuvarların Oranı	%	10	10	100		



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.5.1.1.1	F.2.1.5.1.1.1	Kaldırımlarının Bakımı Ve Yenilenmesi	TL	5.000.000	5.000.000	100	
2	F.2.1.5.1.1.2	F.2.1.5.1.1.2	Yaya Kaldırımlarının Bakımı Ve Yenilenmesi	TL	2.000.000	2.000.000	100	

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.6) Kent İçindeki Dezavantajlı Kesimler İçin Düzenlemeler Yapılması							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.6.1) Kent İçindeki Dezavantajlı Kesimler İçin Düzenlemeler Yapılması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.6.1.1	Bakımı ve Yenilenmesi Yapılan Kaldırım ve Tretuvarların Oranı	%	10	10	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.6.1.1.1	F.2.1.6.1.1.1	Kaldırımlarının Dezavantajlı Kesimler Lehine Düzenlenmesi	TL	1.000.000	1.000.000	100	
2	F.2.1.6.1.1.2	F.2.1.6.1.1.2	Meydanların Dezavantajlı Kesimler Lehine Düzenlenmesi	TL	1.000.000	1.000.000	100	

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.7) Yıllık En Az 10 Km Nitelikli Asfalt Üretimi							



*Performans Hedefi		(PH.2.1.7.1) Yıllık En Az 10 Km Nitelikli Asfalt Üretimi						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.7.1.1	Asfalt Yapılan Yol Uzunluğu (Km)	Km	10	5	50	Asfalt Plenti Tesisi arızası giderilemediğinden üretim yapılamamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.2.1.7.1.1.1	F.2.1.7.1.1.2			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.7.1.1.1	F.2.1.7.1.1.1	Belediye Asfalt Şantiyesi Asfalt Üretimi	TL	2.500.000	0	0	Asfalt Üretimimiz olmamıştır.
2	F.2.1.7.1.1.2	F.2.1.7.1.1.2	Asfalt Bakım ve Yapım İşleri	TL	3.500.000	0	0	Asfalt Üretimimiz olmamıştır.
3	F.2.1.7.1.1.3	F.2.1.7.1.1.3	Kilit Beton Parke Taşı Üretimi	TL	2.500.000	500.000	20	Kilit Parke Üretimimiz yaşanan arızalar sebebiyle kısıtlı gerçekleşmiştir.

Stratejik Amaç		(SA.2.5) Kars Şehrine Yakışır Kamusal Hizmet Binaları Yapılacaktır						
Stratejik Hedef		(SH.2.5.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Büyük Ölçekli Çevre Düzenleme Çalışmalarının Tamamlanması						
*Performans Hedefi		(PH.2.5.1.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Büyük Ölçekli Çevre Düzenleme Çalışmalarının Tamamlanması						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.5.1.1.2	Pazarın Kapasite Kullanım Oranı	%	80	70	87,5	



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.5.1.1.1.1	F.2.5.1.1.1.1	Kars Kalesi Karadağ Bölgesi Seyir Terasları ve Çevre Düzenlemesi	TL	0	0	0	
2	F.2.5.1.1.2.2	F.2.5.1.1.2.2	Kars Çayının Etrafının Çevre Düzenlemesi	TL	0	0	0	
3	F.2.5.1.1.2.3	F.2.5.1.1.2.3	Hayvan Pazarı İnşaatı Çevre Düzenlemesi	TL	0	0	0	
4	F.2.5.1.1.2.4	F.2.5.1.1.2.4	Semt Ölçeğinde Spor Alanlarının Düzenlenmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.2.5) Kars Şehrine Yakışır Kamusal Hizmet Binaları Yapılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.2.5.2) 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmet Binaları Yenilenecektir							
*Performans Hedefi	(PH.2.5.2.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmet Binaları Yenilenecektir							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.5.2.1.1	Binaların Yenilenme Oranı	%	80	65	81,25	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.5.2.1.1.1	F.2.5.2.1.1.1	Belediye Hizmet Binalarının Yenilenmesi	TL	0	0	0	
2	F.2.5.2.1.1.2	F.2.5.2.1.1.2	Belediye Hizmet Binalarının Çevre Düzenlemesi	TL	0	0	0	



Stratejik Amaç	(SA.2.5) Kars Şehrine Yakışır Kamusal Hizmet Binaları Yapılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.2.5.3) 2019 Yılı Sonuna Kadar Atık Su Arıtma Tesisinin Tam Kapasite İle Çalışması							
*Performans Hedefi	(PH.2.5.3.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Atık Su Arıtma Tesisinin Tam Kapasite İle Çalışması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.5.3.1.1	İnşaatın Tamamlanma Seviyesi	%	80	0	0	Proje aşamasındadır

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.2.5.3.1.1.1	F.2.5.3.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.5.3.1.1.1	F.2.5.3.1.1.1	Atık Su Arıtma Tesisi İnşaatı	TL	50.000	0	0	Proje aşamasındadır

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.8) Çöp Depolama Alanının %50 Rehabilitasyonu							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.8.1) Çöp Depolama Alanının %50 Rehabilitasyonu							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.8.1.1	Ön Etüt Fizibilite Raporu	Adet	1	0	0	Kars İli Çevre Hizmetleri Birliği Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.



2		PG.2.1.8.1.2	Çöp Depolama Alanı Islah Çalışmaları Bitirme Oranı	%	40	0	0	Çevre Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.
---	--	--------------	--	---	----	---	---	--

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.8.1.1.1	F.2.1.8.1.1.1	Ön Etüt Fizibilite Raporunun Hazırlanması	TL	200.000	0	0	Kars İli Çevre Hizmetleri Birliği Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.
2	F.2.1.8.1.2.2	F.2.1.8.1.2.2	Çöp Depolama Alanı Islah Çalışmaları	TL	1.500.000	0	0	Kars İli Çevre Hizmetleri Birliği Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Stratejik Amaç	(SA.1.8) Hukuki Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.8.1) Mevcut Tüm Davaların Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi Ve Leyhte Sonuçlanan Davaların Oranını % 75'e Çıkarmak							
*Performans Hedefi	(PH.1.8.1.1) Mevcut Tüm Davaların Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi Ve Leyhte Sonuçlanan Davaların Oranını % 75'e Çıkarmak							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.8.1.1.1	Lehte Sonuçlanan Dava Oranı	%	70	58,5	84	
2		PG.1.8.1.1.2	Duruşmasına Katılım Sağlanan Dava Oranı	%	95	98	103	
3		PG.1.8.1.1.3	Dava ve İcra Dosyalarının Cevaplanma Süresine Uyum Oranı	%	95	100	105	
4		PG.1.8.1.1.4	Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuki Bilgilendirmelerin Gerçekleşme Oranı	%	95	100	105	



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.8.1.1.1.1	F.1.8.1.1.1.1	Hukuksal Faaliyetlerin Etkin Ve Verimli Yürütülmesi	TL	100.000	2.255.000,00	2255	Artan icra ve dava dosyalarından dolayı gider artmıştır.
2	F.1.8.1.1.2.2	F.1.8.1.1.2.2	Dava Takip Sürecinin Geliştirilmesi	TL	105.000	255.000,00	243	Açılan dava ve icralara karşı kurum olarak açılan harç giderleri için mahkeme masrafı artmıştır.
3	F.1.8.1.1.3.3	F.1.8.1.1.3.3	Birimlerin İşlemleri İle İlgili Hukuki Görüş Verilmesi	TL	0	0	0	
4	F.1.8.1.1.4.4	F.1.8.1.1.4.4	Mevzuat Takip Sisteminin Geliştirilmesi	TL	50.000	0	0	Kurumumuzun mali durumundan dolayı alım yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.2.3) Kars Şehrinin İmarı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.3.1) İmarla İlgili Paftaların %10'u Sayısallaştırılacaktır							
*Performans Hedefi	(PH.2.3.1.1) İmarla İlgili Paftaların %10'u Sayısallaştırılacaktır							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.3.1.1.1	Sayısallaştırılan Kadastro Paftası Oranı	%	60	0	0	İlgili işlem kadastro müdürlüğü tarafından



2018 Faaliyet Raporu

								yapıldığından dolayı Belediyemizin konu ile ilgili çalışması bulunmamaktadır.
2		PG.2.3.1.1.2	Sayısallaştırılan İmar Planı Paftası Oranı	%	60	100	167	İhale kapsamında Kars Merkez Mücavir Alanı kapsayan İmar Planı revizyon işlemleri tamamlanmıştır.
3		PG.2.3.1.1.3	Sayısallaştırılan Halihazır Pafta Oranı	%	60	10	17	Sayısallaştırma için yapılması gereken halihazır ihalesi henüz yapılmadığı için gerçekleşme oranı %16'da kalmıştır.
4		PG.2.3.1.1.4	Sayısallaştırılan Jeolojik Plan Paftası Oranı	%	60	100	167	İller Bankası tarafından gerçekleştirilmiştir.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.3.1.1.1.1	F.2.3.1.1.1.1	Kadastro Paftalarının Sayısallaştırılması	TL	50.000	0	0	İlgili işlem kadastro müdürlüğü tarafından yapıldığından dolayı Belediyemizin konu ile ilgili çalışması bulunmamaktadır.



2018 Faaliyet Raporu

2	F.2.3.1.1.2.2	F.2.3.1.1.2.2	İmar Planı Paftalarının Sayısallaştırılması	TL	100.000	0	0	İhale kapsamında Kars Merkez Mücavir Alanı kapsayan İmar Planı revizyon işlemleri tamamlanmıştır.
3	F.2.3.1.1.3.3	F.2.3.1.1.3.3	Halihazır Paftaların Sayısallaştırılması	TL	40.000	0	0	Sayısallaştırma için yapılması gereken halihazır ihalesi henüz yapılmadığı için gerçekleşme oranı %16'da kalmıştır.
4	F.2.3.1.1.4.4	F.2.3.1.1.4.4	Jeolojik Etüt Paftalarının Sayısallaştırılması	TL	30.000	0	0	İller Bankası tarafından gerçekleştirilmiştir.

Stratejik Amaç	(SA.2.3) Kars Şehrinin İmarı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.3.2) İmara Aykırı Yapılaşma İle Mücadelede %10 Artış Sağlanması							
*Performans Hedefi	(PH.2.3.2.1) İmara Aykırı Yapılaşma İle Mücadelede %10 Artış Sağlanması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.3.2.1.1	Kaçak Yapı Denetimindeki Artış Oranı	%	10	0	0	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan 'kaçak şefi' bulunmadığından sahadaki kaçak yapı denetimi oranında düşüş olmuştur.



2018 Faaliyet Raporu

2	PG.2.3.2.1.2	Ruhsatsız İnşaatlara Verilen Cezalardaki Artış Oranı	%	10	1	10	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan 'kaçak şefi' bulunmadığından işlemlerde aksama yaşanmaktadır.
3	PG.2.3.2.1.3	Kaçak Yapılarla İlgili Şikayet Ve Dilekçelerin Gereğini Yerine Getirme Oranı	%	80	70	87,5	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan 'kaçak şefi' bulunmadığından sahadaki kaçak yapı denetimi oranında düşüş olmuştur.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.3.2.1.1.1	F.2.3.2.1.1.1	Kaçak Yapı Denetimleri	TL	20	15	75	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan 'kaçak şefi' bulunmadığından işlemlerde aksama yaşanmaktadır.
2	F.2.3.2.1.2.2	F.2.3.2.1.2.2	Cezai İşlemler	TL	100000	54200	54,2	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde görev yapan 'kaçak şefi' bulunmadığından işlemlerde aksama yaşanmaktadır.



