



T.C.  
KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

# 2021 PERFORMANS PROGRAMI





T.C.  
KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2021 MALİ YILI  
PERFORMANS PROGRAMI

KARS / 2020



**T.C.  
KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2021 MALİ YILI  
PERFORMANS PROGRAMI**

**Adres:**

*Yusufopaşa Mah.  
Karadağ Cad. No 19  
Kars/Merkez*

**Telefon:**

*0474 223 21 50*

**Web:**

*www.kars.bel.tr*

**E-mail:**

*kars@kars.bel.tr*





*“Herkes ulusal görevini ve sorumluluğunu bilmeli, memleket meseleleri üzerinde o düşünceyle, düşünüp çalışmayı görev edinmelidir.”*

*K. Atatürk*



### **Değerli Hemşehrilerim,**

*5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kalkınma Planları ve Programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde üretilmesi, kullanılması, hesap verebilirlik ve mali saydamlığı sağlamak için; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrolünü sağlamak amaçlanmaktadır. Söz konusu Kanunun, kamu kaynaklarının kullanılmasına yönelik genel esaslarının düzenlendiği bölümünde; kamu idarelerinin stratejik plan hazırlayarak geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamaları ve bütçelerini de stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu olarak performans esasına dayalı şekilde hazırlamaları gerekliliği belirtilmiştir.*

*Performans programı; Belediyenin, bir mali yılda stratejik plan doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetlerini, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren, idare bütçesinin ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına dayanak oluşturan programdır.*

*2021 Mali Yılı hedef ve göstergelerin doğru ve tam olarak oluşturulması, mali yılsonunda hazırlanacak faaliyet raporu ile performans değerlendirmesine temel oluşturacağından, bu hedef ve göstergelerin mümkün olduğunca sağlıklı tespit edilmesine gayret edilmiştir. Performans programında kullandığımız verilerde idarenin gereksinimleri ve kaynakları dikkate alınmıştır.*

*Stratejik Planda belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlenen yol, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projeler ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçlar, her mali yılsonunda performans değerlendirmesine tabi tutulmaktadır.*

*Hazırlamış olduğumuz performans programının, değerlendirme ve sonuçlarından hareketle, yöneticilerin geleceğe ilişkin doğru kararlar vermelerinde, karar alma süreçlerini güçlendirmelerinde, kurumsal gelişmenin sağlanmasında, etkin kaynak kullanımı ve dağılımının sağlanmasında, ayrıca hesap verebilirlik için zemin oluşturulmasında yararlı olmasını temenni ediyor, performans programının hazırlanmasında emeği geçen tüm yönetici ve çalışanlarına teşekkür ediyorum.*

**Türker ÖKSÜZ**  
**Kars Valisi / Belediye Başkan V.**



## İçindekiler Tablosu

I- GENEL BİLGİLER .....	8
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	8
B- Teşkilat Yapısı .....	14
C- Fiziksel Kaynaklar .....	16
D- İnsan Kaynakları .....	18
E- Diğer Hususlar .....	20
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	21
A-Temel Politika ve Öncelikler.....	21
B- Amaç ve Hedefler .....	27
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler .....	29
Performans Hedefi Tabloları .....	31
Faaliyet Maliyetleri Tabloları .....	56
D- İdare Performans Tablosu.....	139
E- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı .....	144
III. EKLER .....	145
Performans Göstergelerinden Sorumlu Birimler.....	145
Tablo 1 Hizmet Binaları ve Taşınmazlar.....	16
Tablo 2 Hizmet Taşıtları.....	16
Tablo 3 Kullanıcı Donanımları.....	17
Tablo 4 Kullanılan Yazılımlar .....	17
Tablo 5 Sistem Donanımları .....	17
Tablo 6 Kadroya göre Personel Dağılımı.....	18
Tablo 7 Kadroya Göre Doluluk.....	18
Tablo 8 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı .....	19
Tablo 9 Personel Eğitim Durumu.....	19
Tablo 10 Personel Yaş Dağılımı.....	20
Tablo 11 Toplam Kaynak İhtiyacı.....	144
Şekil 1 Mevzuat Analizi .....	8
Şekil 2 Teşkilat Şeması .....	15
Şekil 3 Kadroya Göre Doluluk .....	18
Şekil 4 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı .....	19
Şekil 5 Personel Eğitim Durumu .....	19
Şekil 6 Personel Yaş Dağılımı .....	20



## I- GENEL BİLGİLER

### A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

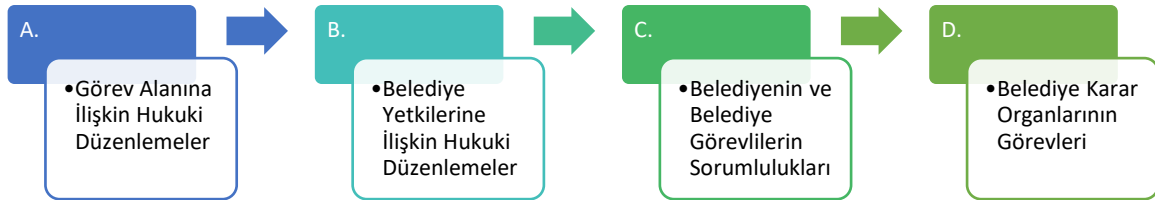
Anayasamızın 127'nci maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, "Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir" hükmüne dayanılarak, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5108 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu bu alanda belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, anılan belediye kanunları ile belediyelerin görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları hizmet ve hususların tespit edilmiş olmasıdır. 5018 sayılı Kanun ile de söz konusu Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi sırasında, gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alan ve yetki sahibi olanlar ile bunların mali sorumluluklarının ortaya konulmuş olmasıdır.



Şekil 1 Mevzuat Analizi

### 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14: Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.



- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşükün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına acık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

**Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:**

- a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.



- j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma acık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz dokum alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- q) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer secim belgesi vermek,
- r) (r) bendine göre verilecek yer secim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer secim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer secim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.
- s) (l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla suresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere



İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

#### **Belediyenin Organları:**

Belediye yönetim organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanındır.

#### **Belediye meclisi:**

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

#### **Meclisin Görev ve Yetkileri:**

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve Personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.



- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıttıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- q) Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- r) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- s) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- t) İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

#### **Belediye Encümeni:**

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

#### **Encümenin Görev ve Yetkileri:**

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; suresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

**Belediye Başkanı:**

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

**Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri:**

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak



## B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48 ve 49'uncu maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

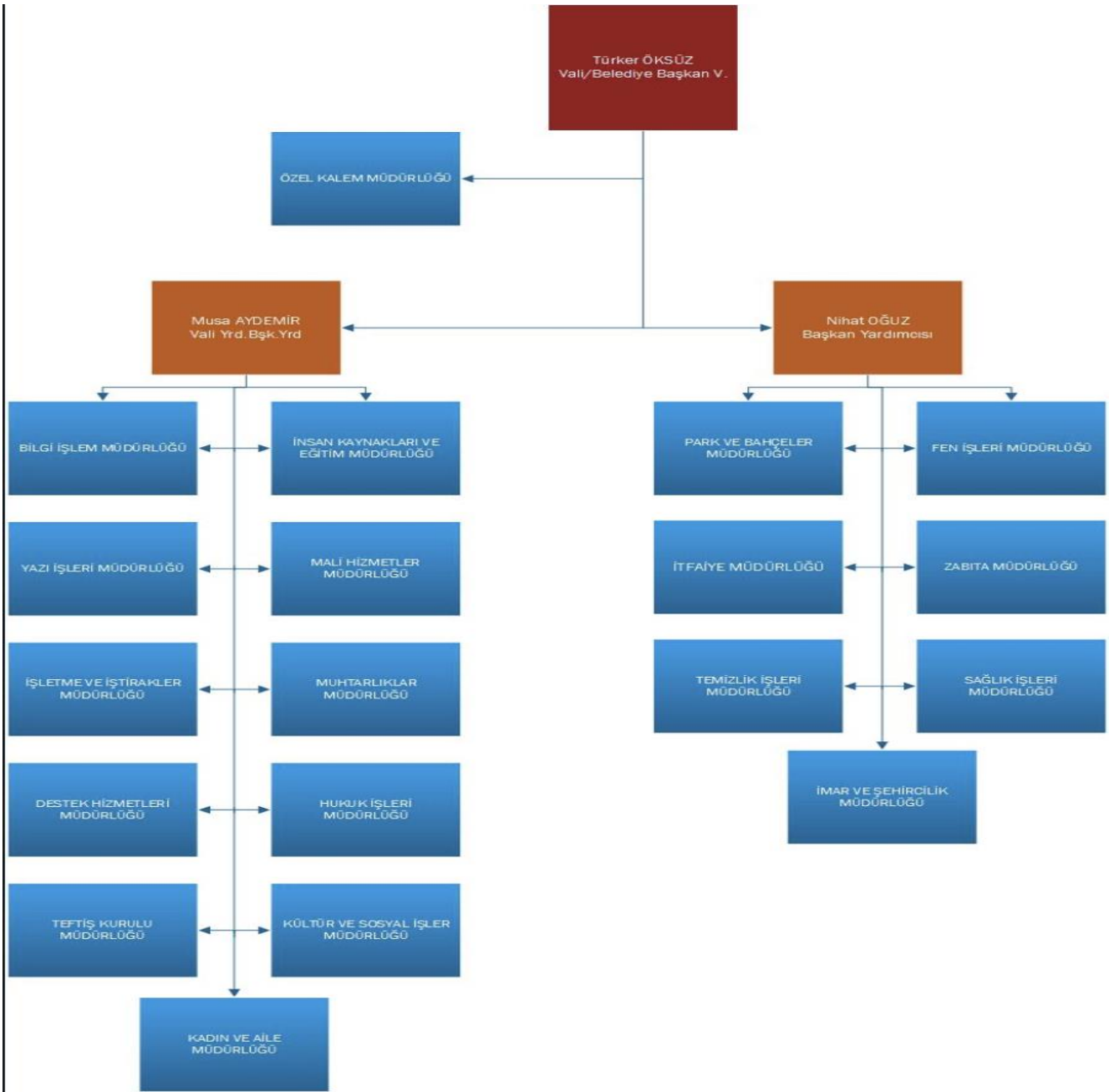
“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”



Şekil 2 Teşkilat Şeması







### C- Fiziksel Kaynaklar

Kurumumuzun fiziksel yapısı; hizmet binaları, taşıtları ve bilgi ve teknolojik kaynaklarını kapsayacak şekilde üç ana başlık altında incelenmiştir.

Tablo 1 Hizmet Binaları ve Taşınmazlar

Hizmet Binaları	M2
Yeni Belediye Hizmet Binası	12250m2
Eski Belediye Hizmet Binası	5833m2
Kapalı Alanlar Toplamı	-
Temizlik İşleri Binası	544m2
İtfaiye Binası	1442m2
Katlı Otopark Binası	4500m2
Belediye Lojmanları	2551m2
Çerme Su Deposu	200m2
Su Kuyu Depoları	-
Bülbül Mahallesi Su Pompa İstasyonu	-
Otogar Binası	9154m2
Sebze Hali	4683m2
Kapalı Spor Salonu Binası	5310m2
Mezbaha Binası	1377m2
Fırın Binası	320m2
Yedi Emin Oto Parkı	-
Su Arıtma Tesisi	24500m2 (Kapalı+Açık Toplam)
Asfalt Tesisi	10000(100m <sup>2</sup> Kapalı+900m <sup>2</sup> Açık)m2
Kilit Parke Taş Tesisi Binası	5200(200m <sup>2</sup> Kapalı+5000m <sup>2</sup> Açık)m2
<b>Toplam Fiziki Alan</b>	<b>88.145 m2</b>

Tablo 2 Hizmet Taşıtları

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek Otomobil	5	8	13
2	Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 17 Kişilik)	1	-	1
3	Midibüs (Sürücü Dahil En Fazla 26 Kişilik)	1	-	1
4	Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27, En Fazla 40)	7	1	8
5	Kamyon (Şasi-Kabin Tam Yüklü Ağırlığı En Az)	14	2	16
6	Ambulans (Arazi Hizmetleri İçin)	1	0	1
7	Pick-Up (Kamyonet, Cenaze Arabası Yapılmak)	2	1	3
8	Diğer Taşıtlar	11	3	14
9	Camlı Van-Binek	1	2	3
10	Çöp Kamyonu	6	2	8
11	Silindir	3	-	3
12	Greyder	2	1	3
13	Kepçe	11	-	11
14	Sepetli Vinç	1	-	1
15	Su Tankeri	1	-	1
16	Vidanjör	1	-	1
<b>TOPLAM</b>		<b>68</b>	<b>20</b>	<b>88</b>



Tablo 3 Kullanıcı Donanımları

Sıra No	Kullanıcı Donanımları	Adet
1	Rack Server	5
2	Masaüstü Bilgisayar	145
3	Dizüstü Bilgisayarı(Notebook)	35
4	32'li Kamera Kayıt Cihazları	1
5	16'lı Kamera Kayıt Cihazları	8
6	8'li Kamera Kayıt Cihazları	5
7	4'lü Kamera Kayıt Cihazları	2
8	Tablet	3
9	Projeksiyon Cihazı	2
10	Fotoğraf Makinesi	1
11	IBM Total Stroge Unit	1
12	Rack Kabin	11
13	Yazıcı (Printer)	71
14	Fotokopi Makinesi	4
15	Tarayıcı (Scanner)	2
16	USB DVD-CD RW	2
17	USB Harddisk	4
18	Access Point	8
19	Modem	8
20	FireWall	2
21	Ethernet Switch 24 Portlu(Akıllı Switch)	10
22	Güç kaynağı (120KW)	1
23	Güç kaynağı (10KW)	2
24	Güç kaynağı (3KW)	5
25	Jeneratör	1

Tablo 4 Kullanılan Yazılımlar

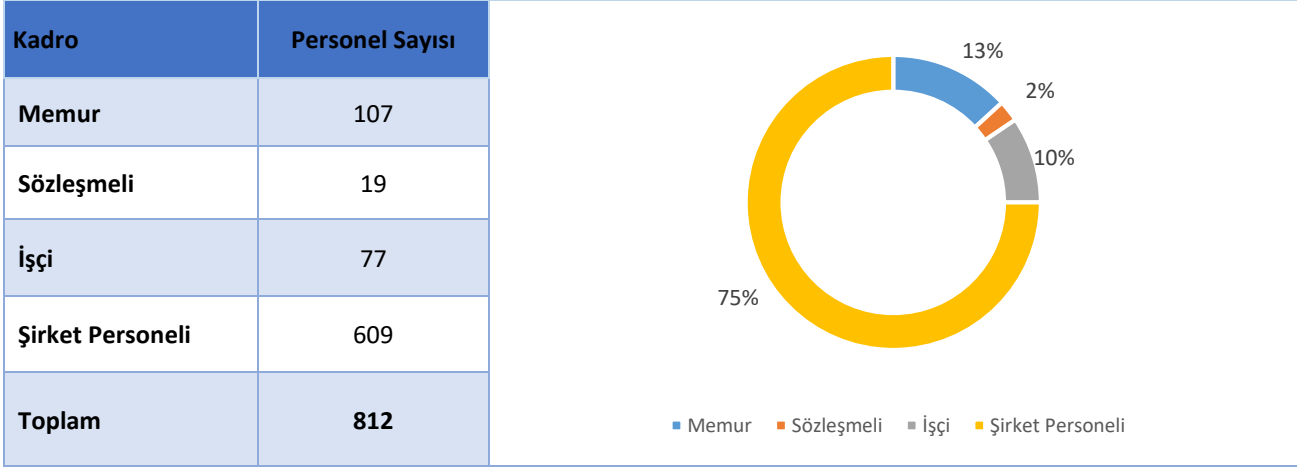
Sıra No	Kullanılan Yazılımlar
1	Web Tabanlı Belediye Otomasyon Programı
2	Netcad
3	TAKBİS Sistemi
4	Mobil Uygulama
5	Kars Belediyesi Web Sitesi
6	Oska İhale ve Hakediş Yazılımı (2 Adet)
7	Office 2003 – 2007 - 2010
8	Trend Micro OfficeScan Agent (2015-2018 Lisans Yenilemesi Yapıldı.) 150 Kullanıcılı
9	Elektronik Belge Yönetim Sistemi

Tablo 5 Sistem Donanımları

S.No	Sistem Donanımları
1	MS Server 2008 - 2012
2	Windows 7
3	Windows 10
4	Oracle Standart Edition
5	Sophos XG Firewall
6	Trend Micro Office Scan Agent
7	IBM TS2900 Tape Autoloader

## D- İnsan Kaynakları

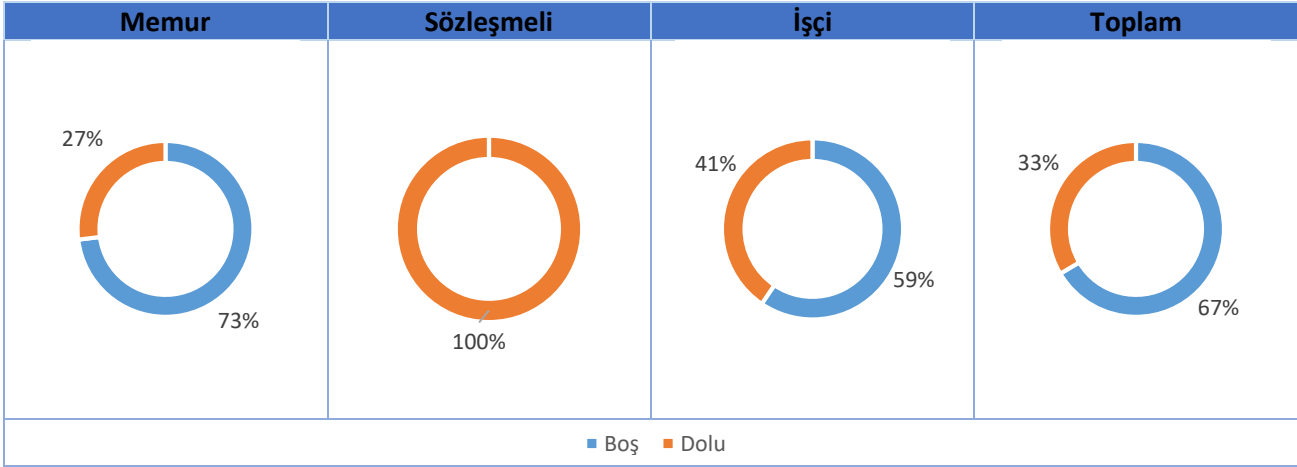
Tablo 6 Kadroya göre Personel Dağılımı



Tablo 7 Kadroya Göre Doluluk

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Boş	290	-	113	<b>403</b>
Dolu	107	19	77	<b>203</b>
<b>Toplam</b>	<b>397</b>	<b>19</b>	<b>190</b>	<b>606</b>

Şekil 3 Kadroya Göre Doluluk

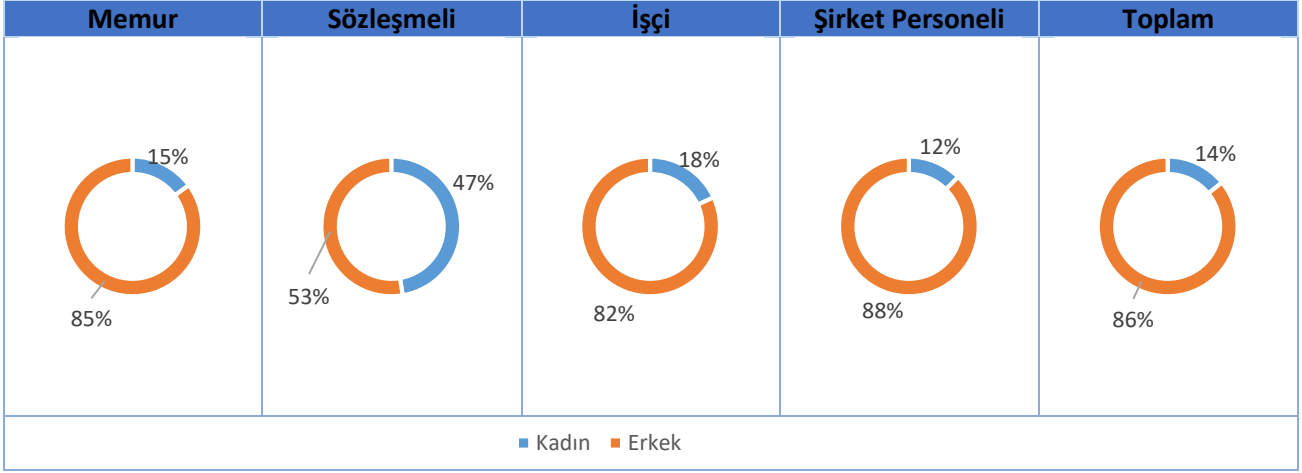




Tablo 8 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
Kadın	16	9	14	76	115
Erkek	91	10	63	533	697
Toplam	107	19	77	609	812

