

# 2016 FAALİYET RAPORU



KARS BELEDİYESİ



**KARS BELEDİYESİ  
2016 YILI FAALİYET  
RAPORU**

**Adres:**

Yusufpaşa Mahallesi Karadağ Caddesi  
Kars Belediye Binası No:19 KARS

**İletişim Bilgileri:**

**Telefon:**

0474 223 21 50-54

**Fax:**

0474 223 21 55

**Web:**

[www.kars.bel.tr](http://www.kars.bel.tr)

**E-mail:**

[kars@kars.bel.tr](mailto:kars@kars.bel.tr)



*Hazırlayan : Bilgi İşlem Müdürlüğü*

*(2017)*



*Millete efendilik yoktur.  
Hizmet vardır. Bu millete hizmet eden onun efendisi olur.*

*K. Atatürk*



**Murtaza KARAÇANTA**  
**Belediye Başkanı**

BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ



Ferit YENİCE



Yakup YILDIZ



Ali DEMİRAL



Erdiñç ERDAĞI



Hüseyin POLAT



Tahsin GÜNGÖREN



Kadir BİLGİR



Hülya ÇAĞRAŞAN



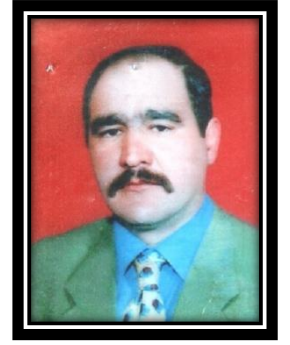
Taner Turan ÜNSAL



**Hüseyin BEDEL**



**Nusret KARA**



**Ramazan ÇELİK**



**Tacettin ERDAĞ**



**Bilal GÜNÇE**



**Hamza PENMEK**



**Esat YILDIRIM**



**Casim DEMİR**



**Alaattin POLAT**



**Oktay KOÇU**



**Şerife Sıdika ERTAŞ**



**Mahir AYDEMİR**



**Nesip KILIÇASLAN**



**Kaya NAKİ**



**Mehmet ALACA**



**Kemal BULĞAN**

**Başkan Yardımcılarımız**



**Tahsin GÜNGÖREN**  
**Başkan Yardımcısı**



**Hülya ÇAĞRAŞAN**  
**Başkan Yardımcısı**



**Arda Soner TATLI**  
**Teknik Başkan Yardımcısı**



**Birim Müdürlerimiz**



**İlker PEKYILDIZ**  
Özel Kalem Müdürü



**Turgay KAYA**  
Basın Yayın ve Halkla  
İlişkiler Müdürü



**Erdoğan TANRIVERDİ**  
Yazı İşleri Müdürü



**Dursun ERDAĞI**  
Mali Hizmetler Müdürü



**Murat BİLGİR**  
Fen İşleri Müdürü



**Ali TAMYÜKSEL**  
İnsan Kaynakları ve Eğitim  
Müdürü



**Güven AYDEYER**  
Temizlik İşleri Müdürü



**Tarkan ALTUN**  
İmar ve Şehircilik Müdürü



**İrfan ADIGÜZEL**  
Ulaşım Hizmetleri Müdürü



**Cengiz ANEK**  
Zabıta Müdürü



**Onay ARSLAN**  
Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürü



**Özge ERGİN BAY**  
Park ve Bahçeler Müdürü



**Mehmet ÜSTEBAY**  
Bilgi İşlem Müdürü



**Çağlar YARICI**  
Veteriner İşleri Müdürü



**Hikmet KARABULAK**  
İşletme ve İştirakler Müdürü



**Orhan ARSLAN**  
Hukuk İşleri Müdürü



**Cemil ACAY**  
İtfaiye Müdürü



**R.Sönmez KAYA**  
Destek Hizmetleri  
Müdürü



**Örsan ÖZTURK**  
Emlak ve İstimlak  
Müdürü



**Yalçın ÇELİK**  
Muhtarlıklar Müdürü

**KOMİSYONLAR**

Sıra No	İmar Komisyonu
1	Kadir BİLGİR
2	Ferit YENİCE
3	Şerife Sıddıka ERTAŞ
4	Tacettin ERDAĞ
5	Kemal BULĞAN

Sıra No	Plan Bütçe Komisyonu
1	Hüseyin BEDEL
2	Bilal GÜNÇE
3	Yakup YILDIZ
4	Oktay KOÇU
5	Nesip KILIÇASLAN

Sıra No	Denetim Komisyonu
1	Yakup YILDIZ
2	Ramazan ÇELİK
3	Tahsin GÜNGÖREN
4	Hamza PENMEK
5	Kaya NAKİ

Sıra No	Daimi Encümen
1	Erdiñ ERDAĞI
2	Ali DEMİRAL
3	Nusret KARA

Sıra No	Kadın Erkek Eşitlik Komisyonu
1	Hülya ÇAĞRAŞAN
2	Şerife Sıddıka ERTAŞ
3	Hüseyin BEDEL

### SUNUM



Hayata geçirdiğimiz ve planladığımız projeler ile Kars'a; sosyal, kültürel ve ekonomik alanlarda ivme kazandırarak, Türkiye'nin en yaşanabilir kenti olma yolunda hızla ilerliyoruz. Daha çağdaş ve daha modern bir kent için teknolojiyi yakından takip ediyor, sosyal medya ve Çağrı merkezimiz ile vatandaşlarımıza 7/24 kesintisiz ve hızlı hizmet veriyoruz. Bu hizmetlerimizi sizlerden gelen geri bildirimler çerçevesinde şekillendiriyoruz. Ancak biliyoruz

ki yapacak daha çok işimiz var.

Kars için en iyisini hayata geçirme konusunda kararlılığımızı sürdürüyoruz. Yaşanabilir, sağlıklı ve yaşam kalitesi yüksek bir Kars hedefine, göreve geldiğimiz günden itibaren halkımızdan aldığımız destekle hizmetlerimizi arttırarak ilerliyoruz.

Geleceğe doğru emin adımlarla, heyecanımızı yitirmeden yürüyoruz.

Kars Belediyesi olarak göreve geldiğimizden bu yana halkın katılımı olmadan yerel yönetimlerin çalışmalarında asla başarılı olamayacağına inanıyoruz. Bu yüzden şeffaflığı, katılımı, işbirliğini ve toplumsal dayanışmayı esas alan kadın erkek fırsat eşitlikçi sosyal belediyecilik esasını ilke edindik.

Karşılıkların sosyal ihtiyaçlarına yönelik destek hizmetlerini geliştirmek ve yaygınlaştırmak amacıyla insan odaklı yatırım yapıyoruz.

Mali saydamlık ve hesap verme sorumlüğümüzü gözeterek mevzuat çerçevesinde sunduğumuz Faaliyet Raporu, yenilikçi, gerçek verilere dayanan, donanımlı ve kıyaslamaya imkân verecek şekilde hazırlandı.

Bu doğrultuda, yaptığımız faaliyetlerimizi bir araya topladık ve sizlerle paylaşıyoruz. Kamuoyuna bilgilendirici ve yol gösterici olmasını temenni ediyorum.

Bu vesileyle, omuz omuza hizmet verdiğimiz mesai arkadaşlarıma, kıymetli Meclis Üyelerimize şükranlarımı sunuyorum.

Murtaza KARAÇANTA  
Belediye Başkanı

## **İçindekiler**

I- GENEL BİLGİLER .....	1
A- Misyona ve Vizyona .....	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	1
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	4
1- Fiziksel Yapı .....	4
2- Örgüt Yapısı .....	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	7
4- İnsan Kaynakları .....	9
3- Sunulan Hizmetler .....	13
4- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	14
II- AMAÇ ve HEDEFLER .....	16
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	16
B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....	21
A- Mali Bilgiler .....	21
1- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu .....	21
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	22
3- Mali Denetim Sonuçları .....	25
B- Performans Bilgileri .....	25
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	25
2- Performans Sonuçları Tablosu .....	117
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi .....	146
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi .....	146
5- Diğer Hususlar .....	146
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....	147
A- Üstünlükler .....	147
B- Zayıflıklar .....	148
C- Değerlendirme .....	149
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER .....	149
EKLER .....	150
1- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı .....	150
2- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı .....	150
Ek-1: .....	151
Ek-2: .....	152

## I- GENEL BİLGİLER

### A- Misyon ve Vizyon

#### Misyon;

Kars'ın sahip olduğu tarihi ve kültürel mirası gözetenek Kars halkına nitelikli belediye hizmetleri sunmaktır.

#### Vizyon;

Çevreye tarihe ve kültüre saygılı yaşam standartları yükselmiş turizm ve ticaret merkezi olmak.

### B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

#### BELEDİYENİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI(5393 S.K.md.14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.**(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)**Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.)** Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.**(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile. )**

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

**(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.)** Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

### BELEDİYENİN YETKİLERİ VE İMTİHAZLARI(5393 S.K.md.15)

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

- **(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.)**Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- **(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.)**Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.
- **(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.)**(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

**(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.)** (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

**(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.



## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

(Ek fıkra: 10/9/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

### C- İdareye İlişkin Bilgiler

#### 1- Fiziksel Yapı

##### a) Hizmet Binalarımız

<b>HİZMET BİNALARIMIZ</b>		
<b>HİZMET BİRİMİ</b>	<b>ADRES</b>	<b>İLETİŞİM</b>
YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI	Yusuf Paşa Mah.Karadağ Caddesi No:19	223 21 52
ESKİ BELEDİYE HİZMET BİNASI	Merkez Mahallesi Davut Aksu Cadde No:95	444 71 13
TEMİZLİK İŞLERİ BİNASI	İstasyon Mahalle Bahri Dağdaş Cadde	212 00 75
İTFAİYE BİNASI	İstasyon Mahalle Taşlı Harman Cadde	223 23 60
YENİ BELEDİYE HİZMET BİNASI ÇAĞRI MERKEZİ	Yusuf Paşa Mah.Karadağ Caddesi No:19	444 71 13
<b>KÜLTÜR HİZMETİ BİRİMLERİMİZ</b>		
<b>HİZMET BİRİMİ</b>	<b>ADRES</b>	<b>İLETİŞİM</b>
KAPALI SPOR SALONU BİNASI	Yenişehir Mahallesi Ali Gaffar Okkan Bulvarı	223 21 54
<b>SOSYAL HİZMET VE ATA EVLERİMİZ</b>		
<b>HİZMET BİRİMİ</b>	<b>ADRES</b>	<b>İLETİŞİM</b>
KADIN DAYANIŞMA MERKEZİ	Ortakapı Mahallesi Gazi Ahmet Muhtar Paşa Cadde	223 11 15
<b>ZABITA HİZMET KARAKOLLARIMIZ</b>		
<b>HİZMET BİRİMİ</b>	<b>ADRES</b>	<b>İLETİŞİM</b>
ZABITA KARAKOLLARI	Kazım Paşa 1.Nolu Karakol	153
	Halitpaşa 2.Nolu Karakol	153
	Yusufopaşa Mahallesi 3.Nolu Karakol	153
	Faikbey 4.Nolu Karakol	153

**b) Taşıtlar**

ARAÇ SINIFLARI	RESMİ ARAÇLAR	KİRALIK ARAÇLAR	TOPLAM
BİNEK ARAÇ	8	1	9
MİNİBÜS	2		2
OTOBÜS	1		1
KAMYONET-PANELVAN	5		5
KAMYON	37	4	41
TRAKTÖR	1		1
KOMBİNE-KAR-TUZ-YAĞ-SU TANKERİ	1		1
SEPETLİ ARAÇ-YOL SÜPÜRME-VİNÇ VE ÇEKİCİ	2		2
ASFALT KAZIMA DÖKME-YÜKLEYİCİ-KAZICI-GREYDER-KEPÇE	23		23
AMBULANS VE ENGELLİ ARACI	1		1
CENAZE NAKİL ARACI	2		2
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>83</b>	<b>5</b>	<b>88</b>

**2- Örgüt Yapısı**

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediyelerin ve bağlı kuruluşların norm kadroları, 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik tarafından belirlenen ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.

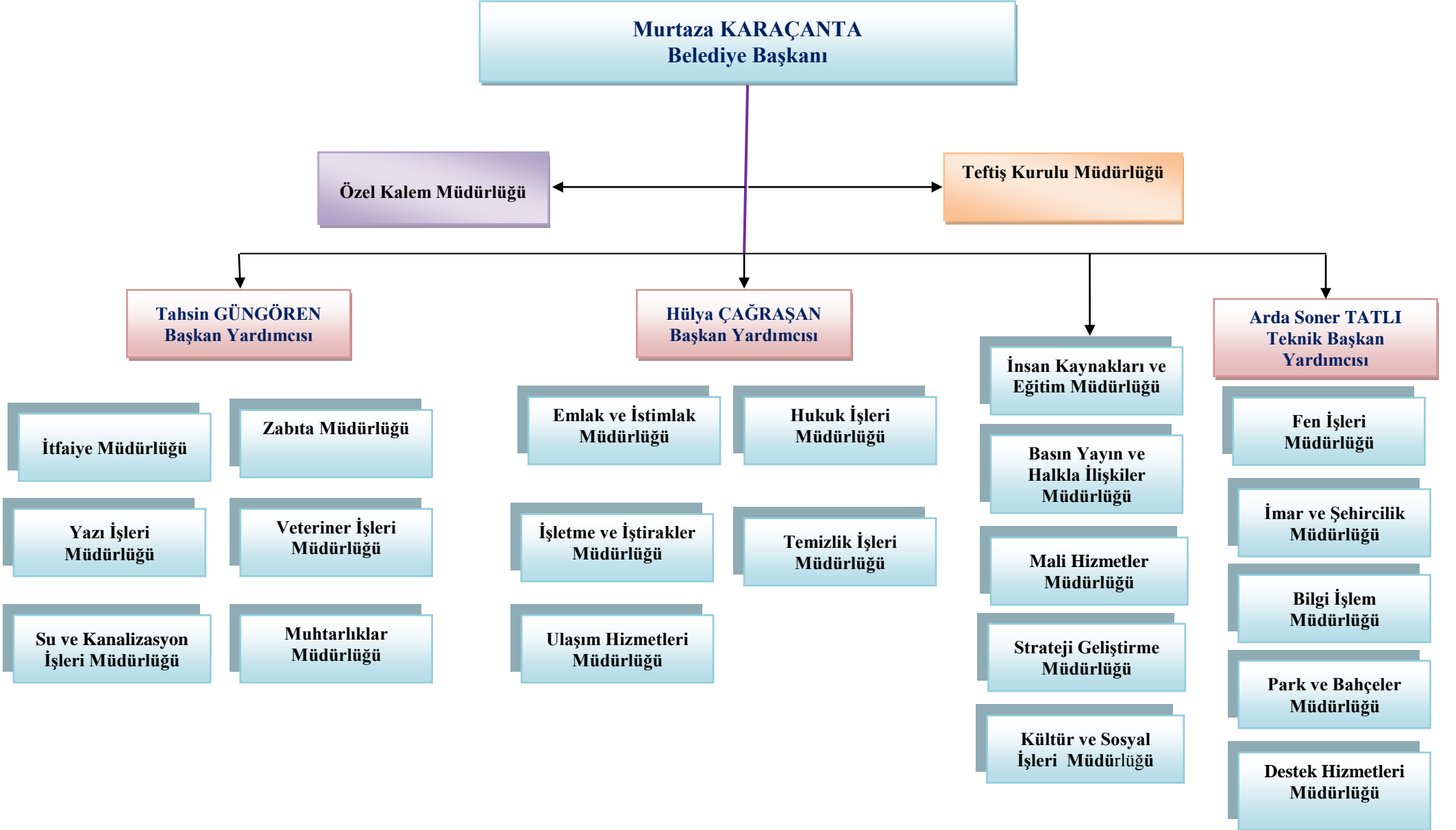
Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

### Organizasyon Şeması



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### Teknolojik Kaynaklar

Sıra No	Teknolojik Kaynaklar	Sayısı
1	Rack Server	5
2	Masaüstü Bilgisayar	163
3	Dizüstü Bilgisayarı(Notebook)	35
4	16'lı Kamera Kayıt Cihazları	8
5	8'li Kamera Kayıt Cihazları	6
6	4'lü Kamera Kayıt Cihazları	2
7	Tablet	4
8	Projeksiyon Cihazı	4
9	Fotoğraf Makinesi	1
10	IBM Total StrogeUnit	1
11	Rack Kabin	11
12	Yazıcı (Printer)	79
13	Fotokopi Makinesi	5
14	Tarayıcı (Scanner)	2
15	USB DVD-CD RW	1
16	USB Harddisk	8
17	Access Point	13
18	Modem	8
19	FireWall	4
20	Ethernet Switch 24 Portlu(Akıllı Switch)	10
21	Güç kaynağı (120KW)	1
21	Güç kaynağı (3KW)	1
22	Jeneratör	1
23	Trend Micro OfficeScan Agent(2015-2018 Lisans Yenilemesi Yapıldı.) 150 Kullanıcılı	1
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>374</b>

### **Yazılım Kaynakları**

<b>Sıra No</b>	<b>Programlar</b>
1	Web Tabanlı Belediye Otomasyon Programı
2	Netcad
3	TAKBİS Sistemi
4	Mobil Uygulama
5	Kars Belediyesi Web Sitesi
6	Oska İhale ve Hakediş Yazılımı
7	WINPER PDKS (Personel Denetleme Kontrol Sistemi) ve AXTRAX Yazılımı
8	Oracle Standart Edition

### **İşletim Sistemleri**

<b>Sıra No</b>	<b>İşletim Sistemleri</b>
1	MS Server 2003 - 2008
2	Windows XP
3	Windows Vista
4	Windows 7
5	Windows 8
6	Office 2003 – 2007 - 2010

### **Bilgi Sistemleri Güvenliği**

<b>Sıra No</b>	<b>Bilgi Sistemleri Güvenliği</b>
1	Dell Sonicwall NSA2600 Firewall
2	Trend Micro Office Scan Agent
3	IBM TS2900 TapeAutoloader

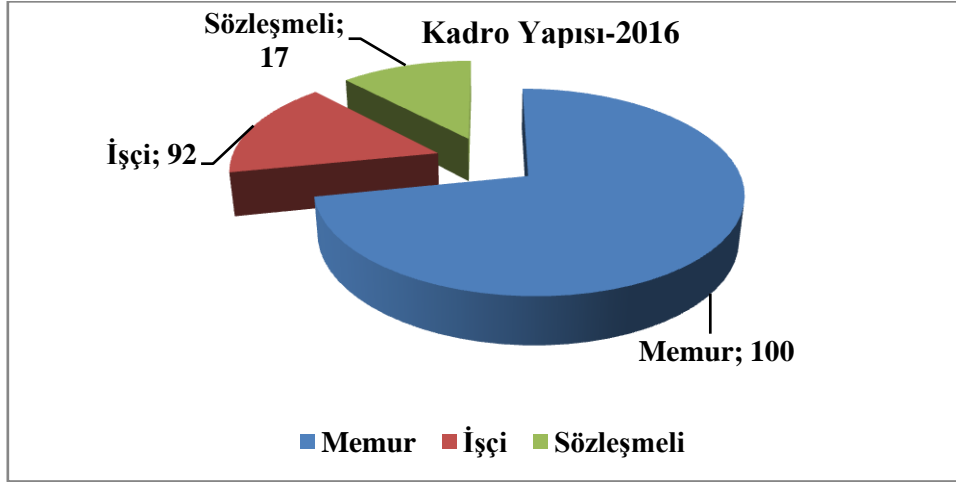
#### 4- İnsan Kaynakları

5393 sayılı Belediye Kanununun 49.maddesine göre Norm Kadro oluşturulmuş olup, 22/05/2016 tarih ve 29719 Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Esaslarına Dair Yönetmelik hükümlerine göre kadro işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemiz B-3 grubunda yer almakta olup, yönetmelik gereği istihdam ettiği personel durumu aşağıdaki gibidir.

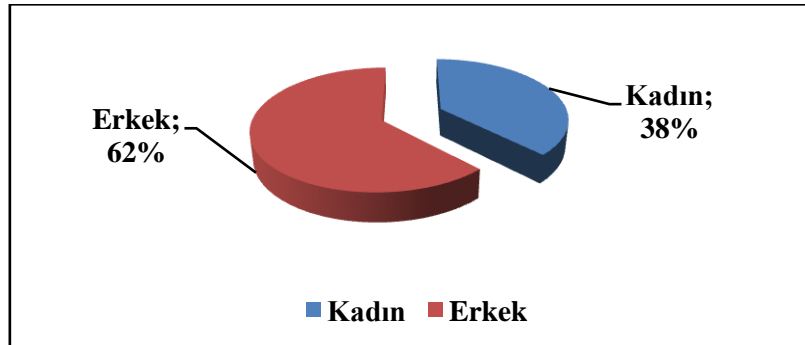
#### İstihdam Şekline Göre İnsan Kaynakları Yapısı

	Memur	İşçi	Sözleşmeli
Dolu Kadro	100	92	17
Boş Kadro	301	98	*
Kadın	16	15	11
Erkek	84	77	6



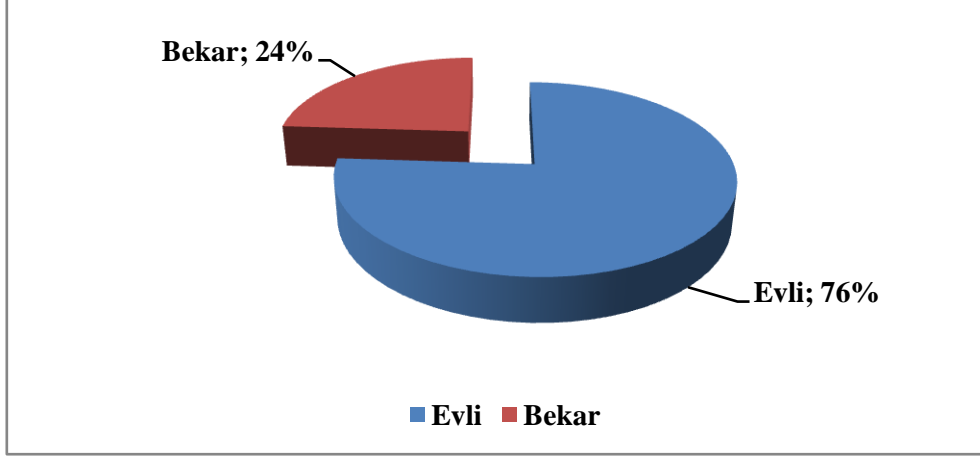
#### Personelin Cinsiyet Dağılımı

Erkek	Kadın
168	41



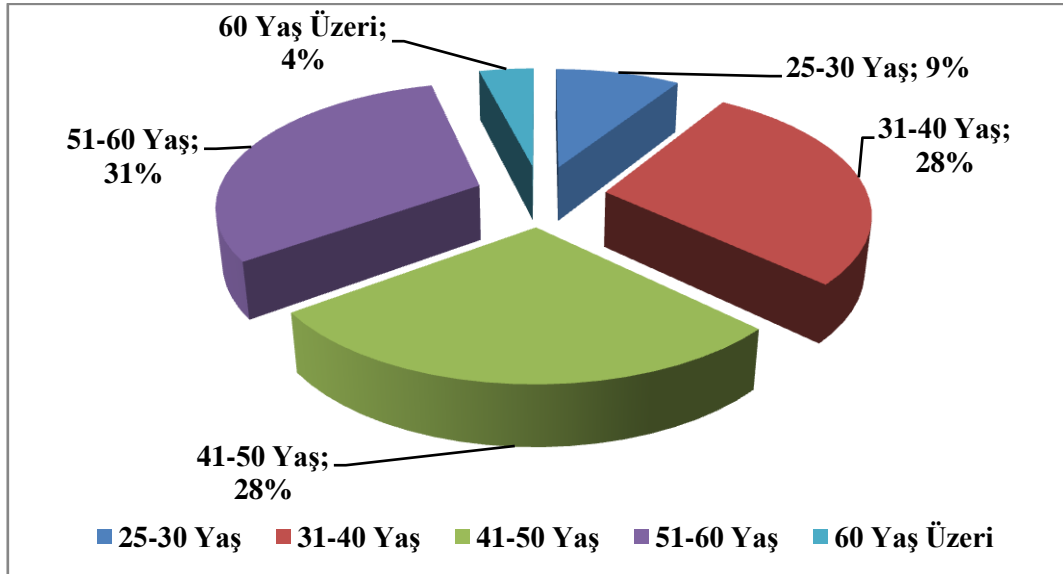
### Personelin Medeni Durumu

Evli	Bekar
162	47



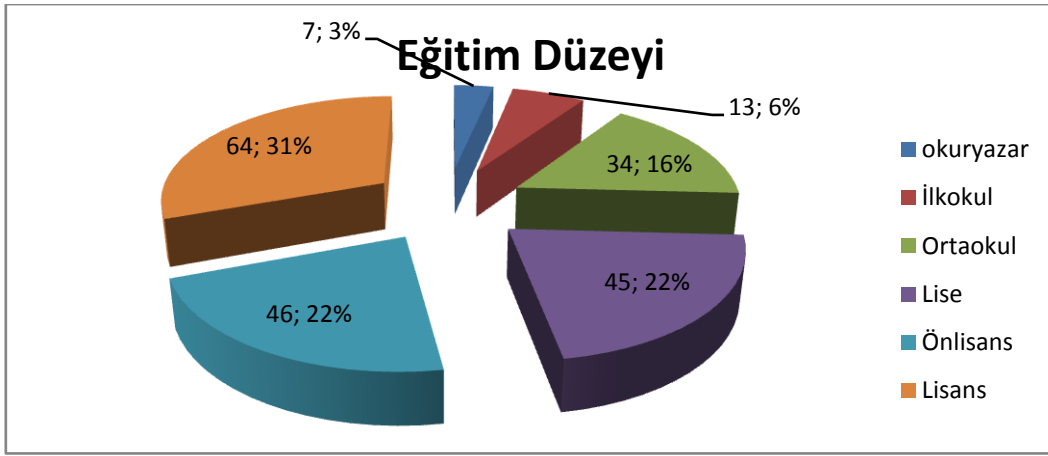
### Personelin Yaş Dağılımı

Yaş Aralığı	Kişi Sayısı
25-30 Yaş	28
31-40 Yaş	72
41-50 Yaş	64
51-60 Yaş	37
60 Yaş Üzeri	8



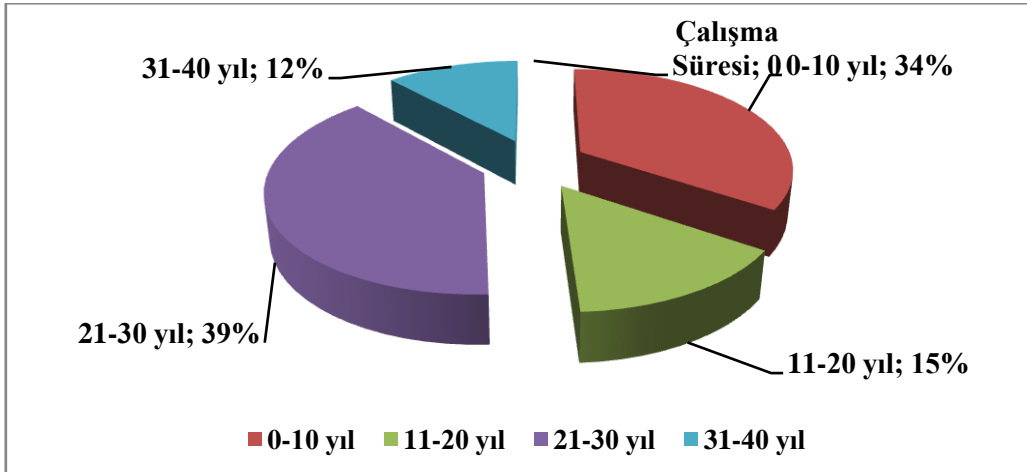
Personelin Öğrenim Durumu

Öğrenim Durumu	Kişi Sayısı
Okuryazar	7
İlkokul	13
Ortaokul	34
Lise	45
Lisans	64
Ön Lisans	46
Yüksek Lisans- Doktora	*