3	F.2.3.2.1.3.3	F.2.3.2.1.3.3	Şikayetlerin Takibi	TL	50	40	80	
4	F.2.3.2.1.3.4	F.2.3.2.1.3.4	Kaçak Yapılaşmayla Mücadele Faaliyetlerinin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	TL	80	65	81,25	

Stratejik Amaç	(SA.2.3) Kars Şehrinin İmarı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.3.3) 2019 Yılı Sonuna Kadar Kadastral Paftaların Güncellenmesi İçin Çalışmalara Başlanacaktır							
*Performans Hedefi	(PH.2.3.3.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Kadastral Paftaların Güncellenmesi İçin Çalışmalara Başlanacaktır							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.3.3.1.1	Güncellenecek Kadastral Paftaların Belirlenmesi Oranı	%	80	0	0	Söz konusu güncellenecek Kadastral Paftaların belirlenmesi kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.
2		PG.2.3.3.1.2	Kadastral Paftaların Güncellenmesi İle İlgili Fizibilite Çalışmasının Tamamlanması Oranı	%	80	0	0	Söz konusu güncellenecek Kadastral Paftaların belirlenmesi kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
				Hedef	Gerçekleşme		



2018 Faaliyet Raporu

1	F.2.3.3.1.1.1	F.2.3.3.1.1.1	Kadastral Paftaların Güncellenmesi İçin Fizibilite Çalışmaları	TL	50.000	0	0	Söz konusu güncellenecek Kadastral Paftaların belirlenmesi kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.
2	F.2.3.3.1.2.2	F.2.3.3.1.2.2	Kadastral Paftaların Güncellenmesi Çalışmaları	TL	80.000	0	0	Söz konusu güncellenecek Kadastral Paftaların belirlenmesi kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.2.3) Kars Şehrinin İmarı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.3.4) Tapu Kayıtlarının Tamamının Güncellenmesi							
*Performans Hedefi	(PH.2.3.4.1) Tapu Kayıtlarının Tamamının Güncellenmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.3.4.1.1	Güncellenecek Tapu Kayıtlarının Tespiti Oranı	%	80	0	0	Söz konusu güncellenecek Tapu Kayıtları tespiti kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.



2018 Faaliyet Raporu

2	PG.2.3.4.1.2	Tapu Kayıtlarının Güncellenme Oranı	%	80	0	0	Söz konusu güncellenecek Tapu Kayıtları tespiti kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.
---	--------------	-------------------------------------	---	----	---	---	--

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.3.4.1.1.1	F.2.3.4.1.1.1	Güncellenecek Tapu Kayıtlarının Tespiti	TL	30.000	0	0	Söz konusu güncellenecek Tapu Kayıtları tespiti kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.
2	F.2.3.4.1.2.2	F.2.3.4.1.2.2	Tapu Kayıtlarının Güncellenmesi	TL	10.000	0	0	Söz konusu güncellenecek Tapu Kayıtları kurumumuz yetkisinde olmadığından dolayı herhangi bir işlem yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.2.3) Kars Şehrinin İmarı Geliştirilecektir
Stratejik Hedef	(SH.2.3.5) Şehir Tarih Ve Turizmi İle İlgili Rehber Haritalarının Hazırlanması
*Performans Hedefi	(PH.2.3.5.1) Şehir Tarih Ve Turizmi İle İlgili Rehber Haritalarının Hazırlanması



Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.3.5.1.1	Rehber Haritalarının Görsellerinin Tespit Edilme Oranı	%	80	0	0	İhaleye çıkılmadığından dolayı tespit edilememiştir.
2		PG.2.3.5.1.2	Rehber Haritalarının Yazılarının Belirlenme Oranı	%	80	0	0	İhaleye çıkılmadığından dolayı belirlenememiştir.
3		PG.2.3.5.1.3	Basılan Harita/Broşür Sayısı	Adet	1.000	0	0	İhaleye çıkılmadığından dolayı basılamamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.2.3.5.1.1.1	F.2.3.5.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.3.5.1.1.1	F.2.3.5.1.1.1	Şehir Tarih Ve Turizmi İle İlgili Rehber Haritaların Hazırlanması	TL	150.000	0	0	Söz konusu faaliyeti ilgili ihale yapılmadığından faaliyet gerçekleştirilememiştir.
2	F.2.3.5.1.3.2	F.2.3.5.1.3.2	Şehir Rehber Haritaları/Broşürlerin Basımı	TL	20.000	0	0	Söz konusu faaliyeti ilgili ihale yapılmadığından faaliyet gerçekleştirilememiştir.

Stratejik Amaç	(SA.2.3) Kars Şehrinin İmarı Geliştirilecektir						
Stratejik Hedef	(SH.2.3.6) Numarataj Haritasının Tamamlanması						
*Performans Hedefi	(PH.2.3.6.1) Numarataj Haritasının Tamamlanması						
Sıra No			Gösterge Adı		Gösterge		Açıklamalar**



	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	
1		PG.2.3.6.1.1	Sahadan Bilgi Toplama Oranı	%	80	72	90	
2		PG.2.3.6.1.2	Numarataj Verilerinin Dijital Haritaya Aktarılma Oranı	%	80	0	0	Söz konusu işlem için gerekli olan yazılım programı kurumumuz bünyesinde yer almadığından herhangi bir işlem yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.3.6.1.1.1	F.2.3.6.1.1.1	Sahadan Bilgi Toplanması	TL	500.000	5750	1,15	Fen işleri Müdürlüğü tarafından ödeme gerçekleştirilmiştir.
2	F.2.3.6.1.2.2	F.2.3.6.1.2.2	Dijital Numarataj Haritasının Hazırlanması	TL	70.000	0	0	Söz konusu işlem için gerekli olan yazılım programı kurumumuz bünyesinde yer almadığından herhangi bir işlem yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.2.3) Kars Şehrinin İmarı Geliştirilecektir
Stratejik Hedef	(SH.2.3.7) Tarihi Kentsel Dokuları Koruma Projelerinin Tamamlanması
*Performans Hedefi	(PH.2.3.7.1) Tarihi Kentsel Dokuları Koruma Projelerinin Tamamlanması



2018 Faaliyet Raporu

Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.3.7.1.1	Sahadan Bilgi Toplama Oranı	%	80	10	12,5	Teknik personel yeterli olmadığından sahadan veri toplama işlemleri gerçekleştirilememektedir.
2		PG.2.3.7.1.2	Tarihi Kentsel Dokuları Koruma Projelerinin Tamamlanma Oranı	%	80	0	0	Kentsel Sit Alanı dahilindeki yerlerin imar planları Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yapılacaktır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.2.3.7.1.1.1	F.2.3.7.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.3.7.1.1.1	F.2.3.7.1.1.1	Sahadan Bilgi Toplanması	TL	150.000	0	0	Kentsel Sit Alanı dahilindeki yerlerin imar planları Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yapılacağından harcama yapılmamıştır.
2	F.2.3.7.1.2.2	F.2.3.7.1.2.2	Tarihi Kentsel Dokuları Koruma Projelerinin Hazırlanması	TL	0	0	0	Kentsel Sit Alanı dahilindeki yerlerin imar planları Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından yapılacağından harcama yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.1.1) İnsan Kaynakları Geliştirilecektir
-----------------------	--



Stratejik Hedef	(SH.1.1.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl En Az İki Hizmet İçi Eğitim Düzenlenecektir							
*Performans Hedefi	(PH.1.1.1.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yıl En Az İki Hizmet İçi Eğitim Düzenlenecektir							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.1.1.1.1	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	Gün	2	2	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.1.1.1.1.1.1	F.1.1.1.1.1.2			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.1.1.1.1.1	F.1.1.1.1.1.1	Hizmet İçi Eğitime Katılacak Personelin Belirlenmesi	TL	0	0	0	
2	F.1.1.1.1.1.2	F.1.1.1.1.1.2	Hizmet İçi Eğitimlerin Düzenlenmesi	TL	0	0	0	
3	F.1.1.1.1.1.3	F.1.1.1.1.1.3	Hizmet İçi Eğitimlerin Etkinliğinin Anket Yoluyla Değerlendirilmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.1) İnsan Kaynakları Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.1.2) Belediye Personelinin Motivasyonunun Her Yıl %20 Oranında Artırılması							
*Performans Hedefi	(PH.1.1.2.1) Belediye Personelinin Motivasyonunun Her Yıl %20 Oranında Artırılması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.1.2.1.1	Personel Arasında Yapılan Anket Sayısı (Yıllık)	Adet	1	0	0	Anketle ilgili sorular hazırlanmadığından dolayı anket yapılmamıştır.



2018 Faaliyet Raporu

2		PG.1.1.2.1.2	Anket Yapılan Personel Sayısı	Kişi	150	0	0	Anketle ilgili sorular hazırlanmadığından dolayı anket yapılmamıştır.
---	--	--------------	-------------------------------	------	-----	---	---	---

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.1.2.1.1.1	F.1.1.2.1.1.1	Kars Belediyesi Personelinin Kaynaşması, Motivasyonu Ve Birbirini Geliştirmesinin Sağlanması	TL	5.000	0	0	Anket yapılmadığından para harcanmamıştır.
2	F.1.1.2.1.2.2	F.1.1.2.1.2.2	Kars Belediyesi Çalışanları İçin Özel Etkinlikler Düzenlenmesi	TL	0	0	0	
3	F.1.1.2.1.2.3	F.1.1.2.1.2.3	Personel Arasında Anket Yapılması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.1) İnsan Kaynakları Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.1.3) Her Yıl Bir Kez Oryantasyon Eğitimi Düzenlenmesi							
*Performans Hedefi	(PH.1.1.3.1) Her Yıl Bir Kez Oryantasyon Eğitimi Düzenlenmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.1.3.1.1	Düzenlenen Oryantasyon Eğitimi Sayısı	Adet	1	0	0	2018 yılında yeni başlayan personel olmadığından dolayı oryantasyon eğitimi verilmemiştir.
2		PG.1.1.3.1.2	Göreve Yeni Başlayan Belediye Çalışanlarının Eğitime Katılım Oranı	%	100	0	0	2018 yılında yeni başlayan personel olmadığından dolayı oryantasyon eğitimi verilmemiştir.



2018 Faaliyet Raporu

3		PG.1.1.3.1.3	Göreve Yeni Başlayan Belediye Yöneticilerinin Eğitime Katılım Oranı	%	100	0	0	2018 yılında yeni başlayan personel olmadığından dolayı oryantasyon eğitimi verilmemiştir.
4		PG.1.1.3.1.4	Eğitimlerin Belediye İnternet Sitesinde Yer Alma Oranı	%	100	0	0	2018 yılında yeni başlayan personel olmadığından dolayı oryantasyon eğitimi verilmemiştir.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.1.3.1.1.1	F.1.1.3.1.1.1	Göreve Yeni Başlayan Belediye Çalışanlarına Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	TL	0	0	0	
2	F.1.1.3.1.3.2	F.1.1.3.1.3.2	Göreve Yeni Başlayan Belediye Yöneticilerine Oryantasyon Eğitimi Verilmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.1) İnsan Kaynakları Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.1.4) Yılda En Az On Farklı Mesleki Panel, Seminer, Fuar Ve Benzeri Etkinliklere Belediye Personelinin Katılımlarına Destek Olunması							
*Performans Hedefi	(PH.1.1.4.1) Yılda En Az On Farklı Mesleki Panel, Seminer, Fuar Ve Benzeri Etkinliklere Belediye Personelinin Katılımlarına Destek Olunması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.1.4.1.1	Katılım Sağlayan Personel Sayısı	Kişi	30	25	83	