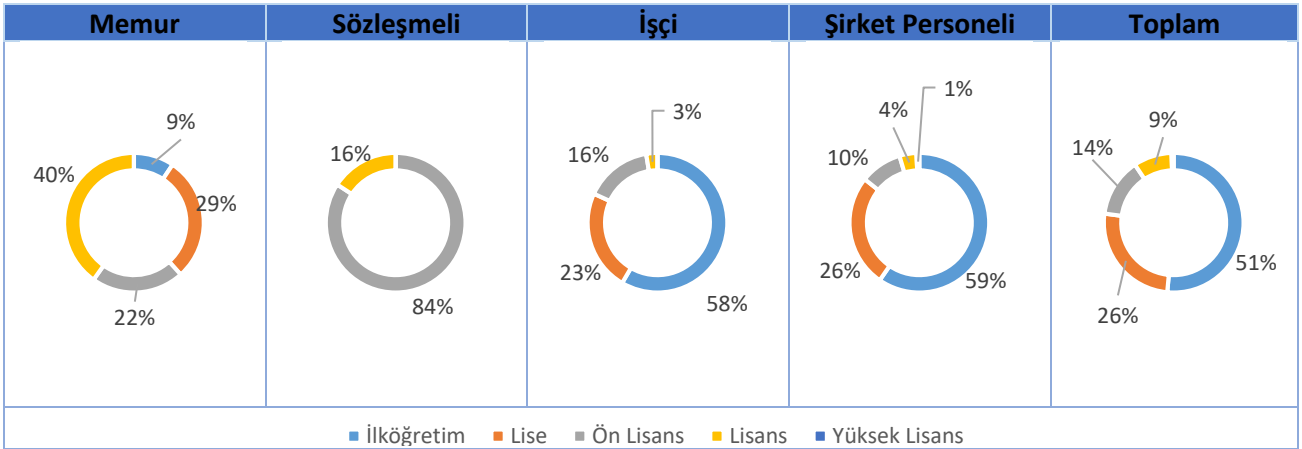
Şekil 4 Cinsiyete Göre Personel Dağılımı



Tablo 9 Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
İlköğretim	10	-	45	363	418
Lise	31	-	18	159	208
Ön Lisans	23	16	12	59	110
Lisans	43	3	2	24	72
Yüksek Lisans	-	-	-	4	4
Toplam	107	19	77	609	812

Şekil 5 Personel Eğitim Durumu

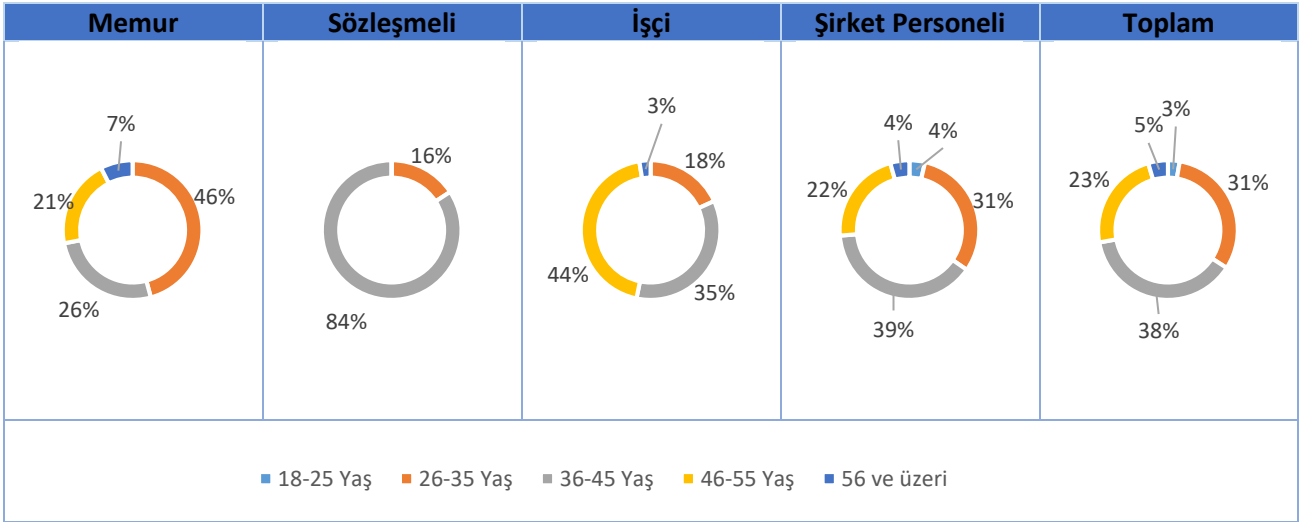




Tablo 10 Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket Personeli	Toplam
18-25 Yaş	-	-	-	22	22
26-35 Yaş	49	3	14	189	255
36-45 Yaş	28	16	27	238	309
46-55 Yaş	22	-	34	133	189
56 ve üzeri	8	-	2	27	37
<b>Toplam</b>	<b>107</b>	<b>19</b>	<b>77</b>	<b>609</b>	<b>812</b>

Şekil 6 Personel Yaş Dağılımı



#### E- Diğer Hususlar

Performans Programı, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi” esas alınarak hazırlanmıştır.

## II- PERFORMANS BİLGİLERİ

### A-Temel Politika ve Öncelikler

On Birinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, ve Yeni Ekonomi Programı ile ortaya konulan temel politika ve öncelikler; görev, yetki ve sorumluluk alanına göre değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

#### ⇒ On birinci Kalkınma Planı

ON BİRİNCİ KALKINMA PLANI		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ON BİRİNCİ KALKINMA PLANI	<b>İstikrarlı Ve Güçlü Ekonomi</b>	
	181.	Ekonominin, enflasyon oluşturmaman, kaliteli büyüme patikasına girmesini destekleyecek şekilde kamu mali disiplini korunacak ve harcama politikası plan hedeflerine azami düzeyde tesir edecek şekilde uygulanacaktır. Bu kapsamda; program bütçe sistemine geçilecek, harcama gözden geçirmeleri yapılacaktır. Vergi adaletini güçlendirici ve vergi tabanını genişletici revizyonlar yapılacak, yerel yönetimlerin öz gelirleri artırılabilecektir. Plan dönemi sonunda GSYH'ya oranla kamu kesimi borçlanma gereğinin yüzde 1,7, genel devlet açığının yüzde 1,8, merkezi yönetim bütçe açığının ise yüzde 2 olarak gerçekleşmesi hedeflenmektedir.
	<b>Maliye Politikası</b>	
	263.	Vergi adaletinin güçlendirilmesi, vergi tabanının genişletilmesi ve vergi hasılasının artırılmasını sağlayacak şekilde vergi sisteminde revizyonlar yapılacaktır.
	263.7.	Gayrimenkul sahipliği üzerinden alınan vergiler diğer tasarruf araçlarının vergilendirilmesi dikkate alınmak suretiyle yeniden değerlendirilecektir
	264.	Yerel yönetimlerin mali yapılarını güçlendirmek amacıyla öz gelirleri artırılabilecektir
	264.1.	Belediye Gelirleri Kanunu yeniden düzenlenecektir
	264.2.	Gayrimenkullerin vergilendirilmesinde esas alınan alım satım değerinin belirlenmesi ve beyanına ilişkin yeni bir sistem devreye sokulmak suretiyle vergide adalet pekiştirilecek ve vergileme etkinleştirilecektir. Bu çerçevede ilgili bakanlıklar sistemin tasarımı ve uygulamasına ilişkin düzenlemeler ile gerekli altyapıyı birlikte oluşturacaklardır.
	<b>Lojistik Ve Ulaştırma</b>	
	511.	Ulaştırma sektöründe bakım-onarım hizmetlerinin zamanında ve yeterli düzeyde karşılanmasını sağlayacak bir yapı tesis edilecek, ulaştırma altyapılarının yeterli hizmet seviyesinde tutulmasına yönelik gerekli yatırımlara ağırlık verilecektir.
	511.2.	Yapım ve teknik müşavirlik işlerine ilişkin ihalelerde kaliteden ödün vermeden hizmet alımlarının yapılması sağlanacak, bakım ve onarım hizmetlerinin ağırlıklı olarak özel kesim marifetiyle performans esaslı sözleşmelerle yürütülmesi için gerekli hukuki ve kurumsal düzenlemeler hayata geçirilecektir.
	511.5.	Karayolu ağında enerji ve zaman tasarrufunu, trafik güvenliğini, karayolu kapasitesinin etkin kullanımını sağlayan Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) ile ilgili mimari yerel yönetimleri de kapsayacak şekilde tamamlanarak uygulamaya konulacaktır.
	<b>İstihdam Ve Çalışma Hayatı</b>	
	570.	Kadınların işgücü piyasasına katılımlarını kolaylaştırıcı ve istihdamlarını artırıcı uygulamalar geliştirilecektir
	571.	Gençlerin işgücü piyasasına aktif katılımları desteklenecek ve istihdam edilmeleri kolaylaştırılacaktır.
	571.7.	Yerel yönetimler, bölgelerindeki iş ve işgücü potansiyellerini dikkate alarak gençlerin istihdamını artırmaya yönelik uygulamaları destekleyecektir
	<b>Ailenin Güçlendirilmesi</b>	
	598	Aile dostu çevre ve mekânların yaygınlaşması için çalışmalar yürütülecektir.
	598.1.	Aile bireylerinin birlikte güvenli zaman geçirebilecekleri ve paylaşımlarını artırmaya yönelik ulaşılabilir mekânlar yaygınlaştırılacaktır.
	598.2.	Yerel yönetimlerin bu kapsamdaki faaliyetleri desteklenecektir
	<b>Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar Ve Yoksullukla Mücadele</b>	
	627.	Sosyal yardım programlarının etkinliği artırılacaktır.
	627.2.	Başta yerel yönetimler olmak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla karşılıklı veri paylaşımı sağlanacaktır
	627.3.	Kırsalda sosyal yardımlara erişim kolaylaştırılacak, yerel yönetimlerin bu alandaki rolü artırılacaktır.
	628.	İnsan odaklı sosyal politikalar çerçevesinde sosyal hizmet modellerinin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	628.1.	Engelli ve yaşlı bakım hizmetlerine ilişkin standartlar geliştirilecek ve bu hizmetleri veren personelin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
	628.2.	Sosyal hizmetler yaygınlaştırılarak daha etkin hale getirilecek, kırılgan kesimlere yönelik sosyal hizmet programlarının niteliği ve niceliği artırılacaktır.
	628.3.	Toplum temelli bakım hizmetleri kapsamında gündüzlü bakım hizmetleri yaygınlaştırılacaktır
	628.4.	Gezici tarım işçilerinin sosyal hizmetlerden faydalanmalarının kolaylaştırılmasına yönelik uygulamalar geliştirilecektir
	<b>Kültür Ve Sanat</b>	
	632.	Kentsel tasarımların, imar planlarının, toplu konutlar ve kamu binalarının peyzaja, şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlanmasına özen gösterilecek ve kentsel dönüşüm uygulamalarının kültürel kimliğe ve yapıya uygunluğu gözetilecektir
	632.1.	Yerel yönetimler ve ilgili kamu kurumlarının, şehre kimlik katan önemli mekânlara ilişkin markalaştırma uygulamaları teşvik edilip yaygınlaştırılacaktır



<b>Nüfus Ve Yaşlanma</b>	
655.	Uzun süreli bakıma gereksinim duyan yaşlılar için hizmetler çeşitlendirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.
655.2.	Farklı kurumlar tarafından sunulan uzun süreli evde bakım hizmetlerinde bütünlük ve kurumlar arası eşgüdüm sağlanacak, yerel yönetimlerin hizmet sunumunda daha fazla rol almasına imkân verecek düzenlemeler yapılacaktır
<b>Şehirleşme</b>	
674.	Şehirlerimiz kalkınma vizyonu ile eşgüdüm içerisinde, çok merkezli, karma kullanımı destekleyen, özellikle erişilebilirliği sağlayan bir yaklaşımla planlanacak; mekânsal planlarda topografya ile ahengin sağlanması ve afet riski, iklim değişikliği, coğrafi özellikler ve tarihi değerlerin gözetilmesi esas alınacaktır.
674.1.	Nazım planlarda yeni alt merkezler tanımlanacak, alt ölçekli planlarda alt merkezlere toplu ulaşım ve yaya ulaşımının sağlanması için gerekli teknik standartlar belirlenecek, Mekânsal Plan Yapım Yönetmeliği bu standartlar doğrultusunda revize edilecektir.
674.2.	Şehirlerin özgün kimliğini geliştirmek üzere; doğal, tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve yeniden canlandırılması için İller Bankası A.Ş Genel Müdürlüğü (İLBANK) tarafından yerel yönetimlere yönelik destek programı geliştirilecektir
675.	Başta açık ve yeşil alanlar olmak üzere şehirlerdeki kamusal alanların korunması; erişim ve güvenliğinin artırılması; kadınlara, çocuklara, yaşlılara, engellilere duyarlı olarak insan-tabiat ilişkisi çerçevesinde yeniden kurgulanması sağlanacaktır.
675.1.	Kamusal alanların erişim ve güvenliğinin artırılması için mahalle bazında kırılgan kesimlere yönelik olarak yerel yönetimlerin ihtiyaç analizi yaptırması ve hizmet kalitesinin artırılması desteklenecektir
676.	Yeşil şehir vizyonu kapsamında yaşam kalitesinin artırılması ve iklim değişikliğine uyumu teminen şehirlerimizde Millet Bahçeleri yapılacak ve yeşil alanların miktarı artırılacaktır.
676.1.	Şehirlerimizde sağlıklı yaşam alanları oluşturmak, kentsel yeşil alan standartlarını ve yaşam kalitesini yükseltmek için Millet Bahçeleri 81 ile yaygınlaştırılacak, 2023 yılına kadar 81 milyon m2 alanda Millet Bahçesi çalışmaları Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, TOKİ, İLBANK ve belediyelerin finansmanı ile yürütülecektir
677.	Mekânsal planlama sistemi, merkezi kuruluşlarla işbirliği içerisinde belirlenen ilke ve kurallar çerçevesinde, mahalle düzeyinde etkili katılım mekanizmalarını, izleme ve denetleme süreçlerini içerecek şekilde geliştirilecek; planlama ve uygulamanın mahalli idareler tarafından yapılması esas olacaktır.
677.1.	Planlama sürecinde etkili katılım, izleme ve denetleme modeli geliştirilecek, mevzuat bu çerçevede güncellenecektir.
677.2.	Planlama yetkisi olan merkezi kuruluşların, plan yapımında esas alınacak ilke ve kuralları, yetki alanları kapsamında kalan konular için yazılı hale getirmesi sağlanacak, bu amaçla idari düzenleme gerçekleştirilecektir
678.	İmar uygulamalarında alt düzeydeki imar planlarının bütünlüğü korunacak, planlar uygulama araçlarıyla zenginleştirilecek ve plan bütününde yapılacak imar uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
678.1.	İmar uygulamalarında kırsal ve kentsel yerleşmeleri dikkate alan katılımcılık ve finansman alanında yenilikçi yaklaşımlar geliştirilecektir
679.	Şehirleşmede yatay mimari esas alınacak; kentsel ortak yaşam, kentsel aidiyet, mahalle kültürü ve kent bilincini geliştirecek strateji ve uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
679.1.	İnsan odaklı, yatay mimariyi yansıtan başarılı örnek yerleşimler belirlenecek ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır.
679.2.	"Medeniyetimizi yaşatan şehir beratı" ve "Özgün mahalle sertifikası" verilmesine altlık oluşturacak kılavuzlar hazırlanacaktır
680.	Haritalama alanında konumsal hassasiyet, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı yoluyla mükemmellikler önlenecektir.
680.1.	Ulusal harita üretimi işlerinde baz alınacak olan kentsel alanlardaki konumsal hassasiyet altyapısı yenilenecektir.
680.2.	Çok boyutlu kadastro/harita üretimi tamamlanacaktır
681.	Kamu ve özel sektör kuruluşlarınca yapılacak yatırımlara temel oluşturmak üzere sayısal hale gelmiş güncel, güvenilir kadastro verileri sunulacak, mülkiyet verileri elektronik ortama aktarılacaktır.
681.1.	Mülkiyete ilişkin işlemler kanuni kısıtlar çerçevesinde elektronik ortama taşınacaktır.
681.2.	Tüm Türkiye'de tek koordinat sistemine geçilerek kadastro modernizasyonu tamamlanacaktır
681.3.	Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılarak tapu işlemleri mekâna bağlı kalınsız elektronik ortamda gerçekleştirilecektir
682.	Kentlerin yaşam kalitesi seviyelerinin izlenmesine altlık teşkil etmek üzere ölçme ve değerlendirme araçları geliştirilecektir.
682.1.	İl, ilçe ve mahalle ölçeğinde kentsel veri altyapısının oluşturulması ve paylaşılması için kurumsal, teknik ve yasal altyapı güçlendirilecektir
683.	Yerel yönetimlerin akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamaları teşvik edilecek, akıllı şehir projelerinin ulusal katmanda önceliklendirilen alanlar ve kabiliyetler dikkate alınarak seçilmesi ve hayata geçirilmesi sağlanacak, akıllı şehir uygulamalarına yönelik yerli üretimin geliştirilmesi desteklenecektir.
683.1.	Yerel yönetimlere akıllı şehir stratejilerini ve izleyecekleri yol haritalarını hazırlamalarına yönelik Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planı esas alınarak rehberlik sağlanacaktır.
683.2.	Akıllı şehir projeleri, büyükşehir belediyeleri ve 51 il belediyesi öncelikli olmak üzere akıllı şehir olgunluk değerlendirmesi ve kaynak tahsis kısıtları göz önünde bulundurularak önceliklendirilecektir.
683.3.	Akıllı şehir uygulamalarında yerli teknoloji uygulamalarının desteklenmesinin yöntemleri analiz edilecek, ihale süreçlerinde esas alınacak yerli üretim oranı başta olmak üzere kriterler belirlenecektir.
683.4.	Akıllı şehir ekosistemi analiz edilerek girişimciler, sistem geliştiriciler, teknoloji sağlayıcılar gibi sektörün tüm paydaşları oluşturulacak dijital platformda buluşturulacaktır
684.	Gayrimenkul değer artışlarının etkili yönetimiyle kentsel mekân ve hizmet kalitesinin artırılması, kentsel hizmetlerin yaygınlaştırılması ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlere kaynak oluşturması sağlanacaktır
<b>Kentsel Dönüşüm</b>	
689	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve araziler, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülecektir.