Personelin Çalışma Süresi

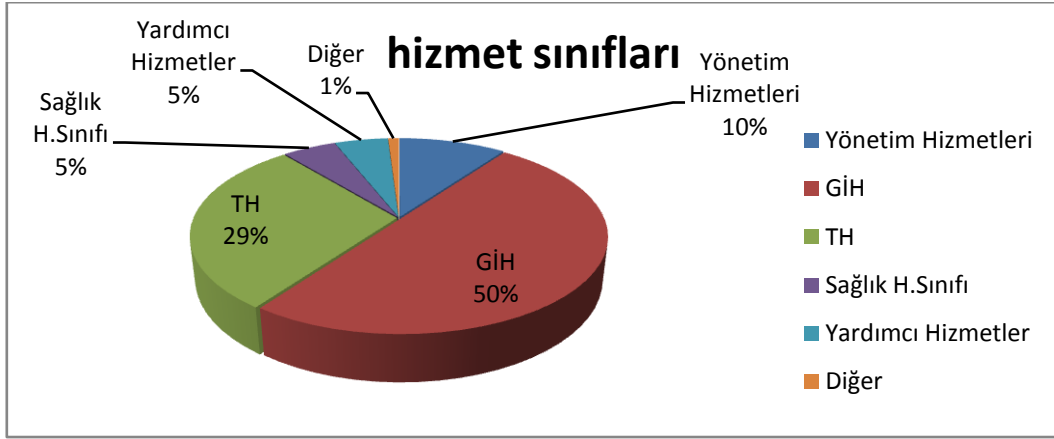
Çalışma Süresi	Kişi Sayısı
0-10 yıl	43
11-20 yıl	75
21-30 yıl	82
31-40 yıl	9





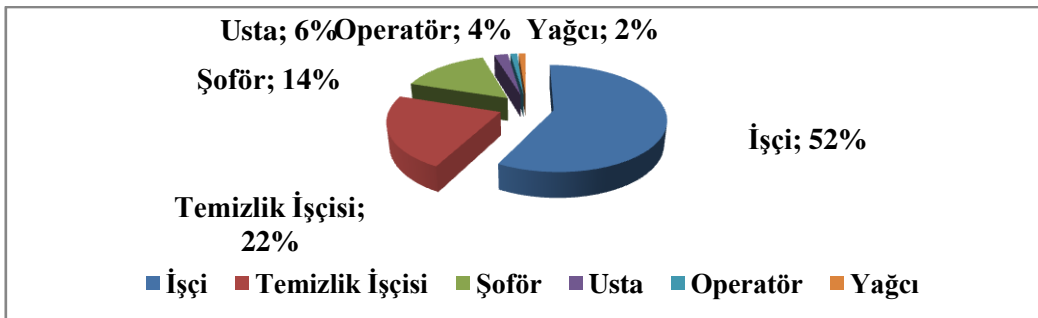
### Hizmet Sınıflarına Göre Memur Kadroları

Memur Hizmet Sınıfı	Kişi Sayısı
Yönetim Hizmetleri Sınıfı	10
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı (GİH)	50
Teknik Hizmetler Sınıfı (TH)	29
Sağlık Hizmetleri Sınıfı (SH)	5
Yardımcı Hizmetler Sınıfı (YH)	5
Diğer	1



### Ünvanlarına Göre İşçi Kadroları

Unvan	Kişi Sayısı
İşçi	45
Temizlik İşçisi	24
Şoför	10
Usta	6
Operatör	4
Yağcı	3



### 3- Sunulan Hizmetler

Belediyemizin 2015-2019 Stratejik Planına uygun olarak sunulan hizmetleri aşağıda belirtilmektedir;

#### 1- Kurumsal Hizmetlerimiz

- ✓ İç Mali Kontrol Sistemi / Denetim
- ✓ Projelendirme ve Proje Uygulama
- ✓ Strateji Geliştirme ve Planlama
- ✓ İştirakler Yönetimi
- ✓ İnsan Kaynakları Yönetimi
- ✓ Bilişim Hizmetleri Yönetimi
- ✓ Mali Hizmetler Yönetimi
- ✓ Destek Hizmetleri Yönetimi
- ✓ Kurum İçi / Dışı İlişkiler Yönetimi
- ✓ Tanıtım ve Halkla İlişkileri
- ✓ Doküman ve Arşiv Yönetimi Kurumsal Hizmetleri

#### 2- Kentsel Gelişim ve Altyapı Hizmetlerimiz

- ✓ Harita ve Planlama Çalışmaları
- ✓ Kentsel Dönüşüm Çalışmaları
- ✓ İmar Faaliyetleri
- ✓ Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Faaliyetleri
- ✓ Ulaşım Yönelik Plan Çalışmaları
- ✓ Trafik Yönetimi
- ✓ Toplu Ulaşım Hizmetleri
- ✓ Yeşil Alan Yönetimi
- ✓ Çevre Koruma
- ✓ Atık Yönetimi
- ✓ Eğitim ve Bilinçlendirme

#### 3- Sosyal ve Kültürel Alan Hizmetlerimiz

- ✓ Yaşlılara Yönelik Hizmetler
- ✓ Çocuk ve Gençlere Yönelik Hizmetler
- ✓ Engellilere Yönelik Hizmetler
- ✓ Meslek Edindirmeye Yönelik Eğitim Hizmetleri
- ✓ Kadınlara Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri
- ✓ Sosyal Yardım Hizmetleri
- ✓ Sosyal Tesis ve Plaj Hizmetleri
- ✓ Spora Yönelik Faaliyetler
- ✓ Cenaze Hizmetleri
- ✓ Sosyal Destek Amaçlı Konut Edindirme Hizmetleri
- ✓ Kadın ve Aile Sağlığı Hizmetleri
- ✓ Evde Sağlık Hizmetleri
- ✓ Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetleri
- ✓ Veteriner Halk Sağlığı Hizmetleri
- ✓ Gıda Güvenliği Hizmetleri
- ✓ Kent ve Toplum Düzeni Hizmetleri Yönetimi Proje ve Uygulamaları

- ✓ Ruhsatlandırma Hizmetleri
- ✓ Denetim Faaliyetleri

#### **4- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

##### **Yönetim;**

Kurumumuz bünyesinde yapılan tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. Yönetim yapımız Meclis, Encümen, Başkan, Başkan Yardımcıları, Müdürler ve diğer çalışanlardan oluşur.

Belediye Başkanı Üst Yönetici olarak Belediye faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programına ve mevzuata uygun olarak planlanmasını ve yürütülmesini; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamayı amaçlayarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Belediye Meclisine karşı sorumludur.

2016 yılı Belediyemiz Bütçesi Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde performans dayalı bütçeleme anlayışına uygun, stratejik planlarda yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını hedefleyerek hazırlanmış ve uygulanmıştır.

Belediyemizin düzenlilik ve performans açısından dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca; idari iş ve işlemlerinin hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından denetimi ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

##### **İç Kontrol;**

Kars Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü 2015 yılında iç kontrol çalışmalarına başlamıştır. İç kontrol çalışmalarında ulaşılmak istenen hedef kapsamlı olduğundan çalışma öncesi planlar da kapsamlı olmuş ve uzun mesai harcanmıştır.

İç kontrol çalışmaları kapsamında belediye bünyesinde çalışacak personeller detaylı bir çalışmayla seçilmiş ve her birinin belediye süreçlerine hâkim, ayrıca görev bilincine sahip personeller olmasına dikkat edilmiştir.

Amacımız Kars Belediyesi'nde yürütülen her bir işin süreç bazlı olarak modelini çıkarmak olduğu için, iç kontrol ekibi çalışanları belediyenin bütününde kendi sorumluluklarında bulunan süreçlerdeki çalışmalarını yürütmüşlerdir.

İç kontrol ve süreç çalışmalarının canlı örneklerini görebilmek adına Türkiye'de özellikle süreç çalışmaları konusunda çalışmalarını ilerletmiş belediyelere ziyaretler gerçekleştirilmiş ve çalışanların deneyimlerinden faydalanılmıştır. Bu sayede iç kontrol ve süreç çalışmalarında karşılaşılabilecek sorunların önceden tahmini yapılabilmüş, risk faktörleri minimuma indirilmiştir.

İç kontrol sistemi belediyemizin hedeflerine ulaşması ve misyonlarını gerçekleştirmesi; bu yolda ilerlerken önlerine çıkabilecek belirsizliklerin en aza indirilmesi amacıyla uygulanan süreçtir. İç kontrol, belediyemizin sürekli değişen çevre koşulları, hizmet alanların talepleri ve öncelikleri ile gelecekte ortaya çıkabilecek tehdit unsuru olan veya fırsatlar yaratabilecek risklerle başa çıkabilmeleri için yönetimi güçlendirecektir.

İç kontrol çalışmalarında, hem çalışma ekibinin hem de yönetimin kabul ettiği bazı unsurlar şunlardır;

- İç kontrol bir süreçtir. Bunun anlamı iç kontrolün ulaşılmaya çalışılan bir amaç olmadığıdır. İç kontrolün süreç olması, aynı zamanda bir sonuç olmadığı anlamına da gelir. Bu süreç sonuca ulaşmak için kullanılan bir araçtır.
- İç kontrol insanlardan etkilenir. Bu süreç sadece politika kuralları, el kitapları ve talimat metinleri değildir. Kurumun her seviyesinde yer alan insanlar iç kontrolün bir parçasıdır ve uygulanmasından sorumludur.
- İç kontrol Belediyemizin hedeflerine ulaşılmasında üst yönetime ve idarecilere sadece makul bir güvence sağlar.

Kurum, hedefine doğru ilerlerken iç ve dış etkenlere maruz kalır. Kurumun bir parçası olan çalışanlar iç etkenlere örnek olarak gösterilebilir. Kişilerin karakter özellikleri, ahlaki değerleri ve yetkinlikleri iç kontrolün etkinliği ile doğrudan ilgilidir. İç kontrol ile insanların içsel özelliklerini tamamen kontrol etmek mümkün değildir. Dış etken olarak gösterilebilecek risklerin ki buna ekonomik kriz örnek verilebilir, bir kısmını da tamamen kontrol etmek imkânsızdır. Bu nedenle iç kontrol kurum için kesin bir güvence değil, makul bir güvence sağlar.

Belediyemizin iç kontrol sayesinde ulaşılabilecek başlıca dört hedefini şu şekilde belirtebiliriz;

- Faaliyetlerin etkin ve verimli olması
- Mali raporların güvenilirliği
- Yürürlükteki mevzuata uyum
- Varlıkların korunması

Faaliyetlerin etkin ve verimli olması, Belediyemizin; hedeflere ulaşma düzeyi, performansı, fayda-maliyet yapısı gibi temel faaliyet hedefleri ile ilgilidir. Mali raporların güvenilirliği, geçici ve özetlenmiş raporları da içeren güvenilir hesap raporlarının hazırlanması, mali verilerin açık ve anlaşılır bir biçimde kayıtlara alınması ve yayınlanması, konu ile ilgili diğer bilgilere kolaylıkla ulaşılabilmesi gibi konuları içerir. Yürürlükteki mevzuata uyum, kurumun hedeflerine ulaşmak için yürüttüğü faaliyetlerin yasal prosedüre uygun olmasını sağlamak üzere yapılması gereken uyum çalışmaları ile ilgilidir. Varlıkların korunması ise belediyemizin sahip olduğu tüm varlıkların güvence altına alınmasını içerir.

İç kontrol sistemi belediyemizin farklı etkinlik seviyelerinde faaliyet gösterir. İç kontrol faaliyetlerinin ne kadar etkin yürütüldüğü:

- Üst yönetim ve idarecilerin, belediyeyi, belediyenin hedeflerine ulaşılması için yapılan faaliyetlerin kapsamını, faaliyetlerin yer aldığı çevreyi ve karşılaşılabilecek riskleri anlamalarına,
- Çalışanların iç kontrolün uygulanmasına yönelik sorumluluğa, gerekli bilgiye, yeteneğe ve yetkiye sahip olmalarına,
- Yayınlanan mali raporların güvenilir bir biçimde hazırlanmasına,
- Yasa ve yönetmeliklerle uyumun sağlanabilmesine bağlıdır.

İç kontrolün etkinliğinde en büyük rolü yönetim üstlenecektir. İdareciler iç kontrol sisteminin etkili bir biçimde işlediğinin güvencesini verebilmek için uygun politikalar

oluşturmalı ve güvence sağlamalıdır. İç kontrol uygulanırken, hedeflere ulaşılmasını etkileyecek belirsizlikler öngörülmesi ve önlemler alınmalıdır; yani idareciler risk yönetimi konusunda da sorumlu olacaklardır.

Belediyemizde stratejik planda belirlenen alanlar temel alınarak oluşturulan ana süreçler, süreçler ve detay süreçlere ayrılarak kurumumuzun tüm işlerini kapsayan bir hâl almıştır. Detay süreçlere ait iş akışlarının çizilmesi ile birlikte, belediyemizde yapılan tüm işlere ait işlem basamakları belirlenmeye başlanmış ve bu sayede iç kontrol çalışmaları ile ulaşılmak istenen noktalara daha rahat ulaşmanın yolu açılmıştır.

Detay süreçlerin belirlenmesi ile birlikte ortaya belediye süreç haritası çıkmış ve bu sayede belediye genelinde yapılan tüm işlerin gruplanması sağlanmıştır. Aynı gruba ait detay süreçlerin ortak riskler barındırabileceği gerçeğinden dolayı bir süreçten bir personelin sorumlu olması sağlanmış bu sayede süreçler üzerindeki hâkimiyet oranı artırılmıştır.

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A- İdarenin Amaç ve Hedefleri**

#### **1. Kurumsal Gelişim Alanı Hedefleri**

1. Stratejik Amaç: İnsan kaynakları geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar her yıl en az iki hizmet içi eğitim düzenlenecektir.
2. Hedef: Çalışanların motivasyonu her yıl %20 oranında arttırılacaktır.
3. Hedef: Yeni başlayan memur, işçi, sözleşmeliler ve birim yöneticilerine her yıl bir kez oryantasyon eğitimi düzenlenecektir.
4. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediye personelinin ve yöneticilerinin mesleki panel, seminer, fuar ve benzeri etkinliklere katılımlarına destek olunacaktır.
5. Hedef: Belediyede nitelikli ve sürekli personel eğitimini sağlamak üzere boş bulunan memur kadrolarına her yıl beş memur atanacaktır.

2. Stratejik Amaç: Tüm Belediye birimleri ve personelinin yasalar çerçevesinde denetimleri gerçekleştirilecektir.

1. Hedef: Her yıl bütün birimlerde bir önceki yıla ait düzenli denetimler gerçekleştirilmesi
2. Hedef: Her yıl şikayet konusu personel soruşturulacaktır

3. Stratejik Amaç: Belediye birimlerinin faaliyetleri performans ve kalite bakımından izlenecektir

1. Hedef: Stratejik plan ve performans programı birimler bazında izlenecektir.
2. Hedef: Belediyenin yıllık yatırım programının hazırlanacaktır.

4. Stratejik Amaç: Kurum içi iletişim ile birlikte yönetimin etkinlik ve verimliliği geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar kurumsal karar verme sürecini etkin yönetmek ve kararlara erişim sağlanacaktır.
5. Stratejik Amaç: Birim yönetmelikleri uygulamaya konulacaktır.
1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar birimlerin çalışma yönetmelikleri hazırlanarak uygulamaya konulacaktır.
6. Stratejik Amaç: Belediye hizmetlerinin etkinliği sağlanacaktır.
1. Hedef: Belediye hizmet binalarının iç ve dış temizliği düzenli olarak sağlanacaktır.
  2. Hedef: Belediye birimlerinin veri güvenliği sağlanacaktır.
  3. Hedef: Belediye hizmetlerinin etkinliği sağlanacaktır.
  4. Hedef: Hizmet binaları, giriş, çıkış ve lavabolarının engelli vatandaşların kullanımına uygun hale getirilecektir.
7. Stratejik Amaç: Mali yapı güçlendirilecektir.
1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediye öz kaynaklarının tahakkuk tahsilat oranları her yıl % 10 artırılabacaktır.
  2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediye gayrimenkullerinden elde edilen gelirlerde yıllık %10 artış sağlanacaktır.
  3. Hedef: Belediye gelirlerinin düzenli tahsili sağlanacaktır.
  4. Hedef: Encümen para cezalarının en az %75 i tahsil edilecektir.
  5. Hedef: Encümen para cezalarının tahakkuk ve tahsilatı sağlanacaktır.
8. Stratejik Amaç: Hukuki altyapı geliştirilecektir.
1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediyeye karşı açılan davaların Belediye lehine sonuçlanmasına çalışılacaktır.
9. Stratejik Amaç: Belediyenin teknolojik bilişim altyapısı geliştirilecektir.
1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediyenin teknolojik ve bilişim altyapısı her yıl %20 oranında yenilenecektir.
  2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediye personelinin bilgisayar ve program kullanma becerilerinin geliştirilmesi için her yıl en az bir kez eğitim düzenlenecektir.
  3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediyenin arşivi sayısallaştırılacaktır.
  4. Hedef: Vatandaşların 2019 yılı sonuna kadar Belediyenin yapmış olduğu çalışmalarını güncel olarak basın ve web sayfası yolu ile almaları için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.
  5. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediye hizmet binalarının ve hizmet alanlarının güvenliğinin sağlanmasında teknolojik imkanlardan yararlanılacaktır.

## 2. Kentsel Altyapı ve Gelişim Alanı Hedefleri

### 10. Stratejik Amaç: Kentsel altyapı geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar imarlı ve yeni imara açılan bölgelerde yol ağı her yıl en az 10 km genişletilecektir.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar içme suyu şebekesi yenilenecektir.
3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar her yıl %20 oranında yağmur suyu şebekesi bakım ve kontrolden geçirilecektir.
4. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar her yıl su tahsilatında %20 artış sağlanacaktır.
5. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars şehir merkezindeki kaldırım ve tretuvarların her yıl en az %10 unun kontrolden geçirilerek bakımları sağlanacak gerekirse yenilenecektir.
6. Hedef: Yaşlılar, çocuklar, engelliler, kadınlar, kız çocukları gibi dezavantajlı gruplara yönelik kentsel altyapı sunulacaktır.
7. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediye görev alanlarında asfaltlama çalışmaları sürdürülecektir.
8. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar vahşi çöp deponi alanlarının %50 sinin rehabilitasyonu tamamlanacaktır.
9. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar her yıl Kars'ın altyapısı yenilenecektir.
10. Hedef: Belediye atıksu sisteminin bakımı ve yenilenmesi yapılacaktır
11. Hedef: Su kaynakları korunacaktır.
12. Hedef: Su tahsilatı etkin bir şekilde yürütülecektir.

### 11. Stratejik Amaç: Kent içi ulaşım sistemi geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar trafik sinyalizasyonun tamamı yeniden düzenlenecektir.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar her yıl birer tane kavşak ve meydan düzenleme çalışması yapılacaktır.
3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar her yıl yönlendirme tabelaları en az % 10 artırılabilecektir.
4. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars şehir merkezindeki yol işaretleme çalışmaları tamamlanacaktır.
5. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar toplu taşıma sistemlerinden ve kaldırımlardan dezavantajlı kesimlerin (kadınlar, engelliler, yaşlılar, gençler ve çocuklar) yararlanabilmesi konusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.

### 12. Stratejik Amaç: Kars şehrinin imarı geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar imarla ilgili kadastro, halihazır, jeolojik etüt gibi altlıkların tamamı sayısallaştırılacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar imara aykırı yapılarla mücadelede %10 artış sağlanacaktır.

3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar kadastro haritalarının güncellenmesi işlerine başlanacaktır.
4. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar tapu kayıtları alınarak tamamı güncellenecektir.
5. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar şehir rehber haritaları hazırlanacaktır.
6. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar şehrin numarataj haritası hazırlanacaktır.
7. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar tarihi kentsel dokuların yenilenmesi için çalışmalar yapılacaktır.

13. Stratejik Amaç: Kars'ta kentsel dönüşüme destek olunacaktır.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar kentsel dönüşümün 2. etabının %80 oranında bitirilmesine destek olunacaktır.

14. Stratejik Amaç: Kars şehrine yakışır kamusal hizmet binaları yapılacaktır

1. Hedef: 2019 yılına Kars'ta büyük ölçekli çevre düzenleme çalışmaları tamamlanacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Belediye hizmet binalarının yenilenmesi tamamlanacaktır.
3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar atık su arıtma tesisi inşaatı tamamlanacaktır.

### 3. Sosyal ve Kültürel Gelişim Alanı Hedefleri

15. Stratejik Amaç: Kars'ta toplumsal dayanışma ve toplumsal cinsiyete duyarlı hizmet bilinci geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ta her yıl 20 asker ailesine ve 20 yaşlıya destek sağlanacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ta Belediye çalışmalarını kamuoyuna aktarma böylece toplumsal dayanışmayı güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.
3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ta üç engelli vatandaşa akülü araba temin edilecektir.
4. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ta toplumsal dayanışmayı sağlayan sosyal projelere destek olunacaktır.

16. Stratejik Amaç: Kars'ta kültürel hayatın zenginleşmesine destek olunacaktır.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ta her yıl en az iki kültürel etkinliğe destek olunacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ta dış ilişkiler ve AB konusunda her yıl en az iki uluslararası toplantıya destek olunacaktır.
3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ın sahip olduğu tarih ve inanç turizmi konusunda hak ettiği noktaya gelmesi için her yıl en az iki proje teklifinde bulunulacaktır.
4. Hedef: Kars'ta çevre korumaya destek olunacaktır.
5. Hedef: Kars Belediyesi'nce özel kutlamalar ve çeşitli programlar gerçekleştirilecektir.



17. Stratejik Amaç: Kars'ta ekonomi ve ticaretin gelişmesine katkıda bulunulacaktır.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar kayıt dışı ticaretle mücadelede her yıl %20 artış sağlanacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar işyeri ruhsat denetimlerinde her yıl %20 oranında artış sağlanacaktır.

18. Stratejik Amaç: Toplum sağlığı ve güvenliğine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar hayvan barınağının kalitesi yükseltilecek ve bakım yapılan hayvan sayısında her yıl %5 artış sağlanacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar başıboş hayvanlarla mücadelede her yıl %5 artış sağlanacaktır.

19. Stratejik Amaç: Çevre koruma bilinci geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar çevre koruma bilincinin geliştirilmesi için eğitim yayın çalışmaları yapılacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar çevre temizliği denetiminde her yıl %10 artış sağlanacaktır.
3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar yılda iki kez Belediye çalışanlarına çevre koruma konusunda hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.
4. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar geri dönüşüm ve atık yönetimi gibi konulardaki seminer eğitim çalışmalarına destek verilecektir.

20. Stratejik Amaç: Kent temizliği sağlanacaktır.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar evsel atık toplamada vatandaş memnuniyeti her yıl %10 oranında artması sağlanacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar yolların temizlenmesi (süpürme-yıkama) çalışmalarında vatandaşların memnuniyeti her yıl %10 oranında artırılacaktır.

21. Stratejik Amaç: Sportif hayatın geliştirilmesine katkıda bulunulacaktır.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar yeni spor tesisleri ve stadyum yapımına destek olunacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar her yıl en az bir kere Kars'ta sportif etkinlikler düzenlenmesine destek olunacaktır.

22. Stratejik Amaç: Kars'ta nitelikli yeşil alanların miktarı artırılacaktır.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar aktif yeşil alan miktarı %10 oranında artırılacaktır.
2. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar oluşturulan üç parka spor gereçleri konulacaktır.
3. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar park, bahçe ve refüjlerin düzenli olarak bakımları sağlanacaktır.
4. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar mezarlığın bakımı ve düzenlenmesi sağlanacaktır.

5. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar dezavantajlı kesimlerin (kadınlar, engelliler, gençler, çocuklar, kız çocukları, v.b.) park ve açık alanlar gibi yeşil alanları daha fazla kullanmalarına yönelik düzenlemeler yapılacaktır.

23. Stratejik Amaç: Kars'ta yangın, sel ve afetlere yönelik altyapı geliştirilecektir.

1. Hedef: 2019 yılı sonuna kadar Kars'ta olabilecek afetlerde itfaiyenin 10 dakikadan kısa bir süre içinde olay yerine intikali sağlanacaktır.

### B- Temel Politikalar ve Öncelikler

2014-2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planında Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir.

Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 10. Kalkınma Planında Kalkınmanın amacı; “insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak” olarak belirlenmiştir.

Kars Belediye Başkanlığı Stratejik Plan 2014-2018 Dönemi 10. Kalkınma Planı ve Tra2 Bölgesi Bölge Planına (2014 – 2023) uyumlu olarak hazırlanmış ve uygulanmaya devam edilmektedir. İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yola, “Çağdaş, Yaşanabilir Bir Kent” oluşturma projelerimize yenilerini katmanın heyecanı ile, hız kesmeden devam edilmektedir.

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A- Mali Bilgiler

Bütçe Uygulama Sonuçları Kars Belediye'sinin 2016 mali yılı gider bütçesi 58.235.115,55 TL, gelir bütçesi 58.235.115,55 TL, öngörülmüştür. Mali yılsonunda Gider Bütçesi 56.587.242,48 -TL, Gelir Bütçesi 59.970.114,44-TL olarak gerçekleşmiştir.

#### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Açıklama	Bütçe İle Tahmin Edilen	Gerçekleşme	Oran %
<b>Bütçe Gelirleri</b>	58.235.115,55	59.970.114,44	102
<b>Bütçe Giderleri</b>	58.235.115,55	56.587.242,48	96

**2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar****Gelir Bütçesi**

2016 mali yılı gelir bütçesi net 58.235.115,55 TL tahmin edilmiş, yılsonunda 59.972.115,80- TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 2.945,00 TL red ve iade yapılarak net 59.970.114,44 TL gelir tahsil edilmiştir. Gerçekleşme oranı % 102 'tür.

**2016 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları;**

Gelirin Kodu	Açıklama	Bütçe ile Tahmin Edilen	2016 Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Red ve İadeler	2016 Yılı Net Tahsilatı	Tahs. Oranı
I		TL	TL	TL	TL	%
01	Vergi Gelirleri	6.081.000,00	5.258.059,26	0	5.258.059,78	0,86
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	13.326.000,00	10.987.447,43	0	10.987.447,43	0,82
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.204.000,00	253.392,88	0	253.392,88	114
05	Diğer Gelirler	26.624.115,55	43.146.322,11	2.945,00	43.144.320,23	1,61
06	Sermaye Gelirleri	10.100.000,00	326.894,12	0,00	326.894,12	0,032
08	Alacaklardan Tahsilatlar	0,00	0,00	0,00	0,00	
09	Red ve İadeler(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>Genel Toplam</b>	<b>58.235.115,55</b>	<b>59.972.115,80</b>	<b>2.945,00</b>	<b>59.970.114,44</b>	<b>1,02</b>

**Gider Bütçesi****Ekonomik sınıflandırmaya göre;**

2016 mali yılı gider bütçesi 58.435.115,55 TL tahmin edilmiş ve geçen yıldan devreden ödeneğimiz bulunmamaktadır. Yıl sonunda 56.587.242,48 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı % 0,96'dür. 2016 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 14.393.879,83 TL ile %97 'si Personel Giderleri, 2.236.371,49 TL ile % 92'ini Sosyal Güvenlik Primi Giderleri, 27.899.302,75TL ile % 96 ' ünü Mal ve Hizmet Alımları, 10.191.221,85 TL ile % 99'sı Cari Transferler, 1.506.061,94 TL ile % 86'i Sermaye Giderleri, 360.404,62 ile %96'i Sermaye Transferleri oluşturmaktadır.