2018 Faaliyet Raporu

2		PG.1.1.4.1.2	Katılım Sağlanan Etkinlik Sayısı	Adet	10	2	20	103.yıl Sarıkamış Şehitleri Anma Programı, 22.Doğu Akdeniz Uluslar arası Turizm ve Seyahat fuarı(Emitt) katılım sağlandı. Etkinlik ve fuaralara yurtiçinde davetler olduğundan personel harcamaları ile kurumumuza ait mali durumdan dolayı katılım sağlanan etkinlik sayısında düşüş olmuştur.
3		PG.1.1.4.1.3	Konuyla İlgili Web Sitesinde Çıkan Haber Sayısı	Adet	20	16	80	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.1.4.1.1.1	F.1.1.4.1.1.1	Belediye Personelinin Mesleki Panel, Fuar, Seminer, vb. Etkinliklere Katılımı	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.1) İnsan Kaynakları Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.1.5) Norm Kadroda Açık Bulunan En Az Beş Kadroya Her Yıl Atama Yapılması							
*Performans Hedefi	(PH.1.1.5.1) Norm Kadroda Açık Bulunan En Az Beş Kadroya Her Yıl Atama Yapılması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.1.5.1.1	Ataması Yapılan Memur Sayısı	Kişi	5	2	40	Görevde yükselme her yıl açılmakta sınavı kazanan ve kurum dışı atama olmadığından dolayı atama sayısında hedefe ulaşılmamıştır.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.1.5.1.1.1	F.1.1.5.1.1.1	Norm Kadroya Nitelikli Personel Alınması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.5) Birim Yönetmelikleri Uygulamaya Konulacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.1.5.1) Bütün Birimlerin Çalışma Yönetmeliklerinin Hazırlanması							
*Performans Hedefi	(PH.1.5.1.1) Bütün Birimlerin Çalışma Yönetmeliklerinin Hazırlanması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.5.1.1.1	Hazırlanan Birim Yönetmeliği Sayısı	Adet	5	0	0	Mevcutta yönetmelikler olduğundan herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.
2		PG.1.5.1.1.2	Belediye Meclisinde Uygun Görülen Yönetmelik Sayısı	Adet	5	0	0	Mevcutta yönetmelikler olduğundan herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.
3		PG.1.5.1.1.3	Müdürlüklere Gönderilen Birim Yönetmelik Sayısı	Adet	5	0	0	Mevcutta yönetmelikler olduğundan herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.5.1.1.1.1	F.1.5.1.1.1.1	Birim Yönetmeliklerinin Hazırlanması	TL	0	0	0	
2	F.1.5.1.1.2.2	F.1.5.1.1.2.2	Belediye Meclisinden Onay Alınması	TL	0	0	0	
3	F.1.5.1.1.3.3	F.1.5.1.1.3.3	Valilik Ve İçişleri Bakanlığına Yönetmeliklerin Gönderilmesi	TL	0	0	0	



4	F.1.5.1.1.3.4	F.1.5.1.1.3.4	Yönetmeliklerin Gönderilmesi	Müdürlüklere	TL	0	0	0	
---	---------------	---------------	---------------------------------	--------------	----	---	---	---	--

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.4) Su Tahsilatlarında Her Yıl %20 Artışın Sağlanması							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.4.1) Su Tahsilatlarında Her Yıl %20 Artışın Sağlanması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.4.1.1	Takipli Tahsilatlara Yazışma Oranı	%	20	17	85	
2		PG.2.1.4.1.2	Tahsilatlarda ki Artış Oranı	%	20	18	-90	Resmi Kurumlarda olan Tarife düşüklüğünden dolayı %20 hedefe ulaşamamıştır ve tahsilat da %15 düşüş yaşanmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.4.1.1.1	F.2.1.4.1.1.1	Tebliğat Çalışmaları	TL	33.000	30.000	91	
2	F.2.1.4.1.2.2	F.2.1.4.1.2.2	Tahsilat Sisteminin Etkin Yönetimi	TL	50.000	50.000	100	
3	F.2.1.4.1.2.3	F.2.1.4.1.2.3	Gelir Artırıcı Çalışmaların Yapılması	TL	50.000	50.000	100	



Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.12) Su Sayaçları Yenilenecektir							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.12.1) Su Sayaçları Yenilenecektir							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.12.1.1	Her Yıl Su Sayaçlarının %10'u Yenilenecektir	%	10	9	90	
2		PG.2.1.12.1.2	Arızalı Su Sayaçlarının Tamamının Bakım- Onarımı Gerçekleştirilecektir	%	100	85	85	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.12.1.1.1	F.2.1.12.1.1.1	Su Sayaçlarının Modernize Edilmesi	TL	100.000	100.000	100	
2	F.2.1.12.1.2.2	F.2.1.12.1.2.2	Su Sayaçlarının Etkin Bir Şekilde Okunması ve Tahakkuk Birimlerine Aktarılması	TL	100.000	100.000	100	
3	F.2.1.12.1.2.3	F.2.1.12.1.2.3	Su Sayaçlarının Bakım ve Onarımlarının Sağlanması Gerekirse Değiştirilmesi	TL	100.000	100.000	100	

Stratejik Amaç	(SA.3.9) Kars'ta Yangın, Sel Ve Afetlere Yönelik Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.3.9.1) Afetlerde Görevli Araçların Afet Bölgesine İntikal Süresini 10 Dakikanın Altına Çekmek							
*Performans Hedefi	(PH.3.9.1.1) Afetlerde Görevli Araçların Afet Bölgesine İntikal Süresini 10 Dakikanın Altına Çekmek							



Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.9.1.1.1	Yapılan Tatbikat Sayısı	Adet	10	15	150	Şehrimizde yapımı tamamlanan özel ve tüzel kişilere ait yurt ve hizmet binalarından gelen taleplerden dolayı artış olmuştur.
2		PG.3.9.1.1.2	Basılan Materyal Sayısı	Adet	1.000	0	0	Yapılan eğitimler sunum şeklinde yapıldığından bilgisayar ortamında veriler alınmıştır. Uygun materyaller bulunmadığından broşür basımı yapılmamıştır.
3		PG.3.9.1.1.3	Müdahale Edilen Afet Sayısı	Adet	50	65	130	Şehrimizde ilçe belediyelerine ait itfaiyelere takviye amaçlı gidildiğinden dolayı artış olmuştur.
4		PG.3.9.1.1.4	Yenilenen Ekipman Sayısı	Adet	5	1	20	Kurumumuzun mali durumundan dolayı alım yapılamamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.3.9.1.1.1.1	F.3.9.1.1.1.2			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.9.1.1.1.1	F.3.9.1.1.1.1	Deprem, Sel vb. Doğal Afetlerde ve Yangında Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	TL	35.000	0	0	Mevcut yangın takip sistemi olmadığından Mali kısmı hesaplanmadı.
2	F.3.9.1.1.2.2	F.3.9.1.1.2.2	Bilinçlendirme Faaliyetlerine Yönelik Broşür, Kitapçık ve Afiş Bastırılması	TL	15.000	0	0	Kurumumuzun mali durumundan dolayı afiş bastırılmamıştır.
3	F.3.9.1.1.1.3	F.3.9.1.1.1.3	Afet Ve Yangınlara Yönelik Farklı Kesimlere Eğitici Tatbikatlar Yapılması	TL	10.000	0	0	Tatbikatı yapan Kurum ve kuruluşlar tarafından maliyet karşılanmıştır.



4	F.3.9.1.1.3.4	F.3.9.1.1.3.4	İtfaiye Personelinin Gelişimine Yönelik Eğitim Programlarına Katılımın Sağlanması	TL	20.000	0	0	Kurumumuzun mali durumundan dolayı eğitim yapılmamıştır.
5	F.3.9.1.1.4.5	F.3.9.1.1.4.5	İtfaiye Ekipmanlarının Yenilenmesi	TL	1.345.000	0	0	Kurumumuzun mali durumundan dolayı alım yapılamamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.3.1) Kars'ta Toplumsal Dayanışma Ve Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Hizmet Bilinci Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.3.1.1) Her Yıl 20 Asker 20 Yaşlı Aileye Destek Olunması							
*Performans Hedefi	(PH.3.1.1.1) Her Yıl 20 Asker 20 Yaşlı Aileye Destek Olunması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.1.1.1.1	Yardım Alan Asker Ailesi Sayısı	Kişi	20	124	620	Yardım alan asker aile sayısı arttığından ve Evde bakım hizmeti dahil artış olmuştur.
2		PG.3.1.1.1.2	Yardım alan Yaşlı Sayısı	Kişi	20	36	180	
3		PG.3.1.1.1.3	STK'lar ve Belediye Başkanı Arasında Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	2	0	0	Yapılması planlanmaktadır.
4		PG.3.1.1.1.4	Muhtarlar ve Belediye Başkanı Arasında Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	2	2	100	Belediye Başkanlığı öncülüğünde Muhtarlara verilmek üzere hibe edilen 23 adet bilgisayar Kars Belediye Başkanlığı tarafından Muhtarlara dağıtıldı. Mahalle muhtarlarına kahvaltı düzenlendi.
5		PG.3.1.1.1.5	Yardım Alan Asker Ailesi Sayısı	Kişi	20	124	620	Yardım alan asker aile sayısı arttığından ve Evde bakım hizmeti dahil artış olmuştur.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.1.1.1.1.1	F.3.1.1.1.1.1	Asker Ailelerine Yardım Yapılması	TL	10.000	11.160	112	Her ay düzenli olarak yapılan ve toplam 6 ay'lık yapılan asker yardımı bedeli.
2	F.3.1.1.1.2.2	F.3.1.1.1.2.2	Evde Yaşlı Bakım Hizmeti Yapılması	TL	10.000	7.346,68	73	Yaşlı Ailelere yapılan bakımda kullanılan temizlik malzemesi bedeli.
3	F.3.1.1.1.3.3	F.3.1.1.1.3.3	STK'larla Düzenli Toplantılar Yapılması	TL	5.000	0	0	Ramazan ayında STK VE Dernek Temsilcilerine yöresel iftar yemeği.
4	F.3.1.1.1.4.4	F.3.1.1.1.4.4	Muhtarlarla Düzenli Toplantılar Yapılması	TL	5.000	0	0	Belediye Başkanlığı öncülüğünde hibe edilen bilgisayarların, Muhtarlara verilmek üzere 23 adet bilgisayar Kars Belediye Başkanlığı tarafından Muhtarlara dağıtıldı. Mahalle muhtarlarına kahvaltı düzenlendi. Ramazan ayında iftar yemeği verildi.
5	F.3.1.1.1.5.5	F.3.1.1.1.5.5	Birim Yöneticileri ile Düzenli Toplantılar Yapılması	TL	5.000	0	0	Kadın Çalışmaları Birimi tarafından gerçekleştirilen Birim Müdürleri Toplantıları Birim Müdürlerinin denetim çalışmaları yoğunluğu sebebi ile ilk 6 ayda 4 defa toplantı gerçekleştirildi.

Stratejik Amaç	(SA.3.1) Kars'ta Toplumsal Dayanışma Ve Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Hizmet Bilinci Geliştirilecektir						
Stratejik Hedef	(SH.3.1.2) Vatandaşların Belediye Çalışmaları İle İlgili Bilgilenme Oranını %90 Seviyeye Çıkarmak Ve Kadın Çocuk Sosyal Yaşam Yer Tespiti						
*Performans Hedefi	(PH.3.1.2.1) Vatandaşların Belediye Çalışmaları İle İlgili Bilgilenme Oranını %90 Seviyeye Çıkarmak Ve Kadın Çocuk Sosyal Yaşam Yer Tespiti						
Sıra No			Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Açıklamalar**



	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu			Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	
1		PG.3.1.2.1.1	Vatandaş Bilgi Edinme Dilekçelerinin Cevaplanma Oranı	%	100	100	100	
2		PG.3.1.2.1.2	Belediye Çalışmaları İle İlgili Çıkan Aylık Yerel Haber Sayısı	Adet	20	20	100	
3		PG.3.1.2.1.3	Belediye Web Sayfasında Aylık Yayınlanan Basın ve Halkla İlişkiler Haberleri	Adet	20	20	100	Sosyal Medya da ayrıca bilgilendirmeler yapılmıştır.
4		PG.3.1.2.1.4	Kadın Çocuk Sosyal Yaşam Merkezi Kurulması	Adet	1	0	0	Açılacak proje programlarına göre Kadın Çocuk Sosyal Yaşam Merkezi Kurulması yer tespiti planlanıyor

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.1.2.1.1.1	F.3.1.2.1.1.1	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin Etkin ve Verimli Yürütülmesi	TL	3.000	0	0	
2	F.3.1.2.1.2.2	F.3.1.2.1.2.2	Halkla İlişkiler Masası Kurulması	TL	5.000	0	0	Mevcut danışma masası ve evrak kayıt birimi ile bu hizmet verilmektedir.
3	F.3.1.2.1.3.3	F.3.1.2.1.3.3	Kadın Çocuk Sosyal Yaşam Merkezi Kurulması	TL	3.000	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.1) Kars'ta Toplumsal Dayanışma Ve Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Hizmet Bilinci Geliştirilecektir
Stratejik Hedef	(SH.3.1.3) 2019 Yılı Sonuna Kadar Beş Akülü Araba Hibe Edilmesi



Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.1.3.1.1	Üç Akülü Arabanın Hibe Edilmesi	Adet	1	0	0	Akülü araç talebi doğrultusunda değerlendirilecektir.
2		PG.3.1.3.1.2	Konuyla İlgili Çıkan Yerel Haber Sayısı	Adet	10	0	0	Akülü araç talebi olmadığından haber yapılmamıştır.
3		PG.3.1.3.1.3	Belediye İnternet Sitesinde Çıkan Duyuru ve Haber Sayısı	Adet	10	0	0	Akülü araç hibe edilmediği için haber yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.3.1.3.1.1.1	F.3.1.3.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.1.3.1.1.1	F.3.1.3.1.1.1	İhtiyaç Sahiplerine Akülü Araba Hibe Edilmesi	TL	5.000	0	0	Akülü araç talebi olmadığından harcama yapılmadı.