690.	Kentsel dönüşüm; yatay mimari anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ve kentlilik bilincini geliştirme amacı çerçevesinde tarihi merkezlerin yenilenmesini içerecek şekilde yürütülecektir.
690.1.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında tarihi kent merkezi alanlarının yenilenmesinin yaygınlaştırılması, bu kapsamda yerel yönetimlerle paylaşımlı bir finansman modeli oluşturulması sağlanacak ve 81 ilde tarihi kent merkezleri kent kimliğini ön plana çıkaracak şekilde dönüştürülerek, yatay mimari ve insan odaklılık anlayışıyla tasarımları gerçekleştirilecektir.
691.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında il bazında hazırlanan kentsel dönüşüm stratejileri esas alınacaktır.
691.1.	İl ve ilçe bazında riskli ve rezerv alanlara ilişkin verileri, sosyal yapı analizini, ekonomik bütünleşme, altyapı durumu, finansman modelleri ve il bazında dönüşüm hedeflerini içeren kentsel dönüşüm stratejileri hazırlanacaktır.
692.	Kentsel dönüşüm projeleri katılımcılık esasları dikkate alınarak, kentsel dönüşüm alanlarında öncelikle yerinde dönüşüm ilkesi benimsenerek, mevcut sosyal yapının mekânsal ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran çözümlerle kent dokusuyla uyumlu ve alan bazlı olarak yürütülecektir.
692.1.	Kentsel dönüşüm uygulamaları öncesinde sosyal etki analizi yapılacaktır.
692.2.	Kentsel dönüşüm projelerinde katılımcılık esasları tanımlanacak ve sürecin işbirliği içerisinde ilerlemesi sağlanacaktır
693.	Afet riskli alanların tespiti ve ilanına ilişkin mevcut kriterler geliştirilecek ve netleştirilecek; yüksek öncelikli alanlar çok ölçütlü değerlendirme sistemiyle önceliklendirilerek ivedilikle dönüştürülecektir
693.1.	Kentsel dönüşüm uygulamalarında yerleşim alanı bazında önceliklendirme için çok ölçütlü değerlendirme modeli, can ve mal kaybına neden olma açısından afet riskleri, tehlikesi, etkilediği nüfusun büyüklüğü, mali ve finansal gereksinim, rezerv alanın mevcudiyeti gibi parametrelerin esas alındığı kriterler ve puanlama sistemi çerçevesinde geliştirilecek ve yerleşim alanları bu kapsamda önceliklendirilecektir.
693.2.	Tehlikeli ve riskli alanlardaki yapıların risk önceliklendirilmesi yapılarak ülke çapında konutların ve şehir içinde kalmış sanayi sitelerinin illerden gelen talep ve ihtiyaçlara göre kentsel dönüşüm hizmetleri yürütülecektir.
693.3.	Kentsel dönüşüm projelerinde dönüşüm alanlarının altyapılarının oluşturulması, idari ve çevresel düzenlemeler ve kira yardımları ile hak sahiplerinin mali ihtiyaçlarının karşılanması için finansman modeli geliştirilecektir.
693.4.	Kentsel dönüşüm uygulamalarına kaynak sağlanmasına yönelik hazineye ait sanayi parselleri küçük sanayi kooperatiflerine satılacaktır.
694.	Kentsel dönüşüm uygulamaları ve imara yeni açılacak alanlar ile sanayi alanlarının dönüşümü kapsamında şehir planlaması yapılırken şehrin afet geçmişi, afet tehlikeleri ve riskleri göz önünde bulundurulacaktır
694.1.	Mekânsal planlama faaliyetlerinde AFAD tarafından hazırlanan Afet Riski Azaltma Sisteminin kullanılması sağlanacaktır.
694.2.	Afet risklerinin planlama aşamasında gözetilmesine yönelik imar planlaması kriterleri geliştirilecek ve afet tehlike ve risklerine uygun imar planlaması yapılması sağlanacaktır.
695.	Kentsel dönüşüm çalışmalarının yerli ve yenilikçi malzemelerin üretilmesini destekleyecek şekilde yapılması sağlanacaktır.
695.1.	Kentsel dönüşümün yerli ve yenilikçi üretimi destekleyecek şekilde uygulanmasına yönelik usul ve esaslar belirlenerek mevzuat bu yönde geliştirilecektir
<b>Kentsel Altyapı</b>	
696.	Nüfusun sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişiminin sağlanması ve atık suyun insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi; atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi için azaltılması, geri dönüşüm ve geri kazanımın sağlanması ve bertaraf edilmesi; erişilebilir, güvenli ve maliyet yönünden etkin ve sürdürülebilir kentiçi ulaşım sistemlerinin oluşturulması temel amaçtır
697.	Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında yapılan plan, strateji ve eylem planları bir bütünlük içinde uygulamaya konulacaktır.
697.1.	Su kaynaklarının etkin kullanımı ve korunması amacıyla 25 havza için nehir havzası yönetim planları, sektörel su tahsis planları, havza master planları, kuraklık yönetim planları, taşkın yönetim planları, içme suyu havzaları koruma eylem planları tamamlanacaktır.
697.2.	Aritılmış atıksuların başta tarım olmak üzere yeniden kullanılması için havza bazında planlama yapılacak ve su kaynakları üzerindeki baskı azaltılacaktır.
697.3.	Yeraltı suyu kütlelerinin kalite ve miktar durumu belirlenecektir.
697.4.	Ulusal su bilgi sisteminin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.
698.	İçmesuyu ve atıksu hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliği iyileştirilecektir.
698.1.	Büyükşehir belediyesi haricindeki yerlerde il bazında su kanalizasyon idarelerinin kurulması için mevzuat düzenlemesi yapılacaktır
698.2.	İçme suyu yatırım ve hizmetlerinin sağlanmasında DSI'nin içme suyu proje finansmanının sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasını teminen geri ödeme sistemi geliştirilecektir
698.3.	SUKAP programı fiziki kayıpların azaltılmasına yönelik olarak geliştirilecektir
698.4.	Atıksu arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KÖİ modeli yaygınlaştırılacak, atıksuya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelinecektir
699.	Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynaktan ayırma, ayrı toplama, taşıma, geri kazanım, bertaraf safhaları ve düzensiz/vahşi döküm alanlarının rehabilitasyonu teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecektir. Katı atık yönetiminde kaynak verimliliğinin ve çevresel sorumluluğun sağlanmasını teminen KÖİ başta olmak üzere uygulama araçları geliştirilecektir.
699.1.	Katı atıkların geri dönüşümünde halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
699.2.	Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
699.3.	Geri kazanılmış ikincil ürüne ait teknik standartlar geliştirilecek, teşvik ve yönlendirme mevzuatı iyileştirilecektir.
699.4.	Atıkların ayrı toplama sistemi yaygınlaştırılacaktır
700.	Mali gücü yetersiz yerel yönetimlerin finanse etmekte zorlandıkları evsel nitelikli katı atıkların geri kazanım ve bertaraf tesisi projeleri ile aktarma istasyonu projelerinin bir program dâhilinde desteklenmesi sağlanacaktır.
700.1.	Katı Atık Programının uygulanmasının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.





701.	Kentlerdeki imar ve ulaşım ile ilgili politika, karar ve yatırımlar koordineli olarak değerlendirilecek, özellikle imar planları ile ulaşım ana planlarının birbiriyle uyumlu bir şekilde hazırlanması ve güncellenmesi sağlanacaktır.
701.1.	İmar planları ile ulaşım ana planlarının uyumlu olmasını sağlayacak bir koordinasyon mekanizması kurulacaktır.
701.2.	Kentçi raylı sistem projelerinin incelenmesi, onaylanması ve belediyelerin raylı sistem projelerinin Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından devralınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemeye yönelik yönetmelikler hazırlanacak, raylı sistem tasarım kılavuzları güncellenecek, istatistiki veri altyapısı oluşturulacaktır
702.	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kentçi ulaşımında arz yönlü politikalarla ziyade talep yönlü politikaların uygulanmasıyla özel araç yerine toplu taşıma sistemlerinin kullanımı özendirilecektir.
702.1.	Kentçi toplu taşımada trafik yoğunluğu ve yolculuk talebindeki gelişmeler dikkate alınarak öncelikle otobüs, metrobüs ve benzeri sistemler tercih edilecek, bunların yetersiz kaldığı güzergâhlarda raylı sistem alternatifleri değerlendirilecektir.
702.2.	Raylı sistemlerin, işletmeye açılması beklenen yıl için doruk saat-tek yön yolculuk talebinin tramvay sistemleri için asgari 7.000 yolcu/saat, hafif raylı sistemler için asgari 10.000 yolcu/saat, metro sistemleri için ise asgari 15.000 yolcu/saat düzeyinde gerçekleşeceği öngörülen koridorlarda planlanması şartı aranacaktır.
702.3.	Toplu taşıma sistemleri kullanımının yaygınlaştırılmasını teminen tek kart ödeme sistemi hayata geçirilecektir
702.4.	Büyükşehirlerde otopark alanlarının yanı sıra köprü, tünel gibi darboğaz oluşan altyapıların ücretlerinin dinamik fiyatlandırılması, park-et-bin ve tercihli yollar gibi uygulamalar hayata geçirilecektir.
703.	Çevreci ulaşım modları geliştirilecek ve kentçi ulaşımında motorsuz ulaşım türleri özendirilecektir
703.1.	Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesi için yaya yolları ve kaldırımlar ile ilgili standartlar oluşturulacaktır.
703.2.	Kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulacaktır.
703.3.	Bisiklet kullanımını teşvik etmek amacıyla yasal ve finansal destek mekanizmaları hayata geçirilecektir.
703.4.	Bisiklet yolu master planı ve uygulama planı hazırlanacak, bu kapsamda yeni bisiklet yolları yapılacaktır.
703.5.	Bisiklet paylaşım sistemleri kurulacaktır
704.	Mevcut altyapının daha verimli kullanılabilmesi, trafik güvenliğinin artırılması, ulaşım talebinin doğru bir şekilde yönetilebilmesi ve daha etkin bir planlama yapılabilmesini teminen ulusal ölçekte bir AUS Strateji Belgesi hazırlanacak, AUS mimarisi geliştirilecek ve AUS uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
704.1.	Ulusal AUS Strateji Belgesi ve 2019-2022 Eylem Planı çalışmaları tamamlanıp uygulamaya konulacaktır.
704.2.	AUS mimarisinin geliştirilmesine yönelik proje tamamlanacaktır
704.3.	Özellikle büyükşehirlerde, kentçi ulaşım ağında dinamik yolcu, sürücü ve yaya bilgilendirme sistemleri kurulacaktır
<b>Çevrenin Korunması</b>	
712.	Çevre ve doğal kaynakların korunması, kalitesinin iyileştirilmesi, etkin, entegre ve sürdürülebilir şekilde yönetiminin sağlanması, her alanda çevre ve iklim dostu uygulamaların gerçekleştirilmesi, toplumun her kesiminin çevre bilinci ile duyarlılığının artırılması temel amaçtır
713.	Çevre konusunda kurum ve kuruluşların görev, yetki ve sorumlulukları netleştirilerek kamu, özel sektör, mahalli idareler ve STK'lar arasında koordinasyon ve işbirliği geliştirilecek, toplumun çevre bilinci artırılacak ve etkin çevre yönetimi sağlanacaktır.
713.1.	Kamu kurum ve kuruluşlarının birbirleri ve mahalli idareler ile yetki ve görevlerindeki uyumun geliştirilmesi, çalışmaların giderilmesine ve uygulamada eşgüdüm ile diğer paydaşlarla işbirliğinin güçlendirilmesine yönelik mevzuat çalışmaları gerçekleştirilecektir.
713.2.	Çevresel etki değerlendirmesi, stratejik çevresel değerlendirme, izin, lisans, izleme ve denetim mekanizmaları ve kapasiteleri geliştirilecek ve bu konularda mevzuat güçlendirilerek gerekli yazılım, makine ve teçhizat ihtiyacı giderilecektir.
713.3.	Toplumun çevre bilincini artırmaya yönelik çevre ve doğa koruma ile sürdürülebilir üretim ve tüketim konularında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
713.4.	Çevre etiket sistemi yaygınlaştırılacaktır.
719.	Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi geliştirilecektir.
719.1.	Türkiye genelinde yerleşim alanlarının stratejik gürültü haritaları hazırlanacaktır.
<b>Hukuk Devleti Ve Demokratikleşme</b>	
743.	Kamu hizmetlerinin vatandaşın en yakın idari birimler eliyle yürütülmesi ve vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması için yerel yönetimlerin hizmet sunma kapasitesinin artırılması, daha şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır.
<b>Şeffaflık Ve Hesap Verebilirlik, İdari Yapılanma Ve Politika Yapımı</b>	
785.	Yolsuzlukla etkin bir şekilde mücadele edilecektir.
785.2.	Yerel yönetimlerde imar değişikliği, kaynak tahsisi, önceliklerin belirlenmesi gibi karar alma süreçleri şeffaflaştırılacak, internet üzerinden yayımlanacaktır.
785.5.	Ortak olduğu şirketler ve iştirakler dâhil olmak üzere yerel yönetimlerde denetim ve hesap verebilirlik mekanizması güçlendirilecektir.
<b>Yerel Yönetimler</b>	
796.	Yerel yönetimlerin etkin, hızlı ve kaliteli hizmet sunabilen; dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken; katılımcı, mali sürdürülebilirliği sağlamış, şeffaf ve hesap verebilir bir yapıya kavuşturularak vatandaş memnuniyetinin üst düzeye çıkarılması temel amaçtır.
797.	Yerel yönetimlerin stratejik planlarında yer alan öncelikleri ile kaynak tahsisleri arasındaki uyum artırılacaktır
797.1.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi yapmak üzere rehber geliştirilecektir.



797.2.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından geliştirilen rehber doğrultusunda büyükşehirlerden başlamak üzere, stratejik plan hazırlama zorunluluğu olan belediyelerde hizmet önceliklendirmesi-stratejik plan-kaynak tahsisi ilişkisini ele alan bir kıyas çalışması yapılması sağlanacaktır.
798.	Yerel yönetim hizmetlerinin standardizasyonunu ve bu standartlara uyumun denetimini sağlayacak yöntem geliştirilecektir.
798.1.	Yerel yönetimlerin hizmetlerinin idari, mali ve teknik asgari standartları tespit edilecek; bu standartların uygulamasına yönelik mevzuat düzenlemesi yapılacaktır.
799.	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
799.1.	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
800.	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların katılım ve denetim rolü güçlendirilecektir.
800.1.	Dezavantajlı kesimlerin yerel yönetimlerdeki temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları güçlendirilecek, kent konseylerinde belirli bir oranda katılımı sağlanacak, alınacak önemli kararlarda halk oylamasına başvurulabilmesi gibi yollarla yerel hizmet sunumunda bu kesimlerin ihtiyaçlarının daha fazla dikkate alınması sağlanacaktır.
801.	Yerel yönetimlerin hizmet sunumlarını etkinleştirmeye yönelik yeniden yapılanması sağlanacaktır.
801.1.	Yerel yönetimlerde optimum hizmet ve coğrafi alan büyüklüğü tespit edilerek yerel hizmet gereklerine uygun, çoklu ölçüt tasnif sistemine dayalı yerel yönetimlerin yeniden yapılandırılmasına ilişkin modelleme ve mevzuat çalışması yapılacaktır.
801.2.	Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.
801.3.	Büyükşehir belediyeleriyle büyükşehir ilçe belediyelerinin çakışan yetki ve sorumlulukları nedeniyle ortaya çıkan hizmet aksamalarının giderilmesi için görev tanımları etkinlik temelli olarak yeniden değerlendirilecektir.
802.	Yerel yönetim hizmet sunumunda kentlerin nitelikleri ve dinamikleri dikkate alınarak kent esenliği ve güvenliği güçlendirilecektir.
802.1.	Yerel yönetimlerin kent esenliği ve güvenliğine ilişkin projeleri desteklenecektir.
802.2.	Küçük ölçekli belediyelerin sosyal donatı projeleri için finansman modeli geliştirilecektir.
802.3.	Sokak hayvanlarına yönelik yapılacak düzenlemelerin ve önlemlerin etkinleştirilmesini sağlayacak mekanizmalar oluşturulacak, yerel yönetimlerin sokak hayvanlarının rehabilitasyonu projeleri desteklenecektir

⇒ **2019 – 2021 Orta Vadeli Kalkınma Planı**

2019 - 2021 Orta Vadeli Kalkınma Planı		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
2019-2021 OVP	3.	Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamalar sınırlandırılacaktır.
	3.	Kamuda yeni idari hizmet binası yapımına ve kiralanmasına izin verilmeyecektir.
	3.	Taşınmaz değerlendirme sistemi kurularak gayrimenkul envanteri tamamlanacak, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanacak şekilde gayrimenkul vergilendirme sistemi yeniden düzenlenecektir.
		Uzun süreli bakıma ihtiyaç duyan bireyler yaşadıkları ortamda desteklenerek evde bakım, gündüzlü bakım ve kısa süreli bakım hizmetleri geliştirilecek ve ayrıca yerel yönetimlerce bu alanda sağlanan hizmetlerin artırılması teşvik edilecektir
		Bütçe Disiplini Tasarrufların Devamlılığı/ Gelir artırıcı adım projeksiyonu



## ⇒ Yeni Ekonomi Programı

YENİ EKONOMİ PROGRAMI	
YENİ EKONOMİ PROGRAMI	Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamalar sınırlandırılacaktır.
	Kamuda yeni idari hizmet binası yapımına ve kiralınmasına izin verilmeyecektir.
	Taşınmaz değerlendirme sistemi kurularak gayrimenkul envanteri tamamlanacak, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanacak şekilde gayrimenkul vergilendirme sistemi yeniden düzenlenecektir.
	Uzun süreli bakıma ihtiyaç duyan bireyler yaşadıkları ortamda desteklenerek evde bakım, gündüzlü bakım ve kısa süreli bakım hizmetleri geliştirilecek ve ayrıca yerel yönetimlerce bu alanda sağlanan hizmetlerin artırılması teşvik edilecektir
	Bütçe Disiplini Tasarrufların Devamlılığı/ Gelir artırıcı adım projeksiyonu
	Kamuda kaynakların verimli kullanılması, maliyetlerin ve harcamaların azaltılması, gelirlerin kalitesinin artırılması amacıyla Hazine ve Maliye Bakanlığı bünyesinde Kamu Mâliyesi Dönüşüm ve Değişim Ofisi kurulacaktır. Bu ofis tarafından hazırlanacak ve takibi yapılacak Tasarruf ve Getir Dönüşüm Programı ile kamu mâliyesinde kalıcı iyileştirmeler sağlanacaktır.
	İhalesi yapılmamış ve ihalesi yapılmış ancak başlanmamış projeler askıya alınacaktır. Devam eden projelerden finansman koşulları uygun olanlar için yeni ve daha uzun zamana yayılmış iş planları oluşturulacaktır. Mega-altyapı projeleri doğrudan yabancı yatırım yoluyla, uluslararası finansman ile hayata geçirilecektir.
	Kamu hizmeti sunumuyla doğrudan ilişkisi olmayan makam aracı, lojman ve sosyal tesislere yönelik harcamalar sınırlandırılacaktır.
	Kamu kaynaklarının kullanımının etkinliğini takip etmeyi kolaylaştıracak, şeffaflığı ve hesap verebilirliği arttıracak program bazlı performans esaslı bütçeleme hayata geçirilecektir.
	Taşınmaz değerlendirme sistemi kurularak gayrimenkul envanteri tamamlanacak, tapu harçları ve emlak vergilerinin gerçek değerleri üzerinden alınması sağlanacak şekilde gayrimenkul vergilendirme sistemi yeniden düzenlenecektir.
	İmar planı revizyonları ile oluşan değer artışlarından kamuya gerçekçi oranda pay alınması ve artışların adaletli paylaşımı sağlanacaktır.
	Kamu kurumlarının ve çalışanların ihtiyaç ve tercihleri uyumlaştırılacaktır. Hizmetin özelliğine göre uygulanacak esnek çalışma modelleri ile çalışanların iş yaşam dengesini kurarak aile ve sosyal yaşamlarına, kurs ve eğitim programlarına daha fazla vakit ayırabilmeleri sağlanacaktır. Kamu kurumlarının esnek çalışma ile iş tatmini ve verimi yüksek işgücüne sahip olmaları sağlanacaktır.
	Sosyal tarafların mutabakatıyla kıdem tazminatı reformu gerçekleştirilecektir.
	Gençlerin eğitim seviyesinin ve işgücünün niteliğinin yükseltilmesi ile gelişen teknolojinin içerisinde sadece tüketici konumunda olmamaları sağlanarak üretkenliklerinin desteklenmesi amacı ile teknolojiye olan ilgisi ve yatkınlığı değerlendirilerek verilecek eğitimlerle başta yazılım, algoritma ve endüstriyel tasarım olmak üzere belirli konularda temel beceriler kazanmaları sağlanacaktır.
	Çalışanların işverenleri aracılığıyla bireysel emeklilik sistemine otomatik olarak katılması uygulaması yeniden yapılandırılarak daha sürdürülebilir hale getirilecektir.
	Atıl tarım arazilerinin tarımsal üretime kazandırılması için gerekli kurumsal ve hukuki altyapı oluşturulacaktır.
	Sosyal yardım alan çalışabilir durumdaki bireylerin üretken duruma getirilmesi ve sürdürülebilir gelir elde edebilmelerini sağlamak amacıyla aktif işgücü programlarından etkin bir biçimde yararlanılacaktır.
	Kentsel Dönüşüm uygulamaları kapsamında tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin kimliği korunarak yenileme ve dönüşüm çalışmaları yapılacaktır.
	Sıfır Atık Projesi uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi kurularak akıllı şehirlere geçişin altyapısı hazırlanacaktır.
Gençlik ve Toplum	
Sosyal Yardım Artı (+) dönemine geçilerek sosyal yardım faydalanıcısı vatandaşların diğer kamu hizmetlerine (sosyal hizmet, istihdam, eğitim, sağlık vb.) erişimleri arttırılacaktır.	
Bütünleşik Sosyal Yardım Bilgi Sistemi ile Aile Bilgi Sisteminin entegrasyonu sağlanacaktır.	
Uzun süreli bakıma ihtiyaç duyan bireyler yaşadıkları ortamda desteklenerek evde bakım, gündüzlü bakım ve kısa süreli bakım hizmetleri geliştirilecek ve ayrıca yerel yönetimlerce bu alanda sağlanan hizmetlerin artırılması teşvik edilecektir.	
İhtiyaç ve talebe göre Gençlik Merkezi olmayan ilçelerde kurum ve kuruluşlardan tahsis yoluyla edinilecek uygun nitelikteki taşınmazların gençlik merkezi olarak hizmete açılması için çalışmalar yapılacaktır. Gençlik merkezi açılmayan yerlere mobil gençlik merkezleri aracılığıyla ulaşılarak gençlere yönelik faaliyet ve projeler	
Kamu sektöründe çalışanlar için yetenek ölçümü, tekrar yerleştirme ve norm kadro çalışmaları yapılacak, kamu sektörü insan kaynağının ödül ve performans sistemleri vasıtasıyla etkin yönetimi sağlanacaktır.	
Dijital ekonomide nitelikli işgücü ihtiyacının karşılanabilmesi amacıyla gelişen sanayinin gerekliliklerine bağlı olarak ortaya çıkan yeni meslek alanlarında işgücünün yetiştirilmesine yönelik kurs ve programlar düzenlenecektir.	
Gençlerin ve kadınların işgücü piyasasına katılımını sağlamaya yönelik; hedef grup, sektör, bölge odaklı aktif işgücü programları uygulanmasını ve istihdam edilmelerini sağlamaya yönelik teşvikler geliştirilecektir.	