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

**Kars Belediye Başkanlığı 2016 Mali Yılı Gider Kesin Hesabı**

EKO. İLK DÜZEY	AÇIKLAMA	Bütçe İle Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı
I		TL	TL	TL	%
01	PERSONEL GİDERLERİ	14.703.261,05	14.393.879,83	14.393.879,83	0,97
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERİ	2.421.873,15	2.236.371,49	2.236.371,49	0,92
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	29.005.001,20	27.899.302,75	27.899.302,75	0,96
04	FAİZ GİDERLERİ				
05	CARİ TRANSFERLER	10.198.474,95	10.191.221,85	10.191.221,85	0,99
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.732.353,94	1.506.061,94	1.506.061,94	0,86
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	373.703,26	360.404,62	360.404,62	0,96
09	YEDEK ÖDENEKLER	448,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>58.435.115,55</b>	<b>56.587.242,48</b>	<b>56.587.242,48</b>	<b>0,96</b>

**Fonksiyonel Sınıflandırmaya göre;**

2016 mali yılında gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin 56.587.242,48 ile %96,83 nü, Genel Kamu Hizmetleri, 20.067.230,14TL ile %124,29'si Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, 4.162.465,06TL ile %93,29, Ekonomik İşler ve Hizmetler, 16.665.915,07TL ile %78,27 ni, Çevre ve Koruma Hizmetleri, 4.326.955,67TL ile %130,80'u İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri, 10.792.810,42 TL ile %88,81'u Sağlık Hizmetleri, 552.066,12TL ile %99,45'i Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri, 19.800,00TL ile %0,03'ü oluşturmaktadır.

Fonks. Sınıf.	Açıklama	Bütçe ile Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı	Gerçekleşme Oranı
I	TL	TL	TL	TL	%
1	Genel Kamu Hizmetleri	16.144.857,55	16.144.857,55	20.067.230,14	124,29
3	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	4.461.500,00	4.461.500,00	4.162.465,06	93,29
4	Ekonomik İşler ve Hizmetler	21.292.602,00	21.292.602,00	16.665.915,07	78,27
5	Çevre Koruma Hizmetleri	3.308.000,00	3.308.000,00	4.326.955,67	130,8
6	İskân ve Toplum Refahı Hizmetleri	12.152.048,00	12.152.048,00	10.792.810,42	88,81
7	Sağlık Hizmetleri	555.108,00	555.108,00	552.066,12	99,45
8	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	521.000,00	521.000,00	19.800,00	0,03
	<b>Genel Toplam</b>	<b>58.435.115,55</b>	<b>58.435.115,55</b>	<b>56.587.242,48</b>	<b>96,83</b>

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

2016 mali yılı gider bütçesinin kurumsal sınıflandırmaya göre bütçe ödenekleri ve bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir;

KURUMSALSINIF	AÇIKLAMA	Bütçe ile Verilen Ödenek	Net Ödenek Toplamı	Bütçe Gideri Toplamı
46	BELEDİYE	58.435.115,55	58.435.115,55	56.587.242,48
46360202	ÖZELKALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1.790.972,40	2.663.672,40	2.626.372,59
46360205	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	519.912,50	469.912,50	435.906,04
46360232	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	3.684.069,00	12.304.369	12.279.410,14
46360218	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	321.833,00	261.833,00	249.032,52
46360211	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	639.400,00	689.400,00	651.719,75
46360247	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.819.670,65	3.528.670,65	3.073.121,80
46360244	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1.643.000,00	543.000,00	392.441,00
46360230	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	20.741.000,00	15.691.000,00	15.516.648,84
46360233	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	3.016.000,00	3.016.000,00	2.967.659,19
46360248	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	521.000,00	24.000,00	19.800,00
46360238	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1.375.500,00	1.485.500,00	1.303.342,79
46360237	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.308.000,00	4.408.000,00	4.326.955,67
46360239	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2.423.000,00	2.859.000,00	2.847.106,60
46360224	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	577.500,00	397.500,00	395.672,28
46360240	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.393.900,00	1.243.900,00	1.180.109,28
46360231	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	551.602,00	1.151.602,00	1.149.266,23
46360234	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	2.038.500,00	1.678.500,00	1.315.358,46
46360235	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	555.108,00	555.108,00	552.066,12
46360236	SU ve KANALİZASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.723.648,00	4.998.648,00	4.949.258,16
46360241	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	945.500,00	465.500,00	355.995,32
46360220	TEFTİŞ KURULU	367.000,00	0,00	0,00
46360246	MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	119.000,00	0,00	0,00
46360227	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	360.000,00	0,00	0,00
	<b>Genel Toplam</b>	<b>58.435.115,55</b>	<b>58.435.115,55</b>	<b>56.587.242,48</b>

### 3- Mali Denetim Sonuçları

6085 sayılı Sayıştay Kanunu ve Sayıştay Denetim Yönetmeliği çerçevesinde Sayıştay; kamu idarelerinin mali faaliyet, karar ve işlemlerini hesap verme sorumluluğu çerçevesinde denetler. Sayıştay denetimi, düzenlilik denetimi ve performans denetimi olarak iki ana başlık altında toplanır.

2016 yılında belediyemizde Sayıştay denetimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Meclisimizin denetim komisyonu mali denetimini yapmıştır.

## B- Performans Bilgileri

### 1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

# Kurumsal Gelişim

## Bilgilendirme Çalışmaları

- Belediyemiz çalışmaları, duyurularını, faaliyetlerini v.b. konularla ilgili toplu SMS sisteminden gönderilen toplam SMS'ler:

Tablo 6.Gönderilen SMS

	İletilen (Adet)
<b>GENEL TOPLAM</b>	205307

Toplu gönderim ve duyurularda ciddi bir iletişim kolaylığı sağlayan SMS Gönderim hizmetimiz devam etmektedir. Ayrıca sistemimize kayıtlı olan e-posta adreslerine, Etkinlik habercisi ve aylık faaliyet bülteni gönderilerek, vatandaşlarımızın belediyemizdeki etkinliklerden ve faaliyetlerden haberdar olmaları sağlanmaktadır.

- Kartlı geçiş sistemi için gerek eski gerekse eski personele yeni personel kartı baskıları yapılmıştır. Toplam 112 adet kart baskısı yapılmıştır. 36 adedi belediye personeli, 76 adedi ise Karbiotek Şirket personeli için personel kimlik kart baskısı yapılmıştır.
- Birimimizce, **Gelen Evrak: 260, Giden Evrak sayısı 173, cevap yazılmayan 87** adet evraktır.
- Müdürlüğümüzce, belediyemize bağlı birimlerde kullanılan yazıcı ve fotokopi makinelerinin yıllık bakım ve onarım hizmeti gerçekleştirilmiş, toplamda 60 adet yazıcı bakımı, 107 adet muadil toner ve 79 adet sıfır toner değişimi gerçekleştirilmiş ve arızalanan yazıcılara gerekli onarım ve bakım yapılarak hizmete tekrar sunulmuştur.
- Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak kurum arşivinin kayıt altına alma işlemleri (Dosyalama, Ayıklama, SDP'na göre düzenleme) yapılmaktadır.
-

**Tablo 7. Arşiv Klasör Sayıları**

Alan Adı	Dosya Adedi	Evrak Sayısı	Proje Sayısı
Arşiv 1	3320	966047	
Kayı olmayan Dosya	771	294213	
İmar Birim dosyaları	3063	198882	<b>14902</b>
<b>Toplam</b>	<b>7154</b>	<b>1459142</b>	
Arşiv 2	1839	415824	
Kayı olmayan Dosya	80	11908	
<b>Toplam</b>	<b>1919</b>	<b>427732</b>	
<b>Genel Toplam</b>	<b>9073</b>	<b>1886874</b>	



**Eski Hali**



**Yeni Hali**



Tablo 8. Sistem ve Donanım

Destek Sayıları

SİSTEM VE DONANIM DESTEK TALEPLERİ				
Talep Konusu	Talep Adedi	Olumlu Sonuçlanan	Olumsuz Sonuçlanan	Karşılanma Oranı
Bilgisayar Arızası	108	100	8	%92
Yazıcı Problemi	150	145	5	%96,6
İnternet Problemi	99	99	0	%100
<b>TOPLAM</b>	<b>357</b>	<b>344</b>	<b>13</b>	<b>%96,2</b>



➤ Belediyemiz bünyesinde kontrol edilen Kamera Sistemleri;

Tablo 9. Belediyemizde Bulunan Kamera Sayıları

Yer	Kamera Sayısı	ON	OFF
Eski Hizmet Binası	10	X	
Yeni Hizmet Binası	54	X	3 Adet
Asfalt Şantiyesi	4	X	2 Adet
Ekmek Fırını	10	X	
Yedi Emin Oto Park	6	X	1Adet
Mezbaha	6	X	1 Adet
Katlı Otopark	10	X	8 Adet



## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Su Arıtma Tesisi	16	X	6 Adet
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	X	
İtfaiye Müdürlüğü	5	X	
Kilit Parke Taş Şantiyesi	4	X	

- Yıl içerisinde mevcut Yedi emin otoparkı kamera kayıt cihazı,Mezbaha kamera arızası giderilmiştir. Mevcut hizmet binası içerisinde Merkez kamera kayıt kabini toparlanarak düzenli hale getirilmiştir. Mevcut hizmet binasında kapalı devre kamera sistemi toplam kamera sayısı 54 adet olarak tespit edilmiştir.
- 29.04.2016 tarihinde Serhat Kalkınma Ajansı'na (SERKA) sunulan Netcad'le Belediye Uygulamaları Proje Eğitimi adı altında;

Netcad Temel Projelendirme Eğitimi (Anamodül&Netsurf) (eğitimin 6 saati içmesuyu, atıksu ve yol projelendirme tanıtımı yapıldı.) (6 gün 48 saat) (20-24.Haziran ve 27.Haziran.2016) (4 saat x 2 grup),



İmar Uygulamaları Projelendirme Sertifika Eğitim Programı (2 gün 16 saat) (28,29.Haziran.2016) (4 saat x 2 grup),

Kamulaştırma Projelendirme Sertifika Eğitim Programı (2 gün 16 saat) (30.Haziran ve 01.Temmuz.2016) (4 saat x 2 grup) gruplar şeklinde toplamda 18 kişiye uygulamalı eğitim ve sertifika verildi.



- 28.10.2016 tarihinde Serhat Kalkınma Ajansı'na (SERKA) sunulan “İç Kontrol Sisteminin Kurulması ve Sürdürülebilir Uygulama Kapasitesinin Tespit Edilmesi Projesi” kapsamında eğitim ve mülakat uygulamaları yapıldı. Toplamda 150 adet anket dağıtılmış olup 126 tane anket cevaplanarak müdürlüğümüze iletilmiştir. Verilen cevaplar değerlendirmeye tabi tutulmuş olup, Kars Belediyesinde iç kontrolün oranı **%54,60** olarak hesaplanmıştır. İç kontrol sisteminin gelişiminin orta seviyede olduğu ve İç kontrol mekanizmalarının uygulanmaya başladığı, ancak geliştirilmesi gerektiği anlaşılmaktadır.



Eğitim ve mülakat uygulamaları yapılmıştır. Başkan yardımcıları, birim müdürleri, gerçekleştirme görevlileri, memurlar ve işçiler eğitimlere katılmıştır. Eğitim katılımcı olarak %100 üzerinden % 85 olarak amacına ulaştı. Asgari sayıda personel görevlendirildiğinden 100 kişiden 85 kişinin katılımı sağlanmıştır.

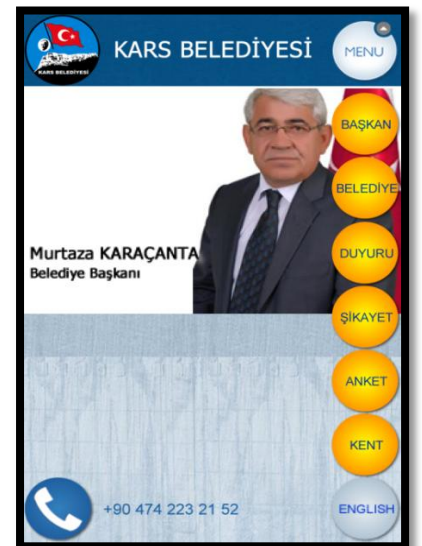


### Mobil Uygulama ve işlemleri;

#### iPhone & Android Uygulamalar ile;

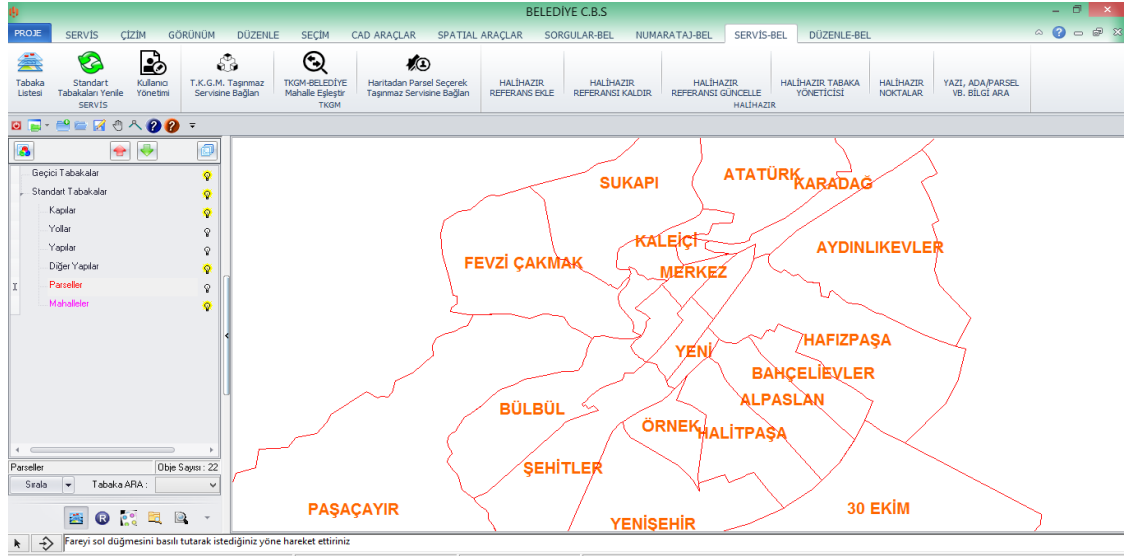
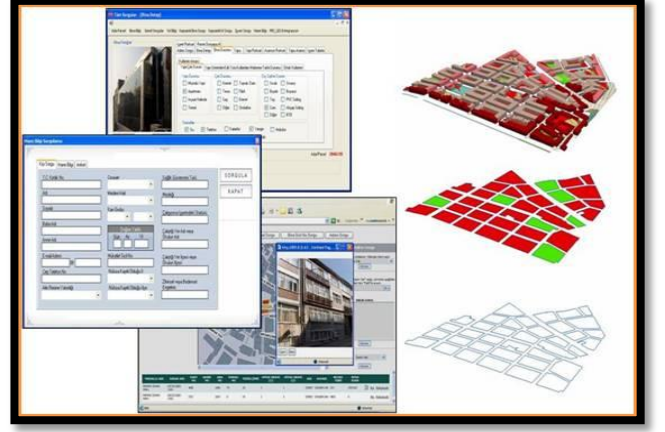
- Konum bilgisi ve fotoğraf içeren dilek, öneri ve şikayet gönderebilme,
- Bildirim (notification) özelliği ile yayın gönderebilme,
- Etkinlik, duyuru, haber, proje, ilan, nöbetçi eczane ve daha bir çok konuda interaktif bilgilendirme,

Mücavir alanınız artık tüm dünya. Apple Store ve Google Play'den ücretsiz olarak indirilen mobil uygulama sayesinde vatandaşlarımız dünyanın her yerinden belediyelerine anında



ulaşabilirler.

Dinamik öneri getirme mekanizması sayesinde duyarlı vatandaşlar kentin her köşesinden bize bilgi aktarabilir, üstelik bu bilgilere çektikleri fotoğrafları da ekleyebilir. Bu sayede yerel yönetim ve vatandaş arasında doğru ve konforlu bir iletişim köprüsü kurularak, daha yüksek standartlarda bir hizmetin yolu açılmış olur.

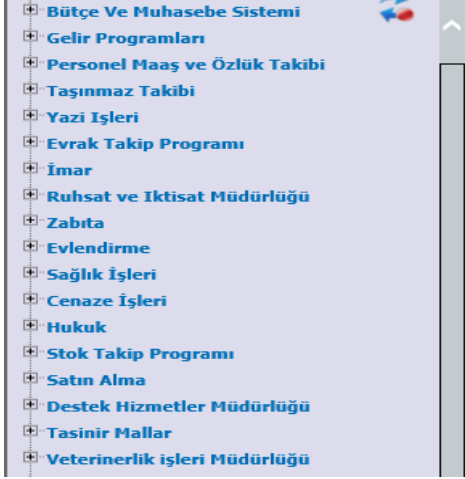


Coğrafi Bilgi Sistemi; Kars Belediyesi CBS(Coğrafi Bilgi Sistemi) kurulumunun en önemli unsurlarından bir tanesi olan TAKBİS ile entegrasyonu sağlanmış, bu çalışma kapsamında Tüm Belediye birimleri kullanıcı sınırı olmaksızın Server tabanlı tasarlanan ve sürekli güncellenen verilere anında ulaşabilmekte ve günlük rutin çalışmalarını yapabilmektedir. Harita servisleri hem Masaüstü hem de Web Tabanlı uygulamalar olarak tüm belediye birimlerinde kullanılmaktadır.

- 105 adet haber web sitesinde yayınlanmıştır.
- 98 adet haber mobil uygulamada yayınlanmıştır.
- **Belediyemiz Otomasyon Sistemi;** Belediyemizde tüm müdürlüklerin bir ya da birden çok modülünü kullandığı kapsamlı bir Belediye Otomasyonu üzerinden işlemlerimizi yürütmekteyiz. Otomasyon sistemi içinde yer alan ortak modüller (Taşınır İşlemleri, Gelir İşlemleri, İzin ekranları, Analiz Ekranları gibi) içindeki bazı uygulamalar ilgili müdürlükler tarafından kullanılmaktadır.

Birimlerimizde kullanılmakta olan yazılımların kapsamı genişletilerek, daha iyi hizmet verebilmek amacıyla tamamı sürekli gözden geçirilmektedir. Değişen Kanun ve Yönetmeliklerin öngördüğü adaptasyonlar ve kod değişiklikleri zamanında yapılmakta ve birimlerimizin kullanımına sunulmaktadır. Tüm birimlerimiz, mevzuatların izin verdiği ölçüde işlerinin büyük kısmını bilgisayar otomasyonu üzerinden yapmaya gayret etmektedir. Oluşan yeni ihtiyaç ve istekler de analiz edilip, gerekli hazırlıklar yapıldıktan sonra uygulamaya alınmaktadır.

YBS otomasyon programında kullanılan yazılım modülleri aşağıda belirtilmiştir.



- Donanım Teknik Destek hizmetleri **697** adet gerçekleşmiştir.

**Tablo 15. Teknik Destek Hizmetleri**

<b>Bilgisayar Kurulumu</b>	<b>108</b>
<b>Parça Takılan Bilgisayar Sayısı</b>	<b>98</b>
<b>Teknik Destek</b>	<b>366</b>
<b>Yazıcı Problemi Giderilmesi</b>	<b>125</b>
<b>Yazıcı Toner Verilmesi</b>	<b>122</b>

**Meclis işleri:**

<b>Kanunu Meclis Toplantı Sayısı</b>	<b>70</b>
<b>Meclis Karar Sayısı</b>	<b>208</b>
<b>Olağanüstü Toplantı Sayısı</b>	<b>1</b>
<b>Olağanüstü Karar Sayısı</b>	<b>1</b>

\*Belediye Meclis toplantı gündeminin yapılması ilanı toplantı tutanağı ile alınan kararların yazılması ve onayı gereken kararların yetkili makamların onayından sonra kararların uygulanmasının yapılması için ilgili birimlere gönderilmesi sağlanmıştır.



**YIL İTİBARIYLA MECLİS-ENCÜMEN KARAR DAĞILIMI**

MÜDÜRLÜKLER	MECLİS	ENCÜMEN	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	6	1	7
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	1	6
Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü	61	35	96
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	-	1
Zabıta Müdürlüğü	-	5	5
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1	-	1
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	83	163	246
Fen İşleri Müdürlüğü	12	1	13
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	10	20	30
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	18	32	50
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	6	41	47
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Muhtarlıklar Müdürlüğü	-	2	2
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	-
Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	-	-	-
İtfaiye Müdürlüğü	-	-	-
Diğer	5	-	5
<b>Toplam</b>	<b>208</b>	<b>301</b>	<b>509</b>

Sıra	Yıl	Ay	İl	İlçe	Belediye	Kuruluş Yılı	Belediye Meclis Üyelerinin Sayısı	Belediye Meclis Üyelerinin Cinsiyeti Durumu		Belediye Meclis Üyelerinin Eğitim Durumu				Belediye Nüfusu	Mahalle Sayısı	Belediyenin Türü
								Kadın Üye	Erkek Üye	Yüksek Lisans Mezun	Lisans Mezun	Lise Mezun	İlköğretim Mezun			
1	2016	Ocak	Kars	Merkez	Kars	1.1.1921	25	2	23	6	6	2	11	81742	23	İL

Encümen İşleri	
Encümen Toplantı Sayısı	51
Encümen Karar Sayısı	301

Belediye Meclisinin almış olduğu kararları uygulayan ve 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer kanunlarla kendisine verilen görevi yapan Belediye Encümenin yapılan oturumlarında konular incelenerek karara bağlanmış olup, alınan kararlar karar defterine işlenerek gereği için ilgili müdürlüklere dağıtım yapılmıştır.

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



### **EVLENDİRME İŞLERİ:**

Medeni Kanununun 108. Maddesi uyarınca Belediye Başkanına vekâleten akit yapacağından Belediye Başkanının bizzat tespit edeceği 657 sayılı yasaya tabii memur personel arasından Belediye Başkanı onayı ile atanır. Akit işlemlerini yapmak, evlenen çiftlerin evlenmelerini İl Nüfus Müdürlüğüne bildirmekle sorumludur.

2016 yılı içerisinde nikâh ve evlendirme işlemleri aşağıya çıkarılmıştır.

AYLAR	MÜRACAAT EDEN	AKDİ YAPILAN	EVLENME İZİN BELGESİ	YABANCI EVLİLİKLER
Ocak	23	23	2	-
Şubat	31	31	-	1
Mart	37	37	1	-
Nisan	35	35	3	1
Mayıs	61	61	-	-
Haziran	69	69	8	1
Temmuz	81	81	2	1
Ağustos	83	83	-	1
Eylül	77	77	1	-
Ekim	42	41	1	2
Kasım	37	35	1	-
Aralık	32	28	-	3
<b>Toplam</b>	<b>610</b>	<b>601</b>	<b>19</b>	<b>10</b>

Evlendirme Memurluğumuzca yıl içerisinde 601 adet evlenmeden 2016 yılı gelir tarifesi doğrultusunda matbu evrak bedeli 45.075,00 TL ücret tahsil edilmiştir.



### **Evrak kayıt işleri:**

01.01.2016 tarihinden 31.12.2016 tarihine kadar diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlardan Belediyemize gelen evrak 4547 adet, vatandaşlardan gelen dilekçeler 7652 adet, giden evrak 5604 adet, müdürlüğümüze gelen evrak 154 adet, müdürlüğümüzden giden evrak 799 adet, müdürlüğümüzden giden meclis 208 adet, encümen 301 adet, evlenme 601 adet, evlenme izin belgesi 19 adet olmak üzere yıl içerisinde toplam 19885 adet evrak işlem görmüştür.

Müdürlüğümüze diğer kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ve cevap verilmesi gereken evraklara yasal süresi içerisinde cevap verilmiştir.



### **Hukuksal Sürecimiz**

Adli ve idari mahkemeler ile hakemlik müesseselerinde, noterlerde, icra dairelerinde belediyemize ait her türlü anlaşmazlığın çözümlenmesi ve haklarının savunulması amacıyla yapılması gereken bütün işlemlerin ve davaların takiplerinin yapılması, keşif mahalline mahkeme heyeti ile gidilmesi ve Belediyemiz birimlerinden sorulan konulara ilişkin hukuki mütalaa vermekle yükümlüdür.



## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

DAVA KONUSU	Toplam	Karar	Devam	Yargıtay/Danıştay
Meclis Kararının İptali	5	4		4
Encümen Kararının İptali	1			
18. Madde Uygulama İptali	7	3		4
İdari İşlemin İptali	12	7		5
Kamulaştırmasız El Atma	9	2		
<b>İDARE YARGI TOPLAMI</b>	<b>34</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	
Tazminat ve Alacak	78	24		16
Men-i Müdahale	1	1		
Tapu İptali ve Tescil	16	4		5
Acele Kamulaştırma	100	4		
Tahliye	1			
Kamulaştırma Bedelinin Tespiti	4			
İtirazın İptali	9	4		4
Eser Sözleşmesi	1			
Hizmet Tespiti	2	2		2
İşe İade	57			
Takibe Şikayet	2	2		
<b>ADLİ YARGI TOPLAMI</b>	<b>271</b>	<b>41</b>		
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>305</b>	<b>57</b>		
Devam Eden Dosya Sayısı	248			
Belediye Lehine Sonuçlanan Dava Sayısı	43			
Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	14			

Belediyemize ait 2016 yılı itibari ile 305 adet dava dosyası bulunmaktadır. Bu davalardan 43 adeti lehte 14 adeti ise aleyhte sonuçlanmış olup, 248 adeti devam etmektedir.

<b>İCRA DOSYALARI</b>	<b>TOPLAM</b>	<b>İNFAZ</b>	<b>İPTAL</b>	<b>KİSMİ ÖDEME</b>	<b>2017' E DEVREDEN</b>
<b>2014/2015 YILI İCRA DOSYA SAYISI</b>	191	86		45	105
<b>2016 YILI İCRA DOSYA SAYISI</b>	18	8		5	10
<b>GENEL TOPLAM</b>	209	94		50	115

2014.2015.2016 yıllarında açılan icra takipleri Kira, Ecrimisil, Emlak, Su ve İdari Para Cezası alacakları olup 50 Kısmi ödeme ile birlikte 115 adedi 2017 yılına devretmiştir.

2016 yılında Belediyemize karşı 10 icra takibi başlatılmış olup, bunlardan 3 tanesine kısmi itirazda bulunulmuştur.

## **KENTSEL GELİŞİM VE ALTYAPI ALANI**

### **Asfalt, Kilit Parke Yol Ve Kaldırım Yapımı**

Şehrimiz muhtelif cadde ve sokaklarında yapılacak BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) yol kaplamalarına göre;  
20 cm Kalınlığında Temel Tabakası,  
8 cm Kalınlığında Binder Tabakası  
5 cm Aşınma Tabakası yapılmıştır.

Söz konusu yapılan asfaltlama çalışmalarında; YOGT (Yıllık Ortalama Günlük Trafik), İmalat aşamasında seçilen ve uygulanması gereken teknik çözümler ve kriterler Enine ve Boyuna Eğim gibi işletme aşamasında Yolun dayanım ve dayanıklılığını etkileyecek faktörler göz önünde bulundurularak kaplama yapılmıştır.

Proje kapsamında : 155.000 m2 BSK Asfalt,  
91.310 m2 Kilit Parke,  
30.187 m bordür,  
10.897 m2 andezit kaplama  
16.875 m2 Doğaltaş  
1100 m andezit bordür kaplama yapılmıştır  
1130 m Beton Oluk



### **Geçici Hayvan Bakım Evi**

5199 sayılı Hayvanları Koruma ve Uygulama yönetmeliği ve 2013/8 nolu genelge gereğince Geçici hayvan bakım evi yapımı planlanmaktadır. Söz konusu ada:591 parsel:61'de kayıtlı taşınmaz üzerinde hayata geçirilmesi planlanan proje ihale sözleşme bedelinin % 40'nın Orman ve Su İşleri Bakanlığı fonundan karşılanması için gerekli başvurular yapılmış olup; görüş beklenmektedir.