Stratejik Amaç		(SA.3.1) Kars'ta Toplumsal Dayanışma Ve Toplumsal Cinsiyete Duyarlı Hizmet Bilinci Geliştirilecektir						
Stratejik Hedef		(SH.3.1.4) 2019 Yılı Sonuna Kadar Kars'ta Toplumsal Dayanışmayı Sağlayan Sosyal Projelere Destek Olunması						
*Performans Hedefi		(PH.3.1.4.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Kars'ta Toplumsal Dayanışmayı Sağlayan Sosyal Projelere Destek Olunması						
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.1.4.1.1	Açılan Kreş ve Kurs Sayısı	Adet	12	5	42	Halk oyunları, gitar ve bağlama klarnet, piyano



2018 Faaliyet Raporu

2		PG.3.1.4.1.2	Konuyla ilgili yerel basında çıkan haber sayısı	Adet	12	5	42	Yerel basın, belediyemiz internet sitesi ve sosyal medya üzerinden günlük paylaşılıyor. Yıl sonuna kadar yapılması planlanmaktadır.
---	--	--------------	---	------	----	---	----	---

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.1.4.1.1.1	F.3.1.4.1.1.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Ücretsiz Kreş Açılması	TL	0	0	0	
2	F.3.1.4.1.1.2	F.3.1.4.1.1.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Ücretsiz Müzik ve Folklor Kursu Açılması	TL	5.000	0	0	Halk oyunları kursu ile ilgili bütçe Halk Eğitim tarafından karşılanıyor. Müzikle alakalı yapılan kurslara harcama yapılmamaktadır.
3	F.3.1.4.1.2.3	F.3.1.4.1.2.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Yılda Bir Kez Kadınlara Yönelik Girişimcilik Eğitimi Verilmesi	TL	3.000	0	0	2018 yılının ilk girişimcilik eğitimi 12-13-14-15 mart 2018 ve 4-8 Mayıs tarihlerinde 2 eğitim gerçekleştirildi. 60 kadın vatandaşa verilmiştir.
4	F.3.1.4.1.2.4	F.3.1.4.1.2.4	Huzur Evi Yerinin Tespiti İle İlgili Çalışmalar	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.2) Kars'ta Kültürel Hayatın Zenginleşmesine Destek Olunacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.2.1) Kars'ın Olumlu Tanıtımına Katkıda Bulunacak Her Yıl İki Kültür Turizm Etkinliğine Destek Olunması							
*Performans Hedefi	(PH.3.2.1.1) Kars'ın Olumlu Tanıtımına Katkıda Bulunacak Her Yıl İki Kültür Turizm Etkinliğine Destek Olunması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		



2018 Faaliyet Raporu

1	PG.3.2.1.1.1	Destek Verilen Kültürel Etkinlik Sayısı	Kişi	2	2	100	103.yıl Sarıkamış Şehitleri Anma Programı münasebetiyle bere,eldiven,Gül,karanfil,dürüm,ayran,atkı dağıtımı yapılmıştır. Mehteran takımının yemek ve konaklaması karşılanmıştır. 22.Doğu Akdeniz Uluslar arası Turizm ve Seyahat fuarı(Emitt) katılım sağlandı ve yöresel tanıtım amaçlı ikram yapıldı.Emitte Kars İl'ini tanıtım amaçlı yemek ikramı yapıldı.
2	PG.3.2.1.1.2	İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla Yapılan Görüşme Sayısı	Adet	20	2	10	İlimize gelen turizm ve Kültürel, Tarihi değerlerini tanıtım amaçlı acenta şirket temsilci ve medya gruplarına yemek ikramı.
3	PG.3.2.1.1.3	Konuyla İlgili Yerel Basında Çıkan Haber Sayısı	Adet	20	2	10	Yıl sonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.2.1.1.1.1	F.3.2.1.1.1.1	Kültürel Etkinliklerin Desteklenmesi İle İlgili Çalışmalar	TL	4.000	127.548	3189	
2	F.3.2.1.1.2.2	F.3.2.1.1.2.2	Kent Arşivi Çalışmaları	TL	3.000	0	0	Herhangi bir çalışma yapılmadı.

Stratejik Amaç	(SA.3.2) Kars'ta Kültürel Hayatın Zenginleşmesine Destek Olunacaktır						
Stratejik Hedef	(SH.3.2.2) Kars'ın Olumlu Tanıtımına Katkıda Bulunacak Her Yıl İki Dış İlişkiler Ve Ab Konusundaki Etkinliklere Destek Olunması						
*Performans Hedefi	(PH.3.2.2.1) Kars'ın Olumlu Tanıtımına Katkıda Bulunacak Her Yıl İki Dış İlişkiler Ve Ab Konusundaki Etkinliklere Destek Olunması						
Sıra No			Gösterge Adı		Gösterge		Açıklamalar**



	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu		Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	
1		PG.3.2.2.1.1	Destek Verilen Etkinlik Sayısı	Adet	2	1	50	Ab Destekli Toplumsal cinsiyet eşitliği izleme Projesi'ne katılım sağlandı.
2		PG.3.2.2.1.2	İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla Yapılan Görüşme Sayısı	Adet	20	2	10	Ankara ve Karsta yapılan 3 eğitim ve değerlendirme programında ilgili birim temsilcisi kurumlarla görüşme sağlamıştır.
3		PG.3.2.2.1.3	Konuyla İlgili Yerel Basında Çıkan Haber Sayısı	Adet	20	1	5	Yerel Basın'da Kars'ta toplumsal cinsiyet eşitliği veri toplama eğitimi haberi yapılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.2.2.1.1.1	F.3.2.2.1.1.1	Ab Ve Dış İlişkiler İle İlgili Etkinliklerin Desteklenmesi	TL	10.000	0	0	Kurumdan doğru bilgi gelmemiştir.
2	F.3.2.2.1.3.2	F.3.2.2.1.3.2	Gerekli Koordinasyon Çalışmaları	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.2) Kars'ta Kültürel Hayatın Zenginleşmesine Destek Olunacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.2.3) Kars'ın Olumlu Tanıtımına Katkıda Bulunacak Her Yıl En Az İki Kars Turizmine Destek Olabilecek Etkinliklere Destek Olunması							
*Performans Hedefi	(PH.3.2.3.1) Kars'ın Olumlu Tanıtımına Katkıda Bulunacak Her Yıl En Az İki Kars Turizmine Destek Olabilecek Etkinliklere Destek Olunması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		



2018 Faaliyet Raporu

1	PG.3.2.3.1.1	Destek Verilen Etkinlik Sayısı	Adet	2	2	100	103.yıl Sarıkamış Şehitleri Anma Programı münasebetiyle bere,eldiven,Gül,karanfil,dürüm,ayran,atkı dağıtımı yapılmıştır. Mehteran takımının yemek ve konaklaması karşılanmıştır. 22.Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat fuarı(Emitt) katılım sağlandı ve yöresel tanıtım amaçlı ikram yapıldı. Emitte Kars il'ini tanıtım amaçlı yöresel ürünlerimiz olan kaşar peynir, çeçil,kaz eti,mafiş ve yemek ikramı yapıldı.
2	PG.3.2.3.1.2	İlgili Kurum Ve Kuruluşlarla Yapılan Görüşme Sayısı	Adet	20	2	10	Kars valiliği ve il kültür turizm müdürlüğü ile görüşme sağlandı
3	PG.3.2.3.1.3	Konuyla İlgili Yerel Basında Çıkan Haber Sayısı	Adet	20	2	10	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.2.3.1.1.1	F.3.2.3.1.1.1	Kültür Turizmi, İnanç Turizmi ve Tarih İle İlgili Etkinliklerin Desteklenmesi	TL	3.000	14.627	488	12 Mart İstiklal marşının kabul edildiği gün sebebiyle yarışmayı kazanan 3 ilk öğretim öğrencilerine altın hediye edildi.8 mart dünya kadınlar günü münasebetiyle Afrin şehit annelerine destek amaçlı mevlüt okutuldu.6-7-8- mart 2018 tarihlerinde kadın vatandaşları kapsayan eğitim ve kültürel program

Stratejik Amaç	(SA.3.2) Kars'ta Kültürel Hayatın Zenginleşmesine Destek Olunacaktır
Stratejik Hedef	(SH.3.2.4) Kars'ta Atık Pillerin Toplanması İçin Kampanya Düzenlenecektir
*Performans Hedefi	(PH.3.2.4.1) Kars'ta Atık Pillerin Toplanması İçin Kampanya Düzenlenecektir



Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.2.4.1.1	Kampanya Sayısı	Adet	2	0	0	Yılsonuna kadar gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
2		PG.3.2.4.1.2	Afiş Sayısı	Adet	500	0	0	Yılsonuna kadar gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
3		PG.3.2.4.1.3	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	2	0	0	Yılsonuna kadar gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.2.4.1.1.1	F.3.2.4.1.1.1	Atık Pil Projesi	TL	0	0	0	
2	F.3.2.4.1.2.2	F.3.2.4.1.2.2	Koordinasyon Çalışmaları	TL	0	0	0	
3	F.3.2.4.1.3.3	F.3.2.4.1.3.3	Kars'ın Tanıtımı Açısından Özel Günler, Toplantılar Ve Çeşitli Etkinlikler Düzenlenmesi	TL	0	0	0	
4	F.3.2.4.1.3.4	F.3.2.4.1.3.4	Ünlü İnsanlar Ve Kanaat Önderlerinin Kars'ın Tanıtımına Yönelik Kars'a Davet Edilmesi Ve Ağırlanması	TL	0	0	0	
5	F.3.2.4.1.3.5	F.3.2.4.1.3.5	Kars'ın Tanıtımına Yönelik Yurt İçinde ve Dışında Çeşitli Etkinliklere Katılım Sağlanması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.3) Belediye Birimlerinin Faaliyetleri Performans Ve Kalite Bakımından İzlenecektir
Stratejik Hedef	(SH.1.3.1) Stratejik Plan Ve Performans Programının İzlenmesi



*Performans Hedefi	(PH.1.3.1.1) Stratejik Plan Ve Performans Programının İzlenmesi								
	Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
						Hedef	Gerçekleşme		
1			PG.1.3.1.1.1	İzlenen Gösterge Sayısı	Adet	100	80	80	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.3.1.1.1.1	F.1.3.1.1.1.1	Stratejik Plan ve Performans Programının İzlenmesi	TL	5.000	0	0	2018 yılı hizmet alım işi içerisinde Performans izlemesi yapıldığından dolayı hedefte harcanan kalem maliyeti belirtilmemiştir.