## B- Amaç ve Hedefler

---

### **MİSYONUMUZ**

*Ekonomik, sosyal ve çevresel açıdan sürdürülebilir hizmetler sunan, kentin ve paydaşlarının ortaklaşma ve sorun çözme kabiliyetini arttıran, yerel demokrasinin güçlenmesi için gerekli ortamı yaratan bir yerel yönetim kurumudur.*

---

---

### **VİZYONUMUZ**

*Kentimizi; planlı, sağlıklı, yaşama ve çevreye duyarlı, insan haklarına saygılı, tarihi değerleri korunan, yaşam kalitesi yüksek, sürdürülebilir kalkınan bir şehir yapmak.*

---

---

### **İLKELERİMİZ**

- 1- Katılımcılık
  - 2- Şeffaflık
  - 3- Vicdan
  - 4- Demokrasi
  - 5- Adalet
  - 6- Eşitlik
  - 7-Özgürlük
-



Amaç ve Hedefler
<b>Amaç 1 : Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.</b>
<b>Hedef 1.1 :</b> Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak
<b>Hedef 1.2 :</b> İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
<b>Hedef 1.3 :</b> Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak
<b>Hedef 1.4 :</b> Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
<b>Hedef 1.5 :</b> Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
<b>Amaç 2 : . Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek.</b>
<b>Hedef 2.1 :</b> Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek
<b>Hedef 2.2 :</b> Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek
<b>Amaç 3 : Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak</b>
<b>Hedef 3.1 :</b> Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak
<b>Hedef 3.2 :</b> Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak
<b>Hedef 3.3 :</b> Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak
<b>Amaç 4 : Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek</b>
<b>Hedef 4.1 :</b> Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek
<b>Hedef 4.2 :</b> Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
<b>Hedef 4.3 :</b> Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
<b>Hedef 4.4 :</b> Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak
<b>Hedef 4.5 :</b> Yoksulluk ve işsizlikle mücadele etmek
<b>Amaç 5 : Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki kent oluşturmak</b>
<b>Hedef 5.1 :</b> Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak
<b>Hedef 5.2 :</b> Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
<b>Hedef 5.3 :</b> Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
<b>Amaç 6 : Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kent temizliğini yapmak ve sürdürmek</b>
<b>Hedef 6.1 :</b> Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak
<b>Hedef 6.2 :</b> Gıda denetimlerini yapmak
<b>Hedef 6.3 :</b> Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
<b>Amaç 7 : Kenti doğal, tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu, sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek</b>
<b>Hedef 7.1 :</b> Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
<b>Hedef 7.2 :</b> Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
<b>Hedef 7.3 :</b> Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi:
<b>Amaç 8 : Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasıyla yaşam kalitesini arttırmak</b>
<b>Hedef 8.1 :</b> Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
<b>Hedef 8.2 :</b> Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
<b>Hedef 8.3 :</b> İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek



### C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Stratejik Amaç A1 Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H1.1	Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak	47.500,00 ₺
H1.2	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak	28.100.000,00 ₺
H1.3	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak	1.500.000,00 ₺
H1.4	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak	10.400.000,00 ₺
H1.5	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek	1.545.000,00 ₺
	TOPLAM	41.592.500,00 ₺
	ORAN	%55,51

Stratejik Amaç A2 Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H2.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek	55.000,00 ₺
H2.2	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek	335.000,00 ₺
	TOPLAM	390.000,00 ₺
	ORAN	%0,52

Stratejik Amaç A3 Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H3.1	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak	350.000,00 ₺
H3.2	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak	150.000,00 ₺
H3.3	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak	450.000,00 ₺
	TOPLAM	950.000,00 ₺
	ORAN	%1,27

Stratejik Amaç A4 Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H4.1	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek	80.000,00 ₺
H4.2	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek	610.000,00 ₺
H4.3	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak	125.000,00 ₺
H4.4	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak	20.000,00 ₺
	TOPLAM	835.000,00 ₺
	ORAN	%1.11

Stratejik Amaç A5 Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki kent oluşturmak

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H5.1	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak	3.900.000,00 ₺



H5.2	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek	225.000,00 ₺
H5.3	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek	615.000,00 ₺
TOPLAM		4.740.000,00 ₺
ORAN		%6,33

**Stratejik Amaç A6 Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kent temizliğini yapmak ve sürdürmek**

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H6.1	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak	955.000,00 ₺
H6.3	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek	425.000,00 ₺
TOPLAM		1.380.000,00 ₺
ORAN		%1,84

**Stratejik Amaç A7 Kenti doğal, tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu, sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek**

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H7.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek	130.000,00 ₺
H7.2	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak	1.900.000,00 ₺
H7.3	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi	5.500.000,00 ₺
TOPLAM		7.530.000,00 ₺
ORAN		%10,05

**Stratejik Amaç A8 Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunularak yaşam kalitesini arttırmak**

S. Hedef No	Stratejik Hedef	Faaliyet Maliyetleri
H8.1	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması	305.000,00 ₺
H8.2	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek	7.200.000,00 ₺
H8.3	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek	10.000.000,00 ₺
TOPLAM		17.505.000,00 ₺
ORAN		%23,36
GENEL TOPLAM		74.922.500,00 ₺



## Performans Hedefi Tabloları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A1</i>	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H1.1</i>	Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH1.1.1</i>	Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak

## PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG1.1.1.1	Çalışan Memnuniyetinin Yıllık Artış Oranı	yüzde		20	25
PG1.1.1.2	Takibat Artış Oranı	yüzde		25	20
PG1.1.1.3	Tebliğat Artış Oranı	yüzde		25	20
PG1.1.1.4	Denetimlerdeki Artış Oranı	yüzde			20
PG1.1.1.5	Tahakkuk Ve Tahsilat İşlemleri İle İlgili Aylık Çıkan Yerel Haber Sayısı	adet			10

FAALİYETLER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.1.1.1	Birim Faaliyet Ve İş Programının Hazırlanması	0,00 ₺		0,00 ₺
F1.1.1.2	Personel Performans ve Motivasyon Ölçümlerinin Yapılması	45.000,00 ₺		45.000,00 ₺
F1.1.1.3	İç Ve Dış Denetimin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	0,00 ₺		0,00 ₺
F1.1.1.4	Borçlu Tüm Abonelere Tebliğat Yapılması	2.500, 00 ₺		2.500, 00 ₺
F1.1.1.5	Belediyeye Borcu Olan Mükellefler Ve Şikayetlerle İlgili Denetim Yapılması	0,00 ₺		0,00 ₺
F1.1.1.6	Tahakkuk Ve Tahsilat Sistemlerinin Geliştirilmesi	0,00 ₺		0,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>47.500,00 ₺</b>		<b>47.500,00 ₺</b>





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A1</b>	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H1.2</b>	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH1.2.1</b>	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG1.2.1.1	Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	adet		2	2
PG1.2.1.2	Düzenlenen Oryantasyon Eğitimi Sayısı	adet		1	1
PG1.2.1.3	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	adet		18	19
PG1.2.1.4	Alınan Personel Sayısı	adet		10	10
PG1.2.1.5	Personel İhtiyaçlarını karşılama oranı	yüzde		100	100
<b>FAALİYETLER</b>		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F1.2.1.1	Kars Belediyesi tarafından hizmet içi eğitimler ve oryantasyon eğitimlerinin düzenlenmesi.	50.000,00 ₺		28.000.000,00 ₺	
F1.2.1.2	Belediye personelinin motivasyonunun artırılmasına yönelik etkinliklerin düzenlenmesi.	40.000,00 ₺		50.000,00 ₺	
F1.2.1.3	Belediye bünyesinde çalışma yürüten müdürlüklere KPSS ile yetkin ve teknik personel alımı yapılması.	10.000,00 ₺		50.000,00 ₺	
F1.2.1.4	Birimlerin personel ihtiyaçlarını karşılamak	28.000.000,00 ₺		28.000.000,00 ₺	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>28.100.000,00 ₺</b>		<b>28.100.000,00 ₺</b>	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı		T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Stratejik Amaç	A1	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.
Stratejik Hedef	H1.3	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak
Performans Hedefi	PH1.3.1	Kurum içi iletişimi ve koordinasyonu sağlamak

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG1.3.1.1	Belediye Meclis Toplantılarının Kayıt ve Dağıtım İşlemlerinin zamanında yapılma oranı	yüzde		100	100
PG1.3.1.2	EBYS ve SDP Eğitimi Alan Personel Sayısı	Kişi			120
PG1.3.1.3	Lehte Sonuçlanan Dava Oranı	yüzde		70	70
PG1.3.1.4	Duruşmasına Katılım Sağlanan Dava Oranı	yüzde		100	100
PG1.3.1.5	Dava ve İcra dosyalarının Cevaplanma Süresine Uyum	yüzde		100	100
PG1.3.1.6	Birimlerin İhtiyaç Duydukları Hukuki Bilgilendirmelerin	yüzde		100	100
PG1.3.1.7	Mahkeme Harç ve Giderleri Gerçekleştirme Oranı	yüzde		100	100
PG1.3.1.8	Birimlerin İşlemleri İle İlgili Hukuki Görüş Verilmesi	yüzde		100	100

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.3.1.1	Meclis ve encümen toplantı kayıtlarının etkin bir şekilde yapılması ve ilgili yerlere dağıtımının yapılması	0,00 ₺		0,00 ₺
F1.3.1.2	Kayıt ve dosyalama sisteminin standart dosya planına uygun olarak yapılması, gerekli EBYS ile SDP eğitimlerinin verilmesinin sağlanması	0,00 ₺		0,00 ₺
F1.3.1.3	Hukuksal faaliyetlerin etkin, süratli ve verimli biçimde yürütülüp, dava takip sürecinin geliştirilmesinin sağlanması.	1.480.000,00 ₺		1.480.000,00 ₺
F1.3.1.4	Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermesi ve mevzuat takip sisteminin geliştirilmesinin sağlanması.	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.500.000,00 ₺</b>		<b>1.500.000,00 ₺</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A1</i>	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, liyakate dayalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H1.4</i>	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH1.4.1</i>	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG1.4.1.1	Tamir ve Bakımı Yapılan Araç ve İş Makinelerinin Sayısı	adet		83	83
PG1.4.1.2	Bakım Onarımı Yapılan Hizmet Binası	adet		1	1
PG1.4.1.3	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Yakıt Miktarı	lt		425.000	425.000
PG1.4.1.4	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Yağ Miktarı	lt		160.000	160.000
PG1.4.1.5	Alınan Kömür Miktarı	ton		100	100
PG1.4.1.6	Araç ve İş Makineleri İçin Kullanılan Lastik Sayısı	adet		448	448
PG1.4.1.7	Yedek Parça İhtiyacı Sağlanan Araç ve İş Makinesi Sayısı	adet		83	83

FAALİYETLER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.4.1.1	Araç ve iş makinelerinin tamir ve bakımının yapılması ve hizmet binasının bakım ve onarımının yapılması.	2.500.000,00 ₺		2.500.000,00 ₺
F1.4.1.2	Araç ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçları karşılanması ve araç ve iş makinelerinin madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması.	4.200.000,00 ₺		4.200.000,00 ₺
F1.4.1.3	Kömür alımının yapılması.	400.000,00 ₺		400.000,00 ₺
F1.4.1.4	Araç ve iş makinelerinin lastik ihtiyaçlarının (yazlık- kışlık) karşılanması.	800.000,00 ₺		800.000,00 ₺
F1.4.1.5	Araç ve iş makinelerinin yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması.	2.500.000,00 ₺		2.500.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>10.400.000,00 ₺</b>		<b>10.400.000,00 ₺</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı		T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Stratejik Amaç	A1	Kente daha nitelikli hizmet sunulması amacıyla bilgi teknolojileri, mali kaynaklar, personel kapasitesi ve yetkinliğin verimli ve etkin kullanıldığı bütün paydaşlarla etkin iletişimin sağlandığı, livakate davalı personel memnuniyeti ile kurumsal yapının kurulması.
Stratejik Hedef	H1.5	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
Performans Hedefi	PH1.5.1	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG1.5.1.1	Kurulan Güvenlik Kamera Sisteminin Sayısı	adet		10	5
PG1.5.1.2	Alınan Bilgisayar Sayısı	adet		6	6
PG1.5.1.3	Parklara Kurulan Güvenlik Kamera Sistemi Sayısı	adet		1	1
PG1.5.1.4	Alınan Yazıcı Sarf Malzemesi Sayısı	adet		1	1
PG1.5.1.5	Yapılan Barındırma Sayısı	adet		1	1
PG1.5.1.6	Elektronik İmza Güncelleme Sayısı	adet		1	1
PG1.5.1.7	Yapılan Eğitim Sayısı	adet		3	3
PG1.5.1.8	Katılım Sağlanan Eğitim Sayısı	adet		3	2
PG1.5.1.9	Yapılan Güncelleme Sayısı	adet		1	1

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F1.5.1.1	Güvenlik kamera sistemlerinin kurulması, bilgisayar alımları, yazıcı sarf malzemesi alımları, NAS Yedekleme Ünitesi alımı, kent merkezindeki parklara güvenlik kamera sistemi kurulumunun yapılması.	750.000,00 ₺		750.000,00 ₺
F1.5.1.2	İnternet sitesi barındırma hizmeti, elektronik imza kullanım bedelleri, arşivin taranması, VM ware Sanallaştırma lisansı alımı, klimaların bakım işlemlerinin yapılması.	475.000,00 ₺		475.000,00 ₺
F1.5.1.3	Birim bünyesinde yapılacak personel eğitimleri, eğitim toplantılarına katılma, personel takip sistemi için yazılım güncelleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	70.000,00 ₺		70.000,00 ₺
F1.5.1.4	Sistem odası kurulumu, DNS sunucu konfigürasyonu işlemleri, güvenlik duvarı lisans güncelleme işlemleri, yıllık antivirüs yazılım lisans yenileme, OSKA hak ediş yazılım güncelleme işlemlerinin yapılması.	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.545.000,00 ₺</b>		<b>1.545.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	A2	Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek
<b>Stratejik Hedef</b>	H2.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	PH2.1.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG2.1.1.1	Dezavantajlı Guruplara Yönelik Sosyal Belediyecilik Gezi Organizasyonu Sayısı	adet		2	2
PG2.1.1.2	Mahalle Bazında Sünnet Organizasyonu Sayısı	adet		40	50
PG2.1.1.3	Mahalle Muhtarlarıyla Yapılan Toplantı Sayısı	adet		3	4
PG2.1.1.4	Muhtarlara Verilen Eğitim Sayısı	adet		1	1

### FAALİYETLER

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.1.1.1	Dezavantajlı guruplara yönelik bilinçlendirici eğitim ve fırsatların sağlanarak aktif üretime katılımının sağlanması ve şehir dışı gezi organizasyonlarının düzenlenmesi.	15.000,00 ₺		10.000,00 ₺
F2.1.1.2	Mahalle bazında sünnet organizasyonu yapılması.	30.000,00 ₺		25.000,00 ₺
F2.1.1.3	Mahalle muhtarlarıyla çok yönlü başlıkların ele alındığı toplantıların yapılması ve ilgili eğitimlerin düzenlenmesi.	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺
F2.1.1.3	Mahalle Muhtarlarına eğitimler düzenlemek	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>55.000,00 ₺</b>		<b>55.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Stratejik Amaç	A2	Katılımcılık ve kentlilik bilincini güçlendirmek
Stratejik Hedef	H2.2	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek
Performans Hedefi	PH2.2.1	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG2.2.1.1	Hazırlanan ve Sunulan Kitap, Broşür, Tanıtım Materyalleri, Kenti Tanıtan Hediyecek Minyatür Sayısı	adet		2000	2500
PG2.2.1.2	Hazırlanan Video Sayısı	adet		1	2
PG2.2.1.3	Hazırlanan Bez Alışveriş Çantası Sayısı	adet		500	750
PG2.2.1.4	Çıkarılan Gazete Sayısı	adet		300	400

### FAALİYETLER

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F2.2.1.1	Kars'ın değerlerini anlatan kitap, broşür, tanıtım materyallerinin hazırlanması, hediyelik minyatürler hazırlanarak sunulacak, belgesel videolar hazırlanması ve sunulması gerçekleştirilecek.	235.000,00 ₺		235.000,00 ₺
F2.2.1.2	Kars'ın kimliğini tanıtıcı tasarımlarla bez alışveriş çantalarının hazırlanması ve sunulması, Belediye hizmet binası önüne LED ekran konularak belediye faaliyetlerinin halka görsel olarak sunumunun sağlanması, Kars Belediyesi'nin faaliyetlerini ve Kars'ın değerlerini tanıtıcı aylık gazete çıkartılması.	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>335.000,00 ₺</b>		<b>335.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A3</i>	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H3.1</i>	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH3.1.1</i>	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG3.1.1.1	Düzenlenen Konser ve Festival Sayısı	adet		1	1
PG3.1.1.2	Yayımlanan Takvim Sayısı	adet		1	1
<b>FAALİYETLER</b>		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F3.1.1.1	Turistik fayda sağlayacak festival ve konserlerin düzenlenmesi.	300.000,00 ₺		300.000,00 ₺	
F3.1.1.2	Kültürel etkinlik takviminin güncel olarak yayınlanması ve erişilebilirliğinin sağlanması.	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>350.000,00 ₺</b>		<b>350.000,00 ₺</b>	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Stratejik Amaç	A3	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak
Stratejik Hedef	H3.2	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH3.2.1	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG3.2.1.1	Yöresel Kurulan Ev ve Düzenlenen Etkinlik Sayısı	adet		1	1
<b>FAALİYETLER</b>		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F3.2.1.1	Turistik etkinlikler düzenlenecek	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>150.000,00 ₺</b>		<b>150.000,00 ₺</b>	





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A3</i>	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek, yaygınlaştırmak ve turistik tanıtımını yapmak
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H3.3</i>	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH3.3.1</i>	Kentin turizm potansiyelini açığa çıkarmak ve turizmde kalkınma sağlamak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG3.3.1.1	Katılım Sağlanan Turizm Fuarı Sayısı	adet		2	2
PG3.3.1.2	Uygulanan Proje Sayısı	adet		1	1
PG3.3.1.3	Tanıtılan Kars Değerleri Sayısı	adet		1	1
PG3.3.1.4	Dezavantajlı Gruplardan Ulaştırılan Kişi Sayısı	kişi		1	1