### **Turan Çelik cad. Yağmurlama hattı yapım işi**

Turan Çelik Caddesinin Asfaltı kurumumuz tarafından yapılması planlandıktan sonra yağmur hattı yapılmasına ihtiyaç duyulduğundan 20.10.2016 İhale tarih ve 2016/412574 İ.K.No ile ihaleye çıkmıştır. İşin %100' ü tamamlanmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.



### Şehrin muhtelif cad. Ve sokaklarında baca yükseltme işi

Müdürlüğümüz tarafından muhtelif cadde ve sokaklarda yapılan asfalt ve yüklenici firmalar tarafından yapılan Kilit Parke ve Doğal taş yollarda kot altında kalan bacalarının yükseltilmesi ihtiyaç duyulduğundan 25.10.2016 İhale tarih ve 2016/419090 İ.K.No ile ihaleye çıkmıştır. İşin %100' ü tamamlanmış olup, geçici kabule hazır hale getirilmiştir.



### Semt Pazarı Yapım İşİ

15 Temmuz olayları diye nitelendirilen FETÖ Terör örgütü tarafından yapılması planlanan ancak halkımız tarafından engellenen darbe girişimi ardından 14. Mekanize Tugayının İhata duvarını kullanmak suretiyle pazar alanı olarak kullanılan alanın güvenlik önlemleri amacıyla kaldırılması uygun görülmüş olup, dükkanlarından çıkarılan esnaflar için yeni pazar alanının yapımı tarafımızca üstlenilmiştir. 21.11.2016 İhale tarih ve 2016/500663 İ.K.No ile ihaleye çıkmıştır. İşin %100' ü tamamlanmış olup, geçici kabule hazır hale getirilmiştir.



### Hafızpaşa Mah. Hapishane Caddesi ve Ara Sokaklarda Kilit Parke Yol Yapımı

Kars Merkez Hafızpaşa mah. Hapishane caddesi ve ara sokaklarda kilit parke yol yapımı (işçilik) işi fiziki olarak % 100 tamamlanarak keşif artışına gidilerek bitirilmiş olup, işin geçici kabulü yapılmıştır.



### **Halitpaşa Mahallesi Kaya Sokakta Kilit Parke Ve Yol Yapım İşİ**

Kars Merkez Halitpaşa Mahallesi Kaya Sokakta Kilit Parke Ve Yol Yapım İşİ fiziki olarak % 100 bitirilmiş olup, işin geçici kabulü yapılmıştır.

### **Bülbül Mah.1.Tepe-2.Tepe Sokak Ve Kara Camii Civarında Doğal Taş Yapım İşİ**

Kars Merkez Bülbül Mah.1.Tepe-2.Tepe Sokak Ve Kara Camii Civarında Doğal Taş Yapım İşİ fiziki olarak % 100 tamamlanarak keşif artışına gidilerek bitirilmiş olup, işin geçici kabulü yapılmıştır.



### **Kars merkez muhtelif cad. Ve sokaklarında kilit parke yol yapım işİ**

Kars Merkez Muhtelif cad. Ve Sokaklarında Kilit Parke yol yapım işİ fiziki olarak % 100 tamamlanarak keşif artışına gidilerek bitirilmiş olup, işin geçici kabulü yapılmıştır.



### **Atatürk ve Bayrampaşa Mah. Kentsel yenileme projesi 2. Etap yıkım ve yapımı**

Kentsel Dönüşüm kapsamında TOKİ Başkanlığı tarafından 2. etap olarak yapılacak olan konutlar için alanın boşaltılması ve yapıma hazır hale getirilmesi gerektiğinden Müdürlüğümüz tarafından ihalesine çıkılarak ihale konusu iş keşif artışına da gidilerek tamamlanmış olup, geçici kabulü yapılmıştır.

### **Asfalt Yama Çalışmaları**

Şehrin muhtelif bölgelerinde yapılan su, kanalizasyon, Telekom, Tedaş, Doğalgaz ve diğer çalışmalardan dolayı bozulan yollarda ve ihtiyaç duyulan bölgelerde yaklaşık 400 Ton Bitümlü Sıcak Karışım ve rotmix asfalt yama çalışması yapılmıştır.

### **Stabilize Yol Yapımı**

Şehrimiz muhtelif bölgelerindeki su, kanalizasyon arızaları ve diğer çalışmalar nedeniyle bozulan yollar için 10.000 Ton Ocak Taşından Konkasörle Kırılmış-Elenmiş 9.5 mm 3/8 inç, 6.3 mm ¼ inç, 4.75 mm (No:4) ve 0.85 mm (No:20)'lik Füller Alımı yapılarak, Yenişehir Mahallesi, Şehitler Mahallesi, Bülbül Mahallesi, Alpaslan Mahallesi, Aydınlıkevler Mahallesi ve diğer mahalleler de iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.



### Karla Mücadele Çalışmaları

Müdürlüğümüzce 10 kişilik insan gücü, 3 adet greyder, 1 adet loder, 2 adet kepçe, 7 adet kamyon ile karla mücadele ekibi oluşturulmuş olup, yağın karlardan dolayı şehir genelinde kapanan 23 mahalledeki yollar açılarak kar temizleme çalışmaları yapılmıştır.

1. 2016 yılı 1.-2.-3.- 4. Dönem, 2016 yılı 1. Dönem İl Koordinasyon Toplantıları için yatırım programı hazırlanmıştır.
2. 2016 yılı Bütçe Taslağı hazırlanmıştır.
3. 1 Ocak- 31 Aralık tarihleri arasında vatandaş, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen 1115 yazıdan 960 tanesinin gereği ve gerekli yazışması yapılmış olup, 155 adet yazının ise bilgilendirmesi yapılmıştır.



### Park Yapım ve Onarım Çalışmaları

- Kars merkezinde bulunan polis, jandarma ve askeriye lojmanlarına 7 adet çocuk oyun grubu kuruldu.
- Mesut Yılmaz Parkında bulunan şelale ve havuz yenilenerek faaliyete geçirildi, park sınırları duvarları yapıldı, fitness grubu ve çocuk oyun grubu kuruldu.
- Fethiye cami önünde bulunan park alanına 17 Türk Büyüğü büstü yapıldı.
- Kars merkezinde bulunan mevcut 8 okul bahçesine çocuk oyun grubu kuruldu.
- Cumhuriyet Mahallesi G.A.M.P Cad. ve Yeni Mahalle Eski Kombina Yolu üzerinde bulunan park alanlarına yeni park yapıldı.
- Kars Merkez Mahallesi Çiçek Sokak, Örnek Mahallesi ve Şehitler Mahallesinde bulunan park alanlarına çocuk oyun grubu ve Fitness grupları yerleştirilerek duvar tadilatları yapıldı.
- Yusuf Paşa mahallesinde bulunan tarihi demir köprünün bakımı gerçekleştirildi.
- Kars merkezinde muhtelif yerlerine 150 adet oturma bankı 100 adet çöp kovası yerleştirildi.
- Gazi Ahmet Muhtar Paşa Konağı bahçesi peyzaj çalışması yapıldı.







### Ağaçlandırma Çalışmaları

- Erzurum Orman Müdürlüğü ve Kars Orman İşletme Müdürlüğünden 5.000 adet 2-3 yaş arası sarıçam fidanı Kars Merkez Karadağ Mezarlığı ve Yeni Mahalle Asri Mezarlığına dikim yapıldı.
- 200 adet ağaç ve 450 adet çalı Üniversite yolu ve muhtelif caddelere dikildi.



### **Çiçeklendirme Çalışmaları**

- Çiçek dikimi yapılacak refüj ve parklarda çapalama işlemi yapıldı.
- 50.000 Adet, Kadife, Aslanağzı, Kadın Kirpiği ve Süs Lahanası mevsimlik çiçeği ve çim tohumu aşağıda belirtilen park, refüj ve resmi kurum alanlarına ekim ve dikimi yapıldı, bunlar;  
Valilik otopark girişi, Valilik önü havuz etrafı, Kazım Paşa Caddesi bankları, Mihrali Bey İ.Ö.O. önündeki refüj, Şehitlik kavşağı, Şehitlik girişi, Orman işletme Müdürlüğü önü refüjü, Bulvar Caddesi refüjü, Karadağ Caddesi refüjü, Halit paşa Caddesi refüjü, Fayton pazarı bölgesindeki refüj, Ozanlar Sokaktaki refüj ve Cengiz Topel Caddesi.



### **Polenli Ağaç Kesimi-Budama-Çapalama ve Sulama İşleri**

- Vatandaşlardan gelen dilekçe ve halkın sağlığını zarar veren 120 adet ağacın kesimi ve 68 adet ağaç budaması yapıldı.
- Şehir merkezinde bulunan parkların çim alanlarının biçimi işlemi yapıldı.
- Şehir merkezindeki tüm ağaçların dip çapalama, sürgün alma işlemi yapıldı.
- Şehir merkezinde bulunan ağaçların kireçlenme işlemi yapıldı.
- Şehir Merkezinde 40 adet kaldırılması gereken ağaçlar sökülerek, gerekli muhtelif alanlara taşıma işlemleri gerçekleştirildi.
- Başta yeni dikilen tüm fidanlar olmak üzere tüm ağaçlar 2 kişilik ekiple iki tonluk sulama tankı ile düzenli sulandı.
- Kars merkezinde muhtelif yerlerde haşere ilaçlaması yapıldı.



### Defin ve Mezarlık İşleri

- Kars Merkezde, il, ilçe ve köy hudutları içerisinde vatandaşın talebi üzerine cenaze nakilleri yapıldı.
- Vatandaşlardan gelen talep üzerine İl dışı cenaze nakil işlemlerimizde yapıldı.
- İl, ilçe, köy ve il dışı toplam cenaze nakil işlemlerimi :
  - ✓ İl ve çevresinde 238
  - ✓ İl dışına 321
- Asri Mezarlığımızda 9 adet aile mezarlığı satış işlemi yapıldı.

### Atatürk Ve Bayrampaşa Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesi

“Atatürk Mh. Ve Bayrampaşa Mh. Kentsel Yenileme Projesi” kapsamında hak sahipleri ile muvafakat sözleşmeleri tamamlanmış olup tapu devirleri aşamasına geçilmiştir. Sözleşmeler ve tapu devirleri ile ilgili; Belediye Meclisi'nin 01/03/2011 tarih ve 28 numaralı kararı ile proje alanı “Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Alanı” olarak ilan edilmesi için 12.11.2011 tarih ve 28110 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 14.10.2011 tarihli Bakanlar Kurulu kararı, alınan bu kararın devamı olan ve proje alanında sözleşme imzalamayan hak sahiplerine ait taşınmazların kamulaştırma işlemi için mahkemede açılacak davaların bir an önce sonuçlanması için “Acele Kamulaştırma” işi ile ilgili 02/04/2012 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile alanda bulunan iştirakli, haciz şerhli tapuların devri için Tapu Müdürlüğü nezdinde çalışmalar devam etmektedir. Toplu Konut İdaresince ihale süreci tamamlanan 1. Etap alan için konutların yapım süreci tamamlanmış olup, 28 Bloktan oluşan 665 daire noter huzurunda yapılan kura çekilişiyle hak sahiplerine anahtar teslimi yapılmıştır. 665 dairenin Yapı Kullanma İzin Belgesi düzenlenmiştir. Bu projenin bir parçası olan 24 Derslikli ilköğretim Okulu, 1 adet Camii ve Taziye evi kullanıma hazır hale getirilmiştir.

2. Etap için yıkım ihalesi tamamlanmış olup sözleşme yapılıp işyeri teslimine müteakip yıkım işlemlerine Ekim Ayının sonunda yıkım işlemleri başlamış alanın üçte birinin yıkımı tamamlanmıştır. Kalan kısım için tekrar ihalesi yapılacaktır.

2. etap yıkım alanında bulunan hak sahiplerinin tahliye işlemleri %90 oranında tamamlanmış olup kira listeleri hazırlanıp TOKİ ye teslim edilmiştir.

2. Etapta bulunan hak sahiplerinden sözleşme imzalayanların sözleşme revizesi imzalamayanlarında sözleşme imzalaması için, müşavir firma çalışmalarına başlamış, sözleşme yenileme süreci devam etmektedir.

2.Etap kapsamında kalan şahıs taşınmazlarının kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

2. Etap kapsamında 800 adet konut, 30 adet işyeri yapılması planlanmaktadır.

<b>Ruhsat-Yapı Kullanma İzin Belgesi-İfraz Tevhid</b>	<b>Adet</b>
Yapı Ruhsatı	145
Tadilat Ruhsatı	34
Yeniden	5
Yenileme	3
İsim Değişikliği	10
Ek Bina	2
Kat İlave	3
Geçici	1
Yapı Kullanma İzin Belgesi	115
İfraz	30
Tevhid	74

dosyasının kontrolü yapılarak encümene yazılımı ve daha sonra ilgili yerlere tekrar iadesi yapılmıştır.

### **Meclis Gündemleri**

72 Adet Meclis dosyasının plan tadilatları ve parsel satışları ile ilgili imar komisyonu çalışmaları birimimizde tamamlanmış olup, paftalar üzerinde ilgili kurum ve kuruluşlarca yapılan incelemeler sonucu bir sonraki meclis toplantısına sunulmak üzere kararlar raporlandırılmıştır ve kararlar alınmıştır.

Plan tadilatları ile kararların alınması dışında Kars Merkezi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve koruma amaçlı imar planlarına ilave plan notları için ihale işlemleri tamamlandı. Koruma amaçlı imar planlarına ilave plan notlarının plan müellifi görüşü doğrultusunda Kars Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'nca değerlendirilmesi işlemi devam etmektedir.

Belediye mülkiyetlerinin satışı amacı ile yapılan başvurular için, talep edilen taşınmazların imar planında ayrılış amacına göre satışa konu yer olması durumunda satış işlemlerinin gerçekleşmesi için yine Emlak Şefliği 'ne gönderilmiş, Belediye Meclisi tarafından imar komisyonuna havale edilen bu satışlar için komisyonla yerinde tespit yapılarak raporlandırılmış, Meclise sunulmuş ve 51 adet parsel satışı onayı gerçekleşmiştir..

### **Diğer kurumlar ve belediye birimleri ile ortak çalışmalar Teknik hizmet**

İşyeri açma çalıştırma ruhsatlarında ve GSM Ruhsatlarında Zabıta Müdürlüğü ile ortak çalışılıp işyerleri ruhsata bağlanmıştır.

Kaçak ve Ruhsata aykırı yapıların denetimi Zabıta Müdürlüğü ile birlikte bir ekip tarafından Müdürlüğümüz teknik ekibince yapılmakta olup gereğince 20ayrı yapı için ruhsata aykırı/ruhsatsız yapılar için Encümen kararları ile 3194 sayılı İmar Kanunu'unun 42. Maddesi uygulanmış olup gerekli süreler verilerek 102.736,00 TL idari para cezası kesilmiştir.

Yapı Denetim Şirketlerinin denetiminde devam eden inşaatlara ilişkin hakediş ödemelerinin yapılması için Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak çalışmalar devam etmektedir.

İnşaat Mühendisleri, Mimar, Jeoloji, Elektrik, Makine Mühendisleri Odalarına her ay düzenli olarak bir önceki ayda verilen ruhsat ve yapı kullanım izin belgeleri gönderilmektedir.

### **İtfaiye çalışmaları**

01 Ocak-31 Aralık 2016 Tarihleri arasında şehir merkezi ile ilçe ve köylerimizde müdürlüğümüzün müdahale ettiği yangın sayısı 141 Adet olup' bu yangınlardan 60 Âdeti başlangıçta söndürülmüş, 55 adeti Kısmen yanarak söndürülmüş, 26 Adeti ise tamamen yanmıştır. Tamamen yanan yangınların ekseriyeti ilçe ve köylerde meydana gelen, ulaşım zorluğundan kaynaklanan yangınlardır. Bu yangınlarda meydana gelen maddi zarar miktarı tahminen **1.283.500.00 TL** olmuştur. Çıkış nedenlerini ve yangın sınıflarını gösterir istatistik çizelgesi raporumuz ekinde sunulmuştur.

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

### KISMEN VEYA TAMAMEN YANAN YAPILAR İLE DİĞER YANGINLARA AİT İSTATİSTİK ÇİZELGESİ KARS BELEDİYESİ İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI YANGIN İSTATİSTİK ÇİZELGESİDİR

(1) YANGININ TÜRÜ	(2) YANAN YERİN İNŞA MALZEMESİNE GÖRE CİNSİ					(4) YANMA DERECEĞİ					(6) YANGIN KAYBI			(7) YANGININ NEDENİ										(8) AÇIKLAMALAR :	
	AHSAP	KARKAS	BETONARME	CELİK	DİĞER	TOPLAM	BAŞLANGIÇTA SÖNDÜRÜLEN	KISMEN YANARAK KURTARILAN	TAMAMEN YANAN	TOPLAM	HAYVAN	MADDİ ZARAR	ELEKTRİK KONTAĞI	LPG, DOĞALGAZ	OCAK, SOBA, KALORİFER KAZANI	BACA TUTUŞMASI	SİGARA KİPRİT	AKARYAKIT	PATLAYICI MADDE	YILDIRIM DÜŞMESİ	SABOTAJ	DİĞER	TOPLAM		
																									HALK
BİNA YANGINLARI	KAMU		5	1	6	2	3	1	6			29.500	5										1	6	
	ÖZEL	17	13	19	1	51	18	29	4	51			342.000	20	2	3	14	1	1			3	7	51	
ATOLYE-İMALATHANE FABRİKA VB. YANGINLAR			1		1	1			1						1									1	
MOTORLU ARAÇ YANGINLARI					12	12	3	7	2	12			210.000	8								2	2	12	
ODUN KOMUR DEPOSU VE BENZERİ YANGINLAR	15				15	5	8	2	15			176 80.000	2	1	2	1						3	6	15	
ORMAN FİDANLIK YANGINLARI																									
OT SAMAN - EKİN VB YANGINLAR					29	29	4	8	17	29			622.000	7			1	1				6	14	29	
ÇOP-ANIZ OT V.B. DİĞER YANGINLAR					27	27	27		27														27	27	
GENEL TOPLAM	32	13	25	1	70	141	60	55	26	141		176	1.283.500	40	3	7	17	2	1		14	57	141		

İlimizde bulunan Resmi Kurum ve Kuruluşların yangın söndürme cihazları ve malzemeleri yönetmenliğimiz doğrultusunda kontrol edilerek sonucunda tanzim edilen raporlar ilgililere verilmiş, konu ile ilgili uyarılar yapılmıştır.



Müdürlüğümüze intikal ettirilen ruhsat dilekçeleri doğrultusunda toplam 315 iş yerinin kontrolü yaptırılarak, yapılan kontrol sonucu uygunluk raporları tanzim edilerek gereği yapılmıştır.

Kurtuluş ve Resmi Bayramlarda şehir merkezinin bayraklarla donatılması müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiş olup' resmi ve makbuz karşılığı pankartlar personellerimizce şehrin muhtelif yerlerine astırılmıştır.

Şehir merkezindeki tüp geçit, bimbob, dolmuş durakları ile kaldırımların yıkanması, yeşil alanların, ağaçların, caddelerin sulanması mevsim şartlarına göre müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Yine mevsim itibari ile zaman zaman yağın şiddetli yağmurlardan dolayı oluşan sel baskınlarına ilgili müdürlüklerimizle iş birliği içerisinde müdahale edilerek gerekli kurtarma ve tahliye işlemleri yapılmıştır.



Şehir merkezinde bulunan ve polen üreten ağaçların budama ve kesim işlemleri Park Bahçeler müdürlüğümüzle iş birliği içerisinde merdivenli aracımız, ekipmanlarımız ve personellerimiz sayesinde yapılmıştır.

2016 Yılı içerisinde muhtelif tarihlerde meydana gelen trafik kazalarında elimizde mevcut bulunan imkanlar dahilinde gerekli müdahaleler ve kurtarma işlemleri yapılmıştır;

### 17/09/2016Tarihinde Kars-Selim Karayolu üzerinde



08/08/2016 Tarihinde Kars-Arpaçay karayolu üzerinde

21/08/2016 Tarihinde Dereiçi Mevkiinde (1 kişi EX olarak çıkarılmıştır.)



21/08/2016 Tarihinde Paşaçayır Mah. şorak yolu üzeri

12/06/2016 Tarihinde Merkez Mah. Faikbey Cad. Üzeri

17/02/20416 Tarihinde Dereiçi Mevkiinde

21/08/2016 Tarihinde Dereiçi Fakültesi kampüsünde (1 kişi EX olarak çıkarıldı)

31.10.2016 Tarihinde Paşaçayır Mah. Mevkiinde (1 Kişi EX olarak çıkarıldı 14 kişi yaralı olarak kurtarıldı)





## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

22.04.2016 Çevre yolu kavşağı mevkiinde (2 kişi EX olarak çıkarıldı 2 kişide yaralı olarak kurtarıldı)

11.12.2016 Tarihinde istasyon mah. mevkiinde zincirleme kaza

Kış mevsimi başlamadan önce ve kış ayları boyunca Kamu Kurum ve Kuruluşları ile şahısların kalorifer ve soba bacalarının temizliği ekiplerimiz tarafından makbuz mukabii yapılarak, sonucunda tanzim edilen raporlar ilgililerine verilmiştir.

Su şebekemiz, depolarımız ve su kuyularımızda meydana gelen arızalar şebeke çalışmaları, elektrik kesintileri nedeniyle meydana gelen aksaklıklar su işleri müdürlüğümüzden alınan bilgiler doğrultusunda mahalleler ve suyu akmayan resmi kuruluşların su talepleri imkanlar dahilinde karşılanmıştır.

2016 Yılı içerisinde müdürlüğümüzden toplam 4855 adet araç çıkışı yapılmış olup' araç çıkışlarımızı gösterir çizelge ekte sunulmuştur.

**KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
BİRİM İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ**

### İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN 01 OCAK-31 ARALIK 2016 AYLARI FAALİYET RAPORU

S.NO	AMAÇ	HEDEF	YAPILACAK FAALİYETLER	STANDARTLAR	SORUMLU Koordinatör kişiler	AÇIKLAMALAR
01-02-03-04-05-06-07-08-09	Etkin ve erimli çalışma atışkanlığı kazandırılması	Planlı ve metodik çalışılma görev ve sorumluluk duygu su geliştirme	<p>YANGIN 321 Araç</p> <p>R.DAİRE 966 "</p> <p>B.ÇALIŞMASI 583 "</p> <p>MAHALLE 1066 "</p> <p>MAK.VER. 302 "</p> <p>HVZ.SUL. 970 "</p> <p>BAY.PAN 541 "</p> <p>KURT.TATB. 106 "</p> <p>BACA.TEM. Yok</p> <p>TOPLAM: 4855 Araç</p> <p>TOPLAM: 25.240.00 TL.</p>	Genelge Yönetmelik hükümleri Makam emirleri Meclis kararları uygulanacaktır	Tahsin GÜNGÖREN Başkan Yardımcısı  İtfaie Müdürü Cemil ACAY	<p>Yangınlara karşı ekiplerimizi hazır bulundurmak</p> <p>Boğulma olaylarına karşı teçhizat ve dalgıçlarımız hazır bulundurmak.</p> <p>Belediye çalışmalarına yardımcı olmak</p> <p>Su talebinde bulunan mahallelere imkanlar dahilinde yardımcı olmak</p> <p>Sulama ve yıkama işlemleri personellerimiz manifeti ile yapılmaktadır.</p> <p>Talep halinde pankart asma görevi şubemizde yapılmaktadır.</p>
	Bilimsel çalışmak saygınlık kazanmak	İtfaie dönük çalışmalarında başarının elde edilebilmesi için çalışmaların hızla yapılması		Genelge Yönetmelik hükümleri Makam emirleri Meclis kararları Uygulanacaktır.	Başkan Yardımcısı  Müdürü	<p>Kamu kurum ve kuruluşların Yangın tüplerinin kontrolü şubemizde yapılmakta ve kullanışlarını öğretmek.</p> <p>Kazalarda imkanlar dahilinde yardımcı olmak</p>

01 Ocak-31 Aralık 2016 Yılı içerisinde müdürlüğümüz ve talep eden Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla ortaklaşa tatbikatlar gerçekleştirilmiştir. Bunlar;

**02/03/2016 Tarihinde Haydar Aliyev Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi;**



**8/03/2016 Tarihinde 14.Mekanize Piyade Tugay Merkez Komutanlığı;**



**06/04/2016 Tarihinde Kafkas Üniversitesi Araştırma Hastanesi;  
18/05/2016 Tarihinde Harakani Devlet Hastanesi;**



**24/05/2016 Tarihinde Fernas A.Ş. BOTAŞ selim ilçesinde;**

**14/07/2016 Tarihinde Kars Çimento Fabrikası; 03/08/2016 Tarihinde Kars Harakani Havalimanı Meydanı; 26/10/2016 Tarihinde SER süt A.Ş. Sanayi sitesi;**

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

2016 yılı içerisinde müdürlüğümüzden makbuz karşılığı 302 araç çıkışı yapılmış olup, karşılığında **25.240.00 TL** gelir elde edilmiştir. Makbuz gelirlerini belirtir çizelge yazımız ekte sunulmuştur.

AYLAR	AYLARA GÖRE MAKBUZ GELİRLERİ TOPLAMI	
	ARAÇ SAYISI	MİKTARI (TL)
2016 OCAK	31 ARAÇ	2.700.00 TL
2016 ŞUBAT	24 ARAÇ	2.000.00 TL
2016 MART	20 ARAÇ	900.00 TL
2016 NİSAN	37 ARAÇ	2.500.00 TL
2016 MAYIS	35 ARAÇ	3.650.00 TL
2016 HAZİRAN	20 ARAÇ	2.100.00 TL
2016 TEMMUZ	36 ARAÇ	2.100.00 TL
2016 AĞUSTOS	23 ARAÇ	1.550.00 TL
2016 EYLÜL	34 ARAÇ	2.770.00 TL
2016 EKİM	11 ARAÇ	500.00 TL
2016 KASIM	22 ARAÇ	2.470.00 TL
2016 ARALIK	9 ARAÇ	2.000.00 TL
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>302 ARAÇ</b>	<b>25.240.00 TL</b>

### Ulaşım Hizmetlerimiz

Kars Belediyesi olarak ilimize gelen vatandaşlara daha iyi bir hizmet verebilmek adına havaalanı ve şehir merkezi arası servislerimiz hizmet vermektedir.



### İdari İşler Servisi Görevleri

Belediyemiz Ulaşım Hizmetler Müdürlüğüne gelen işlemlerin yapılması ve sürekli güncel tutulmasını sağlamak için yapılan yazışmalar gelen dilekçeler, talepler Belediye içi Müdürlüklerden ve dış kurumlardan gelen yazılar kayıt altına alınarak dosyalama işleri yapılır.

Belediyemiz adına daha iyi bir hizmet sunmak, vatandaşların mağdur olmaması için Şehir içi ve yakın köylere cenaze hizmetleri için araç tahsisi yapılarak vatandaşlara hizmet verilmektedir.

### **T PLAKA**

Belediyemiz Bünyesinde 183 Adet T Plaka Mevcuttur

Belediyemiz bünyesinde takip etmiş olduğumuz T plakaların 183 adetten 45 adeti ötv indiriminden yararlanarak araç yenilenmesi ve 20 araçta model değişikliği yapılarak vatandaşlara daha iyi bir hizmet sunmak adına araçlar yenilenmiştir.