Stratejik Amaç	(SA.1.3) Belediye Birimlerinin Faaliyetleri Performans Ve Kalite Bakımından İzlenecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.3.2) Yıllık Yatırım Programının Her Yıl Aralık Ayı Sonunda Tamamlanması							
*Performans Hedefi	(PH.1.3.2.1) Yıllık Yatırım Programının Her Yıl Aralık Ayı Sonunda Tamamlanması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1			Yıllık Yatırım Programı	Adet	1	1	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
				Hedef	Gerçekleşme		



2018 Faaliyet Raporu

1	F.1.3.2.1.1.1	F.1.3.2.1.1.1	Stratejik Plan ve Performans Programının İzlenmesi	TL	15.000	0	0	Mali hizmetler müdürlüğünce hizmet alımı içerisinde Stratejik Plan ve Performans Programının İzlenmesi ne yer verilmiştir.
---	---------------	---------------	--	----	--------	---	---	--

Stratejik Amaç	(SA.1.6) Belediye Hizmetlerinin Etkinliği Sağlanacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.1.6.3) Belediye Personelinin Memnuniyetinde %15 Artış Sağlanması							
*Performans Hedefi	(PH.1.6.3.1) Belediye Personelinin Memnuniyetinde %15 Artış Sağlanması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.6.3.1.1	Çalışanların Memnuniyetinin Yıllık Artış Oranı	%	15	15	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.6.3.1.1.1	F.1.6.3.1.1.1	Birim Faaliyet Ve İş Programının Hazırlanması	TL	0	0	0	
2	F.1.6.3.1.1.2	F.1.6.3.1.1.2	Personel Performans ve Motivasyon Ölçümlerinin Yapılması	TL	0	0	0	
3	F.1.6.3.1.1.3	F.1.6.3.1.1.3	İç Ve Dış Denetimin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	TL	120.000	140.000	117	

Stratejik Amaç	(SA.1.7) Mali Yapı Güçlendirilecektir							
-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--



Stratejik Hedef	(SH.1.7.1) Belediye Öz Kaynaklarının Her Yıl %10 Artışı							
*Performans Hedefi	(PH.1.7.1.1) Belediye Öz Kaynaklarının Her Yıl %10 Artışı							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.7.1.1.1	Takibat Artış Oranı	%	20	20	100	
2		PG.1.7.1.1.2	Tebliğat Artış Oranı	%	20	20	100	
3		PG.1.7.1.1.3	Denetimlerdeki Artış Oranı	%	20	20	100	
4		PG.1.7.1.1.4	Tahakkuk Ve Tahsilat İşlemleri İle İlgili Aylık Çıkan Yerel Haber Sayısı	Adet	10	0	0	Yapılan çalışmalarla ilgili herhangi bir haber yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.1.7.1.1.1.1	F.1.7.1.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.7.1.1.1.1	F.1.7.1.1.1.1	Borçlu Tüm Abonelere Tebliğat Yapılması	TL	0	0	0	
2	F.1.7.1.1.2.2	F.1.7.1.1.2.2	Belediyeye Borcu Olan Mükellefler Ve Şikayetlerle İlgili Denetim Yapılması	TL	0	0	0	
3	F.1.7.1.1.3.3	F.1.7.1.1.3.3	Tahakkuk Ve Tahsilat Sistemlerinin Geliştirilmesi	TL	80.000	11.322	14	Üçbin mükellefe tebliğat yapılmıştır

Stratejik Amaç	(SA.2.5) Kars Şehrine Yakısr Kamusal Hizmet Binaları Yapılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.2.5.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Büyük Ölçekli Çevre Düzenleme Çalışmalarının Tamamlanması							
*Performans Hedefi	(PH.2.5.1.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Büyük Ölçekli Çevre Düzenleme Çalışmalarının Tamamlanması							



Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.5.1.1.1	Çevre Düzenleme Çalışmaları Tamamlanma Seviyesi	%	80	0	0	Herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
				Hedef	Gerçekleşme		

Stratejik Amaç	(SA.3.7) Sportif Hayatın Geliştirilmesine Katkıda Bulunulacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.7.1) Yeni Bir Stadyum Bir Spor Kompleksi Alanı Tespit Edilecektir							
*Performans Hedefi	(PH.3.7.1.1) Yeni Bir Stadyum Bir Spor Kompleksi Alanı Tespit Edilecektir							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.7.1.1.1	Tespit Edilen Stadyum Alanı	Adet	1	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
2		PG.3.7.1.1.2	Tespit Edilen Spor Kompleksi Sayısı	Adet	1	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.7.1.1.1.1	F.3.7.1.1.1.1	Stadyum Alanı Tespiti Çalışmaları	TL	0	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
2	F.3.7.1.1.2.2	F.3.7.1.1.2.2	Spor Kompleksi Tespiti Çalışmaları	TL	0	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.3.7) Sportif Hayatın Geliştirilmesine Katkıda Bulunulacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.7.2) Kars'ta Her Yıl Bir Kez Sportif Etkinlik Düzenlenmesi							
*Performans Hedefi	(PH.3.7.2.1) Kars'ta Her Yıl Bir Kez Sportif Etkinlik Düzenlenmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.7.2.1.1	Düzenlenen Sportif Etkinlik Sayısı	Adet	1	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
2		PG.3.7.2.1.2	Sportif Etkinliklerle İlgili Yapılan Haber Sayısı	Adet	10	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
3		PG.3.7.2.1.3	Belediyenin Web Sayfasında Sportif Etkinlikle İlgili Yayınlanan Haber Sayısı	Adet	1	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.7.2.1.1.1	F.3.7.2.1.1.1	Kars'ta Bölgesel Ve Ulusal Düzeyde Sportif Bir Etkinliğin Düzenlenmesine Destek Olmak	TL	0	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
2	F.3.7.2.1.2.2	F.3.7.2.1.2.2	Yirmi İki Kars'ta Uluslararası Düzeyde Sportif Bir Etkinliğin Düzenlenmesine Destek Olmak	TL	0	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.3.8) Kars'ta Nitelikli Yeşil Alanların Miktarı Artırılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.8.1) Kars'ta Yeşil Alan Miktarının %10 Artırılması							
*Performans Hedefi	(PH.3.8.1.1) Kars'ta Yeşil Alan Miktarının %10 Artırılması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.8.1.1.1	Rekreasyon Alanlarındaki Artış Oranı	%	10	0	0	2018 yılına ait bir rekreasyon alan değişimi olmamıştır.
2		PG.3.8.1.1.2	Kars Deresi Gibi Alanların Aktif Hale Dönüştürülmesindeki Artış Oranı	%	10	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
3		PG.3.8.1.1.3	Ağaçlandırılan Alan Artış Oranı	%	10	0	0	2018 yılı Ağaçlandırma çalışması, Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından gündeme alınmış, yapılacak olan çalışmanın 2019 yılına taşınması uygun görülmüştür.



2018 Faaliyet Raporu

4		PG.3.8.1.1.4	Yeşil Alan Miktarındaki Artış İle İlgili Çıkan Haber Sayısı	Adet	10	0	0	2018 yılı yeşil alan artışıyla ilgili bir haber yapılmamıştır.
---	--	--------------	---	------	----	---	---	--

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.8.1.1.1.1	F.3.8.1.1.1.1	Ağaçlandırma Çalışmaları	TL	50.000	0	0	2018 yılı Ağaçlandırma çalışması, Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından gündeme alınmış, yapılacak olan çalışmanın 2019 yılına taşınması uygun görülmüştür.
2	F.3.8.1.1.2.2	F.3.8.1.1.2.2	Pasif Yeşil Alanların Aktif Yeşil Alanlara Dönüştürülmesi	TL	35.000	0	0	2018 yılında yapılan park alanları, sezon sonuna denk geldiği için, aktif yeşil alan oranında artış sağlanmamıştır. 2019 döneminde yapılması planlanmaktadır.
3	F.3.8.1.1.3.3	F.3.8.1.1.3.3	Rekreasyon Alanlarının Düzenlenmesi	TL	750.000	15.000	2	Atatürk çay bahçesi yeşil alan düzenlemesi tamamlanmıştır.
4	F.3.8.1.1.4.4	F.3.8.1.1.4.4	Kale ve Çevresinin Düzenlenmesi	TL	0		0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
5	F.3.8.1.1.4.5	F.3.8.1.1.4.5	Çocuk Parkları ve Oyun Alanlarının Geliştirilmesi	TL	0	1 453 120	0	2018 yılı itibarıyla toplamda 14 Adet park alanında iyileştirme ve yenileme çalışmaları tamamlanmıştır. Zemin için gereken kauçuk uygulanması yapılabilmesi için 2019 yılında uygun mevsim şartları beklenmektedir.

Stratejik Amaç	(SA.3.8) Kars'ta Nitelikli Yeşil Alanların Miktarı Artırılacaktır
-----------------------	--



Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.8.2.1.1	Satın Alınan Kondisyon Aleti Sayısı	Adet	2	36	1800	Mevcut park alanları spor aletlerinin tahribatı ve muhtarlardan gelen yoğun talep üzerine hedefte büyük artış gerçekleşmiştir.
2		PG.3.8.2.1.2	Kondisyon Aleti Yerleştirilen Park Sayısı	Adet	2	14	700	Mevcut park alanlarının tahribatı ve muhtarlardan gelen yoğun talep üzerine hedefte büyük artış gerçekleşmiştir.
3		PG.3.8.2.1.3	Konuyla İlgili Çıkan Haber Sayısı	Adet	10	1	10	Konuyla alakalı 1 adet haber yapılmıştır.
4		PG.3.8.2.1.4	Belediye Web Sayfasında Çıkan Duyuru Sayısı	Adet	5	2	40	Yapılan ağaçlandırma çalışmalarıyla alakalı 1 adet haber yapılmıştır. Konuyla alakalı 1 adet haber yapılmıştır. Toplamda 2 Adet park yapılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.3.8.2.1.1.1	F.3.8.2.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.8.2.1.1.1	F.3.8.2.1.1.1	Kondisyon Aletlerinin Satın Alınması ve Yerleştirilmesi	TL	60.000	56.700	94,5	14 adet park alanı için kondisyon aletleri satın alınıp montajı gerçekleştirilmiştir.

Stratejik Amaç	(SA.3.8) Kars'ta Nitelikli Yeşil Alanların Miktarı Artırılacaktır
Stratejik Hedef	(SH.3.8.3) Kars'taki Yeşil Alanların Tümünün Bakımının Yapılması
*Performans Hedefi	(PH.3.8.3.1) Kars'taki Yeşil Alanların Tümünün Bakımının Yapılması



2018 Faaliyet Raporu

Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.8.3.1.1	Bakım Yapılan Park Oranı	%	100	100	100	10 adet park alanın bakım, onarım ve tadilat işleri yapılmıştır.
2		PG.3.8.3.1.2	Bakım Yapılan Refüjlerin Oranı	%	100	100	100	Hastane yolu üstünde bulunan refüj alanı ile Üniversite yolu refüj alanı biçme ve bakım işi tamamlanmıştır.
3		PG.3.8.3.1.3	Bakım Yapılan Ortak Alanlar	%	100	0	0	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
4		PG.3.8.3.1.4	Rekreasyon Alanlarının Bakımı İle İlgili Çıkan Haberler	Adet	10	0	0	2018 yılında herhangi bir çıkan haber bulunmamaktadır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.8.3.1.1.1	F.3.8.3.1.1.1	Park ve Bahçelerin Bakımı	TL	1.500.000	270 689	18	Atatürk Çay Bahçesi'nin ve Haydar Aliyev Parkı'nın muhtelif alanlarında tadilat, toprak tefsiyesi ve çimlendirme işleri tamamlanmıştır.
2	F.3.8.3.1.4.2	F.3.8.3.1.4.2	Refüj, Meydan, Kale ve Çevresinin Bakımı	TL	100.000	0	0	Hastane yolu üstü refüjün biçme işi tamamlanmıştır. Yapılan iş Park ve Bahçeler Müdürlüğü saha personelleri tarafından gerçekleştirildiği için herhangi bir maliyet olmamıştır.