### FAALİYETLER

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F3.3.1.1	Turizm fuarlarına katılımın gerçekleştirilmesi.	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
F3.3.1.2	Gönüllü turizm elçileri projesinin uygulanması.	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺
F3.3.1.3	Kars'ın değerlerinin tanıtılması (Antik-tarihi yapılar, yöresel oyunlar, yemekler obsidiyen) düzenlenmesi.	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺
F3.3.1.4	Dezavantajlı grupların kültürel miraslara kolayca erişilebilmesinin sağlanması.	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>450.000,00 ₺</b>		<b>450.000,00 ₺</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A4</i>	Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H4.1</i>	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH4.1.1</i>	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG4.1.1.1	Kurulan Spor Tesisi Sayısı	adet		1	1
PG4.1.1.2	Oluşturulan Etüt ve Kurs Alanları Sayısı	adet		1	1

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.1.1.1	Kuruma ait spor tesisi kurularak engellilerin de faydalanabileceği standartlarda halka açık bir şekilde kullanımının sağlanması.	60.000,00 ₺		60.000,00 ₺
F4.1.1.2	Gençlerin ve çocukların faydalanabileceği etüt ve kurs alanlarının oluşturulması.	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>80.000,00 ₺</b>		<b>80.000,00 ₺</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A4</i>	Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H4.2</i>	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH4.2.1</i>	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG4.2.1.1	Kurulan Kadın Yaşam Merkezi Sayısı	adet		1	1
PG4.2.1.2	Kadın, Çocuk Yaşam Merkezi	adet		1	1
PG4.2.1.3	Verilen Eğitimlerin, Kurulan Atölyelerin, Kurulan Kreşlerin, Kurulan Masa Sayısı	adet		2	1
PG4.2.1.4	Üretilen Politika Sayısı	adet		1	1
PG4.2.1.5	Oluşturulan Pazar Alanı Sayısı	adet		1	1

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.2.1.1	Gündüz bakım evi (kreş) kurulması ve kadın yaşam merkezlerinin oluşturulması.	450.000,00 ₺		450.000,00 ₺
F4.2.1.2	Kurulacak yaşam merkezlerinin bünyesinde meslek edindirme, kooperatifçilik eğitimleri, atölyeler ve kreşlerin kurulumu sağlanacak ayrıca kadın danışma ve dayanışma masası kurulması.	30.000,00 ₺		40.000,00 ₺
F4.2.1.3	Kadınların şiddete maruz kalmaması için eğitim temelli politikalar üretilmesi.	10.000,00 ₺		20.000,00 ₺
F4.2.1.4	Kadınların ürettiği el ürünlerinin kolay pazarlanması amacıyla pazar alanı oluşturup satış için mekan sağlanması.	120.000,00 ₺		120.000,00 ₺
F4.2.1.5	Kadınların faydalanabileceği spor alanları düzenleyip, erişilebilirliklerinin sağlanması.	0,00 ₺		0,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>610.000,00 ₺</b>		<b>610.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A4</i>	Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H4.3</i>	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH4.3.1</i>	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG4.3.1.1	Verilen Eğitim Sayısı	adet		1	1
PG4.3.1.2	Yapılan bütçeleme sayısı	adet		1	1
PG4.3.1.3	Oluşturulan Rapor Sayısı	adet		1	1
PG4.3.1.4	Oluşturulan Sosyal Alan Sayısı	adet		2	2
PG4.3.1.5	Oluşturulan Kentsel Hizmet Sayısı	adet		2	2
PG4.3.1.6	Yapılan Proje Sayısı	adet		1	1

### FAALİYETLER

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.3.1.1	Toplumsal eşitlik masası kurulacak ve Belediye personeline toplumsal eşitlik eğitimlerinin verilmesi sağlanacaktır.	15.000,00 ₺		15.000,00 ₺
F4.3.1.2	Evde yaşlı bakım hizmetini modernize edip kapsamlılaştırarak, yaşlıların sosyalleşebileceği alanlar düzenleyip, erişilebilirliklerinin	110.000,00 ₺		110.000,00 ₺
F4.3.1.3	Engellilere yönelik verilen kentsel hizmetlerin ve sosyal alanların geliştirilmesi, erişilebilirliğinin kolaylaştırılması.	0,00 ₺		0,00 ₺
F4.3.1.4	STK'lar ile işbirliği yapılarak gerçekçi ve yerelde ihtiyaçlara cevap verebilecek projelerin geliştirilmesi.	0,00 ₺		0,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>125.000,00 ₺</b>		<b>125.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A4</i>	Dezavantajlı kesimleri öncelik verilerek vatandaşların sağlık, spor ve sosyal gereksinimlerini karşılayacak biçimde kapsayıcı hizmet vermek
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H4.4</i>	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH4.4.1</i>	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG4.4.1.1	Düzenlenen Seminer Sayısı ve Basılan Broşür Sayısı	adet		2	2
PG4.4.1.2	Düzenlenen Seminer Sayısı	adet		1	1
PG4.4.1.3	Yapılan Bilinçlendirme Sayısı	adet		1	1

### FAALİYETLER

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F4.4.1.1	Kadın sağlığı konusunda bilgilendirici panel, seminerler düzenlenip ilgili broşürlerin dağıtılıp, sosyal medyadan ve belediye web sitesi üzerinden çalışmaların desteklenmesi.	10.000,00 ₺		10.000,00 ₺
F4.4.1.2	Bağımlılıkla mücadelede seminerlerin düzenlenip, hedef-sonuç odaklı çalışmaların yürütülmesi.	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺
F4.4.1.3	Kurum çalışanlarına toplum sağlığının korunmasına yönelik bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>20.000,00 ₺</b>		<b>20.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ		
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Stratejik Amaç	A5	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki kent oluşturmak
Stratejik Hedef	H5.1	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak
Performans Hedefi	PH5.1.1	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG5.1.1.1	Oluşturulan Park Alanı Sayısı	adet		5	10
PG5.1.1.2	Tamir ve Tadilatı Yapılan Park Sayısı	adet		6	11
PG5.1.1.3	Dikilen Fidan Sayısı	adet		3600	1000
PG5.1.1.4	Dikilen Ağaç Sayısı	adet		200	500
PG5.1.1.5	Mezarlık Alanlarında Biçilen Ot Alanı	Dn (dekar)			226.350
FAALİYETLER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI			
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F5.1.1.1	Kent merkezinin muhtelif alanlarının değerlendirilerek, park alanlarının oluşturulması çalışmaları yapıp hâlihazırdaki parkların tamir ve tadilatının gerçekleştirilmesinin sağlanması.	3.700.000,00 ₺		3.700.000,00 ₺	
F5.1.1.2	OGM'den alınan fidanların dağıtımı ve dikiminin gerçekleştirilip, muhtelif alanlara şehrin iklim yapısına uyumlu ağaç dikiminin yapılması.	0,00 ₺		0,00 ₺	
F5.1.1.3	Mezarlık alanlarında yabani ot biçimi yapılması.	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>3.900.000,00 ₺</b>		<b>3.900.000,00 ₺</b>	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	A5	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki kent oluşturmak
<b>Stratejik Hedef</b>	H5.2	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
<b>Performans Hedefi</b>	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG5.2.1.1	İzinsiz Kullanılan Hafriyat Alanları Denetimi Sayısı	adet		100	110
PG5.2.1.2	Ticari Alanların Denetimi Sayısı	adet		100	110
PG5.2.1.3	İşyerlerinin Denetimi Sayısı	adet		200	220
PG5.2.1.4	Konut Alanların Denetimi Sayısı	adet		200	220
PG5.2.1.5	Pazara Yapılan Denetim Sayısı	adet		100	110
PG5.2.1.6	Kayıt Dışı İşporta Ticaretle Mücadele Sayısı	adet		100	110
PG5.2.1.7	Kayıt Dışı İşporta Tic. Müc. İle Çıkan Yerel Haber Sayısı	adet		10	12
PG5.2.1.8	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetim Sayısı	adet		1000	1200
PG5.2.1.9	Değerlendirilen Şikâyet Sayısı	adet		50	60
PG5.2.1.10	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Denetim Çıkan Yerel Haber Sayısı	adet		10	12

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.2.1.1	İzinsiz hafriyat alanları denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	15.000,00 ₺		15.000,00 ₺
F5.2.1.2	Ticari alanların denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
F5.2.1.3	İşyerlerinin denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	10.000,00 ₺		10.000,00 ₺
F5.2.1.4	Konut alanların denetimi yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
F5.2.1.5	Pazara yeri denetimleri gerçekleştirilecek	30.000,00 ₺		30.000,00 ₺
F5.2.1.6	Ayıplı mal ticarethane ve ürün denetimleri gerçekleştirilecek	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
F5.2.1.7	Kayıt dışı işporta denetimleri gerçekleştirilecek	35.000,00 ₺		35.000,00 ₺
F5.2.1.8	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimi gerçekleştirilecek	30.000,00 ₺		30.000,00 ₺
F5.2.1.9	İşyeri açma ve çalışma ruhsat verilecek	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
F5.2.1.10	Zabıtların hizmet içi eğitime tabi tutulması işlemleri gerçekleştirilmesi	15.000,00 ₺		15.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>215.000,00 ₺</b>		<b>215.000,00 ₺</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	A5	Sürdürülebilir ve çevre kalitesi yüksek, afete dayanıklı fiziki kent oluşturmak
<b>Stratejik Hedef</b>	H5.3	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
<b>Performans Hedefi</b>	PH5.3.1	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG5.3.1.1	Yapılan Tatbikat Sayısı	adet			30
PG5.3.1.2	Müdahale Edilen Afet Sayısı	adet			75
PG5.3.1.3	Yenilenen Ekipman Sayısı	adet			2
PG5.3.1.4	Yapılan Müfreze Sayısı	adet			1
PG5.3.1.5	Yapılan Hidrant Musluğu Sayısı	adet			15

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F5.3.1.1	Deprem, Sel vb. Doğal Afetlerde ve Yangında Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	55.000,00 ₺		55.000,00 ₺
F5.3.1.2	Bilinçlendirme Faaliyetlerine Yönelik Broşür, Kitapçık ve Afiş Bastırılması	0,00 ₺		0,00 ₺
F5.3.1.3	Afet Ve Yangınlara Yönelik Farklı Kesimlere Eğitici Tatbikatlar Yapılması	20.000,00 ₺		35.000,00 ₺
F5.3.1.4	İtfaiye Personelinin Gelişimine Yönelik Eğitim Programlarına Katılımın Sağlanması	40.000,00 ₺		40.000,00 ₺
F5.3.1.5	İtfaiye Ekipmanlarının Yenilenmesi	400.000,00 ₺		1.250.000,00 ₺
F5.3.1.6	Hidrantların Yapılması	100.000,00 ₺		150.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>615.000,00 ₺</b>		<b>615.000,00 ₺</b>





PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<i>A6</i>	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kent temizliğini yapmak ve sürdürmek
<b>Stratejik Hedef</b>	<i>H6.1</i>	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak
<b>Performans Hedefi</b>	<i>PH6.1.1</i>	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG6.1.1.1	Katı Atık Ve Bertarafı İle İlgili Yapılan Olumlu Haber	adet			20
PG6.1.1.2	Toplanacak Evsel Atık Miktarı	ton			43800
PG6.1.1.3	Katı Atık Depolama Alanı İle İlgili Olumlu Yapılan Haber	adet			20
PG6.1.1.4	Katı Atık Toplama Ve Bertarafı İle İlgili Negatif/Pozitif Şikayet Sayısı	adet			20
PG6.1.1.5	Kars'ta Belediye Desteği İle Yapılan Çevre Koruma Konulu Eğitim ve Seminer Sayısı	adet			4
PG6.1.1.6	Kars'ta Belediye Desteği İle Yapılan Çevre Koruma Konulu Etkinliklerin Haber Sayısı	adet			30

### FAALİYETLER

### TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.1.1.1	Evsel atıkların toplandığı ve kent merkezi uzağında özel bölgeler oluşturup, atıkların toplama işlemlerinin sağlıklı biçimde tamamlanması.	530.000,00 ₺		530.000,00 ₺
F6.1.1.2	Çöp konteynerleri alımının gerçekleştirilmesi, tamir - bakım - onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	400.000,00 ₺		400.000,00 ₺
F6.1.1.3	Çevre Koruma Konulu Eğitim ve Seminerlere Destek Verilmesi	25.000,00 ₺		25.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>955.000,00 ₺</b>		<b>955.000,00 ₺</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı		T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Stratejik Amaç	A6	Çevre sağlığını gerekli tüm başlıklarıyla ele alıp, kent temizliğini yapmak ve sürdürmek
Stratejik Hedef	H6.3	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
Performans Hedefi	PH6.3.1	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG6.3.1.1	Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılma, Aşılama ve Antiparaziter İlaç Uygulama Sayısı	adet		780	819
PG6.3.1.2	Sokak Hayvanlarına Uygulanacak Aşı ve Antiparaziter İlaç Uygulama Sayısı	adet		854	896
PG6.3.1.3	Tedavi Edilecek Sokak Hayvanı Sayısı	adet		1000	1050
PG6.3.1.4	Kayıt Altına Alınacak Hayvan Sayısı	adet		780	819
PG6.3.1.5	Değerlendirilecek Bildirim/Şikayet Sayısı	adet		1000	1050
PG6.3.1.6	Sahiplendirilecek Sokak Hayvanı Sayısı	adet		186	195
PG6.3.1.7	Personele Verilecek Hizmet İçi Eğitim Sayısı	adet		1	1
PG6.3.1.8	Okullarda veya Semt Merkezlerinde Düzenlenecek Eğitim Sayısı	adet		5	5
PG6.3.1.9	Bilgilendirme amaçlı Yapılacak Afiş ve Broşür sayısı	adet		1000	1000
PG6.3.1.10	Yapılacak Yerel Hayvan Koruma Görevlisi Sertifikalı Eğitim sayısı	adet		1	1

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F6.3.1.1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılama ve antiparaziter ilaç uygulaması işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	220.000,00 ₺		220.000,00 ₺
F6.3.1.2	Sokak hayvanlarının aşılama ve antiparaziter ilaç uygulaması yapılması.	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
F6.3.1.3	Sokak hayvanlarının tedavisinin yapılması.	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
F6.3.1.4	Bilgilendirme amaçlı afiş ve broşür yapılması	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>425.000,00 ₺</b>		<b>425.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	A7	Kenti doğal, tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu, sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek
<b>Stratejik Hedef</b>	H7.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
<b>Performans Hedefi</b>	PH7.1.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG7.1.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun Uygulanması	yüzde		50	50
PG7.1.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonu'nun Uygulanması	yüzde		50	50
PG7.1.1.3	Alınan Eğitim Sayısı	adet		1	1
PG7.1.1.4	Yapılan Proje Sayısı	adet		13	13

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F7.1.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu tamamlanması.	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺
F7.1.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun tamamlanması.	40.000,00 ₺		40.000,00 ₺
F7.1.1.3	Mevzuat hususunda hizmet içi eğitimlerin verilmesi.	15.000,00 ₺		15.000,00 ₺
F7.1.1.4	Düzensiz yapılaşmanın sağlanabilmesi adına gerekli görülen yerlerde Belediyemizce hazırlanacak plan değişiklikleri ile projelerin yapılmasının tamamlanması.	25.000,00 ₺		25.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>130.000,00 ₺</b>		<b>130.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	A7	Kenti doğal, tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu, sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek
<b>Stratejik Hedef</b>	H7.2	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
<b>Performans Hedefi</b>	PH7.2.1	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG7.2.1.1	Yapılan Kentsel Dönüşüm Alan Tespiti	yüzde		70%	30%
PG7.2.1.2	Yapılan Etaplandırma, Projelendirme ve Modelleme işlemleri	yüzde		50%	50%
PG7.2.1.3	Yapılan Uygulama İşlemleri	yüzde		50%	50%
PG7.2.1.4	Yapılan 18. Madde Uygulamaları	yüzde		100%	100%
<b>FAALİYETLER</b>		<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>			
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F7.2.1.1	Kentsel dönüşüm alanlarının tespitinin yapılması	300.000,00 ₺		300.000,00 ₺	
F7.2.1.2	Etaplandırma, projelendirme ve modelleme işlemlerinin yapılması	300.000,00 ₺		300.000,00 ₺	
F7.2.1.3	Uygulama işlemlerinin yapılması	1.200.000,00 ₺		1.200.000,00 ₺	
F7.2.1.4	18.madde uygulamalarının gerçekleştirilmesi	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>1.900.000,00 ₺</b>		<b>1.900.000,00 ₺</b>	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Stratejik Amaç	A7	Kenti doğal, tarihi ve kültürel mirasıyla uyumlu, sürdürülebilir, bütüncül, kapsayıcı, yaşanabilir ve planlı bir çağdaş şehir haline getirmek
Stratejik Hedef	H7.3	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi
Performans Hedefi	PH7.3.1	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG7.3.1.1	Kadın, Çocuk Yaşam Merkezi	yüzde		66	33
PG7.3.1.2	Hayvan Barınağı	yüzde		50	50
PG7.3.1.3	Spor Alanları	yüzde		20	20
PG7.3.1.4	Kurs ve İstihdam Büroları	yüzde			12,5
FAALİYETLER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI			
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
F7.3.1.1	İtfaiye hizmet binası, engelli vatandaşların ihtiyaçlarına da cevap verebilecek tiyatro, kültür-sanat etkinlik binası, kadın ve çocuk yaşam merkezi, hayvan barınağı yapımının gerçekleştirilmesi.	5.000.000,00 ₺		5.000.000,00 ₺	
F7.3.1.2	Engellilerin de faydalanabileceği spor alanlarının oluşturulup, kurs ve istihdam bürolarının yapımının gerçekleştirilmesi.	500.000,00 ₺		500.000,00 ₺	
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>5.500.000,00 ₺</b>		<b>5.500.000,00 ₺</b>	

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A8</b>	Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasıyla yaşam kalitesini arttırmak
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H8.1</b>	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH8.1.1</b>	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG8.1.1.1	Yapılan Trafik İşaretleri ve Tabela Sayısı	adet		100	150
PG8.1.1.2	Boyanan Yol İşaretlerinin Sayısı	adet		10	10
PG8.1.1.3	Bakımı Yapılan Dolmuş Duraklarının Sayısı	adet		5	9
PG8.1.1.4	Engellilere Göre Düzenlenen Dolmuşların Sayısı	adet		5	5
PG8.1.1.5	Kurulan Dolmuş Durak Sayısı	adet		2	4
PG8.1.1.6	Verilen Eğitim Sayısı	adet		2	2
PG8.1.1.7	Giderleri Karşılanan Araç Sayısı	adet		62	62

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F8.1.1.1	Trafik işaretleri ve tabelalar yapımı, yol işaretlerinin boyanması, dolmuş duraklarının engelli vatandaşların kullanımına uyumlu biçimde yeniden bakım ve onarımının yapılması, dolmuş durak sayısının artırılması ve dolmuşların engellilere göre uyumlu biçim	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
F8.1.1.2	Erişilebilirlik ve güvenli toplu taşımanın sağlanacağı yönetmelik hazırlanacak ve dolmuşçulara eğitim amaçlı seminer verilmesi.	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺
F8.1.1.3	Belediye envanterinde bulunan araçların bakım, onarım sigorta vs. gibi giderlerin karşılanması.	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>305.000,00 ₺</b>		<b>305.000,00 ₺</b>



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU		
<b>İdare Adı</b>	<b>T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI</b>	
<b>Stratejik Amaç</b>	<b>A8</b>	Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasıyla yaşam kalitesini arttırmak
<b>Stratejik Hedef</b>	<b>H8.2</b>	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
<b>Performans Hedefi</b>	<b>PH8.2.1</b>	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek

### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG8.2.1.1	Yapımı Gerçekleşen Kanalizasyon Şebekesi Kanal Uzunluğu	km		4	4
PG8.2.1.2	Yağmur Suyu ve Kanalizasyon Arızalarının Giderilmesi	yüzde		100	100
PG8.2.1.3	Mevcut Kanalizasyon Şebekesinin Temizleme Kanal Uzunluğu	km		60	60
PG8.2.1.4	Kanalizasyon ve Yağmur Suyu Şebeke Hatları İçin Alınan Kapak Sayısı	adet		200	50
PG8.2.1.5	Kanalizasyon Kolektör Hattı uzunluğu	km		2	3
PG8.2.1.6	Yapımı Gerçekleşen Yağmursuyu Şebekesi Kanal	km		1	1