### **D PLAKA**

Belediyemiz Bünyesinde 78 Adet D Plaka Mevcuttur.

Belediyemiz bünyesinde takip etmiş olduğumuz D Plakaların 78 adetten 32 adeti model değişikliği yapılarak araçlar daha verimli hale getirilmiştir.

### **H PLAKA**

Belediyemiz bünyesinde 15 adet h plaka mevcuttur



Belediyemiz bünyesinde takip etmiş olduğumuz H Plakaların 15 Adetinin de engelli rampası bulundurularak engelli vatandaşlarımıza daha kaliteli bir ulaşım sağlamak amaçlandırılmıştır.



### S PLAKA

Belediyemiz Bünyesinde 136 Adet S Plaka Mevcuttur.

Belediyemiz bünyesinde takip etmiş olduğumuz S Plakaların öğrenci ve personel taşımacılığı yapan araçların emniyet kemeri ve kamera sistemleri denetimleri yapılmış olup gerekli güzergah belgeleri verilmiştir.



### Duraklarımız

Şehir merkezinde belediyemiz mevcut dolmuş durak yerlerinde tespitler yapılmış olup dolmuş durakları gözden geçirilerek gerekli bakımlar yapılmış ve ihtiyaç duyulan yerlere yeni durak yerleri belirlenmiş ve 13 adet daha eklenmiştir.

Resimdeki duraklardan toplamda 39 dolmuş durağı mevcuttur.



adet

## **Kanalizasyon Şebeke Hattı, Yağmur Suyu Kanalı Yapımı -Kanalizasyon Arıtma (Atık Su Arıtma) Tesisi Projesi**

Atıksu Arıtma Tesisi yaklaşık 32,5 Km kanalizasyon hattı ve 17 Km yağmursuyu kanalı sisteminden ibaret tesisin yatırım bedeli yaklaşık 21.000.000,00 EURO olup, Yatırım bedelinin büyük bir kısmının AB hibe programından sağlanması için yapılan çalışmalar neticesinde projenin % 85 AB Hibe Programından, % 9 Kurumumuz ödeneğinden, % 6 ise Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından karşılanması öngörülen ve Kalkınma Bakanlığı tarafından yatırım programına alınan proje için Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından farklı zamanlarda müşavir firma aracılığı ile tarafımıza AB Komisyonu tarafından iletilen sorulara (Kanalizasyon debi, sıcaklık ölçümü, azot arıtımı, azot arıtımının kuyucuk gölüne dolaylı etkileri, kullanılacak boruların cinsi ve çamur arıtımı gibi konuların irdelenmesi) müşavir firma ile birlikte cevap verilmiş olup, Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulmuştur. Ayrıca Müşavir firma tarafından Atık Su Arıtma Tesisine ait teknik şartname,ihale dokümanlarına ait belgeleri içeren Sarı kitap ve yağmur suyu ve atık su hatlarına ait teknik şartname,ihale dokümanlarına ait belgeleri içeren Kırmızı kitap hazırlanmış olup, Projenin 2017 yılı içerisinde ihalesi yapılması planlanmaktadır.



### **Kanalizasyon Hattı Yapımı**

#### **Şehrimiz Muhtelif Cadde Ve Sokaklarında Kanalizasyon Hattı Yapım İşi**

31.05.2016 tarihinde ihalesi yapılan Şehrimiz Muhtelif Cadde ve Sokaklarında kanalizasyon Hattı Yapım İşinin 21.06.2016 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. Proje bedeli 1.256.307,50 TL + KDV'dir.

Proje kapsamında;

150'lik Korige Kanalizasyon Borusu Döşenmesi 126.13mt

200'lük Korige Kanalizasyon Borusu Döşenmesi 2919.22mt, 300'lük Korige Kanalizasyon Borusu Döşenmesi 1362.84mt

200'lük Muayene Bacası Teşkili 75 adet, 300'lük Muayene Bacası Teşkili 29 adet

Parsel Bacası Teşkili 7 adet olup; Toplamda 4408.19 metre kanalizasyon hattı yapımı tamamlanmış ve geçici kabulü yapılmıştır.



### **Kars Merkez Yenişehir, Paşacıyır Ve Bahçelievler Mahallelerinde Kanalizasyon Hattı Yapım İşi**

01.09.2016 tarihinde ihalesi yapılan Kars Merkez Yenişehir, Paşacıyır ve Bahçelievler Mahallelerinde Kanalizasyon Hattı Yapım işinin (yaklaşık 9000m) 27.09.2016 tarihinde sözleşmesi imzalanmış olup, 30.09.2016 tarihinde yer teslimi yapılmıştır. Proje bedeli 2.665.500,00 TL + KDV'dir. Proje kapsamında şu ana kadar yapılan;

200'lük Kanalizasyon Hattı Döşenmesi 1275,60mt

200'lük Muayene Baca Teşkili 31 adet

İmalatı yapılmış olup, proje kapsamında ki çalışmalara devam edilecektir.



## İçme Suyu Çalışmaları



Müdürlüğümüz Bünyesindeki Karacaören kuyuda kullanılmak üzere ;

KME 100-5 (Şaseli+takım kaplinli, motor hariç)

Ø=98 m<sup>3</sup>/h kapasiteli

Hm=90 mss

380 V,50 Hz

37 Kw gücünde , 1450 d/dk

Bağlantı ağzı emme: DN125, Basma:DN 100

Gövde ve çarkı pik döküm (GG25),Mili paslanmaz çelik (AISI 420),Salmastrası yumuşak olan yatay kademeli 5 adet pompa alınmış olup eskileri ile değiştirilmiştir.

Proje maliyeti:26.500,00 TL +KDV'dir.





### **Şehrimiz Digor Yolu Toki Karacaören Ve Paşacıyır Kuyularında Filtrasyon Ve Klor Dozaj Pompası İşi**

22.06.2016 tarihinde ihalesi Yapılan Şehrimiz Digor Yolu Toki, Karacaören ve Paşacıyır Kuyularında Filtrasyon Ve Klor Dozaj Pompası İşi 30.06.2016 tarihinde sözleşmesi imzalanmıştır. İşin Bitiş Tarihi 29.08.2016 olup, sözleşme bedeli 125.000,00 TL+KDV'dir.

#### **Yapılan İşler;**

1 Adet 100 Mikron Otomatik Ters Yıkamalı Filtre 8" Giriş-Çıkış 3140 cm<sup>2</sup> min. 2 Bar Hat Basıncı

6 Adet 100Mikron Otomotik Ters Yıkamalı Filtre 6" Giriş-Çıkış 3140 cm<sup>2</sup> min. 2 Bar Hat Basıncı

1 Adet DN 200 ve DN 150 Vanalar, By-Pass Hattı ve Kollektörü ile Beraber Komple

3 Adet Klor Dozaj Pompası

Montajları yapılmıştır.



#### **Yapılan Çeşitli Çalışmalar Ve Alınan Malzemeler**

- 2 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında vatandaş, kamu kurum, kuruluşlarından ve birimlerden 537 adet yazı gelmiş olup, 399 adet giden evrak olarak kayıt işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Müdürlüğümüz bünyesinde yapılan çalışmalarda ve çalışmaların gerekli ihtiyaçların tedarikinin sağlanabilmesi için 29 adet doğrudan temin yapılmıştır.
- Müdürlüğümüz bünyesindeki çalışmalarda kullanılmak üzere 400 adet sfero döküm çember kapak ve 100 adet 40x60'lık yağmur ızgarası alımı yapılmıştır.
- 53 Ekip (Kanalizasyon Açma ve Çekme) olarak **4855** noktada Çalışma yapılmıştır
- 52 Ekip (Kanalizasyon Hattı Çekme, Baca Yükseltme, Baca Temizliği ) olarak muhtelif çaplarda yaklaşık 1250 m uzunluğunda kanalizasyon, yağmur suyu ve drenaj hattı yapılmıştır. Ayrıca yine **1325** noktada da çalışma yapılmıştır.

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

- 54 Ekip (İçme suyu isale ve şebeke hattı bakım onarım ) olarak yıl içerisinde Kars(Merkez) ana cadde ve sokaklarında çeşitli sebeplerle patlayan su patlağı çalışmaları Müdürlüğümüz su arıza onarım ekiplerince gerekli onarımlar yapılarak **1438** noktada çalışma yapılmıştır.
- Paşaçayır mahallesinin bir bölümü ile KYK Yurt-Kur bölgesinin tamamının içme kullanma suyunu sağlayan Derin Kuyu'ya ait olan 55'KW'lık dalgıç motopomp yıl içerisinde **on** defa yanmış olup, su arıza ve elektrik ekiplerince zamanında müdahale edilerek aktif hale getirilmiş ve bölgenin su sıkıntısı giderilmiştir
- İçme suyu şebeke sisteminde kullanılan 700,1500 ve 10.000'lik depolarda dezenfeksiyon çalışması yapılmıştır.



İçme Suyu onarım çalışması



Kanalizasyon Hat Onarım Çalışması



CTP Su Patlağı Onarımı



Kanalizasyon Onarım Çalışması

### 2016 yılı yıllık yapılan abonelik işlemleri

Yeni Yapılan Abone Sayısı	1783
Arızalı Sayaç Değişim Sayısı	508
Bekleyen Abone Müracaat Sayısı	3

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

### 2016 yılı meslek gruplarına göre abone bilgileri

Mesken Abone Sayısı	26.615
Ticaret Abone sayısı	2.134
Resmi Kurum Abone Sayısı	254
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>29.003</b>

### 2016 yılı endeks okuma, sayaç durumu

OKUMA DURUMU	ADET	AÇIKLAMA
Normal Okuma	16.923	Aktif Su Tüketimi Yapılan Aboneler
Ev Kapalı (Tüketim Var)	2.138	Su Tüketimi Olan Aboneler (Ev Kapalı)
Sayaç Arızalı	488	Sayaç Bozuk Olup Su Tüketen Aboneler
Sayaç Yok	962	Sayaç Olmayıp Su Tüketen Aboneler
Kapalı(Kullanım Yok)	1.313	Su Kullanımı Olmayanlar (Pasif,Yıkık Vs.)
Götüre(Ortalama Sarfiyat)	3.964	Tesisat Sayaç Takmaya Uygun Olmayan Ab.
Tüketim Yok(Kap.)	2.358	Su Kullanımı Olmayan Aboneler (Tükmt.yok)
İşlem Dışı	<b>857</b>	Bulunamayan, İşlem Yapılmayan, İptal ve Geçici Kapalı Aboneler

### 2016 yılına ait tahakkuk tahsilât durumu

<b>Tahakkuk toplamı</b>	<b>10.363.218,32 TL</b>
Veznelerden Tahsilat	4.576.260,86 TL
Resmi Kurum Tahsilat	4.590.154,39 TL
Mahsup Tahsilatı	593.194,62 TL
Tahsilatın Tahakkuka Oranı	% 94
<b>TOPLAM TAHSİLAT</b>	<b>9.759.609,87 TL</b>

**2016 yılı su sarfiyatı ve tahakkuk bilgileri**

DÖNEMLER	ABONE SAYISI	SU SARFIYATI	TAHAKKUK
OCAK-ŞUBAT	26818	497.777 m3	1.701.513,78 TL
MART-NİSAN	27142	550.640 m3	1.812.990,03 TL
MAYIS-HAZİRAN	27414	579.663 m3	1.913.493,42 TL
TEMMUZ-AĞUSTOS	27579	504.716 m3	1.562.550,75 TL
EYLÜL-EKİM	28503	573.567 m3	1.728.356,90 TL
KASIM-ARALIK	28669	510.922 m3	1.644.313,44 TL
<b>TOPLAM ABONE</b>	<b>29.003</b>	<b>3.217.285 m3</b>	<b>10.363.218,32 TL</b>

**İçme Suyu Hizmetimiz**

Müdürlüğümüz, Belediyenin tüm kaynaklarını etkin, verimli ve ekonomik bir şekilde kullanmış ve mevcut insan kaynaklarını da en iyi şekilde değerlendirerek, 2016 yılında hizmet vermeye başlamasına rağmen kısa sayılacak bir sürede çok büyük ilerleme göstermiştir.



Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA İçme suyu arıtma tesisinde yapılan bakım-onarım ve temizlik çalışmalarını yerinde inceledi.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü endeks okuma personeli ve su kesim personeli çalışma yaparken



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bütün personeli İçme suyu arıtma tesisinde el ele vererek yabancı otlardan temizleme çalışması yaparken bir kare



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü su kayıp ve kaçak personeli; kentsel dönüşüm kapsamında boşaltılmış evlerde hasar görmüş su tesisatlarından boş yere akan sulara müdahale ederken.



İşletme ve iştirakler müdürlüğü tahakkuk personeli vatandaşlara hizmet verirken.



**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

**Veteriner Hizmetlerimiz**

Performans Hedefi			18.1 Bakım Yapılan Başı Boş Hayvan Sayısında Her Yıl % 5 Artış					
Sıra	Performans göstergeleri	Mevcut durum	Hedef	Gerçekleşme				Gerçekleşme Durumu
				1.Üç Aylık	2.Üç Aylık	3.Üç Aylık	4.Üç Aylık	
143	Aşı yapılan sokak hayvan sayısı	572	210	139	185	115	133	
144	Küpelenen sokak hayvan sayısı	572	210	139	185	115	133	
145	Sahiplendirilen sokak hayvan sayısı	93	110	26	26	24	17	
146	Bilinçlendirici poster broşür sayısı	110	150	30	27	30	23	

**Belediyemiz Mezbahası 2016 yılı içerisinde kesilen hayvan sayısı**

Aylar	Büyük Baş Hayvan Sayısı	Tosun	inek	Düve	Küçük Baş Hayvan Sayısı	Koyun	Kuzu	Koç	Keçi	Manda
OCAK	128	97	31	-	206	36	170	-	-	-
ŞUBAT	142	92	50	-	221	32	187	-	-	-
MART	180	138	42	-	234	11	223	-	-	-
NİSAN	153	146	7	-	152	5	106	33	10	-
MAYIS	170	151	19	-	185	10	151	14	10	-
HAZİRAN	175	170	5	-	277	9	268	-	-	-
TEMMUZ	224	174	50	-	252	-	234	18	-	-
AĞUSTOS	188	138	50	-	175	-	175	-	-	-
EYLÜL	131	78	53	-	-	-	-	-	-	-
EKİM	136	86	50	-	11	-	11	-	-	-
KASIM	211	153	58	-	104	2	102	-	-	-

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

ARALIK	193	138	55	-	124	2	94	28	-	-
<b>Toplam</b>	<b>2031</b>	<b>1561</b>	<b>470</b>	<b>0</b>	<b>1941</b>	<b>107</b>	<b>1721</b>	<b>93</b>	<b>20</b>	<b>0</b>

### Temizlik Hizmetlerimiz

Şehrimizin mahallelerinin cadde ve sokaklarındaki çöpleri, evlerin dökmüş oldukları soba küllerini, çürüfleri, çamurlar, bahçe pislikleri, askeri birliklerin çöplerini kanalizasyon hatlarının temizliğinden çıkan baca pisliklerini ve ilimizin temizlikle ilgili konularını günlük olarak gece ve gündüz olmak üzere personel, araç ve iş makineleriyle belirli bir program doğrultusunda en ücra köşelere kadar titizlik gösterilerek yapılmaktadır. Bu bölgelerden çıkan günlük 120 ile 150 ton arasında toplanan çöpler toplama merkezine dökülmektedir.



Çöp toplama merkezine dökülen çöplerin çevre sağlığını tehdit etmemesi ve daha düzenli bir şekilde depolanabilmesi için günlük olarak iş makineleri yardımıyla düzeltilmektedir.

### Konteynır Tamiri Ve Bakımı

Kenar mahallelerimizde bulunan konteynırlarımızın kullanılamaz hale geldiğinden gerekli tamirat ve boyaları yapılarak tekrar aynı yerlerine konmuştur.

Kenar mahallelerimizde toplu ekiplerimizce genel temizlik yapılmış olup çıkan malzemeler paketlenerek çöp merkezine sevki sağlanmıştır.





### Dini Ve Milli Bayramlar Öncesi Yapılan Çalışmalar

Yıl içerisinde kutlanan Milli Bayramlar öncesi Müdürlüğümüz personellerinden oluşturulan ekipler tören alanı ve kortej güzergahlarında titiz çalışmalar yürütmüşlerdir. Ayrıca Dini bayramlar öncesi tüm ekiplerin katılımıyla gece yapılan çalışmalarla bayram öncesi tüm ekiplerin katılımıyla gece yapılan çalışmalarla bayram günleri şehrin daha temiz olması sağlanmıştır. Şehir merkezi,kenar mahalleler,mezarlıklar ve camilerin etrafında detaylı temizlik çalışmaları yapılmış vatandaşlarımızın daha temiz ve daha hijyenik bir ortamda Bayramı kutlamaları için gerekli özen gösterilmiştir.

### Park Bahçeler Müdürlüğü İle Ortak Çalışma

Park Bahçeler Müdürlüğü'nün yapmış olduğu çalışmalar neticesinde çıkan atıklar ve çöpler düzenli bir şekilde alınmasına gayret sarf edilmiştir, ayrıca şehrimizdeki polenli ağaçların kesiminden sonra arta kalan ağaç parçaları yapraklar müdürlüğümüz ekip çalışmasıyla temizlenmiştir. İlimizde bulunan Hastaneler, Sağlık ocakları, Okullar ve Camilerin günlük periyodik olarak çevre temizlikleri yapılmış olup çıkan çöplerin paketlenerek çöp merkezine sevki gerçekleştirilmiştir.

### Zabıta Ekipleriyle Ortak Çalışma

Şehrimizin Daha temiz ve Düzenli olabilmesi ve çöp toplama saatlerin belirgin hale getirilmesi için el broşürleri bastırılarak Zabıta ekipleri aracılığıyla Esnaf ve Vatandaşlarımıza dağıtımı sağlanmıştır.

### Fen İşleri İle Ortak Çalışma

Fen İşleri Müdürlüğümüzün yağmur bacaları ve tahliye kanallarından çıkartmış olduğu çamurların temizlenmesi ve karla mücadele elamanlarımız tarafından yapılmaktadır.



### Buz Kırma Çalışması



### **Süpürge Araçlarımızın Çalışmaları**

Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan 2 adet süpürge aracı ile Şehir merkezi başta olmak üzere Ali Gaffar OKKAN Bulvarında bulunan Refüjün sağı solu, Hüseyin ATAK Bulvarı refüj sağ sol ve İsmail AYTEMİZ Bulvarı refüj sağ sol gibi şehir merkezine uzak bölgelerde çalışmalarını sürdürmektedir.



### Katı Atıkların Kaldırılması

Şehir merkezi ve mahallelerimizde vatandaşlarımızın çıkarmış olduğu katı atıkların bir Kepçe ve bir Kamyon'la gündüz ve gece olmak üzere alınarak çöp merkezine sevki yapılmıştır.



İlimizde kutlanan Dini bayramlarda tüm mezarlıklarımızın etrafı ve çevresinin genel temizlikleri yapılarak çıkan malzemelerin paketlenerek çöp merkezine sevki yapılmıştır.

### Halk Talebi

Kimsesizlerin veya talep edilmesi durumunda cenazelerin defini için yıl içinde (187)adet mezar kazım işleri ve taziye yerlerinin genel temizliği ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.



### Temizlik İşleri Müdürlüğü İle İtfaiye Ortak Çalışması



### Halkımızın Duyarsızlığı Eğitimsizlik

Başlıkta da belirttiğimiz üzere halkımızın çoğu zaman duyarsızlığı ve bilinçsizlikle yapmış olduğu davranışları küçük karelerle sunmak isteriz.Zira aslında en büyük sorunlardan biri bizce eğitimsizlik.Ama sizler duyarsızlığı da ekleyebilirsiniz. Fotoğraftaki bölgeye defalarca konteynır konulmasına rağmen o civarda bulunan esnaf koymuş olduğumuz konteynırı nedense istememektedir.. Bu sebepten dolayı zabıta ekiplerimizin cezai işlem uygulaması bekli de bu tür sorunlara çözüm bulacak düşüncesi içerisindeyiz.

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU



### Gübre Sorunu

Ayrıca çalışmalarımız içinde özellikle belirtmek istediğimiz bir başka konu ise gübre alımı. Şehrin muhtelif bölgelerinde özellikle merkeze yakın evlerin çıkarmış oldukları hayvan gübresi bize çok zorluk yaşatmaktadır. Yine cezai işlem ya da zabıta eşliğinde süreklilik arz eden çalışma bizim çalışmalarımıza olumlu etki sağlayacaktır.

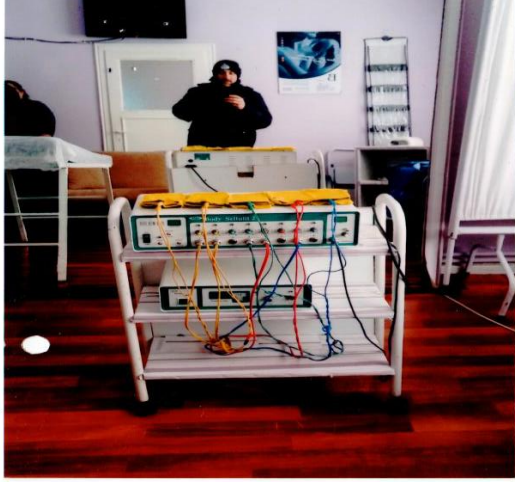


### Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Alım Sözleşmesi

Müdürlüğümüz 01.08.2016 tarihi itibarıyla 6 ay süreli hizmet alım ihalesine çıkmıştır. Söz konusu ihale Şafak Temizlik Ltd. Şti firması tarafından alınarak 01.02.2017 tarihine kadar temizlik anlamında her faaliyet ilgili firma tarafından yürütülecektir.

### Ruhsat Denetimleri

Belediye Zabıta Müdürlüğü yaptığı açıklamada; 2016 yılında da vatandaşlara gıda sağlığı ve güvenliği noktasında en iyi hizmeti vermeye çalıştıklarını belirtti. Gıda güvenliği kapsamında semt pazarlarını ve yiyecek satılan yerlerde genel hijyen şartlarının denetimini yapan ekipler, merkezde bulunan iş yerlerinin temizliği, ürünlerin üretim koşulları, son tüketim tarihi, gramajı gibi birçok alanda denetledi. 2016 yılında il merkezinde 233 Adet iş yerine “İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı” verildi.224 Adet Hafta tatil ruhsatı verildi.



### Dilencilere Yönelik Çalışma

Şehir merkezinde Zabıta ekipleri tarafından yakalanan dilencilere yönelik çalışmalar yapılarak gerekli prosedürler uygulandıktan sonra üzerlerinde bulunan Nakdi paralara el konularak Belediye Hesabına irat kaydedildi.



Aralarında Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinin de yer aldığı ve Valilik bünyesinde kurulan Halk Sağlığı Müdürlüğü çalışmalarında tütün denetimi için çalışmalar yapıldı. Emniyet Müdürlüğü, İl Halk Sağlığı Müdürlüğü, İl Jandarma Komutanlığı ve Belediye Zabıta Müdürlüğü personelinin oluşmuş komisyona ise 2016 yılı içerisinde muhtelif zamanlarda yapılan denetimlerde kaçak sigara imhası da gerçekleştirildi.

Şehir Merkezinde bulunan hayvan pazarının vatandaşların rahat ve huzurlu bir şekilde hayvan ticareti yapmaları sağlandı, Ayrıca sebze otoparkında bulunan görevli personellerimiz vatandaşlara yardımcı oldu.

### Tezgâh Açan Personel Denetimleri

Şehir Merkezde iş yapan Pazarcılarının kontrolleri yapıldı.



### Yardıma Muhtaç Vatandaşlara Yardım



20 adet Asker aileleri ve mahkûm araştırmaları yapıldı. Yerinde kontrolü yapılarak mali hizmetlere ve İlimizde Afet sonucunda mağdur olana vatandaşlar tespit edilerek yardımda bulunuldu.



### Encümen Kararıyla İnşaatlar Kesilen Cezalar

İlimizde 2016 yılı içerisinde yapılan inşaatlar çevreye vermiş oldukları rahatsızlıktan dolayı Belediye Encümenin kararlarıyla kabahatler kanununa göre cezalar ve

### Zabita Ekiplerince Asfalt Çalışmasına Yardım

2016 yılında Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne Asfalt Çalışmasına yardımda bulundu.





### Asfalt Yamalama Çalışması

Şehrimizde Muhtelif mahallerde su kaybını ve vatandaşlarımızın şikâyetleri doğrultusunda yardımda bulunuldu.

Şehrimiz Muhtelif yerlerde İşyerlerinin kaldırım işgalleri doğrultusunda esnafı uyarıldı. Uymayanlara cezai işlem uygulandı.

### Belediye Taşınmazlarının Değerlendirilmesi

Belediye taşınmazlarının yasa ve yönetmelikler çerçevesinde satış işlemlerini yürütmek:  
2016 yılı içerisinde toplam 60 adet taşınmazın satışı yapılmıştır.



Satışı yapılmış bir taşınmazın Google Earth görüntüsü

Belediye taşınmazlarının yasa ve yönetmelikler çerçevesinde kiralama işlemlerini düzenlemek 2016 yılı içerisinde 11 adet taşınmaz kiraya verilmiştir.

Yasalar çerçevesinde taşınmazlara ilişkin kıymet takdirlerinin yapılması için “Başkanlık Takdir Komisyonu ve Kıymet Takdir Komisyonu” teşkilini Başkanlık Onayı ile sağlamak.

İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınmazlara ilişkin her türlü kayıtları tutmak ve düzenlemek:

The image shows three overlapping forms for Emlak Vergisi Beyannamesi (ARSA, ARAZI, BINA) from the Kars Municipality. Each form includes fields for taxpayer information, property details, and tax amounts.