Stratejik Amaç	(SA.3.8) Kars'ta Nitelikli Yeşil Alanların Miktarı Artırılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.8.4) Mezarlığın Bakımı Sağlanacaktır							
*Performans Hedefi	(PH.3.8.4.1) Mezarlığın Bakımı Sağlanacaktır							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.8.4.1.1	Bakımı Yapılan Mezarlık İçi Yol Oranı	%	100	100	100	
2		PG.3.8.4.1.2	Bakımı Yapılan Mezarlık İçi Yeşil Alan Oranı	%	100	100	100	
3		PG.3.8.4.1.3	Dikilen Fidan Sayısı	Adet	1.000	14.000	1400	
4		PG.3.8.4.1.4	Konuyla İlgili Çıkan Haberler	Adet	10	1	10	Konuyla alakalı 1 adet haber yapılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.3.8.4.1.1.1	F.3.8.4.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.8.4.1.1.1	F.3.8.4.1.1.1	Mezarlık İçi Yol Bakımı	TL	10.000	20 500	205	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
2	F.3.8.4.1.2.2	F.3.8.4.1.2.2	Mezarlık İçi Yeşil Alan Bakımı	TL	10.000	169 886	1699	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.
3	F.3.8.4.1.3.3	F.3.8.4.1.3.3	Fidan Dikimi	TL	30.000	0	0	OGM'den alınan yaklaşık 60 cm boylarındaki sarıçam fidanları mezarlıklara, muhtelif köy mezarlıklarına, okul bahçelerine ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşların bahçelerine dikimi gerçekleştirilmiştir. Alınan fidanlar bedelsizdir.



Stratejik Amaç	(SA.3.8) Kars'ta Nitelikli Yeşil Alanların Miktarı Artırılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.8.5) Dezavantajlı Kesimler Lehine Düzenlemelerde Düzenlemelerde Bulunulacaktır.							
*Performans Hedefi	(PH.3.8.5.1) Dezavantajlı Kesimler Lehine Düzenlemelerde Düzenlemelerde Bulunulacaktır.							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.8.5.1.1	Yenilenen Tabela Sayısı	Adet	10	1	10	1 adet park alanımızın ismi, alınan meclis kararı ile değiştirmiştir. Yeni ismi MERT AYDIN olmuştur. Tabela parkın ilgili kısmına yerleştirilmiştir.
2		PG.3.8.5.1.2	Düzenlenen Park Sayısı	Adet	1	2	200	Atatürk Çay Bahçesi ve Mesut Yılmaz parkında ağaç bakım çalışmaları yapılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.8.5.1.1.1	F.3.8.5.1.1.1	Park ve Yeşil Alanların Dezavantajlı Kesimler Lehine Düzenlemesi	TL	40.000	0	0	Polis Evi Çaprazı park alanı Engelli Çocuk Oyun Grubu şeklinde düzenlenmiş, alınan çocuk oyun grubu ihalesi içerisinde yer almaktadır.
2	F.3.8.5.1.2.2	F.3.8.5.1.2.2	Park ve Yeşil Alanlardaki Tabela Ve Aydınlatma Yenilemesi	TL	50.000	0	0	Herhangi bir çalışma yapılmamıştır. 3. dönemde yapılması planlanmaktadır.



Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.2) Sağlıksız İçme Suyu Hattının Tamamı Yenilenecektir							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.2.1) Sağlıksız İçme Suyu Hattının Tamamı Yenilenecektir							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.2.1.1	Yenilenen İçme Suyu Hattı Oranı	%	70	70	100	
2		PG.2.1.2.1.2	Alınan İçme Suyu Borusu Oranı	%	70	70	100	
3		PG.2.1.2.1.3	İkinci Kademe Boru Hatlarının Birinci Kademeye Yükseltilmesi	%	70	70	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.2.1.1.1	F.2.1.2.1.1.1	İçme Suyu Hattı Satın Alma Faaliyetleri	TL	500.000	50.000	10	Gerekli bakım onarımların zamanında yapılmasından kaynaklı arıza sayısının ve gider kalemlerinin azalması
2	F.2.1.2.1.2.2	F.2.1.2.1.2.2	İçme Suyu Hattı İnşaat Faaliyetleri	TL	2.000.000	65.000	3	İçme Suyu şebeke hattı inşaatına ait yapım işi ihalesi çıkmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.3) Yağmur Suyu Şebekesinin Bakımının Yapılması							



*Performans Hedefi	(PH.2.1.3.1) Yağmur Suyu Şebekesinin Bakımının Yapılması								
	Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
						Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.3.1.1	Bakım Yapılan Yağmur Suyu Şebekesinin Oranı	%	20	16	80		
2		PG.2.1.3.1.2	Bakım Yapılan Rögar Kapakları ve Mazgalların Oranı	%	20	16	80		

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.3.1.1.1	F.2.1.3.1.1.1	Yağmur Suyu Şebekesinin Bakım, Onarım Ve Yenilenmesi	TL	250.000	200.000	80	
2	F.2.1.3.1.2.2	F.2.1.3.1.2.2	Rögar Kapakları Ve Mazgalların Bakımı Ve Yenilenmesi	TL	250.000	200.000	80	

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir								
	(SH.2.1.9) Kars'ın Altyapısı Yenilenecektir								
*Performans Hedefi	(PH.2.1.9.1) Kars'ın Altyapısı Yenilenecektir								
	Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
						Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.9.1.1	Kars Altyapısının Bir Önceki Yıla Göre Yenilenme Oranı	%	10	10	100		

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
				Hedef	Gerçekleşme		



1	F.2.1.9.1.1.1	F.2.1.9.1.1.1	AB Projesinin Yürütülmesi	TL	500.000	0	0	AB projesi ilgili süre uzatıldığından dolayı iptal edilmiştir.
---	---------------	---------------	---------------------------	----	---------	---	---	--

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.10) Kanalizasyon Hattı Yenileme Çalışmaları Yapılacaktır							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.10.1) Kanalizasyon Hattı Yenileme Çalışmaları Yapılacaktır							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.10.1.1	Yıllık En Az 5 Km Kanalizasyon Hattı Yenilenecektir	Km	5	4	80	
2		PG.2.1.10.1.2	Yıllık En Az 5 Km Kanalizasyon Bakımı Yapılacaktır	Km	5	5	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.10.1.1.1	F.2.1.10.1.1.1	Belediye Hizmet Alanı İçinde Atık Su İletim Hatlarının Bakımı Ve Yenilenmesi Yapılacaktır	TL	4.000.000	2.000.000	50	Kanalizasyon Şebeke Hattı Yapım İşinin iş programına göre yavaş ilerlemesi

Stratejik Amaç	(SA.2.1) Kentsel Altyapı Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.1.11) Her Yıl Bir Önceki Yıla Göre % 20 Artışla Dere Islah Çalışmaları Yapılacaktır							
*Performans Hedefi	(PH.2.1.11.1) Her Yıl Bir Önceki Yıla Göre % 20 Artışla Dere Islah Çalışmaları Yapılacaktır							



Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.1.11.1.1	Su Kaynaklarının Korunması İçin Dere Yatakları İslah Edilecektir	%	20	20	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.2.1.11.1.1.1	F.2.1.11.1.1.2			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.1.11.1.1.1	F.2.1.11.1.1.1	Su Kaynaklarının Korunması İçin Çalışmalar Yapılacaktır	TL	100.000	80.000	80	
2	F.2.1.11.1.1.2	F.2.1.11.1.1.2	Su İletim Hatlarının Bakım Ve Yenilenmesi Yapılacaktır	TL	170.000	150.000	88	

Stratejik Amaç	(SA.1.2) Tüm Belediye Birimleri Ve Personelinin Yasalar Çerçevesinde Denetimleri Gerçekleştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.2.1) Bütün Birimlerin Geçen Yıla Ait İş Ve İşlemlerine Yönelik Düzenli Denetimlerinin Yapılması							
*Performans Hedefi	(PH.1.2.1.1) Bütün Birimlerin Geçen Yıla Ait İş Ve İşlemlerine Yönelik Düzenli Denetimlerinin Yapılması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		



1		PG.1.2.1.1.1	Denetimi Yapılan Birim Sayısı	Adet	23	0	0	Teftiş kurulu müdürü ataması yapılmadığından ve iç denetçi olmadığından dolayı işlem yapılmamıştır.
---	--	--------------	-------------------------------	------	----	---	---	---

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.2.1.1.1.1	F.1.2.1.1.1.1	Birimlerin Düzenli Denetimi	TL	5000	0	0	Teftiş kurulu müdürü ataması yapılmadığından ve iç denetçi olmadığından dolayı işlem yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.1.2) Tüm Belediye Birimleri Ve Personelinin Yasalar Çerçevesinde Denetimleri Gerçekleştirilecektir
Stratejik Hedef	(SH.1.2.2) Suç Ve Şikayete Konu Tüm Personelin Soruşturmalarının Yapılması
*Performans Hedefi	(PH.1.2.2.1) Suç ve Şikayete Konu Tüm Personelin Soruşturmalarının Yapılması



Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.2.2.1.1	Soruşturulması Yapılan Personel Sayısı	Kişi	20	0	0	Herhangi bir soruşturma yapılmamıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.1.2.2.1.1.1	F.1.2.2.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.2.2.1.1.1	F.1.2.2.1.1.1	Suç Ve Şikayete Personelin Soruşturulmalarının Yapılması	TL	5.000	0	0	Herhangi bir soruşturma yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.1.6) Belediye Hizmetlerinin Etkinliği Sağlanacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.1.6.1) Belediye Hizmet Binalarının İç Ve Dış Temizliğinin Sağlanması							
*Performans Hedefi	(PH.1.6.1.1) Belediye Hizmet Binalarının İç Ve Dış Temizliğinin Sağlanması							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.6.1.1.1	Hizmet Binalarının Dışında Temizlikle İlgili Görevlendirilen Personel Sayısı	Kişi	10	10	100	
2		PG.1.6.1.1.2	Hizmet Binalarının İçinde Temizlikle İlgili Görevlendirilen Personel Sayısı	Kişi	10	10	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu	Faaliyet/Proje Adı		Gösterge		Açıklamalar**
---------	---------------	--------------------	--	----------	--	---------------



			Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %	
1	F.1.6.1.1.1.1	F.1.6.1.1.1.1	Hizmet Binalarının Dışının Düzenli Olarak Temizlenmesi	TL	0	0	0
2	F.1.6.1.1.2.2	F.1.6.1.1.2.2	Hizmet Binalarının İçinin Düzenli Olarak Temizlenmesi	TL	0	0	0

Stratejik Amaç	(SA.3.5) Çevre Koruma Bilinci Geliştirilecektir								
Stratejik Hedef	(SH.3.5.3) Stratejik Plan Kapsamında Her Yıl Belediye Çalışanlarına Bir Kez Çevre Koruma Eğitimi Düzenlenmesi								
*Performans Hedefi	(PH.3.5.3.1) Stratejik Plan Kapsamında Her Yıl Belediye Çalışanlarına Bir Kez Çevre Koruma Eğitimi Düzenlenmesi								
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
					Hedef	Gerçekleşme			
1		PG.3.5.3.1.1	Belediye Çalışanlarına Verilen Çevre Koruma Eğitimi Sayısı	Adet	2	0	0	Belediyenin yetersizliğinden yapılamadı.	maddi dolayı
2		PG.3.5.3.1.2	Belediye Çalışanlarına Verilen Çevre Koruma Eğitimi Yayınları	Adet	100	0	0	Belediyenin yetersizliğinden yapılamadı.	maddi dolayı
3		PG.3.5.3.1.3	Web Sayfası Haberleri	Adet	10	10	100		

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
					Hedef	Gerçekleşme			
1	F.3.5.3.1.1.1	F.3.5.3.1.1.1	Çevre Koruma Eğitimi	TL	0	0	0		
2	F.3.5.3.1.2.2	F.3.5.3.1.2.2	Çevre Koruma Yayınlarının Hazırlanması ve Dağıtımı	TL	0	0	0		
3	F.3.5.3.1.3.3	F.3.5.3.1.3.3	Web Sayfası Yenilenmesi	TL	0	0	0		