FAALİYETLER		TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		
F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F8.2.1.1	Kanalizasyon hatlarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, kanalizasyon şebekesinin bakım ve temizlik işlerinin gerçekleştirilmesi.	6.500.000,00 ₺		6.500.000,00 ₺
F8.2.1.2	Kanalizasyon çember kapağı ve yağmur ızgarası alımının yapıp montajının gerçekleştirilmesi.	500.000,00 ₺		500.000,00 ₺
F8.2.1.3	DSİ tarafından yapılacak atık su arıtma tesisi, kanalizasyon kolektör hat yapımı ve yağmur suyu şebeke hattı yapımı sonrası bakım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>7.200.000,00 ₺</b>		<b>7.200.000,00 ₺</b>

**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı		T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Stratejik Amaç	A8	Ulaşım ve altyapı hizmetlerinin ekonomik, hızlı, akıllı, güvenilir ve sürdürülebilir biçimde sunulmasıyla yaşam kalitesini arttırmak
Stratejik Hedef	H8.3	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
Performans Hedefi	PH8.3.1	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek

**PERFORMANS GÖSTERGELERİ**

PG. No	Performans Göstergesi Açıklaması	Ölçü Birimi	2019	2020	2021
PG8.3.1.1	Yapımı Gerçekleşen İçme Suyu Şebekesi Uzunluğu	km		6	7
PG8.3.1.2	Giderilen Su Arızası Oranı	yüzde		100	100
PG8.3.1.3	Temizliğin ve Onarımı Yapılan Arıtma Tesisi	adet			1

**FAALİYETLER****TOPLAM KAYNAK İHTİYACI**

F. No	Faaliyet Açıklaması	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F8.3.1.1	İçme suyu şebeke hattının yenilenmesi.	5.000.000,00 ₺		5.000.000,00 ₺
F8.3.1.2	Mevcut içme suyu şebekesi hattının periyodik bakımı ve onarımının yapılması.	2.500.000,00 ₺		2.500.000,00 ₺
F8.3.1.3	Mevcut arıtma tesisinin bakım ve onarımının yapılması.	2.500.000,00 ₺		2.500.000,00 ₺
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>10.000.000,00 ₺</b>		<b>10.000.000,00 ₺</b>





## Faaliyet Maliyetleri Tabloları

İdare Adı		T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.1.1	Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak	
Faaliyet Adı	F1.1.1.1	Çalışan memnuniyetinin yıllık artış oranı geliştirilecek, vatandaşın Belediye'ye olan borçlarını ödemesi yönünde farkındalığının artırılması sağlanacak ve Takibat ile Tebligatın yıl içerisindeki değişim oranlarının geliştirilmesi sağlanacak.	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
EKONOMİK KOD		2021	
01	Personel Giderleri	0,00 ₺	
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺	
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00 ₺	
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺	
05	Cari Transferler	0,00 ₺	
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺	
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺	
08	Borç Verme	0,00 ₺	
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 ₺	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺	
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺	
	Yurt Dışı	0,00 ₺	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		50.000,00 ₺	



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.1.1	Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı	F1.1.1.2	Tahakkuk ve tahsilat sistemleri, alacak takibinin düzenli yapılması ile oranları, vadesi geçen borçların yasal takibinin yapılması sağlanarak geliştirilmesi.; ayrıca bütçe denkliliğini en üst düzeye taşıyabilmek için gerekli çalışmaların yapılması ve tahakk
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>30.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.1.1	Belediyenin tüm gelir-gider işlerinde verimliliğini ve hizmet kalitesini arttırmak
Faaliyet Adı	F1.1.1.3	Kayıt dışı mükelleflerin kayıt altına alınması ve borçlu vatandaşlar hakkında yasal takibin yapılması sağlanarak fayda oranlarının geliştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>45.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>45.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.2.1	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
Faaliyet Adı	F1.2.1.1	Kars Belediyesi tarafından hizmet içi eğitimler ve oryantasyon eğitimlerinin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.2.1	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
Faaliyet Adı	F1.2.1.2	Belediye personelinin motivasyonunun arttırılmasına yönelik etkinliklerin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>40.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>40.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.2.1	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
Faaliyet Adı	F1.2.1.3	Belediye bünyesinde çalışma yürüten müdürlüklere KPSS ile yetkin ve teknik personel alımı yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.2.1	İnsan kaynaklarında kapasite geliştirmek ve hizmet içi eğitim yapmak
Faaliyet Adı	F1.2.1.4	Birimlerin personel ihtiyaçlarını karşılamak.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	28.000.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		28.000.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		28.000.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.4.1	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
Faaliyet Adı	F1.4.1.1	Araç ve iş makinelerinin tamir ve bakımının yapılması ve hizmet binasının bakım ve onarımının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>2.500.000,00</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.4.1	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
Faaliyet Adı	F1.4.1.2	Araç ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçları karşılanması ve araç ve iş makinelerinin madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.200.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>4.200.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>4.200.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.4.1	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
Faaliyet Adı	F1.4.1.3	Kömür alımının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>400.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.4.1	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
Faaliyet Adı	F1.4.1.4	Araç ve iş makinelerinin lastik ihtiyaçlarının (yazlık-kışlık) karşılanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>800.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.4.1	Belediye hizmet binalarının ihtiyaç duyduğu bakım, onarım, mal ve hizmet alımlarını yapmak
Faaliyet Adı	F1.4.1.5	Araç ve iş makinelerinin yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>2.500.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.5.1	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
Faaliyet Adı	F1.5.1.1	Güvenlik kamera sistemlerinin kurulması, bilgisayar alımları, yazıcı sarf malzemesi alımları, NAS Yedekleme Ünitesi alımı, kent merkezindeki parklara güvenlik kamera sistemi kurulumunun yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	750.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>750.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>750.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.5.1	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
Faaliyet Adı	F1.5.1.2	İnternet sitesi barındırma hizmeti, elektronik imza kullanım bedelleri, arşivin taranması, VM ware Sanallaştırma lisansı alımı, klimaların bakım işlemlerinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	475.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>475.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>475.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.5.1	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
Faaliyet Adı	F1.5.1.3	Birim bünyesinde yapılacak personel eğitimleri, eğitim toplantılarına katılma, personel takip sistemi için yazılım güncelleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	70.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>70.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>70.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH1.5.1	Hizmet sunumunda bilgi teknolojileri kullanımını yaygınlaştırmak ve etkinleştirmek
Faaliyet Adı	F1.5.1.4	Sistem odası kurulumu, DNS sunucu konfigürasyonu işlemleri, güvenlik duvarı lisans güncelleme işlemleri, yıllık antivirüs yazılımı lisans yenileme, OSKA hak ediş yazılım güncelleme işlemlerinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>250.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>250.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH2.1.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek
Faaliyet Adı	F2.1.1.1	Dezavantajlı guruplara yönelik bilinçlendirici eğitim ve fırsatların sağlanarak aktif üretime katılımının sağlanması ve şehir dışı gezi organizasyonlarının düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PH2.1.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F2.1.1.2	Mahalle bazında sünnet organizasyonu yapılması.	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü		
EKONOMİK KOD		2021	
01	Personel Giderleri	0,00 ₺	
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺	
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00 ₺	
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺	
05	Cari Transferler	0,00 ₺	
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺	
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺	
08	Borç Verme	0,00 ₺	
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00 ₺	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺	
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺	
	Yurt Dışı	0,00 ₺	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		30.000,00 ₺	



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH2.1.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek
Faaliyet Adı	F2.1.1.3	Mahalle muhtarlarıyla çok yönlü başlıkların ele alındığı toplantıların yapılması ve ilgili eğitimlerin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH2.1.1	Mahallelerde hemşehri katılım süreçlerinin güçlendirmek
Faaliyet Adı	F2.1.1.4	Mahalle Muhtarlarına eğitimler düzenlemek.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>5.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH2.2.1	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek
Faaliyet Adı	F2.2.1.1	Kars'ın değerlerini anlatan kitap, broşür, tanıtım materyallerinin hazırlanması, hediyelik minyatürler hazırlanarak sunulacak, belgesel videolar hazırlanması ve sunulması gerçekleştirilecek.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	235.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>235.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>235.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH2.2.1	Vatandaşla iletişimi güçlendirmek ve tanıtım faaliyetlerini yürütmek
Faaliyet Adı	F2.2.1.2	Kars'ın kimliğini tanıtıcı tasarımlarla bez alışveriş çantalarının hazırlanması ve sunulması, Belediye hizmet binası önüne LED ekran konularak belediye faaliyetlerinin halka görsel olarak sunumunun sağlanması, Kars Belediyesi'nin faaliyetlerini ve Kars'ın
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	100.0000,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		100.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH3.1.1	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak
Faaliyet Adı	F3.1.1.1	Turistik fayda sağlayacak festival ve konserlerin düzenlenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>300.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH3.1.1	Kentin kültürel faaliyetlerini geliştirmek ve yurttaşın erişimini kolaylaştırmak
Faaliyet Adı	F3.1.1.2	Kültürel etkinlik takviminin güncel olarak yayınlanması ve erişilebilirliğinin sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>50.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH3.2.1	Doğal ve kültürel mirasın korunmasını sağlamak
Faaliyet Adı	F3.2.1.1	Turistik etkinlikler düzenlenecek.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		150.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.1.1	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek
Faaliyet Adı	F4.1.1.1	Kuruma ait spor tesisi kurularak engellilerin de faydalanabileceği standartlarda halka açık bir şekilde kullanımının sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>60.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.1.1	Gençlik ve spor faaliyetlerini desteklemek
Faaliyet Adı	F4.1.1.2	Gençlerin ve çocukların faydalanabileceği etüt ve kurs alanlarının oluşturulması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		20.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PH4.2.1	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek	
Faaliyet Adı	F4.2.1.1	Gündüz bakım evi (kreş) kurulması ve kadın yaşam merkezlerinin oluşturulması.	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü		
		EK	2021
01	Personel Giderleri		0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi		0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri		450.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri		0,00 ₺
05	Cari Transferler		0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri		0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri		0,00 ₺
08	Borç Verme		0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler		0,00 ₺
		To	450.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi		0,00 ₺
	Yurt Dışı		0,00 ₺
		To	0,00 ₺
		TO	450.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.2.1	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
Faaliyet Adı	F4.2.1.2	Kurulacak yaşam merkezlerinin bünyesinde meslek edindirme, kooperatifçilik eğitimleri, atölyeler ve kreşlerin kurulumu sağlanacak ayrıca kadın danışma ve dayanışma masası kurulması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		30.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.2.1	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
Faaliyet Adı	F4.2.1.3	Kadınların şiddete maruz kalmaması için eğitim temelli politikalar üretilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		10.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.2.1	Kadınları ekonomik ve sosyal olarak güçlendirmek
Faaliyet Adı	F4.2.1.4	Kadınların ürettiği el ürünlerinin kolay pazarlanması amacıyla pazar alanı oluşturup satış için mekan sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		120.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.3.1	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	F4.3.1.1	Toplumsal eşitlik masası kurulacak ve Belediye personeline toplumsal eşitlik eğitimlerinin verilmesi sağlanacaktır.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.3.1	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	F4.3.1.2	Evde yaşlı bakım hizmetini modernize edip kapsamlaştırarak, yaşlıların sosyalleşebileceği alanlar düzenleyip, erişilebilirliklerinin kolaylaştırılması (personel ve bakım yapılan kişilerin sayılarının artırılması).
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	110.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>110.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>110.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.3.1	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	F4.3.1.3	Engellilere yönelik verilen kentsel hizmetlerin ve sosyal alanların geliştirilmesi, erişilebilirliğinin kolaylaştırılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.3.1	Toplumsal eşitlik perspektifinin belediye hizmetlerinde yaygınlaştırmak
Faaliyet Adı	F4.3.1.5	STK'lar ile işbirliği yapılarak gerçekçi ve yerelde ihtiyaçlara cevap verebilecek projelerin geliştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.4.1	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	F4.4.1.1	Kadın sağlığı konusunda bilgilendirici panel, seminerler düzenlenip ilgili broşürlerin dağıtılıp, sosyal medyadan ve belediye web sitesi üzerinden çalışmaların desteklenmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.4.1	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	F4.4.1.2	Bağımlılıkla mücadelede seminerlerin düzenlenip, hedef-sonuç odaklı çalışmaların yürütülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH4.4.1	Halk sağlığı alanında bilinçlendirme ve farkındalık çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	F4.4.1.3	Kurum çalışanlarına toplum sağlığının korunmasına yönelik bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Kadın ve Aile Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>5.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.1.1	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak
Faaliyet Adı	F5.1.1.1	Kent merkezinin muhtelif alanlarının değerlendirilerek, park alanlarının oluşturulması çalışmaları yapıp hâlihazırdaki parkların tamir ve tadilatının gerçekleştirilmesinin sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	3.700.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>3.700.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>3.700.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.1.1	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak
Faaliyet Adı	F5.1.1.2	OGM'den alınan fidanların dağıtımı ve dikiminin gerçekleştirilip, muhtelif alanlara şehrin iklim yapısına uyumlu ağaç dikiminin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.1.1	Kent ölçeğinde hizmet verecek yeşil ve rekreasyon alanlarını arttırmak
Faaliyet Adı	F5.1.1.3	Mezarlık alanlarında yabancı ot biçimi yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>200.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.1	İzinsiz hafriyat alanları denetimleri, ticari alanların denetimleri, işyerlerinin denetimleri, konut alanlarının denetimlerinin kurumsallığın güçlendirilerek sıklaştırılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>25.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>25.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.2	Ticari alanların denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.3	İşyerlerinin denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>10.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>10.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.4	Konut alanların denetimi yapılarak denetimlerin sıklaştırılması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.5	Pazara yeri denetimleri gerçekleştirilecek
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>30.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>30.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.6	Ayıplı mal ticarethane ve ürün denetimleri gerçekleştirilecek
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.7	Kayıt dışı işporta denetimleri gerçekleştirilecek
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	35.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>35000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>35.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.8	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimi gerçekleştirilecek
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>30.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.9	İşyeri açma ve çalışma ruhsat verilecek
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.2.1	Toplum düzenine yönelik faaliyet ve denetimleri etkinleştirerek çevre bilincini geliştirmek
Faaliyet Adı	F5.2.1.10	Zabıta'nın hizmet içi eğitime tabi tutulması işlemleri gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Zabıta Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>15.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.3.1	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
Faaliyet Adı	F5.3.1.1	Deprem, Sel vb. Doğal Afetlerde ve Yangında Faaliyetlerinin Sürdürülmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	55.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		55.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.3.1	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
Faaliyet Adı	F5.3.1.2	Bilinçlendirme Faaliyetlerine Yönelik Broşür, Kitapçık ve Afiş Bastırılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>0,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.3.1	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
Faaliyet Adı	F5.3.1.3	Afet Ve Yangınlara Yönelik Farklı Kesimlere Eğitici Tatbikatlar Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>20.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>20.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.3.1	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
Faaliyet Adı	F5.3.1.4	İtfaiye Personelinin Gelişimine Yönelik Eğitim Programlarına Katılımın Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		40.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.3.1	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
Faaliyet Adı	F5.3.1.5	İtfaiye Ekipmanlarının Yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	400.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>400.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH5.3.1	Afet olaylarında can ve mal kaybını en aza indirmek
Faaliyet Adı	F5.3.1.6	Hidrantların Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH6.1.1	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak
Faaliyet Adı	F6.1.1.1	Evsel atıkların toplandığı ve kent merkezi uzağında özel bölgeler oluşturup, atıkların toplama işlemlerinin sağlıklı biçimde tamamlanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	530.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		530.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		530.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH6.1.1	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak
Faaliyet Adı	F6.1.1.2	Çöp konteynerleri alımının gerçekleştirilmesi, tamir-bakım-onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	400.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>400.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>400.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH6.1.1	Evsel atıkların etkin ve verimli şekilde çağdaş sistemlerle toplamak
Faaliyet Adı	F6.1.1.3	Çevre Koruma Konulu Eğitim ve Seminerlere Destek Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		25.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH6.3.1	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
Faaliyet Adı	F6.3.1.1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması ve antiparaziter ilaç uygulaması işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
EKONOMİK KOD		2021
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	220.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		220.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		220.000,00 ₺



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH6.3.1	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
Faaliyet Adı	F6.3.1.2	Sokak hayvanlarının aşılması ve antiparaziter ilaç uygulaması yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH6.3.1	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
Faaliyet Adı	F6.3.1.3	Sokak hayvanlarının tedavisinin yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH6.3.1	Sokak hayvanlarının korumak ve yaşam şartlarını iyileştirmek
Faaliyet Adı	F6.3.1.4	Bilgilendirme amaçlı afiş ve broşür yapılması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>5.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.1.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	F7.1.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	50.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>50.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.1.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	F7.1.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	40.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>40.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.1.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	F7.1.1.3	Mevzuat hususunda hizmet içi eğitimlerin verilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	15.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>15.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.1.1	Kars ilinde bütüncül ve sürdürülebilir planlama ve yapılaşmayı gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	F7.1.1.4	Düzenli yapılaşmanın sağlanabilmesi adına gerekli görülen yerlerde Belediyemizce hazırlanacak plan değişiklikleri ile projelerin yapılmasının tamamlanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	25.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>25.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.2.1	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	F7.2.1.1	Kentsel dönüşüm alanlarının tespitinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	300.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>300.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>300.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.2.1	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	F7.2.1.2	Etaplandırma, projelendirme ve modelleme işlemlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	300.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>300.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.2.1	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	F7.2.1.3	Uygulama işlemlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.200.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>1.200.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.2.1	Kentsel dönüşüm çalışmalarını yapmak
Faaliyet Adı	F7.2.1.4	18.madde uygulamalarının gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	100.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>100.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.3.1	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	F7.3.1.1	Engelli vatandaşların ihtiyaçlarına da cevap verebilecek tiyatro, kültür-sanat etkinlik binası, kadın ve çocuk yaşam merkezi, hayvan barınağı yapımının gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>5.000.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>5.000.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH7.3.1	Kentsel, sosyal ve donatı alanlarının projelendirilerek hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	F7.3.1.2	Engellilerin de faydalanabileceği spor alanlarının oluşturulup, kurs ve istihdam bürolarının yapımının gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	500.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>500.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>500.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.1.1	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	F8.1.1.1	Trafik işaretleri ve tabelalar yapımı, yol işaretlerinin boyanması, dolmuş duraklarının engelli vatandaşların kullanımına uyumlu biçimde yeniden bakım ve onarımının yapılması, dolmuş durak sayısının artırılması ve dolmuşların engellilere göre uyumlu biçim
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>100.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.1.1	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	F8.1.1.2	Erişilebilirlik ve güvenli toplu taşımanın sağlanacağı yönetmelik hazırlanacak ve dolmuşçulara eğitim amaçlı seminer verilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>5.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.1.1	Toplu taşıma sisteminin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	F8.1.1.3	Belediye envanterinde bulunan araçların bakım, onarım sigorta vs. gibi giderlerin karşılanması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	0,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>200.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.2.1	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
Faaliyet Adı	F8.2.1.1	Kanalizasyon hatlarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, kanalizasyon şebekesinin bakım ve temizlik işlerinin gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>6.500.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>6.500.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.2.1	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
Faaliyet Adı	F8.2.1.2	Kanalizasyon çember kapağı ve yağmur ızgarası alımının yapılıp montajının gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	500.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>500.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.2.1	Kanalizasyon şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
Faaliyet Adı	F8.2.1.3	DSİ tarafından yapılacak atık su arıtma tesisi, kanalizasyon kolektör hat yapımı ve yağmur suyu şebeke hattı yapımı sonrası bakım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	200.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>200.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>200.000,00 ₺</b>





İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
Performans Hedefi	PH8.3.1	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek	
Faaliyet Adı	F8.3.1.1	İçme suyu şebeke hattının yenilenmesi.	
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü		
EKONOMİK KOD		2021	
01	Personel Giderleri	0,00 ₺	
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺	
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺	
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺	
05	Cari Transferler	0,00 ₺	
06	Sermaye Giderleri	5.000.000,00 ₺	
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺	
08	Borç Verme	0,00 ₺	
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00 ₺	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺	
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺	
	Yurt Dışı	0,00 ₺	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		5.000.000,00 ₺	