**EMLAK VERGİSİ BEYANNAMESİ (ARSA)**

MERKEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA KARS-MERKEZ Emlak Vergisi Sicil Numarası : 48954 İl-İlçe-Belde T.C. Kimlik Numarası : 1

**TABLO 1 - KİMLİK BİLDİRİMİ**

Soyadı	DENEME	Mahalle/Semt	
Adı (Numun ism)		Cadde/Sokak	Daire No:
Baba Adı		Kapı No:	
Ana Adı		İlçe	
Düğün Yeri			
Nüfus K. Okuduğu Yer			
Yıllık Gelir			
Çift NO			
Alan Sıra No			
Sıra No			

**EMLAK VERGİSİ BEYANNAMESİ (ARAZI)**

MERKEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA KARS-MERKEZ Emlak Vergisi Sicil Numarası : 48954 İl-İlçe-Belde T.C. Kimlik Numarası : 1

**TABLO 1 - KİMLİK BİLDİRİMİ**

Soyadı	DENEME	Mahalle/Semt	
Adı (Numun ism)		Cadde/Sokak	Daire No:
Baba Adı		Kapı No:	
Ana Adı		İlçe	
Düğün Yeri			
Nüfus K. Okuduğu Yer			
Yıllık Gelir			
Çift NO			
Alan Sıra No			
Sıra No			

**EMLAK VERGİSİ BEYANNAMESİ (BINA)**

MERKEZ BELEDİYE BAŞKANLIĞINA KARS-MERKEZ Emlak Vergisi Sicil Numarası : 48954 İl-İlçe-Belde T.C. Kimlik Numarası : 1

**TABLO 1 - KİMLİK BİLDİRİMİ**

Soyadı	DENEME	Mahalle/Semt	YENİ ŞEHİR MAHALLESİ
Adı (Numun ism)		Cadde/Sokak	BİNALI AYTEMİZ BELVAYI
Baba Adı		Kapı No:	Daire No:
Ana Adı		İlçe	
Düğün Yeri			
Nüfus K. Okuduğu Yer			
Yıllık Gelir			
Çift NO			
Alan Sıra No			
Sıra No			

**TABLO 2 - VERGİYE TABİ RAYİÇ BEDEL VE VERGİ BİLDİRİMİ**

1- Binanın Kullanım Amacı	2- Bina Sayısı	3- Binanın Rayiç Bedelini Toplam	4- Vergilendirme Dönemi	5- MUAFİYETLERİ	6- Vergiye Tabi Rayiç Bedel (Metrak)	7- Vergi Çıkan (Binde)	8- Odenacak Vergi Tutarı (6x7)
---------------------------	----------------	----------------------------------	-------------------------	-----------------	--------------------------------------	------------------------	--------------------------------

2014 yılından itibaren

toplam 1782 adet taşınmazın Resmi Gazetenin 02.10.2006 tarih ve 26307 numaralı sayısında yayımlanan Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik gereği ilgili yönetmeliğin 7.maddesinde belirtildiği gibi “Tapuda Kayıtlı Olan Taşınmazlar” “Tapuda Kayıtlı Olmayan Taşınmazlar” “Orta Mallar” “Genel Hizmet Alanları” ve “Sınırlı Aynı Haklar ile Kişisel Haklar ve Tahsis Formu” şeklinde, 5.maddede belirtilen değerlendirme yöntemine göre kurulan 2 ayrı komisyonun belirlemiş olduğu rayiç değer üzerinden Belediyemiz e-Belediye sistemine Müdürlüğümüzce kayıt altına alınmıştır. Taşınmazlar, tapuda kayıt altına alındığı şekliyle ada, parsel, yüz ölçüm, mevkii, edinme sebebi/tarihi, mevcut kullanım şekli, taşınmaz kısa kodu, bütçe kodu ve tüm beyan/şerhleri ile birlikte kayıt altına alınmış, Tapu Müdürlüğünden her bir taşınmazın Tapu Senetleri çıkarılarak ilgili yönetmeliğin 9.maddesine göre dosyalanmıştır. Kayıt altına alınan taşınmazların, yeni taşınmazlar mülkiyetimize geçtikçe güncellemesi yapılmakta olup, satışı yapılan taşınmazlar ise kayıttan düşürülmektedir. Sistemde rayiç değerleri ile birlikte kayıtlı olan taşınmaz bilgileri, taşınmaz amortismanlarının oluşturulması amacı ile Mali Hizmetler Müdürlüğümüze gönderilmiştir.

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre Belediyenin yetki alanı içerisinde bulunan arsa arazi ve binaların aynı kanunun 4. ve 14.maddesinde belirtilen vergiden muaf kurum/kuruluş/şahıs/ taşınmazları haricinde diğer tüm mükelleflerden; beyan almak, arsa ve

araziler için, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun asgari ölçüde birim değer tespitine ilişkin hükümlerine göre takdir komisyonlarınca belirlenen ve her yıl yeniden değerlendirme oranı ile belirlenen fiyatlara göre tarh ve tahsilat işlemlerini yapmak.

### Beyan Örnekleri

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun mükerrer 44.maddesine göre muafiyeti bulunan kurum/kuruluş binaları haricinde Belediye sınırları ve mücavir alanlar içinde bulunan ve belediyelerin çevre temizlik hizmetlerinden yararlanan konut, iş yeri ve diğer şekillerde kullanılan binalardan, beyana çağrı pusulaları düzenlemek, çevre temizlik vergisi tarh ve tahsilat işlemlerini yapmak.

### Örnek Beyana Çağrı Pusulası

Tapu ve Vergi dairesi Müdürlüklerinde yapılacak işlemlere esas olmak üzere Merkez ve Merkeze bağlı köylerde bulunan taşınmazların Emlak Rayiç Değerlerini belirlemek

GENEL İŞLEMLER	SAYISI
Çevre ve Temizlik Vergisi Beyanı	1000
Merkez Taşınmaz Beyanı	5000
Köy Taşınmaz Beyanı	1600
Rayiç Değer Konulması(Tapu Değeri)	1800
Köy Taşınmaz Değeri Konulması	3000
Gelen Evrak	1287
Giden Evrak	971

### Mahalle Muhtarlarımız

Nisan 2016 Yılında 23 mahalle muhtarıyla yapmış olduğumuz anket çalışması sonucunda mahalle sorunlarını muhtarlardan dinleyerek, Belediye Başkanımız Sayın Murtaza KARAÇANTA'ya yapmış olduğumuz anket sunulmuş olup, Sayın Belediye Başkanımız

Murtaza KARAÇANTA' nın talimatları doğrultusunda sıkıntılı olan bölgeler ilgili birim müdürlerine bilgi olarak sunulmuştur.



### **Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, Mahalle Muhtarını İftar Yemeğinde Buluşturdu.**

Muhtarların önemli bir çalışma ve mesai arkadaşı olduklarını belirten Başkan Karaçanta, "Modern Kars yolunda halkımıza en iyi hizmeti götürmek için her zaman olduğu gibi muhtarlarımızla birlikte çalışmaya devam edeceğiz" dedi.

Mahallelerin öncelikli ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bunların yerine getirilmesi hususunda muhtarlar tarafından kendilerine iletilen isteklerin 2016 Programı'na aldıklarını belirten Başkan Karaçanta " Muhtarlarımız her türlü eksiklerini bize bildiriyorlar. Biz de imkanlarımız ölçüsünde bu taleplerini yerine getiriyoruz. Asfalt ve beton çalışmalarını çok hızlı bir şekilde yürütüyoruz. Merkezde bir kısım mahallelerimizde doğal gaz çalışmalarından bozulan yollar için çalışmalarımızı yapıyoruz. Cenab-ı Allah sizlerle beraber yapmış olduğumuz programı da sezon sonunda yerine getirmiş olmayı bize nasip etsin. Siz mahallede vermiş olduğunuz sözü, program olarak bizden talep ettiniz. Biz de onları programımıza alarak birer birer hayata geçiriyoruz. ” dedi.

“Sizinle bir arada olmanın mutluluğunu yaşıyorum.” diyen Karaçanta, “İlk toplantımızda da belirtmiştim; 2-3 ayda bir bir araya gelelim diye. Hepimizin ortak amacı bu şehri ileriye nasıl götürebiliriz? Eksikliklerimiz nelerdir? Ne yaparsak başarıya ulaşırız? Hepimizin ortak amacı bu. Karşılıklı birbirimize noksanlarımızı söyleyip istişare içerisinde bulunup çözüm yollarını arayacağız. ” dedi.

Karaçanta ayrıca, “Bilindiği üzere bizim muhtarlıklar birimimiz oluştu. Bu birimin oluşması tamamen muhtarların mahalleleri ile ilgili sorunları muhtarlıklar müdürlüğü aracılığı ile belediye yetkililerine iletilmesi. Dolayısıyla karşılıklı çözüm yolları arayarak doğru noktayı bulup başarıya ulaşmasıdır. Eminim bu birimin faydalarını fazlasıyla göreceğiz.” diye konuştu.

Başkan Karaçanta yollardaki çalışmalarla ilgili de, “Bir çoğunuzun haberi vardır yaklaşık 10-15 gündür bütün cadde ve sokaklarda arkadaşlarımızın çalışmalarına şahit olmuşsunuzdur. Sezon başlamadan önce bütün mahalleleri ve ara sokaklarını tespit ettik. Tabi ki her muhtar konuştuğunuz zaman öncelik ‘benim orası’ der. Emin olunki sırayla hepsine geleceğiz. Ama taktir edersiniz ki 15 yıldır girilmeyen sokaklarımız var. Bunların hepsinin 10 günde 15 günde 1 ayda bitmesi mümkün değil. Biz var olduğumuz süreç içerisinde evvel Allah’ın sonra sizlerin desteğiyle giremeyeceğimiz sokak kalmayacak. Ben bunu her yerde söylüyorum; benim hemşerim her şeyin en güzeline layıktır. Güzel yaşamayı hak edenler topluluğu denildiği zaman akla Kars gelir. Çünkü insanımız burada ömrü boyunca cefa çekmiş. Hak ettiği yerde olmamış, bulunduğu cefa gereği bile cefa çekmiş. Ben bunun böyle olmayacağını düşünüyor ve sizlerle birlikte en güzel şekilde yaşamayı hak ediyoruz.” diye düşünüyorum. Karaçanta konuşmasını şöyle tamamladı:

“ Dolayısıyla hep birlikte el ele vererek muhtarlıklar müdürlüğümüzle birlikte bu şehrin ve bu insanların hak ettiği yere taşıma zorunluluğumuz var. Bunun için belediye başkanı, belediye çalışanları nasıl kendini bu millete kendini hizmet için adanmışsa muhtarlarda aynı şekildedir. Çünkü her birimiz birer kamu görevlisiyiz. Üzerimizde sorumluluklarımız vardır. Benim nasıl Kars üzerinde sorumluluklarım varsa sizlerinde mahalleler üzerinde sorumluluklarınız vardır. Hepinize katılımınızdan ötürü ve emeklerinizden dolayı teşekkür ediyorum ve çalışmalarınızda başarılar diliyorum," dedi.





### **Yeni Mahalle'den Başkan Karaçanta' ya Teşekkür,**

Kars Belediyesi tarafından Yeni Mahalle'de yürütülen ve tamamlanan asfaltlama çalışması, mahalle muhtarı ve mahalle sakinleri tarafından memnuniyetle karşılandı.

Yeni Mahalle Muhtarı Muharrem Kankılıç, mahallelerinin yollarına 20 yıl önce asfalt atıldığını kaydederek, 20 yıl sonra mahallelerinde çalışmanın bu Belediye tarafından yürütüldüğünü belirtti.

Yeni Mahalle Muhtarı Muharrem Kankılıç, Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta'nın sayesinde sıcak asfalta ve parke taşa kavuşmanın sevincini yaşıyoruz. Mahallemizin toplam 10 sokak arası bulunmaktadır. 2015 yılında 4 sokağımızın asfaltı yapıldı. 2016 yılında ise 6 sokağımızın asfaltı ve parke taşı yapıldı. asfaltsız ve kaldırımsız hiç bir sokağımız kalmadı. İnşallah bundan sonra sayın Belediye Başkanımız Murtaza Karaçanta'nın Kars'ta asfaltsız mahalle, cadde, sokak bırakmayacağına inanıyorum. Tüm Yeni Mahalle sakinleri ve esnafları adına teşekkürlerimi sunuyorum, çalışmaların da başarılar diliyorum.” dedi.



## **MUHTARLAR GÜNÜ TÖRENLERİ**

Kars Valiliği önünde düzenlenen törende Atatürk Anıtı'na muhtarları temsilen Fevzi Çakmak Mahallesi Muhtarı Özcan Müçük çelenk koydu. Program daha sonra saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunmasıyla başladı. Ardından Muhtarlar topluca Kars Valisi Rahmi Doğan'ı makamında ziyaret etti. Bir süre vali Doğan ile sohbet eden muhtarlar ardından Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta'yı ziyaret etti.

Fevzi Çakmak Mahallesi Muhtarı Özcan Müçük yaptığı açıklamada; "Osmanlı'da ilk kez 1829 yılının 19 Ekim ayında İstanbul'da başlattığı, 1933 yılından itibaren de mahalle köylerde seçimler yapılıp muhtarlık sistemi uygulanmaya başlandı. Muhtarların sorunlarına çözüm olmasını umut ediyorum" dedi.



19 Ekim tarihinin Muhtarlar Günü olarak belirlenmesinin ardından Karşlı muhtarlar düzenledikleri çeşitli etkinliklerle “Muhtarlar Günü’nü” kutladı.



### **MUHTARLIK TARİHÇESİ**

19 Ekim 1829 tarihinde 2. Mahmut tarafından yayımlanan bir fermanla İstanbul Üsküdar, Eyüp ve Galata' da kadılıklarında daha sonra 2 Aralık 1833 tarihinde Anadolu'da Kastamonu Taşköprü'de kurulan muhtarlık müessesesi 187 yıldır bu topraklarda varlığını sürdürmektedir. Muhtarlık müessesesi her ne kadar 1913 ve 1933 tarihlerinde iki defa hukuki olarak kesintiye uğrasa da, o dönemlerde dahi varlığını devam ettirmiştir.

Muhtarlık, Osmanlıdan Cumhuriyete taşınan ender kanunlardan biridir.

Muhtarlarımız bir yandan köy ve mahalle sakinlerinin devlet kurumlarıyla ilişkilerinde aracı bir rol oynarken, diğer yandan da çağdaş kamu yönetimi anlayışının en temel gereksinimlerinden biri olan katılımcıyı sağlanmasında önemli bir görevi yerine getirmektedir.

Bugün ülkemizde 31,963 Mahalle ve 18,229 köy olmak üzere 50,192 muhtar görev yapmaktadır.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk' ün dediği gibi "Muhtar demokrasinin temel taşıdır"

19 Ekim Muhtarlar Günü münasebeti ile Karşlı muhtarlarının Belediye Başkan Vekili Sayın Yakup YILDIZ' ı ziyareti.





2016 Nisan ayında mahalle muhtarları ile yapılan anket çalışmasında belirlenip tamamlanan yollar.

### SOSYAL KÜLTÜREL ALAN

#### Belediye Başkanının Vatandaşa Hediyesi

Her yıl geleneksel olarak yıl başı gecelerinde yıl'ın ilk saatlerinde Dünya'ya gelen bebekleri ziyaret edilip ailelerine iyi dileklerini belirterek anne ve bebeklerinin sağlık durumları hakkında bilgi alınıp yeni yılın ilk dakikalarında doğum yapan 4 anne ile bebeklerine altın hediye edilmiştir.

#### Engelliler Haftası Programı

Murtaza KARAÇANTA'dan 10-16 Mayıs Engelliler Haftası münasebetiyle engelsiz ziyaretler...

Kars Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA Özel Kars Akademi ve Rehabilitasyon Merkezi, Engelsiz Yaşam Merkezi ve 75. Yıl Uygulama ve Engelli Öğrencileri Koruma Derneğini ziyaret etti. Öğrencilerle sohbet ederek onların sorunlarını dinleyip öğrencilere Belediye hizmetlerinde engelli vatandaşlarımıza hitap edecek şekilde projeler geliştirerek öğrencilerin sorunlarını çözme sözünü verdi. Öğrencilere çeşitli hediyeler vererek “Engelliler Haftası” kutlandı.



### **Sanayi Odası Ruhsat Dağıtım Töreni**

Küçük organize sanayi sitesi dükkânlarının inşaat ruhsatı dağıtım töreni. Kars'ta uzun yıllardır Küçük Sanayi Sitesi'nde Kars halkına hizmet veren 408 esnaf iş yeri ruhsatlarını düzenlenen törenle Küçük Sanayi Sitesi Başkanı'na Belediye Başkanımız Sayın Murtaza Karaçanta tarafından verildi.



### **Kazım Karabekir Paşa'yı Kars'ta Anma Programımız.**

Milli mücadele yıllarında Doğu Cephesi Komutanlığı görevini yürüten ve TBMM'nin 5'inci Başkanı olan Kazım Karabekir, vefatının yıl dönümü anma programına katılım sağlandı.



## **KÜLTÜREL FAALİYETLER**

Emitt fuarı 2016 20.yıl özel garaj fuar katılımımız.

Doğu Akdeniz Turizm ve Seyahat Fuarı(EMITT) 20. yılında Türkiye'nin dâhil olduğu 80 ülkenin tatil destinasyonları tanıtımları ile seyahat tutkunları için öne çıkan bir buluşma noktası özelliği taşıması münasebetiyle İl'imizin sosyal ve kültürel tanıtımını yapmak üzere Kars Belediyesi olarak yerimizi aldık.



## **Sporculara Hediye Programı**

KickBox'cuların Başkan'a ziyareti. Kars belediyesi kickboks takımı madalya şovu yaptı. Dereceye giren sporcularımıza Belediye Başkanımız Sayın Murtaza Karaçanta tarafından altın takılarak ödüllendirildiler.



## SOSYAL HİZMETLER

Karaçanta, 'Önceliğimiz insan Odaklı Hizmet'

Esnaf ziyaretlerine devam eden Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, belediye çalışmalarını anlatarak esnafın isteklerini dinledi. Karaçanta esnaf ziyaretleri esnasında alışveriş yapan vatandaşlarla da sohbet etti. Fen işleri tarafından yapılan yol ve kaldırım çalışmalarını yerinde inceleyerek çalışmalar hakkında bilgi aldı.



## İş Yeri Açılış Programı

Halkımız tarafından Şehrimize kazandırılan yeni iş yerleri açılışları programlarına iştirak ettik. Şehrimize İki İşyeri Kazandırmanın Mutluluğunu Yaşıyorum. Hayırlı İşler Bol Kazançlar Diliyorum.



101. Yılında Sarıkamış anma etkinlikleri kapsamında Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından düzenlenen şehit ve gazi ailelerine yemek programına katılımımız.



**Polis Teşkilatının Kuruluşunun 171. Yılı Anma Etkinliklerinden..**

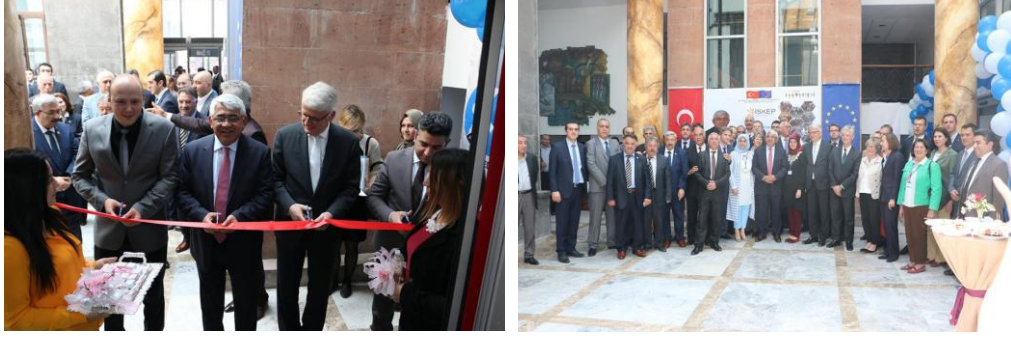


**Başkan 1 Mayıs'ta İşçileri yalnız bırakmadı.**



**BELEDİYE HİZMET BİNASINDA DESTEK HİZMET AÇILIŞ TÖRENİ**

Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu Başkanı Büyükelçi Hansjörg Haber ve Avrupa Birliği üyesi ülkelerin Büyükelçileri, Türkiye Belediyeler Birliği yetkilileri ile paydaş kurum ve kuruluşların temsilcilerinin katılımı ile Belediyemizde AB destekli dezavantajlı bireyler için destek merkezini açtık.



Türkiye Belediyeler Birliği tarafından yürütülen İstihdam için Koordinasyon ve Eğitim Projesi (İSKEP) kapsamında 17-18 Mayıs 2016 tarihlerinde İstanbul'da düzenlenen "Uluslararası Sosyal İçerme Zirvesi" yaklaşık 400 kişilik bir katılımı gerçekleştirildi.



"Engelli Bireylere Yönelik Hizmet Sunumu" İSKEP kapsamında tamamlanmıştır. İl Müdürlüklerinden temsilciler, STK Temsilcileri ve belediye personellerinin katıldığı toplantıda Kadın Çalışmaları Birim Sorumlusu Ruken ERDOĞDU, İŞKUR İl Müdürlüğü'nden İMD Gökhan ÇELİK, İl Sağlık Müdürlüğü'nden Dilek RAŞİTOĞLU sunumlarını gerçekleştirmiştir.



25 Kadın vatandaşa İŞ-KUR İl Müdürlüğü ve KOSGEB Hizmet Müdürlüğü uzmanları tarafından bilgilendirme gerçekleştirildi.



Kadın Çalışmaları Birimi tarafından, Yıl içerisinde 2 defa Kadın Vatandaşlar için Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi verildi.

Eğitimden 58 kadın vatandaş faydalandı.



Kadın çalışmaları birimi kentsel hizmetlerde fırsat eşitlikçi çalışma yapmak için, başkan yardımcısı başkanlığında birim müdürleri ile iki ayda bir toplanmaktadır.

Kadına yönelik şiddeti önleyici bilgilendirme afişleri şehir merkezinde kullanıldı.



Kadın Vatandaşlardan gelen şikayetler doğrultusunda, Şehir Merkezinde kullanılmak üzere temizlik amaçlı, 200 adet afiş ve 20 adet raket bastırıldı.



Evde Bakım Hizmet Projesinde 6 personel istihdam edilerek; bir (1) erkek, bir(1) kadın personel olmak üzere, üç (3 ) grup halinde 23 kadın 6 erkek bunlardan 10 kişi engelli olup, toplam yirmi dokuz (29) kişiye evde bakım hizmeti verilmektedir. Yapılan işler kişisel bakım temizlik, tansiyon şeker ölçümü ve haftada bir gün hastane hizmeti ve salı perşembe günleri diğer kurum ve kuruluşlardaki işlerin yürütülmesi ile planlı olarak devam etmektedir. Söz konusu hizmet kapsamında belediyemiz tarafından kurum aracı tahsis edilmiştir.





<b>SUNULAN HİZMETLER</b>	<b>ADET</b>
TOPLANTILAR	500
SUNUM, BİLGİLENDİRME TOPLANTILARI	70
SEMPOZYUM, KONFERANS, SEMİNER, BRİFİNG	30
KAMU KURUM – STK VE SİTE ZİYARETLERİ	300
RÖPORTAJ VE CANLI YAYINLAR TV PROGRAMLARI	33
İL DIŞI PROGRAMLAR	40
AÇILIŞ	20
<b>FAALİYETLER</b>	<b>ADET</b>
RANDEVULAR	2.600
RANDEVU TALEPLERİNE YÖNLENDİRMELER	800
DÜĞÜN VE NİKÂH	400
TELGRAFLAR	--
TELEFON GÖRÜŞMELERİ	9.230(GSM)

### **KÜLTÜREL SORUMLULUK FAALİYETLERİ**

Kars Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı NAMIK KEMAL EVİ.



Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, Belediye Encümen Üyeleri ile birlikte Ulaştırma Bakanı Sayın Ahmet Arslan'ı makamında ziyaret ederek Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı Namık Kemal Evi'nde üretilen Kars Kalesi maketi hediye etti.

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Çekmeköy Vatan Ortaokuluna, Okullar Şehirler Projesi kapsamında şehrimizin tanıtılması için müdürlüğümüz tarafından yaptırılan kitap cd, dergi biblolarından oluşan tanıtım materyalleri gönderildi.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Namık Kemal Evi personelleri ve Heykeltıraş Metin DOĞRUKARTAL tarafından yapılan ve İl dışından gelen misafirler tarafından oldukça rağbet gören bibloların yapım aşamaları, Müdürlüğümüze bağlı Namık Kemal Evi'nde üretilen il dışından gelen misafirlere ilimizin tanıtımı amacıyla hediye edilen bibloların yapımı aşaması...



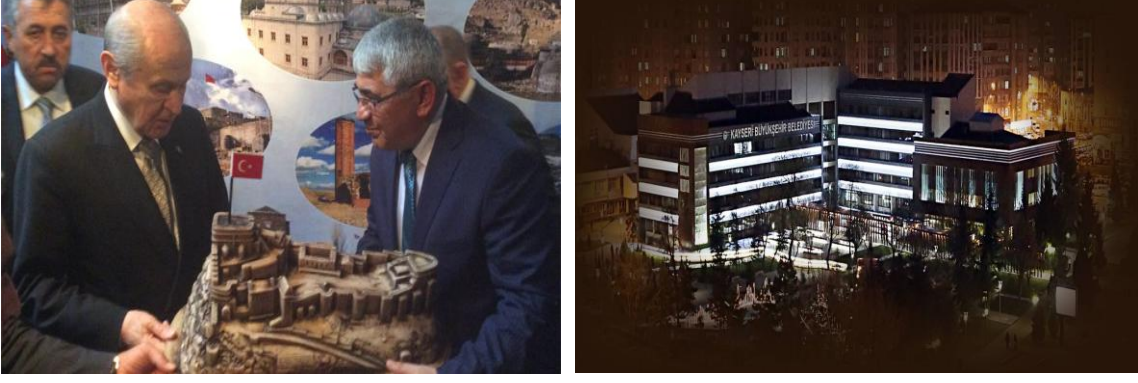
Urta Karşılar Kültür ve Dayanışma Derneğine Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan tanıtım materyalleri gönderildi.



Bolu F Tipi Ceza Evi mahkumlarına Müdürlüğümüz tarafından yaptırılan tanıtım kitapçığı, cd, broşür vb. tanıtım materyalleri gönderildi.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Namık Kemal Evi tarafından yapılan Kars Kalesi maketi Milliyetçi Hareket Partisi Genel Başkanı Sayın Devlet BAHÇELİ'ye takdim edildi.



Kayseri Büyükşehir Belediyesi Şehirler Kitaplığına tanıtım materyalleri gönderildi.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Namık Kemal evinde yapılan Kars Kalesi maketlerinden, Belediye Başkanı Sayın Muratza Karaçanta tarafından AB Türkiye Delegasyonu Poupeau'ya takdim edildi.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılan Kars tanıtım materyalleri (kitap, dergi, cd, broşür Kars tarihi turistik yerlerini tanıtan maketler Emitt fuarında misafirlerin beğenisine sunuldu.



Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA Tebriz Başkonsolosu ÇAKIRAY'a Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı Namık Kemal Evi'nde üretilen Kale maketinden hediye etti.



Ankara Güzelkent Lisesi'ne, Kars tanıtım rehberi, Cd ve Broşürden oluşan tanıtım materyalleri gönderildi.



Azerbaycan'ın Mingçeçvir Belediye Başkanı Çoşkun Abdullayev ve heyetine Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı Namık Kemal Evinde üretilen Kars Kalesi maketinden hediye edildi.



Kars Belediye Başkanı Karaçanta: Kars'ı Layıkıyla Tanıtıyoruz.



Başkan Karaçanta, İstanbul Basını Aracılığıyla İş Adamlarına Seslendi!



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak hazırlanan tanıtım materyalleri ve ilimizin tarihi ve turistik yerlerinin tanıtıldığı maketler İzmir Travel Turkey Fuarında görülmeye çıktı.





Samsun Büyükşehir Belediyesine tanıtım kitabı gönderildi.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından tanıtım materyallerini paketlemek ve fuarlarda kullanılmak üzere Belediye Logolu çanta yaptırıldı.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan Kars Tanıtım Rehberi ilimizin tanıtımı amacıyla büyük kitlelere ulaştırılmak üzere çıkartıldı.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yerel Basın Mensupları çağrılarak Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA ve Başkan Yardımcıları ile birlikte Belediyemizin çalışmalarını değerlendirmek amacıyla basın toplantısı yapıldı.



Zeytinburnu Belediyesi Merkezefendi Şehir Kütüphanesine kitap ve tanıtım materyalleri gönderildi.





## **SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİ**

Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, muhtarlarla iftarda buluştu. Yemekte muhtarların sorunlarını dinleyen KARAÇANTA mahallelerdeki sorunların en kısa zamanda giderileceğini belirtti.



Kars Belediyesi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından başlatılan yardıma muhtaç ailelere 'Bir El de Sen Uzat' yardım kampanyası, muhtaç ailelere destek vermeye devam ediyor.



Vatandaşların sorunlarına en hızlı şekilde cevap verebilmek ve sorunların en kısa sürede çözümlenebilmesi adına Belediyemizin Çağrı Merkezi broşürü çıkarıldı.



Halkı bilgilendirmek amacıyla dolandırıcılıkla alakalı şehrin muhtelif yerlerine, dolmuş ve billboardlara yazılar asıldı.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından başlatılan Bir El de Sen Uzat' yardım kampanyası çerçevesinde belediyeye ulaştırılan yardımlar ihtiyaç sahiplerine dağıtmaya başlandı.

Ceza Evi mahkûmlarına 'Bir el de sen uzat' kampanyası kıyafet gönderildi.