Stratejik Amaç	(SA.3.5) Çevre Koruma Bilinci Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.3.5.4) Her Yıl En Az İki Seminer Ya Da Eğitim Çalışmasının Desteklenmesi							
*Performans Hedefi	(PH.3.5.4.1) Her Yıl En Az İki Seminer Ya Da Eğitim Çalışmasının Desteklenmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.5.4.1.1	Kars'ta Belediye Desteği İle Yapılan Çevre Koruma Konulu Seminer Sayısı	Adet	2	0	0	Belediyenin maddi yetersizliğinden dolayı yapılamadı.
2		PG.3.5.4.1.2	Kars'ta Belediye Desteği İle Yapılan Çevre Koruma Konulu Eğitim Sayısı	Adet	2	0	0	Belediyenin maddi yetersizliğinden dolayı yapılamadı.
3		PG.3.5.4.1.3	Kars'ta Belediye Desteği İle Yapılan Çevre Koruma Konulu Etkinliklerin Haber Sayısı	Adet	10	10	100	
4		PG.3.5.4.1.4	Kars'ta Belediye Desteği İle Yapılan Çevre Koruma Etkinliklerin İnternet Haber Sayısı	Adet	20	20	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.5.4.1.1.1	F.3.5.4.1.1.1	Çevre Koruma Konulu Seminerlere Destek Verilmesi	TL	0	0	0	
2	F.3.5.4.1.4.2	F.3.5.4.1.4.2	Çevre Koruma Konulu Eğitimler Destek Verilmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.6) Kent Temizliği Sağlanacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.6.1) Katı Atık Toplanması Ve Bertarafında Vatandaş Memnuniyetinin %10 Oranında Artması							



*Performans Hedefi	(PH.3.6.1.1) Katı Atık Toplanması Ve Bertarafında Vatandaş Memnuniyetinin %10 Oranında Artması							
	Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %
Hedef						Gerçekleşme		
1		PG.3.6.1.1.1	Katı Atık Ve Bertarafı İle İlgili Yapılan Olumlu Haber Sayısı	Adet	30	25	83	
2		PG.3.6.1.1.2	Katı Atık Depolama Alanı İle İlgili Olumlu Yapılan Haber Sayısı	Adet	30	25	83	
3		PG.3.6.1.1.3	Katı Atık Toplama Ve Bertarafı İle İlgili Negatif/Pozitif Şikayet Sayısı	Adet	30	30	100	20 Tane Pozitif 10 Tane Negatif şikayet sayısı Alındı.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.3.6.1.1.1.1	F.3.6.1.1.1.1			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.6.1.1.1.1	F.3.6.1.1.1.1	Katı Atıkların Toplanması, Taşınması, Cadde Ve Sokakların Temizliğinin Yapılması	TL	10.000.000	10.000.000	100	
2	F.3.6.1.1.2.2	F.3.6.1.1.2.2	Katı Atık Bertaraf Sahasının İşletilmesi	TL	0	0	0	
3	F.3.6.1.1.3.3	F.3.6.1.1.3.3	Evsel Atık Konteynerlerinin Alınması ve Yerleştirilmesi	TL	0	0	0	
4	F.3.6.1.1.3.4	F.3.6.1.1.3.4	Vatandaş Memnuniyeti Anketi Yapılması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.6) Kent Temizliği Sağlanacaktır
Stratejik Hedef	(SH.3.6.2) Yolların Temizlenmesi Çalışmalarında Vatandaş Memnuniyetinin %10 Artması



*Performans Hedefi	(PH.3.6.2.1) Yolların Temizlenmesi Çalışmalarında Vatandaş Memnuniyetinin %10 Artması								
	Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
						Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.6.2.1.1	Kent Temizliği İle İlgili Yapılan Olumlu Haber Sayısı	Adet	27	27	100		
2		PG.3.6.2.1.2	Kent Temizliği İle İlgili Alınan Olumlu Dilekçe Sayısı	Adet	17	17	100		
3		PG.3.6.2.1.3	Kent Temizliği İle İlgili Alınan Olumsuz Dilekçe Sayısı	Adet	14	14	100		

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**	
					Hedef	Gerçekleşme			
1	F.3.6.2.1.1.1	F.3.6.2.1.1.1	Yol Ve Kaldırım Temizliği Çalışmaları	TL	1.000.000	1.000.000	100		
2	F.3.6.2.1.2.2	F.3.6.2.1.2.2	Refüjlerin ve Meydanların Temizlenmesi	TL	1.000.000	1.000.000	100		
3	F.3.6.2.1.3.3	F.3.6.2.1.3.3	Pazar Alanı, Kale Ve Çevresi Gibi Ortak Tarihi Ve Turistik Alanların Temizliği	TL	1.000.000	1.000.000	100		

Stratejik Amaç	(SA.2.2) Kent İçi Ulaşım Sistemi Geliştirilecektir
Stratejik Hedef	(SH.2.2.1) Kent İçi Sinyalizasyon Ve Trafik Planlamasının 2019 Yılı Sonuna Kadar Yenilenmesi



*Performans Hedefi	(PH.2.2.1.1) Kent İçi Sinyalizasyon Ve Trafik Planlamasının 2019 Yılı Sonuna Kadar Yenilenmesi								
	Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
						Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.2.1.1.1	Trafik Planlaması Yapılan Kavşak Sayısı	Adet	20	0	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.
2		PG.2.2.1.1.2	Trafik Planlaması Yapılan Yol Uzunluğu	Km	20	0	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.
3		PG.2.2.1.1.3	Kent İçinde Konulan Sinyalizasyon Sayısı	Adet	20	0	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.
4		PG.2.2.1.1.4	Trafik Planlaması İle İlgili Çıkan Haber Sayısı	Adet	20	0	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.2.1.1.1.1	F.2.2.1.1.1.1	Kars Şehir Merkezi Trafik Planlaması	TL	0	0	0	
2	F.2.2.1.1.3.2	F.2.2.1.1.3.2	Kars Şehir Merkezi Trafik Planlaması Uygulaması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.2.2) Kent İçi Ulaşım Sistemi Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.2.2) Her Yıl En Az Bir Kavşak Ve Meydan Düzenlemesi							
*Performans Hedefi	(PH.2.2.2.1) Her Yıl En Az Bir Kavşak Ve Meydan Düzenlemesi							



Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.2.2.1.1	Biten Kavşak Düzenlemesi Sayısı	Adet	1	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.
2		PG.2.2.2.1.2	Biten Meydan Düzenlemesi Sayısı	Adet	1	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.2.2.2.1.1.1	F.2.2.2.1.1.2			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.2.2.1.1.1	F.2.2.2.1.1.1	Örnek Meydan Düzenlemesi	TL	0	0	0	
2	F.2.2.2.1.2.2	F.2.2.2.1.2.2	Örnek Kavşak Düzenlemesi	TL	0	0	0	

Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.2.3.1.1	Bakımı Yapılan Yönlendirme Tabelası Sayısı	Adet	50	40	80	
2		PG.2.2.3.1.2	Yeni Konulan Yönlendirme Tabela Sayısı	Adet	50	6	12	Yeni tabela talebi olmadığından dolayı işlem yapılmamıştır.
3		PG.2.2.3.1.3	Konuyla İlgili Yerel Basında Çıkan Aylık Haber Sayısı	Adet	10	0	0	Yapılan tabela değişikliklerinde cadde ve sokak tabelaları tümüyle yenilenmediğinden haber yapılmamıştır.



4		PG.2.2.3.1.4	Aydınlatmalı, Kapalı, Dolmuş Güzergah Tablosu Mevcut Durak Sayılarının Arttırılması	Adet	4	0	0	Duraklarla ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.
---	--	--------------	---	------	---	---	---	--

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.2.3.1.1.1	F.2.2.3.1.1.1	Yönlendirme Levhalarının Bakımı	TL	0	0	0	Bakım işlemleri kendi personelimiz tarafından yapıldığından bakım için ücret ödenmemiştir.
2	F.2.2.3.1.3.2	F.2.2.3.1.3.2	Yeni Yönlendirme Levhaları Alınması	TL	0	0	0	Mevcut tabela yedekleri olduğundan alım yapılmamıştır.

Stratejik Amaç	(SA.2.2) Kent İçi Ulaşım Sistemi Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.2.4) Yol İşaretlemenin %100 Düzeyinde Tamamlanması							
*Performans Hedefi	(PH.2.2.4.1) Yol İşaretlemenin %100 Düzeyinde Tamamlanması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.2.4.1.1	Ana Arterlerin Yol İşaretlemelerinin Yapılma Oranı	%	80	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.
2		PG.2.2.4.1.2	Üniversite Ve Çevresinde Yol İşaretleme Çalışmalarının Tamamlanma Oranı	%	80	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.



3		PG.2.2.4.1.3	Okullar ve kamu binaları önündeki yol işaretlemelerinin tamamlanma oranı	%	80	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir.
---	--	--------------	--	---	----	---	---	--

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.2.4.1.1.3	F.2.2.4.1.1.3	Kent İçi Yolların İşaretlenme Planı	TL	0	0	0	
2	F.2.2.4.1.2.2	F.2.2.4.1.2.2	Kent İçi Yolların İşaretlenmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.2.2) Kent İçi Ulaşım Sistemi Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.2.2.5) Şehir Merkezinde Ve Önemli Noktalarda Engelsiz Çözümlerin %100 Düzeyinde Tamamlanması							
*Performans Hedefi	(PH.2.2.5.1) Şehir Merkezinde Ve Önemli Noktalarda Engelsiz Çözümlerin %100 Düzeyinde Tamamlanması							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.2.2.5.1.1	Şehir Merkezinde Engelli ve Yaşlılar İçin Yapılan Oranı	%	80	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir. Şehir merkezinde karayolları tarafından kaldırımlara Hissedilebilir yüzeyler yapılmıştır.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.2.2.5.1.1.1	F.2.2.5.1.1.1	Sinyalizasyon İşaretlerinin Düzenlenmesi Ve Sesli Sinyalizasyona Geçiş Çalışmaları	TL	0	0	0	Yapılan protokol ile Kars Karayolları 18.Bölge Müdürlüğüne devir edilmiştir. Biten yol ve kavşakların sinyalizasyonları



								Karayolları Bölge Müdürlüğüne yapılmıştır.
2	F.2.2.5.1.1.2	F.2.2.5.1.1.2	Duraklar, Otogar Gibi Noktalarda Engellerin Kaldırılması	TL	0	0	0	Engellilere yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

Stratejik Amaç	(SA.3.4) Toplum Sağlığı Ve Güvenliğine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.4.1) Bakım Yapılan Başıboş Hayvan Sayısında Her Yıl %5 Artış							
*Performans Hedefi	(PH.3.4.1.1) Bakım Yapılan Başıboş Hayvan Sayısında Her Yıl %5 Artış							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.4.1.1.1	Aşı Yapılan Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	230	776	337	Mevcutta aşı sayısı yüksek olduğundan sayıda artış olmuştur.
2		PG.3.4.1.1.2	Küpelene Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	230	55	24	Yapılan çalışmalarda tespit edilen sokak hayvanlarında artış olduğundan küpelene sokak hayvan sayısı artmıştır.
3		PG.3.4.1.1.3	Sahiplendirilen Sokak Hayvanı	Adet	75	11	15	Sokak köpeklerine yönelik afiş/broşür basıldığından halkın köpek sahiplenmesinde artış olmuştur.
4		PG.3.4.1.1.4	Bilinçlendirici Poster/Broşür Sayısı	Adet	130	1.000	769	Sokak hayvanlarına duyarlılığın artırılmasından dolayı Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne broşür basımı yapıldığından sayıda artış olmuştur.



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.4.1.1.1.1	F.3.4.1.1.1.1	Başıboş Hayvanları Toplama, Küpeleme Faaliyetleri	TL	0	1.298	0	Toplama çalışmalarında aşılama ve küpeleme yapılmıştır.
2	F.3.4.1.1.2.2	F.3.4.1.1.2.2	Yapılan Aşılama Faaliyetleri	TL	0	4.744	0	Yapılan çalışmalarda aşılama yapılmıştır.
3	F.3.4.1.1.1.3	F.3.4.1.1.1.3	Paraziter Uygulama	TL	0	300	0	Ketrak ve hivermektin haplar,iğneler kullanılmıştır.
4	F.3.4.1.1.3.4	F.3.4.1.1.3.4	Kontrol, Denetleme ve Diğer İşlemler	TL	0	56.656	0	Kontrol,aşı yapılmış.Hastalık olup olmadığı denetlendi.
5	F.3.4.1.1.4.5	F.3.4.1.1.4.5	Sokak Hayvanlarına Yönelik Vatandaşları Bilinçlendirici Afiş/Broşür Basılması	TL	0	1.000	0	Sokak köpeklerine yönelik afiş/broşür basıldığından halkın köpek sahiplenmesinde artış olmuştur.