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.3.1	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
Faaliyet Adı	F8.3.1.2	Mevcut içme suyu şebekesi hattının periyodik bakımı ve onarımının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>2.500.000,00 ₺</b>
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00 ₺</b>
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>2.500.000,00 ₺</b>



İdare Adı	T.C. KARS BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	PH8.3.1	İçme suyu şebekesini etkin ve verimli hale getirmek
Faaliyet Adı	F8.3.1.3	Mevcut arıtma tesisinin bakım ve onarımının yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi/Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
<b>EKONOMİK KOD</b>		<b>2021</b>
01	Personel Giderleri	0,00 ₺
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00 ₺
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	0,00 ₺
04	Faiz Giderleri	0,00 ₺
05	Cari Transferler	0,00 ₺
06	Sermaye Giderleri	2.500.000,00 ₺
07	Sermaye Transferleri	0,00 ₺
08	Borç Verme	0,00 ₺
09	Yedek Ödenekler	0,00 ₺
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00 ₺
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00 ₺
	Diğer Yurtiçi	0,00 ₺
	Yurt Dışı	0,00 ₺
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00 ₺
<b>TOPLAM KAYNAK İHTİYACI</b>		<b>2.500.000,00 ₺</b>



## D- İdare Performans Tablosu

Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet Açıklaması	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH1.1.1	F1.1.1.1	Birim Faaliyet Ve İş Programının Hazırlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.1.1	F1.1.1.2	Personel Performans ve Motivasyon Ölçümlerinin Yapılması	45.000,00	0,04	0,00	0,00	45.000,00	0,04
PH1.1.1	F1.1.1.3	İç Ve Dış Denetimin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.1.1	F1.1.1.4	Borçlu Tüm Abonelere Tebligat Yapılması	2.500,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
PH1.1.1	F1.1.1.5	Belediyeye Borcu Olan Mükellefler Ve Şikayetlerle İlgili Denetim Yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.1.1	F1.1.1.6	Tahakkuk Ve Tahsilat Sistemlerinin Geliştirilmesi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.2.1	F1.2.1.1	Kars Belediyesi tarafından hizmet içi eğitimler ve oryantasyon eğitimlerinin düzenlenmesi.	50.000,00	0,04	0,00	0,00	50.000,00	0,04
PH1.2.1	F1.2.1.2	Belediye personelinin motivasyonunun artırılmasına yönelik etkinliklerin düzenlenmesi.	40.000,00	0,03	0,00	0,00	40.000,00	0,03
PH1.2.1	F1.2.1.3	Belediye bünyesinde çalışma yürüten müdürlüklere KPSS ile yetkin ve teknik personel alımı yapılması.	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
PH1.2.1	F1.2.1.4	Birimlerin personel ihtiyaçlarını karşılamak	28.000.000,00	21,94	0,00	0,00	28.000.000,00	21,94
PH1.3.1	F1.3.1.1	Meclis ve encümen toplantı kayıtlarının etkin bir şekilde yapılması ve ilgili yerlere dağıtımının yapılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.3.1	F1.3.1.2	Kayıt ve dosyalama sisteminin standart dosya planına uygun olarak yapılması, gerekli EBYS ile SDP eğitimlerinin verilmesinin sağlanması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH1.3.1	F1.3.1.3	Hukuksal faaliyetlerin etkin, süratli ve verimli biçimde yürütülüp, dava takip sürecinin geliştirilmesinin sağlanması.	1.480.000,00	1,16	0,00	0,00	1.480.000,00	1,16
PH1.3.1	F1.3.1.4	Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermesi ve mevzuat takip sisteminin geliştirilmesinin sağlanması.	20.000,00	0,02	0,00	0,00	20.000,00	0,02
PH1.4.1	F1.4.1.1	Araç ve iş makinelerinin tamir ve bakımının yapılması ve hizmet binasının bakım ve onarımının yapılması.	2.500.000,00	1,96	0,00	0,00	2.500.000,00	1,96
PH1.4.1	F1.4.1.2	Araç ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçları karşılanması ve araç ve iş makinelerinin madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması.	4.200.000,00	3,29	0,00	0,00	4.200.000,00	3,29
PH1.4.1	F1.4.1.3	Kömür alımının yapılması.	400.000,00	0,31	0,00	0,00	400.000,00	0,31
PH1.4.1	F1.4.1.4	Araç ve iş makinelerinin lastik ihtiyaçlarının (yazlık- kışlık) karşılanması.	800.000,00	0,63	0,00	0,00	800.000,00	0,63
PH1.4.1	F1.4.1.5	Araç ve iş makinelerinin yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması.	2.500.000,00	1,96	0,00	0,00	2.500.000,00	1,96
PH1.5.1	F1.5.1.1	Güvenlik kamera sistemlerinin kurulması, bilgisayar alımları, yazıcı sarf malzemesi alımları, NAS Yedekleme Ünitesi alımı, kent merkezindeki parklara güvenlik kamera sistemi kurulumunun yapılması.	750.000,00	0,59	0,00	0,00	750.000,00	0,59



Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet Açıklaması	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH1.5.1	F1.5.1.2	İnternet sitesi barındırma hizmeti, elektronik imza kullanım bedelleri, arşivin taranması, VM ware Sanallaştırma lisansı alımı, klimaların bakım işlemlerinin yapılması.	475.000,00	0,37	0,00	0,00	475.000,00	0,37
PH1.5.1	F1.5.1.3	Birim bünyesinde yapılacak personel eğitimleri, eğitim toplantılarına katılma, personel takip sistemi için yazılım güncelleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	70.000,00	0,05	0,00	0,00	70.000,00	0,05
PH1.5.1	F1.5.1.4	Sistem odası kurulumu, DNS sunucu konfigürasyonu işlemleri, güvenlik duvarı lisans güncelleme işlemleri, yıllık antivirüs yazılımı lisans yenileme, OSKA hak ediş yazılım güncelleme işlemlerinin yapılması.	250.000,00	0,20	0,00	0,00	250.000,00	0,20
PH2.1.1	F2.1.1.1	Dezavantajlı guruplara yönelik bilinçlendirici eğitim ve fırsatların sağlanarak aktif üretime katılımının sağlanması ve şehir dışı gezi organizasyonlarının düzenlenmesi.	15.000,00	0,01	0,00	0,00	15.000,00	0,01
PH2.1.1	F2.1.1.2	Mahalle bazında sünnet organizasyonu yapılması.	30.000,00	0,02	0,00	0,00	30.000,00	0,02
PH2.1.1	F2.1.1.3	Mahalle muhtarlarıyla çok yönlü başlıkların ele alındığı toplantıların yapılması ve ilgili eğitimlerin düzenlenmesi.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
PH2.1.1	F2.1.1.3	Mahalle Muhtarlarına eğitimler düzenlemek	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
PH2.2.1	F2.2.1.1	Kars'ın değerlerini anlatan kitap, broşür, tanıtım materyallerinin hazırlanması, hediye minyatürler hazırlanarak sunulacak, belgesel videolar hazırlanması ve sunulması gerçekleştirilecek.	235.000,00	0,18	0,00	0,00	235.000,00	0,18
PH2.2.1	F2.2.1.2	Kars'ın kimliğini tanıtıcı tasarımlarla bez alışveriş çantalarının hazırlanması ve sunulması, Belediye hizmet binası önüne LED ekran konularak belediye faaliyetlerinin halka görsel olarak sunumunun sağlanması, Kars Belediyesi'nin faaliyetlerini ve Kars'ın değerlerini tanıtıcı aylık gazete çıkartılması.	100.000,00	0,08	0,00	0,00	100.000,00	0,08
PH3.1.1	F3.1.1.1	Turistik fayda sağlayacak festival ve konserlerin düzenlenmesi.	300.000,00	0,24	0,00	0,00	300.000,00	0,24
PH3.1.1	F3.1.1.2	Kültürel etkinlik takviminin güncel olarak yayınlanması ve erişilebilirliğinin sağlanması.	50.000,00	0,04	0,00	0,00	50.000,00	0,04
PH3.2.1	F3.2.1.1	Turistik etkinlikler düzenlenecek	150.000,00	0,12	0,00	0,00	150.000,00	0,12
PH3.3.1	F3.3.1.1	Turizm fuarlarına katılımın gerçekleştirilmesi.	100.000,00	0,08	0,00	0,00	100.000,00	0,08
PH3.3.1	F3.3.1.2	Gönüllü turizm elçileri projesinin uygulanması.	50.000,00	0,04	0,00	0,00	50.000,00	0,04
PH3.3.1	F3.3.1.3	Kars'ın değerlerinin tanıtılması (Antik-tarihi yapılar, yöresel oyunlar, yemekler obsidiyen) düzenlenmesi.	250.000,00	0,20	0,00	0,00	250.000,00	0,20
PH3.3.1	F3.3.1.4	Dezavantajlı grupların kültürel miraslara kolayca erişilebilmesinin sağlanması.	50.000,00	0,04	0,00	0,00	50.000,00	0,04
PH4.1.1	F4.1.1.1	Kuruma ait spor tesisi kurularak engellilerin de faydalanabileceği standartlarda halka açık bir şekilde kullanımının sağlanması.	60.000,00	0,05	0,00	0,00	60.000,00	0,05
PH4.1.1	F4.1.1.2	Gençlerin ve çocukların faydalanabileceği etüt ve kurs alanlarının oluşturulması.	20.000,00	0,02	0,00	0,00	20.000,00	0,02
PH4.2.1	F4.2.1.1	Gündüz bakım evi (kreş) kurulması ve kadın yaşam merkezlerinin oluşturulması.	450.000,00	0,35	0,00	0,00	450.000,00	0,35



Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet Açıklaması	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH4.2.1	F4.2.1.2	Kurulacak yaşam merkezlerinin bünyesinde meslek edindirme, kooperatifçilik eğitimleri, atölyeler ve kreşlerin kurulumu sağlanacak ayrıca kadın danışma ve dayanışma masası kurulması.	30.000,00	0,02	0,00	0,00	30.000,00	0,02
PH4.2.1	F4.2.1.3	Kadınların şiddete maruz kalmaması için eğitim temelli politikalar üretilmesi.	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
PH4.2.1	F4.2.1.4	Kadınların ürettiği el ürünlerinin kolay pazarlanması amacıyla pazar alanı oluşturup satış için mekan sağlanması.	120.000,00	0,09	0,00	0,00	120.000,00	0,09
PH4.2.1	F4.2.1.5	Kadınların faydalanabileceği spor alanları düzenleyip, erişilebilirliklerinin sağlanması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.3.1	F4.3.1.1	Toplumsal eşitlik masası kurulacak ve Belediye personeline toplumsal eşitlik eğitimlerinin verilmesi sağlanacaktır.	15.000,00	0,01	0,00	0,00	15.000,00	0,01
PH4.3.1	F4.3.1.2	Evde yaşlı bakım hizmetini modernize edip kapsamlaştırarak, yaşlıların sosyalleşebileceği alanlar düzenleyip, erişilebilirliklerinin kolaylaştırılması (personel ve bakım yapılan kişilerin sayılarının artırılması).	110.000,00	0,09	0,00	0,00	110.000,00	0,09
PH4.3.1	F4.3.1.3	Engellilere yönelik verilen kentsel hizmetlerin ve sosyal alanların geliştirilmesi, erişilebilirliğinin kolaylaştırılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.3.1	F4.3.1.4	STK'lar ile işbirliği yapılarak gerçekçi ve yerelde ihtiyaçlara cevap verebilecek projelerin geliştirilmesi.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH4.4.1	F4.4.1.1	Kadın sağlığı konusunda bilgilendirici panel, seminerler düzenlenip ilgili broşürlerin dağıtılıp, sosyal medyadan ve belediye web sitesi üzerinden çalışmaların desteklenmesi.	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
PH4.4.1	F4.4.1.2	Bağımlılıkla mücadelede seminerlerin düzenlenip, hedef-sonuç odaklı çalışmaların yürütülmesi.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
PH4.4.1	F4.4.1.3	Kurum çalışanlarına toplum sağlığının korunmasına yönelik bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
PH5.1.1	F5.1.1.1	Kent merkezinin muhtelif alanlarının değerlendirilerek, park alanlarının oluşturulması çalışmaları yapıp hâlihazırdaki parkların tamir ve tadilatının gerçekleştirilmesinin sağlanması.	3.700.000,00	2,90	0,00	0,00	3.700.000,00	2,90
PH5.1.1	F5.1.1.2	OGM'den alınan fidanların dağıtımı ve dikiminin gerçekleştirilip, muhtelif alanlara şehrin iklim yapısına uyumlu ağaç dikiminin yapılması.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.1.1	F5.1.1.3	Mezarlık alanlarında yabani ot biçimi yapılması.	200.000,00	0,16	0,00	0,00	200.000,00	0,16
PH5.2.1	F5.2.1.1	İzinsiz hafriyat alanları denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	15.000,00	0,01	0,00	0,00	15.000,00	0,01
PH5.2.1	F5.2.1.2	Ticari alanların denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	20.000,00	0,02	0,00	0,00	20.000,00	0,02
PH5.2.1	F5.2.1.3	İşyerlerinin denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	10.000,00	0,01	0,00	0,00	10.000,00	0,01
PH5.2.1	F5.2.1.4	Konut alanların denetimi yapılarak denetimlerin sıklaştırılması	20.000,00	0,02	0,00	0,00	20.000,00	0,02
PH5.2.1	F5.2.1.5	Pazara yeri denetimleri gerçekleştirilecek	30.000,00	0,02	0,00	0,00	30.000,00	0,02
PH5.2.1	F5.2.1.6	Ayıplı mal ticarethane ve ürün denetimleri gerçekleştirilecek	20.000,00	0,02	0,00	0,00	20.000,00	0,02



Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet Açıklaması	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH5.2.1	F5.2.1.7	Kayıt dışı işporta denetimleri gerçekleştirilecek	35.000,00	0,03	0,00	0,00	35.000,00	0,03
PH5.2.1	F5.2.1.8	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimi gerçekleştirilecek	30.000,00	0,02	0,00	0,00	30.000,00	0,02
PH5.2.1	F5.2.1.9	İşyeri açma ve çalışma ruhsat verilecek	20.000,00	0,02	0,00	0,00	20.000,00	0,02
PH5.2.1	F5.2.1.10	Zabıtalara hizmet içi eğitime tabi tutulması işlemleri gerçekleştirilmesi	15.000,00	0,01	0,00	0,00	15.000,00	0,01
PH5.3.1	F5.3.1.1	Deprem, Sel vb. Doğal Afetlerde ve Yangında Faaliyetlerinin Sürdürülmesi	55.000,00	0,04	0,00	0,00	55.000,00	0,04
PH5.3.1	F5.3.1.2	Bilinçlendirme Faaliyetlerine Yönelik Broşür, Kitapçık ve Afiş Bastırılması	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PH5.3.1	F5.3.1.3	Afet Ve Yangınlara Yönelik Farklı Kesimlere Eğitici Tatbikatlar Yapılması	20.000,00	0,02	0,00	0,00	20.000,00	0,02
PH5.3.1	F5.3.1.4	İtfaiye Personelinin Gelişimine Yönelik Eğitim Programlarına Katılımın Sağlanması	40.000,00	0,03	0,00	0,00	40.000,00	0,03
PH5.3.1	F5.3.1.5	İtfaiye Ekipmanlarının Yenilenmesi	400.000,00	0,31	0,00	0,00	400.000,00	0,31
PH5.3.1	F5.3.1.6	Hidrantların Yapılması	100.000,00	0,08	0,00	0,00	100.000,00	0,08
PH6.1.1	F6.1.1.1	Evsel atıkların toplandığı ve kent merkezi uzağında özel bölgeler oluşturup, atıkların toplama işlemlerinin sağlıklı biçimde tamamlanması.	530.000,00	0,42	0,00	0,00	530.000,00	0,42
PH6.1.1	F6.1.1.2	Çöp konteynerleri alımının gerçekleştirilmesi, tamir - bakım - onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	400.000,00	0,31	0,00	0,00	400.000,00	0,31
PH6.1.1	F6.1.1.3	Çevre Koruma Konulu Eğitim ve Seminerlere Destek Verilmesi	25.000,00	0,02	0,00	0,00	25.000,00	0,02
PH6.3.1	F6.3.1.1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması ve antiparaziter ilaç uygulaması işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	220.000,00	0,17	0,00	0,00	220.000,00	0,17
PH6.3.1	F6.3.1.2	Sokak hayvanlarının aşılması ve antiparaziter ilaç uygulaması yapılması.	100.000,00	0,08	0,00	0,00	100.000,00	0,08
PH6.3.1	F6.3.1.3	Sokak hayvanlarının tedavisinin yapılması.	100.000,00	0,08	0,00	0,00	100.000,00	0,08
PH6.3.1	F6.3.1.4	Bilgilendirme amaçlı afiş ve broşür yapılması	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
PH7.1.1	F7.1.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu tamamlanması.	50.000,00	0,04	0,00	0,00	50.000,00	0,04
PH7.1.1	F7.1.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun tamamlanması.	40.000,00	0,03	0,00	0,00	40.000,00	0,03
PH7.1.1	F7.1.1.3	Mevzuat hususunda hizmet içi eğitimlerin verilmesi.	15.000,00	0,01	0,00	0,00	15.000,00	0,01
PH7.1.1	F7.1.1.4	Düzenli yapılaşmanın sağlanabilmesi adına gerekli görülen yerlerde Belediyemizce hazırlanacak plan değişiklikleri ile projelerin yapılmasının tamamlanması.	25.000,00	0,02	0,00	0,00	25.000,00	0,02
PH7.2.1	F7.2.1.1	Kentsel dönüşüm alanlarının tespitinin yapılması	300.000,00	0,24	0,00	0,00	300.000,00	0,24
PH7.2.1	F7.2.1.2	Etaplandırma, projelendirme ve modelleme işlemlerinin yapılması	300.000,00	0,24	0,00	0,00	300.000,00	0,24



Performans Hedefi	Faaliyet	Faaliyet Açıklaması	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
PH7.2.1	F7.2.1.3	Uygulama işlemlerinin yapılması	1.200.000,00	0,94	0,00	0,00	1.200.000,00	0,94
PH7.2.1	F7.2.1.4	18.madde uygulamalarının gerçekleştirilmesi	100.000,00	0,08	0,00	0,00	100.000,00	0,08
PH7.3.1	F7.3.1.1	İtfaiye hizmet binası, engelli vatandaşların ihtiyaçlarına da cevap verebilecek tiyatro, kültür- sanat etkinlik binası, kadın ve çocuk yaşam merkezi, hayvan barınağı yapımının gerçekleştirilmesi.	5.000.000,00	3,92	0,00	0,00	5.000.000,00	3,92
PH7.3.1	F7.3.1.2	Engellilerin de faydalanabileceği spor alanlarının oluşturulup, kurs ve istihdam bürolarının yapımının gerçekleştirilmesi.	500.000,00	0,39	0,00	0,00	500.000,00	0,39
PH8.1.1	F8.1.1.1	Trafik işaretleri ve tabelalar yapımı, yol işaretlerinin boyanması, dolmuş duraklarının engelli vatandaşların kullanımına uyumlu biçimde yeniden bakım ve onarımının yapılması, dolmuş durak sayısının artırılması ve dolmuşların engellilere göre uyumlu biçim	100.000,00	0,08	0,00	0,00	100.000,00	0,08
PH8.1.1	F8.1.1.2	Erişilebilirlik ve güvenli toplu taşımanın sağlanacağı yönetmelik hazırlanacak ve dolmuşçulara eğitim amaçlı seminer verilmesi.	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
PH8.1.1	F8.1.1.3	Belediye envanterinde bulunan araçların bakım, onarım sigorta vs. gibi giderlerin karşılanması.	200.000,00	0,16	0,00	0,00	200.000,00	0,16
PH8.2.1	F8.2.1.1	Kanalizasyon hatlarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, kanalizasyon şebekesinin bakım ve temizlik işlerinin gerçekleştirilmesi.	6.500.000,00	5,09	0,00	0,00	6.500.000,00	5,09
PH8.2.1	F8.2.1.2	Kanalizasyon çember kapağı ve yağmur ızgarası alımının yapılıp montajının gerçekleştirilmesi.	500.000,00	0,39	0,00	0,00	500.000,00	0,39
PH8.2.1	F8.2.1.3	DSİ tarafından yapılacak atık su arıtma tesisi, kanalizasyon kolektör hat yapımı ve yağmur suyu şebeke hattı yapımı sonrası bakım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.	200.000,00	0,16	0,00	0,00	200.000,00	0,16
PH8.3.1	F8.3.1.1	İçme suyu şebeke hattının yenilenmesi.	5.000.000,00	3,92	0,00	0,00	5.000.000,00	3,92
PH8.3.1	F8.3.1.2	Mevcut içme suyu şebekesi hattının periyodik bakımı ve onarımının yapılması.	2.500.000,00	1,96	0,00	0,00	2.500.000,00	1,96
PH8.3.1	F8.3.1.3	Mevcut arıtma tesisinin bakım ve onarımının yapılması.	2.500.000,00	1,96	0,00	0,00	2.500.000,00	1,96
		<b>Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı</b>	<b>74.912.500,00</b>	<b>58,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>74.912.500,00</b>	<b>58,70</b>
		<b>Genel Yönetim Giderleri</b>	<b>51.722.000,00</b>	<b>40,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.722.000,00</b>	<b>40,53</b>
		<b>Diğer İdareler Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı</b>	<b>980.000,00</b>	<b>0,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>980.000,00</b>	<b>0,77</b>
		<b>Genel Toplam</b>	<b>127.614.500,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>127.614.500,00</b>	<b>100,00</b>