Belediye Başkanı Sayın Murtaza Karaçanta öncülüğünde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü duyarlı çalışmalarını sürdürüyor. 2016 yılı ile birlikte yardım kampanyasına bir yenisini daha ekleyen Kars Belediyesi, bu kez de Güneydoğu'da terörle mücadele eden asker ve polisler için anne eli değmiş yiyecekler hazırlatarak ve Karanlı esnafların da katkılarıyla duyarlılığını bir kez daha gözler önüne serdi.



## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Güneydoğu'da terörle mücadele eden kahraman asker ve polislerimiz için hazırladığımız anne eli değmiş yiyecek ve çeşitli malzemeler yerine ulaşmıştır...



Güneydoğuda Terörle Mücadele Ederken toprağın bağrına düşmüş yiğit, Kahraman Mehmetçik ve polisimiz için Mevlit Programı düzenlendi. Slayt gösterisiyle devam eden programda terör Bir kez daha lanetlendi.



Kars Belediyesi Destek Mağazası Açıldı.

Uzanan eller Kars Belediyesinde birleşti!



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından Mutlu bir aile için 'Bir el de Sen Uzat' Kampanyası düzenlendi. Yardıma muhtaç ailelere gıda, giysi, ayakkabı vb. yardımlarda bulunan Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü halkın bir nebze olsun taleplerine cevap vermiş oldu. Yardım kampanyası hakkında açıklamalarda bulunan Murtaza KARAÇANTA yardımsever hemşerilerimizin de katkılarıyla bu tarz yardım kampanyalarının devam edeceğini söyledi.Yardımsever vatandaşlardan ve esnaflarımızdan gelen yardımlar devam ediyor.



## **ÖZEL GÜNLER VE HAFTALAR**

Başkan Karaçanta 'dan 10 Ocak Gazeteciler günü mesajı yayınlandı.



Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA’NIN Sarıkamış Şehitlerinin 102. Yılı Anma programı nedeniyle mesajı yayınlandı.



Kars Belediyesi Sarıkamış'ta ki ACI'yı Kars'a taşıdı. Akşam saatlerinde ise Kars Belediyesi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğünce, tarihi belediye binası üzerine yansıtılan görüntülerle terör lanetlendi.



Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, 20 Ocak katliamının yıldönümü münasebetiyle bir mesaj yayınladı.

20 Ocak günü Türk dünyasının yaşamış olduğu en acı günlerden birisidir, Azerbaycanlı kardeşlerimizin dediği gibi “Kara Yanvar” (Kara Ocak) bizim için de kara bir gündür.



## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından 15 Temmuz darbe şehitlerin Mevlit programı yapıldı. Yerel Basın Mensupları ve ajanslarında katıldığı program personelin katılımlarıyla duygusal anların yaşanmasına neden oldu.



Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, 30 Ağustos Zafer Bayramı münasebetiyle bir mesaj yayımladı.



Kurban Bayramı münasebetiyle yaptırılan tebrik kartları esnafa dağıtıldı.



Başkan Karaçanta Engelli okullarını ziyaret ederek sorunlarını dinledi.



Başkan Karaçanta'nın Gaziler Günü Mesajı

## **Karaçanta'nın Gaziler Günü mesajı**



Karaçanta Şehit Ve Gazi Aileleriyle İftarda Buluştu.



Cumhuriyetin temeli olan Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin açılışının, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün dünya çocuklarına armağan ettiği 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nın yıldönümünü kutlamanın onurunu ve sevincini yaşıyoruz.

# Karaçanta'nın 23 Nisan Mesajı



Bugün bu anlamlı günü tüm dünya çocuklarıyla birlikte kutlama mutluluğunu yaşıyoruz. Geleceğimizi temsil eden çocuklarımız geçmişten aldıkları güçle, geleceği şekillendirecek, müreffeh bir Türkiye'nin, barış içinde bir dünyanın kurulmasında önemli roller üstleneceklerdir. Büyük önder Mustafa Kemal Atatürk'ün çocuklara armağan ettiği 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nı kutluyor,

ülkemize ve bütün dünyaya barış ve mutluluk getirmesini diliyorum.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü olarak 29 Cumhuriyet Bayramı-30 Ekim Kars'ın Kurtuluşu münasebetiyle esnafa dağıtılmak üzere kutlama kartları hazırlandı. Kars'ın düşman işgalinden kurtuluşunun 96.yıldönümü nedeniyle esnafa dağıtılmak üzere tebrik kartları yapıldı.



Mevlid Kandili münasebetiyle internet ve yerel basında Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA mesajı yayınlandı.





Karaçanta'nın Berat Kandili Mesajı



Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA' DAN Engelliler Günü Mesajı



Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, kadınlara seçme ve seçilme hakkı tanınmasının yıl dönümü dolayısıyla mesaj yayımladı.



Karaçanta: Şehitlerimizi Minnetle Andık.



Başkan Karaçanta'dan İstiklal Marşı Mesajı



Karaçanta'nın 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Mesajı



Başkan Karaçanta Çalışan Gazeteciler Günü'nü kutladı.



Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA'nın Kars'ın Fethinin 952.yılı kutlama mesajı.



Kars Belediye Başkanı Murtaza Karaçanta, 10 Kasım Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikalinin 78'nci yıldönümü nedeniyle bir mesaj yayınladı.



### **TELEVİZYON PROGRAMLARI**

Kanal B ekibini Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüne bağlı Namık Kemal Evinde ağırlayan Belediye Başkanı Sayın Murtaza KARAÇANTA yerel basın mensupları ve ajanslarla birlikte sohbet ortamında keyifli bir program hazırlandı.



Kars Belediye Başkanı Muratza Karaçanta. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bağlı Namık Kemal Evinde 360 TV kanalını ağırladı. Başkan Karaçanta, Kars'ın tarihi, kültürel, inanç ve kış turizmi başta olmak üzere birçok özelliğini izleyicilere anlattı.



Başkan KARAÇANTA ekonomi dergisine kapak oldu.



Özel Kalem Dergisi'nden Başkan Karaçanta'ya "Özel Ödül" verildi.



Yerel Yönetimler Dergisi'nin Başkan KARAÇANTA ile röportajı.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan bayraklar vatandaşlara dağıtılarak 15 Temmuz Darbe Girişimi nedeniyle birlik ve beraberlik mitingi düzenlendi. Temmuz darbe girişimi münasebetiyle Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan bayraklar vatandaşlara dağıtılarak Demokrasi Mitingi yapıldı.



Demokrasi mitinginde Kars halkını yalnız bırakmayan Belediye Başkanı Murat KARAÇANTA beraberlik ve dayanışma içinde olan ve devletine sahip çıkan Kars halkına teşekkür etti. Müdürlüğümüz tarafından yaptırılan billboard ve afişler cadde ve sokaklara asılarak Kars halkına teşekkür edildi.



Basın ve Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yaptırılan bayraklar vatandaşlara dağıtılarak Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA ve vatandaşların katılımlarıyla "Teröre ve Terör Yandaşlarına Lanet Olsun" yürüyüşü yapıldı.



Müdürlüğümüz tarafından yaptırılan bayrak, pankart ve afişlerle Belediye Başkanı Murtaza KARAÇANTA Belediye personelleri ve vatandaşlarla birlikte teröre karşı yürüyüş yapıldı.

### **TERÖRLE OLAYLARI KINAMA MESAJLARI**

Kars'ta Teröre BAYRAKLI ve ATATÜRK Posterli Tepki



### 'Hain Terör Amacına Asla Ulaşamayacak'

İstanbul Atatürk Havalimanı Dış Hatlar Terminali giriş bölümünde yaşanan patlamada İlk belirlemelere göre 28 şehidimizin olduğu ve 60' ın üzerinde de yaralımızın bulunması beni derinden üzmüştür.

Devletimizin Milletiyle, bölünmez bir bütün olarak kıyamete kadar payidar kalacağını belirtmek istiyorum.

Yaşanan bu acı olayda hayatını kaybeden vatandaşlarımıza Şehit askerlerimize ve polislerimize yüce Allah'tan rahmet ailesi, sevenleri ve Türk milletine baş sağlığı diliyorum, yaralı askerlerimize ve polislerimize ise acil şifalar temenni ediyorum.



### Ankara'da ki hain saldırıyı nefretle kınıyorum

Ankara'da, Saat 18.45 sıralarında Kızılay Güven Park'ta bir aracın patlatılması sonucunda ilk belirlemelere göre olay yerinde 23, hastaneye götürülürken 4 olmak üzere toplam 27 vatandaşımız vefat etmiş, yaralanan yaklaşık 75 vatandaşımız da çeşitli hastanelerde tedavi altına alınmıştır

Hiçbir zalim, hiçbir hain, hiçbir katil, hiçbir terör örgütü ve bunları himaye eden yerli ve yabancı işbirlikçiler amaçlarına ulaşamayacaklardır.

Türkiye Cumhuriyeti, vatan hainlerinin alçakların oyununu bozacak güç ve kudrettedir. Ankara'daki bombalı saldırıyı şiddetle ve nefretle lanetliyorum.

Alçakça ve kallesçe düzenlenen bu saldırıyı şiddetle kınıyor, haince düzenlenen bu bombalı saldırıda hayatlarını kaybeden 27 vatandaşımıza Cenab-ı Allah'tan rahmet, Yüce Türk milletine başsağlığı diliyor; yaralı vatandaşlarımıza ise acil şifalar diliyorum.



Ülkemizin bir kargaşaya düşmesini bekleyen şeref ve edep fukaraları Türk Milletinin Malazgirt'te, Kurtuluş Savaşı'nda ve Çanakkale'de vermiş olduğu mücadeleyi akıllarından çıkarmamalıdır. Vahşet, kan, göz yaşı projelerine Türkiye'yi de dahil etmeyi planlayan şer odakları düğmeye basmış ve güvenlik güçlerimize yönelik saldırılar birbiri ardına devam etmiştir. Askerlerimiz polislerimiz birer birer şehit olmaya devam etmektedir. Çukurca'da gece sabaha karşı gerçekleşen çatışmada 6 askerimiz şehit düşmüş, bölgeye ulaşmaya çalışan helikopterimizin düşmesi sonucu ise 2 pilotumuz şehit olmuştur. Şehit askerlerimize yüce Allah'tan rahmet, ailesi, sevenleri ve Türk milletine baş sağlığı diliyorum.







Gaziantep'te dün gece sokak arasında düğüne düzenlenen canlı bomba saldırısında 50 vatandaşımız hayatını kaybetmiştir. Bu saldırıyı gerçekleştiren hain ve alçak terör örgütünü lanetliyor, vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet, yaralılarımıza acil şifa diliyorum.



Bitlis'in Hizan İlçesi kırsalında çatışma ve ardından meydana gelen patlamada 3'ü asker 1'i köy korucusu olmak üzere 4 güvenlik görevlimiz şehit olurken, 7 askerimizde yaralanmıştır. bu saldırıyı gerçekleştiren hain ve alçak terör örgütünü lanetliyor, şehitlerimize Allah'tan rahmet, yaralılarımıza acil şifa diliyorum.



Hocalı'da sahnelenen Ermeni vahşeti 21'nci asrın en büyük facialarındandır. Türkiye ile Azerbaycan arasında sarsılmaz temellere dayanan dostluk ve kardeşlik ilişkilerinin ve işbirliğinin tek millet-iki devlet anlayışına uygun olarak ebediyete kadar gelişerek süreceğine yürekten inandığımızı belirtmek isterim. Bu vesileyle başta Hocalı olmak üzere, Ermeni saldırılarıyla hayatını kaybetmiş bütün soydaşlarımızı ve ecdadımızı hürmetle yâd ediyor hepsine Cenab-ı Allah'tan rahmet diliyorum. Ruhları şad, mekânları cennet olsun.

Belediyemiz tarafından bir yılı daha geride bırakırken Kars Belediyesi olarak yaptırılan saat, takvim ve yeni yıl tebrik kartı personel tarafından esnafa yeni yıl hediyesi olarak Başkan KARAÇANTA adına dağıtıldı.



## **2-Performans Sonuçları Tablosu**

- Performans sonuçları tablosu aşağıda belirtilmiştir.

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F1.1.2	Düzenlenen eğitim semineri sayısı	adet	2	2	100%		İnsan Kaynakları
F1.1.3	Yapılan anket sayısı	adet	1	1	100%		İnsan Kaynakları
F1.2.3	Yapılan personel memnuniyet anketi sayısı	adet	1	1	100%		İnsan Kaynakları
F1.3.1	Düzenlenen oryantasyon eğitimi sayısı	adet	1	0	0%	Eğitim proje içerisinde olup 2017 yılında gerçekleştirmesi planlanmaktadır.	İnsan Kaynakları
F1.3.2	Göreve yeni başlayan belediye çalışanlarına oryantasyon eğitimine katılma oranı	%	100	0	0%	Eğitim proje içerisinde olup 2017 yılında gerçekleştirmesi planlanmaktadır.	İnsan Kaynakları
F1.3.3	Göreve yeni başlayan belediye yöneticilerine oryantasyon eğitimine katılma oranı	%	100	0	0%	Eğitim proje içerisinde olup 2017 yılında gerçekleştirmesi planlanmaktadır.	İnsan Kaynakları
F1.3.4	Eğitimlerin belediye internet sitesinde yer alma oranı	%	100	0	0%	Eğitim proje içerisinde olup 2017 yılında gerçekleştirmesi planlanmaktadır.	İnsan Kaynakları

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F1.4.1	Katılım sağlayan personel sayısı	adet	30	32	107%		İnsan Kaynakları
F1.4.1	Katılım sağlanan etkinlik sayısı	adet	10	0	0%	Eğitim proje içerisinde olup 2017 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	İnsan Kaynakları
F1.4.1	Konuyla ilgili Web Sitesinde Çıkan Haber Sayısı	adet	15	0	0%	Eğitim proje içerisinde olup 2017 yılında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.	İnsan Kaynakları
F1.5.1	Ataması yapılan memur sayısı	kişi	5	0	0%	2016 yılında nitelikli personel alımı yapılmadı	İnsan Kaynakları
F5.1.1	Hazırlanan Birim Yönetmelik Sayısı	adet	5	0	0%	Birim Yönetmelikleri hali hazırda mevcut	İnsan Kaynakları
F5.1.2	Belediye meclisinde uygun görülen yönetmelik sayısı	adet	5	0	0%	Yeni oluşturulan birim ve bu birime ait yönetmelik olmadığından meclis onayı alınmamıştır	İnsan Kaynakları
F5.1.4	Birim yönetmeliklerinin müdürlüklere gönderilmesi	adet	5	0	0%	Yoktur	İnsan Kaynakları

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F10.4.1	Düzenlenen tebligat sayısı	adet	20	20	100%		İşletme ve İştirakler
F10.4.2	Takipli tahsilatlara yazışma oranı	yüzde	20	20	100%		İşletme ve İştirakler
F10.4.3	Tahsilatlardaki artış oranı	yüzde	20	20	100%		İşletme ve İştirakler
F10.12.1	Her yıl su sayaçlarının %10'u yenilenecektir.	yüzde	10	10	100%		İşletme ve İştirakler
F10.12.3	Arızalı su sayaçlarının tamamının bakım- onarımı	yüzde	100	80	80%		İşletme ve İştirakler
F6.2.1	Veri güvenliği için alınan yazılım sayısı	adet	1	1	100%	Veri güvenliği için daha önceki yıllarda alınan güvenlik duvarı yazılımlarının güncellemeleri bul yapıldığından bu yıl yeni bir yazılım alınmamıştır.	Bilgi İşlem
F6.2.2	Veri güvenliği için alınan personel sayısı	kişi	1	0	0%	Alınan yazılım güncellemelerinde yetkili firma tarafından teknik destek verildiğinden personel istihdam edilmemiştir.	Bilgi İşlem

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F9.1.1	Kurulan ağ adedi	adet	1	1	100%		Bilgi İşlem
F9.1.2	Yenilenen bilgisayar donanımı oranı	yüzde	20	12	60%	Belediyemizin maddi durumundan dolayı istenilen hedefe ulaşılmamıştır	Bilgi İşlem
F9.1.3	Yenilenen bilgisayar yazılımı oranı	yüzde	10	0	0%	Mevcut bilgisayarlar üzerinde lisansları olduğundan yeni yazım alımı yapılmamıştır.	Bilgi İşlem
F9.2.1	Düzenlenen eğitim sayısı	adet	1	1	100%	Talep üzerine SERKA destekli teknik destek alınarak Netcad eğitimi teknik personellere verilmiştir. İş yoğunluğu nedeniyle bazı teknik personeller katılamadığından hedefe ulaşılmamıştır.	Bilgi İşlem
F9.2.2	Eğitime katılan personelin oranı	yüzde	10	7	70%	İlgili Birimlere Eğitim tarihi ile ilgili bilgiler verilmiş olup, bazı birimlerin iş yoğunluğu nedeniyle yeterli katılım sağlanmamıştır.	Bilgi İşlem
F9.2.2	Eğitimle ilgili internet sayfasında verilen haber sayısı	adet	3	3	100%		Bilgi İşlem

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F9.3.1	Arşivin taranma oranı	yüzde	70	0	0%	Belediyemizin maddi durumundan dolayı belirtilen hedefe ulaşılmamıştır	Bilgi İşlem
F9.3.3	Alınan tarayıcı sayısı	adet	3	0	0%	Arşiv sayısallaştırma işlemi yapılmadığından ihtiyaç duyulan bilgisayar donanımı alınmamıştır.	Bilgi İşlem
F9.4.1	Web sayfasından sorumlu personel sayısı	kişi	2	3	150%	İnternet sitesi haberleri güncellemesi için Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğündeki personele yetki verilerek sorumlu personel sayısı 3'e çıkmıştır.	Bilgi İşlem
F9.4.1	Web sayfasının güncellenme sayısı (aylık)	kişi	15	16	107%		Bilgi İşlem
F9.5.1	Satın alınan kameraların yerleştirilme oranı	yüzde	30	0	0%	Herhangi bir yeni kamera sistemi alımı yapılmamıştır. İhtiyaç analizleri yapılarak 2017 yılında kurulumu yapılacaktır.	Bilgi İşlem

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F9.5.1	İzleme programlarının kurulması oranı	yüzde	30	0	0%	Herhangi bir yeni kamera sistemi alımı yapılmamıştır. İhtiyaç analizleri yapılarak 2017 yılında kamera alımı ve kurulumu yapılacaktır.	Bilgi İşlem
F9.5.2	İlgili belediye personelinin konuyla ilgili eğitim alma oranı	yüzde	30	0	0%	Herhangi bir yeni kamera sistemi alımı yapılmamıştır. İhtiyaç analizleri yapılarak 2017 yılında kamera alımı ve kurulumu yapılacak ve eğitim verilecektir.	Bilgi İşlem
F7.2.1	Belediye taşınmazları yönetim planı sayısı	adet	1	0	0%	Yönetim planı oluşturulması için hazırlıklar tamamlanamadı.	Emlak ve İstimlak
F7.2.2	Belediye taşınmazlarının değerlendirilme oranı	yüzde	25	75	300%	Özellikle Kars Çayı kenarı rehabilitasyon çalışmaları sonucu taşınmazların kamulaştırılması yapılması nedeniyle gerçekleşme oranı artmıştır.	Emlak ve İstimlak
F7.2.3	Belediye binalarının değerlendirilmek üzere yenilenme oranı	yüzde	25	75	300%	Özellikle ihdas alanlarının satılmasına yönelik işlemler artış olmuştur.	Emlak ve İstimlak



**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F7.3.2	Her yıl Belediye Gelirlerinde % 5 artış sağlandı	yüzde	5	25	500%	İşyerlerine ait Çevre Temizlik Vergileri için yapılan tebligatlar neticesinde tahsilat ve tahakkuk artmıştır.	Emlak ve İstimlak
F7.4.1.	Her yıl Encümen para cezalarının % 75'i tahsil edilmesi	yüzde	75	18	24%	Para cezalarının tahakkuku Mali Hizmetler Müdürlüğünce yapılmaktadır.	Emlak ve İstimlak
F13.1.1	Kentsel dönüşümüne konu alanın bitme oranı	yüzde	50	50	100%		Emlak ve İstimlak
F10.1.1	Bakımı yapılan veya yeni açılan yol uzunluğu (km)	km	10	12	120%		Fen İşleri
F10.5.1	Bakımı ve yenilenmesi yapılan kaldırım ve tretuvarların oranı	%	10	9	90%		Fen İşleri
F10.6.1	Bakımı ve yenilenmesi yapılan kaldırım ve tretuvarların oranı	%	10	10	100%		Fen İşleri
F10.6.2	Bakımı ve yenilenmesi yapılan kaldırım ve tretuvarların oranı	%	10	10	100%		Fen İşleri

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F10.7.1	Asfalt yapılan yol uzunluğu	km	10	12	120%		Fen İşleri
F10.7.2							
F10.7.3							
F10.7.3	Üretilen parke taşı (m2)	m2	35.000	38.336	110%		Fen İşleri
F10.7.3	Üretilen Bordür (m)	m2	18.000	23.737	132%	Kilit parkenin yoğunluğu bordüre verildi	Fen İşleri
F10.8.1	Ön etüt fizibilite raporu	adet	1	0	0%	Ön Etüt Fizibilite raporları tarafımızca yapıldı	Fen İşleri
F10.8.2	Çöp depolama alanı islah çalışmaları bitirme oranı	yüzde	20	20	100%		Fen İşleri
F10.9.1	Kars altyapısının bir önceki yıla göre yenilenme oranı	yüzde	10	12	120%		Fen İşleri
F14.1.1	Çevre düzenleme çalışmaları tamamlanma seviyesi	yüzde	40	32	80%		Fen İşleri
F14.1.2	Çevre düzenleme çalışmaları tamamlanma seviyesi	yüzde	40	0	0%	Kars Valiliği Tarafından yapılmaktadır	Fen İşleri
F14.1.3	Çevre düzenleme çalışmaları tamamlanma seviyesi	yüzde	40	45	113%		Fen İşleri

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F14.1.4	Pazarın kapasite kullanım oranı	yüzde	40	0	0%	Park Bahçeler Müdürlüğü tarafından yapıldı	Fen İşleri
F14.2.1	Binaların yenilenme oranı	yüzde	50	55	110%		Fen İşleri
F14.3.1	İnşaatın tamamlanma seviyesi	yüzde	50	0	0%	Su Kanalizasyon Müdürlüğü tarafından işlemleri devam edilmektedir.	Fen İşleri
F8.1.1	Leyhte sonuçlanan dava oranı	yüzde	60	58,5	98%		Hukuk İşleri
F8.1.2	Duruşmasına katılım sağlanan dava oranı	yüzde	85	98	115%		Hukuk İşleri
F8.1.3	Dava ve icra dosyalarının cevaplanma süresine uyum oranı	yüzde	85	97	114%		Hukuk İşleri
F8.1.4	Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki bilgilendirmelerin gerçekleşme oranı	yüzde	85	100	118%		Hukuk İşleri

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F12.1.1	Sayıllaştırılan kadastr paftası oranı	yüzde	20	0	0%	Gelecek yıllarda yapılacak planlandığından bu yıl hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik
F12.1.2	Sayıllaştırılan imar planı paftası oranı	yüzde	20	20	100%		İmar ve Şehircilik
F12.1.3	Sayıllaştırılan halihazır pafta oranı	yüzde	20	20	100%		İmar ve Şehircilik
F12.1.4	Sayıllaştırılan jeolojik plan paftası oranı	yüzde	20	20	100%		İmar ve Şehircilik
F12.2.1	Kaçak yapı denetimindeki artış oranı	yüzde	10	10	100%		İmar ve Şehircilik
F12.2.2	Ruhsatsız inşaatlara verilen cezalardaki artış oranı	yüzde	10	9	90%		İmar ve Şehircilik
F12.2.3	Kaçak yapılarla ilgili şikayet ve dilekçelerin gereğini yerine getirme oranı	yüzde	50	50	100%		İmar ve Şehircilik

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F12.3.1	Güncellenecek kadastral paftaların belirlenmesi oranı	yüzde	50	0	0%	Gelecek yıllarda yapılacağı planlandığından bu yıl hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik
F12.3.2	Kadastral paftaların güncellenmesi ile ilgili fizibilite çalışmasının tamamlanması oranı	yüzde	50	0	0%	Gelecek yıllarda yapılacağı planlandığından bu yıl hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik
F12.4.1	Güncellenecek tapu kayıtlarının tespiti oranı	yüzde	50	0	0%	Gelecek yıllarda yapılacağı planlandığından bu yıl hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik
F12.4.2	Tapu kayıtlarının güncellenme oranı	yüzde	50	0	0%	Gelecek yıllarda yapılacağı planlandığından bu yıl hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik
F12.5.1	Rehber haritalarının görsellerinin tespit edilme oranı	yüzde	50	50	100%		İmar ve Şehircilik
F12.5.1	Rehber haritalarının yazılarının belirlenme oranı	yüzde	50	50	100%		İmar ve Şehircilik

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F12.5.2	Basılan harita/broşür sayısı	adet	1.000	0	0%	Gelecek yıllarda yapılacağı planlandığından bu yıl hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik
F12.6.1	Sahadan bilgi toplama oranı	yüzde	50	45	90%		İmar ve Şehircilik
F12.6.2	Numarataj verilerinin dijital haritaya aktarılma oranı	yüzde	50	45	90%		İmar ve Şehircilik
F12.7.1	Sahadan bilgi toplama oranı	yüzde	50	45	90%		İmar ve Şehircilik
F12.7.2	Tarihi kentsel dokuları koruma projelerinin tamamlanma oranı	yüzde	50	25	50%	Proje devam etmektedir.	İmar ve Şehircilik
F19.1.1	Düzenlenen eğitim sayısı	adet	20	0	0%	Kadın çalışmaları birimi tarafından eğitimler verilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
F19.1.2	Düzenlenen eğitim sayısı	adet	20	0	0%	Kadın çalışmaları birimi tarafından eğitimler verilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
F19.1.3	Basılan poster sayısı	adet	10.000	25.000	250%	Hedeflenen sayıdan %250 daha fazla poster yapılmıştır	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F19.1.4	Basılan broşür sayısı	adet	10.000	35.000	350%	Hedeflenen sayıdan %350 daha fazla poster yapılmıştır	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
F19.1.5	Dış mekan görselleri sayısı	adet	1.000	1700	170%	Hedeflenen sayıdan %170 daha fazla poster yapılmıştır	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
F23.1.2	Yapılan tatbikat sayısı	adet	10	10	100%		İtfaiye
F23.1.3	Basılan materyal sayısı	adet	1000	0	0%	2017 Yılında yapılması planlanmaktadır.	İtfaiye
F23.1.4	Müdahale edilen afet sayısı	adet	50	81	162%	Fazla olmasının nedeni ilçe belediyelere de yardım etmemizdir.	İtfaiye
F23.1.5	Yenilenen ekipman sayısı	adet	5	1	20%	Hibe olarak alınmıştır.	İtfaiye
F15.1.1	Yardım alan asker ailesi sayısı	adet	20	312	1560%	Hedef olarak 20 kişi aylık gösterilmiştir. 2016 yılı içinde gelen talep arttığından toplam 320 asker ailesine yardım yapıldı.	Kültür ve Sosyal İşler
F15.1.2	Yardım alan yaşlı sayısı	kişi	20	29	145%	Belediye Meclisinde çıkan karara göre 35 yaşlıya bakılması taahhüt edilerek gelen talepler ile 29 kişiye ulaşıldı.	Kültür ve Sosyal İşler