Stratejik Amaç	(SA.3.4) Toplum Sağlığı Ve Güvenliğine Yönelik Çalışmalar Yapılacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.4.2) Hayvan Sağlığına Yönelik Denetimlerde %5 Artış							
*Performans Hedefi	(PH.3.4.2.1) Hayvan Sağlığına Yönelik Denetimlerde %5 Artış							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.4.2.1.1	Büyükbaş Kesim Sayısı	Adet	2.485	2.108	85	Kesim için gelen hayvanlar kontrol edilmiş ve denetlenmiş.
2		PG.3.4.2.1.2	Küçükbaş Kesim Sayısı	Adet	1.680	16	1	Kesim için gelen hayvanlar kontrol edilmiş ve denetlenmiş.
3		PG.3.4.2.1.3	İmha Edilen Sağlıksız Hayvan Sayısı	Adet	8	0	0	Bulunmamaktadır.



4		PG.3.4.2.1.4	Bilinçlendirici Poster/Broşür Sayısı	Adet	250	0	0	Kurumumuza ait mali durumdan dolayı afiş ve broşür yapılmadı.
---	--	--------------	--------------------------------------	------	-----	---	---	---

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.4.2.1.1.1	F.3.4.2.1.1.1	Mezbahada Sağlıklı Et için Çalışmaların Yapılması	TL	0	2.319	0	Kontrol ve denetlemeler yapılıyor.
2	F.3.4.2.1.3.2	F.3.4.2.1.3.2	Sağlıksız Etlerin İmha Edilmesi	TL	0	0	0	Sağlıksız et bulunmamaktadır.
3	F.3.4.2.1.2.3	F.3.4.2.1.2.3	Kesim Giderleri	TL	0	1.810	0	İhtiyaç duyulduğunda avans olarak karşılanmaktadır.
4	F.3.4.2.1.4.4	F.3.4.2.1.4.4	Sağlıklı Ete Yönelik Vatandaşları Bilinçlendirici Afiş/Broşür Basılması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.1.4) Kurum İçi İletişim İle Birlikte Yönetimin Etkinlik Ve Verimliliği Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.1.4.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Kurumsal Karar Verme Süreçlerinin Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (Ebys) İle Yönetilmesi							
*Performans Hedefi	(PH.1.4.1.1) 2019 Yılı Sonuna Kadar Kurumsal Karar Verme Süreçlerinin Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi (Ebys) İle Yönetilmesi							
Sıra No	Hedefe Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.1.4.1.1.1	Alınan Tarayıcı Sayısı	Adet	10	2	20	Kurumumuzun imkanlarının olmaması nedeniyle Alınmamıştır.
2		PG.1.4.1.1.2	Belediye Meclis Toplantılarının Kayıt Ve Dağıtım Süresi (Gün)	Gün	2	2	100	



3		PG.1.4.1.1.3	EBYS Eğitimi Alan Personel Sayısı	Kişi	100	100	100	
4		PG.1.4.1.1.4	SDP Eğitimi Alan Personel Sayısı	Kişi	150	0	0	2018 Yılı içinde SDP eğitim talebi olmadığından personele eğitim verilmemiştir.

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.1.4.1.1.1.1	F.1.4.1.1.1.1	Kayıt Ve Dosyalama Sisteminin Standart Dosya Planı'na Uygun Olarak Yapılması	TL	0	0	0	
2	F.1.4.1.1.2.2	F.1.4.1.1.2.2	Evrak Akış Sisteminin Etkinleştirilmesi	TL	0	0	0	
3	F.1.4.1.1.3.3	F.1.4.1.1.3.3	Meclis Ve Encümen Toplantılarının Kayıtlarının Etkin Bir Şekilde Yapılması ve Dağıtılması	TL	0	0	0	
4	F.1.4.1.1.4.4	F.1.4.1.1.4.4	Yazı İşlerinin Etkin Ve Verimli Yürütülmesi	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.3) Kars'ta Ekonomi Ve Ticaretin Gelişmesine Katkıda Bulunacaktır
Stratejik Hedef	(SH.3.3.1) Kayıt Dışı Ticaretle Mücadelede %20 Artış Yaşanacaktır
*Performans Hedefi	(PH.3.3.1.1) Kayıt Dışı Ticaretle Mücadelede %20 Artış Yaşanacaktır.



Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.3.1.1.1	Pazara Yapılan Denetim Sayısı	Adet	350	350	100	
2		PG.3.3.1.1.2	Kayıt Dışı/İşporta Ticaretle Mücadele Sayısı	Adet	300	300	100	
3		PG.3.3.1.1.3	Kayıt Dışı/İşporta Ticaretle Mücadele İle Çıkan Yerel Haber Sayısı	Adet	50	50	100	

Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
	F.3.3.1.1.1.1	F.3.3.1.1.1.2			Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.3.1.1.1.1	F.3.3.1.1.1.1	Pazar Yeri Denetimleri	TL	0	0	0	
2	F.3.3.1.1.2.2	F.3.3.1.1.2.2	Ayıplı Mal, Ticarethane ve Ürün Denetimleri	TL	0	0	0	
3	F.3.3.1.1.3.3	F.3.3.1.1.3.3	Kayıt Dışı/İşporta Denetimleri	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.3) Kars'ta Ekonomi Ve Ticaretin Gelişmesine Katkıda Bulunacaktır							
Stratejik Hedef	(SH.3.3.2) Ruhsat Denetimlerinde %20 Artış							
*Performans Hedefi	(PH.3.3.2.1) Ruhsat Denetimlerinde %20 Artış							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.3.2.1.1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetim Sayısı	Adet	2.500	2.500	100	
2		PG.3.3.2.1.2	Değerlendirilen Şikayet Sayısı	Adet	100	100	100	
3		PG.3.3.2.1.3	İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Denetimi İle İlgili Çıkan Yerel Haber Sayısı	Adet	50	50	100	



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.3.2.1.1.1	F.3.3.2.1.1.1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetimi	TL	0	0	0	
2	F.3.3.2.1.2.2	F.3.3.2.1.2.2	İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi	TL	0	0	0	
3	F.3.3.2.1.3.3	F.3.3.2.1.3.3	Zabıtların Hizmet İçi Eğitime Tabii Tutulması	TL	0	0	0	

Stratejik Amaç	(SA.3.5) Çevre Koruma Bilinci Geliştirilecektir							
Stratejik Hedef	(SH.3.5.2) Temizlik Denetimlerinin Her Yıl %10 Artışı							
*Performans Hedefi	(PH.3.5.2.1) Temizlik Denetimlerinin Her Yıl %10 Artışı							
Sıra No	Hedef Etkisi %	Gösterge kodu	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1		PG.3.5.2.1.1	İzinsiz Hafriyat Alanları Denetimi Sayısı	Adet	150	150	100	
2		PG.3.5.2.1.2	Ticari Alanların Denetimi Sayısı	Adet	150	150	100	
3		PG.3.5.2.1.3	İşyerlerinin Denetimi Sayısı	Adet	150	150	100	
4		PG.3.5.2.1.4	Konut Alanlarının Denetimi Sayısı	Adet	150	150	100	



Sıra No	Faaliyet Kodu		Faaliyet/Proje Adı	Ölçü Birimi	Gösterge		Gerçekleşme Oranı %	Açıklamalar**
					Hedef	Gerçekleşme		
1	F.3.5.2.1.1.1	F.3.5.2.1.1.1	İzinsiz Hafriyat Alanları Denetimi	TL	0	0	0	
2	F.3.5.2.1.2.2	F.3.5.2.1.2.2	Ticari Alanların Denetimi	TL	0	0	0	
3	F.3.5.2.1.3.3	F.3.5.2.1.3.3	İş Yerlerinin Çevre Temizliği Denetimi	TL	0	0	0	
4	F.3.5.2.1.4.4	F.3.5.2.1.4.4	Konut Alanlarının Çevre Temizliği Denetimi	TL	0	0	0	

3 – Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanmış olduğumuz 2015-2019 Stratejik Plan ve 2018 Yılı Performans Programıyla planlanmış olan faaliyetlerin ve performans hedeflerinin gerçekleşmeleriyle ilgili “Performans Sonuçları Tablosu” hazırlanmış olup, \pm %20 sapmalara ilişkin açıklamalar yapılmıştır.

4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2018 Yılı Performans Programı ile belirlenmiş hedeflerin gerçekleşmelerini izlemek için dönemsel raporlar hazırlanarak yapılmaktadır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Deneyimli ve tecrübeli yöneticilerin bulunması
- Kurumsal olarak değişime açık olmak
- Halkla güçlü bir iletişimin olması
- Personel arasındaki uyumlu iletişim
- Kurum dışı iletişimin iyi olması
- Birimler arasında etkili koordinasyon
- Belediye hizmetlerinin adil sunulması
- Dürüst ve güvenilir personel
- EBYS’ne tam olarak geçilmiş olması
- Personelin yeni teknolojileri etkin kullanabilmesi
- Kurum içi etkin hiyerarşik iletişimin kolaylığı
- Güler yüzlü hizmet anlayışı
- Personelin talep, şikâyet ve önerilerinin dikkate alınması
- Katılımcılığa açık olmak

B- Zayıflıklar

- Kurumsallaşmanın zayıf olması
- Personel kariyer planlamasının (terfi, yükselme, unvan değişikliği vb.) olmaması
- Hizmet binalarının yetersiz olması
- Teknik ve uzman personel eksikliği
- Personelin yeterli eğitime sahip olmaması
- Fiziki şartların yetersizliği
- Teknik altyapının eksik olması
- İlçelerin tamamında örgütlenememiş olmak
- Araç-gereç donanım yetersizliği
- Ödüllendirme sisteminin yeterli olmaması
- Mevzuat bilgi eksikliği
- Farklı kurumlardan gelen personelin deneyim ve uyum eksikliği



C- Değerlendirme

İnsan ve çevre odaklı belediyeçilik anlayışıyla; yüksek sosyal ve çevresel duyarlılığı ile sosyal ve çevresel projeler üretilerek hayata geçirilmektedir.

Yine belediyemiz kentsel dönüşüm uygulamaları ile kentsel tasarıma önem verirken vatandaş memnuniyetini de ön planda tutmaktadır. Belediyemizin orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşabilmesi için, belirlediğimiz zayıf yönlerimizin her yıl gözden geçirilerek yapılacak planlama ve çalışmalarla azaltılması için gerekli adımlar atılmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir. Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli olunması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Şehrin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmek amacıyla park ve rekreasyon alanları artırılarak kentsel dönüşüm gerçekleştirilirken aynı zamanda kent tasarımı ve estetiği de göz önünde bulundurulması hassasiyetinin devam etmesi gerekir.

Kentlilerimizin, güven, huzur ve konfor içinde yaşamalarını sağlamak için gerekli altyapısal tasarımlarla ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin koordinasyon içerisinde olarak çalışmaya devam edilecektir.

Engelsiz şehir sloganı ile çıktığımız yolda, vatandaşlarımızın karşılaşılabileceği her türlü yol, kaldırım, Pazar yeri, park ve rekreasyon alanlarında düzenleme çalışmalarına devam edilerek, engelli vatandaşlarımızın mutlu, huzurlu ve sağlıklı bir şekilde kent yaşamına dahil olmaları hedefi vazgeçilmez olmalıdır.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara, gerek aynı gerek maddi destekler artırılarak devam ettirilecektir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktarılarak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

Şehrimizde hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirilerek sürdürülmelidir.

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç gereç ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kars Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü, 01/04/2019)



Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve İç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kars Belediye Başkanlığı - 01/04/2019)



Murtaza KARAÇANTA
Belediye Başkanı