## E- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 11 Toplam Kaynak İhtiyacı

Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar + Yedek Ödenek Toplamı	Genel Toplam
1	Personel Giderleri	0,00	23.950.000,00	0,00	23.950.000,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	3.263.000,00	0,00	3.263.000,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	53.185.000,00	7.434.000,00	0,00	60.619.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
5	Cari Transferler	100.000,00	0,00	980.000,00	1.080.000,00
6	Sermaye Giderleri	21.625.000,00	3.575.000,00	0,00	25.200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00
<b>Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı</b>		<b>74.910.000,00</b>	<b>51.722.000,00</b>	<b>980.000,00</b>	<b>127.612.000,00</b>
Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>74.910.000,00</b>	<b>51.722.000,00</b>	<b>980.000,00</b>	<b>127.612.000,00</b>



## III. EKLER

## Performans Göstergelerinden Sorumlu Birimler

## PERFORMANS GÖSTERGELERİNDEN SORUMLU BİRİMLER

## Birim Adı : Mali Hizmetler Müdürlüğü

S.Amaç	S. Hedef	P. Hedef	Faaliyet No	Faaliyet Açıklaması
A1	H1.1	PH1.1.1	F1.1.1.1	Birim Faaliyet Ve İş Programının Hazırlanması
A1	H1.1	PH1.1.1	F1.1.1.2	Personel Performans ve Motivasyon Ölçümlerinin Yapılması
A1	H1.1	PH1.1.1	F1.1.1.3	İç Ve Dış Denetimin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesi
A1	H1.1	PH1.1.1	F1.1.1.4	Borçlu Tüm Abonelere Tebligat Yapılması
A1	H1.1	PH1.1.1	F1.1.1.5	Belediyeye Borcu Olan Mükellefler Ve Şikayetlerle İlgili Denetim Yapılması
A1	H1.1	PH1.1.1	F1.1.1.6	Tahakkuk Ve Tahsilat Sistemlerinin Geliştirilmesi

## Birim Adı : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

A1	H1.2	PH1.2.1	F1.2.1.1	Kars Belediyesi tarafından hizmet içi eğitimler ve oryantasyon eğitimlerinin düzenlenmesi.
A1	H1.2	PH1.2.1	F1.2.1.2	Belediye personelinin motivasyonunun artırılmasına yönelik etkinliklerin düzenlenmesi.
A1	H1.2	PH1.2.1	F1.2.1.3	Belediye bünyesinde çalışma yürüten müdürlüklere KPSS ile yetkin ve teknik personel alımı yapılması.
A1	H1.2	PH1.2.1	F1.2.1.4	Birimlerin personel ihtiyaçlarını karşılamak

## Birim Adı : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

A1	H1.3	PH1.3.1	F1.3.1.1	Meclis ve encümen toplantı kayıtlarının etkin bir şekilde yapılması ve ilgili yerlere dağıtımının yapılması
A1	H1.3	PH1.3.1	F1.3.1.2	Kayıt ve dosyalama sisteminin standart dosya planına uygun olarak yapılması, gerekli EBYS ile SDP eğitimlerinin verilmesinin sağlanması

## Birim Adı : Hukuk İşleri Müdürlüğü

A1	H1.3	PH1.3.1	F1.3.1.3	Hukusal faaliyetlerin etkin, süratli ve verimli biçimde yürütülüp, dava takip sürecinin geliştirilmesinin sağlanması.
A1	H1.3	PH1.3.1	F1.3.1.4	Birimlerin işlemleri ile ilgili hukuki görüş vermesi ve mevzuat takip sisteminin geliştirilmesinin sağlanması.

## Birim Adı : Destek Hizmetleri Müdürlüğü

A1	H1.4	PH1.4.1	F1.4.1.1	Araç ve iş makinelerinin tamir ve bakımının yapılması ve hizmet binasının bakım ve onarımının yapılması.
A1	H1.4	PH1.4.1	F1.4.1.2	Araç ve iş makinelerinin akaryakıt ihtiyaçları karşılanması ve araç ve iş makinelerinin madeni yağ ihtiyaçlarının karşılanması.
A1	H1.4	PH1.4.1	F1.4.1.3	Kömür alımının yapılması.
A1	H1.4	PH1.4.1	F1.4.1.4	Araç ve iş makinelerinin lastik ihtiyaçlarının (yazlık- kışlık) karşılanması.
A1	H1.4	PH1.4.1	F1.4.1.5	Araç ve iş makinelerinin yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması.

## Birim Adı : Bilgi İşlem Müdürlüğü

A1	H1.5	PH1.5.1	F1.5.1.1	Güvenlik kamera sistemlerinin kurulması, bilgisayar alımları, yazıcı sarf malzemesi alımları, NAS Yedekleme Ünitesi alımı, kent merkezindeki parklara güvenlik kamera sistemi kurulumunun yapılması.
A1	H1.5	PH1.5.1	F1.5.1.2	İnternet sitesi barındırma hizmeti, elektronik imza kullanım bedelleri, arşivin taranması, VM ware Sanallaştırma lisansı alımı, klimaların bakım işlemlerinin yapılması.
A1	H1.5	PH1.5.1	F1.5.1.3	Birim bünyesinde yapılacak personel eğitimleri, eğitim toplantılarına katılma, personel takip sistemi için yazılım güncelleme işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
A1	H1.5	PH1.5.1	F1.5.1.4	Sistem odası kurulumu, DNS sunucu konfigürasyonu işlemleri, güvenlik duvarı lisans güncelleme işlemleri, yıllık antivirüs yazılımı lisans yenileme, OSKA hak ediş yazılım güncelleme işlemlerinin yapılması.

**Birim Adı : Muhtarlık Müdürlüğü**

A2	H2.1	PH2.1.1	F2.1.1.1	Dezavantajlı guruplara yönelik bilinçlendirici eğitim ve fırsatların sağlanarak aktif üretime katılımının sağlanması ve şehir dışı gezi organizasyonlarının düzenlenmesi.
A2	H2.1	PH2.1.1	F2.1.1.2	Mahalle bazında sünnet organizasyonu yapılması.
A2	H2.1	PH2.1.1	F2.1.1.3	Mahalle muhtarlarıyla çok yönlü başlıkların ele alındığı toplantıların yapılması ve ilgili eğitimlerin düzenlenmesi.
A2	H2.1	PH2.1.1	F2.1.1.3	Mahalle Muhtarlarına eğitimler düzenlemek

**Birim Adı : Kültür Müdürlüğü**

A2	H2.2	PH2.2.1	F2.2.1.1	Kars'ın değerlerini anlatan kitap, broşür, tanıtım materyallerinin hazırlanması, hediye minyatürler hazırlanarak sunulacak, belgesel videolar hazırlanması ve sunulması gerçekleştirilecek.
A2	H2.2	PH2.2.1	F2.2.1.2	Kars'ın kimliğini tanıtıcı tasarımlarla bez alışveriş çantalarının hazırlanması ve sunulması, Belediye hizmet binası önüne LED ekran konularak belediye faaliyetlerinin halka görsel olarak sunumunun sağlanması, Kars Belediyesi'nin faaliyetlerini ve Kars'ın değerlerini tanıtıcı aylık gazete çıkartılması.

**Birim Adı : Kültür Müdürlüğü**

A3	H3.1	PH3.1.1	F3.1.1.1	Turistik fayda sağlayacak festival ve konserlerin düzenlenmesi.
A3	H3.1	PH3.1.1	F3.1.1.2	Kültürel etkinlik takviminin güncel olarak yayınlanması ve erişilebilirliğinin sağlanması.

**Birim Adı : Kültür Müdürlüğü**

A3	H3.2	PH3.2.1	F3.2.1.1	Turistik etkinlikler düzenlenecek
----	------	---------	----------	-----------------------------------

**Birim Adı : Kültür Müdürlüğü**

A3	H3.3	PH3.3.1	F3.3.1.1	Turizm fuarlarına katılımın gerçekleştirilmesi.
A3	H3.3	PH3.3.1	F3.3.1.2	Gönüllü turizm elçileri projesinin uygulanması.
A3	H3.3	PH3.3.1	F3.3.1.3	Kars'ın değerlerinin tanıtılması (Antik-tarihi yapılar, yöresel oyunlar, yemekler obsidiyen) düzenlenmesi.
A3	H3.3	PH3.3.1	F3.3.1.4	Dezavantajlı grupların kültürel miraslara kolayca erişilebilmesinin sağlanması.

**Birim Adı : Özel Kalem Müdürlüğü**

A4	H4.1	PH4.1.1	F4.1.1.1	Kuruma ait spor tesisi kurularak engellilerin de faydalanabileceği standartlarda halka açık bir şekilde kullanımının sağlanması.
A4	H4.1	PH4.1.1	F4.1.1.2	Gençlerin ve çocukların faydalanabileceği etüt ve kurs alanlarının oluşturulması.

**Birim Adı : Kadın Aile Müdürlüğü**

A4	H4.2	PH4.2.1	F4.2.1.1	Gündüz bakım evi (kreş) kurulması ve kadın yaşam merkezlerinin oluşturulması.
A4	H4.2	PH4.2.1	F4.2.1.2	Kurulacak yaşam merkezlerinin bünyesinde meslek edindirme, kooperatifçilik eğitimleri, atölyeler ve kreşlerin kurulumu sağlanacak ayrıca kadın danışma ve dayanışma masası kurulması.
A4	H4.2	PH4.2.1	F4.2.1.3	Kadınların şiddete maruz kalmaması için eğitim temelli politikalar üretilmesi.
A4	H4.2	PH4.2.1	F4.2.1.4	Kadınların ürettiği el ürünlerinin kolay pazarlanması amacıyla pazar alanı oluşturup satış için mekan sağlanması.
A4	H4.2	PH4.2.1	F4.2.1.5	Kadınların faydalanabileceği spor alanları düzenleyip, erişilebilirliklerinin sağlanması.

**Birim Adı : Kadın Aile Müdürlüğü**

A4	H4.3	PH4.3.1	F4.3.1.1	Toplumsal eşitlik masası kurulacak ve Belediye personeline toplumsal eşitlik eğitimlerinin verilmesi sağlanacaktır.
----	------	---------	----------	---



A4	H4.3	PH4.3.1	F4.3.1.2	Evde yaşlı bakım hizmetini modernize edip kapsamlaştırmak, yaşlıların sosyalleşebileceği alanlar düzenleyip, erişilebilirliklerinin kolaylaştırılması (personel ve bakım yapılan kişilerin sayılarının artırılması).
A4	H4.3	PH4.3.1	F4.3.1.3	Engellilere yönelik verilen kentsel hizmetlerin ve sosyal alanların geliştirilmesi, erişilebilirliğinin kolaylaştırılması.
A4	H4.3	PH4.3.1	F4.3.1.4	STK'lar ile işbirliği yapılarak gerçekçi ve yerelde ihtiyaçlara cevap verebilecek projelerin geliştirilmesi.

**Birim Adı : Kadın Aile Müdürlüğü**

A4	H4.4	PH4.4.1	F4.4.1.1	Kadın sağlığı konusunda bilgilendirici panel, seminerler düzenlenip ilgili broşürlerin dağıtılıp, sosyal medyadan ve belediye web sitesi üzerinden çalışmaların desteklenmesi.
A4	H4.4	PH4.4.1	F4.4.1.2	Bağımlılıkla mücadelede seminerlerin düzenlenip, hedef-sonuç odaklı çalışmaların yürütülmesi.
A4	H4.4	PH4.4.1	F4.4.1.3	Kurum çalışanlarına toplum sağlığının korunmasına yönelik bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi.

**Birim Adı : Park Bahçeler Müdürlüğü**

A5	H5.1	PH5.1.1	F5.1.1.1	Kent merkezinin muhtelif alanlarının değerlendirilerek, park alanlarının oluşturulması çalışmaları yapıp hâlihazırdaki parkların tamir ve tadilatının gerçekleştirilmesinin sağlanması.
A5	H5.1	PH5.1.1	F5.1.1.2	OGM'den alınan fidanların dağıtımı ve dikiminin gerçekleştirilip, muhtelif alanlara şehrin iklim yapısına uyumlu ağaç dikiminin yapılması.
A5	H5.1	PH5.1.1	F5.1.1.3	Mezarlık alanlarında yabancı ot biçimi yapılması.

**Birim Adı : Zabıta Müdürlüğü**

A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.1	İzinsiz hafriyat alanları denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.2	Ticari alanların denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.3	İşyerlerinin denetimleri yapılarak denetimlerin sıklaştırılması
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.4	Konut alanların denetimi yapılarak denetimlerin sıklaştırılması
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.5	Pazara yeri denetimleri gerçekleştirilecek
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.6	Ayıplı mal ticarethane ve ürün denetimleri gerçekleştirilecek
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.7	Kayıt dışı işporta denetimleri gerçekleştirilecek
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.8	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı denetimi gerçekleştirilecek
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.9	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilecek
A5	H5.2	PH5.2.1	F5.2.1.10	Zabıtalara hizmet içi eğitime tabi tutulması işlemleri gerçekleştirilmesi

**Birim Adı : İtfaiye Müdürlüğü**

A5	H5.3	PH5.3.1	F5.3.1.1	Deprem, Sel vb. Doğal Afetlerde ve Yangında Faaliyetlerinin Sürdürülmesi
A5	H5.3	PH5.3.1	F5.3.1.2	Bilinçlendirme Faaliyetlerine Yönelik Broşür, Kitapçık ve Afiş Bastırılması
A5	H5.3	PH5.3.1	F5.3.1.3	Afet Ve Yangınlara Yönelik Farklı Kesimlere Eğitici Tatbikatlar Yapılması
A5	H5.3	PH5.3.1	F5.3.1.4	İtfaiye Personelinin Gelişimine Yönelik Eğitim Programlarına Katılımın Sağlanması
A5	H5.3	PH5.3.1	F5.3.1.5	İtfaiye Ekipmanlarının Yenilenmesi
A5	H5.3	PH5.3.1	F5.3.1.6	Hidrantların Yapılması

**Birim Adı : Temizlik Müdürlüğü**

A6	H6.1	PH6.1.1	F6.1.1.1	Evsel atıkların toplandığı ve kent merkezi uzağında özel bölgeler oluşturup, atıkların toplama işlemlerinin sağlıklı biçimde tamamlanması.
A6	H6.1	PH6.1.1	F6.1.1.2	Çöp konteynerleri alımının gerçekleştirilmesi, tamir - bakım - onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
A6	H6.1	PH6.1.1	F6.1.1.3	Çevre Koruma Konulu Eğitim ve Seminerlere Destek Verilmesi

**Birim Adı : Sağlık İşleri Müdürlüğü**

A6	H6.2	PH6.3.1	F6.3.1.1	Sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, aşılması ve antiparaziter ilaç uygulaması işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
A6	H6.2	PH6.3.1	F6.3.1.2	Sokak hayvanlarının aşılması ve antiparaziter ilaç uygulaması yapılması.
A6	H6.2	PH6.3.1	F6.3.1.3	Sokak hayvanlarının tedavisinin yapılması.
A6	H6.2	PH6.3.1	F6.3.1.4	Bilgilendirme amaçlı afiş ve broşür yapılması

**Birim Adı : İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**

A7	H7.1	PH7.1.1	F7.1.1.1	1/5000 Nazım İmar Planı ve 1/1000 Uygulama İmar Planı Revizyonu tamamlanması.
A7	H7.1	PH7.1.1	F7.1.1.2	1/5000 Koruma Amaçlı Nazım İmar Planı ve 1/1000 Koruma Amaçlı Uygulama İmar Planı Revizyonunun tamamlanması.
A7	H7.1	PH7.1.1	F7.1.1.3	Mevzuat hususunda hizmet içi eğitimlerin verilmesi.
A7	H7.1	PH7.1.1	F7.1.1.4	Düzenli yapılaşmanın sağlanabilmesi adına gerekli görülen yerlerde Belediyemizde hazırlanacak plan değişiklikleri ile projelerin yapılmasının tamamlanması.

**Birim Adı : İmar ve Şehircilik Müdürlüğü**

A7	H7.2	PH7.2.1	F7.2.1.1	Kentsel dönüşüm alanlarının tespitinin yapılması
A7	H7.2	PH7.2.1	F7.2.1.2	Etaplandırma, projelendirme ve modelleme işlemlerinin yapılması
A7	H7.2	PH7.2.1	F7.2.1.3	Uygulama işlemlerinin yapılması
A7	H7.2	PH7.2.1	F7.2.1.4	18.madde uygulamalarının gerçekleştirilmesi

**Birim Adı : Fen İşleri Müdürlüğü**

A7	H7.3	PH7.3.1	F7.3.1.1	İtfaiye hizmet binası, engelli vatandaşların ihtiyaçlarına da cevap verebilecek tiyatro, kültür- sanat etkinlik binası, kadın ve çocuk yaşam merkezi, hayvan barınağı yapımının gerçekleştirilmesi.
A7	H7.3	PH7.3.1	F7.3.1.2	Engellilerin de faydalanabileceği spor alanlarının oluşturulup, kurs ve istihdam bürolarının yapımının gerçekleştirilmesi.

**Birim Adı : Destek Hizmetleri Müdürlüğü**

A8	H8.1	PH8.1.1	F8.1.1.1	Trafik işaretleri ve tabelalar yapımı, yol işaretlerinin boyanması, dolmuş duraklarının engelli vatandaşların kullanımına uyumlu biçimde yeniden bakım ve onarımının yapılması, dolmuş durak sayısının artırılması ve dolmuşların engellilere göre uyumlu biçim
A8	H8.1	PH8.1.1	F8.1.1.2	Erişilebilirlik ve güvenli toplu taşımanın sağlanacağı yönetmelik hazırlanacak ve dolmuşçulara eğitim amaçlı seminer verilmesi.
A8	H8.1	PH8.1.1	F8.1.1.3	Belediye envanterinde bulunan araçların bakım, onarım sigorta vs. gibi giderlerin karşılanması.

**Birim Adı : Fen İşleri Müdürlüğü**

A8	H8.2	PH8.2.1	F8.2.1.1	Kanalizasyon hatlarının yapım, bakım ve onarımının yapılması, kanalizasyon şebekesinin bakım ve temizlik işlerinin gerçekleştirilmesi.
A8	H8.2	PH8.2.1	F8.2.1.2	Kanalizasyon çember kapağı ve yağmur ızgarası alımının yapılıp montajının gerçekleştirilmesi.
A8	H8.2	PH8.2.1	F8.2.1.3	DSİ tarafından yapılacak atık su arıtma tesisi, kanalizasyon kolektör hat yapımı ve yağmur suyu şebeke hattı yapımı sonrası bakım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.

**Birim Adı : Fen İşleri Müdürlüğü**

A8	H8.3	PH8.3.1	F8.3.1.1	İçme suyu şebeke hattının yenilenmesi.
A8	H8.3	PH8.3.1	F8.3.1.2	Mevcut içme suyu şebekesi hattının periyodik bakımı ve onarımının yapılması.
A8	H8.3	PH8.3.1	F8.3.1.3	Mevcut arıtma tesisinin bakım ve onarımının yapılması.