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F15.1.3	STK'lar ve Belediye Başkanı arasında yapılan toplantı sayısı	adet	2	3	150%	İSKEP Proje faaliyet raporu gereği 2 toplantı gerçekleşti.	Kültür ve Sosyal İşler
F15.1.4	Muhtarlar ve Belediye Başkanı arasında yapılan toplantı sayısı	adet	2	2	100%		Kültür ve Sosyal İşler
F15.1.5	Birim yöneticileri ile düzenli toplantılar yapılması		4	7	175%	Belediye Başkanı tarafından 4 ,Başkan yardımcısı ve Kadın Çalışmaları Birimi tarafından 2016 da 3 adet Birim Müdürleri toplantısı gerçekleşti.	Kültür ve Sosyal İşler
F15.2.1	Vatandaş bilgi edinme dilekçelerinin cevaplanma oranı	yüzde	100	100	100%	Kadın Çalışmaları Birimi tarafından Kadın Vatandaşlar tarafından verilen 308 adet Dilekçe sayısı tespit edildi.Bu dilekçelerin personel işleri,kentsel hizmetler içerikli olanlara resmi yazı ile cevap yazıldı.Nakdi yardım ve Gıda yardımı ve Eğitim Bursları için ilgili birim dosyasına eklendi.	Kültür ve Sosyal İşler
F15.2.2	Belediye çalışmaları ile ilgili çıkan aylık yerel haber sayısı	adet	20	116	580%	Yerel basında hedefin üzerinde haber yapılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler



**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F15.2.3	Belediye web sayfasında aylık yayınlanan basın ve halkla ilişkiler haberleri	adet	20	16	80%		Kültür ve Sosyal İşler
F15.2.4	Kadın Çocuk Sosyal Yaşam Merkezi kurulması	adet	1	0%	0%	Kalkınma Bakanlığı destekli SODES Projesine verilmesi planlanan bu proje usul ve esaslarında yer almayan proje içermesi gereği uygulanamadı.	Kültür ve Sosyal İşler
F15.3.1	Üç akülü arabanın hibe edilmesi	adet	1	1	100%		Kültür ve Sosyal İşler
F15.3.2	Konuyla ilgili çıkan yerel haber sayısı	adet	10	8	80%		Kültür ve Sosyal İşler
F15.3.3	Belediye internet sitesinde çıkan duyuru ve haber sayısı	adet	10	0	0%	Yerel basın da paylaşılmıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F15.4.1	Huzurevi yerinin tespiti	adet	1	0	0%	Aile ve Sosyal Politikalar İl müdürlüğüyle yapılan görüşmelerde bakanlık tarafından yapılacağı bildirilmiştir. Bu nedenle tespit yapılmamıştır. Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda evde bakım hizmeti devam ettirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F15.4.2	Açılan kreş ve kurs sayısı	adet	12	3	25%	Yeteri kadar talep olmadığından mevcut talepler doğrultusunda üç adet düzenlenmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler
F15.4.3	Konuyla ilgili yerel basında çıkan haber sayısı	adet	12	4	33%	Kadın vatandaşlardan Yıl içinde gelen talepler doğrultusunda eğitim sayısı 2 ye çıkarıldı ve 2 yerel gazete 2 web sayfasında yayımlandı Kreş ve huzur evi açılmadığı için haber yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.1.1	Destek verilen kültürel etkinlik sayısı	adet	2	1	50%	Geniş kapsamlı Kültürel etkinlikler düzenlenmedi ancak Fuar-gezi ve organizasyonlara katılım sağlandı.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.1.2	İlgili kurum ve kuruluşlarla yapılan görüşme sayısı	adet	20	0	0%	Kültürel etkinliklerle ilgili Kent Arşivi tespit çalışması 2017 yılında yapılması planlanmaktadır.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.1.3	Konuyla ilgili yerel basında çıkan haber sayısı	adet	20	0	0%	Kültürel etkinliklerle ilgili Kent Arşivi tespit çalışması 2017 yılında yapılmadığından haber yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.2.1	Destek verilen etkinlik sayısı	adet	2	19	950%	AB destekli yürütülmüş İSKEP Projesi gereği Eğitim Bilgilendirme içerikli 19 etkinlik yapıldı.	Kültür ve Sosyal İşler

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F16.2.2	İlgili kurum ve kuruluşlarla yapılan görüşme sayısı	adet	20	12	60%	AB destekli İSKEP Projesinde proje ile ilgili olan 12 İl Müdürlüğü ile görüşüldü.	Kültür ve Sosyal İşler
16.2.3	Konuyla ilgili yerel basında çıkan haber sayısı	adet	20	15	75%	AB destekli Yerel Basında yer alan haberler dışında 6 Billboard, 5000 Broşür , 500 adet poster ile tanıtım yapıldı	Kültür ve Sosyal İşler
F16.3.1	Destek verilen etkinlik sayısı	adet	2	0	0%	Kültür Bakanlığına 2016 yılında proje sunuldu sonuç alınmadığından etkinlik yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.3.2	İlgili kurum ve kuruluşlarla yapılan görüşme sayısı	adet	20	0	0%	Kültür Bakanlığına 2016 yılında proje sunuldu sonuç alınmadığından kurumlarla görüşme yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.3.3	Konuyla ilgili yerel basında çıkan haber sayısı	adet	20	0	0%	Kültür Bakanlığına 2016 yılında proje sunuldu sonuç alınmadığından haber yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.5.1	Düzenlenen etkinlik sayısı	adet	2	1	50%	Sarıkamış ilçesinde Şehitleri Anma Programına katılım sağlandı ve bütçe harcandı.Belediye Başkanı tanıtım amaçlı 3 yurt içi 1 yurt dışı katılımı sağlandı.5 Ünlü insan daveti gerçekleşti.Kültür Bakanlığına 2016 yılında proje sunuldu sonuç	Kültür ve Sosyal İşler

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F16.4.1	Kampanya sayısı	adet	2	0	0%	İl Milli Eğitim Müdürlüğünce okullara da Atık Pil projesi yapıldığından belediyemizce kampanya yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F16.4.1	Afiş sayısı	adet	500	0	0%	Çalışma yapılmadığı için Afiş bastırılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler
F6.3.2	Çalışanların memnuniyetinin yıllık artış oranı	yüzde	15	15	100%		Mali Hizmetler
F7.1.1	Takibat artış oranı	yüzde	20	20	100%		Mali Hizmetler
F7.1.2	Tebliğat artış oranı	yüzde	20	20	100%		Mali Hizmetler
F7.1.3	Denetimlerdeki artış oranı	yüzde	20	20	100%		Mali Hizmetler
F7.1.4	Tahakkuk ve tahsilat işlemleri ile ilgili aylık çıkan yerel haber sayısı	adet	10	10	100%		Mali Hizmetler

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F21.1.1	Tespit edilen stadyum alanı	adet	1	0	0%	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.	Park ve Bahçeler
F21.1.2	Tespit edilen spor kompleksi sayısı	adet	1	0	0%	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.	Park ve Bahçeler
F21.2.1	Düzenlenen sportif etkinlik sayısı	adet	1	0	0%	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma yapılamamıştır.	Park ve Bahçeler
F21.2.2	Sportif etkinliklerle ilgili yapılan haber sayısı	adet	10	0	0%	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için haber sayısı da bulunmamaktadır.	Park ve Bahçeler
F21.2.3	Belediyenin web sayfasında sportif etkinliklerle ilgili yayınlanan haber sayısı	adet	1	0	0%	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için haber sayısı da bulunmamaktadır.	Park ve Bahçeler
F22.1.3	Ağaçlandırılan alan artış oranı	yüzde	10	5	50%	Fen İşleri Müdürlüğümüz ile ortaklaşa yaptığımız çalışma ile yeni yapılan yollarımız oranında ağaçlandırma işlemleri yapılmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.1.2	Kars deresi gibi alanların aktif hale dönüştürülmesindeki artış oranı	yüzde	10	0	0%	Gündemimizde böyle bir proje olmadığı için bu çalışma	Park ve Bahçeler

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
						yapılamamıştır.	
F22.1.1	Rekreasyon alanlarındaki artış oranı	yüzde	10	10	100%		Park ve Bahçeler
F22.1.4	Yeşil alan miktarındaki artış ile ilgili çıkan haber sayısı	adet	10	3	30%	Yoğun olan işlerimizde haber yapılmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.1.5	Geliştirilen çocuk parkı ve oyun alanı sayısı	adet	9	20	222%	Parklarımızdaki eksikliklerin fazla oluşundan dolayı oran artmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.2.1	Satın alınan kondisyon aleti sayısı	adet	2	37	1850%	Parklarımızdaki ihtiyaçların fazla oluşundan dolayı oran artmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.2.2	Kondisyon aleti yerleştirilen park sayısı	adet	2	6	300%	Parklarımızdaki eksikliklerin fazla oluşundan dolayı oran artmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.2.3	Konuyla ilgili çıkan haber sayısı	adet	10	2	20%	Yeni parklarımızın haberi çıktığı için oran azdır.	Park ve Bahçeler
F22.2.4	Belediye web sayfasında çıkan duyuru sayısı	adet	5	3	60%	İhalelerimizin sayısı kadar duyuru yayınlanmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.3.1	Bakım yapılan park oranı	yüzde	100	80	80%		Park ve Bahçeler
F22.3.2	Bakım yapılan refüjlerin oranı	yüzde	100	100	100%		Park ve Bahçeler
F22.3.3	Bakım yapılan ortak alanlar	yüzde	100	100	100%		Park ve Bahçeler

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F22.3.4	Rekreasyon alanlarının bakımı ile ilgili çıkan haberler	adet	10	1	10%	Büyük parkımızın onarım haberi sadece yapılmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.4.1	Bakımı yapılan mezarlık içi yol oranı	yüzde	100	0	0%	Mezarlık içlerinde mevcut sert zeminli yolların azlığı sebebiyle ihtiyaç duyulmamıştır.	Park ve Bahçeler
F22.4.2	Bakımı yapılan mezarlık içi yeşil alan oranı	yüzde	100	90	90%		Park ve Bahçeler
F22.4.3	Dikilen fidan sayısı	adet	1.000	5650	565%	Hibe ile aldığımız fidanlarla beraber oran artmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.4.4	Konuyla ilgili çıkan haberler	adet	10	3	30%	Yapılan yeni parklarımızın haberleri çıkmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.5.1	Düzenlenen park sayısı	adet	1	6	600%	Park alanlarımızdaki eksikliklerin fazlalığından ötürü oran artmıştır.	Park ve Bahçeler
F22.5.2	Yenilenen tabela sayısı	adet	10	120	1200%	Gerekli sayı itibari ile alım yapılmıştır.	Park ve Bahçeler
F3.1.1	İzlenen gösterge sayısı	adet	100	120	120%		Strateji
F3.2.1	Yıllık yatırım programı	adet	1	1	100%		Strateji

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F10.2.1	Yenilenen içme suyu hattı oranı	yüzde	30	1	3%	Ekonomik Yetersizlik	Su ve Kanalizasyon
F10.2.2	Alınan içme suyu borusu oranı	yüzde	30	1	3%	Ekonomik Yetersizlik	
F10.2.3	İkinci kademe boru hatlarının birinci kademeye yükseltilmesi	yüzde	30	10	33%	İhtiyaç Duyulmadığından	Su ve Kanalizasyon
F10.3.1	Bakım yapılan yağmur suyu şebekesinin oranı	yüzde	20	20	100%		Su ve Kanalizasyon
F10.3.2	Bakım yapılan rögar kapakları ve mazgalların oranı	yüzde	20	20	100%		Su ve Kanalizasyon
F10.10.1	Yıllık en az 5 km kanalizasyon hattı yenilenecektir.	km	5	5	100%		Su ve Kanalizasyon
F10.10.2	Yıllık en az 5 km kanalizasyon hattının bakımı yapılacaktır.	km	5	5	100%		Su ve Kanalizasyon
F10.11.1	Su kaynaklarının korunması için dere yatakları ıslah edilecektir.	yüzde	20	20	100%		Su ve Kanalizasyon



**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F2.1.1	Denetimi yapılan birim sayısı	adet	23	20	87%		Teftiş Kurulu
F2.2.1	Soruşturulması yapılan personel sayısı	adet	20	0	0%	Teftiş Kurulu Müdürü atanmadığından birimlerin denetimi Denetim Komisyonu tarafından yapılmıştır.	Teftiş Kurulu
F6.1.1	Hizmet binalarının dışında temizlikle ilgili görevlendirilen personel sayısı	kişi	10	32	320%	İş-KUR TYÇP kapsamında personel çalıştırıldığından dolayı sayı artmıştır.	Temizlik İşleri
F6.1.2	Hizmet binalarının içinde temizlikle ilgili görevlendirilen personel sayısı	kişi	10	8	80%		Temizlik İşleri
F19.3.1	Belediye çalışanlarına verilen çevre koruma eğitimi sayısı	adet	2	2	100%		Temizlik İşleri
F19.3.2	Belediye çalışanlarına verilen çevre koruma eğitimi yayınları	adet	100	100	100%		Temizlik İşleri
F19.3.3	Web sayfası haberleri	adet	10	10	100%		Temizlik İşleri
F19.4.1	Kars'ta Belediye desteği ile yapılan çevre koruma konulu seminer sayısı	adet	2	2	100%		Temizlik İşleri

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

F19.4.4	Kars'ta Belediye desteği ile yapılan çevre koruma konulu etkinliklerin haber sayısı	adet	2	2	100%		Temizlik İşleri
<b>Gösterge Kodu</b>	<b>Performans Göstergesi</b>	<b>Ölçü Birimi</b>	<b>Hedef</b>	<b>Gerçekleşme</b>	<b>Oran **</b>	<b>Açıklama</b>	<b>Birimi</b>
F19.4.2	Kars'ta Belediye desteği ile yapılan çevre koruma konulu eğitim sayısı	adet	10	3	30%	Çevre konulu eğitimler İl Milli Eğitim Müdürlüğü bilgisi dahilinde üç okul için eğitim izni verildiğinden hedefe ulaşılmamıştır.	Temizlik İşleri
F19.4.3	Kars'ta Belediye desteği ile yapılan çevre koruma etkinliklerin internet haber sayısı	adet	20	5	25%	Yıl içerisinde toplamda yapılan haber Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğünce yapılmıştır. 2017 yılında dikkat edilecektir.	Temizlik İşleri
F20.1.1	Katı atık ve bertarafı ile ilgili yapılan olumlu haber sayısı	adet	30	5	17%	Yıl içerisinde toplamda yapılan haber Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğünce yapılmıştır. 2017 yılında haber sayısına dikkat edilecektir.	Temizlik İşleri
F20.1.2	Katı atık depolama alanı ile ilgili olumlu yapılan haber sayısı	adet	30	36	120%		Temizlik İşleri

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F20.1.3	Katı atık toplama ve bertarafı ile ilgili negatif/ pozitif şikayet sayısı	adet	30	55	183%	Vatandaşlardan gelen olumsuz şikayet sayısı kış aylarında kırsalda bulunan konteynırların don olmasından dolayı artmıştır.	Temizlik İşleri
F20.2.1	Kent temizliği ile ilgili yapılan olumlu haber sayısı	sayısı	22	18	82%		Temizlik İşleri
F20.2.2	Kent temizliği ile ilgili alınan olumlu dilekçe sayısı	sayısı	12	10	83%		Temizlik İşleri
F20.2.3	Kent temizliği ile ilgili alınan olumsuz dilekçe sayısı	sayısı	18	22	122%	Bu olumsuzluklar dikkate alınarak gerekli tedbirler alınacaktır.	Temizlik İşleri
F11.1.1	Trafik planlaması yapılan kavşak sayısı	adet	20	1	5%	Fen işleri müdürlüğünce üniversite yolu ve yurt yoluna kavşak yapılmıştır.	Ulaşım Hizmetleri
F11.1.2	Trafik planlaması yapılan yol uzunluğu	km	10	20	200%	2200 M. Uzunluğunda yol yapılmıştır.	Ulaşım Hizmetleri
F11.1.3	Kent içinde konulan sinyalizasyon sayısı	adet	20	0	0%	Genel bakım yapıldı ve 2016 yılı sonu kara yoluna devredildi	Ulaşım Hizmetleri
F11.1.4	Trafik planlaması ile ilgili çıkan haber sayısı	adet	20	3	15%	Bir Kavşak yapıldığından üç haber yapılmıştır.	Ulaşım Hizmetleri

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F11.2.1	Biten meydan düzenlemesi sayısı	adet	1	1	100%		Ulaşım Hizmetleri
F11.2.2	Biten kavşak düzenlemesi sayısı	adet	1	1	100%		Ulaşım Hizmetleri
F11.3.1	Bakımı yapılan yönlendirme tabelası sayısı	adet	50	60	120%		Ulaşım Hizmetleri
F11.3.2	Yeni konulan yönlendirme tabela sayısı	adet	50	60	120%		Ulaşım Hizmetleri
F11.3.3	Konuyla ilgili yerel basında çıkan aylık haber sayısı	adet	10	1	10%	Belediyemiz bünyesine alınan araç alımı 2	Ulaşım Hizmetleri
F11.3.4	Aydınlatmalı,kapalı, dolmuş güzergah tablosu mevcut durak sayılarının arttırılması	adet	3	2	67%	Vatandaşların yoğun talep üzerine gerekli çalışmalar yapılarak durak sayıları artırılmıştır.	Ulaşım Hizmetleri
F11.4.2	Üniversite ve çevresinde yol işaretleme çalışmalarının tamamlanma oranı	yüzde	50	50	100%		Ulaşım Hizmetleri

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F11.4.1	Ana arterlerin yol işaretlemelerinin yapılma oranı	yüzde	50	50	100%		Ulaşım Hizmetleri
F11.4.3	Okullar ve kamu binaları önündeki yol işaretlemelerinin tamamlanma oranı	yüzde	50	0	0%	Destek Hizmetleri tarafından yapıldı genel bakım yapıldı	Ulaşım Hizmetleri
F11.5.2	Şehir merkezinde engelli ve yaşlılar için yapılan oranı	yüzde	50	50	100%		Ulaşım Hizmetleri
F18.1.1	Küpelenen sokak hayvanı sayısı	adet	210	572	272%	Artan hayvan popülasyonundan dolayı sayı artmıştır.	Veteriner
F18.1.2	Aşı yapılan sokak hayvanı sayısı	adet	210	572	272%	Artan hayvan popülasyonundan dolayı sayı artmıştır.	Veteriner
F18.1.4	Sahiplendirilen sokak hayvanı	adet	66	93	141%		Veteriner
F18.1.5	Bilinçlendirici poster/broşür sayısı	adet	150	110	73%	Sivil toplum örgütleri tarafından basılmıştır	Veteriner
F18.2.3	İmha edilen sağlıksız hayvan sayısı	adet	8	1	13%	Buyıl fazlaca sağlıksız hayvan kesimi yapılmamıştır.	Veteriner
F18.2.1	Büyük baş kesim sayısı	adet	2.250	2.048	91%		Veteriner

**KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU**

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F18.2.2	Küçükbaş kesim sayısı	adet	1.525	1945	128%	İlimizde küçük havan kesim sayısı arttığından hedef sayısı artmıştır.	Veteriner
F18.2.4	Bilinçlendirici poster/broşür sayısı	adet	150	110	73%	Sivil toplum örgütleri tarafından basılmıştır	Veteriner
F4.1.1	SDP eğitimi alan personel sayısı	kişi	150	20	13%	SDP Eğitimi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından verilmektedir.	Yazı İşleri
F4.1.2	Alınan tarayıcı sayısı	adet	10	2	20%	EBYS sistemine geçilmediğinden dolayı	Yazı İşleri
F4.1.3	Belediye meclis toplantılarının kayıt ve dağıtım süresi	gün	2	2	100%		Yazı İşleri
F4.1.4	EBYS eğitimi alan personel sayısı	adet	100	0	0%	EBYS sistemine geçilmediğinden eğitim alınmadı	Yazı İşleri
F17.1.1	Pazara yapılan denetim sayısı	adet	250	250	100%		Zabita
F17.1.2	Kayıt dışı/işporta ticaretle mücadele sayısı	adet	300	300	100%		Zabita
F17.1.3	Kayıt dışı/işporta ticaretle mücadele ile çıkan yerel haber sayısı	adet	30	11	37%	2017 yılında haber sayısında artış sağlanacaktır.	Zabita

## KARS BELEDİYESİ 2016 YILI FAALİYET RAPORU

Gösterge Kodu	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	Hedef	Gerçekleşme	Oran **	Açıklama	Birimi
F17.2.1	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı denetim sayısı	adet	2.500	2.500	100%		Zabita
F17.2.2	Değerlendirilen şikayet sayısı	adet	100	100	100%		Zabita
F17.2.3	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimi ile ilgili çıkan yerel haber sayısı		50	10	20%	2017 yılında haber sayısında artış sağlanacaktır.	Zabita
F19.2.1	İzinsiz hafriyat alanları denetimi sayısı	adet	110	100	91%		Zabita
F19.2.2	Ticari alanların denetimi sayısı	adet	220	233	106%		Zabita
F19.2.3	İşyerlerinin denetimi sayısı	adet	200	233	117%		Zabita
F19.2.4	Konut alanlarının denetimi sayısı	adet	220	220	100%		Zabita

### 3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

### 4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

### 5-Diğer Hususlar

#### IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### A- Üstünlükler

Güçlü, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi (GZFT) Belediyenin mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, iç ortamdan kaynaklanan ve Belediyenin kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü, zayıf yönlerin belirlenmesi fırsatların ve tehditlerin değerlendirilmesidir. Güçlü yönler Belediyenin amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır. Güçlü yönler kuruluşun amaçlarına ulaşması için yararlanılabileceği olumlu hususlardır.

Üstünlükler
Tarihi konumu nedeniyle turizme uygun olması
Farklı kültürlerin bir arada yaşaması
Sınıra yakın olması
SERKA' nın bulunması
Kış turizmine uygun olması
Kültür turizmine uygun olması
Hayvancılığa elverişli bir bölge olması
Yer altı sularının fazla olması
Hayvansal ürünlerde ulusal düzeyde marka olabilecek değerlere sahip olması
Üniversite ve araştırma hastanesi olması
Uluslararası hava alanının olması
Su arıtma tesisinin olması
Alt yapı sorununun çözülmüş olması
Kars'tan Türkiye'ye ve komşu ülkelere demir yolu ulaşımın olması
Tarihi tabyaların çok olması
Coğrafi konumunun uygun olması
Küresel ısınma göz önüne alındığında uygun yatırım alanlarına sahip olması
İnanç turizminin olması
Bazı kamu kuruluşlarının bölge müdürlüklerinin bulunması
Askeri birliklerin bulunması
Turizm bakımından 2Bde bulunması



BTC boru hattı ve şah deniz projesinin ilimiz sınırlarından geçmesi

Kuş gölünün ilimiz sınırlarında olması

## B- Zayıflıklar

Zayıf yönler ise birliğin başarılı olmasına engel teşkil edebilecek eksiklikler, diğer bir ifadeyle, aşılması gereken olumsuz hususlardır. Belirlenecek güçlü yönler Belediyenin hedeflerine, zayıf yönler ise Belediyenin alacağı tedbirlere ışık tutacaktır.

### ZAYIF YÖNLER

Eğitim yetersizliği

Göçün fazla olması, nüfusun azalması

Coğrafi konum ve iklim şartları

Gelir düzeyi düşüklüğü

AB projelerinden yeterince destek alınamaması

Makine parkının yetersizliği

Tarihi ve turistik yerlerin yeterince tanıtılmaması

Tarım ve hayvancılık tesislerinin yetersiz olması

Sınır kenti olmamıza rağmen sınır ticaretinin olmaması

Katı atık ve atık su tesislerinin olmaması

Tarihi binalar ve alanların turistik amaçlı kullanılmaması

Yer altı zenginliklerinin değerlendirilememesi

Karşılı iş adamlarının yeterince yatırım yapmaması

Halkın gelir düzeyinin düşük olması nedeniyle belediye gelirlerinin zamanında toplanamaması

Fabrikaların olmaması

Yeterince teknik ve idari personelin olmaması

Bölgeye devlet tarafından yeterince teşvik verilmemesi

Sivil toplumun yeterince gelişmemesi

Sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyonun olmaması

Üniversitenin bölümlerinin sınırlı olması
Belediyenin ekonomik durumunun yetersiz olması
Orman bölge müdürlüğünün ilde olmaması
2.derecede deprem bölgesinde yer alması

### **C- Değerlendirme**

İnsan ve çevre odaklı belediyeçilik anlayışıyla; yüksek sosyal ve çevresel duyarlılığı ile sosyal ve çevresel projeler üretilerek hayata geçirilmektedir.

Yine belediyemiz kentsel dönüşüm uygulamaları ile kentsel tasarıma önem verirken vatandaş memnuniyetini de ön planda tutmaktadır. Belediyemizin orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşabilmesi için, belirlediğimiz zayıf yönlerimizin her yıl gözden geçirilerek yapılacak planlama ve çalışmalarla azaltılması için gerekli adımlar atılmaktadır.

### **V- ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Stratejik yaklaşımın, düşüncenin ve performans kültürünün hâkim kılınmasına ve kurumsal kimliğin güçlendirilmesine yönelik eğitimler düzenlenmesine devam edilmelidir. Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli olunması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.

Mevcut iç kontrol sistemi dâhilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ile diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Şehrin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmek amacıyla park ve rekreasyon alanları artırılarak kentsel dönüşüm gerçekleştirilirken aynı zamanda kent tasarımı ve estetiği de göz önünde bulundurulması hassasiyetinin devam etmesi gerekir.

Kentlilerimizin, güven, huzur ve konfor içinde yaşamalarını sağlamak için gerekli altyapısal tasarımlarla ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin koordinasyon içerisinde olarak çalışmaya devam edilecektir.

Engelsiz Kars sloganı ile çıktığımız yolda, vatandaşlarımızın karşılaşılabileceği her türlü yol, kaldırım, pazar yeri, park ve rekreasyon alanlarında düzenleme çalışmalarına devam edilerek, engelli vatandaşlarımızın mutlu, huzurlu ve sağlıklı bir şekilde kent yaşamına dahil olmaları hedefi vazgeçilmez olmalıdır.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkânlar dâhilinde dezavantajlı gruplara, gerek ayni gerek maddi destekler artırılarak devam ettirilecektir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktarılarak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

Kars' da hiçbir yurttaşın dışlanmadığı, ortak akıl ve bilimsel ölçütlerin kullanıldığı demokratik, şeffaf, katılımcı, etik değerlere bağlı, çözüm odaklı ve güler yüzlü hizmet anlayışı geliştirerek sürdürülmelidir.

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinin her aşamasında ekip çalışması desteklenmeli, birimler arası eşgüdümün ve bilgi akışının sağlanarak, araç gereç ve personel yönünden zayıf olan hizmet birimleri desteklenmeli, verimli çalışmayı teşvik edici uygun ortam oluşturulmalıdır.

Tüm birimlerde hizmet üreten personele yönelik eşitlik ilkesine özen gösterilmeli, hizmet içi eğitime önem verilerek çalışanların verimliliği ve kalitesinin artırılması sağlanmalıdır. İnsan hak ve özgürlüklerine saygılı, hukukun üstünlüğün benimsenmeli ve adaletli görüşün hâkim kılınması ilkesi esas alınarak kararlar alınmalıdır.

Emek dostu ve emekten yana olma tavrını sürdürmeli ve hizmetlerini kamusal sorumluluk anlayışı ile yürütmeye devam etmelidir. Sağlıkın korunması, geliştirilmesi ve sosyal hizmetlerin artırılması çalışmaları genişletilerek sürdürülmelidir.

Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma faaliyetleri ile yoksul birey ve toplum kesimlerine yönelik ekonomik destek devam etmelidir. Yaşlılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler yaygınlaştırılmalıdır.

### **EKLER**

- 1- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı
- 2- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

**Ek-1:**

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kars Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü, 07/03/2017)

Dursun ERDAĞ  
Mali Hizmetler Müdürü

**Ek-2:**

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve İç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kars Belediye Başkanlığı - 07/03/2017)

  
Murtaza KARAÇANTA  
Belediye Başkanı



# Kars Belediyesi

[www.kars.bel.tr](http://www.kars.bel.tr) \* 0474 444 7 113

Yusufpaşa Mah. Karadağ Cad.

No : 19 36100 Merkez/KARS